

Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie
ul. Nałęczowska 14
20-701 Lublin

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

„Zakup i dostawę urządzeń do neutralizacji patogenów chorobotwórczych wraz z ich rozmieszczeniem i montażem w 250 pojazdach komunikacji miejskiej tj. autobusach i trolejbusach”

(Znak sprawy: DZ.370.UE.2.2021)

ZATWIERDZAM
Z-CA DYREKTORA

Sławomir Podsiadły

*Z-ca Dyrektora Sławomir Podsiadły
podpis pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu)*

Lublin, dnia 23 września 2021 r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, działający na podstawie stosownych uchwał i udzielonych pełnomocnictw w imieniu i na rzecz Gminy Lublin

Siedziba: ul. Nałęczowska 14 , 20-701 Lublin

Nr telefonu; 81-466-29-00

Poczta elektroniczna [e-mail]: kswiy@ztm.lublin.eu, ztm@ztm.lublin.eu

Strona internetowa zamawiającego [URL]: www.ztm.lublin.eu

Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin

Uwaga: Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą również zamieszczane przez zamawiającego w Bazie konkurencyjności, która nie jest traktowana jako strona prowadzonego postępowania.

Godziny pracy Zamawiającego: 7:30-15:30 (poniedziałek- piątek) z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia.

2.1. Do przedmiotowego zamówienia, jako **zamówienia sektorowego** w rozumieniu przepisów art. 2 ust 1 pkt 2) w związku z art. 5 ust 4 pkt 4) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej w skrócie: „ustawa Pzp”, nie stosuje się przepisów wyżej wymienionej ustawy. Przepisy ustawy Pzp mają odpowiednie zastosowanie jedynie w przypadkach wymienionych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej w skrócie: „SWZ”).

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostaje przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o zapisy niniejszej SWZ oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. -Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020r. poz.1740) oraz w oparciu o zasadę konkurencyjności.

2.3. Postępowanie prowadzone jest również w oparciu o podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 „Zamówienia udzielane w ramach projektów” (Warszawa, marzec 2021 r.) oraz Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (Warszawa, 21 grudnia 2020r.) z uwzględnieniem Informacji o



Fundusze Europejskie
Polska Wschodnia



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



częściowym zawieszeniu stosowania wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020(Warszawa, 7 stycznia 2021 r.).

2.4. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają rozporządzenie ministra rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa urządzeń do neutralizacji patogenów chorobotwórczych (wirusów- w tym SARS CoV2, grzybów, bakterii itp.) wraz z ich rozmieszczeniem i montażem w 250 pojazdach komunikacji miejskiej tj. autobusach i trolejbusach.

3.2. Zakres zamówienia obejmuje:

3.2.1. zakup i dostawę urządzeń do neutralizacji patogenów chorobotwórczych (wirusów- w tym SARS CoV2, grzybów, bakterii, itp.) wraz z ich rozmieszczeniem i montażem w 250 pojazdach komunikacji miejskiej tj. autobusach i trolejbusach, w tym podłączenie do instalacji elektrycznej, składających się w łącznej ilości z **1176 modułów**, w kompletacji na pojazd niżej określonej:

3.2.1.1. w 108 szt. autobusach zamontowane zostanie urządzenie składające się z 4 modułów na pojazd;

3.2.1.2. w 42 szt. autobusach zamontowane zostanie urządzenie składające się z 8 modułów na pojazd;

3.2.1.3. w 20 szt. trolejbusach zamontowane zostanie urządzenie składające się z 2 modułów na pojazd;

3.2.1.4. w 12 szt. trolejbusach zamontowane zostanie urządzenie składające się z 3 modułów na pojazd;

3.2.1.5. w 53 szt. trolejbusach zamontowane zostanie urządzenie składające się z 4 modułów na pojazd;

3.2.1.6. w 15 szt. trolejbusach zamontowane zostanie urządzenie składające się z 8 modułów na pojazd;

Przez urządzenie Zamawiający rozumie urządzenie, o



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



którym mowa w Specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia stanowiącej Załącznik nr 1 do SWZ- Załącznik nr 2 do umowy składające się z identycznych modułów (w rozumieniu definicji zawartej w specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia stanowiącej Załącznik nr 1 do SWZ- Załącznik nr 2 do Umowy) oraz wszystkie elementy niezbędne do ich zabudowy i uruchomienia w danym pojeździe, w tym do podłączenia do instalacji elektrycznej (przewody elektryczne, przełączniki, złączki, i inne uznane przez wykonawcę jako niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

3.2.2. dostarczenie dokumentacji (w języku polskim lub przetłumaczonej na język polski) zawierającej:

3.2.2.1. instrukcje obsługi urządzeń oraz instrukcję naprawy,

3.2.2.2. opis budowy urządzeń, wykaz czynności obsługowych, wykaz części zamiennych, zasady bezpiecznej eksploatacji,

3.2.2.3. karty gwarancyjne wydane oddzielnie dla każdego urządzenia,

3.2.3. miernik do pomiaru obecności ozonu- 1 szt.;

3.2.4. miernik do pomiaru promieniowania UV-C- 1szt.;

3.2.5. naklejki ostrzegawcze, którymi wykonawca oznaczy miejsca montażu promienników. Naklejki mają ostrzegać przed pracą przy włączonym urządzeniu i promieniowaniu UV-C.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ- Załącznik nr 2 do Umowy- Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia.

3.4. Zestawienie pojazdów, w których należy dokonać rozmieszczenia i instalacji urządzeń będących przedmiotem zamówienia, w rozbiciu na marki i modele zawiera Załącznik nr 1 do Specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia- Wykaz pojazdów.

3.5. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

31.51.50.00-9 – Lampy ultrafioletowe.

3.6. Zamawiający w niniejszym postępowaniu wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:

3.6.1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiocie zamówienia tj. skuteczności biobójczej w zakresie drobnoustrojów (co najmniej bakterii, grzybów) zamawiający żąda złożenia certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę

jednostkę.

- 3.6.2. Przez jednostkę oceniającą zgodność rozumie się jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 339/93 (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 30).
- 3.6.3. Zamawiający akceptować będzie również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.
- 3.6.4. Zamawiający zaakceptuje odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, inne niż te, o których mowa w pkt 1 i 3, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, o których mowa w pkt 3.6.1 i 3.6.3, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymagania, cechy określone w opisie przedmiotu zamówienia lub wymagania związane z realizacją zamówienia.
- 3.6.5. W celu potwierdzenia, że zaoferowane urządzenia wyposażone w promienniki UV-C nie powodują powstawania ozonu podczas ich pracy wykonawca zobowiązany jest załączyć np. kartę katalogową lub inny dokument wydany przez producenta lub dystrybutora promienników.
- 3.6.6. Zamawiający zaakceptuje również równoważny przedmiotowy środek dowodowy w zakresie o którym mowa w pkt 3.6.5. , jeżeli będzie potwierdzać że zaoferowane urządzenia wyposażone w promienniki UV-C nie powodują powstawania ozonu.
- 3.6.7. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne zamawiający nie wezwie do ich złożenia lub uzupełniania. W takim przypadku oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.
- 3.6.8. Zamawiający może żądać wyjaśnień od wykonawców dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

- 3.7. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie sporządzonej wg Załącznika nr 3 do SWZ- Formularz ofertowy, parametrów oferowanego urządzenia. Brak podania informacji wymaganych przez zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 3.8. Przedmiot zamówienia współfinansowany z projektu „Niskoemisyjna sieć komunikacji zbiorowej dla północnej części LOF wraz z budową systemu biletu elektronicznego komunikacji aglomeracyjnej” w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 Osi priorytetowej II: Nowoczesna struktura transportowa Działania 2.1. Zrównoważony transport miejski.
- 3.9. Zamawiający, informuje, o możliwości odbycia **wizji lokalnej w dniach 28-29.09.2021 r. w godzinach 08:00-13:00 w Lublinie na Zajezdni Autobusowej MPK Lublin Sp. z o.o. przy ulicy A. Grygowej 56**, w celu zapoznania się z uwarunkowaniami i charakterystyką miejsca instalacji w pojazdach przedmiotu zamówienia tj. dotyczącymi montażu oferowanych przez wykonawcę urządzeń w różnych modelach autobusów i trolejbusów. Odbycie przez wykonawcę wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty. Oferta wykonawcy, który nie brał udziału w wizji lokalnej nie będzie podlegała odrzuceniu.

4. Oferty częściowe, wariantowe i zamówienia, o których mowa w art. 388 ustawy Pzp

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 oraz art. 91 ustawy Pzp.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 388 pkt 2 lit. b) ustawy Pzp.

5. Termin wykonania zamówienia

- 5.1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie **60 dni** od daty zawarcia umowy, z uwzględnieniem postanowień określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ- Projekt umowy.

6. Podwykonawcy

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku mają zastosowanie regulacje



Fundusze
Europejskie
Polska Wschodnia



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



zawarte w art. 462 ustawy Pzp.

- 6.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i jeżeli jest to możliwe -podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 6.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku zastosowanie ma art. 58 ustawy Pzp.
- 6.4. Zamawiający nie może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7. Warunki udziału w postępowaniu

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z wyłączeniem przypadku określonego w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt 8 SWZ.

7.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

7.1.2.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

7.1.2.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

7.1.2.3. **uprawnień sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

7.1.2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej w**

zakresie: Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 1 dostawę obejmującą dostawę i montaż urządzeń do neutralizacji patogenów chorobotwórczych (w szczególności bakterii, wirusów, itp.) w co najmniej 10 pojazdach transportu zbiorowego (Uwaga: w przypadku pojazdów wielocłonowych

np. wagony w pociągu, tramwaju itp. za pojazd zamawiający uzna 1 człon danego środka transportu).

- 7.2. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
- 7.3. Złożenie przez wykonawców w ofercie dokumentów z pkt 9 SWZ będzie stanowiło podstawę do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 7.4. W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** zastosowanie mają regulacje art. 58, art. 125 ust. 1, 3 i 4 oraz 445 ustawy Pzp.
- 7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w pkt 7.1.1. jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 7.5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 7.5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 7.5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - 7.5.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - 7.5.3.2. zreorganizował personel,
 - 7.5.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - 7.5.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

7.5.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7.6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.5. są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy.

7.7. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.5., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

8. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp

8.1. Zamawiający dodatkowo **przewiduje** następujące podstawy wykluczenia Wykonawcy wskazane w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp:

8.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

8.1.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

8.1.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

8.1.4. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

8.1.5. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8.1.6. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

8.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

9. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych- oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do jego wykluczenia

9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą:**

9.1.1. **Oświadczenie** stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu, **oraz** spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym wg Załącznika nr 2 do SWZ.

9.1.2. Dowody, o których mowa w pkt 7.5.

9.2. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

9.2.1. **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** wg Załącznika nr 2 do SWZ;

9.2.2. **wykazu dostaw (wg Załącznika nr 5 do SWZ- Wykaz dostaw)** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub

ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

9.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda następujących dokumentów:

9.3.1. **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wg Załącznika nr 2 do SWZ**

9.3.2. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W przypadku wskazania przez wykonawcę w oświadczeniu dostępności tych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych Wskazane przez wykonawcę dokumenty.

9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.3.2. SWZ –składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

9.4.1. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

9.6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo** sporządzone w postaci elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy). Dopuszcza się załączenie do oferty kopii pełnomocnictwa poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym notariusza.

9.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

9.8. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs danej waluty opublikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu zamieszczenia SWZ na stroni internetowej prowadzonego postępowania i bazie konkurencyjności.

10. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzani, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

10.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie platformazakupowa.pl (zwaną dalej w skrócie: Platforma) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin

10.2. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem Platformy, zostały przedstawione w pkt SWZ oraz na stronie Platformy : platformazakupowa.pl w zakładce Instrukcje (Instrukcja dla wykonawców).

10.3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

10.4. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej ma adres kswiwy@ztm.lublin.eu

10.5. Forma komunikacji za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy złożenia oferty, która powinna zostać złożona wg zasad, o których mowa w pkt 13 SWZ.

10.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ w formie przewidzianej w pkt 10.3 i 10.4 nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.



Fundusze Europejskie
Polska Wschodnia



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 10.7. Wniosek należy przestać za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub przez Bazę konkurencyjności.
- 10.8. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień niezwłocznie, w terminach, o których mowa w pkt 10.6. przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
- 10.9. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. i Bazy konkurencyjności. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert,. Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja , której zgodni z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

11. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami

- 11.1. Do kontaktowania z wykonawcami upoważniona jest:
- 11.1.1. Pani Karolina Siwy- Pachulska, tel. 81-466-29-00;
- 11.1.2. Pan Krzysztof Boś, tel. 81-466-29-00.
- 11.2. Zamawiający przypomina, że w toku postępowania komunikacja ustana dopuszczalna jest jedynie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert.
- 11.3. Zasady komunikowania zostały umieszczone w pkt 10 SWZ.

12. Termin związania ofertą

- 12.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 12.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.



Fundusze
Europejskie
Polska Wschodnia



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie niniejszego postępowania za pośrednictwem Platformy. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 13.2. Oferta składana jest za pośrednictwem platformy wraz z:
- 13.2.1. **Wszystkimi dokumentami i oświadczeniami wymienionymi w pkt 9 SWZ,**
 - 13.2.2. **oświadczenie**, o którym mowa w rozdz. 9.1.1. SWZ złożone przez każdego z Wykonawców z osobna, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców,
 - 13.2.3. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: **pełnomocnictwo** ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - 13.2.4. **pełnomocnictwo** do złożenia oferty w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w postaci elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy). Dopuszcza się załączenie do oferty kopię pełnomocnictwa poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym notariusza. W przypadku niedołączenia pełnomocnictwa do oferty lub dołączenia pełnomocnictwa wadliwego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia pełnomocnictwa,
 - 13.2.5. Dokumenty przedmiotowe, o których mowa w pkt 3.6. SWZ.
- 13.3. Ofertę należy złożyć zgodnie z niniejszą SWZ.
- 13.4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym



Fundusze
Europejskie
Polska Wschodnia



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

- 13.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) –winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub umowę spółki cywilnej potwierdzoną za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym).
- 13.6. Ofertę podpisaną przez osoby umocowane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym, Wykonawca składa za pośrednictwem Platformy na Formularzu oferty wg Załącznika nr 3 do SWZ- Formularz ofertowy.
- 13.7. Zamawiający zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) -zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
- 13.7.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES
- 13.7.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
- 13.8. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy na Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 3 do SWZ. Złożenie oferty w innej formie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej czy Bazy konkurencyjności będzie stanowiło podstawę do jej odrzucenia.
- 13.9. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 13.10. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem postępowania w następujący sposób:
- 13.10.1. wypełnienie Formularza Oferty wg Załącznika nr 3 do SWZ oraz dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ-podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane.



Fundusze Europejskie
Polska Wschodnia



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

13.10.2. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularzu składania oferty wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

13.10.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

13.10.3.1. Zgodnie z § 4. ust 1. ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

13.10.3.2. Do oferty należy dołączyć także uzasadnienie, w którym wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). Brak jednoznacznego wskazania przez wykonawcę, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

13.10.3.3. Uwaga: Zamawiający, informuje że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego

wezwanie w trybie o którym mowa w pkt 18.3 i 18.4 SWZ oraz 18.8 SWZ, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zamawiający uzna zastrzeżenie za skuteczne wyłączenie w sytuacji, kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 13.10.4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**.
- 13.10.5. Oferta, oraz wymagane oświadczenia i dokumenty składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
- 13.10.6. W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecane jest podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.10.7. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego, osobistego lub zaufanego na każdym dokumencie osobno:
 - 13.10.7.1. Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
 - 13.10.7.2. Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 13.10.7.3. Dołącz wszystkie podpisane pliki do Formularza składania oferty na platformazakupowa.pl,

- 13.10.7.4. Kliknij w przycisk Przejdź do podsumowania,
- 13.10.8. Następnie w drugim kroku składania oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,
- 13.10.9. Następnie kliknij przycisk Złóż ofertę, aby zakończyć etap składania oferty,
- 13.10.10. Następnie system zaszyfruje ofertę lub wniosek wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla zamawiającego do terminu otwarcia ofert
- 13.10.11. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty
- 13.10.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku.
- 13.10.13. Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
- 13.10.14. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
- 13.10.15. Jeśli wykonawca składający ofertę lub wniosek jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
- 13.10.16. Jeżeli oferta lub wniosek składana jest przez niezautoryzowanego wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:
- 13.10.16.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
- 13.10.16.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę.
- 13.10.17. Potwierdzeniem wycofania oferty lub wniosku w przypadku ust. 13.10.16.1. jest data potwierdzenie akcji przez kliknięcie w przycisk Wycofaj ofertę.
- 13.10.18. Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu.
- 13.10.19. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z

nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu

13.10.20. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej

13.10.21. Wykonawca może złożyć ofertę lub wniosek po terminie składania ofert poprzez kliknięcie przycisku Odblokuj formularz.

13.10.22. Po złożeniu oferty lub wniosku wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.

13.11. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Platformy zakupowej. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, akceptująca pliki „cookies”
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar

13.12. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na Platformę zakupową

13.13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 PZP.

13.14. Dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 346 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 PZP. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg). W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip.7Z.

13.15. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.

13.16. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji „SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH” dostępnej na Platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Uwaga: Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w “Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

14. Sposób oraz termin składania ofert

14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie: platformazakupowa.pl pod adresem postępowania: **https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin** do dnia **07.10.2021 r. do godziny 11:00.**

14.2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania.

14.3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.

14.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

14.5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotyczących złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz w pkt 13 SWZ

15. Termin otwarcia ofert

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.10. 2021 r. o godzinie 11:15.**
- 15.2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz w Bazie konkurencyjności.
- 15.4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji Komunikaty informację o:
 - 15.5.1. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 15.5.2. Cenach zawartych w ofertach.
- 15.6. Zamawiający informuje, że **nie dopuszcza składania ofert przez Bazę konkurencyjności, e-mail czy w wersji papierowej lub inny sposób niż przez https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin..** Ofertę należy złożyć zgodnie z instrukcją za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin.
- 15.7. Zamawiający wprowadzi do Bazy konkurencyjności oferty, które wpłynęły poza Bazą tj. za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania tj. https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_lublin.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

- 16.1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, oraz obejmować wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu wynikające wprost z postanowień niniejszej SWZ wraz z załącznikami ze szczególnym uwzględnieniem postanowień projektu **umowy stanowiącej Załącznik nr 4 do SWZ**
- 16.2. Obliczeń należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach

netto, VAT jak i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Ilekroć mowa o cenie należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019r. poz. 178) -dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Cena w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną netto.

16.3. **Cena podlegająca ocenie jest całkowita cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia tj. tj .** 250 urządzeń składających się łącznie z 1176 szt. modułów, o których mowa w pkt 2.3. Specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia- Załącznik nr 1 do SWZ- Załącznik nr 2 do Umowy wraz z pozostałymi kosztami niezbędnymi za realizację przedmiotu zamówienia, w rozbiciu na:

16.3.1. cenę jednostkową netto i brutto w PLN i VAT- wg Załącznika nr nr 3 do SWZ „Formularz oferty“ - za 1 szt. modułu o którym mowa w pkt 2.3. Specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia- Załącznik nr 1 do SWZ- Załącznik nr 2 do Umowy.

16.4. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.

16.5. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obowiązywać będzie przez cały okres trwania umowy i jest niezmienna.

16.6. Wykonawca sporządzając ofertę powinien określić ceny w sposób rzetelny, tj. w taki, żeby wybór jego oferty gwarantował Zamawiającemu realizację zamówienia.

16.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który

miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

17.1. Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie poniższych kryteriów, o następującej wadze w łącznej ocenie:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena brutto za cały przedmiot zamówienia	100 %

Uwaga: Wszystkie obliczenia dokonywane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,005 pomija się, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01).

17.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

17.2.1. **Cena [Xc] Max. 100 pkt**

W powyższym kryterium oceniana będzie cena oferty brutto. Maksymalną liczbę 100 pkt otrzyma wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za cały przedmiot zamówienia, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem:

$Xc = \text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt.} / \text{cena danego wykonawcy}$

Xc- liczbę punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium cena

17.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów według kryterium opisanego powyżej.

18. Kwalifikacja wykonawców, ocena i badanie ofert



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 18.1. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryteriach opisanych w pkt. 17 SWZ i nie zostanie odrzucona.
- 18.2. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.3. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdy dokumenty i oświadczenia złożone na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz wymagane pełnomocnictwa będą zawierać braki lub błędy lub ich treść będzie budziła wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona według kryterium wskazanego w niniejszej SWZ, do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów lub oświadczeń w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub wyjaśnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wezwie do uzupełnienia dokumentu lub oświadczenia także w przypadku niedołączenia go do oferty. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub unieważni postępowanie. W takim przypadku następnym w kolejności Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, będzie podlegał wskazanym wyżej uzupełnieniom lub wyjaśnieniom.
- 18.4. W uzasadnionych przypadkach, gdy jest to niezbędne do oceny ofert, Zamawiający może wezwać do wyjaśnienia lub uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 18.3, także wykonawcę, którego oferta nie jest ofertą najwyżej ocenioną.
- 18.5. Jeżeli:
- 18.5.1. nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze;
 - 18.5.2. oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną;
 - 18.5.3. nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 18.5.2., zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

- 18.6. Zamawiający poprawia w ofercie wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, zamawiający wyznaczy wykonawcy termin na wyrażenie zgody na poprawienie tej omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie Zamawiający uzna za wyrażenie zgody na jej poprawienie.
- 18.7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy w toku badania i oceny ofert, udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 18.8. W zakresie badania rażąco niskiej ceny zastosowanie mają regulacje art. 224 ustawy Pzp, z wyłączeniem ust. 2 i 7 tego artykułu.
- 18.9. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:
- 18.9.1. została złożona po terminie składania ofert;
 - 18.9.2. została złożona przez wykonawcę:
 - 18.9.2.1. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - 18.9.2.2. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - 18.9.2.3. który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 SWZ,
 - 18.9.2.4. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 18.9.2.5. oferta nie została złożona w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy,
 - 18.9.2.6. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 18.9.2.7. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 18.9.2.8. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 18.9.2.9. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;

- 18.9.2.10. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 18.9.2.11. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 18.9.2.12. nie zawiera formularza ofertowego bądź wskazany formularz nie został podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym,
- 18.9.2.13. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 18.9.2.14. wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne,
- 18.9.2.15. wykonawca nie podał w ofercie wymaganych przez zamawiającego parametrów oferowanego urządzenia.

19. Udzielenie zamówienia

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SWZ.
- 19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 19.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 19.2.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie prawne i faktyczne.
- 19.3. Zamawiający opublikuje na Platformie informacje, o których mowa w pkt 19.2.1. powyżej.
- 19.4. Zamawiający umieści również w Bazie konkurencyjności wybór oferty lub unieważnienie postępowania, oferty odrzucone a także inne wymagane informacji konieczne do umieszczenia w Bazie konkurencyjności.

20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 20.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 20.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, będą obowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.3. Wykonawca zobowiązany jest do podania adresów e-mail, telefonu na które będzie można zgłaszać informacje dot. realizacji umowy, oraz imiona i nazwiska osób do realizacji umowy.

21. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 21.1. Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, w celu należytej realizacji zamówienia.
- 21.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 21.3. Do umowy w sprawie zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz przepisy art. 263, 434, 445 ust. 1, 456 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 3 ustawy Pzp.
- 21.4. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

- 22.1. W niniejszym postępowaniu Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 22.2. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Kodeksu cywilnego.

23. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. Eu L 119, s.1) – dalej RODO – informujemy, że:

TOŻSAMOŚĆ

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ADMINISTRATORA	Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie (dalej: „ZTM w Lublinie”) ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, tel. 81 466-29-00, e-mail: ztm@lublin.ztm.eu
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail odo@ztm.lublin.eu ; lub pisemnie na adres administratora danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz następujących przepisów prawa: - ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwana dalej „ustawa Pzp”; - Rozporządzenia ministra Rozwoju pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.; - ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 217 ze zm.)
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
OKRES PRZECHOWANIA DANYCH	Pani/Pana dane będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowania obejmuje cały czas trwania umowy. Po wykonaniu umowy będziemy przechowywać dane przez okres wskazany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt ZTM w Lublinie ustalonym przez Archiwum Państwowe.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Posiada Pani/Pan: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym jeżeli wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO (tj. prawa dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii) wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator - Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty

	<p>zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;</p> <ul style="list-style-type: none"> - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników ; - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; <p>Nie przysługuje Pani/Panu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
<p>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</p>	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
<p>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</p>	<p>Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.</p>

**INFORMACJA O
ZAUTOMATYZOWANYM
PODEJMOWANIU
DECYZJI**

W odniesieniu do Pani/Pana danych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO

24. Informacje dodatkowe

24.1. W niniejszym postępowaniu osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą przygotowania i przeprowadzenia postępowania, w tym m.in. wyboru wykonawcy, w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny ofert złożą oświadczenia zgodnie z art. 56 ust. 2 i 3 ustawy Pzp i pkt 6.5 Zasady konkurencyjności.

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 do SWZ- Załącznik nr 2 do umowy– Specyfikacja techniczna
przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 1 do Specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia- Wykaz pojazdów
Załącznik Nr 2 – Oświadczenie
Załącznik Nr 3 – Formularz ofertowy
Załącznik Nr 4 – Projekt umowy
Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw