

MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI
ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki
NIP 822 214 65 99, REGON 711 582 598

Nr sprawy WI.271.14.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Mińsk Mazowiecki

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j.), dalej zwaną „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.

„Dostawa warzyw i owoców do przedszkoli i szkół, zlokalizowanych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki”

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/996080>**

Mińsk Mazowiecki, **16.10.2024r.**

Zatwierdził:

**ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA MIŃSK
MAZOWIECKI**

ROBERT SMUGA

Rozdział I Nazwa oraz adres Zamawiającego oraz strona internetowa prowadzonego postępowania

Miasto Mińsk Mazowiecki
ul. Konstytucji 3 Maja 1
05-300 Mińsk Mazowiecki
telefon: 25 759 53 00
fax: 25 758 40 25

Godziny urzędowania:

poniedziałek, wtorek, czwartek, w godzinach 8.00 - 16.00

środa w godzinach 8.00 - 17.00

piątek w godzinach 8.00 - 15.00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/996080>

adres poczty elektronicznej: joanna.galazka@umminskmaz.pl

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający na podstawie Zarządzenia Nr 80/26/24 Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 30 lipca 2024r. działa w imieniu i na rzecz niżej wskazanych jednostek oświatowych, dla których Miasto Mińsk Mazowiecki jest organem prowadzącym:
 - 1) Przedszkole Miejskie Nr 1 im. Stanisława Jachowicza
ul. Tadeusza Kościuszki 22
05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - 2) Przedszkole Miejskie Nr 3
ul. Konstytucji 3 Maja 10
05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - 3) Przedszkole Miejskie z Oddziałem Specjalnym i Oddziałem Integrycyjnym Nr 4 im. Urszuli Smoczyńskiej
ul. Juliana Tuwima 2
05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - 4) Przedszkole Miejskie Nr 5 "Tęczowa Dolina"
ul. Konstytucji 3 Maja 11
05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - 5) Przedszkole Miejskie nr 6
ul. Warszawska 250/81
05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - 6) Zespół Szkolno - Przedszkolny nr 1
 - Przedszkole Miejskie nr 2, ul. Szkolna 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki,

- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Dąbrówki, ul. Dąbrówki 10, 05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - 7) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Mikołaja Kopernika
ul. Mikołaja Kopernika 9
05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - 8) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Jana Pawła II
ul. Budowlana 2
05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - 9) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Powstańców Styczniowych
ul. Siennicka 17
05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - 10) Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Józefa Wybickiego
ul. Małopolska 11
05-300 Mińsk Mazowiecki;
 - 11) Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Henryka Sienkiewicza
ul. Sosnkowskiego 1
05-300 Mińsk Mazowiecki.
2. Umowy w sprawie zamówienia publicznego w ramach poszczególnych części prowadzonego postępowania zostaną zawarte przez jednostki oświatowe wyszczególnione w ust. 1.
 3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/996080> w zakładce „KOMUNIKATY”.

Rozdział II Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.

1. Współadministratorami Państwa danych osobowych są:

- 1) Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki z siedzibą w Mińsku Mazowieckim przy ul. Konstytucji 3 Maja 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki (dalej "Zamawiający");
 - 2) Przedszkole Miejskie Nr 1 im. Stanisława Jachowicza w Mińsku Mazowieckim przy ul. Tadeusza Kościuszki 22, 05-300 Mińsk Mazowiecki (dalej jednostka oświatowa);
 - 3) Przedszkole Miejskie Nr 3 w Mińsku Mazowieckim przy ul. Konstytucji 3 Maja 10, 05-300 Mińsk Mazowiecki (dalej jednostka oświatowa);
 - 4) Przedszkole Miejskie z Oddziałem Specjalnym i Oddziałem Integracyjnym Nr 4 im. Urszuli Smoczyńskiej w Mińsku Mazowieckim przy ul. Juliana Tuwima 2, 05-300 Mińsk Mazowiecki (dalej jednostka oświatowa);
 - 5) Przedszkole Miejskie Nr 5 "Tęczowa Dolina" w Mińsku Mazowieckim przy ul. Konstytucji 3 Maja 11, 05-300 Mińsk Mazowiecki (dalej jednostka oświatowa);
 - 6) Przedszkole Miejskie nr 6 w Mińsku Mazowieckim przy ul. Warszawskiej 250/81, 05-300 Mińsk Mazowiecki (dalej jednostka oświatowa);
 - 7) Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 (dalej jednostka oświatowa):
 - Przedszkole Miejskie nr 2, ul. Szkolna 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki,
 - Szkoła Podstawowa nr 2 im. Dąbrówki, ul. Dąbrówki 10, 05-300 Mińsk Mazowiecki,
 - 8) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Mińsku Mazowieckim przy ul. Mikołaja Kopernika 9, 05-300 Mińsk Mazowiecki (dalej jednostka oświatowa);
 - 9) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Jana Pawła II w Mińsku Mazowieckim przy ul. Budowlanej 2, 05-300 Mińsk Mazowiecki (dalej jednostka oświatowa);
 - 10) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Powstańców Styczniowych w Mińsku Mazowieckim przy ul. Siennickiej 17, 05-300 Mińsk Mazowiecki (dalej jednostka oświatowa);
 - 11) Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Józefa Wybickiego w Mińsku Mazowieckim przy ul. Małopolskiej 11, 05-300 Mińsk Mazowiecki (dalej jednostka oświatowa);
 - 12) Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Mińsku Mazowieckim przy ul. Sosnkowskiego 1, 05-300 Mińsk Mazowiecki (dalej jednostka oświatowa).
2. Współadministratorzy będą przetwarzali Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego na dostawę warzyw i owoców do przedszkoli i szkół, zlokalizowanych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki.

3. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 73 i art. 74 ustawy Pzp; Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, które przetwarzają je na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, tzw. podmiotom przetwarzającym;
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane:
 - a) zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - b) w celach archiwalnych przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
5. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**, jednakże w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Państwu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Jednocześnie Współadministratorzy przypominają na ciążącym na Państwu względem osób fizycznych obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, których dane zostaną przekazane Współadministratorom w związku z prowadzonym postępowaniem i które Współadministratorzy pośrednio pozyskają od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.
10. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych informujemy również, że:
- a) Współadministratorzy oświadczają, że przetwarzają Państwa dane osobowe zgodnie z zasadami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych określonymi w art. 5 RODO;
 - b) Współadministratorzy zobowiązują się do ograniczenia dostępu do Państwa danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do danych osobowych jest potrzebny dla realizacji wyżej wymienionych celów. Dodatkowo Współadministratorzy zapewniają, że do przetwarzania danych osobowych dopuszczają wyłącznie osoby, które mają imienne upoważnienie nadane przez Współadministratorów oraz, że osoby dopuszczone do przetwarzania danych osobowych są zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy, a także osoby zostały uprzednio przeszkolone z zasad i przepisów o ochronie danych osobowych;
 - c) Współadministratorzy zapewniają odpowiedni poziom bezpieczeństwa danych osobowych.
11. We wszelkich sprawach dotyczących ochrony Państwa danych osobowych w trakcie prowadzenia postępowania przetargowego na dostawę warzyw i owoców do jednostek oświatowych, dla których Miasto Mińsk Mazowiecki jest

organem prowadzącym, można kontaktować się inspektorem ochrony danych wyznaczonym przez Zamawiającego (kontakt: iod@umminskmaz.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem IOD), natomiast po zakończeniu postępowania – z inspektorem ochrony danych wyznaczonym przez jednostkę oświatową (kontakt: iod@sp4mm.edu.pl lub pisemnie na adres jednostki oświatowej).

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział III Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje dotyczące procedury przetargowej

1. Tryb udzielenia zamówienia - przetarg nieograniczony, na podstawie art. 132 ustawy Pzp.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawców przedmiotowych środków dowodowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
10. Zamawiający dopuszcza dołączenie katalogu elektronicznego do składanej oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. W związku z powyższym wszystkie dokumenty lub oświadczenia składane przez Wykonawców sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. W odniesieniu do dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego - Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

13. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z Rozdziałem IV SWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.

14. Zamawiający działając na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

15. Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych:

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928), w związku z rozpoczętym procesem dotyczącym przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pn. **„Dostawa warzyw i owoców do przedszkoli i szkół, zlokalizowanych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki”** oraz realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego, Zamawiający informuje, że w Urzędzie Miasta Mińsk Mazowiecki obowiązuje procedura zgłoszeń wewnętrznych (dalej „Procedura”) wprowadzona **zarządzeniem Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki o numerze 110/40/24 z dnia 17 września 2024r. w sprawie wprowadzenia Procedury dotyczącej przyjmowania zgłoszeń naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych w związku z tymi zgłoszeniami.**

Może Pan/Pani dokonać zgłoszenia ewentualnego naruszenia prawa z obszaru wskazanego w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024r. o ochronie sygnalistów, w sposób opisany w Procedurze, o którym dowiedział/a się Pan/Pani w związku z procesem dotyczącym przeprowadzenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia oraz realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego niniejszego postępowania przetargowego. Procedura dostępna jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.minsk-maz.pl – zakładka sygnaliści) oraz w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Mińska Mazowiecki.

Sygnalista może dokonać zgłoszenia w następujący sposób:

1) pisemnie w postaci elektronicznej za pośrednictwem adresu e-mail:

sygnalista@umminskmaz.pl ;

2) pisemnie w postaci papierowej, pocztą wewnętrzną lub zewnętrzną na adres Urzędu, w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Poufne”, umieszczonej w

kolejnej, zamkniętej kopercie opatrzonej klauzulą zaadresowanej do Komisji odpowiedzialnej za prowadzenie postępowań wyjaśniających dotyczących zgłoszeń;
3) ustnie podczas bezpośredniego spotkania z Komisją, zorganizowanego na wniosek sygnalisty w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

16. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp oraz niniejszej SWZ obowiązują m.in. przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U.2024.1061 t.j.),
- 2) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415),
- 3) innych aktów wykonawczych do ustawy Pzp,
- 4) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024 poz. 507 t.j.).

Rozdział IV Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa warzyw i owoców do jednostek oświatowych, dla których Miasto Mińsk Mazowiecki jest organem prowadzącym, w podziale na części:

- 1) Część 1: Dostawa warzyw i owoców do Przedszkola Miejskiego Nr 1 w Mińsku Mazowieckim
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 4.1 do SWZ.
- 2) Część 2: Dostawa warzyw i owoców do Przedszkola Miejskiego nr 3 w Mińsku Mazowieckim
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 4.2 do SWZ.
- 3) Część 3: Dostawa warzyw i owoców do Przedszkola Miejskiego z Oddziałem Specjalnym i Oddziałem Integracyjnym nr 4 w Mińsku Mazowieckim
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 4.3 do SWZ.
- 4) Część 4: Dostawa warzyw i owoców do Przedszkola Miejskiego nr 5 „Tęczowa dolina” w Mińsku Mazowieckim
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz

asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 4.4 do SWZ.

- 5) Część 5: Dostawa warzyw i owoców do Przedszkola Miejskiego nr 6 w Mińsku Mazowieckim

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 4.5 do SWZ.

- 6) Część 6: Dostawa warzyw i owoców do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 1 w Mińsku Mazowieckim

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 4.6 do SWZ.

- 7) Część 7: Dostawa warzyw i owoców do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Mińsku Mazowieckim

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 4.7 do SWZ.

- 8) Część 8: Dostawa warzyw i owoców do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Mińsku Mazowieckim

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 4.8 do SWZ.

- 9) Część 9: Dostawa warzyw i owoców do Szkoły Podstawowej nr 4 im. Powstańców Styczniowych w Mińsku Mazowieckim

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 4.9 do SWZ.

- 10) Część 10: Dostawa warzyw i owoców do Szkoły Podstawowej nr 5 im. Józefa Wybickiego w Mińsku Mazowieckim

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 4.10 do SWZ.

- 11) Część 11: Dostawa warzyw i owoców do Szkoły Podstawowej nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Mińsku Mazowieckim

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 4.11 do SWZ.

2. Wspólny słownik zamówień (CPV):

Główny kod CPV:

15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty

03142500-3 Jaja

3. Zamawiający nie wymaga przeprowadzania wizji lokalnej.

Rozdział V Dodatkowe warunki, których spełnienie spowoduje zakaz udzielenia lub dalszego wykonywania zamówienia publicznego

1. Na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2022.111.1 z dnia 2022.04.08) zastosowanie mają dodane przepisy art. 5k w następującym brzmieniu:

Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Zamawiający nie udzieli zamówienia, bądź nie dopuści do dalszego wykonywania zamówienia przez podmiot działający na rzecz lub z udziałem podmiotów, o których mowa w ust. 1 lit. a) – c).

3. Na potwierdzenie, że Wykonawca nie należy do podmiotów wymienionych w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 Lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie własne, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

Rozdział VI Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podwykonawców w formularzach ofertowych stanowiących odpowiednio **Załączniki Nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11 do SWZ** - odrębnie, w odniesieniu do każdej części postępowania.
4. W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, który będzie realizował przedmiot zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie przez podmiot trzeci wymagań stawianych Wykonawcy w warunkach udziału w postępowaniu tj. legitymować się adekwatnym do tej części zamówienia zasobem technicznym i na żądanie Zamawiającego złożyć odpowiednie do tych wymagań dokumenty.

Rozdział VII Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie: 01.01.2025r. – 31.12.2025r.
2. Zamawiający zastrzega możliwość dostosowania terminu realizacji umowy, w przypadku gdy umowa w danej części postępowania nie zostanie zawarta do dnia 01.01.2025r. w szczególności z powodu nierozstrzygnięcia danej części postępowania przetargowego lub braku środków finansowych.
3. Szczegółowe informacje są zawarte we wzorach umów stanowiących odpowiednio Załączniki nr 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10, 5.11 do SWZ – odrębnie, w odniesieniu do każdej części postępowania.

Rozdział VIII Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
- finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a;
 - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8 ustawy Pzp tj.:
- a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

- zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 3) w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj.:
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

z tym, że wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 pkt 3.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

Rozdział IX Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz nie są podmiotami wymienionym w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r, o którym mowa w Rozdziale V,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej

a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej 1 (jednym) miejscem składowania / magazynowania asortymentu (niezależnie od liczby części, na które składana jest oferta) składającego się na przedmiot zamówienia, z którego będą odbywały się dostawy, posiadającego aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą zatwierdzenia miejsca składowania / magazynowania podlegającego urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub decyzję wydaną przez właściwy organ Inspekcji Weterynaryjnej dotyczącą zatwierdzenia zakładu prowadzącego sprzedaż bezpośrednią produktów pochodzenia zwierzęcego (ze wskazaniem produktów pochodzących z zakładu, które mogą być wprowadzane na rynek na terytorium RP),

b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował:

- co najmniej 1 (jednym) środkiem transportu – w przypadku składania oferty na jedną część lub maksymalnie cztery części,
- co najmniej 2 (dwoma) środkami transportu – w przypadku składania oferty na pięć lub więcej części,

spełniającymi co najmniej wymogi sanitarne, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, udokumentowane aktualnymi decyzjami lub zaświadczeniami lub opiniami wydanymi przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej dotyczące spełnienia przez środki transportu wymagań koniecznych do zapewnienia higieny w obrocie artykułami żywnościowymi w zakresie przystosowania do przewozu żywności stanowiącej przedmiot zamówienia (Zamawiający wymaga, aby dokumenty potwierdzające dostawę przedmiotu zamówienia do jednostek oświatowych posiadały w swojej treści informację o numerze rejestracyjnym środka transportu, którym zostały dostarczone).

Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania miejscem składowania / magazynowania oraz odpowiednimi środkami transportowymi Wykonawca jest zobowiązany złożyć Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego

wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

Rozdział X Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy

1. Do wyznaczonego terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) Formularz ofertowy wraz z odpowiednim formularzem asortymentowo-cenowym w odniesieniu do części, na którą Wykonawca składa ofertę tj.:
 - a) dla części 1 formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.1 do SWZ wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik 4.1 do SWZ) – jeśli dotyczy,
 - b) dla części 2 formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.2 do SWZ wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik 4.2 do SWZ) – jeśli dotyczy,
 - c) dla części 3 formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.3 do SWZ wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik 4.3 do SWZ) – jeśli dotyczy,
 - d) dla części 4 formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.4 do SWZ wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik 4.4 do SWZ) – jeśli dotyczy,
 - e) dla części 5 formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.5 do SWZ wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik 4.5 do SWZ) – jeśli dotyczy,
 - f) dla części 6 formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.6 do SWZ wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik 4.6 do SWZ) – jeśli dotyczy,
 - g) dla części 7 formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.7 do SWZ wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik 4.7 do SWZ) – jeśli dotyczy;
 - h) dla części 8 formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.8 do SWZ wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik 4.8 do SWZ) – jeśli dotyczy;

- i) dla części 9 formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.9 do SWZ wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik 4.9 do SWZ) – jeśli dotyczy;
 - j) dla części 10 formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.10 do SWZ wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik 4.10 do SWZ) – jeśli dotyczy;
 - k) dla części 11 formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1.11 do SWZ wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik 4.11 do SWZ) – jeśli dotyczy.
- 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenie składa się na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanym dalej "JEDZ". W części IV formularza JEDZ Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α. Wzór JEDZ stanowi Załącznik Nr 10 do SWZ. JEDZ Wykonawca może wypełnić za pomocą elektronicznego narzędzia dostępnego na stronie internetowej: <http://espd.uzp.gov.pl> .
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu obejmuje również przesłankę krajową wykluczenia wykonawców z postępowania wskazaną w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 3.**
- 3) Oświadczenie własne Wykonawcy, że Wykonawca nie należy do podmiotów wymienionych w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 Lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SWZ.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w pkt 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (JEDZ dotyczący tych

- podmiotów). Podmiot udostępniający zasoby składa również oświadczenie, o którym mowa w pkt 3;
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Dodatkowo każdy z Wykonawców składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 3;
 - 6) Pełnomocnictwo – w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie – zgodnie z Rozdziałem XI SWZ lub w innych przypadkach jeżeli dotyczy;
 - 7) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 2 SWZ zgodnie z Załącznikiem Nr 9 do SWZ - jeżeli dotyczy;
 - 8) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – zgodnie z Załącznikiem Nr 8 do SWZ - jeżeli dotyczy.

2. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia

Zamawiający, zgodnie z art. 126 ustawy Pzp, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni od wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 3) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz.

594 t.j.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z treścią Załącznika Nr 3 do SWZ.

- 4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 5) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 6) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:
 - w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
 - celem wykazania braku podstaw do wykluczenia w związku z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

7) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie przesłanek o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
- art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8 ustawy Pzp zgodnie z Załącznikiem Nr 7 do SWZ;

8) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania tj. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego o których mowa w pkt. 1) i 2), Zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego o którym mowa w pkt 4), Zaświadczenia albo innego dokumentu, o którym mowa w pkt 5), odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub CEiDG o których mowa w pkt 6), oświadczenia o aktualności, o którym mowa w pkt. 7).

3. Podmiotowe środki dowodowe, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający, zgodnie z art. 126 ustawy Pzp, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni od wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Przedstawiony przez Wykonawcę wykaz powinien potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 4 SWZ – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 6 do SWZ**;
- 2) Aktualnej decyzji / wpisu wydanej przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej dotyczącej zatwierdzenia miejsca składowania /magazynowania wskazanego w wykazie, o którym mowa w pkt 1 i/lub
- 3) Aktualnej decyzji/ zaświadczenia lub opinii potwierdzającej, że wskazany w Wykazie, o którym mowa w pkt 1, środek transportu lub środki transportowe spełniają wymogi sanitarne, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (jeżeli środek transportu lub środki transportowe nie zostały wskazane w dokumencie, o którym mowa w pkt 1);

4. Dokumenty składane w przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt. 1) i 2) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, innych równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1) i 2);
- 2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt. 4, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w ust. 2 pkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, natomiast dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokumenty, o których mowa powyżej winny być wystawione w terminach określonych odpowiednio w ust. 5.

7. Podmiotowe środki dowodowe złożone wraz z ofertą:

Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą podmiotowe środki dowodowe, które potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, a charakter tych środków powoduje, że ich treść nie ulegnie zmianie i zawsze będzie aktualna, Zamawiający przyjmie te podmiotowe środki dowodowe. W takim przypadku wezwanie Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do ich złożenia na podstawie art. 126 ust. 1 lub 3 ustawy Pzp, lub wezwanie do potwierdzenia, że są nadal aktualne będzie w ocenie Zamawiającego bezzasadne. Podkreślenia wymaga, że wezwanie Wykonawcy do potwierdzenia, że podmiotowe środki dowodowe złożone wraz z ofertą są nadal aktualne nie jest instytucją

unormowaną w przepisach ustawy Pzp i wynika z orzecznictwa Krajowej Izby Odwoławczej. Zamawiający mając na względzie przepisy ustawy Pzp oraz sprawność postępowania (jego ekonomikę) i dysponując podmiotowymi środkami dowodowymi złożonymi wraz z ofertą nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia tych podmiotowych środków dowodowych. Podobnie wypowiedziała się Krajowa Izba Odwoławcza w wyroku z dnia 8 lutego 2023 r. - o sygn. KIO 225/23.

8. Celem weryfikacji okoliczności, o których mowa w art. 1 pkt 23 rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2022.111.1 z dnia 2022.04.08) w zakresie dodanych przepisów art. 5k Zamawiający wymaga przedłożenia przez Wykonawcę podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w Rozdziale X ust. 2 pkt 6 SWZ, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Zgodnie z treścią art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Rozdział XI Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 2 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Dodatkowo każdy z wykonawców składa oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 3.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy – zgodnie z Załącznikiem Nr 9 do SWZ.

Rozdział XII Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik Nr 8 do SWZ.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2 potwierdza że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zobowiązanie innego podmiotu powinno być złożone w formie elektronicznej podpisane przez upoważnione osoby podmiotu udostępniającego. W przypadku, gdy dokument ten został sporządzony w postaci papierowej wykonawca zobowiązany jest przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone

kwalifikowanym podpisem podmiotu udostępniającego zasoby poświadczające zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania.

5. Zobowiązanie innego podmiotu może być złożone w formie pisemnego oświadczenia innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy etc.). W przypadku innych dokumentów poświadczania za zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą. Istotne jest, aby z treści przedłożonych dokumentów Zamawiający pozyskał informacje, o których mowa w ust. 3. Zobowiązanie innego podmiotu winno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może również dokonać notariusz.
6. Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i pkt 4 ustawy pzp, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnianie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. **Uwaga:** Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział XIII Wadium

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga złożenia wadium.

Rozdział XIV Informacje o środkach komunikacji elektronicznej

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Joanna Gałązka
email: joanna.galazka@umminskmaz.pl
2. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: WI.271.14.2024.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się elektronicznie przy użyciu strony internetowej: **<https://platformazakupowa.pl/transakcja/996080>**.
4. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
7. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
8. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
9. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/996080> przesłanych przez

Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

10. Zamawiający, zgodnie z §3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261 dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji"), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d. włączona obsługa JavaScript,
- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
- g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
- c. Oświadcza, że będzie porozumiewał się z Zamawiającym za pośrednictwem platformy.

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- a. złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”); Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu,
 - b. nieodebranie korespondencji przez wykonawcę wysłanej za pośrednictwem platformy.
13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce: Instrukcje dla Wykonawców”; na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
14. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf; W przypadku złożenia oferty w formacie danych nie wynikającym z rozporządzenia, o którym mowa w ust. 14 Wykonawca ponosi ryzyko związane z brakiem technicznej możliwości zapoznania się z treścią oferty przez Zamawiającego, co skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp;
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a. .zip;
 - b. .7Z
17. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

18. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
19. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
22. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
23. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
25. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.
26. Po dokonaniu otwarcia ofert wszelka korespondencja w sprawie prowadzonego postępowania kierowana będzie poprzez platformę zakupową na adres mailowy wskazany w ofercie.
27. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem zakładki na platformie Wiadomości jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział XV Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 01.02.2025r.

2. Bieg terminu rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą jednokrotnie zwróci się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o okres nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XVI Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami wskazanymi w Rozdziale X ust. 1, należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/996080> do dnia wyznaczonego przez Zamawiającego w Rozdziale XVII ust. 1.
2. Informacje dotyczące złożenia kalkulacji asortymentowo – cenowych na formularzach stanowiących odpowiednio Załączniki nr 4.1 – 4.11 do SWZ:
 - 1) Jeżeli Wykonawca przekonwertuje plik kalkulacja asortymentowo – cenowa z pliku .xlsx (Microsoft Excel) na format .pdf (Adobe Acrobat), Zamawiający wymaga, aby wszystkie kolumny (1 – 9) były dopasowane do jednej strony, celem możliwości weryfikacji zaoferowanych cen za poszczególne pozycje asortymentowe oraz sprawdzenia prawidłowości obliczenia ceny ofertowej brutto.
 - 2) Wykonawca, po przekonwertowaniu pliku zobowiązany jest do jego weryfikacji, potwierdzającej zgodność ww. wymagań.
3. Oferta na poszczególne części zamówienia, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa

bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust 3 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje w zakresie tajemnicy przedsiębiorstwa zostały zawarte w Rozdziale XVII ust. 14-19 SWZ.

Rozdział XVII Sposób oraz termin składania ofert

1. Formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/996080> do dnia **04.11.2024 r. do godz. 11:00**.
2. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać ofertę.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na platformie informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy.
10. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
 - 2) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/996080>

- 3) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione;
11. Niedopuszczalnym jest wykorzystanie zamiast elektronicznego podpisu kwalifikowanego - podpisu zaufanego, podpisu osobistego. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli.
12. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
13. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
14. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
15. Na podstawie art. 11 ust. 2 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
16. W przypadku dokonania zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 14 Zamawiający wymaga od Wykonawcy uzasadnienia poprzez wskazanie konkretnych działań, jakie Wykonawca podjął w celu zachowania tych informacji w poufności. Uzasadnienie to powinno być przekazane razem z zastrzeżonymi informacjami. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień w tym zakresie.
17. Zamawiający każdorazowo dokona oceny zasadności zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 14 z punktu widzenia przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej

- konkurencji. Ocena Zamawiającego w powyższym przedmiocie odbywać się będzie w oparciu o dowody, jakie przedłoży wykonawca, odnoszące się do ust. 16. Jeżeli Wykonawca poprzestanie jedynie na zastrzeżeniu danych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, bez wykazania zasadności ich utajnienia w świetle przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający dokona odtajnienia takich informacji, o czym poinformuje Wykonawcę.
18. Zgodnie z § 4. ust 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
19. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
20. Wykonawca, za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
21. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę w odniesieniu do jednej części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę w danej części postępowania.
22. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
23. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

24. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

Rozdział XVIII Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.11.2024r. o godz. 11:05** za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania tj.
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/996080>.
2. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni w sekcji „Komunikaty” na stronie prowadzonego postępowania.

Rozdział XIX Sposób obliczenia ceny

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie z Wykonawcą będzie odbywało się w PLN.
2. Wykonawca zobowiązany jest wyliczyć cenę na odpowiednim formularzu asortymentowo-cenowym, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 i podać na formularzu ofertowym w ust. 1 cenę ofertową brutto, za którą zrealizuje daną część zamówienia.
3. Zamawiający zamieszcza formularze asortymentowo-cenowe (Załączniki 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 do SWZ) odrębnie dla każdej części zamówienia zgodnie z Rozdziałem IV, które stanowią opisy przedmiotu zamówienia i zawierają szczegółowe informacje nt. zamawianych produktów, przewidywanych ilości produktów oraz obowiązującej stawki podatku VAT.
4. Wykonawca przygotowując ofertę na daną część zamówienia ma obowiązek wyliczyć cenę ofertową brutto, w następujący sposób:
 - 1) w kolumnie (6) podać ceny jednostkowe netto dla wszystkich produktów, określonych w formularzu asortymentowo-cenowym danej części zamówienia;
 - 2) w kolumnie (7) należy wyliczyć wartość netto każdej pozycji asortymentowej jako iloczyn ilości i ceny jednostkowej netto [kol. (4) x kol. (6)];
 - 3) w kolumnie (8) należy wyliczyć wartość podatku VAT każdej pozycji asortymentowej jako iloczyn wartości netto i obowiązującej stawki podatku VAT [kol. (5) x kol. (7)];
 - 4) w kolumnie (9) należy wyliczyć wartość brutto każdej pozycji asortymentowej jako sumę wartości netto i wartości podatku VAT [kol. (7) + kol. (8)]

- 5) w wierszu SUMA znajdującym się na dole kolumny nr 7, 8 i 9, należy wyliczyć:
- a) łączną wartość netto jako sumę poszczególnych wartości netto wyliczonych dla wszystkich pozycji uwzględnionych w formularzu asortymentowo-cenowym, odpowiadającym danej części zamówienia, na którą Wykonawca składa swoją ofertę;
 - b) łączną wartość podatku VAT jako sumę poszczególnych wartości podatku VAT wyliczonych dla wszystkich pozycji uwzględnionych w formularzu asortymentowo-cenowym, odpowiadającym danej części zamówienia, na którą Wykonawca składa swoją ofertę;
 - c) łączną wartość brutto jako sumę dwóch pozycji: łączna wartość netto oraz łączna wartość podatku VAT, danego formularza asortymentowo – cenowego.
- 6) wyliczona łączna wartość brutto stanowi cenę brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
- 7) łączną wartość brutto należy wpisać w ust. 1 formularza ofertowego w danej części postępowania.
5. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszelkie elementy cenotwórcze, w tym w szczególności: zysk Wykonawcy, cła, podatki, koszty produkcji, transportu do miejsca odbioru wskazanego we wzorze umowy, badania jakości, ubezpieczenia.
6. Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich. Całkowita cena realizacji zamówienia powinna być wyrażona cyfrowo oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawca jest zobowiązany wycenić wszystkie pozycje wskazane w formularzu asortymentowo-cenowym, odpowiednim dla danej części zamówienia. Brak wyceny, pominięcie pozycji będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę ceny jednostkowej netto w formularzu asortymentowo – cenowym na poziomie 0,00 zł, Zamawiający uzna, że pozycja ta nie została wyceniona i odrzuci ofertę Wykonawcy, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
9. Zamawiający wskazał w formularzach asortymentowo-cenowych w kolumnie (5) obowiązujące stawki podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca

stwierdzi, że wskazana stawka podatku VAT jest nieprawidłowa, jest zobowiązany zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ w tym zakresie. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do powyższego zalecenia, uznaje się, że Zamawiający wskazał prawidłową stawkę podatku VAT, obowiązującą wszystkich Wykonawców. Wykonawcy nie mogą samodzielnie dokonywać zmiany w zakresie opisu poszczególnych pozycji, ilości oraz stawki podatku VAT.

10. Jeżeli Wykonawca posiada indywidualną interpretację podatkową wydaną przez organ podatkowy dla Wykonawcy, który składa ofertę, na podstawie której stosuje inną stawkę podatku VAT niż wskazana w formularzu asortymentowo-cenowym, w takiej sytuacji jest zobowiązany wystąpić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ uwzględniając we wniosku treść indywidualnej interpretacji podatkowej.
11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
12. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, (formularz ofertowy) czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, którego dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. W takim przypadku Wykonawca sporządzi stosowne oświadczenie.
13. Jeżeli Wykonawca niełoży żadnego oświadczenia w tym zakresie Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego.

Rozdział XX Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert, dotyczącym wszystkich części zamówienia:

Kryterium „cena brutto” – Kc

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena brutto	100% = 100,00 punktów	100,00 punktów za ofertę z zaoferowaną najniższą ceną brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

Kryterium „cena brutto” – KC

1. W tym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, wyliczona na formularzu asortymentowo-cenowym, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XIX i wpisana w ust. 1 formularza ofertowego. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 100,00 punktów za zaoferowanie najniższej ceny brutto, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena brutto zaoferowana w postępowaniu

$$Kc = \frac{\text{Cena brutto badanej oferty}}{\text{Najniższa cena brutto zaoferowana w postępowaniu}} \times 100 \text{ pkt}$$

Cena brutto badanej oferty

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryterium oceny ofert, na podstawie oświadczenia wykonawcy, zawartego w ust. 1 formularza ofertowego, w którym wykonawca wskaże cenę brutto.
Ilość przyznanych punktów może wynieść maksymalnie 100.
3. Pozostałym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania (poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 końcówka zostanie zaokrąglona w górę);
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział XXI Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXII Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach poszczególnych części przedmiotowego postępowania.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w danej części postępowania złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, o której mowa w ust. 1 w odniesieniu do tych części zamówienia, na której złożył najkorzystniejszą ofertę na warunkach określonych we wzorach umów stanowiących odpowiednio **Załączniki Nr 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10, 5.11 do SWZ.**
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w danej części postępowania, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert Wykonawców pozostałych w danej części postępowania albo unieważnić daną część postępowania.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Przed podpisaniem umowy wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez te podmioty.
8. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę przed zawarciem umowy dokumentu o którym mowa w ust. 7 Zamawiający będzie traktował jako niedopełnienie formalności w celu zawarcia umowy, a tym samym uchylać się od jej zawarcia. W takim przypadku zastosowanie będzie miał ust 5.

Rozdział XXIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności

można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Rozdział XXIV Wykaz załączników do SWZ

Załącznik 1.1	Formularz Ofertowy dla Części 1
Załącznik 1.2	Formularz Ofertowy dla Części 2
Załącznik 1.3	Formularz Ofertowy dla Części 3
Załącznik 1.4	Formularz Ofertowy dla Części 4
Załącznik 1.5	Formularz Ofertowy dla Części 5
Załącznik 1.6	Formularz Ofertowy dla Części 6
Załącznik 1.7	Formularz Ofertowy dla Części 7
Załącznik 1.8	Formularz Ofertowy dla Części 8
Załącznik 1.9	Formularz Ofertowy dla Części 9
Załącznik 1.10	Formularz Ofertowy dla Części 10
Załącznik 1.11	Formularz Ofertowy dla Części 11
Załącznik 2	Oświadczenie wynikające z art. 5k Rozporządzenia Rady
Załącznik 3	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik 4.1	Formularz asortymentowo–cenowy dla Części 1
Załącznik 4.2	Formularz asortymentowo–cenowy dla Części 2
Załącznik 4.3	Formularz asortymentowo–cenowy dla Części 3
Załącznik 4.4	Formularz asortymentowo–cenowy dla Części 4
Załącznik 4.5	Formularz asortymentowo–cenowy dla Części 5
Załącznik 4.6	Formularz asortymentowo–cenowy dla Części 6
Załącznik 4.7	Formularz asortymentowo–cenowy dla Części 7
Załącznik 4.8	Formularz asortymentowo–cenowy dla Części 8
Załącznik 4.9	Formularz asortymentowo–cenowy dla Części 9
Załącznik 4.10	Formularz asortymentowo–cenowy dla Części 10
Załącznik 4.11	Formularz asortymentowo–cenowy dla Części 11
Załącznik 5.1	Wzór umowy dla Części 1
Załącznik 5.2	Wzór umowy dla Części 2
Załącznik 5.3	Wzór umowy dla Części 3
Załącznik 5.4	Wzór umowy dla Części 4

Załącznik 5.5	Wzór umowy dla Części 5
Załącznik 5.6	Wzór umowy dla Części 6
Załącznik 5.7	Wzór umowy dla Części 7
Załącznik 5.8	Wzór umowy dla Części 8
Załącznik 5.9	Wzór umowy dla Części 9
Załącznik 5.10	Wzór umowy dla Części 10
Załącznik 5.11	Wzór umowy dla Części 11
Załącznik 6	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych
Załącznik 7	Oświadczenie o aktualności informacji
Załącznik 8	Zobowiązanie innych podmiotu
Załącznik 9	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
Załącznik 10	Oświadczenie JEDZ