

FZ.271.2.8.2025

Zapytanie ofertowe

1. Informacje ogólne.

Gmina Czempiń zaprasza do złożenia oferty na zadanie „**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych zgód, decyzji i pozwoleń na adaptację pomieszczenia w budynku Gorzyczki 12 na świetlice wiejską wraz z zapleczem sanitarnym, działka nr ewid. 92/1 obręb Gorzyczki**”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia stanowi, wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych zgód, decyzji i pozwoleń oraz pełnieniem nadzoru autorskiego na adaptację pomieszczenia w budynku Gorzyczki 12 na świetlicę wiejską wraz z zapleczem sanitarnym. Budynek położony jest na działce nr ewid. 92/1 obręb Gorzyczki, dla którego należy przygotować projekt zagospodarowania pomieszczeń wraz z opisem technicznym. Opracowanie należy przedstawić w formie projektu technicznego wykonanego przez projektanta posiadającego stosowne uprawnienia oraz uzyskać wszelkie zgody/decyzje/pozwolenia wymagane przepisami.

Wykonawca zobowiązany jest do:

Przedstawienia Zamawiającemu koncepcji zagospodarowania pomieszczeń, po jej uzgodnieniu może przystąpić do dalszych prac.

Wykonania projektu budowlano – wykonawczego zgodnie z art. 34 ust. 3 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r., w zakresie koniecznym dla uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych dla zrealizowania zadania w poniższej ilości i formatach: 5 egz. w wersji papierowej, 1 egz. elektroniczny – pliki w wersji edytowalnej (preferowane formaty: *.docx, *.xlsx, *.dwg, *.dxf), 1 egz. elektroniczny – pliki w wersji bez możliwości edycji (format *.pdf), jak również wersji po ostatecznych uzgodnieniach i decyzjach – jako skan całości opracowania (format *.pdf).

Pozyskania mapy do celów projektowych w niezbędnym zakresie do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej.

Zaprojektowania infrastruktury towarzyszącej bądź przebudowy istniejącej w niezbędnym jej zakresie – w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

Wykonania przedmiaru robót (2 egz.), kosztorysu ofertowego (2 egz.), kosztorysu inwestorskiego (2 egz.). Opracowanie kosztorysowe należy dostarczyć w wersji elektronicznej edytowalnej (format *.ath) oraz w wersji elektronicznej (format *.pdf).

Opracowania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (2 egz.).

Opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Sprawowania nadzoru autorskiego. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji na rzecz Gminy Czempin.

W skład czynności nadzoru autorskiego wchodzi:

- Wykonywanie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2023 poz. 682 t.j.).
- Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej pojawiających się w toku realizacji inwestycji.
- Uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji inwestycji.
- Ścisła współpraca ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego.
- Udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie.
- Wykonywanie czynności związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na każde wezwanie Zamawiającego.
- Bieżące monitorowanie realizowanych robót budowlanych i przybywanie na teren budowy bądź do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie 2 dni od daty zawiadomienia).

W dokumentacji nie należy używać nazw własnych, symboli i innych oznaczeń wskazujących lub odwołujących się do konkretnego producenta.

Uwaga:

Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do odbycia wizji w terenie w celu naocznych oględzin miejsca realizacji inwestycji.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację projektową na okres: od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej do końca okresu obowiązywania gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wykonane na jej podstawie, ale nie krócej niż 36 miesięcy od dnia zakończenia prac wykonanych na jej podstawie.

3. Termin i warunki realizacji zamówienia.

- a) Opracowanie projektów koncepcyjnych i przedstawienie ich Zamawiającemu do zatwierdzenia – **30 dni od dnia podpisania umowy,**
- b) Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej z uzyskaniem niezbędnych ostatecznych decyzji administracyjnych – **7 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

4. Wymagania stawiane Wykonawcom:

W postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – tj. Wykonawcy:
 - którzy nie wypowiedzieli umowy z Gminą Czempień,
 - z którymi nie została rozwiązana umowa przez Gminę Czempień z przyczyn zależnych od Wykonawcy,

5. Kryteria oceny ofert – cena – 100%.

6. Opis sposobu obliczania ceny.

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

6.1 Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

6.2 Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.

6.3 Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

6.4 Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Warunki płatności.

7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Spółka z o.o. w terminie do **21 stycznia 2025 r., do godz. 10:00.**

8.2 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8.3 Wypełniony Formularz oferty można złożyć w następujący sposób:

- a) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu;
- b) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu dodatkowo opatrzonego podpisem elektronicznym;
- c) jako skan dokumentu w formacie word opatrzonego podpisem elektronicznym
- d) jako dokument word opatrzone podpisem elektronicznym

8.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty.

8.5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Składanie ofert.

9.1. Termin składania ofert upływa dnia **21 stycznia 2025 r. o godz. 10:00**

9.2. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferty złożone w inny sposób będą odrzucane.

10. Informacje dotyczące umowy

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

11. Kontakt w sprawie zamówienia:

Komunikacja z Zamawiającym odbywa się poprzez wiadomości przesyłane za pośrednictwem platformy zakupowej bądź poprzez wiadomość mailową przesłaną na adres m.price@czempin.pl

12. Inne postanowienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- ✓ odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- ✓ zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

13. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy w Czempiniu, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempień*,
- kontakt do osoby pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych - email: *aleksandra@eduodo.pl* lub *iod@eduodo.pl*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr FZ.271.2.8.2025* prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego*,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku nie podania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**