

WZÓR UMOWY

Dniar. w Gdańsku pomiędzy:

Województwem Pomorskim, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786 -
Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, zwanym dalej
Zamawiającym,
reprezentowanym przez Grzegorza Stachowiaka – Dyrektora,

a

..... prowadzącym działalność pod nazwą z
siedzibą w, posiadającym wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP, Regon....., zwanym dalej
Wykonawcą, w imieniu, którego działa – na podstawie udzielonego pełnomocnictwa,

..... z siedzibą w, wpisaną do rejestru
przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy
w(miasto, wydział), pod nr KRS, NIP,
REGON, kapitał zakładowy w wysokości zł, zwanym dalej
Wykonawcą reprezentowanym przez:

..... –,

..... –,

uprawnionych do *łącznej** reprezentacji spółki zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi
aktualnemu z Krajowego Rejestru Sądowego,

została zawarta następująca umowa, dalej Umowa:

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych, do którego
nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art.
2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Oznaczenie sprawy:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego usługę pod nazwą:
„Pełnienie nadzoru inwestorskiego w okresie realizacji robót budowlanych na Zadaniu pn.
„Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 224 w m. Kobysewo” wraz z koordynacją i kontrolą
rozliczenia Zadania” (Przedmiot Umowy).
2. Przedmiot Umowy realizowany będzie zgodnie z:
 - 1) Umową,

- 2) Opisem Przedmiotu Zamówienia, dalej OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy,
- 3) ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą Załącznik nr 2, przy czym dokumenty traktować należy jako wzajemnie objaśniające się.
Do celów interpretacji dokumenty tworzące Umowę będą miały pierwszeństwo zgodnie z kolejnością, wskazaną w pkt. 1 – 3.
3. Usługa, określona w ust. 1, obejmować będzie wykonanie czynności inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z postanowieniami stosownych decyzji administracyjnych, zezwalających na budowę, przepisami polskiego prawa, w szczególności ustawy Prawo budowlane, dalej Prawo budowlane i wiedzą techniczną.
 4. Przedmiot Umowy obejmuje kompleksowe zarządzanie budową, nadzór nad prawidłową realizacją umowy na roboty budowlane, pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad robotami budowlanymi we wszystkich branżach, koordynowanie czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego, kontrolę rozliczenia finansowego Zadania w okresie jego realizacji i doprowadzenie do końcowego rozliczenia Zadania
 5. Przedmiot Umowy obejmuje również kontrolę i nadzór nad wszelkimi czynnościami odbiorowymi robót oraz kontrolę i nadzór nad prawidłowym i terminowym złożeniem zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych lub wniosku o pozwolenie na użytkowanie do odpowiedniego organu nadzoru budowlanego.
 6. Wykonawca w ramach Przedmiotu Umowy zobowiązuje się pełnić nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi niezależnie od ich wartości wynikającej z rozliczenia kosztorysowego, nad robotami zamiennymi oraz nad robotami dodatkowymi niezależnie od ich wartości.
 7. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w sposób, określony w niniejszej Umowie, oraz w umowie na roboty budowlane. Wykonawca wykona usługę z należytą starannością w ścisłej współpracy z Zamawiającym, stosując się do jego zaleceń oraz wymogów.
 8. Celem usługi Wykonawcy jest pełne wykonanie i pomyślne zakończenie robót budowlanych, wskazanych w ust. 1, uzyskanie zakładanej jakości robót budowlanych, ich realizacji w terminie i w ramach określonego wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych.
 9. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę oraz doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację Przedmiotu Umowy.
 10. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej Umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające jej wykonanie, w szczególności związane z wystąpieniem COVID-19.
 11. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem wobec którego zastosowanie mają sankcje określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na każde wezwanie Zamawiającego oświadczenie o aktualności powyższego oświadczenia.

§ 2

TERMINY

1. Termin świadczenia usługi objętej Umową obejmuje nadzór nad realizacją robót budowlanych wraz z koordynacją i kontrolą rozliczenia Zadania, tj. od dnia podpisania Umowy na roboty lub od dnia podpisania Umowy, zależnie od tego, który z tych terminów nastąpi później do czasu wywiązania się Wykonawcy z wszystkich obowiązków umownych, przy czym czas na ukończenie robót budowlanych wynosi 90 dni od dnia podpisania Umowy na roboty budowlane, tj. do dnia Termin złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie lub zawiadomienia odpowiedniego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy dla obiektu budowlanego i wszystkich jego elementów wynosi 30 dni od dnia zakończenia robót budowlanych.
2. Za zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy przyjmuje się datę wywiązania się Wykonawcy ze wszystkich obowiązków, określonych niniejszą Umową, wraz z kompleksowym odbiorem i rozliczeniem końcowym robót budowlanych oraz złożeniem raportu końcowego. Strony potwierdzą odbiór zaakceptowanego przez Zamawiającego raportu końcowego w ostatnim zestawieniu wykonanej usługi.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu zakończenia realizacji Zadania, określonego w ust. 1, do czasu faktycznego zakończenia robót budowlanych wraz z ich odbiorem i rozliczeniem końcowym oraz złożeniem raportu końcowego.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą ustala się na kwotę netto zł (słownie: złotych), powiększoną o należny podatek VAT w wysokości %, co stanowi wartość brutto zł (słownie złotych) w tym:
 - 1) za kompleksowe pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami wraz z koordynacją i kontrolą rozliczenia robót w okresie realizacji Zadania – w wysokościzł bez podatku VAT (słowniezłotych), powiększone o należny podatek VAT w kwocie :zł (słownie złotych), co stanowi kwotę zł łącznie z podatkiem VAT (słownie złotych),
 - 2) za kompleksowy odbiór końcowy robót oraz rozliczenie końcowe Zadania, a także sporządzenie raportu końcowego –zł bez podatku VAT (słowniezłotych), powiększone o należny podatek VAT w kwocie :zł (słownie złotych), co stanowi kwotę zł łącznie z podatkiem VAT (słownie),
2. Wynagrodzenie zostało wyliczone w oparciu o formularz cenowy, stanowiący Załącznik do oferty Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany, określonej w ust. 1, procentowej stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione o wartość zmienionej stawki podatku VAT.
4. Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zmiany terminu realizacji Umowy, o której mowa w § 4 ust. 5.

§ 4

ZASADY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie rozliczane będzie nie częściej niż raz w miesiącu i płatne na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur, odpowiednio przejściowych i końcowej.
2. Wynagrodzenie, określone w § 3 ust. 1 pkt 2, zostanie rozliczone jednorazowo na podstawie faktury końcowej.
3. Podstawą do wystawienia faktury przejściowej jest sporządzone przez Wykonawcę po zakończeniu danego miesiąca i zatwierdzone przez Zamawiającego „zestawienie wartości wykonanej usługi” oraz odpowiedni raport miesięczny złożony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. Wartość wykonanej usługi po zakończeniu każdego miesiąca za kompleksowe pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami wraz z koordynacją i kontrolą rozliczenia robót w okresie realizacji Zadania ustalona zostanie w „zestawieniu wartości wykonanej usługi” w wyniku podzielenia wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, ustalonego w dniu zawarcia Umowy, przez ilość miesięcy kalendarzowych realizacji Zadania, określonego na podstawie umowy na roboty w dniu jej podpisania. W przypadku, gdy liczba dni w pierwszym lub ostatnim miesiącu kalendarzowym pełnienia nadzoru w okresie realizacji Zadania jest mniejsza niż pełen miesiąc, wysokość wynagrodzenia za ten okres wylicza się proporcjonalnie do liczby dni realizacji Zadania w danym miesiącu kalendarzowym. Do właściwego obliczania wysokości wynagrodzenia przyjmuje się, że w miesiącu kalendarzowym jest 30 dni. Do tak ustalonej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
5. W przypadku wydłużenia terminu realizacji Zadania, wynagrodzenie za pełnienie nadzoru w okresie realizacji Zadania będzie odpowiednio zwiększone w odniesieniu do rzeczywistego okresu realizacji Zadania z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie ulegnie zmianie w przypadku wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych, wskazanego w § 2 ust. 1, o czas dłuższy niż 60 dni. Dodatkowe wynagrodzenie przysługiwać będzie wyłącznie za okres począwszy od 61. dnia wydłużenia pod warunkiem, że Wykonawca nie przyczynił się w żaden sposób do wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych, który jest podstawą wydłużenia terminu realizacji Umowy.
Wysokość zwiększenia wynagrodzenia zostanie obliczona na zasadach, określonych w ust. 4.
6. Do momentu odbioru końcowego Zadania wynagrodzenie Wykonawcy zostanie rozliczone fakturami przejściowymi maksymalnie do 90% wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.
7. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej jest wywiązanie się ze wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności rozliczenia końcowego Zadania, a także sporządzenia i przekazania raportu końcowego oraz jego akceptacja przez Zamawiającego i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji Zadania.
8. Faktura winna być wystawiona na Zamawiającego następująco:

NABYWCA:

Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786,

ODBIORCA:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk.

9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
10. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Odbiorcy.
11. Strony zgodnie ustalają, że za datę zapłaty należności uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega, że będzie dokonywał potrącenia swoich wymagalnych wierzytelności z wymagalnych wierzytelności Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
13. *Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy zgłoszony do wykazu podmiotów będących podatnikami VAT (biała lista), który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w wykazie podatników VAT.**
13. *Wykonawca oświadcza, że korzysta ze zwolnienia podmiotowego, o którym mowa w art. 113 ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług i posiada rachunek bankowy, który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy, do których nie ma zastosowania mechanizm podzielonej płatności.**

§ 5**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Zamawiający wyznacza do kontaktu i realizacji Umowy ze strony Zamawiającego jako przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca wyznacza do kontaktu i realizacji Umowy ze strony Wykonawcy jako koordynatora zespołu nadzoru inwestorskiego, przedstawiciela Wykonawcy, który jest inspektorem koordynatorem w rozumieniu art. 27 Prawa budowlanego, dalej Koordynator .
3. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest umocowany do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany osoby strona obowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie.

§ 6**PERSONEL WYKONAWCY**

1. Koordynator jest odpowiedzialny za zakres działań Wykonawcy w rozumieniu art. 27 ustawy Prawo budowlane oraz pełni również funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego branży drogowej.
2. W celu realizacji nadzoru Wykonawca zapewnia zespół nadzoru inwestorskiego, zwany dalej Zespołem specjalistów. Osoby wchodzące w skład Zespołu specjalistów skierowane do pełnienia funkcji technicznych na budowie będą posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane i przynależć do odpowiedniej Izby.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i kwalifikacje zawodowe.
4. Wykonawca przed zawarciem Umowy przedłożył Zamawiającemu listę osób, tworzących Zespół specjalistów, oświadczenia o podjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, kopie uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz kopie dokumentów, potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, dotyczące osób, które sprawują funkcje przy realizacji Przedmiotu Umowy, dla których Prawo Budowlane wymaga posiadania uprawnień, w tym osób do sprawowania tych funkcji wskazanych w ofercie. Lista osób Zespołu specjalistów będzie aktualizowana przez Wykonawcę na podstawie zmian zatwierdzonych przez Zamawiającego.
5. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4, w trakcie realizacji Umowy winna być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego na piśmie.
6. Wykonawca przedłoży propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowanym terminem takiej zmiany. Przerwa w realizacji Umowy wynikająca z braku personelu będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie będzie stanowić podstawy do przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, stanowi także podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
7. Zamawiający akceptuje zmianę w terminie 7 dni od daty otrzymania propozycji zmiany wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w OPZ. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
8. Skierowanie przez Wykonawcę do wykonywania Przedmiotu Umowy osób, dla których nie przedłożono Zamawiającemu kopii uprawnień budowlanych wraz z kopią dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub nieposiadających akceptacji Zamawiającego, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, bez konieczności wyznaczenia terminu dodatkowego.
9. Koordynator wraz z zespołem specjalistów pełnią swoje obowiązki osobiście. W przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w osobistym wykonywaniu obowiązków, Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo dla osób ze składu Zespołu nadzoru inwestorskiego. Zastępcy ustanowieni w ten sposób będą posiadać uprawnienia i doświadczenie zawodowe zgodne z wymaganiami zawartymi w OPZ i ofercie Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia

Zamawiającego o zamiarze wprowadzenia zastępstwa ze wskazaniem nazwiska zastępcy, uprawnień oraz danych na temat doświadczenia zawodowego wraz z uzasadnieniem zmian, a także wskazania czasu, na jaki zastępstwo ma być wprowadzone.

10. Zamawiający może w każdym czasie zażądać od Wykonawcy zmiany jakiejkolwiek osoby, o której mowa w ust. 2, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona swoich obowiązków wynikających z Umowy lub wykonuje je w sposób nienależyty lub niedbały. Wykonawca jest zobowiązany wymienić osobę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie, wskazanym w ust. 6. Jeśli Zamawiający nie zatwierdzi kandydata, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia kolejnego, aż do uzyskania zatwierdzenia Zamawiającego. Postępowanie takie nie może łącznie trwać dłużej niż 30 dni, a w tym okresie musi być zapewnione zastępstwo. Brak zastępstwa spowoduje to, że kolejne kandydatury nie będą w ogóle rozpatrywane, a Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy bez konieczności wyznaczenia terminu dodatkowego. Niezależnie od tych uprawnień Zamawiający może również podjąć inne czynności zaradcze, np. przez zlecenie nadzoru zastępczego na koszt Wykonawcy. Nadto w przypadku uznania przez Zamawiającego, że jest zagrożone prawidłowe wykonanie Umowy, Zamawiający może od niej odstąpić z winy Wykonawcy.

§ 7

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca i jego personel obowiązany jest wykonywać swoją funkcję z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, kierując się interesem ekonomicznym Zamawiającego, dbając o bezpieczeństwo ludzi, jakość wykonywanych robót oraz terminowość z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Wykonawca realizując usługę zawsze będzie popierał i chronił interesy Zamawiającego w kontaktach ze stronami trzecimi.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody, będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, określonych niniejszą Umową lub wskutek naruszenia jej postanowień.
3. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego w związku z realizacją umowy z wykonawcą robót;
 - 2) odpowiadania za zachowanie należytej staranności w granicach wyznaczonych przez ustawę Kodeks cywilny dla odpowiedzialności zleceniobiorcy;
 - 3) weryfikacji Projektów stałej organizacji ruchu oraz Projektów organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych i ich pisemnego opiniowania w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu do zaopiniowania;
 - 4) reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji Zadania z SWZ, dokumentacją projektową, przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją Zadania, w szczególności we współpracy

- z lokalnymi samorządami, mieszkańcami, właścicielami nieruchomości zlokalizowanych w rejonie inwestycji oraz gestorami sieci;
- 5) dostarczania Zamawiającemu pisemnych opinii w zakresie Programu Zapewnienia Jakości, Projektów Technologii i Organizacji Robót, Planu BIOZ oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego zmian przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych w terminie 5 dni roboczych, o ile Zamawiający nie wskaże innego terminu;
 - 6) odbioru tymczasowej organizacji ruchu, kontroli stanu i zgodności oznakowania na czas prowadzenia robót (oznakowanie budowy) z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu i egzekwowania na bieżąco usuwania wszelkich nieprawidłowości w całym okresie realizacji robót budowlanych;
 - 7) sprawdzania jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych materiałów, a w szczególności sprawdzania ich zgodności z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i dokumentacji projektowej oraz eliminacji ryzyka zastosowania materiałów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie poprzez ewentualne wydanie decyzji o wstrzymaniu robót lub usunięciu wad w określonym terminie lub podjęcie innych dopuszczonych przepisami prawa bądź zapisami umowy na roboty działań;
 - 8) wymagania i egzekwowania wykonywania robót budowlanych przy zachowaniu należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa, przepisów BHP i ochrony środowiska, a także zabezpieczenia budynków i budowli znajdujących się w strefie oddziaływania robót budowlanych;
 - 9) opiniowania, celem akceptacji przez Zamawiającego podwykonawców robót budowlanych, projektów umów, i podpisanych umów wykonawcy robót budowlanych z podwykonawcami, a także zmian tych umów i ich projektów w terminie 5 dni roboczych od przekazania oraz do kontroli tych umów i płatności pomiędzy wykonawcą robót, a podwykonawcami;
 - 10) kontrolowania i egzekwowania zgodności prowadzonych robót budowlanych z dokumentacją projektową i ofertą wykonawcy robót oraz sprawdzania zgodności ich rozliczania;
 - 11) oceny i weryfikacji propozycji wykonania robót dodatkowych lub zamiennych przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych oraz potwierdzenia ich zasadności w zakresie finansowym i rzeczowym. Wykonawca nie ma pełnomocnictwa do zatwierdzania robót dodatkowych i zamiennych Zadania;
 - 12) sprawdzania kalkulacji kosztów robót dodatkowych i zamiennych przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
 - 13) bieżącej kontroli wykonywanych robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 14) nadzorowania i uczestnictwa w wykonywanych pomiarach oraz badaniach laboratoryjnych i polowych gruntów Wykonawcy robót budowlanych;
 - 15) zlecenia Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót, budzących wątpliwość co do ich jakości;

- 16) doprowadzania do polubownego rozwiązywania sporów z Wykonawcą robót budowlanych i osobami trzecimi;
- 17) udziału w razie konieczności w odpowiedniej procedurze arbitrażowej;
- 18) niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację robót budowlanych;
- 19) sprawowania specjalistycznego nadzoru geotechnicznego i geologicznego, jeśli zajdzie taka potrzeba;
- 20) rozliczenia umowy na roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót w terminie 5 dni roboczych od sporządzenia protokołu inwentaryzacji Zadania;
- 21) zawiadamiania organów nadzoru budowlanego oraz Zamawiającego o przypadkach naruszenia przepisów Prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska lub rażących uchybień technicznych;
- 22) sprawdzenia wszystkich niezbędnych dokumentów potrzebnych do odbioru końcowego Zadania wraz z pisemnym potwierdzeniem kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego oraz potwierdzenia gotowości Wykonawcy robót do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych;
- 23) wnioskowania do Zamawiającego o konieczności dokonania zmian jakości, ilości lub technologii robót lub ich części, które uzna za niezbędne dla uzyskania celu oznaczonego w umowie na wykonanie Zadania oraz sporządzania wraz z Kierownikiem budowy protokołów konieczności na okoliczność stwierdzenia potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, zaniechania wykonania robót oraz przedstawiania protokołów konieczności do zaakceptowania Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zaistnienia takich okoliczności;
- 24) kontroli i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających poprzez przystąpienie do odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia ich do odbioru wpisem Wykonawcy robót do dziennika budowy;
- 25) sprawdzania, czy kierownictwo budowy lub robót i podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy posiadają akceptację Zamawiającego do realizacji Zadania, a w razie stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości w tym zakresie pisemnego poinformowania Zamawiającego;
- 26) uczestniczenia w naradach koordynacyjnych i technicznych oraz spotkaniach zwołanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót;
- 27) identyfikacji ewentualnych wad stwierdzonych w dokumentacji projektowej oraz interpretacji ich wpływu na wykonanie robót budowlanych, a następnie przedstawienia wniosków Zamawiającemu wraz z propozycją zmian, gdzie według jego opinii i zawodowego doświadczenia jest to potrzebne lub właściwe;
- 28) informowania bezpośrednio Przedstawiciela Zamawiającego o problemach, jakie napotkał w trakcie realizacji Zadania oraz przedstawienia propozycji ich rozwiązania do akceptacji Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od momentu wykrycia problemu;

- 29) sprawdzania zgodności dostaw materiałów i urządzeń z dokumentacją projektową oraz sprawdzania kompletności wymaganych atestów, aprobat i gwarancji na ww. dostarczone materiały i urządzenia;
 - 30) udziału w czynnościach odbioru końcowego robót oraz końcowego Przedmiotu Umowy z Wykonawcą robót budowlanych;
 - 31) kontroli i potwierdzania ilości faktycznie wykonanych robót;
 - 32) potwierdzania usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego robót;
 - 33) sprawowania kontroli rozliczeń Wykonawcy robót i potwierdzania należnego mu wynagrodzenia na zestawieniu wartości wykonanych robót;
 - 34) składania Zamawiającemu raportów miesięcznych w terminie do 10-go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni, zgodnie z OPZ i w formie uprzednio ustalonej z Zamawiającym;
 - 35) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu raportu końcowego z realizacji robót budowlanych w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy na roboty, który będzie podlegał akceptacji przez Zamawiającego;
 - 36) każdorazowego sporządzenia przez Koordynatora protokołu z narady koordynacyjnej, technicznej lub spotkania i przekazania go Zamawiającemu i Wykonawcy robót w ciągu 3 dni roboczych;
 - 37) udzielania Zamawiającemu oraz Wykonawcy robót odpowiedzi na postawione pytania w terminie 3 dni roboczych lub innym uzgodnionym z Zamawiającym, gdy zagadnienie jest złożone.
4. Zamawiający ma prawo zgłaszać swoje uwagi i zastrzeżenia do przebiegu realizowanej usługi. Wykonawca powinien zająć konkretne stanowisko w tych sprawach oraz podjąć odpowiednie działania i poinformować o swoim stanowisku Zamawiającego.
 5. Poszczególni inspektorzy nadzoru inwestorskiego są uprawnieni do wydawania wykonawcy robót stosownych poleceń, z zastrzeżeniem ust. 6.
 6. Wykonawca nie jest uprawniony do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza, określone w umowie na roboty, wynagrodzenie Wykonawcy robót i powodujących jego zwiększenie oraz samodzielnych decyzji zmieniających technologie robót przyjęte w dokumentacji projektowej. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Zamawiającego wszelkich zmian skutkujących wzrostem ceny umownej lub wydłużeniem terminu zakończenia robót budowlanych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe, spowodowane istotnymi zmianami w zakresie objętym Przedmiotem Umowy, wprowadzone z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały wcześniej zaakceptowane przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca jest uprawniony do występowania z wnioskami do Zamawiającego w zakresie realizacji nadzoru oraz prawidłowej realizacji Zadania.
 8. W okresie realizacji nadzoru Wykonawca sporządza i dostarcza Zamawiającemu stosowne raporty, o których mowa w OPZ, w terminach tam wskazanych.
 9. Wykonawca obowiązany jest do wykonywania na rzecz Zamawiającego dokumentacji fotograficznej zgodnie z OPZ oraz jej przekazania najpóźniej wraz z raportem końcowym.

10. Wykonawca wraz z Zespołem specjalistów jest zobowiązany do uczestnictwa we wszelkich czynnościach odbiorowych związanych z realizacją i zakończeniem Zadania.
11. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu z inwentaryzacji oraz rozliczenia umowy na roboty w przypadku jej wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia w terminie 14 dni od dnia pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnictwa w obowiązkowej kontroli, o której mowa w art. 59a Prawa budowlanego, odpowiednich wymaganych członków Zespołu specjalistów.

§ 8

ROZLICZENIE FINANSOWE ZADANIA

1. Koordynator będzie czuwał nad prawidłowym i terminowym rozliczaniem Zadania, zgodnie z Umową na roboty, w tym harmonogramem rzeczowo-finansowym, tj.:
 - 1) będzie przygotowywał wszystkie dokumenty niezbędne dla uruchomienia płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy robót, w tym:
 - a) podpisane przez właściwych specjalistów (w tym odpowiednich inspektorów nadzoru inwestorskiego, geodetę, specjalistę ds. materiałowych i technologicznych, specjalistę ds. rozliczeń) i zatwierdzone przez Koordynatora druki kontroli robót (DKR),
 - b) sprawdzone i podpisane przez inspektorów nadzoru inwestorskiego, specjalistę ds. rozliczeń i Koordynatora zestawienia wartości wykonanych robót, o których mowa w umowie na roboty, w ciągu 7 dni od ich dostarczenia przez Wykonawcę robót,
 - 2) będzie sporządzał wnioski o zapłatę kar umownych oraz wnioski o dokonanie innych potrąceń wynikających z Umowy na roboty.
2. Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu wraz z raportem końcowym końcowe rozliczenie Zadania. Rozliczenie powinno zawierać podział na poszczególne składniki majątku, w tym wykaz środków trwałych z podaniem ich wartości oraz charakterystycznych parametrów technicznych niezbędnych do wprowadzenia ich do ewidencji.

§ 9

ODBIORY ROBÓT

1. Odpowiedni inspektor nadzoru inwestorskiego jest zobowiązany do sprawdzania i odbierania wykonanych robót budowlanych, w tym do kontroli i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających poprzez przystąpienie do odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia ich do odbioru wpisem kierownika budowy lub kierownika robót do dziennika budowy oraz potwierdzania wpisem do dziennika budowy dokonania odbioru.
2. Koordynator, na podstawie odpowiednich (potwierdzających zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego) wpisów do dziennika budowy wszystkich inspektorów nadzoru inwestorskiego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia

- gotowości do odbioru wpisem kierownika budowy do dziennika budowy, potwierdza zakończenie robót i gotowość do odbioru końcowego robót wpisem do dziennika budowy.
3. Wykonawca w dniu zawiadomienia przez Wykonawcę robót o gotowości do odbioru końcowego robót, potwierdza Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 6, osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego robót poprzez pisemne potwierdzenie gotowości do odbioru końcowego robót przez Koordynatora na zawiadomieniu Wykonawcy.
 4. Wykonawca przed wyznaczonym terminem odbioru końcowego robót jest zobowiązany do wyegzekwowania od Wykonawcy robót kompletnego Operatu Kolaudacyjnego, a także do jego sprawdzenia i zatwierdzenia.
 5. Wykonawca w terminie wynikającym z Umowy na roboty jest zobowiązany do wyegzekwowania od Wykonawcy robót ostatecznego, końcowego zestawienia wartości wykonanych robót oraz sprawdzenia i potwierdzenia jego prawidłowości.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania Wykonawcy robót zakresu obowiązków i czynności, których wykonanie będzie wymagane w celu osiągnięcia gotowości do odbioru, w przypadku stwierdzenia, że roboty nie osiągnęły gotowości do odbioru.
 7. Wykonawca sporządza protokoły odbioru robót na formularzach uzgodnionych z Zamawiającym.
 8. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Koordynator zobowiązany jest do wyegzekwowania uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy na roboty.
 9. Wykonawca jest zobowiązany do wyegzekwowania przygotowania przez Wykonawcę robót kompletnego zawiadomienia o zakończeniu budowy lub wniosku o pozwolenie na użytkowanie wraz z wszystkimi załącznikami, o którym mowa w art. 54, art. 56 i art. 57 oraz art. 59 ust. 4a Prawa budowlanego, sprawdzenia i przekazania go Zamawiającemu.
 10. Wraz z raportem końcowym Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w wersji elektronicznej (skany ostatecznych, podpisanych dokumentów) wszystkich zgromadzonych, skatalogowanych tematycznie i opisanych dokumentów, związanych z realizacją Zadania.

§ 10

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy bezpłatnie w terminach i w sposób, który nie opóźni wykonywania usługi, wszelkie posiadane informacje lub dokumenty, które mogą być niezbędne dla wykonania Umowy oraz zapewni wszelką pomoc w kontaktach z władzami lokalnymi lub instytucjami, których zezwolenia i decyzje wymagane będą w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz umową na roboty budowlane.
2. We wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy, które zostaną przedłożone przez Wykonawcę na piśmie i odpowiednio uzasadnione, Zamawiający wyda pisemne dyspozycje w terminach nie powodujących opóźnienia wykonywania robót budowlanych i usługi.

§ 11

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Najpóźniej w dniu zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy ubezpieczenia wraz z dowodem zapłaty składki ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego objęcie go ubezpieczeniem.

§ 12

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca odpowiada za zachowanie należytej staranności przy realizacji usługi w granicach wyznaczonych przez ustawę Kodeks cywilny dla odpowiedzialności zleceniobiorcy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody, będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, określonych niniejszą Umową lub wskutek naruszenia jej postanowień.

§ 13

KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów, określonych w § 7 ust. 3 pkt 35 Umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, określonego w dniu zawarcia Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) niedopełnienia obowiązków, wymienionych w § 7 ust. 3 pkt 1-4, 6-8 i 10-20, w wysokości 100 zł za każde stwierdzone uchybienie,
 - 3) niedopełnienia obowiązków, wymienionych w § 7 ust. 3 pkt 21 i 22, w wysokości 700,00 zł za każde stwierdzone uchybienie,
 - 4) w wysokości 700,00 zł za każde nieprzybycie na wezwanie na teren budowy lub do siedziby Zamawiającego wskazanego przez Zamawiającego członka zespołu specjalistów,
 - 5) w wysokości 700,00 zł za każdą nieuzasadnioną nieobecność (nieuczestniczenie) w:
 - a) naradzie koordynacyjnej lub technicznej,
 - b) spotkaniu zwołanym przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie,
 - c) odbiorze końcowym robót lub końcowym Przedmiotu Umowy z Wykonawcą robót w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,przez nieuzasadnioną nieobecność rozumie się niezgodnienie z Zamawiającym nieobecności Koordynatora oraz wymaganych członków zespołu specjalistów,
 - 6) w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w dokonaniu następujących czynności:
 - a) przekazanie oświadczeń o podjęciu obowiązków inspektorów nadzoru

- inwestorskiego wraz z wymaganymi załącznikami oraz innych dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 4,
- b) sprawdzenie i uzgodnienie przekazanych projektów umów i umów podwykonawczych oraz zmian i projektów zmian, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 9,
 - c) dostarczenie Zamawiającemu opinii w sprawie dokumentów składanych przez Wykonawcę robót, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 5,
 - d) przekazanie dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 23 i pkt 36,
 - e) sprawdzenie i odbiór robót, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 24,
 - f) odniesienie się do problemów, zgłoszonych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 37,
 - g) informowanie Zamawiającego o problemach, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 28,
- 7) w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w dokonaniu następujących czynności:
- a) złożenie raportów, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 34,
 - b) sporządzenie protokołu inwentaryzacji i rozliczenie umowy na roboty w przypadku jej wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia, o którym mowa w § 7 ust. 11,
 - c) dostarczenie kopii umów ubezpieczenia, o których mowa w § 11 ust. 2,
 - d) sprawdzenie i podpisanie zestawienia wartości wykonanych robót, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1 lit b,
 - e) opracowanie i dostarczenie końcowego rozliczenia Zadania, o którym mowa w § 8 ust. 2,
 - f) przekazanie dokumentacji Zadania, o której mowa w § 9 ust. 10,
- 8) w wysokości 500,00 zł za każde nieprawidłowo zaakceptowane pod względem merytorycznym lub rachunkowym zestawienie wartości wykonanych robót, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 lit. b – kara zostanie naliczona za drugi i każdy kolejny stwierdzony przypadek nieprawidłowości,
- 9) w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek niewypełnienia innych obowiązków, związanych z Przedmiotem Umowy lub jej prawidłowym wykonaniem, w wyznaczonym terminie, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania lub upomnienia przez Zamawiającego,
- 10) w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, określonego w dniu zawarcia Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, ustalonego w dniu zawarcia Umowy, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w § 14 ust. 1.
3. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego z upływem terminu 3-dniowego od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z Umowy.

5. Stronom niezależnie od kar umownych przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa kwotę naliczonych kar umownych.
6. Maksymalna wysokość naliczonych danej stronie kar umownych nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy, Zamawiający niezależnie od naliczenia kar, zastrzega sobie prawo zlecenia usług objętych niniejszą Umową innemu podmiotowi i potrącenia kosztów poniesionych z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części Umowy.
2. Zamawiający, poza przypadkami, wskazanymi w ust. 1, oraz w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, może odstąpić od Umowy w terminie 45 dni od zaistnienia przesłanki uprawniającej ją do odstąpienia w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) Wykonawca nie dostosowuje się w wyznaczonym terminie do żądania przesłanego mu przez Zamawiającego wyrównania zaniechań lub spełnienia jego obowiązków wynikających z Umowy, co poważnie wpływa na właściwą i terminową realizację usługi,
 - 3) Wykonawca odmówi lub zaniecha wykonania poleceń wydanych przez Przedstawiciela Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca co najmniej trzykrotnie nie stawiał się na placu budowy w terminie wyznaczonym, przy czym dla skuteczności oświadczenia nie jest konieczne wezwanie Wykonawcy do usunięcia naruszeń,
 - 5) personel Wykonawcy przerwał wykonywanie usług nadzoru inwestorskiego w przypadku, kiedy przerwa trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych, przy czym dla skuteczności oświadczenia nie jest konieczne wezwanie Wykonawcy do usunięcia naruszeń,
 - 6) Wykonawca realizuje usługi przewidziane Umową w sposób niezgodny z Umową, OPZ lub wskazaniemi przedstawiciela Zamawiającego, przy czym dla skuteczności tego oświadczenia nie jest konieczne wezwanie Wykonawcy do usunięcia naruszeń,

- 7) odpadła podstawa realizacji robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy,
 - 8) zostanie wydany jakikolwiek prawomocny wyrok dotyczący przestępstwa wpływającego na postępowanie zawodowe personelu Wykonawcy,
 - 9) suma kar umownych przekracza ich maksymalną wysokość, określoną w § 13 ust. 6 Umowy.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez niego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uprawniających do odstąpienia, jeżeli Zamawiający wstrzyma postępowanie w realizacji usług lub jakiegokolwiek ich części na więcej niż 60 dni z przyczyn, nieokreślonych w Umowie, ani nie spowodowanych zwłoką Wykonawcy.
 4. Odstąpienie od Umowy będzie miało skutek ex nunc. Do usług wykonanych będą mieć zastosowanie zapisy umowne, w szczególności dotyczące gwarancji i rękojmi, zabezpieczenia należytego wykonania, kar umownych oraz procedury rozstrzygnięcia sporów.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający zobowiązany jest do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia proporcjonalnego do części usług wykonanych w ramach Umowy, po potrąceniu kwot należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kar umownych.
 6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek stronę, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie usług, poza mającymi na celu ochronę życia i własności,
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - 3) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy przy udziale Inspektora Nadzoru sporządzić szczegółowy raport na zakończenie wykonywania usługi.
 7. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek stronę obowiązany jest do dokonania odbioru usług wykonanych do dnia odstąpienia w terminie 7 dni roboczych od daty odstąpienia.
 8. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 15

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Z uwagi, że do Umowy nie stosuje się ustawy PZP zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1, Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy zgodnie z art. 353¹ Kodeksu cywilnego i określa katalog otwarty zmian obejmujący w szczególności:
 - 1) zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacjach opisanych w Umowie,
 - 2) zmianę terminu realizacji Przedmiotu Umowy w szczególności w przypadku wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych.

3. Wykonawca występujący o zmianę postanowień Umowy, zobowiązany jest do złożenia wniosku o wprowadzenie zmiany oraz udokumentowania zaistnienia okoliczności, stanowiących przesłankę do zmiany. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być złożony na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Po otrzymaniu wniosku z uzasadnieniem Zamawiający sprawdzi w terminie 7 dni jego zgodność z postanowieniami Umowy i, jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, zaakceptuje zmianę Umowy.
5. Zamawiający może wydać polecenie zmian, wymienionych w ust. 2, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać polecenie.
6. Wystąpienie Wykonawcy z wnioskiem o zmianę Umowy skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do wprowadzenia zmian do Umowy, nie zaś obowiązku. Okoliczności te nie mogą również stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy o odszkodowanie.

§ 16

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z Umową, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne dla celów wykonania Umowy, nie będą publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Zamawiający może również polecić, że niektóre dokumenty nie mogą być przekazywane Wykonawcy robót.
2. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę zawodową przez okres trwania Umowy oraz po jej zakończeniu. W związku z tym zarówno Wykonawca jak i zatrudnione lub zaangażowane przez niego osoby nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy chyba, że uzyskają na to uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. Ponadto nie będą oni wykorzystywać ze szkodą dla Zamawiającego żadnych przekazanych im informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy.

§ 17

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności z Umowy na osoby trzecie tytułem darmym jak i odpłatnie. Zamawiający uprawniony jest do wnoszenia uwag do umów przeniesienia wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe Zamawiający wyrazi uprzednią zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

KLAUZULA INFORMACYJNA

DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Strony Umowy poinformują osoby kontaktowe, koordynujące oraz realizujące wykonanie

niniejszej umowy o poniższej klauzuli informacyjnej wynikającej z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO:

1. Administratorem danych ww. osób jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, email: sekretariat@zdwgdansk.pl.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych możliwy jest drogą mailową na adres: iod@zdwgdansk.pl.
3. Celem przetwarzania danych osobowych ww. osób jest umożliwienie kontaktu, koordynacji oraz realizacji umowy pomiędzy jej stronami.
4. Źródłem danych jest druga strony Umowy, która podała dane niezbędne do realizacji ww. celu tj. dane identyfikacyjne oraz teleadresowe.
5. Dane przetwarzane są na podstawie następujących podstaw prawnych:
 - 1) dane drugiej strony Umowy, jeśli strona jest osobą fizyczną, przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj., gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy lub podjęcia działań przed zawarciem Umowy,
 - 2) dane osób reprezentujących przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 3) dane osób wyznaczonych do kontaktu, koordynacji lub realizacji Umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w związku prawnie usprawiedliwionym interesem Administratora, polegającym na umożliwieniu kontaktu pomiędzy jej stronami.
6. Dane będą przechowywane przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została rozwiązana lub wygasła lub do końca gwarancji lub rękojmi, chyba że przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dla tych danych.
7. Odbiorcami danych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa, w tym strony zawartej Umowy. Dane osobowe mogą być również powierzone podmiotom, które świadczą usługi dla Administratora.
8. Osoby, których dotyczy niniejsza klauzula mają prawo do: ochrony swoich danych, żądania dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej Umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz Umowy Zamawiającego i jeden egzemplarz Umowy Wykonawcy zawierają komplet załączników.

3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
4. Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PRZY KONTRASYGNACIE

(podpis z-cy Dyrektora ds. Finansowych, Głównego Księgowego)