

W dniu ..... w Radlinie pomiędzy:  
Miastem Radlin zwanym dalej Zamawiającym  
reprezentowanym przez:  
Barbarę Magiera – Burmistrza Miasta,

a

.....  
zwanym dalej Wykonawcą  
reprezentowanym przez: .....,

po przeprowadzeniu postępowania dotyczącego zamówienia o wartości do 130 000,00 zł została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Na podstawie złożonej oferty Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **opracowanie operatu wodnoprawnego dla Miasta Radlin.**

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) Opracowanie operatu wodnoprawnego na odprowadzanie wód deszczowych spływających z dróg gminnych na terenie Miasta Radlin, do rowu Akacjowa oraz wykonanie wylotów – W1, W2 i W3 wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku do zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia.

### § 2

1. Projektant zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, że opracowana dokumentacja została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Zamawiający przekazuje Projektantowi istotne do wykonania prac objętych Umową informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty oraz dostarczy dodatkowe dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje rozstrzygnięcia.

### § 3

1. Do obowiązków Projektanta należy:

- 1) sporządzenie operatu wodnoprawnego w formie opisowej i graficznej zgodnie z Ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r poz. 2268 z późn. zm.), oraz wydanymi na tej podstawie aktami wykonawczymi oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i obowiązującymi normami a także zasadami wiedzy technicznej;
  - 2) przygotowanie wszystkich wymaganych dokumentów oraz kompletnego operatu wodnoprawnego;
  - 3) złożenie wniosków do wyznaczonego organu i uzyskanie ostatecznego pozwolenia wodnoprawnego;
  - 4) wykonanie operatu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
  - 5) uzgadnianie na bieżąco oraz informowanie o postępie prac Zamawiającego;
  - 6) przed złożeniem operatu w Starostwie Powiatowym uzyskanie akceptacji Zamawiającego;
  - 7) przekazanie dokumentacji w 2 egzemplarzach papierowych oraz jeden egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF.
2. Po odbiorze dokumentacji Zamawiający będzie miał możliwość powielania jej bez ograniczeń.
3. Projektant opatrzy dokumentację w pisemne oświadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego (Urząd Miasta Radlin, ul. Rymera 15, Wydział GKE).
5. Dokumentem potwierdzającym dokonanie końcowego odbioru dokumentacji jest protokół zdawczo-odbiorczy, przygotowany przez Projektanta, podpisany przez Strony Umowy. Zamawiający odbierze przedmiot umowy w ciągu 7 dni roboczych.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 5, stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot Umowy zgodnie z warunkami w § 5 ust. 1.

#### § 4

Termin wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 31 marca 2022 r.**

#### § 5

1. Wynagrodzenie Projektanta za wykonanie pracy będącej przedmiotem niniejszej umowy ustala się jako wartość umowną w wysokości ..... zł (słownie: .....)
2. Zapłata faktury nastąpi w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania.

#### § 6

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony naliczą kary umowne.
2. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od wykonania umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wartości zamówienia netto określonego w § 5 ust. 1;
  - 2) w przypadku zwłoki, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,1% wartości zamówienia netto, za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3. Zamawiający zapłaci Projektantowi karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wartości zamówienia netto określonego w § 5 ust. 1.

#### § 7

1. Projektant udzieli na piśmie gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot Umowy, dołączając dokument gwarancyjny do protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 5.
2. Uzgodniony okres gwarancji wynosi 3 lata, a termin gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy lub jej części.
3. Projektant odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zlecający zawiadomił go o wadzie przed upływem okresu rękojmi (art.568 k.c.)

#### § 8

1. Dokumentacja projektowa w zakresie wymienionym w § 1 ust. 1, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, jako wytwór myśli projektantów podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
2. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia Projektant łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów - autorów dokumentacji projektowej.
3. Rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty, sporządzone przez projektanta w ramach dokumentacji projektowej dla zadania o którym mowa w § 1, ust. 1, stanowiące element składowy usługi Projektanta, przeznaczone są wyłącznie do użytku dla tego zadania. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji; zachowują oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz prawa zwyczajowego i innych przepisów, włącznie z prawami autorskimi.
4. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiającemu wolno będzie zatrzymać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów Projektanta i posługiwać się nimi w czasie budowy i podczas eksploatacji.

#### § 9

Powstałe w trakcie realizacji Umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku nie możliwości ich rozstrzygnięcia, w ciągu 30 dni od powstania sporu mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.

#### § 10

1. Zmiany warunków umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia można dokonać w następujących przypadkach :

- a) wydłużenia oczekiwania Projektanta na niezbędne opinie, decyzje, zgody, przedłużenia procedury przez organy administracji publicznej niezależnej od Projektanta, po stosownym udokumentowaniu tego faktu,
- b) uwarunkowań społecznych (protesty, listy, petycje),
- c) zmian przepisów prawnych w trakcie wykonania przedmiotu zamówienia a dotyczących przedmiotu zamówienia i wynikających z tego obowiązków Projektanta,
- d) w razie zaistnienia zdarzeń niezależnych od Stron, po dacie zawarcia Umowy, o charakterze działania siły wyższej.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Ustaw: Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129), Prawo budowlane (Dz. U. 2020 poz. 1333 ), Prawo wodne (Dz. U. 2021 poz. 624), Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. 2020 poz. 1575), o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021 poz. 1062).

### **§ 13**

1. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miasta Radlin jest Burmistrz Radlina (ul. Józefa Rymera 15, 44-310 Radlin). Dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Szczegółowe informacje dot. zasad przetwarzania danych osobowych można uzyskać na stronie internetowej Miasta Radlin pod adresem <https://radlin.pl/zpdo>, na tablicach informacyjnych wywieszonych w jednostce oraz w formie udostępnianych na życzenie wydruków.
3. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Radlin jest Pan Andrzej Hajm kontakt: adres [e-mail iod@radlin.pl](mailto:iod@radlin.pl) , telefon 32 4590 235.

Zamawiający:

Wykonawca:

## OŚWIADCZENIE PROJEKTANTA

Nazwa firmy:	..... .....
Adres (kod, miejscowość, ulica, województwo)	..... .....

## o ś w i a d c z a m, ż e

- 1) przekazana dokumentacja jest wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; zawiera wymagane potwierdzenia rozwiązań projektowych w zakresie ich zgodności z obowiązującymi przepisami, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na przedmiot umowy;
- 2) przygotowana dokumentacja nie narusza zasad uczciwej konkurencji zgodnie z zasadami ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 3) będziemy udzielali odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową, składane w trakcie procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot zamówienia
- 4) w przypadku gdy nie będzie możliwe opisanie przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i w związku z powyższym posłużymy się nazwami handlowymi tych wyrobów, to zobowiązujemy się do opracowania co najmniej minimalnego zakresu parametrów równoważności, w oparciu o które Zamawiający będzie mógł określić czy zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagane kryteria równoważności. Przedmiot zamówienia lub jego elementy, do których dopuszczamy zamienniki równoważne określimy poprzez sformułowanie katalogu zamkniętego oraz w taki sposób aby Wykonawcy nie mieli wątpliwości o jakich parametrach oraz na jakich warunkach mogą zaoferować konkretny produkt, aby spełniał on wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 5) w przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych materiałów lub urządzeń równoważnych, tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej, zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert, pisemnej opinii na temat czy zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagane kryteria równoważności.
- 6) projektantami odpowiedzialnymi za sporządzenie dokumentacji są:

Imię i nazwisko projektanta, adres	Nr uprawnień i zakres	Część dokumentacji wykonana przez projektanta	Podpis

7) udzielam na wytworzoną dokumentację 36 miesięcy gwarancji, której bieg rozpoczyna się od dnia ..... (data odbioru końcowego przedmiotu Umowy);

8) w ramach ustalonego w Umowie nr ..... z dnia ..... wynagrodzenia łącznie z przekazaną dokumentacją, przekazuję na rzecz Miasta Radlin prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia

..... dn. ....

.....  
( podpis i pieczętka osoby wskazanej w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym)