**Umowa sprzedaży nr ……. /2022**

W dniu ……… w Słupsku, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Komendantem Szkoły Policji w Słupsku z siedzibą w Słupsku przy ul. Kilińskiego 42** reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

zwanym dalej **Wykonawcą,**

łącznie zwanymi w treści umowy **Stronami,**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę serwera komputerowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2019 r.**,** zgodnie ze specyfikacją stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Oferta złożona przez Wykonawcę powinna spełniać wymogi zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że serwer, będący przedmiotem niniejszej umowy jest kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych, zapakowany w sposób zabezpieczający przed przypadkowym uszkodzeniem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dotrzymania warunków gwarancji typu „door-to-door” na okres 36 miesięcy. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania bez uwag protokołu odbioru.
5. Oferowany sprzęt winien odpowiadać normom CE i być odpowiednio oznakowany.
6. W razie stwierdzenia złej jakości dostarczonego sprzętu lub dostarczenia sprzętu innego niż określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy Zamawiający może odmówić jego odbioru i żądać niezwłocznego dostarczenia właściwego i dobrej jakości na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą dokonania odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt i ryzyko przedmiotu zamówienia.
9. Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia spoczywają na Wykonawcy.

**§ 2**

**Termin i miejsce wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oraz przekazać przedmiot umowy w stanie gotowym do użytku w terminie do 10 listopada 2022 r.
2. Miejscem wykonania umowy jest Szkoła Policji w Słupsku, ul. Kilińskiego 42, 76-200 Słupsk.
3. Za datę wykonania uważa się datę przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu potwierdzoną podpisanym bez zastrzeżeń protokołem odbioru.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w miejscu wykonania umowy. Wzór protokołu odbioru, zwierający minimum informacji niezbędnych do odbioru, określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§ 3**

**Nadzór nad wykonywaniem umowy**

1. Zleceniobiorca wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną za nadzór nad realizacją umowy: p. ……………………………., tel. ………………………
2. Osobami wyznaczonymi przez Zleceniodawcę do kontaktów ze Zleceniobiorcą oraz podpisywania protokołów odbioru przedmiotu umowy są:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię, nazwisko | Tel. | e-mail |
| Andrzej Smuga | 477437509 | andrzej.smuga@policja.gov.pl |
| Grzegorz Węgrzyński | 477437507 | grzegorz.wegrzynski@policja.gov.pl |
| Roman Jajuga | 477437510 | roman.jajuga@policja.gov.pl |

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Za realizację przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w wysokości: ……………………zł, (słownie zł: ……………………… ………………./100).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany bez uwag przez upoważnionych pracowników Szkoły Policji w Słupsku – załącznik nr 2.

**§ 5**

**Warunki płatności**

1. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę Zamawiającemu, po dostawie i odbiorze dokonanym na podstawie protokołu odbioru.
2. Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na rachunek Wykonawcy kwotę wynikającą z wystawionej faktury, zgodną z § 4.
4. Od faktury niezapłaconej w terminie określonym w ust. 2 Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, żądając zapłaty kar umownych, jeżeli Wykonawca:
	1. pomimo wezwania go, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wyznaczenia dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni, nie dochowuje terminów umownych,
	2. dwukrotnie bezzasadnie odmówił uznania reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego,
	3. naruszył w sposób istotny inne warunki umowy.
2. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo skorzystać w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o powstaniu przesłanki do odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, każda ze stron zobowiązana jest do bezzwłocznego zwrotu drugiej stronie spełnionego przez nią świadczenia.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 7**

**Gwarancja jakości i rękojmia za wady**

1. Data podpisania protokołu odbioru jest datą rozpoczęcia okresu gwarancji.
2. Niezależnie od rękojmi za wady, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości, liczonej od dnia odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego bez zastrzeżeń protokołem odbioru na okres 36 miesięcy.
3. W razie konieczności dokonania naprawy i wysyłki kompletnego sprzętu serwera poza miejscem instalacji, dyski twarde zostaną wymontowane i zdeponowane u Zamawiającego.
4. Całkowity koszt transportu podczas naprawy sprzętu poza miejscem instalacji („door- to-door”) ponosi Wykonawca.
5. Naprawa nastąpi w przeciągu 10 dni roboczych po dniu zgłoszenia awarii (w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, okres ten może zostać wydłużony).
6. W przypadku potwierdzonej awarii dysku twardego, Wykonawca dostarczy nowy dysk twardy pozostawiając u Zamawiającego części będące nośnikami danych.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Zleceniodawca może żądać od Zleceniobiorcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
2. za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
3. za odstąpienie od umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
4. za niewykonanie w terminie przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
5. za zwłokę w usunięciu uszkodzenia/awarii/usterki/wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu ustalonego przez strony na usunięcie wad.
6. Zleceniobiorca może żądać od Zleceniodawcy zapłaty kary umownej w następujących przypadkach i wysokościach:

1) za odstąpienie od umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,

2) za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,

1. Zleceniodawca może dochodzić, na ogólnych zasadach, odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 9**

**Zachowanie poufności**

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkiej wiedzy, dokumentów i informacji, które uzyskał lub uzyska w związku ze wzajemną współpracą. Dane te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy Zleceniobiorca nie może udostępniać informacji osobom trzecim ani wykorzystywać ich do innych celów. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje również pracowników oraz inne podmioty działające na jego rzecz, także po zakończeniu stosunku ich łączącego.

**§ 10**

**Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych podanych w umowie oraz uzyskanych w wyniku realizacji umowy jest Komendant Szkoły Policji w Słupsku.
2. Powyższe dane osobowe zbierane są przez Zleceniodawcę wyłącznie w celu ich przetwarzania na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zapewnia w okresie obowiązywania umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.

**§ 11**

 **Załączniki**

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Protokół odbioru.

**§ 12**

**Właściwość sądu**

Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zleceniodawcy.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Cesja praw z niniejszej umowy w zakresie dotyczącym Zleceniobiorcy nie może być dokonywana bez zgody Zleceniodawcy.
4. Strony zgadzają się nie zatrudniać, ani nie podejmować współpracy w innej formie z obecnymi pracownikami drugiej Strony w trakcie trwania umowy oraz przez okres trzech lat od momentu zakończenia niniejszej umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy Kodeks cywilny.

 **ZLECENIOBIORCA ZLECENIODAWCA**

 **……………………… ……………………………**

**Załącznik nr 1**

Do umowy nr …………………………

Parametry techniczne serwera komputerowego

|  |  |
| --- | --- |
| *Parametr* | *Wymagane minimalne parametry techniczne* |
| Typ | Serwer komputerowy nowy lub używany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2019 r.  |
| Zastosowanie | Usługi katalogowe, wirtualizacja systemów i aplikacji |
| Płyta główna | Chipset Intel, obsługa 2 procesorów |
| Procesory | 1 x 16-rdzeniowy, Intel Xeon Gold 6142 (6140) lub równoważny pod względem wydajności (wg. ocen PassMark) |
| Pamięć operacyjna | Zainstalowane 128GB z możliwością późniejszej rozbudowy do 256GB  |
| Kontroler RAID | Sprzętowy, obsługujący dyski SAS/SATA w trybach pracy 0/1/5/6/10 |
| Parametry pamięci masowej (Wolumen 1) | 2 x SSD 480GB (fabrycznie nowe) |
| Parametry pamięci masowej (Wolumen 2) | 4 x SAS 8TB (fabrycznie nowe) |
| Obudowa | RACK 1U lub 2U z redundantnymi zasilaczami i szynami do wysuwania |
| Karta sieciowa | LAN 4 x 1 GbE, 2 x 10 GbE |
| Moduł zarządzania zdalnego | Tak, np. ILO, IMM lub IDRAC |
| Bezpieczeństwo | Moduł TPM 2.0 |
| Warunki gwarancji | 36 miesięcy, naprawa typu „door-to-door” |
| System operacyjny | Microsoft Windows Server 2022 Standard OEM z licencją pokrywającą wszystkie fizyczne rdzenie procesora |
| Inne | Sprzęt serwera musi być kompatybilny z najnowszą wersją systemu Windows Server 2022 |

**Załącznik nr 2**

Do umowy nr …………………………

**Protokół odbioru**

Miejsce dokonania odbioru: **Szkoła Policji w Słupsku**

Data dokonania odbioru: ………………………………………………….

**Zamawiający:**

Nazwa i adres: **Szkoła Policji w Słupsku, ul. Kilińskiego 42, Słupsk.**

Przedmiotem odbioru jest:

Dostawa serwera komputerowego o parametrach określonych w załączniku nr 1 do umowy nr ………………. z dnia ………………….r.,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa przedmiotu** | **Jednostka miary** | **Ilość** |
| 1 | Serwer komputerowy | Szt. | 1 |

\*Brak nieprawidłowości

\*Stwierdzono następujące nieprawidłowości:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podpisy:

Przedstawiciele Zamawiającego:

………………………… …..………………… ……….…………….

\*- niepotrzebne skreślić