

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I JEGO REALIZACJI

1. Postanowienia ogólne

1) Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Jarosław w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktami wykonawczymi, a także aktualnymi w okresie wykonywania zamówienia zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa podkarpackiego i przepisami prawa miejscowego w szczególności określającymi szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław.

Od właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady odbierana i zagospodarowana będzie każda ilość odpadów komunalnych wystawionych przed nieruchomościami tj.:

- zmieszane odpady komunalne - wraz z odbiorem odpadów zmieszanych dopuszcza się odbiór popiołu w workach z nieruchomości jednorodzinnych,
- zbierane selektywnie odpady komunalne (tj. tworzywa sztuczne, szkło, papier i tektura, metal) oraz bioodpady z zastrzeżeniem, iż bioodpady powstające na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny nie będą odbierane od właścicieli tych nieruchomości, którzy zadeklarowali kompostowanie bioodpadów i korzystają z ulgi z tego tytułu.

b) Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanych na terenie oczyszczalni ścieków we wsi Tuczempy przy ul. Sanowej 21 i we wsi Kostków numer 95A, dostarczonych przez właścicieli nieruchomości.

c) Dostarczenie do nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ramach zaoferowanej ceny.

2) Na terenie Gminy Jarosław obowiązywać będzie system mieszany zbiórki odpadów komunalnych, tj. pojemnikowo - workowy. Wywóz odpadów zmieszanych oraz segregowanych odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław uchwalonym uchwałą nr VII/187/2019 Rady Gminy Jarosław z dnia 17 października 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław wraz z uchwałą nr VII/126/2020 z 20 października 2020 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław i uchwałą nr X/161/2021 Rady Gminy Jarosław z dnia 6 października 2021 r. zmieniającą uchwałę w sprawie regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław - stanowiącym załącznik do SIWZ oraz uchwałę nr VII/188/2019 Rady Gminy Jarosław z dnia 17 października 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi - stanowiącą załącznik do SIWZ.

3) Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi ww. Uchwałą Nr VII/188/2019 Rady Gminy Jarosław z dnia 17 października 2019 r. - stanowiącą załącznik do SIWZ.

2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia.

Teren Gminy Jarosław wynosi 11,4 tys. ha, w skład gminy wchodzi 13 sołectw. Gmina Jarosław usytuowana jest na południu, północy i wschodzie miasta Jarosławia, tworząc trzy makroregiony;

- „Makroregion Południe” obejmujący sołectwa: Munina, Morawsko, Tuczempy;
- „Makroregion Północ” obejmujący sołectwa: Koniaczów, Makowisko, Sobiecín, Surochów, Zgoda;
- „Makroregion Wschód” obejmujący sołectwa: Kostków, Leżachów Osada, Pełkinie, Wola Buchowska, Wólka Pełkińska.

Liczba osób zameldowanych na terenie Gminy Jarosław wynosi 13 231 osoby, natomiast liczba nieruchomości zamieszkałych tzw. punktów odbiorowych - 3395 jednorodzinnych oraz 32 wielorodzinne.

Zastawienie ilości punktów odbiorowych tj. budynków jednorodzinnych i lokali mieszkalnych z wyszczególnieniem ilości osób zameldowanych w poszczególnych miejscowościach podane zostały w poniższych Tabelach.

Tabela 1. Zabudowa wielorodzinna.

Miejscowość	Ilość budynków	Ilość lokali mieszkalnych	Ilość osób zameldowanych
MAKOWISKO	14	150	364
PEŁKINIE	3	11	10
SUROCHÓW	15	81	216
RAZEM:	32	242	590

Tabela 2. Zabudowa jednorodzinna.

Miejscowość	Ilość budynków	Ilość osób zameldowanych
KOSTKÓW	102	480
KONIA CZÓW	239	861
LEŻACHÓW OSADA	28	128
MAKOWISKO	185	1177
MORAWSKO	244	1045
MUNINA	556	2080
PEŁKINIE	471	1730
SOBIECIN	125	478
SUROCHÓW	204	1041
TUCZEMPY	408	1666
WOLA BUCHOWSKA	188	753
WÓLKA PEŁKIŃSKA	337	1416
ZGODA	54	258
RAZEM:	3136	13 113

UWAGA: Liczba mieszkańców zadeklarowanych do systemu i liczba nieruchomości zamieszkałych może ulec zmianie w okresie realizacji zamówienia.

Liczba osób zamieszkałych - wg złożonych deklaracji:

Lp.	MIEJSOWOŚĆ	LICZBA OSÓB
1.	KONIA CZÓW	835
2.	KOSTKÓW	321
3.	MAKOWISKO	907
4.	MORAWSKO	855
5.	MUNINA	1701
6.	PEŁKINIE	1392
7.	SOBIECIN	395
8.	SUROCHÓW	799
9.	TUCZEMPY	1326
10.	WOLA BUCHOWSKA	613
11.	WÓLKA PEŁKIŃSKA	1127
12.	ZGODA	178
13.	LEŻACHÓW OSADA	87
RAZEM	-	10 536

3. Sposób odbierania odpadów komunalnych - obowiązki Wykonawcy.

- 1) Odpady komunalne segregowane i zmieszane odpady komunalne pozostałe po segregacji, powinny być zbierane w systemie indywidualnym „u źródła” w pojemnikach lub workach foliowych do tego celu przeznaczonych o odpowiedniej wytrzymałości zapewniającej bezpieczny z punktu widzenia technicznego i sanitarnego transport.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany dotrzeć do osób wytwarzających odpady lub do miejsc ich gromadzenia i zebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach lub workach.

- 3) Odbiór odpadów zmieszanych i segregowanych od mieszkańców gminy prowadzony będzie według harmonogramu opracowanego przez Wykonawcę wyłonionego w drodze przetargu i uzgodnionego z Zamawiającym. Wykonawca przekaże harmonogram Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, w celu załączenia go do umowy. Harmonogram powinien zostać sporządzony zgodnie z wytycznymi:
 - powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
 - powinien zawierać co najmniej następujące dane: - teren wywozu (miejsce, dzień tygodnia, rodzaj odbieranych odpadów).UWAGA: Odbiór odpadów segregowanych nie może odbywać się w tym samym dniu co odbiór odpadów zmieszanych
- 4) W przypadkach nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów, w takim przypadku Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości, których dotyczy zmiana terminu.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru, niezależnie od warunków atmosferycznych, w sposób nie zakłócający spoczynku nocnego, pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów oraz w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
- 6) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników lub worków podczas dokonywania odbioru jak również uprzątnięcie nieczystości luźno powstałych podczas ładowania.
- 8) Odpady segregowane powinny być odbierane w sposób wyodrębniony od odpadów zmieszanych.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z jakimkolwiek innymi odpadami pochodzącymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, obiektów użyteczności publicznej (szkoły, świetlice wiejskie itp.), czy też podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.
- 10) Worki i pojemniki odbierane muszą być oznaczone naklejonymi unikalnymi kodami kreskowymi umożliwiającymi identyfikację adresu nieruchomości, z którego został odebrany worek. Zamawiający będzie prowadził dystrybucję kodów kreskowych przypisanych do danej nieruchomości, natomiast Wykonawca będzie zobowiązany do elektronicznego odczytu kodów podczas zbiórki - zgodnie z programem informatycznym posiadanym przez Zamawiającego.
- 11) Zamawiający wyposaży Wykonawcę a Wykonawca wyposaży pojazdy odbierające odpady w przenośne czytniki kodów kreskowych aby rejestrować w sposób elektroniczny ilość odbieranych odpadów w workach lub pojemnikach z podziałem na poszczególne frakcje odpadów z danej nieruchomości. Wykonawca podczas zbiórki odpadów będzie prowadził elektroniczny odczyt kodów kreskowych umieszczanych przez właścicieli nieruchomości na workach i pojemnikach. Wykonawca ma obowiązek przekazywać raporty miesięczne Zamawiającemu w formie elektronicznej wg wymogów Zamawiającego.
- 12) Pojemniki i worki pozbawione kodów kreskowych nie będą odbierane z terenu nieruchomości przez Wykonawcę.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych, odpadów komunalnych z częstotliwością ustaloną w ust. 4 i opracowanym na tej podstawie Harmonogramem.
- 14) Zamawiający wymaga ważenia pojazdów w każdym dniu świadczenia usługi. Ważenie odbywać się będzie w następujących sytuacjach:
 - a) przed rozpoczęciem wykonania usługi w siedzibie Wykonawcy lub w innym miejscu ustalonym przez strony;
 - b) z odpadami na wadze w instalacji docelowej;
 - c) ważenie pustego samochodu po rozładunku odpadów w instalacji docelowej.Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania do wglądu elektronicznych dokumentów wagowych, za okresy miesięczne po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usługi w terminie 5 dni, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email ustalony z Zamawiającym przy podpisaniu umowy.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi wagę, na której będzie dokonywał pierwszego ważenia pojazdu przed rozpoczęciem wykonania usługi objętej przedmiotem zamówienia.
- 16) Załadunek i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu, który musi być w dyspozycji Wykonawcy. Pojazdy muszą być oznakowane w sposób czytelny i widoczny,

umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy. Pojazdy muszą być również wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów - przez cały okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów - umożliwiający weryfikację tych danych oraz wykonanie raportów danych o położeniu pojazdów, miejscach postojów i wyładunku odpadów w instalacji docelowej podczas wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia, zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej.

- 17) Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego wyposażenia Zamawiającego w oprogramowanie do obsługi systemu rejestrującego (GPS) prace pojazdów przez okres trwania umowy. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć i zainstalować oprogramowanie na komputerze Zamawiającego najpóźniej do 15 stycznia 2020 r. wraz z elektronicznym planem gminy Jarosław z siecią dróg oraz trasą do instalacji komunalnej, natomiast sam system monitoringu powinien funkcjonować od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia umowy. Koszty związane z korzystaniem z programu będą wliczone w ofertę. Wykonawca w wycenie powinien uwzględnić także wszystkie koszty związane z przeszkoleniem 1 pracownika Zamawiającego w zakresie obsługi programu. Program powinien umożliwić Zamawiającemu pozyskanie informacji dotyczących pracy pojazdów w zakresie podanym powyżej oraz powinien również umożliwić wizualizację pokonanych tras na planie gminy, sporządzanie raportów, określających ilość odcinków pokonanych na trasach przez pojazdy, numery rejestracyjne - w ujęciu dziennym, tygodniowym, miesięcznym i rocznym.
- 18) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy i w trakcie jej trwania a także prawo do sprawdzania dokumentów wagowych w siedzibie Wykonawcy i uczestniczenia w ważeniu pojazdów.
- 19) Wykonawca tak opracuje trasy aby odpady były zbierane tylko z terenu gminy. Nie dopuszcza się wspólnego zbierania odpadów komunalnych z terenu innej gminy czy też od podmiotów trzecich nieobjętych zamówieniem.
- 20) Wykonawca ma obowiązek kontrolowania spełniania przez właścicieli nieruchomości, od których odbiera odpady - segregacji odpadów komunalnych zgodnie z warunkami określonymi wspólnie przez Wykonawcę i Zamawiającego.
- 21) W przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów na danej nieruchomości Wykonawca ma obowiązek:
 - a) sporządzić notatkę o niespełnieniu obowiązku segregacji na danej nieruchomości, zawierającą następujące informacje: Adres nieruchomości, Datę przeprowadzenia kontroli, Rodzaj i ilość skontrolowanych odpadów, Zakres, w jakim obowiązek segregacji nie został wykonany, Podpis osoby sporządzającej notatkę,
 - b) dokonać dokumentacji fotograficznej skontrolowanych odpadów i dołączyć do sporządzonej notatki,
 - c) dokonać pisemnego zgłoszenia do Urzędu Gminy Jarosław o niespełnieniu obowiązku segregacji na danej nieruchomości z załączoną notatką i dokumentacją fotograficzną,
- 22) Wykonawca umożliwi wstęp na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z przepisami wykonawczymi.
- 23) Wykonawca udostępni co najmniej jeden numer telefonu w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą.

4. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych.

- 1) Zmieszane opady komunalne oraz bioodpady odbierane będą od właścicieli nieruchomości:
- raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz z budynków wielolokalowych.

UWAGA: Bioodpady powstające na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny nie będą odbierane od właścicieli tych nieruchomości, którzy zadeklarowali kompostowanie bioodpadów - Zamawiający przekaże Wykonawcy wykaz nieruchomości, których właściciele zadeklarowali kompostowanie bioodpadów.

Wraz z odbiorem odpadów zmieszanych Wykonawca zobowiązany jest do odbioru popiołu w workach (wystawionych obok pojemników na odpady zamieszane) - z nieruchomości jednorodzinnych.

- 2) Segregowane odpady komunalne gromadzone w odpowiednio oznakowanych workach lub pojemnikach zebrane w sposób selektywny takie jak: tworzywa sztuczne, szkło, papier i tektura, metale odbierane będą od właścicieli nieruchomości raz na miesiąc.

5. Odpady komunalne odbierane z terenu gminy gromadzone będą:

- 1) Minimalna pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości, zmieszanych odpadów komunalnych dla właścicieli na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - do 10 osób - o pojemności 110 l lub 120 l,
 - powyżej 10 osób - o pojemności 240 l,Dopuszcza się przy zachowaniu minimalnej pojemności stosowanie do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych innych niż określone powyżej.
- 2) Minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości wielolokalowych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:
 - do 30 osób - o pojemności 1100 l,
 - powyżej 30 osób do 60 osób - o pojemności 2 x 1100 l,
 - powyżej 60 osób - o pojemności 3 x 110 l.Dopuszcza się w budynkach mieszkalnych wielolokalowych stosowanie pojemnika lub worka o pojemności 110 l lub 120 l na każdą rodzinę (lokal). Dopuszcza się stosowanie innych pojemników do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, niż określone powyżej przy zachowaniu minimalnej pojemności określonej w pkt 2).
- 3) Odpady zbierane selektywnie - pojemniki lub worki o pojemności od 60 l do 120 l powinny być oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu:
 - papier - koloru niebieskiego z napisem „Papier”;
 - tworzywa sztuczne i metale - koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
 - szkło - koloru zielonego z napisem „Szkło”;
 - bioodpady - koloru brązowego z napisem „Bio”;
- 4) Zamawiający zapewni właścicielom nieruchomości kody kreskowe do oznaczenia pojemników i worków.
UWAGA: Odpady w pojemnikach a także worki, które pozbawione będą kodów kreskowych nie będą odbierane przez Wykonawcę.
- 5) Wykonawca w ramach oferowanej ceny zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości zamieszkałych w tym z terenu zabudowy wielorodzinnej, worki foliowe przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych - segregowanych. Worki powinny być wykonane z materiału: folia polietylenowa o grubości: min. 60 mikronów
- 6) Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje liczbę worków na odpady selektywnie zebrane na poziomie 100 000 szt.
- 7) Wykonawca dostarczy po raz pierwszy właścicielom nieruchomości worki foliowe na odpady komunalne - segregowane, w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania umowy w następujących ilościach: - niebieskie, żółte, zielone i brązowe o pojemności od 60 l. do 120 l po trzy sztuki z każdego koloru.
- 8) Wykonawca dostarczy po raz kolejny właścicielom nieruchomości worki foliowe na odpady komunalne - segregowane w czasie odbioru odpadów w ilościach i kolorach odebranych odpadów.
- 9) Zamawiający nakłada na Wykonawcę obowiązek zapewnienia dodatkowych worków dla mieszkańców, którzy zgromadzą większą ilość odpadów segregowanych bądź z różnych przyczyn nie będą posiadać worka odpowiedniej frakcji, a także dla mieszkańców którzy zgłoszą do systemu nowe nieruchomości. Dostęp do takich worków zapewniony będzie przez Wykonawcę w siedzibie Urzędu Gminy Jarosław.
- 10) Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.

6. Odbiór odpadów komunalnych z Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

- 1) Wykonawca odbierze każdą ilość odpadów zgromadzoną przez mieszkańców gminy Jarosław w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Na terenie gminy Jarosław funkcjonują dwa PSZOK-i znajdujące się we wsi Tuczempy, ul. Sanowa 21 (oczyszczalnia ścieków) i we wsi Kostków nr 95A (oczyszczalnia ścieków).
Do PSZOK przekazywane będą przez mieszkańców gminy Jarosław następujące odpady:
 - przeterminowane leki,
 - chemikalia,
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - zużyte opony,
 - odpady zielone z frakcji bioodpadów,

- odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- odpady niebezpieczne,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- tekstylia i odzież,
- odpady budowlane i rozbiórkowe.

Na terenie tych PSZOK znajdują się miejsca, pojemniki i kontenery na wszystkie odebrane rodzaje odpadów.

- 2) Częstotliwość wywozu odpadów z PSZOK - uzależniona będzie od ilości dostarczonych odpadów. Każdy wywóz odpadów z PSZOK zlecany będzie telefonicznie z podaniem ilości pojemników oraz asortymentu odpadów. Termin wywozu w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia.
- 3) Wykonawca odbierający odpady z PSZOK zobowiązany jest każdorazowo przy odbiorze do złożenia na piśmie informacji zawierającej minimum: daty odbioru, rodzaju odebranych odpadów, ilości odebranych odpadów (waga) oraz pieczęci i podpisu odbierającego odpady.
- 4) Obsługa PSZOK w zakresie przyjmowania odpadów od właścicieli nieruchomości należeć będzie do Zamawiającego.

7. Zagospodarowanie odpadów:

- 1) Odebrane od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Jarosław zmieszane odpady komunalne należy bezpośrednio lub za pośrednictwem stacji przeładunkowej o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach przekazać do instalacji komunalnych, które zostały oddane do użytkowania i posiadają wymagane decyzje pozwalające na przetwarzanie odpadów o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1 z zastrzeżeniem art. 158 ust. 4 ustawy o odpadach. Zgodnie z art. 35 ust. 6 pkt 1 instalacja komunalna do przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych lub pozostałości z przetwarzania tych odpadów musi zostać określona na liście, o której mowa w art. 38b ust. 1 pkt 1, spełniając wymagania najlepszej dostępnej techniki, o której mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, lub technologii, o której mowa w art. 143 tej ustawy. Wykonawca uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami przekaze odpady do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być przetworzone. Nazwę instalacji Wykonawca wskaże w ofercie.
- 2) Odebrane od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Jarosław bioodpady należy bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady przekazać do instalacji zapewniających przetwarzanie bioodpadów, spełniającej wymagania określone w przepisach prawa, które zostały oddane do użytkowania i posiadają wymagane decyzje pozwalające na przetwarzanie odpadów. Wykonawca uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę, o której mowa w art. 207 ustawy Prawo ochrony środowiska, lub technologię, o której mowa w art. 143 tej ustawy, przekaze odpady do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być przetworzone. Nazwę instalacji Wykonawca wskaże w ofercie.
- 3) Selektywnie zebrane odpady komunalne należy bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady przekazać do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Za prawidłowe gospodarowanie odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami odpowiada Wykonawca. Nazwy instalacji Wykonawca wskaże w ofercie.
- 4) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i aktami wykonawczymi do tej ustawy.
- 5) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, ich transportu, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

8. Raporty i sprawozdania.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:

- 1) Wykonawca będzie przekazywał przez cały okres trwania umowy karty przekazania odpadów (zgodnie z obowiązującym wzorem) do instalacji znajdujących się w wykazie istniejących instalacji komunalnych, karty przekazania odpadów (zgodnie z obowiązującym wzorem) do instalacji

zapewniających przetwarzanie bioodpadów spełniającej wymagania określone w przepisach prawa oraz karty przekazania odpadów segregowanych do instalacji posiadających odpowiednie zezwolenia na odbieranie bądź odzysk odpadów. Do kart przekazania odpadów należy dołączyć wydruki z wagi pomiarowej ważącej odpady przy przyjęciu odpadów do instalacji przetwarzania odpadów. Karty przekazania odpadów muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Jarosław;

- 2) Ewidencji przekazanych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) Sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 4) Zestawienia ilości wszystkich odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych z uwzględnieniem adresu nieruchomości, z podziałem na poszczególne frakcje w ujęciu objętościowym. Zestawienia powinny obejmować okresy miesięczne i należy je przekazywać po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usługi w terminie 14 dni;
- 5) Zestawienia ilości poszczególnych rodzajów odpadów odebranych z PSZOK w ujęciu wagowym oraz kart przekazania odpadów odebranych z PSZOK;
- 6) Dokumenty potwierdzające ważenie pojazdów podpisane przez osobę dokonującą ważenia tj. przed rozpoczęciem wykonania usługi w siedzibie Wykonawcy lub w innym miejscu ustalonym przez strony, ważenie samochodu z odpadami na wadze w instalacji docelowej oraz ważenie pustego samochodu po rozładunku odpadów w instalacji docelowej - forma papierowa.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych poprzez wykonanie dokumentacji fotograficznej z datownikiem wraz z protokołem zdarzenia, który zawiera: datę, miejsce zdarzenia, rodzaj źle wysegregowanych odpadów.

Rozliczenie się z wykonanych usług nastąpi poprzez przedstawienie wymaganych dokumentów.