

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniuroku, w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 2/4; 00-013 Warszawa reprezentowanym przez: - Dyrektora Sądu

NIP 525-22-83-365; REGON 015608709, zwanym dalej Zamawiającym,

a,

.....
reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej Wykonawcą,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie Stronami, a każdy z nich z osobna Stroną.

W związku z faktem, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o dyspozycje art. 4 pkt 8 rzeczowej ustawy. Zamówienia udzielono Wykonawcy w postępowaniu (NUMER SPRAWY WSA/ZP/BA/...../2020) przeprowadzonym wg zasad określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie i w konsekwencji powyższego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy, obejmuje przeprowadzenie sześciu przeglądów konserwacyjnych urządzeń klimatyzacyjnych, zainstalowanych w budynku Wydziału VIII w Radomiu, ul. Słowackiego 7 Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie zwanych dalej „urządzeniami” w nast. zakresie:
 - 1) przegląd wiosenny w maju 2020, lecz nie później niż do 31 maja,
 - 2) przegląd jesienny w listopadzie 2020, lecz nie później niż do 30 listopada,
 - 3) przegląd wiosenny w maju 2021, lecz nie później niż do 31 maja,
 - 4) przegląd jesienny w listopadzie 2021, lecz nie później niż do 30 listopada,
 - 5) przegląd wiosenny w maju 2022, lecz nie później niż do 31 maja,
 - 6) przegląd jesienny w listopadzie 2022, lecz nie później niż do 30 listopada.– przegląd konserwacyjny zostanie zrealizowany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku Nr 1 do Zapytania ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Przegląd konserwacyjny obejmuje koszty: robocizny, dojazdów, zapewnienia w trakcie przeprowadzonego przeglądu odpowiedniej ilości środków konserwujących oraz wszystkich niezbędnych materiałów koniecznych do wykonania przeglądów.
3. W przypadku stwierdzenia w przeglądzie konserwacyjnym ubytku czynnika chłodzącego w urządzeniu, Wykonawca zobowiązany jest w ramach ustalonego w § 5 ust. 1 wynagrodzenia, do:
 - 1) usunięcia przyczyny, która miała wpływ na ubytek czynnika chłodzącego,

- 2) uzupełnienia brakującego czynnika chłodzącego (czynnik chłodniczy R32), z zastrzeżeniem, iż ilość uzupełnionego czynnika nie przekroczy w sumie określonego limitu (4 kg) w ramach niniejszej umowy,
- jeżeli ilość uzupełnionego czynnika, o którym mowa w pkt 2, przekroczy określony limit (4 kg), w takim wypadku Zamawiający zapłaci za uzupełniony przez Wykonawcę czynnik chłodzący ponad określony limit w ramach dodatkowego zlecenia.

§ 2

Raporty z przeglądów

1. Raporty z przeglądów konserwacyjnych będą przedkładać Zamawiającemu najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od wykonania każdego z przeglądów konserwacyjnych urządzeń.
2. Raport z przeglądu powinien zawierać w szczególności:
 - 1) sprawozdanie z przeprowadzonych czynności podczas przeglądu,
 - 2) protokół badania szczelności dla każdego urządzenia w maju 2020r., maju 2021r., maju 2022,
 - 3) potwierdzenie sprawności urządzenia umożliwiającej dalszą jego eksploatację,
 - 4) adnotację o konieczności wykonania dodatkowych czynności, napraw lub wymiany podzespołów, wynikających z przeprowadzonego przeglądu,
 - 5) datę i miejsce jego sporządzenia,
 - 6) oświadczenie przedstawiciela Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonanego przeglądu konserwacyjnego.
 - 7) podpisy przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Zamawiający po otrzymaniu Raportu z przeglądu ma dwa dni robocze na podpisanie oświadczenia o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonanego przeglądu.
4. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 pkt 4 Zamawiający zgłosi w Raporcie z przeglądu, jeżeli stwierdzi, że przegląd konserwacyjny wykonano w sposób niezgodny z zasadami umówionymi przez Strony.
5. W okoliczności, o której mowa w ust. 4, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin na usunięcie zastrzeżeń w wynikach przeprowadzonego przeglądu konserwacyjnego, nie dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia podpisania Raportu z zastrzeżeniami przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zgłoszone zastrzeżenia i usunąć je w wyznaczonym terminie bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Wykonawca po usunięciu zastrzeżeń ponownie przedkłada Zamawiającemu Raport z przeglądu w trybie określonym w ust. 1-3 .
8. Czas trwania czynności podczas każdego z przeglądów konserwacyjnych nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych, liczonych od dnia rozpoczęcia prac, lecz nie może przekraczać terminu danego przeglądu określonego w § 1 ust 1.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością i uczciwością, najlepszą wiedzą oraz zasadami profesjonalizmu zawodowego,
 - 2) utrzymywania ładu i porządku na terenie prowadzonych prac oraz do przestrzegania przepisów BHP i p.poż.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędnymi zasobami i osobami o kwalifikacjach i uprawnieniach odpowiednich do należytego wykonania zamówienia i zobowiązuje się delegować do prac wymagających specjalnych kwalifikacji pracowników posiadających uprawnienia przewidziane obowiązującymi przepisami (zaświadczenia, certyfikaty).
3. Wykonawca wraz z podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu pisemną informację zawierającą aktualny wykaz konserwatorów, którzy będą wykonywać Przeglądy konserwacyjne, wraz z kopiami ich uprawnień i potwierdzeń kwalifikacji.

§4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) wprowadzenia Wykonawcy na obiekt i wskazanie Wykonawcy pomieszczeń, w których zlokalizowane są urządzenia podlegające przeglądom konserwacyjnym,
- 2) udostępnienia Wykonawcy wszystkich niezbędnych wytycznych i regulacji, których przestrzeganie będzie wymagane przy realizacji umowy,
- 3) udostępnienia Wykonawcy posiadanej dokumentacji, która może być pomocna przy wykonywaniu umowy.

§5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne z ofertą zawartą w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy, które nie może przekroczyćzł z należnym podatkiem VAT w wysokości% (słownie:).
2. Wykonawca wystawi każdorazowo Zamawiającemu fakturę po wykonaniu każdego przeglądu konserwacyjnego potwierdzonego Raportem z przeglądu, o którym mowa w § 2 ust. 2
3. Sumaryczna wartość faktur, o których mowa w ust. 2 nie może być wyższa niż wartość wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Zapłata nastąpi w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, w razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:

- 1) w przypadku faktury papierowej datę adnotacji biura podawczego Zamawiającego na fakturze,
 - 2) w przypadku faktury elektronicznej datę, gdy Zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną,
 - 3) w przypadku e-faktury datę, gdy Wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
5. Stosowanie faktur elektronicznych, o których mowa w ust. 4 pkt 2 wymaga akceptacji Zamawiającego, akceptacja udzielana jest po złożeniu przez Wykonawcę stosownego oświadczenia do Zamawiającego (oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną).
 6. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
 7. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być wskazany w rejestrze podatników VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów.
 8. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
 9. Faktury będą wystawiane na Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, NIP 525-22-83-365.
 10. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
 11. Przelew i przekaz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
 12. W przypadku zmiany stawki VAT wynagrodzenie brutto zostanie wyliczone z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
 13. Zmiana dotycząca stawki VAT, o której mowa w ust. 12, wymaga zawarcia aneksu do umowy

§6

Okres obowiązywania umowy

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do **30.11.2022 r.** lub do czasu wykonania wszystkich czynności wynikających z niniejszej umowy w zależności, która okoliczność nastąpi wcześniej.

§7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Zamówienia innym podmiotom bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

3. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 1, za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne.

§8

Korespondencja i współpraca

1. Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 3-4 tak, aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Przez fakt nadania korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, że adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną, do kontaktowania się z Wykonawcą jest p.tel., fax.,, e- mail:
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy oraz uprawnioną, do kontaktowania się z Zamawiającym jest: p....., tel....., fax..... e- mail:.....
5. Zmiana osób do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia pisemnego.
6. Zamawiający oświadcza, że osoba wskazana w ust. 3 jest upoważniona do składania oświadczeń woli w zakresie podpisania w imieniu Zamawiającego Raportu z przeglądu, o którym mowa w § 1 ust. 2.
7. Wykonawca oświadcza, że osoba wskazana w ust. 4 jest upoważniona do składania oświadczeń woli w zakresie podpisania w imieniu Wykonawcy Raportu z przeglądu, o którym mowa w § 1 ust. 2.
8. W przypadku rozwiązania umowy/zmiany umowy, korespondencja między Stronami prowadzona będzie w formie pisemnej i będzie kierowana na następujące adresy:
 - 1) Zamawiający - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa,
 - 2) Wykonawca -

§9

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez ponoszenia negatywnych konsekwencji jednostronnego rozwiązania umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpocznie wykonywania przeglądów konserwacyjnych w terminach ustalonych odpowiednio w § 1 ust. 1,
 - 2) Wykonawca nie wywiązał się z obowiązku usunięcia zastrzeżeń do Raportu z przeglądu, w terminie wyznaczonym zgodnie z § 2 ust. 5,

- 3) wartość naliczonych kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 -2 przekroczy w sumie 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1,
 - 4) Wykonawca nienależyście wypełnia obowiązki określone w niniejszej umowie i mimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu do usunięcia tych nieprawidłowości, nie zostaną one usunięte,
 - 5) dokonania zmian personelu wbrew warunkom określonym Umową,
 - 6) powierzenia wykonania Zamówienia innym podmiotom bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 7) w przypadku świadomego działania Wykonawcy na szkodę Zamawiającego,
 - 8) Wykonawca złoży wniosek o ogłoszenie upadłości, otwarcie likwidacji lub rozwiązanie przedsiębiorstwa,
 - 9) wierzytelność Wykonawcy wynikająca z tej umowy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym.
2. Rozwiązania umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy powinno zostać złożone w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie rozwiązania.
 4. Dopuszcza się rozwiązanie umowy przez każdą ze stron za wypowiedzeniem z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 80,00 zł za każdy dzień zwłoki w zakończeniu przeglądu konserwacyjnego po terminie określonym odpowiednio w § 1 ust 1 oraz § 2 ust 5,
 - 2) w wysokości 40,00 zł za każdy dzień zwłoki w zakończeniu przeglądu konserwacyjnego w terminie określonym w § 2 ust 8,
 - 3) w wysokości 4 000,00 zł w przypadku rozwiązania umowy z powodu okoliczności określonych w § 9 ust. 1 pkt 1-7.
2. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może żądać od Wykonawcy w oparciu o którąkolwiek z podstaw określonych w ust. 1 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo do odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od doręczenia Wykonawcy noty księgowej.

6. Niezależnie od postanowienia ust. 5, Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osobę trzecią.
3. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
4. Zmiana niniejszej umowy wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jednym dla Wykonawcy, jednym dla Zamawiającego.
6. Umowa zawiera stron parafowanych przez każdą ze stron umowy.

Załączniki do umowy

1. Załącznik nr 1 do umowy- Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik Nr 2 do umowy - Formularz ofertowy.
3. Załącznik Nr 3 do umowy – Wpis Wykonawcy do działalności gospodarczej.

Zamawiający

Wykonawca
