

**„Z A T W I E R D Z A M”
DOWÓDCA
32. BAZY LOTNICTWA
TAKTYCZNEGO**

(-) wz. ppłk Krzysztof BIEN
Łask, dnia 09 października 2020 r.

32BLT-SZP.2612.30.2020



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 139 000 €
NA „DOSTAWĘ ŻYWNOŚCI”**

Nr sprawy 02/PN/2021

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Nazwa Zamawiającego: 32. Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku
Siedziba Zamawiającego: Gucin 58a, 98-113 Buczek (wjazd od m. Teodory)
Adres korespondencyjny: 32 BLT w Łasku, ul. 9-go Maja 95, 98-100 Łask
(adres dla przesyłek pocztowych)
32 BLT w Łasku, Gucin 58a, 98-113 Buczek
(adres dla przesyłek kurierskich i doręczeń osobistych)
Dane rejestrowe: REGON: 730097572
NIP: 8310004953
Strona internetowa: www.32blt.wp.mil.pl
https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot
Dane kontaktowe: e-mail: 32blt.kancelaria1@ron.mil.pl
nr tel.: 261 554 428
nr fax: 261 554 709
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę żywności, nr 02/PN/2021** prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 139 000 €.
- 2.2. Postępowanie przetargowe prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną dalej ustawą Pzp. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp oraz aktami wykonawczymi, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).
- 2.3. Postępowanie przetargowe prowadzone jest za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot Składanie ofert oraz komunikacja między Wykonawcą a Zamawiającym odbywać się będzie poprzez platformę. Uczestnictwo w postępowaniu wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 2.4. Dokonując oceny ofert, Zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą” określoną w art. 24 aa ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.5. Zamówienie zostało podzielone na 9 części:
 - Część 1 – Pieczywo i wyroby cukiernicze
 - Część 2 – Mleko i przetwory mleczne
 - Część 3 – Mięso czerwone, wędliny i tłuszcze zwierzęce
 - Część 4 – Drób i wędliny drobiowe
 - Część 5 – Ryby
 - Część 6 – Jaja spożywcze
 - Część 7 – Kawa, herbata, przyprawy i tłuszcze roślinne
 - Część 8 – Warzywa i owoce
- 2.6. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, z zastrzeżeniem, że oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia w ramach wybranej części.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa produktów spożywczych do garnizonów wojskowych zlokalizowanych w Łasku i Sieradzu.
- 3.2. Rodzaj i ilości zamawianego asortymentu zawiera formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (tj.: parametry jakościowe, okres przydatności do spożycia, opakowanie oraz inne wymagania) zawiera załącznik nr 6 do SIWZ. Dostarczony towar musi spełniać minimalne wymagania jakościowe zawarte w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
- 3.4. Wyroby muszą odpowiadać Polskim Normom. Dostarczane produkty muszą być świeże (z terminem przydatności do spożycia według obowiązujących norm) oraz być w I gatunku. Oferowane wyroby powinny spełniać warunki sanitarne ich pozyskiwania, produkcji, przetwarzania, składowania, transportu oraz sprzedaży bezpośredniej.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza stosowania opakowań zastępczych na produkty żywnościowe.
- 3.6. Zamawiający zastrzega sobie aby do pierwszej dostawy produktów spożywczych wykonawca dołączył oświadczenie potwierdzające, że produkty spożywcze pochodzą od producenta będącego pod stałym nadzorem właściwej **Weterynaryjnej Inspekcji Sanitarnej**. Jeżeli produkty pochodzą od innego podmiotu niż ich producent Wykonawca dodatkowo dołączy zaświadczenie potwierdzające, iż podmiot ten jest pod stałym nadzorem właściwego **Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego**. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić dokumenty, o których mowa powyżej na każde żądanie Zamawiającego.
- 3.7. Ilości towaru i wartości dostaw określone w umowie są ilościami i wartościami planowanymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia przyjętych w umowie ilości, wartości i częstotliwości dostaw w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. restrukturyzacja sił zbrojnych, zmiany ilości żywności). Wartością umowy będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanych dostaw. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia dotyczące wykonania umowy do pełnej wartości.
- 3.8. Zamawiający jest uprawniony do zmiany asortymentu przewidzianego w Formularzu cenowym na inny asortyment w nim przewidziany (zmniejszenie lub zwiększenie ilości) z zastrzeżeniem, że nie może ulec zwiększeniu wartości całej umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy.
- 3.9. Wymagania zamawiającego związane z dostawą produktów spożywczych:
- 3.9.1. Wykonawca zapewni sukcesywne dostawy żywności do kompleksów wojskowych. Dostawy odbywać się będą w terminach każdorazowo uzgadnianych z Zamawiającym. Przewidywana częstotliwość dostaw uzależniona jest od rodzaju asortymentu:

Część 1	Pieczyno i wyroby cukiernicze	6 razy w tygodniu
Część 2	Mleko i przetwory mleczne	3 razy w tygodniu
Część 3	Mięso czerwone, wędliny i tłuszcze zwierzęce	3 razy w tygodniu
Część 4	Drób i wędliny drobiowe	3 razy w tygodniu
Część 5	Ryby	1-2 razy w tygodniu
Część 6	Jaja spożywcze	1 raz w tygodniu

Część 7	Kawa, herbata, przyprawy i tłuszcze roślinne	1 raz w miesiącu
Część 8	Warzywa i owoce	3 razy w tygodniu

3.9.2. Ilość i rodzaj asortymentu dystrybuowanego w ramach pojedynczej dostawy będzie ustalany na podstawie zamówienia składanego przez przedstawiciela Zamawiającego. Zamówienie może być złożone telefonicznie potwierdzone faksem lub emailiem.

3.9.3. Wykonawca dostarczy towar do magazynów Zamawiającego znajdujących się na terenie Jednostki Wojskowej 1158 w Łasku przy ul. 9-go Maja 95 i Gucin 58a (lotnisko) oraz na terenie Jednostki Wojskowej 1551 w Sieradzu przy ul. Wojska Polskiego 72, gdzie odbędzie się ilościowy i jakościowy odbiór produktów będących przedmiotem umowy.

3.9.4. Dostawy będą realizowane w godzinach pracy magazynierów, tj.:

Część 1	Pieczywo i wyroby cukiernicze	poniedziałek-sobota w godz. 6:00-7:00
Część 2	Mleko i przetwory mleczne	poniedziałek-piątek w godz. 9:00-14:00
Część 3	Mięso czerwone, wędliny i tłuszcze zwierzęce	
Część 4	Drób i wędliny drobiowe	
Część 5	Ryby	
Część 6	Jaja spożywcze	
Część 7	Kawa, herbata, przyprawy i tłuszcze roślinne	
Część 8	Warzywa i owoce	

3.9.5. Wykonawca zobowiązuje się przechowywać i transportować przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami Rozporządzenia (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. L 139 z 30.04.2004, str. 55), Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. L 139 z 30.04.2004, s. 1) oraz zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi.

3.10. Zamawiający zgodnie z zapisem art. 34 ust. 5 uPzp przewiduje możliwość zastosowania **prawa opcji**.

3.10.1. Zamawiający gwarantuje złożenie zamówień na dostawę towaru na poziomie zamówienia podstawowego. Realizacja umowy w pozostałym zakresie (prawo opcji) uzależniona będzie od faktycznych potrzeb Zamawiającego.

3.10.2. Zamawiający określił w formularzu cenowym ilości towarów, jakie wykonawca ma bezwarunkowo dostarczyć w ramach niniejszego postępowania.

3.10.3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż zamawiający posiada środki finansowe oraz potrzebę zamówienia większej ilości materiałów w stosunku do przewidzianych w podstawowym zakresie zamówienia, zamawiający pozostawia sobie możliwość skorzystania z prawa opcji i zamówienia dodatkowych towarów, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i zawartą umową, za które wykonawcy będzie przysługiwało należne wynagrodzenie.

- 3.10.4. W przypadku zamówienia dodatkowej ilości przedmiotu zamówienia rozliczenie będzie następowało na podstawie cen jednostkowych ujętych w ofercie wybranego wykonawcy i zawartej umowie. Zamówienie wynikające z prawa opcji nie przekroczy 99% zamówienia podstawowego.
- 3.10.5. Prawo opcji może być zastosowane wyłącznie w przypadku zrealizowania zamówienia podstawowego w 100%.
- 3.10.6. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem zamawiającego. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
- 3.10.7. Zamawiający zawiadomi pisemnie wykonawcę o uruchomieniu prawa opcji. Powiadomienie nie może być złożone później niż termin zakończenia realizacji umowy. Termin realizacji opcji może wykraczać poza termin realizacji umowy.
- 3.11. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień
- | | | | | |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 15220000-6, | 15200000-0, | 15232000-3, | 15234000-7, | 15240000-2, |
| 15241200-1, | 15241400-3, | 15411100-3, | 15530000-2, | 15431000-8, |
| 03142500-3, | 03220000-9, | 15861100-2, | 15864100-3, | 15863000-5, |
| 15111100-0, | 15111200-1, | 15113000-3, | 15114000-0, | 15131130-5, |
| 15131134-3, | 15131230-6, | 15112000-6, | 15112300-9, | 15114000-0, |
| 15131135-0, | 15511100-4, | 15511210-8, | 15512000-0, | 15551310-1, |
| 15551320-4, | 15500000-3, | 15542100-0, | 15551000-5, | 15544000-3, |
| 15543000-6, | 15540000-5, | 15530000-2, | 15811000-6, | 15612500-6, |
| 15811100-7, | 15812100-4, | 15812200-5, | 15871260-4, | 15870000-7, |
| 15891400-4, | 15891500-5, | 15891500-5, | 15871273-8, | 15871250-1, |
| 15871230-5, | 15870000-7, | 15871270-7, | 15871110-8, | 15331134-5, |
| 15890000-3, | 15800000-6, | 15870000-7, | 15870000-7, | 15893000-4, |
| 15871270-7, | 15870000-7 | | | |

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 02.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b uPzp.

5.1. Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada **aktualną decyzję** administracyjną właściwego miejscowo **Powiatowego Lekarza Weterynarii** w sprawie zatwierdzenia, zawieszania albo cofania zatwierdzenia, warunkowego zatwierdzenia albo przedłużania warunkowego zatwierdzenia zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2019 r. poz. 824) lub

aktualną decyzję administracyjną właściwego organu **Państwowej Inspekcji Sanitarnej** w sprawie rejestracji oraz zatwierdzenia, warunkowego

zatwierdzania, przedłużania warunkowego zatwierdzania, zawieszania, cofnięcia zatwierdzenia oraz wykreślenia z rejestru zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia niezwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, art. 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252).

5.2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia obejmującej również odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez wyprodukowane, dostarczone lub sprzedane towary (środki spożywcze) oraz spowodowane przez nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w okresie ubezpieczenia na kwotę:

minimum 20 000 zł	dot. Części 1	Pieczyno i wyroby cukiernicze;
minimum 30 000 zł	dot. Części 2	Mleko i przetwory mleczne;
minimum 50 000 zł	dot. Części 3	Mięso czerwone, wędliny i tłuszcze zwierzęce;
minimum 15 000 zł	dot. Części 4	Drób i wędliny drobiowe;
minimum 10 000 zł	dot. Części 5	Ryby;
minimum 5 000 zł	dot. Części 6	Jaja spożywcze;
minimum 20 000 zł	dot. Części 7	Kawa, herbata, przyprawy i tłuszcze roślinne;
minimum 20 000 zł	dot. Części 8	Warzywa i owoce.

5.3. Posiadają zdolność techniczną lub zawodową:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada lub będzie dysponował **minimum 1 pojazdem** służącym do przewozu żywności. Środek transportu musi spełniać wymogi Rozporządzenia (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. L 139 z 30.04.2004, str. 55), Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. L 139 z 30.04.2004, s. 1) oraz ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252 z późn. zm.).

5.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

5.1. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego**, Wykonawca musi posiadać wdrożony system **HACCP** a w przypadku wykonawców oferujących produkty w ramach produkcji pierwotnej, wytwarzanie produktów zgodnie z zasadami GMP (Dobrej Praktyki Produkcyjnej).

5.2. **W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

5.3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1)**

i 4) ustawy Prawo zamówień publicznych. Z postępowania wyklucza się wykonawcę:

- 5.6.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
- 5.6.2 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- 5.7 Na podstawie art. 25a ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w postaci **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień (JEDZ)** – załącznik nr 3 do SIWZ. Dokument należy sporządzić zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej. Informacje zawarte w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia stanowiąc będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje dotyczące **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**:
- 5.7.1 Oświadczenie JEDZ – załącznik nr 3 do SIWZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5.7.2 Oświadczenia JEDZ podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 5.7.3 Wykonawcy przesyłają JEDZ wraz z ofertą za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej na stronie: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot **UWAGA!** Złożenie dokumentów na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

- 5.7.4 Wykonawca składa JEDZ w formie pliku. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.¹
- 5.7.5 Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- 5.7.6 Zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, formularz JEDZ powinien zawierać co najmniej następujące informacje:
- 5.7.6.1 oświadczenie Wykonawcy, że w stosunku do niego nie zachodzą przesłanki (podstawy) wykluczenia;
 - 5.7.6.2 oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu;
 - 5.7.6.3 określenie organu publicznego lub osoby trzeciej odpowiedzialnych za wystawienie dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz w stosownych przypadkach spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - 5.7.6.4 formalne oświadczenie Wykonawcy, z którego wynika, że Wykonawca będzie w stanie na żądanie i bez zwłoki przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - 5.7.6.5 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia;
 - 5.7.6.6 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków polega na zasobach innych podmiotów składa także formularz JEDZ dotyczący tych podmiotów. Formularz JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego. Formularz JEDZ dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie;
 - 5.7.6.7 Zamawiający wskazuje, iż Wykonawca, w ramach ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) może ograniczyć się do wypełnienia **sekcji α części IV formularza JEDZ**. W takim przypadku wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A

¹ Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

–D) części IV formularza dotyczącej kryteriów kwalifikacji. Właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu (kryteriów selekcji) Zamawiający dokona co do zasady na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego (art. 26 ust.1 ustawy Pzp).

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Wykonawca składa się następujące dokumenty i załączniki:

6.1.1. formularz ofertowy wypełniony i podpisany przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem – załącznik nr 1 do SIWZ;

6.1.2. formularz cenowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ;

6.1.3. oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu przygotowany zgodnie ze wzorem – załącznik nr 3 do SIWZ (formularz JEDZ);

6.1.4. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SIWZ. Każdy Wykonawca **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarciem ofert, prześle oświadczenie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformy zakupowej (jeżeli Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia);

6.1.5. potwierdzenie wpłaty wadium lub gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa zapłaty wadium;

6.1.6. pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określić zakres umocowania. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w formie kopii poświadczonych notarialnie (oryginał w postaci elektronicznej podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).

6.2 Oświadczenia lub dokumenty składane przez wykonawcę w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (podstawy wykluczenia).

Zamawiający zastosuje **procedurę odwróconą**, określoną w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W związku z tym, w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni) następujących oświadczeń i dokumentów:

6.2.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert

- albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 6.2.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.2.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.2.4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 6.2.5. decyzję administracyjną właściwego miejscowo Powiatowego Lekarza Weterynarii w sprawie zatwierdzania, zawieszania albo cofania zatwierdzenia, warunkowego zatwierdzenia albo przedłużania warunkowego zatwierdzenia zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2019 r. poz. 824)
lub
decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie rejestracji oraz zatwierdzania, warunkowego zatwierdzania, przedłużania warunkowego zatwierdzenia, zawieszania, cofnięcia zatwierdzenia oraz wykreślenia z rejestru zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia niezwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, art. 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252);
- 6.2.6. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt 5.2 SIWZ.
- 6.2.7. dokument potwierdzający wdrożenie systemu **HACCP** w jednej z następujących form: certyfikat systemu HACCP wdrożony przez firmy posiadające akredytację i uprawnienia Polskiego Centrum Akredytacyjnego z siedzibą w Warszawie lub krajowej organizacji akredytacyjnej dla danego kraju lub zaświadczenie właściwego organu

Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego systemu HACCP. Przedłożone zaświadczenie powinno potwierdzać, że Wykonawca wdrożył oraz stosuje Zasady systemu HACCP (podstawa: art. 59 i 73 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 1252).

- 6.4. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5 SIWZ Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych oraz sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.5. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego** zamieszcza informacje o tym podmiocie w oświadczeniu JEDZ (Część II, sekcja C) oraz wskazuje zakres, w jakim powołuje się na jego zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 6.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Oferta powinna zawierać oświadczenie JEDZ – załącznik nr 3 do SIWZ sporządzone i podpisane przez podmiot trzeci.
- 6.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom** zamieszcza informacje o podwykonawcach i powierzonych im zadaniach w oświadczeniu JEDZ (Część II, sekcja D).
- 6.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącza do oferty oświadczenie JEDZ – załącznik nr 3 do SIWZ sporządzone i podpisane przez podwykonawcę.
- 6.9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.10. **Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):
 - 6.10.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są ustanowić lidera/pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 6.10.2. Oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (JEDZ, oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej) każdy z wykonawców składa osobno.
 - 6.10.3. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 6.10. zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 6.11. **Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.**
 - 6.11.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są

jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp przez składającego ofertę.

6.11.2. Dokumenty zastrzeżone składane wraz z ofertą Wykonawca wydziela i oznacza jako „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”

6.11.3. Wykonawca zastrzegający informacje zawarte w swojej ofercie musi załączyć uzasadnienie, dlaczego nie mogą być one udostępnione innym podmiotom.

6.11.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z obowiązujących aktów prawnych, m.in. zapisy art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

6.12. Wykonawca zagraniczny

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6 SIWZ:

6.12.1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydane przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,

6.12.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

6.12.2.1. nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

6.12.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.12.3. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania terminu ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt. 6.12.2.1. SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

6.12.4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.12.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed notariuszem lub właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.12.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.13. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

- 6.13.1. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu na „Dostawę żywności, nr referencyjny 02/PN/2021” za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej na stronie www: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot
- 6.13.2. Oferta powinna zawierać pliki z dokumentami w postaci wypełnionych formularzy stanowiących załączniki do SIWZ opatrzone podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
- 6.13.3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot.
- 7.2. W przypadku niewłaściwego działania platformy zakupowej Zamawiającego należy kontaktować się z administratorem platformy OPEN NEXUS Sp. z o.o. Centrum Wsparcia Klienta (pn-pt 8:00-17:00) tel. (22) 101 02 02 e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
- 7.3. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę oraz dokumenty uzupełniające składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot
- 7.4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” i pojawieniu się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 7.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **9 500 zł**, przy czym jeżeli Wykonawca nie składa oferty na całość zamówienia wpłaca jedynie część tej kwoty:

1 500 zł	dot. Części 1	Pieczywo i wyroby cukiernicze;
2 000 zł	dot. Części 2	Mleko i przetwory mleczne;
2 500 zł	dot. Części 3	Mięso czerwone, wędliny i tłuszcze zwierzęce;
700 zł	dot. Części 4	Drób i wędliny drobiowe;
500 zł	dot. Części 5	Ryby;
250 zł	dot. Części 6	Jaja spożywcze;
550 zł	dot. Części 7	Kawa, herbata, przyprawy i tłuszcze roślinne;
1500 zł	dot. Części 8	Warzywa i owoce.

- 8.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Dopuszcza się złożenie wadium w różnej formie prawnej, wedle zasad podanych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
- 8.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu powyższą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Jednostki Wojskowej 1158 nr **38 1010 1371 0024 1113 9120 1000** z adnotacją: „**Wadium nr sprawy 02/PN/2021**”. Nr NIP (podać nr NIP Wykonawcy).
- 8.4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **13.11.2021 r.** do godz. **11⁰⁰**.
- 8.5. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium, zostanie odrzucona.
- 8.6. Jeżeli wadium zostanie wpłacone z konta nie będącego własnością wykonawcy w ofercie należy wskazać konto do zwrotu wadium.

9. Termin związania ofertą.

- 9.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
- 9.3. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 10.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, przesyłana w postaci pliku/plików drogą elektroniczną pod rygorem nieważności. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot
- 10.2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 10.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 10.4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym elektronicznym podpisem. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy, Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:
 - bezpośrednio na dokumencie przesłanym do Platformy lub/i
 - dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 10.5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML, w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “ Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona
- 10.6. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 10.7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

-
- 10.8. Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 10.9. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 10.11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.12. Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- 11.1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot w terminie najpóźniej do dnia **13.11.2020 r.** do godz. **9:30**.
- 11.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 13.11.2020 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego za pomocą platformy zakupowej.
- 11.3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 11.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert dotyczącą:
- 11.4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 11.4.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 11.4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.5. Oferta, która zostanie złożona po terminie zostanie zablokowana przez platformę zakupową,
- 15. Opis sposobu obliczenia ceny.**
- 15.1. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106) nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
- 15.2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania związane z realizacją zamówienia.
- 15.3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

- 15.4. Cena musi być podana w walucie PLN, zapisana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 15.5. Stawka VAT w procentach (%) to stawka określona w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla poszczególnych towarów i usług.
- 15.6. Cena zamówienia to cena ustalona poprzez zsumowanie wartości brutto poszczególnych pozycji w zadaniu. Stanowi ona podstawę oceny i porównania ofert.
- 15.7. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 15.8. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji zamówienia.
- 15.9. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości netto i brutto należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
- 15.10. Kwoty wartości netto i brutto zamówienia wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 15.11. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy skalkulować przy pomocy Formularza cenowego – załącznik nr 2 do SIWZ oraz przedstawić w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 15.12. Formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ udostępniany jest na stronie internetowej Zamawiającego w wersji edytowalnej (MS Excel). Wykonawca uzupełnia puste pola w następujący sposób:
 „Cena netto” – należy wpisać cenę jednostkową netto za artykuł spożywczy określonego rodzaju;
 „Stawka VAT” – należy wpisać stawkę podatku VAT zgodną z aktualnymi przepisami podatkowymi;
 Pozostałe wartości zostaną obliczone automatycznie, ale wskazane jest sprawdzenie poprawności przeprowadzonej kalkulacji ceny oferty.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 16.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli:

LP = A gdzie		
KRYTERIUM		RANGA (%)
A	Liczba punktów uzyskanych w kryterium ceny oferty	100
LP	Suma punktów uzyskanych przez badaną ofertę	100

Kryterium: cena oferty

$$A = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 100\% = \dots \text{ pkt.}$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

-
- 16.2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 16.3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
- 16.4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 17.1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą na piśmie w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 17.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 17.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy. Przez uchylenie się od zawarcia umowy zamawiający rozumie „dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy”.
- 17.4. Zamawiający preferuje zawarcie umowy na odległość. Umowa zostanie zawarta w następujący sposób:
- 17.4.1. zamawiający przesyła do wykonawcy umowę w formie elektronicznej;
- 17.4.2. wykonawca sprawdza poprawność zawartych w umowie danych, parafuje każdą stronę, składa odręczny podpis, pieczęć i wysyła do zamawiającego;
- 17.4.3. umowa zostaje podpisana i zarejestrowana przez zamawiającego – wówczas umowa nabiera mocy prawnej;
- 17.4.4. zamawiający informuje o powyższym fakcie wykonawcę drogą elektroniczną i odsyła trzeci egzemplarz umowy do wykonawcy;
- 17.4.5. Zamawiający zawiadomi faksem lub pocztą elektroniczną wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy;
- 17.4.6. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 18.1. Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej "**zabezpieczeniem**" w wysokości **5% wartości brutto udzielonego zamówienia**.
- 18.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
-

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 20.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustaw.
- 20.2. Wszelkie informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI uPzp.

21. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

22. Podwykonawcy.

- 22.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zamawiający wymaga wskazania w JEDZ (załącznik nr 3 do SIWZ) części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
- 22.2. Wykonawca ponosi pełną i całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania podwykonawcy, niedbalstwa, braku należytej staranności.

23. Informacja o przewidywanych zamówieniach.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

24. Adres poczty elektronicznej.

Składanie ofert w wersji elektronicznej oraz komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot

25. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**26. Ochrona danych osobowych.**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych Zamawiający informuje, że:

- 26.1. Administratorem danych osobowych jest: 32 Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku, 98-100 Łask, ul. 9-go Maja 95.
- 26.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w 32. Bazie Lotnictwa Taktycznego w Łasku jest Pan Paweł Rogala, tel. 261 554 639, email: p.rogala@ron.mil.pl.
- 26.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę żywności, nr referencyjny 02/PN/2021**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 26.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”.
- 26.5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie

- zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 26.6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 26.7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 26.8. Przysługuje:
- 26.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących;
 - 26.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - 26.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 26.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 26.9. Nie przysługuje:
- 26.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 26.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 26.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 27. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
- Załącznik nr 1** Formularz ofertowy
 - Załącznik nr 2** Formularz cenowy
 - Załącznik nr 3** Oświadczenie JEDZ
 - Załącznik nr 4** Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
 - Załącznik nr 5** Wzór umowy
 - Załącznik nr 6** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przewodnicząca komisji przetargowej

(-) Sylwia WOŹNIAK