



Otwock, dnia 09.02.2021r.

IZP.273.36.2021

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**na usługę sprzątania pomieszczeń biurowo-dydaktycznych, korytarzy i sanitariatów w budynku NCBJ na ul. Pasteura 7 w Warszawie.**

**Zamawiający:**

Narodowe Centrum Badań Jądrowych,  
ul. Andrzeja Sołtana 7  
05-400 Otwock-Świerk  
Tel.: (22) 273 1583, 273 1630;  
e-mail: [ncbj@ncbj.gov.pl](mailto:ncbj@ncbj.gov.pl), [zp@ncbj.gov.pl](mailto:zp@ncbj.gov.pl);  
[www.ncbj.gov.pl](http://www.ncbj.gov.pl)

**I Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa sprzątania pomieszczeń biurowo-dydaktycznych, korytarzy i sanitariatów w budynku NCBJ na ul. Pasteura 7 w Warszawie.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik Nr 1**.
5. **Termin wykonania zamówienia:** od 01.03.2021r do 31.10.2022r.
6. **Warunki realizacji i odbioru:**  
Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy – załącznik Nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
7. **Warunki płatności:**
  - 1) Oferowana cena musi obejmować wszystkie elementy składające się na przedmiot zamówienia wraz z uwzględnieniem podatku od towarów i usług.
  - 2) Płatność będzie realizowana za wykonanie na podstawie faktury, która będzie wystawiona na podstawie częściowego protokołu odbioru usługi, podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego, przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, do 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury. Faktura VAT będzie wystawiona w terminie do 7 dni od dnia realizacji umowy.

**II Kryteria oceny:**

1. Kryterium oceny: **cena „C” - 100%,**

**III. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i powinna zawierać:
  - a) Wypełniony formularz oferty – Załącznik Nr 2,
  - b) Podpisany wzór umowy – Załącznik Nr 3.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

#### **IV. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj>
2. Wyjaśnienia treści zapytania oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj>
3. Zamawiający dopuszcza podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy skan oferty.
4. Termin składania ofert – **17.02.2020r.**

#### **V. Badanie i ocena ofert:**

1. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymagania formalno-prawne i uzyska najwyższą ilość punktów w ocenie dokonanej w oparciu o kryteria oceny.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
3. została złożona po terminie składania ofert,
4. jest niezgodna z wymaganiami niniejszego ogłoszenia,
5. będzie niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń,
6. zawiera rażąco niską cenę.
7. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu umowy .
8. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
9. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj>

#### **VI. Informacje dodatkowe:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo w szczególności do:
  - a) odwołania zamówienia, unieważnienia go w całości lub części w każdym czasie i bez podania przyczyn,
  - b) zmiany treści zaproszenia do składania ofert,
  - c) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie rozpatrywania ofert,
4. Jeżeli Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia odmówi podpisania umowy lub jego realizacji Zamawiający może powierzyć realizację przedmiotu zamówienia Wykonawcy, którego oferta była następna w kolejności.
5. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych stanowi załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.



**VII. Załączniki:**

1. Specyfikacja techniczna (zał. Nr 1)
2. Formularz oferty (zał. Nr 2)
3. Wzór umowy (zał. Nr 3).
4. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych .(zał. Nr 4)

.....  
(podpis Zamawiającego)

### **Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **usługa sprzątania pomieszczeń biurowo-dydaktycznych, korytarzy i sanitariatów w budynku NCBJ na ul. Pasteura 7 w Warszawie.**

Powierzchnia do sprzątania w w/w budynku to **1675 m<sup>2</sup>** – korytarze oraz:

- na II piętrze – 12 pomieszczeń,
  - na IV piętrze - 29 pomieszczeń (w tym 1 pokój socjalny),
  - na V piętrze - 24 pomieszczenia (w tym 2 łazienki i 1 pokój socjalny),
- Sprzątanie klatek schodowych jest w zakresie Uniwersytetu Warszawskiego.

#### **Zakres prac:**

- sprzątanie pokoi 2 razy w tygodniu (pokoi dyrektorskich i profesorskich codziennie) w tym dezynfekcja blatów, klamek, kontaktów
- codzienne wyrzucanie śmieci
- codzienna dezynfekcja klamek, poręczy, kontaktów
- odkurzanie wykładzin dywanowych w pokojach (są w 4 pomieszczeniach)
- utrzymanie czystości korytarzy (zamiatanie, ewentualne mycie i pastowanie, dezynfekcja klamek, poręczy, kontaktów),
- codzienne sprzątanie sanitariatów i pomieszczeń socjalnych, w tym dezynfekcja blatów, klamek, kontaktów
- mycie drzwi, przeszkleń w miarę potrzeby ale nie mniej niż raz w miesiącu,
- mycie okien raz w roku.

Cena powinna zawierać koszty wykonania usługi oraz wszystkie potrzebne koszty środków czystościowych). Koszty zakup środków czystościowych obciążają wykonawcę.

Osoba do kontaktu na miejscu: Zbigniew Michałowski 22 273 2808 p.414

Okres wykonywania usługi: od 01.03.2021r do 31.10.2022r.



.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

Tel:.....

Fax:.....

e-mail:.....

.....  
(miejscowość i data)

### FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zaproszeniu do składania ofert na **usługę sprzątnia pomieszczeń biurowo-dydaktycznych, korytarzy i sanitariatów w budynku NCBJ na ul. Pasteura 7 w Warszawie.** zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu składam niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu do zaproszenia do składania ofert za cenę całkowitą:

<b>CENA OFERTOWA NETTO</b>	.....PLN (słownie: ..... .....PLN )
<b>VAT</b>	.....PLN (słownie: ..... .....PLN)
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO</b>	.....PLN (słownie: ..... .....PLN)

2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczam, że oferowany przedmiot umowy spełnia wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
6. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Oświadczam, że wybór mojej oferty będzie prowadził/ nie będzie prowadził \*) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług. Poniżej wykaz dostaw i usług, od których powstaje u Zamawiającego obowiązek podatkowy.

\*) *niepotrzebne skreślić*

Lp.	Nazwa towaru lub usługi	Wartość netto bez podatku VAT
-----	-------------------------	-------------------------------

--	--	--

8. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać sam/ przewiduję powierzyć podwykonawcom \*).

*\*) niepotrzebne skreślić*

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Część zamówienia, którą będzie realizował podwykonawca

9. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

11. Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji:

Nazwa Firmy \*): .....

Adres \*).....

tel. \*) ..... , fax. \*) .....

e-mail\*) .....

NIP:..... REGON.....

Dane osoby do kontaktu:.....

*\*)w przypadku składania oferty wspólnej proszę podać dane ustanowionego pełnomocnika)*

12. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

.....

*(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*



**UMOWA Nr AZP.271.....2021.S**

W dniu 2021 r. w Otwocku zawarto umowę pomiędzy:

**Narodowym Centrum Badań Jądrowych** z siedzibą w Otwocku (05-400), ul. Andrzeja Sołtana 7, instytutem badawczym wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000171393, NIP: 532-010-01-25, REGON: 001024043, nr BDO 000004834, zwanym dalej **Zamawiającym** lub **NCBJ**, reprezentowanym przez:

.....

a  
oferentem wybranym w wyniku przeprowadzenia postępowania z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy

....., zwanym dalej **Wykonawcą**,  
reprezentowanym przez:

.....

Zamawiający i Wykonawca zwani dalej łącznie **Stronami**, a każde z osobna **Stroną**,

zwaną dalej **Umową** o następującej treści:

**Przedmiot Umowy**

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest **usługa sprzątnia pomieszczeń biurowych i sanitariatów w pomieszczeniach NCBJ znajdujących się w budynku położonym przy ul. Pasteura 7 w Warszawie** (zwana dalej Przedmiotem Umowy).
2. Przedmiot Umowy obejmuje:  
Powierzchnia do sprzątnia w w/w budynku to 1675 m<sup>2</sup> – korytarze oraz:
  - na II piętrze - 12 pomieszczeń,
  - na IV piętrze - 29 pomieszczeń (w tym 1 pokój socjalny),
  - na V piętrze - 24 pomieszczenia (w tym 2 łazienki i 1 pokój socjalny),Sprzątnie klatek schodowych nie wchodzi w zakres Przedmiotu Umowy (należy ro obowiązków właściciela ww. budynku - Uniwersytetu Warszawskiego).

Zakres prac:

- sprzątnie pokoi 2 razy w tygodniu (pokoi dyrektorskich i profesorskich codziennie) w tym dezynfekcja blatów, klamek, kontaktów
- codzienne wyrzucanie śmieci

- codzienna dezynfekcja klamek, poręczy, kontaktów
  - odkurzanie wykładzin dywanowych w pokojach (są w 4 pomieszczeniach)
  - utrzymanie czystości korytarzy (zamiatanie, ewentualne mycie i pastowanie, dezynfekcja klamek, poręczy, kontaktów)
  - codzienne sprzątanie sanitariatów i pomieszczeń socjalnych, w tym dezynfekcja blatów, klamek, kontaktów
  - mycie drzwi, przeszkleń w miarę potrzeby ale nie mniej niż raz w miesiącu
  - mycie okien raz w roku.
3. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy obejmuje/nie obejmuje towary i usługi wymienione w Załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (zwanej dalej **Ustawą VAT**).

### **Termin i warunki realizacji Przedmiotu Umowy**

#### **§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 1 w terminie **od 01.03.2021 r. do 31.10.2022 r.**
2. Wykonawca ponosi skutki nienależytego działania lub zaniechania osób, którym powierzył wykonanie usługi sprzątania w ramach Przedmiotu Umowy, w tym m.in. zobowiązuje się do pokrycia strat wynikłych z ewentualnego zniszczenia sprzętu znajdującego się w pokojach.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego wykonania czynności w przypadku niestaranego wykonania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia o zmianę osoby realizującej usługę sprzątania w ramach Przedmiotu Umowy w przypadku co najmniej 3-krotnego stwierdzenia nienależytego wykonania usługi przez tę osobę.
5. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
  - a) ze strony Zamawiającego: ..... tel. .... e-mail: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: ..... , tel. ...., e-mail: .....

### **Odbiór Przedmiotu Umowy**

#### **§ 3**

1. Odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, następować będzie po każdym miesiącu jego realizacji, w formie częściowych protokołów odbioru – oddzielnie za każdy miesiąc realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający upoważnia osobę wskazaną w § 2 ust. 5 lit. a) do podpisywania częściowych protokołów odbioru Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 w jego imieniu.

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

#### **§ 4**

1. Wynagrodzenie maksymalne należne za cały okres realizacji Przedmiotu Umowy określony w § 2 ust. 1 zostaje określone na kwotę netto ..... zł plus podatek VAT 23 %, **łącznie ..... zł brutto** (słownie złotych: .....), tj. kwotę netto ..... zł plus podatek VAT 23 %, tj. .... **zł brutto** (słownie złotych: .....) za każdy miesiąc realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie będzie rozliczane w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Zapłata dokonana będzie z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ....., w terminie do 14 dni od dnia złożenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej faktury. Koszty przelewu ponosi Zamawiający
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół częściowy, o którym





mowa w § 3 za dany miesiąc.

4. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie czynności, koszty i wydatki Wykonawcy niezbędne dla kompleksowego przygotowania i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym koszty środków czystościowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy, w ramach mechanizmu podzielonej płatności (zwanego dalej **Mechanizmem Split Payment**) przewidzianego w przepisach Ustawy VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy, na który ma zostać dokonana zapłata wynagrodzenia należnego mu na podstawie Umowy będzie rachunkiem:
  - a) umożliwiającym płatność w ramach Mechanizmu Split Payment;
  - b) znajdującym się w wykazie podmiotów (zwanym dalej **Wykazem**) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b Ustawy VAT.
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniać warunków określonych w ust. 6, opóźnienie Zamawiającego w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości zapłaty przez Zamawiającego z zastosowaniem Mechanizmu Split Payment lub na rachunek znajdujący się w Wykazie, nie może stanowić dla Wykonawcy podstawy jakichkolwiek roszczeń, w tym w szczególności nie uprawnia Wykonawcy do żądania od Zamawiającego odsetek lub odszkodowań z tytułu nieterminowej zapłaty.
8. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> PEF nr: NIP 5320100125. Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktur korygujących.

## **Odpowiedzialność**

### **§ 5**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności za szkody spowodowane przez te osoby, tak Wykonawcy, jak i osobom trzecim.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy z należytą starannością, w sposób najmniej uciążliwy dla Zamawiającego i jego pracowników, z wykorzystaniem profesjonalnego sprzętu, właściwego dla danego rodzaju prac i powierzchni, przy użyciu środków czystości i środków higieniczno-sanitarnych o bezspornie dobrej jakości, posiadających niezbędne atesty, a także właściwych do zainstalowanych pojemników lub dozowników. Sprzęt oraz środki czystości do realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
3. W przypadku niestaranego wykonania usługi sprzątnięcia lub którejkolwiek prac wyszczególnionych w § 1 ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dokonać niezbędnych poprawek.
4. W przypadku, gdy poprawki nie zostaną dokonane lub gdy przypadki niestaraności w danym miesiącu będą się powtarzać, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto za dany miesiąc, określonego w § 4 ust. 1.

5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kwoty naliczonej kary umownej z należnego mu wynagrodzenia. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.

### **Okres obowiązywania Umowy**

#### **§ 6**

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, na okres do dnia 31.10.2022 r.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie, bez podania przyczyny, z zachowaniem miesięcznego (1 miesiąc) okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Wykonawca może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku barku zapłaty przez Zamawiającego, wynagrodzenia należnego Wykonawcy za trzy kolejne miesiące realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu wymaga zachowania formy pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku wcześniejszego zakończenia okresu obowiązywania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za okres obowiązywania Umowy.
6. Postanowienia § 5 pozostają wiążące dla Stron pomimo zakończenia okresu obowiązywania Umowy i mogą stanowić podstawę roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 7**

1. W wykonaniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
2. Strony oświadczają, iż dane osobowe wskazane w Umowie, w szczególności w jej komparycji i w § 2, przetwarzane będą z należytą starannością na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, a przetwarzanie wskazanych wyżej danych osobowych, jest niezbędne do wykonania Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
5. Spory wynikłe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



*Załącznik nr 4 do IZP.273.36.2021*

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań Jądrowych 05-400 Otwock ul. Andrzeja Sołtana 7 tel. 22 273 001; e-mail: [ncbj@ncbj.gov.pl](mailto:ncbj@ncbj.gov.pl);
- kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem:

Inspektor Ochrony Danych Osobowych, Narodowe Centrum Badań Jądrowych, ul. Sołtana 7, 05-400 Otwock lub e-mail: [iod@ncbj.gov.pl](mailto:iod@ncbj.gov.pl);

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.