

ZAMAWIAJĄCY
Ministerstwo Obrony Narodowej
Departament Administracyjny
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 350 000 euro prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji

**robotą budowlaną obejmującą remont dwóch studni głębinowych
znajdujących się w KW Rakowiecka 4a w Warszawie**

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129,1598 i 2054), zwanej dalej „ustawą pzp”.

NUMER SPRAWY: 26/ZP/21

ZATWIERDZIŁ:

*Z UP. DYREKTORA GENERALNEGO
MINISTERSTWA OBRONY NARODOWEJ
/ - /*

DYREKTOR
DEPARTAMENTU ADMINISTRACYJNEGO
Marcin BOMBRYCH
30.12.2021 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział 1.	4
Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania	4
Rozdział 2.	4
Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.	4
Rozdział 3.	4
Ochrona danych osobowych	4
Rozdział 4.	5
Tryb udzielenia zamówienia	5
Rozdział 5.	6
Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji	6
Rozdział 6.	6
Opis przedmiotu zamówienia	6
Rozdział 7.	7
Opis części zamówienia / Podwykonawstwo	7
Rozdział 8.	8
Informacje dotyczące ofert wariantowych	8
Rozdział 9.	8
Termin wykonania zamówienia	8
Rozdział 10.	8
Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	8
Rozdział 11.	8
Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	8
Rozdział 12.	10
Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69	10
Rozdział 13.	10
Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami	10
Rozdział 14.	10
Termin związania ofertą	10
Rozdział 15.	10
Opis sposobu przygotowania oferty	10
Rozdział 16.	13
Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert	13
Rozdział 17.	14
Informacja o warunkach udziału w postępowaniu	14
Rozdział 18.	15
Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania	15
Rozdział 19.	16
Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	16
Rozdział 20.	16
Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia	16
Rozdział 21.	18

Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy pzp	18
Rozdział 22.	19
Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp	19
Rozdział 23.	19
Opis sposobu obliczenia ceny	19
Rozdział 24.	19
Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert	19
Rozdział 25.	21
Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp	21
Rozdział 26.	21
Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy	21
Rozdział 27.	21
Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień	21
Rozdział 28.	21
Informacje dotyczące odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.	21
Rozdział 29.	22
Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych	22
Rozdział 30.	22
Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot	22
Rozdział 31.	22
Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy pzp	22
Rozdział 32.	22
Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej	22
Rozdział 33.	22
Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną	22
Rozdział 34.	22
Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy pzp	22
Rozdział 35.	23
Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	23
Rozdział 36.	23
Pouczenie o środkach ochrony prawnej	23

Rozdział 1.

Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Ministerstwo Obrony Narodowej

Departament Administracyjny

al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa

NIP 5252095497, REGON 014872806

Numer telefonu: +48 261 840 007

Adres poczty elektronicznej: **zamowienia@mon.gov.pl**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **platformazakupowa.pl/pn/damon**

Rozdział 2.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Strona internetowa:

[Profil Nabywcy - Ministerstwo Obrony Narodowej \(platformazakupowa.pl\)](https://platformazakupowa.pl)

Rozdział 3.

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zamawiający informuje wykonawcę, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej/Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 218, tel. +48 22 628 00 31;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@mon.gov.pl lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, al. Niepodległości 218, 00–911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 4) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp;
 - 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
 - 6) dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych (w przypadku korzystania z tego prawa należy sprecyzować we wniosku nazwę lub datę zakończonego postępowania);
 - b) żądania ich sprostowania lub uzupełnienia przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Informuję przy tym, że wniosek o ograniczenie przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania będzie mógł zostać zrealizowany dopiero po zakończeniu postępowania.
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00–193 Warszawa, ul. Stawki 2);
- 9) osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo do sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO.
- 10) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osobowych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym obowiązków wynikających z RODO. W związku z powyższym, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią zawartą w załączniku nr 1 do SWZ.
3. Podwykonawca jest zobowiązany podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
4. Powyższe postanowienia dotyczą danych osobowych osób fizycznych, bezpośrednio od nich pozyskanych, a w szczególności danych osobowych:
- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
 - 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną.

Rozdział 4.

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Rozdział 5.

Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji – zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy pzp.

Rozdział 6.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Remont obejmuje wymianę rur tłocznych DN80 na długości 36 m dla każdej studni.
2. W zakres prac objętych umową będzie wchodzić:
 - 1) zapewnienie dostaw urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) wyciągnięcie pomp głębinowych szt. 2;
 - 3) demontaż rurociągów tłocznych;
 - 4) montaż rur tłocznych kołnierzowych, wykonanych z blachy kwasoodpornej;
 - 5) opuszczenie pomp głębinowych;
 - 6) wykonanie prób ciśnieniowych;
 - 7) sprawdzenie układu automatyki.
3. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć dokumentację powykonawczą składającą się z:
 - 1) protokołów wykonanych prób ciśnieniowych oraz dezynfekcji rurociągów;
 - 2) atesty dla zamontowanych materiałów;
 - 3) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
4. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Główny przedmiot zamówienia: 45255110-3 – roboty budowlane w zakresie studni
5. Przedmiot zamówienia należy wykonać przy wykorzystaniu wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadających atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności wymagane przez odpowiednie przepisy; wyroby te muszą posiadać, co najmniej taką samą wartość techniczną i użytkową, jaka została określona w dokumentacji projektowej.
6. Wykonawca obowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo ludzi i mienia, a w szczególności: zabezpieczyć i odpowiednio oznakować teren robót, wykonywać roboty z zachowaniem przepisów bhp i ppoż., wyposażyć pracowników w środki ochrony osobistej, skierować pracowników wykonujących prace pożarowo niebezpieczne na instruktą prowadzony przez inspektora ds. ochrony przeciwpożarowej Zamawiającego.
7. Roboty budowlane Wykonawca może prowadzić w dni robocze w godzinach 7.30 – 20.30 (poniedziałek – piątek). Roboty poza godzinami wyznaczonymi oraz w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy mogą odbywać się tylko w wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego.
8. Roboty należy prowadzić w sposób minimalizujący ich uciążliwość dla użytkowników czynnych budynków. Realizację robót „głośnych” Wykonawca w miarę możliwości zaplanuje poza godzinami pracy Urzędu (7-16) a na żądanie Zamawiającego – wstrzyma ich wykonanie i zrealizuje w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie budowy i w jego otoczeniu.
W szczególności Wykonawca jest obowiązany do usunięcia i wywozu odpadów oraz ich utylizacji, zapewnienia we własnym zakresie kontenera na odpady oraz zgodnego z przepisami posegregowania odpadów.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałe w związku z prowadzonymi robotami. Wykonawca obowiązany jest usunąć lub ponieść koszty usunięcia uszkodzeń.
11. Wykonawca obowiązany jest zapewnić porządek na terenie robót, zabezpieczyć mienie Zamawiającego przed zabrudzeniem oraz na bieżąco utrzymywać teren prowadzenia robót w czystości i w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
12. Wykonawca obowiązany jest uporządkować teren robót w ciągu 5 dni od daty odbioru końcowego robót.

13. Zamawiający umożliwi Wykonawcy korzystanie z wody, energii elektrycznej i odprowadzenia ścieków oraz obciąży Wykonawcę należnościami z tego tytułu.
14. Gwarancja będzie wynosiła, co najmniej 5 lata licząc od dnia dokonania odbioru końcowego.
15. Rękojmia będzie wynosiła 5 lata licząc od dnia dokonania odbioru końcowego.
16. Wykonawca jest zobowiązany ustanowić kierownika robót. Zamawiający wymaga, aby kierownik robót był obecny w trakcie realizacji zamówienia. Kierownik robót jest zobowiązany przed rozpoczęciem robót zabezpieczyć teren robót, sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z art. 21a ust. 1a ustawy Prawo budowlane oraz złożyć oświadczenie o przejęciu obowiązków kierownika robót.
17. Osoby skierowane do wykonania zamówienia muszą posiadać obywatelstwo polskie lub w przypadku cudzoziemców muszą uzyskać pozwolenie jednorazowe na wstęp na teren chronionego obiektu wojskowego, wydane zgodnie z Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 roku w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r., poz.177) oraz nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe. Wykonawca oświadczy we „Wniosku o wydanie elektronicznych kart dostępu i przepustek samochodowych”, że osoby nie są skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe.
18. Zabrania się pracownikom Wykonawcy wnoszenia do stref ochronnych Zamawiającego urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku (w tym telefonów komórkowych i wszelkich urządzeń „smart”, spełniających powyższe wymagania), zgodnie z wymaganiami określonymi w decyzji Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON z 2020 r., poz. 94). W wyjątkowych okolicznościach pozwolenia na wnoszenie telefonów komórkowych przez pracowników Wykonawcy do strefy ochronnej III może udzielić Zamawiający w formie pisemnej na umotywowany wniosek Wykonawcy.”

Rozdział 7.

Opis części zamówienia / Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części (art. 91 ust. 2 ustawy pzp): Zamówienie jednorodne, składające się z jednego rodzaju robót obejmujących studnie znajdujące się obok siebie. Zamówienie jest częścią zamówień udzielonych w danym roku.
3. Wykonawca **może powierzyć** wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
6. Zamawiający żąda informacji, o których mowa w ust. 5 dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział 8.

Informacje dotyczące ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

Rozdział 9.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin przekazania terenu robót do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Termin lub okres realizacji robót budowlanych: **maksymalny termin ustala się na 20 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu robót.**
3. Faktyczny termin zostanie określony przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zgodnie z kryterium oceny ofert.
4. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Termin realizacji kończy się protokołem końcowego odbioru robót.

Rozdział 10.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ.

Rozdział 11.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest wyłącznie w języku polskim.
2. **Komunikacja** między zamawiającym a wykonawcami odbywa się **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** za pośrednictwem platformy zakupowej, zwanej dalej „platformą zakupową”.
3. Pod pojęciem „**platforma zakupowa**” należy rozumieć aplikację/program komputerowy przeznaczony do realizacji procesu związanego z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej:
 - 1) zamawiający wykorzystuje platformę zakupową Open Nexus sp. z o.o.;
 - 2) adres strony internetowej platformy zakupowej:
<https://platformazakupowa.pl/pn/damon>
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem

- platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy.
 6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy pzp.
 10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 12.

Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Nie dotyczy.

Rozdział 13.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

- 1) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Teresa Andrysiak, Magdalena Kweclich, Wojciech Sułkowski.
- 2) Adres poczty elektronicznej: **zamowienia@mon.gov.pl**
- 1) Osoby, wskazane w pkt. 1, uprawnione są przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach technicznych (np. gdy nie działa strona prowadzonego postępowania, poczta elektroniczna, itp.).
- 2) Zamawiający nie przewiduje jakiegokolwiek innego kontaktu z wykonawcami niż wskazany w niniejszym rozdziale SWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie, z zastrzeżeniem rozdziału 12.

Rozdział 14.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **15.02.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 15.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej: **platformazakupowa.pl/pn/damon**, o której mowa w rozdziale 11 SWZ.
2. **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy pzp.**

UWAGA:

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>.

3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
4. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. Wymagane w SWZ dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.** W przypadku złożenia przez wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 218 ust. 1 ustawy pzp.
7. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia na podstawie art. 218 ust. 2 ustawy pzp.
8. Ofertę składa się na formularzu ofertowym zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Wielkość i układ załączonego do SWZ formularza może zostać przez wykonawcę zmieniona, jednak treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
9. Oferta musi zawierać komplet wymaganych załączników, zgodnie z rozdziałem 20 SWZ ust. 1.
10. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Wykonawca wykaże zamawiającemu umocowanie do złożenia oferty, np. w przypadku spółki cywilnej może to być umowa spółki cywilnej a jeżeli z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty konieczne jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
11. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być w złożone w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy pzp. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegają będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 128 ust. 1 ustawy.
12. Zgodnie z art. 219 ust. 2 ustawy pzp wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
15. Oferta, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp (oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

z którego wynika, jaki zakres zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o informatyzacji”, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

16. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247). **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów:** .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.** W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
19. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
20. Podczas podpisywania plików kwalifikowanym podpisem elektronicznym zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
21. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
22. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
23. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego zawartą w art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
24. W przypadku kompresji danych (spakowania dokumentów) np. w plik .zip, zalecane jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
25. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
26. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

27. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu e-mail.
28. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zaleca się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA

29. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp, oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia są jawne i podlegają udostępnieniu na wniosek, od chwili ich otwarcia. Zgodnie z art. 18 ust. 3 nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
30. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.
31. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku. Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku nieprawidłowego oznaczenia ww. dokumentu może on zostać potraktowany jako dokument jawny, niezastrzeżony jako tajemnica przedsiębiorstwa.

Rozdział 16.

Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami na platformie zakupowej pod adresem platformazakupowa.pl/pn/damon na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia 17 stycznia 2022 r. do godz. 12:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta musi być złożona w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem platformy zakupowej. Złożenie podpisu na platformie zakupowej na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej), w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Zamawiający może zmienić termin składania i otwarcia ofert w każdym czasie przed ich upływem. Zamawiający informuje wykonawców o dokonanej zmianie, zamieszczając informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 stycznia 2022 r. o godz. 12:30.**

10. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, za pośrednictwem platformy zakupowej w siedzibie zamawiającego **poprzez odszyfrowanie ofert złożonych na platformie zakupowej.**
11. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
12. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/damon> informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.
13. Informacja, o której mowa w ust. 12 zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/damon> w sekcji „Komunikaty”.
14. Zgodnie z ustawą pzp, zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

Rozdział 17.

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale 18 SWZ, oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę ubiegającego się o udzielenia zamówienia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – *nie dotyczy*
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – *nie dotyczy*
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – *nie dotyczy*
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

dotyczącej wykonawcy:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie 5 lat przed terminem otwarcia ofert, co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie studni głębinowych o wartości **co najmniej 20.000,00 zł brutto.**

dotyczącej osób:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, będącą czynnym członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia o spełnianiu warunków) stanowi załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), oświadczenie o spełnianiu warunków składa każdy z wykonawców.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub

- sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
 7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu (załącznik nr 6 do SWZ) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w ust. 4, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenia wskazane w rozdziale 20 ust. 1 pkt 2 i 3 SWZ, zawierające informacje dotyczące tych podmiotów.
 11. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Rozdział 18.

Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy pzp;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się

on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia - zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
3. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu) stanowi załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców.
4. Zgodnie z art. 110 ustawy pzp, wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykluczenie wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy pzp.

Rozdział 19.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w przedmiotowym postępowaniu.

Rozdział 20.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia

1. Dokumenty i oświadczenia, które należy złożyć wraz z ofertą:

- 1) formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SWZ;
- 3) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SWZ;

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa wyżej, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;

- 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdziale 17 ust. 9 SWZ – załącznik nr 6 do SWZ (jeśli wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu);
- 5) pełnomocnictwo / pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (jeżeli dotyczy);

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy – pełnomocnictwo może być sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ;

Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

- 6) oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonują poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ – dotyczy wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 stawy pzp.

2. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**
3. **Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - 1) **dotyczących wykonawcy - wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ);
 - 2) **dotyczących osób - wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ).
4. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:** aktualnych na dzień złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.
5. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 4 dotyczących tych podmiotów, potwierdzających że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
6. Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność;
 - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego bądź Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
10. Podmiotowe środki dowodowe muszą być złożone w formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
11. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
Zamiast: odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 – wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Rozdział 21.

Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy pzp

1. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320, z 2021 r. poz. 1162).
2. W realizacji zamówienia występują następujące rodzaje czynności związane z wykonaniem robót budowlanych, które wymagają zatrudnienia na podstawie stosunku pracy:
 - czynności realizowane przez osoby wykonujące roboty budowlane na terenie budowy, zgodnie z art. 3 ust. 7 ustawy Prawo budowlane: 45255110-3 – roboty budowlane w zakresie studni.
3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane wyżej czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kar umownych w wysokości określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział 22.

Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp

Nie dotyczy.

Rozdział 23.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w załączniku nr 4 do SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany ceny oferty za realizację przedmiotu zamówienia wskazanej w formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 ustawy pzp oraz projektowanych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 4 do SWZ.
4. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, 694, 802, 1163, 1243, 1598, 1626, 2076, 2105), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
6. W przypadku, gdy w jakichkolwiek dokumentach załączonych do oferty będzie podana waluta inna niż złoty polski, zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w BZP.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział 24.

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert przyjęte w niniejszym postępowaniu oraz jego znaczenie:

- cena 60 %
- termin 20 %
- doświadczenie personelu 20 %

2. Sposób przyznawania punktów w kryterium:

Kryterium nr 1 – cena (C) oznacza zaoferowaną przez wykonawcę w formularzu ofertowym cenę za realizację przedmiotu zamówienia, w tym kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Przy ocenie ofert w kryterium „cena” (C) stosowany będzie następujący sposób obliczenia - Kryterium cena: oferta z najniższą ceną brutto uzyska maksymalną liczbę punktów. Punkty pozostałych ofert zostaną przeliczone zgodnie z następującym wzorem:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

- 1) **C** – punkty przyznane w kryterium cena,
- 2) **cena najniższa** – to najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu,
- 3) **cena badana** – to cena ocenianej oferty.

Kryterium nr 2 – termin (T).

1. W kryterium termin będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w Formularzu ofertowym, terminu realizacji zadania.
2. Maksymalny termin realizacji zadania to 20 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu budowy.
3. W tym kryterium wykonawca deklaruje w Formularzu ofertowym **o ile pełnych dni skróci wymagany termin realizacji** przez zamawiającego na wykonanie zadania objętego przetargiem – określony przez zamawiającego na 20 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu robót.
4. Wykonawca może zaproponować skrócenie terminu **max o 8 dni**, tj. zaoferować minimalnie 12 dniowy termin realizacji zamówienia.
5. Zamawiający przyzna 2,5 punktu za każdy zadeklarowany przez wykonawcę dzień skrócenia terminu. Jeśli wykonawca zaoferuje skrócenie terminu o liczbę dni większą niż 8, zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował skrócenie terminu o 8 dni, tj. podejmuje się realizacji zamówienia w terminie 12 dniowym.
6. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 pkt.
7. Oferta Wykonawcy, który zadeklaruje skrócenie terminu realizacji zadania o 0 (zero) dni lub nie poda liczby dni skrócenia otrzyma 0 (zero) punktów – do umowy zostanie przyjęty termin realizacji zadania wynoszący 20 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu robót.

Kryterium nr 3 – doświadczenie personelu (Dp) wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt. Kryterium oceniane będzie w następujący sposób:

1. Zamawiający przyzna 5 pkt za każdą robotę budowlaną, na której osoba pełniąca funkcję kierownika robót uzyskała doświadczenie w postaci pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót.
2. W przypadku, gdy wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym, że osoba pełniąca funkcję kierownika budowy posiada doświadczenie w postaci pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót na więcej niż czterech robotach budowlanych, zamawiający nie przewiduje przyznania dodatkowych punktów i przyzna 20 pkt w kryterium „doświadczenie personelu”
3. W przypadku, gdy wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym, że osoba pełniąca funkcję kierownika budowy nie posiada doświadczenia w postaci pełnienia funkcji

kierownika budowy lub kierownika robót na robotach budowlanych lub nic nie wskaże, zamawiający przyzna 0 pkt w kryterium „doświadczenie personelu”.

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę ważną, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w kryteriach określonych powyżej, zgodnie ze wzorem:

$$S = C + T + Dp$$

gdzie:

- S – łączna liczba punktów uzyskana przez ofertę,
- C – liczba punktów uzyskana w kryterium „cena”,
- T – liczba punktów uzyskana w kryterium „termin”,
- Dp – liczba punktów uzyskana w kryterium „doświadczenie personelu”.

3. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z malejącą ilością punktów.
4. Do realizacji zaproszony zostanie wykonawca, który uzyska najwyższą ilość punktów.
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, z zastrzeżeniem art. 255 pkt 3 ustawy pzp.

Rozdział 25.

Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp

Nie dotyczy.

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy pzp.

Rozdział 26.

Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 27.

Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień w trybie z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 ustawy pzp.

Rozdział 28.

Informacje dotyczące odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający **przewiduje** możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

W przypadku chęci udziału w wizji lokalnej należy złożyć wniosek o odbyciu wizji lokalnej za pośrednictwem platformy zakupowej.

Rozdział 29.

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Wszelkie rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 261 ustawy pzp.

Rozdział 31.

Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy pzp

1. Informacje o obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówień na roboty budowlane lub usługi.
2. Informacje o zastrzeżeniu obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań:
Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówień na roboty budowlane lub usługi.

Rozdział 32.

Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 33.

Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 34.

Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy pzp

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.

Rozdział 35.

Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o postanowienia wynikające ze złożonej oferty.
5. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka musi określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
7. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 36.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom

postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy pzp.

Spis załączników:

Załącznik nr 1 –	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 –	Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3 –	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4 –	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 5 –	Pełnomocnictwo – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 6 –	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 7 –	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 8 –	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 9 –	Wykaz osób
Załącznik nr 10 –	Wzór oświadczenia - gwarancja należytego wykonania umowy
Załącznik nr 12 –	Projekt budowlano-wykonawczy
Załącznik nr 13 –	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

FORMULARZ OFERTOWY**Dane dotyczące wykonawcy*:**

.....

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

tel/faks:

adres e-mail:

Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej:

.....

.....

* w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, należy osobno podać dane dotyczące lidera oraz partnera konsorcjum

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy pzp pn. **robota budowlana obejmująca remont dwóch studni głębinowych znajdujących się w KW Rakowiecka 4a w Warszawie, sprawa nr 26/ZP/21**, oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz zgodnie z poniższymi warunkami:

KRYTERIUM „CENA” (łączna cena za realizację zamówienia):**Cena (brutto):**zł (kryterium oceny ofert „cena”)

(słownie złotych),

w tym podatek VAT w kwociezł

(słownie złotych).

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 pkt.

(zgodnie z zapisami zawartymi w 24. SWZ – Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert).

KRYTERIUM „TERMIN”

Zobowiązuję / Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu budowy.

UWAGA: Zadeklarowany przez Wykonawcę termin nie może być dłuższy niż 20 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu budowy oraz nie może być krótszy niż 12 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu budowy.

W tym kryterium wykonawca deklaruje **o ile pełnych dni skróci wymagany termin realizacji** przez zamawiającego na wykonanie zadania. Wykonawca może zaproponować skrócenie terminu max o 8 dni, tj. zaoferować minimalnie 12 dniowy termin realizacji zamówienia. Zamawiający przyzna 2,5 punktu za każdy zadeklarowany przez wykonawcę dzień skrócenia terminu. Jeśli wykonawca zaoferuje skrócenie terminu o liczbę dni większą niż 8, zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował skrócenie terminu o 8 dni, tj. podejmuje się realizacji zamówienia w terminie 12 dniowym.

Oferta Wykonawcy, który zadeklaruje skrócenie terminu realizacji zadania o 0 (zero) dni lub nie poda liczby dni skrócenia otrzyma 0 (zero) punktów – do umowy zostanie przyjęty termin realizacji zadania wynoszący 20 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu robót.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 pkt.

(zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale 24. SWZ – Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert).

KRYTERIUM „DOŚWIADCZENIE PERSONELU”

Oświadczam / Oświadczamy, iż osoba pełniąca funkcję kierownika robót posiada doświadczenie w postaci pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót.
..... (liczba robót).

Zamawiający przyzna 5 pkt za każdą robotę budowlaną, na której osoba pełniąca funkcję kierownika robót uzyskała doświadczenie w postaci pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót.

W przypadku, gdy wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym, że osoba pełniąca funkcję kierownika budowy

- posiada doświadczenie w postaci pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót na więcej niż czterech robotach budowlanych, zamawiający nie przewiduje przyznania dodatkowych punktów i przyzna 20 pkt w kryterium „doświadczenie personelu”;
- **nie posiada doświadczenia** w postaci pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót na robotach budowlanych lub nic nie wskaże, zamawiający przyzna 0 pkt w kryterium „doświadczenie personelu”.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 pkt.

(zgodnie z zapisami zawartymi w 24. SWZ – Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert).

A. OŚWIADCZENIA

1. **Oświadczam/Oświadczamy**, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku

informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).

2. W myśl art. 225 ustawy pzp informuję/informujemy, że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
 będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usług których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

3. **Oświadczam/Oświadczamy***, że przy realizacji zamówienia objętego postępowaniem (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

- nie zamierzam(-y)** powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia
 zamierzam(-y) następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

L. p.	Nazwa/firma, adres podwykonawcy (o ile jest znana na dzień składania oferty)	Powierzone czynności (należy wskazać/określić powierzony zakres)	Uwagi

Uwaga:

W przypadku, gdy wykonawca nie wypełni niniejszych danych lub zaznaczy „Nie zamierzam (-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia”, zamawiający uzna, iż wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału podwykonawców.

4. **Oświadczam/Oświadczamy***, iż w celu **spełnienia warunków udziału** w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, **polegam** */ **nie polegam** * na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających te zasoby zgodnie z przepisami art. 118 ustawy pzp (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat).

Uwaga:

– W przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy żadnego kwadratu lub zaznaczy „**nie polegam**”, zamawiający uzna, iż wykonawca **nie polega** na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w celu spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

– W przypadku, gdy wykonawca zaznaczy „**polegam**”, wówczas do formularza oferty należy dołączyć zobowiązanie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.

5. **Oświadczam/Oświadczamy***, że niniejsza oferta jest zgodna z przedmiotem zamówienia i treścią SWZ.

6. **Oświadczam/Oświadczamy***, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w SWZ wraz z wszelkimi zmianami, uzupełnieniami i aktualizacjami oraz pozostałymi załączonymi dokumentami i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń.
7. **Oświadczam/Oświadczamy***, że uwzględniłem/uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, stanowiące integralną część SWZ, wyszczególnione we wszystkich przekazanych/udostępnionych przez zamawiającego pismach/dokumentach.
8. **Oświadczam/Oświadczamy***, że zdobyłem/zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty.
9. **Oświadczam/Oświadczamy***, że jestem/jesteśmy związany/związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez zamawiającego w SWZ.
10. **Oświadczam/Oświadczamy***, że zobowiązuję/zobowiązujemy się do wypełnienia wymogów związanych z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę określonych w SWZ.
11. **Oświadczam/Oświadczamy***, że akceptuję/akceptujemy projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik do SWZ i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/zobowiązujemy się do jej podpisania w formie przedstawionej w SWZ (z uwzględnieniem zmian i dodatkowych ustaleń wynikłych w trakcie procedury o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego) oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:e-mail:tel./fax:
12. **Oświadczam/Oświadczamy***, że akceptuję/akceptujemy warunki płatności określone w projektowanych postanowieniach umowy.
13. **Oświadczam/Oświadczamy***, że gwarantuję/gwarantujemy wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością z uwzględnieniem wszelkich wymaganych przepisów oraz przyjmujemy odpowiedzialność wynikającą z rodzaju wykonywanych usług, przewidzianą w przepisach prawa cywilnego i prawa karnego.
14. **Oświadczam/Oświadczamy***, że na wykonany przedmiot umowy udzielamy 5 lata gwarancji. Z zastrzeżeniem, że jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń, wykorzystanych do realizacji przedmiotu Umowy przewidują dłuższy okres gwarancji niż 5 lata, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

B. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Oświadczam/Oświadczamy* że niniejsza oferta (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- nie zawiera
 zawiera

informację/-i stanowiące/-ych tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655).

Poniżej załączam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.*

Wykaz zastrzeżonych dokumentów/informacji:

—

* jeżeli nie dotyczy, należy usunąć bądź skreślić

C. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

1. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2 do SWZ.
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg załącznika nr 3 do SWZ.
3. Pełnomocnictwo w przypadku podmiotów występujących wspólnie – wg załącznika nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy).*
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – wg załącznika nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy).*
5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wg załącznika nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy).*
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru (jeżeli dotyczy).*

.....
* jeżeli nie dotyczy należy usunąć bądź skreślić

D. WYKONAWCA OŚWIADCZA IŻ JEST* (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- Mikroprzedsiębiorstwem
- Małym przedsiębiorstwem
- Średnim przedsiębiorstwem
- Dużym przedsiębiorstwem

* zaznaczyć właściwe - Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych, średnich i dużych przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

W przypadku konsorcjum wymaganą informację należy podać w odniesieniu do lidera konsorcjum.

- **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) 2 milionów EUR.
- **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, a które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
- **Duże przedsiębiorstwo:** jest to przedsiębiorstwo, które nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
2. Formularz ofertowy musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ZAMAWIAJĄCY:

Ministerstwo Obrony Narodowej
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa pzp)
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy pzp pn. **robotą budowlaną obejmująca remont dwóch studni głębinowych znajdujących się w KW Rakowiecka 4a w Warszawie, sprawa nr 26/ZP/21**, prowadzonego przez Ministerstwo Obrony Narodowej, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **rozdziale 17 ust. 2 specyfikacji warunków zamówienia (SWZ)**.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA:

- 1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców.**
- 2. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf**
- 3. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

ZAMAWIAJĄCY:

Ministerstwo Obrony Narodowej
al. Niepodległości 218
00-911 Warszawa

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa pzp) DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy pzp pn.: **robotą budowlaną obejmującą remont dwóch studni głębinowych znajdujących się w KW Rakowiecka 4a w Warszawie, sprawa nr 26/ZP/21**, prowadzonego przez Ministerstwo Obrony Narodowej, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp oraz wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie tych faktów, o których mowa w rozdziale 20 ust.4 SWZ znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych (*należy zaznaczyć*):

- <https://prod.ceidg.gov.pl> <https://ems.ms.gov.pl>
 inny rejestr (wskazać):

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA:

- 1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców.**
- 2. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf**
- 3. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie robót budowlanych w kompleksie Ministerstwa Obrony Narodowej w Warszawie, przy ul. Rakowieckiej 4a polegających na remoncie dwóch studni głębinowych – zwanych dalej robotami.
2. Zakres robót opisany jest w:
 - 1) dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 1 do umowy (zwanej dalej „Projektem”);
 - 2) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy, (zwanej dalej „STWiORB”).
3. W razie wątpliwości należy przyjąć, że treść Projektu i STWiORB wzajemnie się uzupełniają. W przypadku, gdy wymagania są opisane tylko w jednym z tych dokumentów, należy traktować jakby były w każdym z nich. W przypadku rozbieżności w dokumentach obowiązuje następująca kolejność ich ważności: 1 – Projekt, 2 – STWiORB.

§ 2

Terminy realizacji Umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie do 20 dni (*zgodnie z oświadczeniem wykonawcy*) kalendarzowych licząc od dnia wprowadzenia na teren budowy.
2. Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na teren budowy niezwłocznie po uzyskaniu dla niego przepustek ale nie później niż w ciągu 10 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania Umowy.
3. Terminy gwarancji i rękojmi są opisane w § 8.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami realizacji robót, Projektem, STWiORB, Specyfikacją Warunków Zamówienia (zwaną dalej SWZ) oraz że posiadane przez niego informacje są wystarczające do realizacji przedmiotu Umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 z najwyższą starannością, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie, Projekcie, STWiORB, zaleceniami Zamawiającego lub inspektora nadzoru, obowiązującymi w tej mierze przepisami, warunkami technicznymi oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) odbiór terenu robót od Zamawiającego w terminie i w sposób określony w § 2 ust. 2 Umowy,
 - 2) zorganizowanie własnego zaplecza na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym,
 - 3) sporządzenie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (przy czym w Planie BiOZ nie wolno umieszczać informacji o strefach ochronnych oraz funkcjonowaniu ochrony fizycznej i technicznej),
 - 4) zapewnienie dostaw urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy,
 - 5) wykonanie robót tymczasowych oraz towarzyszących;
 - 6) sporządzenie dokumentacji powykonawczej;
4. Wykonawca obowiązany jest skierować do realizacji przedmiotu Umowy osoby spełniające wymagania Zamawiającego w zakresie posiadanych przez nich kwalifikacji zawodowych, uprawnień budowlanych, doświadczenia, zatrudnienia na podstawie umowy

- o pracę, niekaralności itp. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące personelu realizującego przedmiot Umowy (zarówno Wykonawcy jak i podwykonawców) oraz sposób udokumentowania spełnienia tych wymagań zostały określone w § 10 i 11.
5. Wykonawca niezwłocznie ale nie później niż 5 dni roboczych po podpisaniu Umowy przekaże Zamawiającemu *Wniosek o wydanie elektronicznych kart dostępu i przepustek samochodowych*, umożliwiających wstęp na teren obiektu. Do wniosku należy załączyć:
 - wykaz pracowników zawierający następujące dane: imię i nazwisko, numer dowodu osobistego lub innego dowodu tożsamości, wskazanie, czy jest dana osoba jest pracownikiem Wykonawcy czy podwykonawcy;
 - oświadczenie, że żadna z osób podanych w wykazie nie została skazana prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - oświadczenie, że wszystkie osoby posiadają obywatelstwo polskie lub w przypadku cudzoziemców uzyskały pozwolenie jednorazowe na wstęp na teren chronionego obiektu wojskowego, wydane zgodnie z Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizacji współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz. MON z 2021 r. poz. 177);
 - wykaz samochodów dostawczych zawierający marki i numery rejestracyjne;
 6. W przypadku konieczności dokonania zmian osób przewidzianych do realizacji przedmiotu Umowy, w tym zmian przeprowadzonych na żądanie Zamawiającego, Wykonawca złoży dla nowych pracowników wnioski, o którym mowa w ust. 5, wraz z odpowiednimi załącznikami.
 7. Wykonawca obowiązany jest wykonać przedmiot Umowy przy użyciu materiałów i urządzeń zakupionych przez siebie, zgodnych z dokumentacją projektową, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadających atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności lub właściwości użytkowe, wymagane przez odpowiednie przepisy. Wybrane przez Wykonawcę materiały lub wyroby do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać co najmniej taką wartość techniczną, użytkową i estetyczną, jaka została określona w Projekcie lub STWiORB.
 8. Wykonawca obowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo ludzi i mienia w trakcie realizacji prac, a w szczególności:
 - zabezpieczyć i odpowiednio oznakować teren robót (w tym miejsca wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych i miejsca składowania materiałów) na czas prowadzenia robót, do czasu dokonania odbioru, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami STWiORB, obowiązującą *Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego dla zespołu budynków przy Al. Niepodległości 218 w Warszawie*, ze starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności;
 - wykonywać roboty z zachowaniem przepisów bhp i ppoż;
 - wyposażyć pracowników w środki ochrony osobistej;
 - skierować osoby funkcyjne oraz pracowników wykonujących prace pożarowo niebezpieczne (przed przystąpieniem do prac) na instruktaż ppoż, prowadzony przez inspektora ds. ochrony przeciwpożarowej Departamentu Administracyjnego MON;
 - składować materiały, wyroby i urządzenia techniczne w sposób wykluczający możliwość wyrócenia, zsunięcia, rozsunięcia lub spadnięcia.
 9. Wykonawca obowiązany jest prowadzić roboty dni robocze w godzinach 7.30-20.30. Roboty poza godzinami wyznaczonymi oraz w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy mogą odbywać się tylko w wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach i po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
 10. Roboty należy wykonywać w sposób minimalizujący ich uciążliwość dla użytkowników czynnego obiektu. Realizację robót „głośnych” Wykonawca w miarę możliwości zaplanuje poza godzinami pracy Urzędu (7.00-16.00), a na żądanie Zamawiającego – wstrzyma ich wykonanie i zrealizuje je w terminie uzgodnionym z Zamawiającym (bez możliwości żądania dodatkowego wynagrodzenia).
 11. Wykonawca odpowiedzialny jest za ochronę środowiska na terenie budowy i w jego otoczeniu. W szczególności Wykonawca obowiązany jest do:
 - usunięcia oraz wywozu gruzu i odpadów oraz ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym, między innymi z: ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach

(Dz.U. 2021 poz. 779 z późn. zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2020 poz. 1219 z późn. zm.);

- zapewnienia we własnym zakresie kontenera na odpady demontażowe;
 - właściwego, zgodnego z obowiązującymi przepisami posegregowania wszystkich odpadów (w tym materiałów niebezpiecznych) powstałych podczas realizacji umowy;
 - zlecenia utylizacji materiałów niebezpiecznych (jeśli takie wystąpią) i przedłożenia Zamawiającemu protokołu z ich utylizacji (w ramach oferowanego wynagrodzenia).
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami. Wykonawca obowiązany jest usunąć lub ponieść koszty usunięcia uszkodzeń powstałych w wyniku wykonywania robót.
 13. Wykonawca obowiązany jest zapewnić porządek na terenie robót, zabezpieczyć mienie Zamawiającego przed zabrudzeniem oraz na bieżąco utrzymywać teren robót w czystości i w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
 14. Po zakończeniu robót, w terminie 5 dni kalendarzowych od dokonania odbioru, Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy oraz drogi komunikacyjne, usunąć wszelkie materiały pochodzące z demontażu oraz pozostawić teren budowy, korytarze i inne pomieszczenia udostępnione Wykonawcy czyste i nadające się do użytkowania.
 15. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie udzielał wyjaśnień, dotyczących przebiegu realizacji przedmiotu Umowy w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zapytania.

§ 4

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy;
 - 2) dokonanie odbioru robót w sposób opisany w § 5 Umowy;
 - 3) terminowa zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot Umowy – zgodnie z zapisami § 6 Umowy z zastrzeżeniem § 7 ust. 10-17;
2. Zamawiający umożliwi Wykonawcy, na czas realizacji przedmiotu Umowy, korzystanie z wody, energii elektrycznej i odprowadzania ścieków oraz obciąży Wykonawcę należnościami z tego tytułu.
3. W przypadku konieczności zajęcia stanowiska dotyczącego przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do przedstawienia swojego stanowiska w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego lub przesłanego e-mailem wezwania Wykonawcy.
4. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do współpracy umożliwiającej przeprowadzenie Zamawiającemu kontroli.

§ 5

Postanowienia dotyczące odbioru przedmiotu Umowy

1. Zamawiający przewiduje odbiór robót – po zgłoszeniu przez Wykonawcę w formie pisemnej
2. Odbioru dokonują:
 - w imieniu Zamawiającego: osoby wymienione w § 12 ust. 2 Umowy,
 - w imieniu Wykonawcy – osoby wymienione w § 12 ust. 1 Umowy.
3. Dokonanie odbiorów zostanie potwierdzone protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
4. Po zakończeniu wykonywania robót, Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość odbioru. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy. Termin realizacji kończy się protokołem odbioru robót. W przypadku

zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca uwzględni je i ponownie przedstawi Zamawiającemu przedmiot Umowy do odbioru. W takiej sytuacji Zamawiający dokona ponownej oceny i odbioru na zasadach opisanych w niniejszym ustępie.

5. Do odbioru robót Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą, pozwalającą na ocenę ich należytego wykonania i złoży ją do kancelarii Zamawiającego najpóźniej w dniu zgłoszenia przez Wykonawcę całkowitego wykonania robót. Do ww. dokumentacji dołączy w szczególności:
 - 1) protokołów wykonanych prób ciśnieniowych oraz dezynfekcji rurociągów;
 - 2) atesty dla zamontowanych materiałów;
 - 3) Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia;
 - 4) oświadczenie gwarancyjne o którym mowa w § 8 ust. 21,Brak któregokolwiek z ww. dokumentów stanowi podstawę do odmówienia przez Zamawiającego przystąpienia do odbioru.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, Wykonawca przedłoży w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania badań w sytuacji zastosowania materiałów lub wykonania robót, co do których ma podejrzenie, że nie spełniają wymogów jakościowych. W sytuacji, gdy potwierdzone zostaną zastrzeżenia odnośnie braku spełnienia wymogów jakościowych, Wykonawca jest zobowiązany do poniesienia kosztów wykonanych badań.
8. Stwierdzenie istnienia w trakcie odbioru robót wad lub usterek niemających wpływu na użytkowanie przedmiotu Umowy, nie wstrzymuje odbioru robót i podpisania protokołu odbioru robót. Wady i usterki niemające wpływu na użytkowanie przedmiotu umowy odnotowane w protokole odbioru robót będą usuwane przez Wykonawcę w ramach udzielonej rękojmi i gwarancji.
9. Jeżeli w toku któregokolwiek z odbiorów, opisanych w niniejszym paragrafie, zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający, zachowując prawo naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych, może:
 - 1) zażądać ponownego wykonania części przedmiotu Umowy objętej wadą lub
 - 2) dokonać odbioru obniżając Wykonawcy wynagrodzenie, stosownie do utraconej wartości użytkowej lub technicznej, albo
 - 3) odstąpić od całości lub części Umowy.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zł netto (słownie: złotych 00/100) plus podatek VAT wg stawki% w kwocie zł (słownie: złotych 00/100), co daje kwotę zł brutto (słownie: złotych 00/100), płatne w terminach i na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT stanowi protokół odbioru robót, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Termin wystawienia faktury nie może przekroczyć 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, w tym również koszty:
 - 1) użycia narzędzi niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) robót tymczasowych i prac towarzyszących, a także zabezpieczenia terenu robót, utrzymania porządku i czystości,
 - 3) przestrzegania przepisów BHP i p-poż, procedur bezpieczeństwa,
 - 4) transportu materiałów i odpadów zgodnie z wymogami prawa i Umowy oraz utylizacji odpadów zgodnie z wymogami prawa,
 - 5) usunięcia zgłoszonych awarii, napraw i konserwacji urządzeń, części zamiennych w okresie gwarancji i rękojmi za wady,
 - 6) uzyskania niezbędnych danych, decyzji, inwentaryzacji, ekspertyz, opinii, uzgodnień, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ryzyko Wykonawcy

- z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy,
- 7) wykonywania corocznych ocen stanu technicznego zamontowanych elementów w okresie gwarancyjnym,
 - 8) usunięcia szkód powstałych z winy Wykonawcy.
- Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Zapłata wynagrodzenia, za wykonany przedmiot Umowy, nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany w ust. 10, wystawionej na Departament Administracyjny MON, 00-911 Warszawa, Al. Niepodległości 218, NIP 525 20 95 497, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym zapłata wynagrodzenia Wykonawcy jest uwarunkowana przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy/om lub dalszym podwykonawcom, zgodnie z zapisami § 7 ust. 10.
 5. Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
 6. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczać faktury:
 - a) **w formie papierowej** wraz z wymaganymi załącznikami na adres: Departament Administracyjny MON, 00-911 Warszawa, al. Niepodległości 218 *
 - b) **w formie elektronicznej** wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: (wskazany przez Zamawiającego), *
 - c) **w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych** wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: *

***strony przed zawarciem umowy ustalą sposób dostarczenia faktur do Zamawiającego**
 7. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z PEF, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
 8. W przypadku zmiany formy doręczania faktur w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktur.
 9. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług, dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 10. Należność z tytułu wystawianych przez Wykonawcę faktur będzie przez Zamawiającego regulowana w formie przelewu na konto Wykonawcy: nr rachunku bankowego:
 11. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy będą dokonywane w walucie polskiej.
 12. Wykonawca oświadcza, że:
 - jest podatnikiem podatku VAT,
 - właściwym dla niego urzędem skarbowym jest Urząd Skarbowy w
 13. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 10 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
 14. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

15. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
16. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.
17. W przypadku realizacji przedmiotu Umowy za pomocą podwykonawców, do rozliczeń stosuje się zasady określone w § 7 ust. 10-17.
18. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. W przypadku wyrażenia zgody na cesję wierzytelności dotyczącą wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający dokonuje zapłaty bezpośredniej, a Wykonawca nie ma obowiązku dostarczania oświadczeń, o których mowa w § 7 ust. 10, w zakresie i kwocie wynikającej z umowy cesji.

§ 7

Podwykonawcy

1. Strony umowy ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę *bez udziału podwykonawców*, z zastrzeżeniem § 16 ust. 1 pkt 4 umowy / *z udziałem poniżej wymienionych podwykonawców w poszczególnych zakresach robót oraz dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane*:
 - 1) – podwykonawca:
 - 2) – podwykonawca:
2. Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonania robót jest zobowiązany podać nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli ww. podwykonawców, zgodnie z art. 462 ust. 3 oraz ust. 4 ustawy Pzp.
3. Wykonanie robót w zakresie określonym w ust. 1, przy pomocy podwykonawcy/ podwykonawców może odbyć się, wyłącznie na zasadach określonych w art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.), zwanej dalej KC.
4. Wykonawca za działania i zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za działania lub zaniechania własne. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcy / podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy / podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania własne.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu:
 - 1) projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz jej zmian.
6. Strony Umowy ustalają, iż umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą będzie odpowiadała ściśle warunkom niniejszej Umowy, w szczególności w zakresie terminów realizacji, wysokości i warunków wypłaty wynagrodzenia za wykonaną część przedmiotu umowy oraz kar umownych.
7. W przypadku gdy:
 - 1) przedłożony projekt umowy o podwykonawstwo będzie zawierał zapisy sprzeczne z Umową, Zamawiający jest uprawniony do złożenia zastrzeżeń do projektu umowy,
 - 2) przedłożona umowa o podwykonawstwo będzie zawierała zapisy sprzeczne z Umową, Zamawiający jest uprawniony do złożenia sprzeciwu do umowy.
8. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo (oraz jej zmian) lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w terminie 5 dni kalendarzowych od ich

otrzymania. Brak zastrzeżeń lub sprzeciwu zgłoszonych przez Zamawiającego w ww. terminie oznacza akceptację projektu umowy lub umowy (oraz ich zmian). Brak akceptacji Zamawiającego uprawnia go do odstąpienia od umowy zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 7 oraz zastosowania kar umownych określonych w § 9 ust. 1 pkt 12-14.

9. Zastrzeżenia będą zgłaszane przez Zamawiającego, w szczególności gdy projekt umowy, jego zmiany, jak i umowa oraz jej zmiany:
 - 1) będą przewidywały do realizacji zakres robót niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy,
 - 2) będą przewidywały termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, faktury lub faktur potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty,
 - 3) będą przewidywały terminy wykonania robót powierzonych podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, niezgodne z niniejszą Umową,
 - 4) nie będą zawierały postanowień o możliwości odstąpienia od umowy w przypadkach odpowiednich do tych zawartych w niniejszej Umowie,
 - 5) nie będą zawierały postanowień o karach umownych należnych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy oraz za odstąpienie od umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
 - 6) nie będą zawierały postanowień przewidujących, że odbiory robót przez Zamawiającego od Wykonawcy będą poprzedzać odbiory robót wykonawcy od podwykonawcy lub podwykonawcy od dalszego podwykonawcy, a Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu do odbioru wyłącznie te roboty, które zostały przez niego odebrane od podwykonawcy bezwarunkowo i bez zastrzeżeń
 - 7) nie będą zawierały postanowień, o tym, że wynagrodzenie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonego przez Wykonawcę przedmiot umowy, będącego częścią zamówienia, nie będzie przewyższać wynagrodzenia za wykonanie tego samego przedmiotu zamówienia należnego Wykonawcy od Zamawiającego,
 - 8) będą zawierały postanowienia, które w ocenie Zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią, w szczególności poprzez przyznanie możliwości braku realizacji robót lub ich zawieszenie poprzez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
10. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury VAT dla Zamawiającego:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy odnośnie dokonania zapłaty całego należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wynagrodzenia,
 - 2) oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, potwierdzających, że otrzymali od Wykonawcy całość wynagrodzenia, należnego z tytułu zawartych z Wykonawcą umów i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego.

Wzór oświadczeń stanowi załącznik nr 6 do Umowy. Do oświadczeń winny zostać dołączone dokumenty potwierdzające uprawnienie osób, które je złożyły do reprezentowania podmiotów, w których imieniu oświadczenia te zostały złożone.

11. Wykonawca wyraża zgodę na zatrzymanie przez Zamawiającego z kwoty wynagrodzenia kwot należnych, a niezapłaconych przez Wykonawcę podwykonawcy / podwykonawcom, w przypadku powierzenia jemu/im wykonania części prac objętych niniejszą umową, zaś zapłata całkowitego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zostanie dokonana po przedłożeniu przez Wykonawcę stosownego rozliczenia z podwykonawcą / podwykonawcami. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie należności.
12. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi.

13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia poinformowania o tym Wykonawcy. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a także w przypadku określonym w ust. 14 pkt 2, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie z tytułu umowy o podwykonawstwo, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia, Zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
18. Zasady zawierania umów i rozliczeń pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą stosuje się odpowiednio do umów zawieranych pomiędzy podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą.
19. W przypadku umowy podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami Wykonawca zobowiązany jest zapewnić spełnienie warunków określonych w art. 647¹ § 3 KC oraz postanowień niniejszego paragrafu.
20. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. W przypadku wyrażenia zgody na cesję wierzytelności dotyczącą wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający dokonuje zapłaty bezpośredniej, a Wykonawca nie ma obowiązku dostarczania oświadczeń, o których mowa w ust. 17, w zakresie i kwocie wynikającej z umowy cesji.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady, gwarancja i rękojmia

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 7 do Umowy) 5 lat gwarancji.
2. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń, wykorzystanych do realizacji przedmiotu Umowy przewidują dłuższy okres gwarancji niż określony w ust. 1, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, niezależnie od tego, która ze stron ponosi odpowiedzialność za przyczyny odstąpienia, postanowienia Umowy odnoszące się do gwarancji i rękojmi pozostają w mocy, stosownie do zapisów § 15 ust. 2 pkt 1.
4. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy.

5. Przez wadę należy rozumieć w szczególności taki stan, w którym następuje zmniejszenie użyteczności przedmiotu umowy, zmniejszenie wartości przedmiotu umowy lub niekompletność przedmiotu umowy.
6. Gwarancja, o której mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności wykonywanie napraw w przypadku wystąpienia wad powstałych wskutek: błędnego doboru materiałów, niewłaściwego ich montażu, niewłaściwego wykonawstwa lub innych ukrytych wad.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady w okresie równym okresowi gwarancji, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. Bieg gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia dokonania odbioru robót.
9. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas od zgłoszenia wady przez Zamawiającego do jej usunięcia.
10. Niezależnie od wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający może żądać naprawienia szkody na zasadach ogólnych, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
11. W okresie gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów napraw i usuwania wad i usterek.
12. W ramach gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad i usterek w terminie do 14 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną. Bieg terminu rozpoczyna się od dnia wysłania przez Zamawiającego zgłoszenia elektronicznie na adres wskazany w § 12.
13. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 12, może on zostać przedłużony przez Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
14. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód będących następstwem wystąpienia wad, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym. W przypadku zgłoszenia wady w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy również po upływie tego okresu.
15. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania w okresie gwarancji z uprawnień wynikających z rękojmi.
17. Dodanie do wykonanego i odebranego przez Zamawiającego przedmiotu Umowy dodatkowych elementów, urządzeń itp. przez inny podmiot nie wpłynie na uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji na wykonany przedmiot Umowy.
18. Wykonanie przez Zamawiającego robót budowlanych na przedmiocie umowy w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi nie powoduje utraty udzielonej w ramach realizacji przedmiotowej Umowy gwarancji i rękojmi. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o planowanym zakresie robót, natomiast Wykonawca przedstawi wytyczne i zalecenia dotyczące realizacji planowanego zakresu robót.
19. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonanie naprawy i niezbędnych prac w ustalonym terminie, udostępni konieczne pomieszczenia oraz zapewni możliwość korzystania z energii elektrycznej i wody. Należności z tytułu zużycia zimnej wody, energii elektrycznej i odprowadzenia ścieków w trakcie naprawienia wszelkich szkód będących następstwem wystąpienia wad będą rozliczane zgodnie z załącznikiem nr 4 do Umowy. Wszelkie zmiany wysokości opłat, związane ze zmianą stawek za media przez dostawców, uaktualniane będą na podstawie pisemnego powiadomienia.
20. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne uwzględniające postanowienia niniejszej Umowy.
21. Na poświadczenie udzielenia gwarancji Wykonawca wystawi dokument, w którym potwierdzi, że:
 - 1) jakość zrealizowanego przedmiotu zamówienia jest zgodna z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 2) przedmiot zamówienia nie posiada wad pomniejszających jego wartość lub użyteczność wynikającą z przeznaczenia,
 - 3) zobowiąże się do usunięcia wszystkich powstałych wad na własny koszt, jeżeli ujawnią się one w okresie, na który gwarancja zostanie udzielona,

- 4) sposób usunięcia powstałych wad będzie każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym i przez niego akceptowany.
22. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca będzie dokonywał corocznych ocen stanu technicznego zamontowanych elementów. Z oceny sporządzi protokół, który przekaże Zamawiającemu.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) w wysokości 2 % wartości brutto przedmiotu Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki od terminu zakończenia przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 3) w wysokości 100 zł za zgłoszenie lub wprowadzenie do realizacji przedmiotu zamówienia osób skazanych prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe (§ 10 ust. 7) za każdą stwierdzoną osobę,
 - 4) w wysokości 100 zł za zgłoszenie lub wprowadzenie do realizacji przedmiotu zamówienia żołnierzy lub pracowników resortu obrony narodowej (§ 10 ust. 9) za każdą stwierdzoną osobę,
 - 5) w wysokości 100 zł za każdą, obecną na terenie kompleksu osobę z personelu wykonawcy lub podwykonawcy będącą w stanie po użyciu alkoholu lub w stanie nietrzeźwości (w myśl ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi) lub w stanie wskazującym na użycie środków odurzających (w myśl ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii),
 - 6) w wysokości 100 zł za niepoinformowanie o fakcie skierowania obcokrajowców do realizacji przedmiotu umowy za każdą stwierdzoną osobę,
 - 7) w wysokości 1000 zł za udostępnienie jakiegokolwiek wydanej wykonawcy okresowej karty dostępu osobie nie występującej w Umowie lub w wykazie o którym mowa w § 3 ust. 5, w celu umożliwienia wejścia, wyjścia lub przebywania na terenie kompleksu tej osoby,
 - 8) w wysokości 1000 zł za próbę wprowadzenia lub wprowadzenie na teren kompleksu osoby, która nie występuje w Umowie lub w wykazie o którym mowa w § 3 ust. 5,
 - 9) w wysokości 50 zł za każde urządzenie umożliwiające rejestrację obrazu lub dźwięku wniesione bez zgody do stref ochronnych Zamawiającego,
 - 10) za nieprzedstawienie dokumentów wymienionych w § 11 ust. 3 Umowy dla osób wykonujących wskazane w § 11 ust. 1 Umowy czynności, w wysokości 100 zł za każdą osobę,
 - 11) w wysokości 500 zł, w przypadku, gdy w czynnościach odbioru o których mowa w § 5 ust. 1 mowy, nie będzie uczestniczył Wykonawca lub upoważniony przez Wykonawcę przedstawiciel,
 - 12) w wysokości 1000 zł, za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany,
 - 13) w wysokości 1000 zł, za nieprzedłożenie poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 14) w wysokości 1000 zł, z powodu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w okolicznościach określonych w art. 464 ust. 10 ustawy Pzp,
 - 15) w wysokości 100 zł za nieuporządkowanie terenu po odbiorze - za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 3 ust. 15 Umowy,

- 16) w wysokości 0,05 % wartości brutto przedmiotu Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy za nieprzedstawienie dokumentów o których mowa w § 11 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w tych ustępach,
 - 17) w wysokości 100 zł, w przypadku wystawienia faktury po terminie określonym w § 6 ust. 2 - za każdy dzień zwłoki liczony od powyższego terminu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z faktury Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w KC.
 3. W przypadku niezachowania przez Wykonawcę terminu wystawienia faktury, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej Umowy, Zamawiający jest zwolniony od płacenia odsetek za ewentualne nieterminowe regulowanie należności.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
 5. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie powstałe z winy Zamawiającego lub powstałe w wyniku działania siły wyższej.
 6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych oraz odsetek ustawowych z wynagrodzenia Wykonawcy lub zaspokojenia wszelkich innych roszczeń z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 7. Kary naliczone przez Zamawiającego do czasu odstąpienia od Umowy, wypowiedzenia lub jej zakończenia w inny sposób nie podlegają zwrotowi.

§ 10

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu umowy skierował jedną osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, będącą czynnym członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa – zgodnie z wykazem osób skierowanych do realizacji Umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do Umowy. Na dowód powyższego, Wykonawca w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu kserokopie uprawnień budowlanych i zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego poświadczonych „za zgodność z oryginałem”.
2. Wykonawca zobowiązany jest ustanowić kierownika robót.
3. Osoba, o której mowa w ust. 2 będzie przedstawicielem Wykonawcy na budowie.
4. W przypadku zmiany osoby pełniącej obowiązki kierownika robót, Wykonawca jest obowiązany skierować do realizacji tych obowiązków osobę o równoważnych kwalifikacjach.
5. Zamawiający wymaga, aby kierownik robót był obecny w trakcie realizacji zamówienia.
6. Kierownik robót jest zobowiązany przed rozpoczęciem robót zabezpieczyć teren robót, sporządzić Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zgodnie z art. 21a ust. 1a ustawy Prawo budowlane oraz złożyć oświadczenie o przejęciu obowiązków kierownika robót.
7. Do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca skieruje osoby, które mają obywatelstwo polskie lub w przypadku cudzoziemców uzyskały pozwolenie jednorazowe na wstęp na teren chronionego obiektu wojskowego, wydane zgodnie z Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 roku w sprawie organizacji współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz.177) oraz nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe. Wykonawca oświadczy we „Wniosku o wydanie elektronicznych kart dostępu i przepustek samochodowych”, że osoby nie są skazane prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane

- z oskarżenia publicznego, także popełnione za granicą lub umyślne przestępstwo skarbowe.
8. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o fakcie skierowania obcokrajowców do realizacji zamówienia.
 9. Wykonawca oraz jego podwykonawcy nie mogą zatrudniać lub zlecać, niezależnie od formy stosunku prawnego, żołnierzom i pracownikom resortu obrony narodowej wykonywania jakichkolwiek czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
 10. Na pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca usunie z personelu osobę, która uznana została przez Zamawiającego za niepożądaną. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nowego personelu realizującego umowę, o tych samych kwalifikacjach. Zmiana osób nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, o ile nie powoduje zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1. Zmiany osób dokonuje się w trybie określonym w § 3 ust. 5 Umowy.
 11. Rozpoczęcie robót budowlanych jest możliwe po uzyskaniu przepustek okresowych. Wykonawca zwróci Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót elektroniczne karty dostępu oraz przepustki samochodowe wydane Wykonawcy na podstawie Wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 5 Umowy.
 12. Zabrania się pracownikom Wykonawcy wnoszenia do stref ochronnych Zamawiającego urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku. (w tym telefonów komórkowych i wszelkich urządzeń „smart” spełniających powyższe wymagania), zgodnie z wymogami określonymi w decyzji Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2020 r. poz. 94).
W wyjątkowych okolicznościach pozwolenia (imienne) na wnoszenie telefonów komórkowych przez pracowników Wykonawcy do strefy ochronnej III może udzielić Zamawiający w formie pisemnej na umotywowany wniosek Wykonawcy.
 13. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni pracownicy realizujący przedmiot Umowy (wykonujący roboty) posiadają aktualne zaświadczenia lekarskie bez przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy oraz szkolenie bhp i ppoż.
 14. Wykonawca zapewni, aby osoby realizujące przedmiot umowy poruszały się tylko w rejonie wykonywanych robót, w jednakowych ubraniach roboczych wraz z kartami dostępu umieszczonymi w widocznym miejscu.
 15. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do nierozpowszechniania otrzymanej dokumentacji projektowej.
 16. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie również do podwykonawców i personelu podwykonawców.

§ 11

Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. W realizacji przedmiotu umowy występują następujące rodzaje czynności, związane z wykonaniem robót budowlanych, które wymagają zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), zwanej dalej „Kodeksem pracy” - roboty budowlane w zakresie studni (CPV 45255110-3).
2. Zatrudnienie osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności powinno trwać od rozpoczęcia wykonywania robót do końca okresu realizacji przedmiotu Umowy lub zakończenia wykonywania poszczególnych czynności przez daną osobę, a w przypadku wypowiedzenia stosunku pracy przez zatrudnianą osobę lub osoby lub przez pracodawcę lub wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub podwykonawca obowiązany będzie do zatrudnienia na to miejsce innej osoby lub osób na podstawie umowy o pracę.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane ust. 1 czynności:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę jego złożenia, wskazanie, że osoby objęte wezwaniem są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, liczbę tych osób, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 3) oświadczenia wskazanych przez Zamawiającego osób spośród objętych wykazem, potwierdzające zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy lub
- 4) inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nienaruszający przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym RODO (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte, wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, jej wynagrodzenia itp. – pozostawiając imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę lub rozpoczęcia pracy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika).

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

Nadzór nad umową

1. Osobami sprawującymi nadzór nad wykonaniem przedmiotu Umowy, uprawnionymi do kontaktu i podpisania protokołów odbioru ze strony Wykonawcy są:
 - 1) kierownik robót:.....; tel.:; e-mail:; tel.:, e-mail:
 - 2); tel.:; e-mail:
2. Osobami sprawującymi nadzór nad wykonaniem przedmiotu Umowy, uprawnionymi do kontaktu, z prawem dokonywania wpisu do dziennika budowy i podpisania protokołów odbioru ze strony Zamawiającego są:
 - 1); tel.:, e-mail:
 - 2); tel.:; e-mail:
3. Zmiana osób po stronie Zamawiającego, wskazanych w ust. 2 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem robót odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail podane w ust. 4 lub w drodze korespondencji pisemnej:
 - 1) na adres Zamawiającego:
 - 2) na adres Wykonawcy:

§ 13

RODO

Strony zobowiązują się do realizacji, wobec osób wyznaczonych do reprezentacji oraz do kontaktu w ramach realizacji umowy obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO. Obowiązek ten będzie realizowany ustnie, przy pierwszym kontakcie z tymi osobami. Treść klauzuli informacyjnej, którą stosuje Zamawiający stanowić będzie załącznik nr 7 do Umowy.

§ 14

Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy wskutek zaistnienia siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać.
2. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
 - 1) katastrofy naturalne,
 - 2) wojna, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych,
 - 3) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa,
 - 4) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę, klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, stany epidemii choroby zakaźnej ludzi,
 - 5) bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców,
 - 6) inne wydarzenia losowe.
3. Skutki prawne działania siły wyższej dotyczą obu stron Umowy i zostały uwzględnione w ich prawach i obowiązkach.
4. Jeżeli wykonanie Umowy jest niemożliwe z powodu wybuchu wojny lub jakiegokolwiek innego wydarzenia, całkowicie niezależnego od Zamawiającego lub Wykonawcy, to Zamawiający zaświadczy, że wykonanie Umowy nie jest możliwe. Wykonawca, po otrzymaniu takiego świadectwa, tak szybko jak to możliwe zabezpieczy teren budowy i wstrzyma roboty, a Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za całość robót wykonanych przed otrzymaniem takiego świadectwa, oraz za roboty wykonane po otrzymaniu świadectwa, do wykonania których Wykonawca był zobowiązany.

§ 15

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia bez wyznaczania dodatkowego terminu od niniejszej umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót budowlanych bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) Wykonawca nie przejął terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową, dokumentacją projektową, sztuką budowlaną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 4) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z warunkami technicznymi, przepisami bhp i przepisami ppoż;
 - 5) stwierdzi, że Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie (w myśl art. 635 KC), jeżeli jest to uzasadnione okolicznościami;
 - 6) w realizacji niniejszej Umowy biorą udział osoby nieposiadające uprawnień, o których mowa w § 10 i 12 Umowy;
 - 7) w realizacji niniejszej Umowy biorą udział podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy, wobec których nie przedłożono Zamawiającemu zgodnie z niniejszą umową, projektów umów lub kopii umów, zmian do nich albo Zamawiający w stosunku do przedłożonych przez nich projektów umów lub kopii umów, zmian do nich wyraził zastrzeżenia lub sprzeciw.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia i wyda dokumenty gwarancyjne na warunkach określonych niniejszą umową na zrealizowany przedmiot

- umowy, z terminami gwarancji: licząc od dnia odstąpienia od umowy na okres wskazany w § 8 ust. 1 umowy;
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od niniejszej umowy;
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od niniejszej umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca odpowiada, niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadkach ustalonych w ust. 1, z konsekwencjami o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie do 10 dni kalendarzowych po dniu, w którym wystąpiły okoliczności uprawniające do odstąpienia wymienione w ust. 1.
4. Jeżeli Wykonawca uchybi któremukolwiek z terminów wyznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie do 10 dni kalendarzowych licząc od terminu, którego dotyczy uchybienie. Odstąpienie następuje z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z konsekwencjami o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 umowy.

§ 16

Zmiany Umowy

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień niniejszej Umowy:
 - 1) w przypadku zmiany kierownika robót, Zamawiający zaaprobuje każdą propozycję jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje i zdolności oraz doświadczenie proponowanej osoby, będą takie same lub wyższe niż osoby wskazanej w ofercie,
 - 2) w uzasadnionych przypadkach można dokonać zmiany technologii wykonania elementów robót, urządzeń, materiałów po uzyskaniu akceptacji nadzoru autorskiego i wyrażeniu zgody przez Zamawiającego. W przypadku takiej zmiany z inicjatywy Wykonawcy koszt akceptacji nadzoru autorskiego ponosi wykonawca,
 - 3) ustawowej zmiany podatku od towarów i usług (VAT), w takim przypadku, odpowiednio, zmianie ulega wartość wynagrodzenia brutto Umowy,
 - 4) Wykonawca ma prawo wykonać roboty budowlane, stanowiące przedmiot niniejszej Umowy, z udziałem podwykonawców niewskazanych w § 7 ust. 1 Umowy i w zakresie niewskazanym w § 7 ust. 1 Umowy. Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu podwykonawców i zakres robót, które ma wykonać podwykonawca. Postanowienia § 7 ust. 2 – 20 Umowy stosuje się odpowiednio,
 - 5) w przypadku zmiany terminów wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w § 2 umowy:
 - a) jeżeli Umowa nie może być wykonana w terminie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin realizacji Umowy ulega przedłużeniu o dni robocze – jeżeli wstrzymanie to obejmowało dni robocze (poniedziałek – piątek) –, proporcjonalnie do okresu opóźnienia wynikającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) w przypadku wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – jeżeli wstrzymanie to obejmowało dni robocze (poniedziałek – piątek) – nowy termin realizacji Umowy ulega przedłużeniu o dni robocze,
 - c) w przypadku nieprzekazania w terminie wynikającym z § 2 ust. 2 terenu budowy,
 - d) gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji Umowy stanowi konsekwencję działania sił wyższych niezależnych od Wykonawcy, nie stanowiących jego i podwykonawców problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć – Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania siły wyższej, rozumianej w sposób określony w § 14.

- e) gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa – Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji Umowy o czas niezbędny do usunięcia braków lub błędów w dokumentacji projektowej,
 - f) w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - g) gdy pomimo wystąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego o wydanie decyzji administracyjnej lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, w terminie ustawowym przewidzianym dla danej czynności organ administracji publicznej lub inna upoważniona instytucja nie wydała stosownego dokumentu lub decyzji – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia i tylko o okres trwania tych czynności organów administracji publicznej lub instytucji przekraczający termin ustawowo przewidziany dla danej czynności,
 - h) w przypadku zmiany technologii wykonania elementów robót, o której mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu,
 - i) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, w szczególności opadów deszczu, które uniemożliwiają prawidłową realizację robót budowlanych – jeżeli wstrzymanie to obejmowało dni robocze (poniedziałek–piątek) – nowy termin realizacji umowy ulega przedłużeniu o dni robocze. Fakt ten musi zostać potwierdzony w dzienniku budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. W przedstawionych w ust. 1 pkt 5 przypadkach, Strony ustalają nowe terminy realizacji zamówienia, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy będzie równy okresowi przerwy lub przestoju. Przyczyna i okres przesunięcia terminu powinien być uzasadniony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.
 3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w Umowie, o których mowa w ust. 1, zmiana ta musi być wprowadzona w formie pisemnego aneksu.
 4. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian Umowy, o których mowa w ust. 1, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy, zawierający propozycję i zakres zmiany wraz z uzasadnieniem, zawierającym w szczególności opis okoliczności faktycznych, podstawę prawną wraz z dołączeniem dowodów, w szczególności dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałami”) uzasadniających proponowane zmiany.
 5. W terminie 5 dni kalendarzowych od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałami”). Rodzaj i zakres wyjaśnień, informacji lub dokumentów określi Zamawiający.
 6. Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku, tj. uzupełnionego o wszelkie wymagane przez Zamawiającego wyjaśnienia, informacje lub dokumenty niezbędnymi do dokonania zmian umowy.
 7. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego podpisania.
 8. Zamawiający może przekazać Wykonawcy wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję i zakres zmiany Umowy oraz podstawę prawną.
 9. Wszelkie zmiany warunków określonych w przedmiotowej Umowie mogą być dokonywane tylko, jeżeli będą zgodne z przepisami ustawy Pzp

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy, KC i ustawy Prawo budowlane.
2. Wszystkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikające na tle realizacji niniejszej umowy, Strony poddawać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – Projekt budowlano-wykonawczy– płyta CD;
 - 2) Załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – płyta CD;
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia wykonawcy, podwykonawcy / podwykonawców, o którym mowa w § 7 ust. 10 Umowy;
 - 4) Załącznik nr 4 – kopia Formularza ofertowego Wykonawcy;
 - 5) Załącznik nr 5 – wykaz osób skierowanych do realizacji Umowy;
 - 6) Załącznik nr 6 – wzór protokołu odbioru;
 - 7) Załącznik nr 7 – wzór klauzuli informacyjnej RODO.

Załącznik nr do umowy nr

....., dnia

OŚWIADCZENIA PODWYKONAWCY

dotyczące realizacji umowy nr z dnia

Zadanie Inwestycyjne :

Zamawiający : Departament Administracyjny, al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa

Wykonawca :

Podwykonawca :

dotyczy zapłaty za fakturę Wykonawcy nr z dnia

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY / DOSTAWCY

Niniejszym oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie za zakres robót objęty fakturą Wykonawcy nr z dnia wystawioną zamawiającemu przez Wykonawcę.

Podpisanie niniejszego oświadczenia zaspokaja wszelkie moje / nasze roszczenia wynikające z wykonania określonego w przytoczonej fakturze i protokole odbioru częściowego / końcowego zakresu robót.

.....

(pieczęć imienna

i podpis uprawnionego przedstawiciela podwykonawcy)

Niniejszym oświadczam, że wypłaciłem podwykonawcy należne wynagrodzenie za zakres robót objęty fakturą Wykonawcy nr z dnia wystawioną zamawiającemu.

.....

(pieczęć imienna

i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

Realizacja obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO wobec osób wyznaczonych do reprezentacji oraz do kontaktu, a także osób, które będą fizycznie wykonywały robotę budowlaną.

Działając na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 RODO, informuję Panią/Pana, że: administratorem danych osobowych jest Ministerstwo Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy al. Niepodległości 218, tel. 22 628 00 31.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@mon.gov.pl lub listownie na adres: Ministerstwo Obrony Narodowej, al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

Pani/Pana dane osobowe kontaktowe/służbowe/identyfikacyjne pozyskane zostały od(nazwa i adres wykonawcy) i przetwarzane będą w celu realizacji umowy nr z dnia r.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

Dane osobowe będą przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

Dane będą przechowywane przez okres 10 lat tj. zgodnie z obowiązującym w Ministerstwie Obrony Narodowej „Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt”.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:

- dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, w przypadkach wymienionych w RODO,
- sprzeciwu (administrator będzie mógł przetwarzać dane osobowe jeżeli wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń),
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2)

Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje prawo do:

- przenoszenia danych oraz ich usunięcia.

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

PEŁNOMOCNICTWO (wzór)
do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- art. 58 ustawy pzp

1. z siedzibą w, przy ul.,
/wpisać nazwę wykonawcy nr 1/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

2* z siedzibą w, przy ul.,
/wpisać nazwę wykonawcy nr 2/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwani łącznie wykonawcą, ubiegającym się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **robota budowlana obejmująca remont dwóch studni głębinowych znajdujących się w KW Rakowiecka 4a w Warszawie, sprawa nr 26/ZP/21** i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, z 2020 r. poz. 288, 1492, 1517, 2275, 2320), ustanawiamy swoim pełnomocnikiem jako lidera konsorcjum:

/należy wpisać wykonawcę, którego ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do **:

- a) podpisania i złożenia w imieniu wykonawców oferty wraz z załącznikami;
- b) reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. wykonawców z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- c) składania w imieniu wykonawców w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z postępowaniem, w tym zadawania pytań, składania wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez wykonawców w związku z postępowaniem;
- d) prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem;
- e) wnoszenia w imieniu wykonawców przysługujących im w postępowaniu środków ochrony prawnej jak również złożenia oświadczenia o przyłączeniu do odwołania złożonego przez innego wykonawcę w postępowaniu;
- f) wnoszenia w imieniu wykonawców pism procesowych w postępowaniu przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz Sądem Okręgowym;

- g) reprezentowania wykonawców na posiedzeniu i na rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz przed Sądem Okręgowym;
- h) zawarcia w imieniu wykonawców umowy o zamówienie publiczne będące przedmiotem postępowania;
- i) reprezentowania wykonawców w toku realizacji zamówienia.
- j)
-
(wymienić inne czynności, co do których wykonawca umocowuje pełnomocnika zgodnie z umową konsorcjum)

Pełnomocnictwo niniejsze jest nieodwoływalne i zostaje udzielone na czas wykonania kontraktu bądź ostatecznego zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym ww. konsorcjum zostało wybrane do realizacji kontraktu. Pełnomocnik ma prawo do ustanawiania dalszych pełnomocników i udzielania im pełnomocnictwa do samodzielnego działania we wskazanym wyżej zakresie.

1. Za:
/wpisać nazwę wykonawcy nr 1/

2*. Za:
/wpisać nazwę wykonawcy nr 2/

* w przypadku gdy ofertę składa konsorcjum złożone z 2 wykonawców. Gdy ofertę składa konsorcjum więcej niż 2 wykonawców należy dopisać pozostałych wykonawców.

** zamawiający wymaga określenia właściwego zakresu umocowania

UWAGA:

- 1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf**
- 2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wszystkie umocowane osoby do reprezentowania wykonawców wspólnych**

ZOBOWIĄZANIE

podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia
(art. 118 ust. 3 i 4 ustawy pzp)

Ja/My*

.....
(pełna nazwa, adres udostępniającego)
NIP : REGON :
reprezentowany przez
.....

zobowiązuję/zobowiązujemy* się udostępnić swoje zasoby tj.:

.....
(określenie zasobu - zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie)

do dyspozycji wykonawcy

tj.:.....:

przy wykonywaniu na rzecz Ministerstwa Obrony Narodowej zamówienia pn.: **robota budowlana obejmująca remont dwóch studni głębinowych znajdujących się w KW Rakowiecka 4a w Warszawie, sprawa nr 26/ZP/21.**

W celu oceny przez zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami na potrzeby realizacji ww. zamówienia, **oświadczam/my***, że:

1) udostępniam wykonawcy wyżej wymienione zasoby, w następującym zakresie:

.....

2) sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania udostępnionych wykonawcy zasobów będzie następujący :

.....

3) jako podmiot udostępniający zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia będę realizował roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą;

4) zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia będzie polegał na:

.....

5) charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą będzie następujący:

.....

6) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Zamawiający informuje, iż zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zamiast niniejszego załącznika wykonawca może do oferty załączyć inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. [art. 118 ust 3 ustawy pzp]

UWAGA:

- 1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf**
- 2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez podmiot/osobę udostępniający/ącą zasoby.**

(tylko w przypadku gdy zachodzi przesłanka określona w art. 117 ust. 4 ustawy pzp)

Załącznik nr 7 do SWZ (wzór)

OŚWIADCZENIE

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika,
które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy**
(oświadczenie składane jest na podstawie art. 117 ust 4 ustawy pzp)

Dotyczy zamówienia realizowanego na rzecz Ministerstwa Obrony Narodowej zamówienia pn:
robotą budowlaną obejmującą remont dwóch studni głębinowych znajdujących się w KW Rakowiecka 4a w Warszawie, sprawa nr 26/ZP/21.

W związku ze złożeniem **oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności**, o których mowa w *art. 117 ust. 4 ustawy pzp*, **oświadczam/oświadczamy***, że niżej wymienione roboty budowlane:

.....
.....
(*należy wymienić jakie i wskazać ich zakres*)

będą wykonane przez następującego wykonawcę:

.....
.....
(*należy podać nazwę wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia*)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:

- 1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie pdf.**
- 2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**
- 3. Dokument składany przez każdego wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.**

4. Niniejsze oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku gdy zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp.

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Dotyczy zamówienia realizowanego na rzecz Ministerstwa Obrony Narodowej zamówienia pn: **robotą budowlaną obejmującą remont dwóch studni głębinowych znajdujących się w KW Rakowiecka 4a w Warszawie, sprawa nr 26/ZP/21.**

Oświadczam / Oświadczamy, że wykonaliśmy następujące roboty budowlane odpowiadające wymaganiom zamawiającego:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy albo podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy pzp*	Podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa i adres)	Przedmiot zamówienia – tytuł i opis robót budowlanych (w tym m.in. rodzaj i miejsce wykonania)	Wartość roboty budowlanej wykonanej przez wykonawcę albo podmiot udostępniający zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy pzp	Okres realizacji	
					początek (dd/mm/rrrr)	zakończenie (dd/mm/rrrr)
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie 5 lat przed terminem otwarcia ofert, co najmniej jedną robotę budowlaną z zakresu studni głębinowych o wartości co najmniej 20 000 zł. brutto						
1			Robota budowlana (tytuł)			
2			Robota budowlana (tytuł)			

Do niniejszego wykazu załączamy dowody określające, czy ww. roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

* Należy podać podmiot, który wykonał wykazywaną robotę budowlaną.

Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy pzp wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ.**

** Niepotrzebne skreślić

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf.
2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

WYKAZ OSÓB

Dotyczy zamówienia realizowanego na rzecz Ministerstwa Obrony Narodowej zamówienia pn: **robota budowlana obejmująca remont dwóch studni głębinowych znajdujących się w KW Rakowiecka 4a w Warszawie, sprawa nr 26/ZP/21.**

Oświadczam / oświadczamy, że do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, będącą czynnym członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.		
L. p	Kierownik robót posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	
1.	Imię i nazwisko
	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych	Nr uprawnień: Wydane przez:..... Data Wydania:.....
	Aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego z określonym w nim terminem ważności	Przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa: Termin ważności:.....
	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu
	Informacja o podstawie do dysponowania osobą *	Podstawa dysponowania osobą **: - umowa o pracę, - umowa zlecenie, - umowa o dzieło, - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), - zobowiązanie innego podmiotu *, - inne (podać jakie, np. oświadczenie własne o osobistym oddaniu się do dyspozycji):

Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy pzp wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ.**

* Należy wskazać podstawę do dysponowania.

** Niewłaściwe skreślić.

UWAGA:

- 1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie pdf.**
- 2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**