

PROJEKT UMOWY

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie **usług serwisowych** polegających na wykonywaniu przeglądów technicznych, kalibracji i legalizacji wideorejestratorów (nazwa, typ - odpowiednio do zadania) zainstalowanych w pojazdach użytkowanych w KSP, zwanych dalej, „urządzeniami”, w planowanej ilości (odpowiednio do zadania), zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
2. Faktyczna ilość zleconych usług serwisowych wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy łączna wartość wykonanych usług będzie niższa od kwoty wskazanej w § 7, a ich ilość mniejsza niż wskazana w ust. 1.
3. Pod pojęciami, o których mowa w ust. 1, należy rozumieć odpowiednio:
 - a. przegląd techniczny – przygotowanie urządzenia do kalibracji i legalizacji,
 - b. kalibracja – zespół czynności obejmujących regulację urządzenia, ustawianie i dostrajanie oprogramowania tak, aby prawidłowo, tj. z jak najmniejszym błędem mierzyło prędkość,
 - c. legalizacja – zespół czynności obejmujących sprawdzenie, stwierdzenie i poświadczenie dowodem legalizacji, że miernik prędkości spełnia wymagania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 27 grudnia 2007 w sprawie rodzajów przyrządów pomiarowych podlegających prawnej kontroli metrologicznej oraz zakresu tej kontroli (t.j. Dz. U. z 2014r. poz.1066).
4. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. prowadzenia książek serwisowych urządzeń z uwzględnieniem kolejnych terminów legalizacji (nie rzadziej niż co 12 miesięcy - chyba, że w trakcie umowy zaczną obowiązywać przepisy resortowe inaczej regulujące tę kwestię), monitorowania terminów kalibracji i legalizacji oraz powiadamianie Zamawiającego o konieczności wykonania w/w usług nie później niż 7 dni roboczych przed upływem terminu legalizacji;
 - b. sporządzania i przekazania Zamawiającemu każdorazowo po wykonanej usłudze raportu serwisowego dla każdego urządzenia z podaniem numeru fabrycznego urządzenia i opisu wykonanych czynności;
 - c. przekazywania Zamawiającemu po wykonanej usłudze dla każdego urządzenia świadectwa legalizacji z datą jej wykonania oraz zalecaną datą ponownej legalizacji, wystawionego przez Okręgowy lub Obwodowy Urząd Miar lub inną uprawnioną jednostkę (np. laboratorium wzorcujące posiadające certyfikat akredytacji udzielony przez Polskie Centrum Akredytacji);
 - d. w przypadku konieczności naprawy urządzenia lub wymiany jego części, Wykonawca dokona diagnozy stanu technicznego urządzenia oraz przekaże Zamawiającemu wyniki w formie pisemnej z podaniem numeru fabrycznego niesprawnego urządzenia, opisu stanu technicznego z wypunktowaniem koniecznych do wykonania napraw lub części do wymiany, koszt oraz przewidywany czas naprawy. Urządzenie przeznaczone do naprawy nie podlega usługom wskazanym w ust. 3 lit. b – c do czasu usunięcia awarii.
5. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć oraz odebrać na własny koszt pojazd, w którym zainstalowane jest urządzenie podlegające usłudze serwisowej.
6. Strony ustalają:
 - a. stałe ceny jednostkowe netto w PLN w wysokości określonej w załączniku nr 1 do umowy odpowiednio do rodzaju usługi (sporządzony na podstawie Oferty Wykonawcy),

- b. że obowiązek odprowadzenia podatku leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
7. W cenie jednostkowej, o której mowa w ust. 6, Wykonawca uwzględnił koszt:
- przeгляdu technicznego, kalibracji i legalizacji urządzenia,
 - sporządzania i przekazania Zamawiającemu każdorazowo po wykonanej usłudze raportu serwisowego dla każdego urządzenia z podaniem numeru fabrycznego urządzenia, opisu wykonanych czynności,
 - uzyskania świadectwa legalizacji, o którym mowa w ust. 4 lit. c,
 - pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia faktury:
- odrębnie dla każdej Komendy Powiatowej Policji i Komendy Rejonowej Policji,
 - zbiorczo dla pozostałych jednostek organizacyjnych KSP.
- Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć raporty serwisowe, o których mowa w ust. 4 lit b. Zamawiający wymaga, aby każda faktura opisana była numerem niniejszej umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonaną usługę w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury oraz dołączenia protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 7. W przypadku wykonania przedmiotu umowy przy współudziale Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty należytego wynagrodzenia Podwykonawcy.
10. W przypadku braku załączenia do faktury dokumentów, o których mowa w ust. 4 lit. b, termin zapłaty liczony będzie od dnia dostarczenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
11. Wykonawca gwarantuje, że osoby realizujące usługi serwisowe będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1666 ze zm.) – Powyższy warunek uważa się również za spełniony, gdy Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą wpisaną do CEiDG i w ramach prowadzonej działalności Wykonawca jest osobą samozatrudnioną osobiście wykonującą usługi serwisowe.
12. Każdorazowo, na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca/Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu do wglądu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 11.
13. Niezłożenie przez Wykonawcę/Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w ust. 12 traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności i skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 3 ust. 1 lit. e).
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę/Podwykonawcę przepisów prawa pracy, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2.

1. Przekazanie pojazdu z zainstalowanym urządzeniem w celu wykonania usługi serwisowej oraz odbiór pojazdu po wykonaniu usługi nastąpi na podstawie protokołu przejęcia/odbioru ilościowego zawierającego dane:
 - a. nazwę i nr fabryczny urządzenia oraz numer rejestracyjny pojazdu, w którym urządzenie jest zainstalowane,
 - b. imię i nazwisko przekazującego,
 - c. wskazanie jednostki użytkującej urządzenie.
2. Zamawiający dostarczy pojazd, w którym zainstalowane jest urządzenie podlegające usługom serwisowym, do (*właściwe miejsce zostanie wskazane w umowie, zgodnie z ofertą Wykonawcy*), co zostanie potwierdzone protokołem przejęcia urządzenia podpisanym przez Strony.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi serwisowej w terminie nieprzekraczającym dni roboczych (max. 5 dni roboczych – zgodnie z Ofertą Wykonawcy), licząc od dnia podpisania przez strony protokołu przejęcia urządzenia. W przypadku konieczności demontażu urządzenia z pojazdu, w którym jest ono zainstalowane, czas naprawy ulega wydłużeniu **do 5 dni roboczych**. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie urządzenia i pojazdu, w którym jest ono zainstalowane od chwili podpisania protokołu przyjęcia do chwili jego odbioru potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru urządzenia – chyba, że do powstania szkody przyczynił się pracownik Zamawiającego.
5. W przypadku ustalenia w trakcie odbioru, że zwrócone urządzenie jest niezgodne z numerem fabrycznym urządzenia zainstalowanego w pojeździe lub zostało uszkodzone mechanicznie, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do jego naprawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zgłoszenia usterki.
6. Po wykonanej usłudze serwisowej i przekazaniu urządzeń Zamawiającemu, w dniu ich zwrotu, Strony podpiszą protokół odbioru urządzeń. Zamawiający nie podpisze protokołu odbioru do czasu usunięcia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5.
7. Podpisany przez Strony protokół odbioru stanowić będzie podstawę do uznania, że usługa serwisowa została zrealizowana należycie oraz wystawienia przez Wykonawcę faktury.
8. Wykonawca udziela:
 - a)..... (minimum) **12 miesięcy gwarancji i 12 miesięcy rękojmi** na użyte części i podzespoły,
 - b)..... (minimum) **6 miesięcy gwarancji i 6 miesięcy rękojmi** na wykonane usługi (zgodnie z ofertą Wykonawcy);

- licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w ust.7.
9. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji, wady lub usterki urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do usunięcia wady lub naprawy urządzenia w terminie nieprzekraczającym **10 dni roboczych** licząc od daty złożenia reklamacji w formie opisanej w ust. 11.
10. W przypadku opisanym w ust. 9 termin gwarancji zostaje wydłużony o okres, w którym dokonywano naprawy urządzenia.
11. Reklamacje i zlecenia przekazywane będą pisemnie (dopuszcza się drogę faksową) w dni robocze w godz. 8.00 - 14.00 na adres e: mail: lub nr faksu..... (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
12. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie w/w adresu i numeru faksu.

§ 3

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 5 % wartości umowy, o której mowa w § 7, gdy Zamawiający rozwiąże (wypowie lub odstąpi od umowy) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 5 % wartości umowy, o której mowa w § 7, w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - a) 1 % ceny jednostkowej za usługę serwisową, o której mowa w § 1 ust. 6 lit. a powiększonej o podatek VAT – *(jeżeli dotyczy)*, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 3 lub § 2 ust. 5;
 - b) 0,5% wartości wynikającej z iloczynu ceny jednostkowej, o której mowa w § 1 ust. 6 lit. a powiększonej o podatek VAT – *(jeżeli dotyczy)* i ilości zareklamowanych urządzeń za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 9;
 - c) 200,00 zł licząc za każdy dzień wykonywania usługi z naruszeniem § 1 ust.11- w przypadku, gdy na żądanie Zamawiającego Wykonawca nie będzie mógł wykazać, że osoby wskazane w § 1 ust. 11 biorące bezpośredni udział w wykonywaniu umowy ze strony Wykonawcy/Podwykonawcy są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c), d) lub e) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
4. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności: opóźnienie w wykonywanej usłudze, wadliwe wykonanie usługi, niewykonanie usługi, niewykonanie obowiązków gwarancyjnych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (faktury), bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 3 ust. 1 lit. a w przypadku dwukrotnego:
 - b) przekroczenia o **2 dni robocze** – terminu wykonania usługi, o którym mowa w § 2 ust. 3;
 - c) opóźnienia w terminie realizacji usługi, wykonania usługi niezgodnie ze zleceniem lub umową.
2. Oświadczenie o odstąpieniu zostanie złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie w terminie 30 dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu wywołuje skutki na przeszłość ex nunc, w szczególności nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji do wykonanej części umowy.

§ 5

1. Strony dopuszczają zmianę:

- a. ustawowej stawki podatku VAT, która na dzień złożenia oferty wynosi% wskazanej w załączniku do umowy (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*), w przypadku zmiany przepisów,
 - b. zmianę cen jednostkowych netto, o których mowa odpowiednio w załączniku do umowy oraz wartości umowy wskazanej w § 7,
 - b1) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b2) w przypadku zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca udowodni ten fakt Zamawiającemu.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 będą obowiązywać od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
 6. Za zachowaną formę pisemną Strony uznają przekazanie w formie elektronicznej na adres Zamawiającego lub Wykonawcy dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonego podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

§ 6

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (*nazwa Podwykonawcy/podwykonawców wskazanych w ofercie*)który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość usług realizowanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
4. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1 lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w ust.1.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
8. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 7



Umowa niniejsza obowiązuje od dnia jej podpisania przez Strony i będzie realizowana przez okres **36 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy przez Strony**, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty PLN netto/brutto (zgodnie z ofertą Wykonawcy. W przypadku gdy obowiązek podatkowy będzie leżał po stronie Zamawiającego zostanie wskazana wartość netto.)

§ 8

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 do Umowy
sporządzony na podstawie Oferty Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
Komendy Stołecznej Policji

Sławomir BŁASIAK

NACZELNIK
Wydziału Zaopatrzenia
Komendy Stołecznej Policji

mgr Barbara HULBÓJ

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Finansów i Budżetu
Komendy Stołecznej Policji

mgr Agata DUSZAK