

## WARUNKI ZMIAN W UMOWIE

**Zamawiający przewiduje między innymi następujące możliwości dokonania zmian w umowie:**

- 1) Zmiana wartości zamówienia:
  - a) w przypadku braku środków finansowych, ich zwiększeniem lub zmniejszeniem czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy,
  - b) zmiana ceny spowodowana ustawową zmianą stawki podatku VAT, stanowiącego element wynagrodzenia Wykonawcy/Dostawcy,
  - c) zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w wyniku zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - e) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,  
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.Każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest udokumentować – wyliczyć, że zmiany te mają znaczący wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy;
- 2) Inne:
  - a) doprecyzowanie i uszczegółowienie warunków realizacji umowy,
  - b) zmiany osób reprezentujących strony,
  - c) oczywiste omyłki pisarskie,
  - d) zmiany formy prawnej którejkolwiek ze stron umowy,
  - e) zmiana nr konta wykonawcy lub innych danych podmiotowych,
  - f) zmiany adresowe którejkolwiek ze stron umowy,
  - g) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawcy(ców) na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, w szczególności, gdy posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
- 3) Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
- 4) Z powodu okoliczności siły wyższej, wywołanego przez nadzwyczajne czynniki zewnętrzne, którym nie można było zapobiec, w szczególności zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- 5) Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
- 6) Z powodu zmiany warunków płatności, przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
- 7) Doprecyzowanie i uszczegółowienie warunków realizacji umowy;
- 8) Z powodu zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych;
- 9) Zmiany przepisów prawa w zakresie w jakim mają one bezpośredni wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
- 10) Zmiana terminów z powodów określonych powyżej może nastąpić jedynie o czas wynikający ze zmiany i niezbędny do wprowadzenia zmiany;

11) Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie strony.**

**Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany, w formie aneksu do umowy.**

**Podpis elektroniczny**

*(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany  
lub elektroniczny podpis osobisty)*

*Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.*

*UWAGA: Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu/załącznika po opatrzeniu go ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.*