

Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:

Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku, z siedzibą w Gdańsku (80-862), Pl. Władysława Bartoszewskiego 1, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 101/2017, NIP 5833241894, REGON 367011290, reprezentowanym przez dr hab. Grzegorza Berendta - Dyrektora,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w
prowadzonym przez pod numerem, NIP ..., zwanym/ą w treści umowy „Wykonawcą” albo „Projektantem Wystawy”, reprezentowanym/ą przez:

.....

łącznie zwanych „Stronami” a każde z nich także „Stroną”,

Zważywszy, iż Zamawiający przeprowadził jednoetapowy realizacyjny konkurs na opracowanie koncepcji projektowej Wystawy „Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 – Oddziału Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku na Westerplatte” zwanej dalej „Projektem Wystawy” lub „Wystawą”, w wyniku której jako najkorzystniejsza została wybrana praca konkursowa Wykonawcy, Strony po przeprowadzeniu postępowania z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 4) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 roku poz. 1605 ze zm. – dalej „ustawa PZP”), zawierają niniejszą Umowę o wykonanie prac projektowych, innych usług oraz pełnienie nadzoru autorskiego o następującej treści:

§ 1.**Postanowienia ogólne**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia niezbędne na mocy przepisów prawa w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane do wykonania wszystkich zobowiązań objętych niniejszą Umową.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest profesjonalnym podmiotem posiadającym wiedzę, umiejętności, doświadczenie, w świadczeniu usług projektowych w zakresie Przedmiotu Umowy, w związku z czym zobowiązuje się do wykonania wszystkich zobowiązań objętych niniejszą Umową z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej od profesjonalisty.
3. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem niniejszej Umowy zapoznał się z udostępnionymi przez Zamawiającego dokumentami i uznaje w/w dokumenty i dokumentację za kompletne i wystarczające do realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy. Zamawiający nie jest zobligowany do przekazania innych dodatkowych dokumentów, opracowań, ekspertyz itp. Wszelkie inne materiały i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania Przedmiotu zamówienia Wykonawca uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.
4. Wykonawca uznaje opis Przedmiotu niniejszej Umowy za kompletny i niebudzący żadnych wątpliwości oraz zobowiązuje się do jego wykonania w sposób należyty i kompletny.

5. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem niniejszej Umowy uzyskał wszelkie niezbędne informacje mogące mieć wpływ na możliwość wykonania niniejszej Umowy oraz na terminy wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że sporządzony opis Przedmiotu Umowy jest ostateczny i jednoznaczny.
7. Strony zobowiązują się do współdziałania w celu osiągnięcia wspólnego stanowiska w przypadku, gdy w toku realizacji prac okaże się, że niektóre elementy opisu Przedmiotu Umowy wymagają dodatkowych wyjaśnień.
8. W celu odpowiedniego wykonania Przedmiotu Umowy konieczna będzie koordynacja między Projektantem Wystawy, a Projektantem Inwestycji „Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 – Oddziału Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku na Westerplatte” zwanej dalej „Inwestycją”. Wykonawca został o tym poinformowany i dołoży wszelkich starań aby proces projektowy przebiegał w jak najlepszy sposób.
9. Wykonawca jest świadomy, iż prace projektowe Inwestycji „Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 – Oddziału Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku na Westerplatte” będą odbywać się równolegle z przedmiotem zamówienia, w związku z czym, w trakcie prac projektowych Inwestycji, mogą pojawiać się zmiany mające wpływ na projektowaną Wystawę. Wykonawca zobowiązuje się w takiej sytuacji do bezkosztowego wprowadzania tych zmian do swojej dokumentacji, przy uzgodnieniu zakresu zmian z Projektantem Inwestycji.
10. Podstawą do wykonania Przedmiotu Umowy są materiały udostępnione przez Zamawiającego w trakcie trwania Konkursu, w tym w szczególności założenia merytoryczne scenariusza wystawy MWiW 1939 stanowiącej część Dokumentów Wystawy – załącznik nr 6A do Regulaminu Konkursu, oraz uwagi pokonkursowe,

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania pełnej, zupełnej i kompletnej „Dokumentacji” Projektu Wystawy, w ramach zadania inwestycyjnego: „Budowa Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 - Oddziału Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku na Westerplatte” szczegółowo opisanej w ust. 2, wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, a także wykonania innych czynności wskazanych poniżej, mających na celu realizację prac zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o inwestycjach w zakresie budowy Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 - Oddziału Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku (dalej – „ustawa Westerplatte”), zwanych dalej „Przedmiot Umowy”, zgodnie z Regulaminem Konkursu, który wraz z załącznikami oraz pytaniami i odpowiedziami sporządzonymi w toku realizacji Konkursu, stanowi załącznik nr 1 do Umowy, a także pracą konkursową Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy w zakresie wykonania **Dokumentacji** obejmuje w szczególności wykonanie:
 - 1) Projektu budowlanego wielobranżowego, w zakresie zgodnym z aktualnie obowiązującym Prawem Budowlanym, w zakresie niezbędnym do złożenia skutecznego wniosku do wojewody o wydanie decyzji zezwalającej na realizację Wystawy. Punktem wyjścia dla Projektu budowlanego jest Praca Konkursowa Wykonawcy, poszerzona o uwagi pokonkursowe oraz doszczegółowiona podczas narad koordynacyjnych. Podczas przygotowywania dokumentacji należy stosować się do zaleceń zamieszczonych w OPZ, które jest załącznikiem nr 6 do Umowy. Dokumentację należy przedłożyć do oceny i zatwierdzenia przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, w tym uzyskać stosowne zgody i decyzje, w szczególności wynikające z ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz innych organów, których akceptacja projektu jest wymagana zgodnie z przepisami, w tym m.in. Narodowy Instytut Muzeów.
 - 2) Projektu wykonawczego wielobranżowego uwzględniającego wszystkie detale montażowe (również te co do których jednoznaczności wątpliwości będzie miał Zamawiający, z wyszczególnionymi rewizjami

gablot oraz łatwym dostępem do serwisu elementów służących obsłudze Wystawy) , wykonania obliczeń konstrukcyjnych elementów zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wskazanych przez Zamawiającego, projektu technicznego zgodnie z ustawą Prawo budowlane o ile nie zostanie przekazany w ramach pkt. 1).

Projekt wykonawczy zostanie wykonany w szczególności projektów warsztatowych, tzn. pozwalających późniejszemu wykonawcy prac na realizację projektu bez konieczności tworzenia nowej dokumentacji warsztatowej (przy zastosowaniu wszystkich rozwiązań zaproponowanych przez Projektanta Wystawy); ponadto projekt wykonawczy uwzględni będzie obecnie obowiązujące przepisy przeciwpożarowe oraz uzyska zgodę odpowiednich służb (np. ścieżki ewakuacyjne po wykonaniu dodatkowych przegród),

- 3) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego wraz z zestawieniami poszczególnych materiałów (np. stal, beton, szkło). Zestawienia materiałów będą pozwalały na odpowiednie wycenienie prac na etapie późniejszego przetargu dotyczącego wykonania Wystawy zgodnie z przepisami ustawy Prawa Zamówień Publicznych. Poprawność wykonania przedmiaru i kosztorysów podlega akceptacji Zamawiającego,
 - 4) Innych opracowań niezbędnych do skutecznego złożenia wniosku o zezwolenie na realizację Inwestycji do odpowiedniego organu zgodnie z ustawą Westerplatte,
 - 5) Projektu wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji zgodnego z art. 4 i nast. ustawy Westerplatte wraz ze wszystkimi załącznikami, wymaganymi przepisami,
 - 6) Materiałów promocyjnych przedsięwzięcia:
 - a) Wizualizacje multimedialne zgodnie z punktami powyżej
 - b) Projekty graficzne na banery ogrodzenia budowy informujące o przedsięwzięciu i przedstawiające wizualizacje (4 różne wzory)
 - c) Broszury informacyjne „tu powstanie Wystawa MWIW1939” w formie składanej książeczki formatu A3 do wydruku i umieszczenia gdzieś przy budowie na Westerplatte,
 - d) Prezentacja multimedialna z elementami animacji pokazująca w ciekawy sposób - schematycznie ścieżkę zwiedzania oraz poszczególne miejsca na terenie Inwestycji.
3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
- 1) uzyskania warunków technicznych, uzgodnień ze wszystkimi podmiotami wymaganymi przepisami prawa oraz innymi, wskazanymi przez Zamawiającego, uzyskania pozwoleń niezbędnych dla realizacji zadania i skutecznego wniesienia wniosku o zezwolenie na realizację Wystawy do Wojewody Pomorskiego zgodnie z treścią ustawy Westerplatte,
 - 2) sporządzania projektów odpowiedzi na zapytania do SWZ dotyczących Dokumentacji i czynności wykonywanych przez Wykonawcę, zadawane przez oferentów w toku procedury przetargowej wyboru wykonawcy na wykonanie prac budowlanych na podstawie Dokumentacji, przygotowanie fragmentu dotyczącego Projektu Wystawy do Opisu Przedmiotu Zamówienia do przetargu, uwzględniającego wszystkie istotne informacje, mogące mieć wpływ na składane oferty, a także udział w procedurze odwoławczej przed KIO o ile odwołanie będzie dotyczyło Dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę,
 - 3) sprawowania nadzoru nad realizacją robót stanowiących przedmiot Dokumentacji w postaci nadzoru autorskiego.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w zakresie umożliwiającym przeprowadzenie przetargu oraz pełne wykonanie Wystawy, bez konieczności wykonania przez Zamawiającego jakichkolwiek innych projektów, rysunków, czy też dodatkowych opracowań (np. dokumentacji warsztatowej).

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Dokumentacji w zakresie prawidłowym i kompletnym dla zrealizowania Wystawy i osiągnięcia wymaganych parametrów, celów i efektów. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Dokumentacji w zakresie dostatecznie szczegółowym (poziom szczegółowości dokumentacji warsztatowej zgodnie z § 2, pkt 2, ust. 2), umożliwiającym na jego podstawie wykonanie prac. Jeżeli jakkolwiek dokument, projekt itp. dostarczony przez Wykonawcę będzie niekompletny, niejednoznaczny lub nie będzie zdaniem Zamawiającego spełniał wymagań Umowy, to Wykonawca w terminie wyznaczonym, jak najkrótszym, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych, zobowiązuje się do uzupełnienia, poprawienia lub zmiany takiego dokumentu, projektu, itp. stosownie do wymagań Zamawiającego.
6. Dokumentacja zostanie opracowana przez Wykonawcę w sposób zgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami i normami budowlanymi, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej. Dokumentacja winna odpowiadać warunkom określonym w Prawie budowlanym oraz wszelkich innych obowiązujących przepisach prawnych. Dokumentacja winna spełniać wszelkie wymogi ustawy PZP, oraz aktów wykonawczych do przedmiotowej ustawy według stanu prawnego na dzień odbioru Dokumentacji, w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w art. 99 - 103 ustawy PZP oraz szacowania wartości przedmiotu zamówienia i powinna być w pełni wartościowa dla przeprowadzenia postępowania przetargowego w trybach wskazanych w ustawie PZP na wykonanie robót budowlanych na podstawie Dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie zgody, uzgodnienia, opinie i decyzje administracyjne, o ile ich uzyskanie jest niezbędne dla realizacji robót na podstawie Dokumentacji, a także do skutecznego złożenia przez Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji na realizację Wystawy zgodnie z ustawą Westerplatte.
7. Poszczególne elementy zleconej Dokumentacji wykonywane w ramach niniejszej Umowy podlegają akceptacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Akceptacja Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za poprawność i zgodność z niniejszą Umową zrealizowanego zakresu prac.
8. W trakcie trwania Umowy Zamawiający będzie kontynuował prace archeologiczne na terenie Półwyspu Westerplatte. W związku z tym, w trakcie realizacji mogą pojawiać się nowe eksponaty, które Wykonawca umieści w swoim projekcie, w ramach Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonania Dokumentacji będą posiadały wymagane prawem uprawnienia oraz wykształcenie i kwalifikacje zawodowe niezbędne dla ich wykonania, a ponadto będą posiadały wymagane prawem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zawodowej przez cały okres wykonywania Umowy.
10. Dokumentacja (wszystkie części) stanowiąca Przedmiot Umowy zostanie wykonana w następującej formie:
 - rysunki techniczne - w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym zgodnym z DWG;
 - opis techniczny, dokumenty tekstowe, wykazy i zestawienia tabelaryczne, dokumenty mieszane (tekst z ilustracjami) w formacie PDF oraz edytowalnym Word, Excel (*.docx, *.xlsx);
 - obrazy, grafiki i filmy – obrazy o możliwie najwyższej jakości w zależności od pozyskanych materiałów źródłowych (konkretne sytuacje i wymagania do ustalenia z Zamawiającym); grafiki w wersji ostatecznej w stosowanym najlepszym do tego celu formacie, oraz w wersji edytowalnej; filmy przekonwertowane do plików *.mp4 o możliwie najwyższej jakości (zależnej od pozyskanych materiałów źródłowych), ale nie mniejszej niż Full HD 30MBps oraz formatu DCP z dźwiękiem zakodowanym do Dolby Surround 5.1, we wskazanych przez Zamawiającego przypadkach. W pozostałych przypadkach dźwięk zakodowany do kanałów stereo, oraz w podanych niżej ilościach:
 - 1) Projekt budowlany – w 5-9 egzemplarzach (w zależności od potrzeb Zamawiającego) w wersji papierowej, w tym 1 egzemplarz zawierający oryginalne opinie oraz 1 egzemplarz na nośniku danych typu pendrive w logicznie pogrupowanych katalogach. Ponadto, skan i kopia opieczętowanego projektu oraz decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji w trybie ustawy Westerplatte wraz z załącznikami.

- 2) Projekt wykonawczy i techniczny – w 5-9 egzemplarzach (w zależności od potrzeb Zamawiającego) w wersji papierowej oraz jeden egzemplarz na nośniku danych typu pendrive w logicznie pogrupowanych katalogach.
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż – 5 egzemplarzy w wersji papierowej oraz jeden egzemplarz na nośniku danych typu pendrive.
- 4) Przedmiary robót – 5 egzemplarzy w wersji papierowej oraz jeden egzemplarz na nośniku danych typu pendrive (w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym zgodnym z ATH).
- 5) Kosztorysy inwestorskie – 5 egzemplarzy w wersji papierowej oraz jeden egzemplarz na nośniku danych typu pendrive (w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym zgodnym z ATH). Na żądanie Zamawiającego i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, (nie krótszym jednak niż 7 dni i nie dłuższym niż 21 dni od dnia dostarczenia Wykonawcy zgłoszenia), Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysów inwestorskich, w okresie trzech lat od daty odbioru Dokumentacji będącej Przedmiotem niniejszej Umowy do obowiązujących cen i z terminem umożliwiającym Zamawiającemu zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy robót budowlanych, na podstawie opracowanej Dokumentacji.
- 6) Pozostałe opracowania - w 5-9 egzemplarzach (w zależności od potrzeb Zamawiającego) w wersji papierowej oraz jeden egzemplarz na nośniku danych typu pendrive.

Forma papierowa dokumentacji zostanie przekazana w ciągu 5 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego formy elektronicznej. Każdorazowe przekazanie dokumentacji w formie elektronicznej zostanie odpowiednio odnotowane przez Zamawiającego w formie protokołu. Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – Wykonawca załączy oświadczenie podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu przekazania lub protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.

11. Wykonawca w ramach Przedmiotu niniejszej Umowy i wynagrodzenia w niej wskazanego będzie pełnił nadzór autorski w rozumieniu niniejszej Umowy.
12. W ramach wykonania nadzoru autorskiego Wykonawca będzie również zobowiązany samodzielnie lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w szczególności do:
 - 1) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową, przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami;
 - 2) sporządzania rozwiązań projektowych zamiennych lub uzupełniających, jeżeli ich wprowadzenie jest efektem nieprawidłowego wykonania Dokumentacji przez Wykonawcę oraz wyjaśniania wątpliwości dotyczących Dokumentacji lub rozwiązań w niej zawartych, a powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych, w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego;
 - 3) koordynowania prac wszystkich osób oraz jednostek projektowych zaangażowanych w sprawowanie nadzoru autorskiego;
 - 4) brania udziału w cyklicznych komisjach, naradach technicznych i spotkaniach Wykonawcy robót Inwestycji oraz Wystawy z Zamawiającym, których celem jest udzielenie wyjaśnień, porad, wskazówek itp. dotyczących realizacji robót budowlanych – na wniosek Zamawiającego lub wykonawcy robót budowlanych, za zgodą Zamawiającego; spotkania będą odbywały się na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego, albo w formie zdalnej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, minimum raz na tydzień, chyba że Strony zgodnie uznają, że na danym etapie prac tak duża częstotliwość spotkań jest nieuzasadniona;

- 5) uzgadnianie oraz opiniowanie możliwości wprowadzenia rozwiązań równoważnych i zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez Zamawiającego, kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, za zgodą Zamawiającego, w terminie maksymalnym do 7 dni kalendarzowych od otrzymania wniosku;
- 6) akceptowania zaproponowanych rozwiązań materiałowych na etapie prowadzenia prac budowlanych w terminie maksymalnym do 7 dni kalendarzowych od otrzymania wniosku,
- 7) wizyt na terenie budowy na każde wezwanie Zamawiającego wysłane na adres mailowy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem;
- 8) uczestnictwa w odbiorach robót wykonywanych na podstawie Dokumentacji od wykonawców robót;
- 9) udziału w obowiązkowych kontrolach prowadzonych przez organy administracji;
- 10) naniesienia zmian w zatwierdzonej dokumentacji projektowej dokonanych podczas realizacji, oraz pisemne potwierdzenie tych zmian;
- 11) każdorazowego informowania Zamawiającego o charakterze proponowanej zmiany; w przypadku zmiany istotnej, Wykonawca projektu zobowiązany jest do opracowania dokumentacji zamiennnej oraz uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych do uzyskania zamiennego pozwolenia na realizację inwestycji, w tym przygotowania odpowiedniego wniosku do właściwego organu;
- 12) zapewnienia w sprawowaniu nadzoru autorskiego udziału przedstawicieli poszczególnych branż budowlanych;
- 13) w razie konieczności, sporządzanie dodatkowych szkiców uszczegółowiających przyjęte rozwiązania projektowe w jak najkrótszym czasie, maksymalnie do 3 dni w zależności od skomplikowania problemu;
- 14) ocena wyników badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z przyjętymi rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami prawa;
- 15) niezwłoczne informowanie Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych o powstałych w trakcie realizacji budowy rozbieżnościach z dokumentacją projektową;
- 16) W przypadku stwierdzenia na etapie wykonywania prac związanych z budową Wystawy o znacznym wzroście ceny zaproponowanego w Projekcie materiału na które nie może pozwolić sobie Zamawiający, (większy niż dwukrotny wzrost) albo braku dostępności danego materiału, w ramach nadzoru autorskiego Projektant proponuje jak najbardziej zbliżone rozwiązanie zastępcze, a po akceptacji Zamawiającego, Wykonawca aktualizuje związane z tą zmianą rysunki,
- 17) dokonywanie stosownych wpisów, adnotacji na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
- 18) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, nieobjętych umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych;
- 19) przygotowanie projektów, kosztorysów inwestorskich i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót na roboty dodatkowe lub zamienne, o których mowa w punkcie powyżej; jeśli w/w roboty dodatkowe lub zamienne nie będą wynikiem przeoczeń i/lub błędów projektanta, strony przewidują zmianę treści Umowy w zakresie Przedmiotu, terminu wykonania i wynagrodzenia w drodze aneksu do Umowy w zakresie tych prac lub udzielenia dodatkowego zlecenia Wykonawcy w zależności od tego, jakie działania będą formalnie dopuszczalne;
- 20) potwierdzenie na dokumentacji powykonawczej ewentualnych wprowadzonych zmian w trakcie realizacji robót budowlanych na podstawie Dokumentacji;

- 21) dopełnienia wszelkich obowiązków projektanta niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu po zakończeniu robót budowlanych.
13. W zakresie obowiązku Wykonawcy sporządzania projektów odpowiedzi na zapytania do SWZ dotyczące Dokumentacji i czynności wykonywanych przez Wykonawcę, zadawane przez wykonawców w toku procedury przetargowej na wykonanie prac budowlanych na podstawie Dokumentacji, Strony przyjmują następującą procedurę:
- 1) Zamawiający zobowiązuje się do przesyłania Wykonawcy na bieżąco otrzymywanych od oferentów pytań do SWZ dotyczących czynności Wykonawcy, w formie elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail:
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedzi na przesłane pytania do SWZ w terminie do 3 dni roboczych w formie elektronicznej na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail (.....), w postaci skanów pism, podpisanych przez uprawnione osoby, Zamawiającemu każdorazowo w/w pisma będą przekazywane również w formie edytowalnej.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia czynności, o których mowa w ust. 13 za pośrednictwem elektronicznych środków komunikacji (e-mail) o ile charakter czynności będzie umożliwiał jego prowadzenie za pośrednictwem takich środków.
15. W przypadku gdyby odpowiedni organ wezwał Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, poprawek, uzupełnień do złożonego danego wniosku, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej odpowiedzi na żądanie organu, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.
16. Wykonawca obowiązany jest do przesyłania Zamawiającemu w wersji elektronicznej wszelkiej korespondencji wymienianej z organami nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania lub wystania korespondencji.
17. Zamawiający na każdym etapie realizacji niniejszej Umowy może wydawać Wykonawcy wytyczne i zalecenia co do realizacji Dokumentacji, w tym dokonywać korekt i zmian w stosunku do Programu Funkcjonalno-Użytkowego. Gdyby wytyczne i zalecenia spowodowały konieczność wprowadzenia zmian do Umowy na podstawie § 11 Umowy, Strony w dobrej wierze dokonają oceny zakresu zmian i zawrą stosowny aneks do Umowy.
18. Wykonawca zobowiązany jest podczas wykonywania Przedmiotu Umowy, za wiedzą i w porozumieniu ze wskazanymi w Umowie przedstawicielami Zamawiającego, do współpracy ze wskazanym przez Zamawiającego Projektantem Inwestycji Muzeum Westerplatte – w zakresie uzgadniania rozwiązań technicznych, punktów styku i wyjaśniania ewentualnych wątpliwości. Wykonawca zobowiązany jest do skoordynowania przedmiotowych prac. W przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem przyłączy sanitarnych, elektrycznych itp., które powinny zostać wykonane na etapie budowy, późniejszymi kosztami z tym związanymi, obciążony zostanie Wykonawca,
19. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictw do działania w jego imieniu w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
20. W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej – Wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat dopuszczalności parametrów tych materiałów lub urządzeń biorąc pod uwagę obowiązujące przepisy w tym w szczególności ustawę PZP i akty wykonawcze.
21. Wykonawca zobowiązuje się do brania udziału w cyklicznych spotkaniach, naradach technicznych z Zamawiającym, których celem jest bieżąca analiza postępu i koordynacji prac projektowych; spotkania będą odbywały się na terenie Westerplatte lub w siedzibie Zamawiającego albo w formie zdalnej (jednak nie mniej niż jedno spotkanie na miesiąc będzie odbywać się w siedzibie Zamawiającego), w formie i

terminie wskazanym przez Zamawiającego, minimum raz na tydzień, chyba że Strony zgodnie uznają, że na danym etapie prac tak duża częstotliwość spotkań jest nieuzasadniona. Jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne, na bieżąco podczas narady będzie prowadzona graficzna notatka z zaznaczonymi uwagami Zamawiającego do wersji roboczej Dokumentacji, aby uniknąć nieścisłości. Uwagi Zamawiającego powinny zostać uwzględnione w terminie wskazanym przez Zamawiającego, co będzie każdorazowo przez Zamawiającego weryfikowane. W przypadku nieuzasadnionego stwierdzenia braku wprowadzenia korekt do Dokumentacji w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości, o której mowa w § 9 ust. 8 pkt. 2) Umowy.

22. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia podziału opracowań na etapy realizacyjne, uzależnione od szacunkowych kosztów i środków dostępnych na realizację. Ich doprecyzowanie nastąpi przed ostatecznym oddaniem Dokumentacji.
23. Wykonawca oszacuje zapotrzebowanie Wystawy w energię elektryczną.
24. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania harmonogramu prac projektowych w terminie do **14 dni** od dnia podpisania umowy. Harmonogram prac projektowych powinien uwzględniać elementy opisane w §2 Umowy oraz terminy wskazane w §3 Umowy z uwzględnieniem terminów pośrednich, w szczególności terminów składania wniosków do instytucji zewnętrznych o uzyskanie wymaganych decyzji i uzgodnień. Harmonogram podlega akceptacji przez Zamawiającego. Dla ucytelnienia harmonogramu Zamawiający wnosi o podzielenie go na 2 zakresy: pawilonu, oraz pozostałe obiekty.

§ 3.

Termin wykonania

1. Ustala się termin rozpoczęcia realizacji niniejszej Umowy z dniem podpisania Umowy.
2. Ustala się terminy realizacji Przedmiotu Umowy j.n.:
 - 1) Termin wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie Dokumentacji wynosi 10 miesięcy od daty podpisania Umowy. Terminy wykonania poszczególnych zakresów Przedmiotu Umowy w zakresie Dokumentacji wynoszą:
 - a) Projektu budowlanego, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1) Umowy, zawierającego zatwierdzenie wojewódzkiego konserwatora zabytków (w zakresie, w jakim będzie ono wymagane), wraz z projektem wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 5), oraz opracowaniami wspomnianymi w § 2 ust. 2 pkt. 4), - w terminie do 4 miesięcy od daty podpisania Umowy, zgodnie z harmonogramem prac projektowych ;
 - b) projektu wykonawczego, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2) wraz z dokumentami wspomnianymi w § 2 ust. 2 pkt. 3)— w terminie do 3 miesięcy od daty uzyskania przez Zamawiającego decyzji Wojewody dotyczącej realizacji Inwestycji; oraz uwzględniającego jego zalecenia,
 - c) Materiałów promocyjnych przedsięwzięcia, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 6) – w terminie do 2 miesięcy po przekazaniu projektu wykonawczego,
 - 2) Udzielanie odpowiedzi na pytania do Specyfikacji Warunków Zamówienia i udział w rozprawie przed KIO – w trakcie trwania postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych, nie później niż 5 lat od uzyskania ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji,
 - 3) Nadzór autorski – w trakcie realizacji robót budowlanych, nie później niż 5 lat od uzyskania ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji.
3. Warunkiem wywiązania się Wykonawcy z terminowego wykonania Dokumentacji objętej Przedmiotem Umowy wskazanym w ust. 2 pkt 1 jest złożenie Dokumentacji do odbioru Zamawiającemu w terminach określonych w Umowie.

4. Pełnienie nadzoru autorskiego będzie realizowane według potrzeb wynikających z postępu robót, oraz na każde wezwanie Zamawiającego (dokonane telefonicznie lub drogą mailową, na 3 dni przed oczekiwanym pobytem) od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do ich zakończenia i oddania Inwestycji do użytkowania.
5. W przypadku braku możliwości dotrzymania przez Wykonawcę terminów wskazanych w ust. 2 ze względu na przewlekłość procedur urzędowych (dotyczy terminów określonych na uzyskanie np. uzgodnień czy właściwych decyzji administracyjnych), z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przedłużenie terminu. Terminy zostaną odpowiednio dostosowane przez Strony z uwzględnieniem okoliczności niezależnych od Wykonawcy, o ile Wykonawca wykazał się dostateczną starannością.

§ 4.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za prawidłowe, zgodne z Umową wykonanie w całości Przedmiotu Umowy, w tym za przeniesienie praw autorskich majątkowych oraz udzielenie zezwoleń w zakresie wskazanym w § 7 Umowy, wynosi:

**Netto zł plus należny podatek od towarów i usług (VAT) zł, łącznie Brutto:zł,
słownie złotych:**

w tym:

- 1) Projektu budowlanego wielobranżowego, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) Umowy wraz z opracowaniami wskazanymi w § 2 ust. 2 pkt 4), oraz wnioskiem wskazanym w § 2 ust. 2 pkt 5) – (37,5%) *(wartości uzupełnione na podstawie pracy konkursowej)*, z czego 25 % kwoty płatne po odbiorze dokumentacji przez Zamawiającego, a pozostałe 15 % po uzyskaniu decyzji Wojewody;
 - 2) Projektu wykonawczego wielobranżowego, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2) Umowy wraz z dokumentami, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 3) – (40%) *(wartości uzupełnione na podstawie pracy konkursowej)* płatne po uzyskaniu decyzji Wojewody Pomorskiego o pozwoleniu na realizację inwestycji w trybie ustawy Westerplatte;
 - 3) Materiałów promocyjnych przedsięwzięcia, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 6) - (2,5%) *(wartości uzupełnione na podstawie pracy konkursowej)*;
 - 4) opracowanie odpowiedzi na pytania zadane podczas przeprowadzania procedury przetargowej – opisanych w § 2 ust. 3 pkt 2 Umowy (5%) *(wartości uzupełnione na podstawie pracy konkursowej)*;
 - 5) nadzór autorski nad realizacją – opisany w § 2 ust. 3 pkt 3 Umowy (15%) *(wartości uzupełnione na podstawie pracy konkursowej)*;
2. Podatek VAT będzie rozliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 3. Ustalone w ust. 1 powyżej wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę dokumentów i Dokumentacji, innych prac i usług stanowiących Przedmiot Umowy oraz obowiązków Wykonawcy, do których jest zobowiązany na mocy postanowień niniejszej Umowy. Ustalone wyżej wynagrodzenie jest kompletne i niezmienne i stanowi maksymalną kwotę wynagrodzenia należnego za należyte wykonanie w całości niniejszej Umowy, której zamierzeniem jest uzyskanie dokumentacji pełnej i kompletnej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. wykonaniu na jej podstawie robót budowlanych.
 4. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w etapach rozliczeniowych opisanych w ust. 1 pkt 1 - 4 po wykonaniu przez Wykonawcę czynności w terminach wskazanych w § 3 ust. 2 Umowy na podstawie podpisanego przez Zamawiającego Protokołu Odbioru danego etapu rozliczeniowego bez uwag lub bez dalszych uwag.

5. Podstawą do wystawiania faktur za nadzór autorski będą protokoły zaawansowania prac budowlanych. Faktury za nadzór autorski będą wystawiane w wysokości proporcjonalnej do wartości zrealizowanych robót budowlanych – nie częściej niż raz w miesiącu.
6. Do każdej faktury będzie dołączona kopia protokołu, o którym mowa w ust. 4. Faktury wystawione bezpodstawnie, tj. niezawierające potwierdzenia wykonania zafakturowanego zakresu prac, będą zwracane bez księgowania. Pozostałe nieprawidłowości w wystawionych fakturach winny być korygowane w drodze faktur korygujących lub not korygujących. W przypadku opisanym w zdaniu poprzedzającym, termin płatności biegnie od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury korygującej.
7. Zamawiający będzie dokonywał przelewu kwot należnych Wykonawcy tytułem zapłaty wynagrodzenia za Przedmiot niniejszej Umowy i wynikających z prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego wraz z wymaganymi załącznikami.
8. Koszty opłat administracyjnych w zakresie uzyskania ewentualnych uzgodnień i decyzji niezbędnych w procesie projektowania ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca ma możliwość złożenia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy (ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym), podając numer NIP Zamawiającego.
10. Wykonawca na fakturze wskazuje nr rachunku bankowego Wykonawcy znajdujący się w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku podania przez Wykonawcę rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie, Zamawiający zwróci fakturę Wykonawcy jako nieprawidłowo wystawioną i niezgodną z Umową.
11. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace niewykonane.
12. Wysokość wynagrodzenia ulegnie obniżeniu, o wartość prac niewykonanych przez Wykonawcę – niezależnie od przyczyny, w tym w przypadku zmniejszenia przez Zamawiającego zakresu prac. Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu z zastrzeżeniem, że zmniejszenie zakresu prac nie może być wyższe niż do wysokości 70 % wartości wynagrodzenia wskazanego w ust. 1.
13. Jeżeli część lub całość Przedmiotu Umowy zawartego w protokołach została wykonana przez podwykonawcę (podwykonawców), zakres tych prac podlega odnotowaniu w protokołach i potwierdzeniu przez danego podwykonawcę (podwykonawców). W protokole określone zostanie także wynagrodzenie należne podwykonawcy (podwykonawcom) za wykonane prace objęte protokołem, w wysokości nie większej niż określone w umowie, której kopię otrzymał Zamawiający od Wykonawcy i nie większej niż łączna wysokość wynagrodzenia płatnego na podstawie tego protokołu odbioru.
14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę prac podwykonawcy, podstawą dokonania zapłaty przez Zamawiającego jest dołączenie do każdej faktury obejmującej prace zlecone podwykonawcy kserokopii protokołu odbioru prac wykonanych przez podwykonawcę oraz dowodu uregulowania przez Wykonawcę należności na rzecz podwykonawcy, tj. kserokopii faktur wystawionych przez podwykonawcę wraz z dowodem ich zapłaty w całości, a także oryginału oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu w całości jego należności wynikających z załączonych faktur. W przypadku, gdy Wykonawca nie zatrudniał podwykonawców, składa stosowne oświadczenie o zrealizowaniu Przedmiotu umowy bez udziału podwykonawców.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na rachunek bankowy wskazany na kserokopii faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zobowiązanie Zamawiającego do zapłaty

wynagrodzenia Wykonawcy wygasa w zakresie, w jakim Zamawiający dokonał zapłaty na rzecz podwykonawcy. Zamawiający przekaze Wykonawcy dowód zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia dokonania zapłaty.

§ 5.

Warunki i sposób realizacji

1. Do kierowania pracami stanowiącymi Przedmiot Umowy, ze strony Wykonawcy wyznacza się: Kierownika Zespołu Projektowego - tel..... e-mail. Wykaz osób realizujących Przedmiot Umowy stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się adres e-mail.....
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zapoznania się z jakością i zaawansowaniem prac wykonywanej Dokumentacji. Minimum jeden raz w miesiącu Wykonawca będzie uaktualniał pliki na ogólnodostępnym serwerze, aby Zamawiający mógł kontrolować postęp prac projektowych oraz na bieżąco przekazywać swoje uwagi do projektu.
4. Wykonawca zobowiązany jest raportować Zamawiającemu stan zaawansowania prac nad Przedmiotem Umowy, przysyłając zwięzły opis wykonanych prac wraz z niezbędnymi rysunkami w wersji cyfrowej na adres mailowy wskazany w ust. 2 niniejszego paragrafu nie rzadziej niż raz na tydzień.
5. Wykonawca wykona i ukończy Przedmiot niniejszej Umowy oraz usunie w nim wszelkie wady i/lub usterki, w taki sposób, że żadne jego działania lub zaniechanie nie będzie stanowiło naruszenia zobowiązań wynikających z Umowy, ani się do takiego naruszenia nie przyczyni.
6. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić i przekazać Zamawiającemu wszelkie błędy, braki i zastrzeżenia do dokumentów przekazanych przez Zamawiającego w terminie nie przekraczającym 3 dni od dnia podpisania Umowy, pod rygorem utraty prawa do powołania się na te błędy, braki i zastrzeżenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy, zgodnie z wymaganiami Umowy.
8. Jeżeli w toku wykonywania Przedmiotu Umowy obiektywnie konieczna będzie zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub załączniku nr 3, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, wskazując przyczynę zmiany oraz imię i nazwisko proponowanego zastępcy, a także przedstawiając jego kwalifikacje i doświadczenie, co najmniej równe kwalifikacjom i doświadczeniu osobom wskazanym przez Wykonawcę w postępowaniu w trybie z wolnej ręki, skierowanych do realizacji niniejszej Umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmian, o których mowa w ust. 8, nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowej osoby do realizacji Przedmiotu Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie.
10. Opóźnienie w wykonywaniu Przedmiotu Umowy wynikające z braku ciągłości pracy lub dyspozycyjności Kierownika Zespołu Projektowego lub osoby wskazanej w Załączniku nr 3 do Umowy będzie traktowane jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminów wskazanych w § 3 Umowy.

§ 6.

Procedura Odbioru Dokumentacji

1. Strony ustalają, że odbiór Przedmiotu Umowy (Dokumentacji) lub jego Etapu nastąpi w formie Protokołu Odbioru podpisanego przez Zamawiającego „bez uwag” lub „bez dalszych uwag”, sporządzonego w toku procedury odbiorowej po przekazaniu Zamawiającemu do odbioru Dokumentacji w terminach wskazanych w § 3 ust. 2 Umowy.

2. Po przekazaniu poszczególnych części Przedmiotu Umowy, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego, na żądanie Wykonawcy, potwierdzi ich przekazanie podpisując Protokół Przekazania. Podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego Protokołu Przekazania stanowi jedynie pokwitowanie odbioru Przedmiotu Umowy pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru w rozumieniu niniejszej Umowy i przepisów Kodeksu cywilnego. W przypadku, gdyby przekazana do odbioru Dokumentacja (lub jej część) była w stopniu znaczącym niekompletna lub w sposób oczywisty wykonana niezgodnie z Umową lub zawierała rażące błędy w stopniu w jakim nie będzie nadawała się do użytku jako samodzielne dzieło, Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od złożenia Dokumentacji do odbioru odmówi przystąpienia do procedury odbiorowej opisanej w kolejnych postanowieniach i wezwie Wykonawcę do złożenia Dokumentacji zgodnej z Umową. W takim przypadku Zamawiający nie uzna wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w terminie.
3. W terminie 14 dni roboczych od podpisania Protokołu Przekazania, o którym mowa w ust. 2 powyżej, a jeżeli Protokołu Przekazania nie sporządzono od dnia faktycznego przekazania, Zamawiający dokona weryfikacji przekazanej Dokumentacji pod kątem zgodności z niniejszą Umową, zaleceniami i uwagami Zamawiającego. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanego zgodnie z ust. 2 Przedmiotu Umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy z adnotacją „bez uwag”.
4. Jeżeli przekazany Przedmiot Umowy będzie niekompletny lub nie będzie zgodny z niniejszą Umową, lub będzie odbiegał od zaleceń i uwag Zamawiającego przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego, Zamawiający w terminie określonym w ust. 3 powyżej wskaże Wykonawcy na piśmie swoje zastrzeżenia do Przedmiotu Umowy i wezwie Wykonawcę, aby w odpowiednim terminie technicznie uzasadnionym, wyznaczonym przez Zamawiającego, usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości i wady lub wprowadził wymagane przez Zamawiającego zmiany. Przepisy ust 1-3 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ponownych pisemnych zastrzeżeń, do Przedmiotu Umowy, przekazanego przez Wykonawcę w związku z uprzednim zastosowaniem trybu ust. 4 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do ponownego wprowadzenia odpowiednich poprawek i uzupełnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i ponownego przedstawienia Przedmiotu Umowy do zaakceptowania. Przepisy ust 1-3 stosuje się odpowiednio.
6. Podpisanie przez Strony Protokołu Odbioru „bez uwag” lub „bez dalszych uwag” stanowi element niezbędny do wystawienia przez Wykonawcę faktury, o której mowa w § 4 ust. 6 Umowy. Protokół odbioru zakresu nadzoru autorskiego nad realizacją, będzie jednocześnie Protokołem odbioru końcowego całości Przedmiotu Umowy.
7. W przypadku stwierdzenia, iż Przedmiot Umowy, o którym była mowa w ustępie 5 powyżej, nadal nie uwzględnia powyższych zastrzeżeń Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 6 Umowy, a także w terminie 90 dni roboczych liczonych od dnia sporządzenia przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy lub odmowy podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy, prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość, na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W takim przypadku Zamawiający według własnego wyboru zachowa (za pisemnym oświadczeniem) otrzymaną dotychczas Dokumentację wraz z autorskimi prawami majątkowymi do rozporządzania i korzystania w zakresie wskazanym w § 7 za zapłatą ustalonego przez Zamawiającego wynagrodzenia.
8. Podpisanie przez Strony Protokołu Odbioru „bez uwag” lub „bez dalszych uwag” wszystkich elementów Dokumentacji wskazanych w § 2 ust. 2 Umowy będzie stanowiło dokonanie odbioru Dokumentacji w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
9. Potwierdzenie wykonania innych czynności stanowiących Przedmiot Umowy w całości nastąpi również na podstawie Protokołu Odbioru „bez uwag” lub „bez dalszych uwag”.

10. Protokół Odbioru Końcowego zostanie podpisany po wykonaniu wszystkich obowiązków Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Dokumentacji zgodnej z aktualnym stanem prawnym na dzień odbioru Dokumentacji, w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.

§ 7.

Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania przez Wykonawcę Przedmiotu niniejszej Umowy stanowiącego utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Zamawiający staje się właścicielem wszystkich egzemplarzy/nośników tychże utworów oraz nabywa na zasadach wyłączności wszelkie autorskie prawa majątkowe do rozporządzania i korzystania z utworów na pełen czas trwania tych praw, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na wszelkich istniejących w dniu zawarcia niniejszej Umowy polach eksploatacji, w tym wymienionych w art. 50 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a) realizacji dla potrzeb wykonania Inwestycji przez Zamawiającego,
 - b) utrwalania, trwałego lub czasowego zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w nieograniczonej ilości egzemplarzy, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, magneto-optycznych, cyfrowych, technik video, techniką komputerową lub przy pomocy rzutnika,
 - c) wykonania lub zlecenia innym podmiotom wykonania zależnych praw autorskich,
 - d) publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - e) publicznego wykonywania, odtwarzania, wystawiania i wyświetlania, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - f) nadawania za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stację naziemną oraz za pośrednictwem satelity,
 - g) wykorzystania utworów dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Zamawiającego,
 - h) wprowadzania poprawek, nie naruszających w sposób istotny założeń przestrzennych projektu,
 - i) z chwilą nabycia praw autorskich Zamawiający staje się upoważniony do rozpowszechniania utworów w całości lub fragmentach, a także łączenia ich z innymi utworami oraz udzielania licencji wedle uznania i potrzeb Zamawiającego w kraju i poza jego granicami.
2. W przypadku, gdyby w przyszłości powstały lub ujawniły się nowe pola eksploatacji, które Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca bezwarunkowo i nieodwołalnie zobowiązuje się, w terminie 30 dni od otrzymania żądania od Zamawiającego, przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania prawami do utworów na tych polach, na pełen czas trwania takich praw i bez jakichkolwiek ograniczeń. Strony oświadczają, iż wynagrodzenie określone niniejszą Umową zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy, także co do przyszłych pól eksploatacji.
3. W przypadku odmowy lub braku przeniesienia ww. praw w terminie przewidzianym w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie uprawniony do żądania wydania przez właściwy sąd orzeczenia zastępującego oświadczenie woli Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
4. Wykonawca nieodwołalnie upoważnia Zamawiającego na zasadzie wyłączności i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszej Umowie oraz bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy, do wykonywania całości niemajątkowych autorskich praw osobistych i zależnych do

- utworów wytworzonych w toku realizacji niniejszej Umowy w zakresie niezbędnym do należytego z nich korzystania zgodnie z jego celem, w tym w szczególności Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo do: dokonywania wszelkich opracowań i zmian w utworach, w tym do naruszania formy i zmiany sposobu wykorzystania, łączenia z innymi dziełami oraz komponowania i wykorzystywania ich części w dowolny sposób, oznaczania w sposób ustalony wyłącznie przez Zamawiającego, oraz nadzoru nad sposobem korzystania z utworów i dochodzenia roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich przez osoby trzecie. Jednocześnie Wykonawca powstrzyma się od wykonywania autorskich praw osobistych w terminie 5 lat od odbioru dzieła przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód, jakie może ponieść Zamawiający w związku z niewłaściwym wykonaniem przez Wykonawcę niniejszej Umowy, będących konsekwencją naruszenia praw autorskich osób trzecich lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, rozumianej w szczególności jako szkoda bezpośrednia, a w szczególności w razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia praw autorskich, lub innych praw własności intelektualnej.
 6. W przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa opartego na zarzucie naruszenia jej praw do utworów stanowiących Przedmiot Umowy, Wykonawca zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności, w szczególności podejmie działania w celu wzięcia udziału w postępowaniu po stronie pozwanej i zwolnienia Zamawiającego z udziału w tym postępowaniu, a w razie wydania prawomocnego orzeczenia, zasądzonego od Zamawiającego określone świadczenia lub/i prowadzącego do pogorszenia praw w sferze dóbr osobistych Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie także do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.
 7. Wykonawca na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie z dniem wydania, przeniesie również prawa autorskie i udzieli upoważnienia do wykonywania praw osobistych, do wszelkich innych utworów nie stanowiących Przedmiotu Umowy, które wytworzy sam lub za pomocą osób trzecich, w ramach i w celu realizacji niniejszej Umowy na warunkach wskazanych w niniejszym paragrafie.
 8. Zamawiający może wykonywać uprawnienie wskazane w ust. 1 lit c), z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca będzie pierwszym podmiotem, do którego Zamawiający zwróci się o wykonanie tych praw. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zakresie zmian jakie planuje wprowadzić w utworach oraz terminie w jakim zmiany te mają być wprowadzone. Wykonawca w odpowiedzi, niezwłocznie lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych przekaże Zamawiającemu informację o możliwym terminie wykonania zlecenia Zamawiającego oraz przewidywanym koszcie. Strony ustalą w dobrej wierze wysokość wynagrodzenia biorąc pod uwagę ceny rynkowe oraz składniki cenotwórcze, na podstawie których Wykonawca sporządził cenę niniejszej Umowy. W przypadku, gdyby Strony nie doszły do porozumienia w terminie 7 dni od dnia wysłania informacji, o której mowa w zdaniu 3 przez Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do korzystania z pełni praw wskazanych w ust. 1 lit. c).
 9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w zawieranych umowach podwykonawczych uzyskanie praw autorskich i upoważnień w zakresie umożliwiającym Wykonawcy przeniesienie praw autorskich oraz udzielenie upoważnień Zamawiającemu nie poziomem nie wyższym niż podane w niniejszej Umowie.

§ 8.

Rękojmia za wady

1. W zakresie rękojmi za wady dokumentacji mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Okres rękojmi za wady w odniesieniu do przedmiotu niniejszej Umowy upływa w terminie 5 lat od zakończenia realizacji robót objętych Dokumentacją projektową stanowiącą Przedmiot niniejszej Umowy.

Planowany termin zakończenia realizacji robót ustalony jest na maksymalnie 5 lat od odebrania całości Dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy.

3. Wykonawca będzie usuwał wady i braki w opracowanych przez siebie dokumentach i Dokumentacji bez dodatkowego wynagrodzenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 6 Umowy.

§ 9.

Odpowiedzialność Wykonawcy, kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie czynności wchodzących w skład niniejszej Umowy zgodnie z przepisami prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Poza przypadkami przewidzianymi w Kodeksie cywilnym i niniejszej Umowie, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części, bez żadnego odszkodowania z tego tytułu dla Wykonawcy, lecz z zachowaniem wszelkich swoich uprawnień z tytułu: rękojmi, praw autorskich i praw pokrewnych, kar umownych i odszkodowań w stosunku do wykonanych dokumentów, opracowań projektowych i usług, ze skutkiem na przyszłość jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie stosuje się do wskazówek, poleceń i wytycznych Zamawiającego w zakresie wykonywania Umowy, mimo jednokrotnego pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca narusza postanowienia Umowy i naruszenia te trwają, mimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do należytego wykonywania Umowy,
 - 3) Wykonawca narusza terminy wykonania poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy wskazane w § 3 Umowy lub inne terminy wskazane w niniejszej umowie lub terminy wyznaczone przez Zamawiającego lub uzgodnione przez Strony na podstawie niniejszej Umowy lub wynikające z harmonogramu o więcej niż 10 dni kalendarzowych;
 - 4) Wykonawca nie przedłożył dowodu zachowania ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez cały okres wskazany w Umowie i mimo jednokrotnego pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego nie złoży takiego dowodu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
3. Ponadto, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, bez odszkodowania z tego tytułu dla Wykonawcy, z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania Umowy lub jeśli nastąpi rozwiązanie spółki Wykonawcy, zostanie złożony wniosek o jej likwidację.
4. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszej umowie. Upływ powyższego terminu nie ma wpływu na prawo do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, jeżeli w dniu odstąpienia w dalszym ciągu te okoliczności trwają – wówczas prawo odstąpienia może być wykonane nie później niż w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o ustaniu okoliczności wskazanych w niniejszej umowie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 30 % łącznego wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
6. Wykonawca, w przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w § 3 ust. 2, ust. 4, ust. 6 oraz § 2 ust. 12, ust. 15, 16 i 23 oraz § 5 ust. 4 Umowy, bądź niedotrzymania terminu wyznaczonego na usunięcie zgłoszonych wad lub usterek w opracowanej Dokumentacji, zarówno w toku procedury odbiorowej, jak i w okresie rękojmi, bądź niedotrzymania jakiegokolwiek innego terminu umownego lub wyznaczonego przez

Zamawiającego lub niestawienia się celem realizacji usługi nadzoru autorskiego lub jeżeli z przyczyn zależnych od Wykonawcy nastąpi zwłoka w uzyskaniu, zgód, pozwoleń czy decyzji administracyjnych lub w przypadku nieutrzymywania ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w prawidłowym wykonaniu Umowy w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy ustalonym terminem, a datą kiedy Przedmiot Umowy lub usuwanie usterek lub wad lub dokonanie danej czynności lub czynności nadzoru autorskiego zostaną wykonane lub ustanie stan naruszenia Umowy w innych przypadkach i potwierdzone zostanie ten fakt stosownym protokołem lub oświadczeniem Zamawiającego.

7. W przypadku wystąpienia w Dokumentacji projektowej obejmującej Przedmiot Umowy znaków towarowych, patentów, marek lub nazw producenta wskazujących na pochodzenie produktu, metod, urządzeń, materiałów itp. (chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" wraz z dokładnym opisaniem parametrów równoważności) – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każde niedozwolone określenie przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zapłaci nadto Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy taki stwierdzony przypadek
 - 2) niewprowadzenie całości korekt i poprawek do Dokumentacji zgodnie z § 2 ust. 21 Umowy w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, za każdy taki przypadek (protokół)
9. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązania ukończenia Przedmiotu Umowy, ani z żadnego innego zobowiązania lub odpowiedzialności, jakie ma Wykonawca według Umowy wykonać.
10. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych w niniejszej Umowie kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. Kary umowne lub odszkodowania uzupełniające mogą być, nie ograniczając przez to innych sposobów odzyskania, potrącane z jakiegokolwiek należności Wykonawcy.
11. Strony ustalają limit kar umownych wskazanych w niniejszej Umowie na poziomie 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
12. Kary umowne zawarte w niniejszej Umowie są niezależne i mogą być dochodzone przez Zamawiającego w każdym czasie, co oznacza, że odstąpienie od Umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego roszczenia o zapłatę kar umownych za zwłokę.
13. Kary umowne z tytułu zwłoki w dotrzymaniu terminów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1) lit. a) ÷ c), § 2 ust. 15, 16 nie będą dochodzone przez Zamawiającego, o ile Wykonawca dotrzyma terminu końcowego realizacji Dokumentacji wraz ze wszystkimi obowiązkami wynikającymi z Umowy w zakresie realizacji Dokumentacji, wskazanego w § 3 ust. 2 pkt 1) zdanie pierwsze Umowy.

§ 10.

Ubezpieczenia

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę ubezpieczenia OC działalności gospodarczej na sumę 1.000.000,00zł. (słownie: jeden milion złotych 00/100), której to poświadczoną kopię Wykonawca w

momencie podpisania Umowy przedłożył w siedzibie Zamawiającego wraz z potwierdzeniami zapłaty składki.

2. Wykonawca oświadcza, iż wszyscy jego pracownicy lub osoby trzecie wykonujące Przedmiot Umowy posiadają stosowne polisy ubezpieczenia odpowiedzialności zawodowej, które to Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedłoży w siedzibie Zamawiającego wraz z potwierdzeniami zapłaty składek.

§11.

Zmiana Umowy

1. Zmiana niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w tym postanowień dotyczących terminów wykonania Przedmiotu Umowy, wysokości wynagrodzenia i sposobów wynagrodzenia, zakresu rzeczowego oraz obowiązków Wykonawcy wskazanych w § 2 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy zachowanie istniejących postanowień Umowy będzie niemożliwe wskutek decyzji lub braku decyzji Wojewody Pomorskiego o zezwoleniu na realizację inwestycji złożonego w ramach wniosku odnośnie niniejszego Przedmiotu Umowy lub wydania lub niewydania niezbędnych innych rozstrzygnięć organów administracji, zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra. Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
 - 2) w wypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej konieczne jest dostosowanie sposobu wykonania Umowy do zmienionych okoliczności;
 - 3) nastąpi lub zajdzie potrzeba dokonania zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego lub Wykonawcy w trakcie wykonywania Umowy;
 - 4) aktualizacji rozwiązań przyjętych w dokumentacji Zamawiającego, Dokumentacji wytworzonej przez Wykonawcę według i zgodnie z wytycznymi Zamawiającego lub wykorzystywanych narzędzi na podstawie wymagań Regulaminu Konkursu z uwagi na postęp technologiczny lub uzasadnione względy techniczne lub funkcjonalne. W przypadku wprowadzenia przez producentów nowych materiałów, systemów czy też wersji oprogramowania lub innych produktów (w tym także wchodzących w skład infrastruktury technicznej), Zamawiający dopuszcza dokonanie stosownych zmian wraz z odpowiadającym im zmianami innych elementów Umowy w tym terminów i wynagrodzenia.
 - 5) zakończenia wytwarzania systemu, oprogramowania lub innego produktu zaprojektowanego przez Wykonawcę na wyraźne żądanie Zamawiającego lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na zaprojektowaniu elementów zastępczych o parametrach spełniających wymagania określone przez Zamawiającego ;
 - 6) uzasadnionej przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac projektowych, konieczności zmiany zakresu Przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli zmiana ta skutkować będzie zoptymalizowaniem Przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, a także konieczności dokonania niezbędnych zmian celem dostosowania Dokumentacji do projektu architektonicznego wykonanego w ramach zadania inwestycyjnego: „Budowa Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 - Oddziału Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku na Westerplatte”. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w powyższym zakresie poprzez modyfikację wymagań Zamawiającego lub zmianę sposobu ich realizacji, zmianę wynagrodzenia a także terminów niezbędnych do wprowadzenia zmian w Dokumentacji;

- 7) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy poprzez przesunięcia kwot płatności pomiędzy poszczególnymi etapami płatności w okolicznościach, gdy taka zmiana ma uzasadnienie w nakładzie pracy Wykonawcy na poszczególnych etapach;
 - 8) Wprowadzone zmiany będą korzystne dla Zamawiającego lub wynikają wyłącznie z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
 - 9) Dopuszczalna jest zmiana terminów, kolejności wykonania i odbioru poszczególnych czynności lub etapów Przedmiotu Umowy, w wypadku, gdy w trakcie wykonywania Umowy okaże się, że taka zmiana kolejności pozwoli wykonać Umowę w sposób bardziej efektywny, lub zmiana terminu wykonania Umowy lub jej poszczególnych etapów jest niezbędna z uwagi na konieczność wykonania zamówień dodatkowych, innych lub powtórzeniu podobnych usług, koniecznych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
 - 10) Wydłużenie okresu realizacji Umowy w stosunku do wskazanego w Umowie, w okolicznościach zaistnienia nieprzewidywalnych okoliczności, w szczególności przedłużania się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, które uniemożliwią lub znacznie utrudnią wykonanie Przedmiotu Umowy w całości w terminie wskazanym w Umowie, o czas trwania takich przeszkód.
 - 11) Wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie Umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego;
 - 12) W przypadku zmian w zakresie terminu lub wynagrodzenia lub zakresu projektu, w związku z koniecznością dostosowania zaakceptowanych wcześniej rozwiązań projektowych do zmian w projekcie wystawy, których nie można było przewidzieć na trakcie prac koordynacyjnych obu projektów;
 - 13) W przypadku ograniczenia zakresu opracowania, w tym zakresu branżowego, powierzchniowego lub jakiegokolwiek innego, z zastrzeżeniem § 4 ust. 12 Umowy.
3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę zapisów niniejszej umowy Wykonawca i Zamawiający obowiązani są niezwłocznie poinformować się pisemnie.
 4. W przypadku, gdy Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego zgodnie z powyższymi postanowieniami o wystąpieniu okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie uzasadniającymi roszczenie o zmianę zapisów Umowy, w terminach szczegółowo wskazanych powyżej, a w braku takiego terminu w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej zmianę treści Umowy lub w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć wiedzę o takiej okoliczności (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpiła później), Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie lub przedłużenie terminu realizacji Umowy.
 5. W przypadku konieczności dokonania zmiany zakresu lub wynagrodzenia w okolicznościach nieopisanych powyżej, Strony w dobrej wierze przystąpią do ustalenia zakresu zmiany Umowy. Jednocześnie jako podstawę wyliczenia zmiany wysokości wynagrodzenia Strony przyjmą elementy kosztotwórcze zastosowane przez Wykonawcę w niniejszej Umowie, a w przypadku braku takich danych ceny ustalone zostaną na podstawie cen rynkowych popartych odpowiednim badaniem rynku.
 6. W przypadku powstania sporu w przedmiocie kwalifikacji wskazanych przez Wykonawcę okoliczności jako kwalifikujących do zawarcia aneksu, powtórzenia podobnych usług lub jakichkolwiek innych zmian Umowy, tj. tego czy są one objęte Przedmiotem Umowy i wchodzi w zakres wynagrodzenia ryczałtowego czy też nie, Strony zobowiązują się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia powstania sporu, sporządzić protokół sporu, w którym wskażą zakres spornych prac, ich szacunkową wartość obliczoną

- zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu oraz ewentualnie dłuższy aniżeli 30-dniowy termin, w jakim zobowiązują się do rozstrzygnięcia sporu polubownie.
7. Mimo powstania sporu, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy na zasadach wskazanych w Umowie. Strony wskazują, że podpisanie protokołu sporu nie stanowi uznania przez którąkolwiek ze Stron stanowiska drugiej Strony.
 8. Powyższe procedury mają zastosowanie również do innych okoliczności uzasadniających inne zmiany Umowy, o ile w innych postanowieniach umowy nie zastrzeżono innej, szczególnej procedury.
 9. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nastąpi zmiana:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2018 r., poz. 2215),oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 10-16 poniżej.
 10. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9 wymaga podpisania aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 11. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w terminie od dnia opublikowania przepisów zmieniających, o których mowa w ust. 9 powyżej, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 9, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń,
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 9, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 12. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym w ust. 11, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem).
 13. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism Wykonawcy.

14. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części Przedmiotu Umowy, podlegającego wykonaniu po dniu zawarcia aneksu.
15. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia z uwzględnieniem następujących reguł:
- 1) podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązujący w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert,
 - 2) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych wskazany w pkt 1), uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów procentowych;
 - 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 10% wartości netto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
16. Zmiany, o których mowa w ust. 15, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
17. Zmiany, o których mowa w ust. 15, mogą być wprowadzane nie częściej niż raz w roku poprzez zestawienie kosztów świadczenia poszczególnych usług wymienionych w PFU oraz wskaźnika o którym mowa w ust. 15 pkt 1). Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie kolejnej zmiany pod warunkiem, że wskaźnik o którym mowa w ust. 15 pkt 1) ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do miesiąca w którym dokonano poprzedniej zmiany.
18. Poprzez zmianę cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 15 należy rozumieć wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w Umowie, zatem uprawnienie do zmiany wynagrodzenia przysługuje zarówno Wykonawcy, jak i Zamawiającemu. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w Umowie zapisy ust. 15, 16 oraz 17 stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.
19. W przypadku akceptacji żądania przez drugą stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania i po podpisaniu aneksu.
20. Brak zgody na zmianę po stronie Zamawiającego powoduje, że Wykonawca obowiązany jest wykonywać umowę na dotychczasowych zasadach.
21. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o zapis ust. 15 - 18 Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej umowy oraz przedłożenia oświadczenia Podwykonawcy o dokonanej zmianie.

§ 12.

Zasady wyceny i wykonania usług o charakterze podobnym

1. Konieczność powtórzenia usług o podobnym charakterze Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia ustalenia konieczności wykonania takich usług, pod rygorem utraty roszczenia o

zapłatę wynagrodzenia z tytułu powtórzenia usług podobnych.

2. Wykonawca sporządza pisemny wniosek na powtórzenie usług o podobnym charakterze, ze szczegółowym uzasadnieniem konieczności wykonania tych usług oraz ich zakresem i wartością. Wykonawca sporządza ofertę zawierającą zestawienie i wycenę usług w o podobnym charakterze i przekazuje ją Zamawiającemu do zaopiniowania. Zamawiający sporządza protokół konieczności, po przeanalizowaniu wniosku Wykonawcy, w przypadku jego uznania. W przypadku nieuznania wnioskowanych prac Zamawiający w terminie 7 dni od złożenia wniosku sporządza pisemną informację dla Wykonawcy, z podaniem uzasadnienia do odrzucenia wniosku Wykonawcy.
3. W przypadku konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań i analiz termin siedmiodniowy może być wydłużony. Każdorazowe przeprowadzenia dodatkowych badań czy analiz, jak i wydłużenie terminu wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Z zastrzeżeniem ust. 5, w przypadku zaistnienia konieczności powtórzenia usług o podobnym charakterze, Wykonawcy nie będzie przysługiwało za nie wynagrodzenie i nie wolno mu ich realizować bez przeprowadzenia przez Zamawiającego odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia w celu zawarcia umowy na usługi o podobnym charakterze. Wszelkie samowolne działania Wykonawcy w tym zakresie będą bezskuteczne w stosunku do Zamawiającego, a odpowiedzialność za nie w pełni obciąży Wykonawcę.
5. W przypadku powstania sporu w przedmiocie kwalifikacji wskazanych przez Wykonawcę usług tj. tego czy są one objęte Przedmiotem Umowy i wchodzą w zakres wynagrodzenia ryczałtowego czy też stanowią powtórzenie usług o podobnym charakterze na podstawie prawa zamówień publicznych, Strony zobowiązują się niezwłocznie nie później niż w terminie 7 dni od dnia powstania sporu sporządzić protokół sporu, w którym wskażą zakres spornych prac, ich szacunkową wartość oraz ewentualnie dłuższy aniżeli 30-dniowy termin w jakim zobowiązują się do rozstrzygnięcia sporu polubownie. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 stanowią załączniki do protokołu sporu. Po podpisaniu protokołu sporu, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac na zasadach wskazanych w Umowie, przy czym podpisanie protokołu sporu nie stanowi uznania przez Zamawiającego zasady (tj. tego czy dane usługi są objęte Przedmiotem Umowy czy też stanowią usługi o podobnym charakterze) ani wartości złożonego przez Wykonawcę wniosku o powtórzenie usług o podobnym charakterze i obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jak również przystąpienie przez Wykonawcę do ich wykonywania nie będzie stanowiło przyznania przez Wykonawcę, że prace te nie stanowią prac o podobnym charakterze i wchodzą w zakres Przedmiotu Umowy i wynagrodzenia ryczałtowego. Jeżeli do podpisania protokołu sporu nie dojdzie, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac na zasadach wskazanych powyżej po otrzymaniu pisemnego polecenia Zamawiającego, do którego stosuje się odpowiednio zdanie poprzedzające co do obustronnego braku uznania i braku rezygnacji z praw. Rozliczenia powyższych prac Strony dokonają w terminie uzgodnionym w odrębnych umowach o powtórzenie usług o podobnym charakterze, zawartych po rozstrzygnięciu danego sporu, a jeżeli do ich zawarcia nie dojdzie przed terminem, z jakim Strony zobowiązały się do rozstrzygnięcia sporu polubownie, wówczas Wykonawca może wystąpić z roszczeniem o zapłatę przeciwko Zamawiającemu, które to roszczenie będzie rozstrzygane przez sąd określony zgodnie z § 16 ust. 5 niniejszej Umowy.

§ 13.

Poufność

1. Z zastrzeżeniem poniższych postanowień każda ze Stron zobowiązuje się nie ujawniać, zarówno w czasie obowiązywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu, żadnych informacji, ani też żadnych dokumentów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
2. Każda ze Stron ma obowiązek ochrony informacji i dokumentów dotyczących drugiej Strony, niezależnie od sposobu i formy ich powierzenia, przed dostępem osób nieuprawnionych.

3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji lub dokumentów, które są powszechnie dostępne, jeżeli zostały podane do publicznej wiadomości lub informacji i dokumentów, które są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności, zgody drugiej Strony oraz przypadku, gdy ujawnienie informacji będzie wymagane przez przepisy prawa lub postanowienia uprawnionych organów.
4. Strony postanawiają, że informacje będą przekazywane pomiędzy nimi, a następnie przechowywane w formie zapewniającej brak dostępu podmiotów trzecich niebiorących udziału w realizacji Przedmiotu Umowy. W szczególności każda ze Stron zobowiązana jest w sposób należyty zabezpieczyć przed udostępnieniem osobom trzecim wszelkiego rodzaju dokumentów drugiej Strony posiadanych przez siebie, w tym również dokumentów utrwalonych za pomocą elektronicznych nośników informacji lub innych środków technicznych.
5. W przypadku przekazania przez Zamawiającego dla realizacji Umowy jakichkolwiek dokumentów Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do ich zwrotu najpóźniej w terminie 5 dni od zakończenia obowiązywania Umowy.
6. Strony zobowiązują się nie publikować w jakichkolwiek mediach oświadczeń na temat Umowy, niezależnie od formy i środka przekazu, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony. Zakaz ten nie dotyczy sytuacji, w której obowiązek publikacji nakładają na Stronę obowiązujące przepisy prawa.
7. Wykonawca nie jest uprawniony do używania nazwy (firmy) Zamawiającego we własnych materiałach reklamowych bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień określonych w powyższych ustępach, Zamawiający może żądać naprawienia wynikłej z tego tytułu szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa.
9. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w ust. 8 powyżej, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na żądanie Zamawiającego kary umownej w wysokości 50 000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień określonych w powyższych ustępach. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy przez okres obowiązywania Umowy oraz 10 (dziesięć) lat po jej wygaśnięciu, niezależnie od powodu jej wygaśnięcia.

§ 14.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Warunkiem zawarcia niniejszej Umowy było wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie w wysokości **5% wartości** brutto niniejszej Umowy tj. złotych (słownie: złotych) na czas realizacji Przedmiotu Umowy oraz okres rękojmi za wady.
3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 Ustawy PZP. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
4. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym zabezpiecza płatności kar umownych oraz usunięcie wszelkich wad na warunkach określonych w Umowie.

6. Zamawiający zwraca 70% kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru końcowego i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany, z uwzględnieniem ust. 10 niniejszego paragrafu.
7. 30% kwoty wniesionego zabezpieczenia, zostaje pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
8. Kwotę, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, z uwzględnieniem ust. 10 niniejszego paragrafu.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, po jednokrotnym wezwaniu do jej realizacji zgodnie z treścią Umowy Zamawiający zatrzymuje zabezpieczenie należytego wykonania Umowy i może zlecić jej realizację osobie trzeciej ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające z wynagrodzenia Wykonawcy.
11. W razie niewykorzystania zabezpieczenia przez Zamawiającego, Zamawiający na żądanie Wykonawcy zwraca, po upływie okresu na jaki zostało wniesione zabezpieczenie, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Zamawiającego.
12. W przypadku uzgodnionego przez Strony przedłużenia okresu obowiązywania niniejszej Umowy terminy obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy będą przez Wykonawcę odpowiednio przedłużone, na koszt Wykonawcy.
13. Wszelkie koszty i opłaty związane z pozyskaniem, utrzymaniem czy przedłużeniem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy obciążają Wykonawcę.

§ 15.

Podwykonawstwo

1. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę do wykonania części Przedmiotu umowy podwykonawcom - Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, którym powierzył wykonanie części Przedmiotu umowy.
2. Kopie umów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem, zawartych z podwykonawcami Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty ich zawarcia.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Prawa budowlanego, Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych, i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony ustalają, że wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie przesyłana na adresy podane w preambule Umowy, jednakże korespondencja przesłana na adresy e-mail wskazane w Umowie będzie doręczona skutecznie.
3. Żadna ze stron nie może przenieść swoich uprawnień i obowiązków określonych niniejszą Umową, ani powierzyć wykonywania niniejszej Umowy lub jej części innym osobom/podmiotom, bez zgody drugiej Strony.

4. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy są lub staną się nieważne z mocy prawa, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Strony dołożą wszelkich starań aby w miejsce nieważnych postanowień niezwłocznie wprowadzić odpowiednią regulację, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły.
5. Spory wynikłe podczas realizacji Umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego, po uprzednim wyczerpaniu możliwości rozwiązania sporu polubownie.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania.
7. Umowa została sporządzona w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Zawarcie niniejszej Umowy zastępuje wszelkie ustalenia między stronami poczynione przed zawarciem niniejszej Umowy.
9. Załącznikami do niniejszej Umowy są:
 - 1) Regulamin konkursu wraz z załącznikami, Pytania, odpowiedzi i modyfikacje treści Regulaminu konkursu
 - 2) Praca konkursowa,
 - 3) Wykaz osób realizujących Przedmiot Umowy wraz wykazem ich uprawnień i doświadczenia,
 - 4) Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 5) Polisa OC wraz z dowodem opłaty składki.
 - 6) Opis przedmiotu zamówienia dotyczący prac projektowych
 - 7) Uwagi pokonkursowe do zastosowania przy realizacji prac projektowych Wystawy
 - 8)

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Wypełniając obowiązek określony w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku przy pl. Władysława Bartoszewskiego 1.
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych: mail: iod@muzeum1939.pl Pan Leszek Gieruła
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy z Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w celu zawarcia umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciężące na administratorze), art. 6 ust. 1 lit. e RODO (do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym)
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie:
 - ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego;
 - inne podmioty, jeśli będzie to konieczne, dla wypełnienia obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa.Dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu, a także przez wymagany przepisami prawa okres archiwizacji zgodny z kategorią archiwalną, licząc od 1 stycznia roku następnego od daty wyłonienia Wykonawcy, zgodnie z przepisami dot. klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwum państwowego i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
7. Posiadają Państwo prawo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych oraz
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowychw zakresie, w jakim uprawnienia te nie są odmiennie uregulowane lub wyłączone na podstawie odrębnych przepisów lub nie wpływają na wynik.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dane kontaktowe dostępne na stronie: <https://uodo.gov.pl/>), gdy Państwa zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
9. Nie przysługuje Państwu:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b lub art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do celów określonych w pkt 3.

11. Dane udostępnione przez Państwa nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.