

UMOWA
(wzór)

niniejsza umowa („Umowa”) zawarta w Krakowie w dniu [...] r., pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie, z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, NIP: 6751199442, REGON: 000288685, zwanym dalej „**Szpitałem Uniwersyteckim**”, reprezentowanym przez:
[...],

a

[...],
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym przez – [...]

Dla celów niniejszej Umowy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca zwani będą dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich oddzielnie „**Stroną**”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **DFP.271.157.2022.KK**, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Definicje

Strony ustalają, że pojęcia użyte w Umowie, w szczególności pisane z wielkiej litery, mają znaczenie przypisane im poniżej:

Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

Obiekty – wskazane przez Szpital Uniwersytecki w załączniku nr 2 do Umowy ochraniające przez Wykonawcę obiekty.

Okres rozliczeniowy/miesięczny – okres rozliczeniowy trwający od 1 do ostatniego dnia danego miesiąca, z zastrzeżeniem, że na potrzeby dokonywania rozliczeń Strony przyjmują, że pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się od pierwszego dnia obowiązywania Umowy i kończy się z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym rozpoczęto wykonywanie usługi, natomiast ostatni okres rozliczeniowy kończy w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.

Upoważniony pracownik – pracownik Szpitala Uniwersyteckiego wyznaczony do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag tj. do koordynowania i nadzorowania Umowy.

Roboczo godzina - usługa wykonywana w ciągu jednej godziny.

Umowa – oznacza niniejszą umowę.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, uprawnienia, środki, sprzęt, doświadczenie, w tym wykwalifikowaną kadrę, umożliwiające wykonanie czynności objętych Umową oraz jej załącznikami z należytą starannością, z uwzględnieniem instrukcji Szpitala Uniwersyteckiego,
- 2) w przypadku, gdy to będzie konieczne pozyska wszelkie zgody, w tym licencje, niezbędne do prawidłowej i zgodnej z przepisami prawa realizacji Umowy,
- 3) zobowiązuje się współpracować ze Szpitalem Uniwersyteckim w celu należytego zabezpieczenia mienia i przekazywania wzajemnie informacji służących temu celowi.

§ 3

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **kompleksowa usługa polegająca na ochronie, dozorowaniu i monitorowaniu wskazanych budynków, obiektu i terenu Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie przy ul. Kopernika, ul. Śniadeckich i ul. Botanicznej oraz przejazdach oznakowanego patrolu interwencyjnego na wezwanie („Usługa”)**. Zakres Umowy został szczegółowo określony w załączniku nr 1 i 2 do Umowy.
2. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - a) załącznik nr 1 – Arkusz cenowy (załącznik nr 1a do Specyfikacji),
 - b) załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1b do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz Zakresy obowiązków pracowników ochrony w okresie trwania Umowy, stanowiący załącznik nr 1c do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), zawierający szczegółowy opis rodzaju i miejsca świadczenia usług, ilości pracowników, zakresów obowiązków pracowników i czasu trwania usług, wraz z ofertą Wykonawcy,
 - c) załącznik nr 3 - Wzór załącznika do faktury potwierdzający fakt należytego wykonania usługi w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Szpitala Uniwersyteckiego w różnych kategoriach ochrony, stanowiący załącznik nr 1e do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)
 - d) załącznik nr 4– Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) załącznik nr 5 – „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie” – udostępnione na stronie: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
 - f) załącznik nr 6 - klauzula informacyjna Szpitala Uniwersyteckiego,
 - g) załącznik nr 7 - Oświadczenie o zachowaniu poufności,
 - h) *załącznik nr 8 oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego¹,*

¹ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

3. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w zakresie higieniczno – sanitarnym, ppoż., BHP i ochrony mienia, zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DFP.271.157.2022.KK.
5. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym m.in. spełniających wymagania norm ISO 14001:2015 oraz ISO 45001:2018, których opis zawiera załącznik nr 5 do Umowy.
6. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że wskazana w załączniku nr 1 i 2 do Umowy liczba Obiektów oraz okresy wykonywania usługi mogą ulec zmianie, w związku z możliwością zmiany własności Obiektów oraz zmianami w organizacji pracy Szpitala, na co Wykonawca wyraża zgodę, a wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 8 Umowy ulegnie wtedy proporcjonalnemu zmniejszeniu, jednak nie więcej niż o 40% jego wysokości. Zmiana ta dokonywana będzie na podstawie jednostronnego, pisemnego oświadczenia, złożonego Wykonawcy przez Szpital Uniwersytecki.

§3 a

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Szpitala Uniwersyteckiego, że przedmiot Umowy wykonywany będzie przez:
 - a) obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
 - b) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o której mowa w ust. 4.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dozoru Obiektów Szpitala Uniwersyteckiego wraz z terenami przyległymi przez pracowników ochrony;
 - b) obsługi systemu monitoringu w wydzielonym do tego celu pomieszczeniu;
 - c) przyjazdów oznakowanego patrolu interwencyjnego na wezwanie.- na zasadach szczegółowo określonych w załączniku nr 2.

2. Wykonawca wykona wszelkie czynności, szczegółowo określone w załączniku nr 2 do Umowy, niezbędne dla prawidłowej i zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami realizacji Umowy, przy użyciu własnych środków i sprzętu, a w szczególności zobowiązuje się do:
- a) ochrony Obiektów 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia, przez cały rok,
 - b) zapewnienia, aby każdy pracownik ochrony odznaczał się dobrym stanem zdrowia i odpowiednimi warunkami i sprawnością fizyczną, wysokim poziomem odporności psychicznej, umiejętnością ciągłej koncentracji, skutecznym działaniem w warunkach stresu oraz wysokim poziomem kultury osobistej. Usługi ochrony świadczyć będą tylko ci pracownicy Wykonawcy, którzy uzyskają akceptację upoważnionych przedstawicieli Szpitala Uniwersyteckiego,
 - c) zapewnienia świadczenia Usługi przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje, w tym w szczególności wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, jeśli jest on wymagany dla świadczenia poszczególnych czynności wskazanych w Załączniku nr 2, zgodnie z obowiązującym prawem,
 - d) zapewnienia, aby każdy z pracowników pełniących służbę w Obiektach był przeszkolony z zakresu obsługi zainstalowanych tam urządzeń alarmowych i reagowania w przypadku alarmu, z zastrzeżeniem, że pierwsze szkolenie dla pracowników Wykonawcy pełniących służbę w Obiektach z zakresu obsługi zainstalowanych tam urządzeń alarmowych i reagowania w przypadku alarmu zostanie zorganizowane przez Szpital Uniwersytecki w swojej siedzibie w terminie uzgodnionym w dobrej wierze po zawarciu Umowy.
 - e) zapewnienia ochrony przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem lub rozbojem oraz ochrony przeciwpożarowej – na zasadach określonych w Załączniku nr 2,
 - f) obsługi systemu monitoringu, 24 godziny na dobę we wszystkie dni tygodnia, przez cały rok - na zasadach określonych w Załączniku nr 2,
 - g) zapewnienia prewencyjnych przejazdów patrolu interwencyjnego Wykonawcy – na zasadach określonych w Załączniku nr 2,
 - h) zapewnienia interwencji patrolu interwencyjnego Wykonawcy w sytuacji odebrania sygnału alarmowego z obiektu chronionego **z czasem reakcji do** [maksimum 10 minut]² – na zasadach określonych w Załączniku nr 2,
 - i) zapewnienia Pracownikom wyposażenie w szczególności w środki przymusu bezpośredniego, środki łączności wewnętrznej. Pracownicy w trakcie świadczenia Usługi muszą być ubrani w umundurowanie służbowe, nosić w widocznym miejscu identyfikatory z imieniem nazwiskiem wyeksponowane w sposób umożliwiający identyfikację osoby,
 - j) wyposażenia na własny koszt pracowników świadczących usługi ochrony w:
 - jednolite umundurowanie wraz z kamizelkami odblaskowymi z napisem: „Ochrona”,
 - środki łączności bezprzewodowej,
 - środki przymusu bezpośredniego (paralizatory, kajdanki, pałki) posiadane i używane zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji. Szpital Uniwersytecki nie dopuszcza możliwości wyposażenia pracowników świadczących usługi ochrony w broń palną,
 - czytelne identyfikatory z imieniem i nazwiskiem
 - k) wyposażenia na własny koszt pracowników świadczących Usługę w „Książki raportów” i systematycznego ich prowadzenia – na zasadach określonych w Załączniku nr 2,

² w zależności od złożonej przez Wykonawcę oferty.

- l) elastycznego reagowania na potrzeby Szpitala Uniwersyteckiego, obejmujące między innymi zmniejszenie lub zwiększenie zakresu świadczonej Usługi,
 - m) uzgadniania z przedstawicielem Szpitala Uniwersyteckiego rzeczywistych potrzeb w zakresie ochrony i dozoru w ramach czynności, określonych w Umowie i jej załącznikach, co najmniej raz w miesiącu,
 - n) poddania się wszelkim kontrolom dokonywanym przez upoważnione do tego organy lub instytucje, udzielania wyjaśnień i przedkładania dokumentów, w związku z realizacją Usługi.
3. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) prania odzieży służbowej na swój koszt,
 - b) kontrolowania prawidłowości realizacji Usługi przez pracownika w czasie służby,
 - c) wymiany pracownika na wniosek Szpitala Uniwersyteckiego,
 - d) natychmiastowego zawiadomiania w formie pisemnej Sekcji Administracji Szpitala Uniwersyteckiego o wszystkich dostrzeżonych usterkach w zabezpieczeniu mienia.
4. W czasie pełnienia służby pracownikom ochrony zabrania się:
- a) zakończenia dyżurowania w wypadku, gdy nie zgłosił się do pracy zmiennik. Powyższy fakt należy odnotować w książce raportów i powiadomić przełożonego o zaistniałej sytuacji.
 - b) oddalania się z miejsca pełnienia służby,
 - c) spożywania alkoholu i środków odurzających,
 - d) przyjmowania osób postronnych w miejscu pełnienia służby.
 - e) spania
5. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli na każdym etapie realizacji umowy, celem stwierdzenia prawidłowości jej wykonania.

§ 5

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy w terminie od [nie wcześniej niż od dnia 2 lutego 2023 r.] do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, **nie dłużej jednak niż przez 22 miesiące od daty obowiązywania Umowy, tj. do dnia [.....].** Strony zastrzegają, że świadczenie usługi rozpocznie się o godz. 24:00.
2. W przypadku, gdy rozpoczęcie realizacji przedmiotu Umowy nie jest możliwe z zachowaniem terminu wskazanego w ust. 1 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Szpital Uniwersytecki w terminie do 5 Dni roboczych od powzięcia wiedzy o wystąpieniu okoliczności powodującej niemożność dochowania tego terminu. Wykonawca jest zobowiązany szczegółowo wskazać okoliczności, z których wynika niemożność rozpoczęcia realizacji Umowy w terminie. W przypadku stwierdzenia przez Szpital Uniwersytecki, że wskazane przez Wykonawcę okoliczności uzasadniają zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, Szpital Uniwersytecki może wyrazić zgodę na odpowiednią zmianę tego terminu.
3. Wykonawca oświadcza, że zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy, o której mowa w ust. 2, nie rodzi po stronie Szpitala Uniwersyteckiego żadnych zobowiązań o charakterze majątkowym oraz zobowiązuje się nie wysuwać i nie dochodzić z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń względem Szpitala Uniwersyteckiego, w szczególności roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia, chyba że zmiana wynika z okoliczności, za które na podstawie niniejszej Umowy odpowiedzialność ponosi wyłącznie Szpital Uniwersytecki. W przypadku gdy zmiana wynika z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi

wyłącznie Szpital Uniwersytecki, Wykonawca będzie uprawniony do dochodzenia wyłącznie uzasadnionych, udowodnionych i rzeczywiście poniesionych z tego tytułu dodatkowych kosztów.

§ 6

Zasady odpowiedzialności

1. W przypadku utraty kluczy/kart dostępu do strzeżonych pomieszczeń, będącej wynikiem okoliczności leżących po stronie pracowników Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany zamków o standardzie takim samym lub wyższym jak dotychczas użytkowany na własny koszt.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za mienie osobiste pozostawione w Obiekcie przez pracowników Szpitala Uniwersyteckiego i inne osoby, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności takie jak: pieniądze, biżuteria, zegarki, aparaty fotograficzne itp., z wyjątkiem przypadków, gdy utrata tych przedmiotów będzie wynikiem okoliczności leżących po stronie osób wykonujących Usługę.
3. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia, z zastrzeżeniem ust. 2, znajdującego się na terenie Obiektu, Wykonawca odpowiada za zaistniałą szkodę w pełnej wysokości wartości uszkodzonego lub zniszczonego mienia za wyjątkiem sytuacji gdy uszkodzenie lub zniszczenie mienia powstało wyłącznie z przyczyn leżących po stronie pracowników Szpitala Uniwersyteckiego, siły wyższej, lub z winy osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
4. W przypadkach określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu każda ze Stron winna niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę celem sporządzenia odpowiednich protokołów stwierdzających rodzaj i wysokość zaistniałych szkód, będących podstawą do naliczenia odszkodowania.
5. Odszkodowanie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym zostanie potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

Ubezpieczenie

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody (na osobie i mieniu) osób trzecich mogące powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej przy wykonywaniu niniejszej Umowy przez cały okres jej obowiązywania. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 1 000 000,00 zł (słownie złotych: jeden milion 00/100). Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu polisy najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy.
3. W razie wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w trakcie trwania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia osobie o której mowa w § 18 ust. 1 Umowy dokumentu nowej polisy wraz dowodem opłacenia składki w terminie 3 dni od dnia wygaśnięcia poprzedniej polisy.
4. Umowy ubezpieczenia winny zapewniać wypłatę odszkodowania w walucie polskiej, w kwotach koniecznych do naprawienia poniesionej szkody.
5. Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązku określonego w ust. 3, Szpital Uniwersytecki będzie uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy. Wszelkie koszty poniesione przez Szpital Uniwersytecki w związku z brakiem ubezpieczenia Wykonawcy lub nie dostarczeniem

przez niego polisy zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonany przedmiot Umowy wynagrodzenie w maksymalnej kwocie brutto:zł (słownie złotych: 00/00).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty wykonywania usług. Jednostkowe ceny z tytułu dozoru Obiektów wraz z terenami przyległymi, obsługi systemu monitoringu w wydzielonym do tego celu pomieszczeniu oraz oznakowanego patrolu interwencyjnego zostały określone w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Zapłata za usługę ochrony następować będzie na podstawie faktur wystawianych w miesiącu następnym po wykonaniu usługi w danym okresie rozliczeniowym.
4. Podstawą zapłaty będzie zaakceptowana, przez osobę Kierownika Sekcji Administracji Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie lub upoważnionego przez niego pracownika, faktura wraz z załącznikiem (wzór załącznika do faktury stanowi załącznik nr 3 do Umowy) uwzględniającym rzeczywistą liczbę przepracowanych roboczogodzin z tytułu ochrony, dozoru Obiektów i terenu Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie, obsługi systemu monitoringu w wydzielonym do tego celu pomieszczeniu oraz interwencji oznakowanego patrolu interwencyjnego. Kwota do zapłaty stanowić będzie iloczyn rzeczywistej liczby przepracowanych roboczogodzin oraz ceny za 1 roboczogodzinę oraz iloczyn liczby przyjazdów patrolu interwencyjnego i ceny za jeden przyjazd patrolu interwencyjnego.
5. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 60 dni od daty dostarczenia faktury w wersji papierowej albo w wersji elektronicznej na adres: efaktury@su.krakow.pl oraz grrozmus@su.krakow.pl. Postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że dokonuje płatności w mechanizmie podzielonej płatności. *W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące załącznik nr 6.³*
8. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.
9. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.
10. Mając na uwadze dobro pacjentów oraz konieczność zapewnienia przez Szpital Uniwersytecki ciągłości realizacji świadczeń zdrowotnych, a w szczególności biorąc pod uwagę fakt, że na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 września 2006 o Państwowym Ratownictwie Medycznym Szpital Uniwersytecki pełni

³ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

funkcję centrum urazowego i zapewnienie bezpieczeństwa na terenie szpitala jest niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Szpitala Uniwersyteckiego, Wykonawca zobowiązuje się do niewstrzymywania wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy do czasu zapłaty zobowiązań Szpitala Uniwersyteckiego, nie dłużej jednak niż 60 dni liczonych od dnia upływu terminu płatności zaległego wynagrodzenia. Skorzystanie przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga uprzedniego złożenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia w tym przedmiocie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Waloryzacja wynagrodzenia

1. W zakresie wynagrodzenia określonego w §8 ust.1 i 2 niniejszej Umowy, wartość wynagrodzenia może ulec zmianie, w zakresie okoliczności określonych w art. 436 pkt 4 lit. b Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy. W tym celu Wykonawca przedstawi Szpitalowi Uniwersyteckiemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany i szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających powyższe zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W celu wprowadzenia zmian Wykonawca przygotowuje, a następnie prześle na adres e-mail: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do Umowy.

2. Zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, po pełnych 12 miesiącach od rozpoczęcia świadczenia usług. Waloryzacja dotyczy wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 i 2 Umowy.
3. Stronom przysługuje prawo do waloryzacji wartości wynagrodzenia w przypadku, gdy roczna wartość wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację, ulegnie zmianie o 17,00% w stosunku do wartości przedmiotowego wskaźnika za rok poprzedzający rok zawarcia Umowy (wartość bezwzględna z różnicy pomiędzy wskaźnikami będzie większa niż 17%).
4. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 2 może być wykorzystane raz w roku kalendarzowym obowiązywania Umowy.
5. Warunkiem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 2 jest złożenie pisemnego wniosku drugiej Stronie. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Szpitalowi Uniwersyteckiemu szczegółową kalkulację wzrostu kosztów wynikających ze zmiany wskaźnika cen

- towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku wraz ze stosownymi obliczeniami i uzasadnieniem. Brak przedłożenia przez Wykonawcę szczegółowej kalkulacji kosztów w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku o którym mowa w zdaniu poprzednim spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
6. Dokumenty przedłożone Szpitalowi Uniwersyteckiemu przez Wykonawcę stanowią podstawę zmiany wysokości wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że miesięczna kwota zmiany nie może być wyższa niż iloczyn 80 % wartości wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację umowy oraz średniej, miesięcznej wartości wynagrodzenia, liczonej za okres dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
 7. W przypadku obniżenia wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację o co najmniej 17,00% w stosunku do wartości przedmiotowego wskaźnika za rok poprzedzający rok zawarcia Umowy (wartość bezwzględna z różnych pomiedzy wskaźnikami będzie większa niż 17%), Szpital Uniwersytecki dokona zmiany miesięcznego wynagrodzenia równej 80% iloczynu wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację oraz średniej miesięcznej wartości wynagrodzenia, liczonej za okres dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
 8. Wniosek wraz ze stosownym aneksem Szpital Uniwersytecki prześle na adres Wykonawcy.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania aneksu, o którym mowa w ust. 7 w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. W przypadku nie podpisania aneksu Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości stanowiącej iloczyn liczby 12 oraz równowartości kwoty obliczonej zgodnie z ust. 7.
 10. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7 obowiązywać będzie od pierwszego dnia miesiąca, w którym złożono wniosek.
 11. Łączna wartość zmian wynagrodzenia dokonanych w oparciu o zapisy ust. 2-7 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 10 % wartości wynagrodzenia wskazanego przez Wykonawcę w ofercie.
 12. *W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w § 9 ust. 2 – 11 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie podwykonawcy oraz dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy⁴.*

§ 10⁵

Podwykonawstwo

1. Szpital Uniwersytecki **zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę** części zamówienia polegającej na prewencyjnych przejazdach własnego patrolu interwencyjnego, w pozostałym zakresie Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy w zakresie
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza/ nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizację/i przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 Umowy:

⁴ W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ustęp zostanie usunięty.

⁵ W przypadku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie, że nie zamierza powierzyć realizacji umowy podwykonawcy, ust. 1 zostanie usunięty a ust. 2 dostosowany do złożonej oferty.

- a) nazwa:
 - b) dane kontaktowe:
 - c) przedstawiciele podwykonawcy zaangażowani w realizację usługi:
 - d) część przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy:
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich z pomocą których wykonuje zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
 4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1.

§ 11

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Szpitalowi Uniwersyteckiemu następujące kary umowne:
 - 1) za każdy przypadek naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w § 4 ust. 1 Umowy, tj.:
 - a) niezapewnienie wymaganej obsady pracowników ochrony,
 - b) niezrealizowanie lub nieterminowe zrealizowanie prewencyjnego przejazdu patrolu interwencyjnego
 – w wysokości 10% kwoty brutto faktury miesięcznej za miesiąc, w którym miało miejsce zdarzenie będące podstawą naliczenia kary umownej
 - 2) za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę zakazów określonych w § 4 ust. 4 oraz obowiązków określonych w §4 ust. 2. lit. i) Umowy – w wysokości 10 % kwoty brutto faktury miesięcznej za miesiąc, w którym miało miejsce zdarzenie będące podstawą naliczenia kary umownej.
 - 3) za każdy przypadek naruszenia obowiązków określonych w §4 ust. 2 lit a)-g) oraz §4 ust. 2 lit. j)-n) - w wysokości 10% kwoty brutto faktury miesięcznej za miesiąc, w którym miało miejsce zdarzenie będące podstawą naliczenia kary umownej,
 - 4) za każdy przypadek zwłoki w interwencji patrolu wynoszący powyżej jednej minuty ponad czas określony w §4 ust. 2 lit. h) w wysokości 2% kwoty brutto faktury miesięcznej za miesiąc, w którym miało miejsce zdarzenie będące podstawą naliczenia kary umownej za każdą minutę,
 - 5) Niezłożenie dokumentów o których mowa w § 14 ust. 2, 4, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
 - 6) W przypadku braku ważnego ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 7, Szpital Uniwersytecki naliczy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień obowiązywania Umowy bez ważnego ubezpieczenia OC Wykonawcy,
 - 7) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w związku ze zmianą wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w § 9 Umowy, w wysokości 0,2% miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Szpital Uniwersytecki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości

20% wartości niezrealizowanej części Umowy. Kara, o której mowa w zdaniu poprzednim, dotyczy odstąpienia w trybie przepisów kodeksu cywilnego, a także odstąpienia przewidzianego w Umowie.

3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Szpital Uniwersytecki jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Szpital Uniwersytecki jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. Szpital Uniwersytecki może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w terminie 10 dni od daty otrzymania informacji o jej naliczeniu. Brak terminowej zapłaty uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, obejmujących zawarcie i wykonanie Umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym na podstawie RODO.

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się oraz zobowiązuje się niezwłocznie przekazać swoim pracownikom, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z zawarciem i realizacją Umowy, treść klauzuli informacyjnej Szpitala Uniwersyteckiego, zawierającej informacje wymagane na mocy art. 13 i 14 RODO, która stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy.

2. Strony szczegółowo ustaliły warunki przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego w związku ze świadczeniem Usługi w umowie stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zawarcia Umowy, jest zawarcie przez Strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która po jej podpisaniu przez Strony stanowić będzie załącznik nr 4 do Umowy. Odmowa zawarcia umowy powierzenia danych osobowych jest

równoznaczna z odmową zawarcia przez Wykonawcę Umowy. W przypadku wypowiedzenia przez Szpital Uniwersytecki umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub jej wygaśnięcia z jakichkolwiek przyczyn, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym.

3. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, innych niż udostępnione mu zgodnie z ust. 1 lub powierzone do przetwarzania zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu, oświadczeń o zachowaniu poufności (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do Umowy) złożonych przez osoby uczestniczące w realizacji umowy po stronie Wykonawcy najpóźniej w dniu przystąpienia przez te osoby do wykonywania niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego, uzyskanych i powierzonych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Szpitala Uniwersyteckiego w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

§ 13

Zmiana wierzyciela Szpitala Uniwersyteckiego

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§14

1. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją niniejszej Umowy. Szpital Uniwersytecki może żądać przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających podstawę zatrudnienia ww. osób.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem usługi, zobowiązany jest dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenie wskazujące liczbę pracowników Wykonawcy i *podwykonawcy/ów*⁶ zatrudnionych na umowę o pracę, którzy będą wykonywali czynności związane z usługą. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi załącznik nr 6a do SWZ.

⁶ W przypadku powierzenia realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy/om

3. W przypadku wprowadzenia zmian w składzie osobowym, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, przekazać Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej obejmujące zaktualizowany wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę.
4. Szpital Uniwersytecki może, w celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, żądać w każdym czasie:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę pracowników celem należytego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
6. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie w każdym czasie prawo do przeprowadzenia kontroli osób faktycznie wykonujących usługę zgodnie z przekazanym Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2 powyżej, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie wnosił sprzeciwu.

§ 15

Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z innymi pracodawcami w zakresie i w celu zapewnienia bezpiecznej i higienicznej pracy wszystkim pracownikom wykonującym jednocześnie pracę w tym samym miejscu pracy na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie.

§ 16

1. Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników:
 - 1) Podstawą dopuszczenia do prac na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie jest:
 - a. posiadanie obowiązkowych profilaktycznych badań lekarskich,
 - b. posiadanie obowiązkowych szkoleń z zakresu BHP,
 - c. posiadanie przez pracowników Wykonawcy środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
 - d. zapoznanie z instrukcjami BHP i ppoż. obowiązującymi w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie,
 - e. zapoznanie pracowników z zakresem występowania zagrożeń wypadkowych,
 - f. posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac.
 - 2) Wykonawca będzie delegował do prac na terenie Szpitala Uniwersyteckiego wyłącznie pracowników, którzy spełniają wymagania określone w ust. 1 lit. a –f.
 - 3) Przed przystąpieniem każdego nowego pracownika do pracy Wykonawca będzie dostarczał do Sekcji BHP i p. poż. spełnienie formalnych wymagań przez pracowników, w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania powierzonych prac.
 - 4) Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się do:

- a. udostępnienia pracownikom Wykonawcy w miarę możliwości posiadanych pomieszczeń higieniczno-sanitarnych,
- b. udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej na zasadach przyjętych w Szpitalu Uniwersyteckim,
- c. w razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Szpitala Uniwersyteckiego wytypowanego przez Kierownika Sekcji BHP i p. poz.

§ 17

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a) zmniejszenia wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 1 i 2 w przypadku zmniejszenia zakresu świadczonej usługi lub w przypadku zaistnienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć,
 - b) zmiany zakresu świadczonej usługi, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć,
 - c) zmiany ilości pracowników, godzin lub dni świadczenia usługi w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć, związanych z pracą Oddziałów Klinicznych i jednostek znajdujących się w Szpitalu Uniwersyteckim.
 - d) zmiany lokalizacji, godzin lub dni świadczenia usługi, w tym zarówno zmniejszenie jak i zwiększenie zakresu świadczonej usługi w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć, związanych z procesem przenosin siedziby Szpitala Uniwersyteckiego.
 - e) zwiększenia albo zmniejszenia ilości pracowników świadczących usługę w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć, związanych z procesem przenosin siedziby Szpitala Uniwersyteckiego. W takim przypadku zmianie ulegną ceny usługi określone w załączniku nr 1 do Umowy, proporcjonalnie do zakresu zmian.
 - f) zmiany treści załączników do niniejszej umowy w przypadku zmniejszenia zakresu świadczenia usługi lub w przypadku zaistnienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć.

§ 18

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Strony ustalają, że Osobami wyznaczonymi do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy są:
 - a) po stronie Wykonawcy: [...]
 - b) po stronie Szpitala Uniwersyteckiego: Kierownik Sekcji Administracji Szpitala Uniwersyteckiego, lub osoba przez niego upoważniona.

2. Zastosowanie się przez Wykonawcę do poleceń osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po stronie Szpitala Uniwersyteckiego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy, zgodnie z jej postanowieniami i nie uprawnia Wykonawcy do domagania się zmiany Umowy.

§ 19

Odstąpienie

1. Szpital Uniwersytecki jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli kwota naliczonych kar umownych przekroczy 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto.
2. Trzykrotne pisemne stwierdzenie przez Szpital Uniwersytecki naruszeń przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy uprawnia Szpital Uniwersytecki do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy. Rozwiązanie Umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku powzięcia wiadomości o utracie lub ograniczeniu zdolności świadczenia przez Wykonawcę usługi, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku opóźnienia w wykonaniu usługi przekraczającego 24 godziny Szpital Uniwersytecki ma prawo skorzystania z wykonania zastępczego umowy, informując o tym uprzednio Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie Wykonawcy. W ramach wykonania zastępczego Szpital Uniwersytecki zleci wykonanie usługi podmiotowi trzeciemu po aktualnych cenach rynkowych, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia różnicy pomiędzy wartością usługi (obliczoną na podstawie ceny za 1 roboczogodzinę określoną w załączniku nr 1 do Umowy), a kosztami wykonania zastępczego usługi w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury przez Szpital Uniwersytecki. Powyższe nie uchybia możliwości naliczenia przez Szpital Uniwersytecki kary umownej na warunkach określonych w Umowie, na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się pokryć wszelkie z tym związane uzasadnione koszty.

§ 20

Strony oświadczają, że w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji, ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej.
2. Strony zobowiązują się do ugodowego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących

powstać na tle wykonywania Umowy.

3. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego, jeden dla Wykonawcy.

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w Krakowie w dniu r. pomiędzy:

SPZOOZ Szpitalem Uniwersyteckim w Krakowie ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, NIP 675-11-99-442, REGON: 000288685, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Administratorem Danych”,

a

.....
.....

reprezentowaną/ym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Podmiotem Przetwarzającym”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

Mając na uwadze, że Strony łączy umowa w związku z realizacją które przetwarzane są dane osobowe, a także w związku z faktem, iż od dnia 25 maja 2018 r. Strony zobowiązane są do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy Powierzenia

1. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa Powierzenia”) ma zastosowanie do zawartej pomiędzy Stronami umowy nr rej..... z dnia, której przedmiotem jest kompleksowa usługa polegająca na ochronie, dozorowaniu i monitorowaniu wskazanych budynków, obiektu i terenu Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie przy ul. Kopernika, ul. Śniadeckich i ul. Botanicznej oraz przejazdach oznakowanego patrolu interwencyjnego na wezwanie („Usługa”) („Umowa Główna”).

§ 2

Warunki przetwarzania

1. Szpital Uniwersytecki w Krakowie oświadcza, że jest administratorem danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową Powierzenia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym dalej „RODO”), oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane (w tym, w odniesieniu do danych osobowych pacjentów, w szczególności ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, zwaną dalej „UPP”, ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia).

3. Administrator Danych, na podstawie art. 28 RODO powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania, a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy Głównej oraz przez okres obowiązywania Umowy Głównej.
4. Szczegóły dotyczące danych powierzonych do przetwarzania, a w szczególności charakter przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, zostały określone w załączniku nr 1, który stanowi integralną część Umowy Powierzenia.

§ 3

Obowiązek zachowania tajemnicy

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, że do przetwarzania danych osobowych zostaną dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez niego do przetwarzania powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 29 RODO oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiąże osoby, o których mowa w ust. 1 do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia w trakcie ich zatrudnienia jak również po jego ustaniu.

§ 4

Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora Danych. Za udokumentowane polecenie uznaje się usługi zlecone przez Administratora Danych do wykonywania Podmiotowi Przetwarzającemu na podstawie Umowy Głównej.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 32 RODO.
3. Podmiot Przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się pomagać w miarę możliwości Administratorowi Danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
4. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, zobowiązuje się pomagać Administratorowi Danych wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia, zawiadomić Administratora Danych o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia, zgodnie z

art. 33 RODO. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest zgłosić drogą mailową pod adres: dane.osobowe@su.krakow.pl

6. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora Danych zgodnie z wymaganiami art. 30 ust 2 RODO.
7. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi Danych wszelkiej niezbędnej pomocy podczas kontroli organu właściwego w sprawie ochrony danych osobowych. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się w szczególności do udostępnienia dokumentów i zapisów, umożliwienia wglądu w informacje przechowywane na nośnikach danych i w systemach informatycznych oraz udzielania Administratorowi Danych stosownych do przedmiotu kontroli wyjaśnień.
9. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do wykonania czynności, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu bez zbędnej zwłoki jednak nie później niż w terminie wskazanym przez Administratora Danych

§ 5

Prawo kontroli

1. Administrator Danych, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO, ma prawo kontroli, czy Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełnia wymagania RODO i niniejszej Umowy Powierzenia, w tym:
 - a. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić Administratorowi Danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym.
 - b. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się umożliwić Administratorowi Danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora Danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy podejmowanych działaniach. Administrator Danych zawiadomi Podmiot Przetwarzający o zamiarze przeprowadzenia audytu co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych Administratora Danych dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą Umową Powierzenia i obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku stwierdzenia w wyniku czynności kontrolnych naruszeń postanowień niniejszej Umowy lub przepisów o ochronie danych osobowych Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Administratora Danych w wezwaniu do usunięcia stwierdzonych uchybień.

§ 6

Korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy Głównej i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora Danych.

2. Administrator danych udziela odpowiedzi na wniosek o wyrażenie zgody na powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi w terminie 14 dni od odebrania wniosku. Termin ten może być zawieszony do momentu, gdy Administrator Danych otrzyma wszystkie dodatkowe informacje, niezbędne dla wykazania spełniania przez ten inny podmiot wymogów spoczywających na podmiotach przetwarzających.
3. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na podstawie uprzedniej zgody Administratora Danych udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że obowiązek taki nakładają na Podmiot Przetwarzający przepisy prawa. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Administratora Danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Dalsze powierzenie przetwarzania danych podwykonawcy wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej przez Podmiot Przetwarzający z podwykonawcą. Zawarta umowa powinna precyzować: przedmiot, czas, charakter i cel przetwarzania danych oraz rodzaj danych i kategorie osób, których dane dotyczą, oraz zobowiązywać podwykonawcę, do spełniania tych samych obowiązków, jakie zostały nałożone na Podmiot Przetwarzający w art. 28 RODO oraz niniejszej Umowie Przetwarzania, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
5. Podmiot Przetwarzający ponosi wobec Administratora Danych pełną odpowiedzialność w razie niewywiązywania się podwykonawcy ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osobę, której dane dotyczą lub Administratora Danych z tytułu działań niezgodnych z zapisami niniejszej Umowy Powierzenia, RODO oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane, w tym w szczególności za niezgodne z treścią Umowy Powierzenia udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora Danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie Powierzenia, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie Przetwarzającym tych danych osobowych.

§8

Usunięcie danych

1. Podmiot Przetwarzający po zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Powierzenia, jest zobowiązany, w zależności od pisemnej decyzji Administratora Danych, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi Danych wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że obowiązujące przepisy prawa zobowiązują Podmiot Przetwarzający do przechowywania danych osobowych.

2. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy Podmiot Przetwarzający, na pisemny wniosek Szpitala Uniwersyteckiego, przekaże Szpitalowi Uniwersyteckiemu pisemne oświadczenie, w którym potwierdzi, że nie posiada żadnych danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej Umowy.

§ 9

Obowiązki Umowy Powierzenia

1. Niniejsza Umowa Powierzenia obowiązuje od dnia i zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej.
2. Administrator Danych jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy Powierzenia w trybie natychmiastowym, w przypadku niespełniania przez Podmiot Przetwarzający wymagań wynikających z art. 28 RODO lub rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy Powierzenia, w szczególności, gdy Podmiot Przetwarzający:
 - a) nie usunął uchybień pokontrolnych w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 3;
 - b) wykorzystał powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową Powierzenia;
 - c) powierzył przetwarzanie przekazanych danych osobowych innemu podmiotowi bez uzyskania zgody Administratora Danych;
 - d) uchybi obowiązkowi wskazanemu w § 4 ust. 5 niniejszej Umowy Powierzenia w szczególności, gdy uchybienie takie będzie rodziło negatywne konsekwencje po stronie Administratora Danych.

§ 10

Wynagrodzenie

Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Podmiot Przetwarzający w ramach wynagrodzenia przysługującego z tytułu wykonania Umowy Głównej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy Powierzenia powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową Powierzenia zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Niniejszą Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Administratora Danych.
6. Żadna ze Stron nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.

Administrator Danych

Podmiot Przetwarzający

Załącznik nr 1 do Umowy Powierzenia

(ochrona)

1. Charakter przetwarzania

1. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzać powierzone dane osobowe w sposób regularny w ramach wykonywania czynności przetwarzania wynikających z Umowy Głównej, tj. świadczenia Usługi.
2. Powierzone do przetwarzania dane mogą być przetwarzane w postaci elektronicznej z wykorzystaniem systemów informatycznych Administratora Danych oraz w postaci papierowej.
3. Powierzone do przetwarzania dane osobowe mogą podlegać następującym operacjom lub zestawom operacji przetwarzania: zbieranie, utrwalanie, przeglądanie, usuwanie danych – w celu i zakresie adekwatnym dla prawidłowej realizacji Umowy Głównej.

Wykonywanie przez Podmiot Przetwarzający operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczającym zakres lub cel opisane powyżej wymaga każdorazowej wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.

2. Kategorie osób, których dane dotyczą i rodzaje danych osobowych

Kategorie osób, których dane dotyczą	Rodzaje danych osobowych
Osoby znajdujące się na obszarze objętym monitoringiem Administratora Danych, w tym pacjenci i pracownicy Administratora Danych oraz osoby trzecie	Dane gromadzone w systemie informatycznym wykorzystywanym do świadczenia usługi monitoringu, w tym: zarejestrowany wizerunek osoby, informacje o sposobie zachowania osób i ich obecności w konkretnych miejscach, numer rejestracyjny i marka pojazdu, okres przebywania w obszarze objętym monitoringiem
Osoby upoważnione do pobrania kluczy do pomieszczeń z portierni w dozorowanym budynku	Dane zawarte w książce ewidencji wydawanych kluczy i wykazie osób upoważnionych, w tym: imię i nazwisko pobierającego/zdającego klucz do pomieszczenia, data i godzina wydania/ przyjęcia klucza
Osoby, które wyrządziły szkodę w mieniu Administratora Danych	Imię, nazwisko, nr dowodu osobistego, adres zamieszkania, nr telefonu, numer i seria prawa jazdy, nr rejestracyjny i marka pojazdu oraz nr i seria polisy OC, dane dotyczące zdarzenia.

KLAUZULA INFORMACYJNA SZPITALA UNIWERSYTECKIEGO W KRAKOWIE DLA KONTRAHENTÓW
BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI, OSÓB REPREZENTUJĄCYCH KONTRAHENTÓW,
PEŁNOMOCNIKÓW KONTRAHENTÓW ORAZ PRACOWNIKÓW I WSPÓLPRACOWNIKÓW
KONTRAHENTÓW WYZNACZONYCH DO KONTAKTU I ODPOWIEDZIALNYCH ZA WYKONANIE
UMOWY

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Szpital może przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:

- zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem w myśl art. 6 ust. 1 lit. f) RODO -w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- wypełnienia obowiązków prawnych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f) RODO;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Źródło pochodzenia danych osobowych

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe:

- a. w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta - bezpośrednio od Pani/Pana. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy.
- b. w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy - od Kontrahenta, z którym zawarł umowę. Zakres Pani/Pana danych osobowych może obejmować: imię i nazwisko, , miejsce zatrudnienia oraz dane kontaktowe, informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania Umowy, a także zakresu wykonywanych czynności oraz informacją o podstawie do

dysponowania przez Kontrahenta.

5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej z Kontrahentem, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

Oświadczenie o zachowaniu poufności

Imię i nazwisko pracownika Wykonawcy	
Nazwa Wykonawcy	
Nazwa, data i nr Umowy („Umowa”)	

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z:

- Załącznikiem do Umowy pt. „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie”.

Jednocześnie **zobowiązuję się** do przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji w Szpitalu Uniwersyteckim w zakresie wykonywanych przeze mnie czynności związanych z realizacją Umowy, w szczególności do:

- zachowania w tajemnicy (w tym nieujawniania podmiotom i osobom nieuprawnionym) informacji, w tym danych osobowych, do których uzyskam dostęp w związku z wykonywaniem czynności na rzecz Szpitala, pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,
- niewykorzystywania informacji, w tym danych osobowych, do których uzyskam dostęp, w celach niezwiązanych z czynnościami wykonywanymi na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego,
- dołożenia należytej staranności w celu ochrony powyższych informacji, w tym danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem,
- zachowania w tajemnicy rodzajów i sposobów zabezpieczenia informacji, w tym systemów informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,
- utrzymywania w tajemnicy wszelkich innych informacji uzyskanych przy wykonywaniu opisanych powyżej czynności za wyjątkiem:
 - a) informacji wyraźnie wyłączonych spod tej tajemnicy przez ich dysponenta,
 - b) informacji powszechnie dostępnych,
 - c) informacji, których ujawnienie stanowi wymóg określony przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy informacji, o których mowa powyżej także po (a) wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, (b) ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z Wykonawcą, (c) śmierci pacjenta, którego dane dotyczą.

W przypadku powzięcia wiadomości lub podejrzenia naruszenia któregokolwiek, ze swoich zobowiązań, o których mowa powyżej, zobowiązuje się w trybie natychmiastowym poinformować o tym fakcie Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej.

Kraków, dn.

.....

/czytelny podpis pracownika Wykonawcy/

Załącznik nr 8 do umowy

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:

faktury nr

z dnia

na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy