

**UMOWA NR ..... / 2018/GMT**  
**dostawy pakietów kryminalistycznych do pobierania i transportu krwi**

zawarta w dniu .....w Łodzi pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

REGON 470754976

NIP 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

.....  
*imię, nazwisko i stanowisko służbowe*

przy kontrasygnacie :

..... Głównego Księgowego – Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, zwaną dalej Zamawiającym, a  
**(w przypadku osób fizycznych )**

.....  
*imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń, Pesel*

zarejestrowaną w ..... pod nr .....

REGON ..... NIP .....

**( w przypadku spółki cywilnej )**

.....  
*imiona, nazwiska i adresy wspólników,*

zarejestrowana w ..... pod Nr .....

REGON ..... NIP .....

**( w przypadku spółki prawa handlowego )**

.....  
*nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu*

.....  
*wysokość kapitału zakładowego*

reprezentowana przez :

.....  
*nazwisko i imię osoby reprezentującej firmę*

REGON ..... NIP .....

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty z **wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8**, nr sprawy Kz-2380/50/18/ZW-Zp o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa pakietów do pobierania i transportu próbek krwi dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi i jednostek garnizonu łódzkiego oraz Zarządu Centralnego Biura Śledczego Policji w Łodzi, Biura Spraw Wewnętrznych Policji Wydziału w Łodzi według asortymentu i ilości wskazanych w Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe netto podane w Formularzu asortymentowo – cenowym nie ulegną zmianie przez cały czas trwania umowy.
3. Ustalone w załączniku nr 1 ilości towaru stanowią wielkości szacunkowe, stanowiące podstawę dla Wykonawcy do sporządzenia oferty.
4. Faktyczna ilość i rodzaj zamawianego asortymentu będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. W przypadku zamówień o mniejszej wartości niż określona w § 9 ust. 1, Wykonawcy nie będą służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami oraz zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia.

6. Wykonawca w zaproponowanych cenach jednostkowych uwzględnił wszelkie koszty związane z transportem przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz wniesieniem dostarczonych towarów do pomieszczeń wskazanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego w jego siedzibie.

#### § 2

Umowa zostaje zawarta **na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wykorzystania kwoty umowy** o której mowa w § 9 ust. 1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze z zastrzeżeniem treści § 11 ust 2 pkt 2) umowy.

#### § 3

1. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę, w zakresie zgodności z treścią umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą w przedmiotowym zakresie realizacji wykonania umowy będą:
  - upoważnieni pracownicy Zespołu Wspomagającego Wydziału GMT KWP w Łodzi – tel. 42 665 32 55, 42 665 32 32, fax. 42 665 12 01.
2. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli merytorycznej przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę oraz do kontaktów z Wykonawcą w rzeczowym zakresie realizacji wykonania umowy będą:
  - upoważnieni pracownicy Sekcji Uzbrojenia i Techniki Specjalnej Wydziału GMT KWP w Łodzi – tel. 42 665 32 49, fax. 42 665 12 01.
3. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy będą:
  - upoważnieni pracownicy magazynu Sekcji Uzbrojenia i Techniki Specjalnej Wydziału GMT KWP w Łodzi – tel. 42 665 32 36, fax. 42 665 12 01.
4. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:  
p. .... , nr tel. .... , nr fax. .... , e-mail: .....
5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 4 o powierzeniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych poprzez w szczególności przekazywanie i utrwalanie przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

#### § 4

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty :

- a) formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 1,
- b) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2,
- c) wzór protokołu odbioru dostawy – załącznik nr 3

#### § 5

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w okresie trwania umowy na podstawie szczegółowych zamówień na poszczególne partie asortymentu wraz z określeniem ich rodzaju i ilości, przesyłanych Wykonawcy w formie pisemnej (drogą faksową bądź elektroniczną) w dni robocze, na numer fax lub e-mail wskazany w § 3 ust 4. Ilekroć w niniejszej umowie użyto sformułowania „dni robocze” oznacza to dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 – 15:00. z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
2. W ramach pojedynczego zamówienia, dostawy będą realizowane **w całości najpóźniej w terminie 10 dni roboczych** od daty przesłania zamówienia, do magazynu Wydziału Gospodarki Materiałowo - Technicznej Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, 92-104 Łódź, ul. Stokowska 21/25.
3. Dostawę uważa się za zrealizowaną w sytuacji, kiedy wszystkie pozycje zamieszczone w zamówieniu zostały dostarczone do magazynu. Wykonawca zrealizuje dostawy na własny koszt i ryzyko.
4. Dostawy odbywać się będą w dni robocze w godzinach 8:30 – 15:00. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie realizacji dostawy, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
5. Wszystkie oferowane produkty, będące substancjami niebezpiecznymi lub preparatami chemicznymi oznakowanymi znakiem szkodliwości, muszą posiadać aktualne karty charakterystyki, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
6. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony w bezzwrotnych, oryginalnych, nieuszkodzonych

(bez śladów ingerencji) opakowaniach z zabezpieczeniem stosowanym przez danego producenta, odpowiadającym właściwościom przedmiotu zamówienia z naniesionym na opakowaniu opisem identyfikującym produkt, logo, nazwę lub znak firmowy producenta oraz gwarantującym zabezpieczenie jego elementów przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania.

7. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport dostawy oraz jej ubezpieczenie od wszelkiego ryzyka.
8. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy, będzie w pełni zgodny ze specyfikacją, oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.

#### § 6

1. Przedmiot umowy zostanie przyjęty przez Zamawiającego po sprawdzeniu ilościowym dostawy na podstawie protokołu odbioru - **poprzez złożenie czytelnego podpisu i daty potwierdzającej dokonanie przedmiotowych czynności.**
2. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością towaru określonego w dokumentach przewozowych, a ilością dostarczoną, Zamawiający sporządzi protokół rozbieżności i zabezpieczy dokumenty przewozowe, o stwierdzonych rozbieżnościach Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, przysyłając mu faxem oraz potwierdzając na piśmie zgłoszenie reklamacyjne zawierające uzasadnienie reklamacji.
3. Załatwienie uznanych reklamacji ilościowych będzie następować w ciągu 5 dni roboczych wg. wyboru Zamawiającego przez:
  - odpowiednie uzupełnienie dostawy uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru,
  - rozliczenie finansowe polegające na obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy, uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru.
4. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację ilościową w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej doręczenia faxem uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

#### § 7

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości dostarczonego towaru lub jego zgodności ze złożoną ofertą Zamawiający zgłosi telefonicznie do osoby podanej w § 3 ust. 4 lub pisemnie w formie zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku zgłoszenia telefonicznego Zamawiający w/w fakt potwierdzi na piśmie, w którym będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.
2. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację w ciągu 5 dni roboczych od daty telefonicznego (potwierdzonego pismem) zgłoszenia. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Wykonawca odpowiednio wymieni towary wadliwe na wolne od wad albo na towary zgodne ze złożoną ofertą w ciągu 5 dni roboczych od dnia uznania reklamacji i dostarczy na własny koszt Zamawiającemu.
3. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację jakościową w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej doręczenia faxem uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną

#### § 8

1. Wykonawca na dostarczony asortyment udzieli **gwarancji na okres 12 miesięcy** licząc od dnia dostawy z zastrzeżeniem, że jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy, to obowiązuje dłuższy okres gwarancji.
2. Gwarancja obejmuje wszelkie:
  - uszkodzenia powstałe podczas transportu,
  - wady ukryte,
  - inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji, nieprzestrzegania instrukcji obsługi oraz pożaru czy zalania.
3. Gwarancji podlegają wszelkie ukryte wady produkcyjne asortymentu w tym wykonania oraz wady materiałowe.
4. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego asortymentu w okresie gwarancji postanowienia § 7 stosuje się.

## § 9

1. Maksymalna kwota umowy wynosi: wartość brutto: ..... zł, słownie: ..... zł. przy cenach jednostkowych brutto – zawartych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn cen jednostkowych dostarczonych towarów i ilości towaru, zawierających obowiązującą stawkę podatku VAT. Zmiana stawki podatku VAT na mocy przepisów powszechnie obowiązujących nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona po każdorazowej dostawie przez Wykonawcę faktura VAT wraz z protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w terminie 30 dni od dnia wpływu faktury do Wydziału Gospodarki Materiałowo – Technicznej KWP w Łodzi przy ul. Stokowskiej 21/25, 92-104 Łódź, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty w terminie krótszym niż określony w ust. 4.
6. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury VAT nie obowiązują postanowienia, o których mowa w ust. 4. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z realizacji zamówienia, zostanie zapłacone przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej lub noty korygującej.
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzycielności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
9. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczki na dostawy będące przedmiotem zamówienia.

## § 10

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi:
  - a) za opóźnienie w realizacji którejkolwiek dostawy w wysokości 1% wartości niezrealizowanego zamówienia brutto danej dostawy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w jego dostawie, od terminu o którym mowa w § 5 ust. 2
  - b) za dostarczenie towaru wadliwego i opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających z § 6, § 7, § 8 umowy w wysokości 1% wartości brutto wadliwej partii towaru, odpowiednio za każdy stwierdzony przypadek naruszenia lub za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości niezrealizowanej umowy brutto, o której mowa w § 9 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 lit. c, w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 1, § 5, § 6, § 7 i § 8;
  - b) Wykonawca dwukrotnie dostarczył towar niezgodny z umową lub złożoną ofertą;
  - c) dostarczony dwukrotnie przedmiot umowy ma wady istotne (uniemożliwiające właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie przedmiotu umowy) lub nie dające się usunąć.
4. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową wraz z kalkulacją wynikową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o których jest mowa w ust. 1.
5. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne, o których mowa w ust. 1 niezależnie od tego, czy poniósł jakąkolwiek szkodę, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umowy.

## § 11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
  - 1) Wynagrodzenia jednostkowego brutto – w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego – wynagrodzenia brutto zostanie określona z uwzględnieniem obowiązującej (aktualnej) stawki podatku, bez zmiany ceny jednostkowej netto;
  - 2) Obniżenie cen Wykonawcy.
  - 3) Zastosowanie przez Wykonawcę promocji i upustów.
2. Strony dopuszczają następujące zmiany w treści umowy:

- 1) Zamawiający dopuszcza zakup asortymentu zamiennego względem określonego w ofercie Wykonawcy (w tym w szczególności w zamiennym opakowaniu lub towarów o tożsamej nazwie międzynarodowej innego producenta lub o innej nazwie handlowej lub innego producenta), pod warunkiem, że cena jednostkowa nie przewyższy ceny jednostkowej określonej w ofercie Wykonawcy złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z zachowaniem wszystkich wymaganych parametrów technicznych i jakościowych określonych w załączniku nr 2 do umowy. Podstawą tej zmiany mogą być obiektywne trudności Wykonawcy w uzyskaniu pierwotnie oferowanego towaru, spowodowane przestojami produkcyjnymi, wycofaniem z produkcji i innymi podobnymi okolicznościami.
- 2) Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 1 do wyczerpania tej kwoty,
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej/aneksu/ pod rygorem nieważności z wyłączeniem ust. 2 pkt. 1 i 2 w przypadku, których Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia propozycji zmiany na piśmie i otrzymania akceptacji Zamawiającego.

#### § 12

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 10 ust. 1 lit. c.
4. W terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania części umowy. Wykonawcy nie służą w takim wypadku roszczenia z tytułu niewyczerpania wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 1.

#### § 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1-3.

#### § 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

## KONTRASYGNATA

.....

Umowa zgodna z zatwierdzoną dokumentacją postępowania. Dokumentacja postępowania znajduje się w Wydziale GMT KWP w Łodzi.

.....  
*przewodniczący Komisji przetargowej  
(w przypadku powołania Komisji)*

.....  
*kierownik komórki organizacyjnej  
lub jego Zastępca*

akceptacja pod względem prawnym

.....  
*radca prawny KWP w Łodzi*

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY**

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1. .... 4. ....

2. .... 5. ....

3. ....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr ...../2018 z dnia ..... jest:

LP	Nazwa przedmiotu dostawy	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak\*

- Nie\* - zastrzeżenia .....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami zaoferowanymi w ofercie:

- Zgodne\*

- Niezgodne\* - zastrzeżenia .....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie): ... nie dotyczy .....

- Wykonane zgodnie z umową\*

- Nie wykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia .....

**Końcowy wynik odbioru:**

- Pozytywny\*

- Negatywny\* - zastrzeżenia .....

Podpisy

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

(Członkowie komisji Zamawiającego)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

\* *Niewłaściwe skreślić.*