

CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
ul. Sienkiewicza 34, 42-400 ZAWIERCIE  
NIP: 6492318342, REGON: 385525891  
tel. 32 671 07 65, fax. 32 67 107 70

Znak sprawy: SRZP261-2-0126/21

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

### **Zamawiający:**

**Powiat Zawierciański – Starostwo Powiatowe w Zawierciu**

ul. Sienkiewicza 34  
42-400 Zawiercie,

**w imieniu i na rzecz którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych:**

### **Centrum Usług Wspólnych**

ul. Sienkiewicza 34

42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl

adres Platformy Zakupowej: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego, którego wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż kwota 130 000 złotych, pn.:

### **Remont skrzyżowania drogi wojewódzkiej nr 796 ulicy Obrońców Poczty Gdańskiej z drogą powiatową nr 1703S ulicą Brata Alberta w miejscowości Zawiercie**

#### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót związanych z remontem skrzyżowania drogi wojewódzkiej nr 796 ulicy Obrońców Poczty Gdańskiej z drogą powiatową nr 1703S ulicą Brata Alberta w miejscowości Zawiercie. Zakres robót będzie obejmował w szczególności:

1. Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe.
2. Wykonanie krawężników i zjazdów.
3. Regulacje studzienek.
4. Wykonanie nawierzchni jezdni.

Wykonawca zobowiązany będzie ponadto do wprowadzenia czasowej organizacja ruchu na podstawie udostępnionego przez Zamawiającego „Projektu uproszczonego - zmiany organizacji ruchu. Schematy oznakowania robót związanych z utrzymaniem dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach”.

**Szczegółowy zakres robót został określony w Przedmiarze robót.**

#### **Sposób realizacji robót:**

1. Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być zgłaszane i uzgadniane z Inspektorem nadzoru inwestorskiego, którego wskaże Zamawiający.
2. Wykonawca robót ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz jakość zastosowanych materiałów.
3. Podczas wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem zapisów projektu umowy stanowiących Załącznik nr 2, przedmiaru robót stanowiących Załącznik nr 5 oraz treści złożonej Oferty.

Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia (od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego) musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) za wyrządzone szkody materialne (mienie osób trzecich i mienie powierzone) powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia i na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 70 000,00 wyrażoną w PLN lub dla walut obcych w wysokości równoważnej, przeliczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP na ostatni dzień

roboty poprzedzający dzień zawarcia umowy. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
45233220-7 roboty w zakresie nawierzchni dróg

## II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 30.11.2021 r.**

## III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**.

Zamawiający uzna warunek w tym zakresie za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 zł\* porównywalną z robotą budowlaną stanowiącą przedmiot zamówienia, oraz wykaże, że:
  - b) skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wyznaczoną do pełnienia funkcji Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń.\*\*
2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. III ust. 1 a) oraz 1 b), Wykonawca **składa wraz z ofertą:**

- a) wykaz wykonanych robót (wzór stanowi **Załącznik nr 3 do Zaproszenia**) wraz z dowodami określającymi, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane; jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
- b) wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia (wzór stanowi **Załącznik nr 4 do Zaproszenia**); przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe osoby (osób) skierowanej do realizacji zamówienia, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wyznaczonej do pełnienia funkcji Kierownika Budowy.

*\* W przypadku podania kwot w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) dla danej waluty z dnia publikacji Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się Ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie publikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje w/w informacje.*

*\*\* Uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2021r., poz. 11, ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29.04.2019r. lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa. Zamawiający, określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności). W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.*

## IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - 1) W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:  
Magdalena Kusaj, Tel.: 32/450-71-54
  - 2) W sprawach procedury postępowania:  
Aneta Leśniak, Tel.: 32/671-07-65 wew. 36. Preferowany kontakt za pomocą Platformy zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS dostępnej pod adresem:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).
3. Prowadzący postępowanie będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl., przy czym:
  - 1) Informacje dotyczące, np.: zmiany treści Zaproszenia do składania ofert, zmiany terminu składania

- i otwarcia ofert, informacja o wyniku postępowania, Prowadzący postępowanie będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty publiczne",
- 2) Korespondencja, której adresatem będzie konkretny Wykonawca, zostanie przekazana w formie wiadomości prywatnej, przesłanej na adres mailowy konkretnego Wykonawcy za pośrednictwem platformy zakupowej.
  4. Dokumenty, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej.
  5. Prowadzący postępowanie może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.
  6. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów technicznych z działaniem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) dopuszcza się możliwość komunikowania się za pomocą poczty elektronicznej: [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl).

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem **Formularza ofertowego**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Zaproszenia** na podstawie **kosztorysu ofertowego**.  
Ponadto Wykonawca do oferty załącza:
  - 1) **kosztorys ofertowy** sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie przedmiaru robót stanowiącego Załącznik nr 4 do Zaproszenia;
  - 2) wykaz wykonanych robót budowlanych stanowiący **Załącznik nr 3 do Zaproszenia** (dokument, o którym mowa w Rozdziale III ust. 2 lit. a); wraz z dowodami określającymi czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane; jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
  - 3) wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia stanowiący **Załącznik nr 4 do Zaproszenia** (dokument, o którym mowa w Rozdziale III ust. 2 b);
  - 4) jeżeli dotyczy - **pełnomocnictwo** (lub inny stosowny dokument) ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. **Kosztorys ofertowy** należy wyliczyć metodą kalkulacji uproszczonej w oparciu o dołączony przedmiar robót (cena kosztorysowania będzie sumą iloczynów jednorodnych robót objętych przedmiarem i ich cen jednostkowych).
3. **Cenę ofertową należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT (cena brutto) wraz ze wskazaniem stawki procentowej tego podatku.**  
Wyliczona w ten sposób cena będzie rozliczona w oparciu o kosztorys powykonawczy uwzględniający rzeczywiste ilości wykonanych i obmierzonych robót, potwierdzonych przez Zamawiającego, przy zastosowaniu niezmiennych cen jednostkowych netto określonych w kosztorysie ofertowym oraz doliczonym na końcu podatkiem VAT - **wynagrodzenie kosztorysowe**.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo, do drugiego miejsca po przecinku.
5. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie),  
**w terminie do dnia 15.09.2021r. do godz. 09:00:**
  - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
  - 2) w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
  - 3) Prowadzący postępowanie dopuszcza zamieszczenie oferty w formie skanu wykonanego w formacie PDF, stanowiącego cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem.
6. **Dokumenty winny być prawidłowo uzupełnione i podpisane przez prawomocnego reprezentanta Wykonawcy.** Jeżeli Formularz ofertowy jest podpisany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, w oryginale lub w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentu (skan PDF), z tym, że w takim przypadku Pełnomocnik Zamawiającego ma prawo zażądać oryginału pełnomocnictwa przed zawarciem umowy.
7. Brak załączonego przez Wykonawcę Formularza ofertowego wraz z Kosztorysem ofertowym zostanie uznane jako brak złożonej oferty.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na realizację zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
  - cena ofertowa (C) – waga kryterium 60 %
  - okres gwarancji (G) – waga 40 %
  - 1% wagi odpowiada 1 punktowi.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
  - kryterium **cena (C) – waga 60 %**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

*\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie **cena ofertowa brutto** podana przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym**.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu kryterium ceny, tj. oferta z najniższą ceną ofertową, otrzyma maksymalną liczbę 60 punktów. Pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona według powyższego wzoru.

- kryterium **okres gwarancji (G) – waga kryterium 40 %**

$$G = \frac{\text{okres gwarancji w ocenianej ofercie}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji}^*} \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

*\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

Podstawą przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji” będzie **długość okresu gwarancji na wykonane roboty (w tym materiały) objęte niniejszym zamówieniem** podana przez Wykonawcę w pełnej liczbie miesięcy w zakresie: od 36 do 60 w **Formularzu ofertowym**.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium „okres gwarancji” (G) otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 40. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona według powyższego wzoru.

Jeśli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy - oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy - ocenie będzie podlegał jedynie 60-miesięczny okres gwarancji. Zadeklarowany okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany, a oferta otrzyma punktację odpowiadającą okresowi 60 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca nie określi w **Formularzu ofertowym** długości okresu gwarancji (pozostawi puste pole), Zamawiający przyjmie, że oferowany jest minimalny dopuszczalny okres gwarancji tj. 36 miesięcy i oferta otrzyma liczbę punktów odpowiadającą okresowi 36 miesięcy.

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu kryteriów oceny ofert i ich wag otrzyma najwyższą punktację według wzoru:

$$Sp = C + G$$

gdzie:

**Sp:** suma punktów przyznana w kryterium „cena ofertowa” i „okres gwarancji”,

**C:** ilość punktów przyznana w kryterium „cena ofertowa” (C),

**G:** ilość punktów przyznana w kryterium „okres gwarancji” (G).

4. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
5. Punktację przyznawaną ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

6. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium „cena ofertowa”.
8. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen lub kosztów wyższych niż zaferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie może wybrać najkorzystniejszej oferty, postępowanie unieważnia się.

## VIII. FORMALNOŚCI NIEZBĘDNE DO WYPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ PRZED PODPISANIEM UMOWY

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu:

1. Dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego na dzień podpisania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) za wyrządzone szkody materialne (wobec mienia osób trzecich i mienia powierzonego) powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy na sumę gwarancyjną 70 000,00 PLN lub dla walut obcych w wysokości równoważnej, przeliczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP na ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień zawarcia umowy.
2. Dokumentu potwierdzające kwalifikacje zawodowe osoby (osób) skierowanej do realizacji zamówienia, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wyznaczonej do pełnienia funkcji Kierownika Budowy.

## IX. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie **wynagrodzeniem kosztorysowym** ustalonym w oparciu o kosztorys ofertowy.
2. Wynagrodzenie będzie **wynagrodzeniem powykonawczym** i zostanie wypłacone na podstawie iloczynu rzeczywistej ilości wykonanych i obmierzonych robót, potwierdzonych przez Zamawiającego, przy zastosowaniu niezmiennych cen jednostkowych netto, określonych w kosztorysie ofertowym oraz doliczonego na końcu podatku VAT.
3. Płatność nastąpi na podstawie złożonej przez Wykonawcę faktury VAT wystawionej w oparciu o podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu końcowego odbioru robót oraz dołączony do niego kosztorys powykonawczy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 (trzydzieści) dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT (na fakturze musi być podana min. nazwa zadania, numer umowy).
5. Płatność za fakturę VAT nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, w oparciu o art. 108 a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
6. Szczegółowe warunki płatności zostały omówione w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zaproszenia.

## X. INFORMACJE OGÓLNE

1. Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść **Zaproszenia do składania ofert** może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Pełnomocnik zamawiającego poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów. **Formularz ofertowy** nie podlega uzupełnieniu.
5. Jeżeli zaferowana cena ofertowa wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będzie budziła wątpliwości Pełnomocnika Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Pełnomocnik zamawiającego może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
6. Pełnomocnik Zamawiającego poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,

- b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Zaproszeniem do składania ofert*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Pełnomocnik Zamawiającego odrzuca ofertę, jeżeli:
- a. została złożona po terminie składania ofert,
  - b. została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
  - c. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - d. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
  - e. została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego, wskazanymi w Rozdz. V *Zaproszenia do składania ofert*,
  - f. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - g. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - h. zawiera błędy w obliczaniu ceny,
  - i. Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdz. X ust. 6 lit. c.
8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
9. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
10. Pełnomocnik Zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:
- a. nie złożono żadnej oferty,
  - b. wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
  - c. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - d. złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - e. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
  - f. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
12. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.

## **XI. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych z siedzibą: 42- 400 Zawiercie, ul. Sienkiewicza 34, reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - a. pod adresem poczty elektronicznej [iod@cuw-zawiercie.pl](mailto:iod@cuw-zawiercie.pl),
  - b. pisemnie na adres siedziby Administratora.;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Remont skrzyżowania drogi wojewódzkiej nr 796 ulicy Obrońców Poczty Gdańskiej z drogą powiatową nr 1703S ulicą Brata Alberta w miejscowości Zawiercie”**.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
6. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

**9. Posiada Pani/Pan:**

- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **XII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1
2. Projekt umowy - Załącznik nr 2
3. Wykaz osób - Załącznik nr 3
4. Wykaz robót budowlanych – Załącznik nr 4
5. Przedmiar robót - Załącznik nr 5.

**Zatwierdziła**  
**Dyrektor Centrum Usług Wspólnych**  
**Patrycja Kowalska**