

U M O W A nr - wzór

Zawarta w dniu 2024 r. zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisami SWZ i złożonej oferty, pomiędzy

Związkiem Międzygminnym Wodociągów i Kanalizacji Wiejskich we Wschowie,

ul. Nowopolna 5, 67-400 Wschowa, reprezentowanym przez:

Radosław Sobecki - Przewodniczący Zarządu Związku

Kornel Malcherek - Członek Zarządu Związku

z kontrasygnatą Skarbnika – Pani Estery Milkowskiej

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....
reprezentowanym(a) przez:

.....

zwanym(a) dalej **Wykonawcą**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż modułów radiowych w technologii NBloT oraz LoRaWAN u odbiorców końcowych wraz z wdrożeniem stacjonarnego systemu odczytu, na terenie działania Związku Międzygminnego Wodociągów i Kanalizacji Wiejskich z siedzibą we Wschowie.
2. Wykonawca potwierdza, że dostarczone urządzenia są zgodne z wszystkimi wymaganiami wskazanymi w **Załączniku nr 1 do SWZ** – opis techniczny.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, wolny od wad oraz nie jest obciążony prawami osób trzecich.
4. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów sprzętu. Dokumentacja ta dostarczona będzie w języku polskim.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w terminie **24 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i rozładowania zamówionego sprzętu własnym transportem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Dostarczenie sprzętu przy pomocy zewnętrznej firmy spedycyjnej nie zwalnia Wykonawcy z rozładowania go.

8. Urządzenia powinny być dostarczone w opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem podczas transportu i wyładunku oraz być wykonane z materiałów podlegających recyklingowi.

9. Za uszkodzenia podczas transportu odpowiada Wykonawca.

10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 875 ze zm.), dalej: ustawa o elektromobilności, w szczególności z art. 68 ust. 3 ustawy, nakładającym na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek zlecenia zadań publicznych podmiotowi, którego udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.

Wykonawca, począwszy od dnia 1 stycznia 2022 r., ma obowiązek wykonywać zadanie publiczne objęte niniejszą umową zapewniając wykorzystanie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania na poziomie wymaganym przez przepisy ustawy o elektromobilności, z uwzględnieniem ewentualnych zmian ustawy. W związku z tym, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy szczegółowego wykazu pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem, które z nich stanowią pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym oraz podaniem tytułu prawnego do dysponowania pojazdami.

Nie złożenie wykazu, lub złożenie wykazu, z którego nie będzie wynikało, że co najmniej 10% floty pojazdów używanych przy realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy stanowią pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym spowoduje wezwanie Wykonawcy do jego prawidłowego złożenia, z wyznaczeniem dodatkowego terminu wynoszącego 7 dni, pod rygorem wygaśnięcia umowy na podstawie art. 76 ust. 2 ustawy o elektromobilności, a Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu. W przypadku wygaśnięcia umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 2 PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie ryczałtowe łączne netto wynosi, plus obowiązujący podatek VAT ... %, co stanowi kwotę.....

Wynagrodzenie ryczałtowe łączne brutto wynosi zł.

2. Rozliczenie dostaw odbywać się będzie fakturami częściowymi i fakturą końcową w następujący sposób:

1) jedna lub więcej faktur po wykonaniu części zamówienia o wartości 399.880,00 zł* (płatność z wkładu własnego Zamawiającego) potwierdzona protokołem częściowego odbioru przedmiotu umowy,

- 2) jedna faktura w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty dofinansowania - po wykonaniu kolejnego etapu zadania (nie więcej niż 3.798.860,00 zł – płatność z Programu „Polski Ład”), potwierdzona protokołem częściowego odbioru przedmiotu umowy,
- 3) jedna faktura w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty dofinansowania - po zakończeniu realizacji zadania (nie więcej niż 3.798.860,00 zł – płatność z Programu „Polski Ład”), potwierdzona protokołem końcowego odbioru przedmiotu umowy.

* wartość kwoty może ulec zmianie w zależności od wartości oferty najkorzystniejszej wybranej w postępowaniu

3. Wykonawca oświadcza, że samodzielnie zapewnia finansowanie inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, tj. zapewnia finansowanie do wysokości kwoty 7.597.720,00 zł*, na czas poprzedzający wypłatę środków z Banku Gospodarstwa Krajowego na realizację inwestycji w ramach Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

* wartość kwoty może ulec zmianie w zależności od wartości oferty najkorzystniejszej wybranej w postępowaniu

4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Podstawą zapłaty wynagrodzenia częściowego jest odbiór przez Zamawiającego poszczególnych etapów zrealizowanych przez Wykonawcę i wystawienie odpowiedniej faktury. Podstawą zapłaty wynagrodzenia końcowego jest sporządzenie protokołu z zakończenia zadania i wystawienie faktury końcowej. Wzór protokołu zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

5. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 3 GWARANCJA, RĘKOJMIA I SERWIS

1. Okres gwarancji wynosi:

1)

2)

Bieg okresu gwarancji dla nakładek rozpocznie się z chwilą podpisania odpowiedniego protokołu odbioru częściowego. Bieg okresu gwarancji dla pozostałych elementów Systemu rozpocznie się z chwilą zakończenia całego zadania i podpisania protokołu z zakończenia zadania.

2. Zgłoszenia o awariach kierowane będą do Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego.

3. Zgłoszenia o awariach będą wysyłane na adres e-mail: w dni robocze.
4. Po stwierdzeniu uszkodzenia nakładki lub urządzeń mobilnych do obsługi nakładek Zamawiający demontuje uszkodzony sprzęt i odsyła do siedziby Wykonawcy. Wykonawca w ciągu 14 dni od otrzymania urządzenia, dokonuje diagnostyki urządzenia i w razie stwierdzenia uszkodzenia objętego gwarancją dokonuje naprawy lub wymiany urządzenia na sprawne urządzenie oraz odsyła je do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia nieprzerwanej pracy systemu odczytów wykonawca na własny koszt tworzy w siedzibie Zamawiającego bufor w ilości 100 szt. nakładek standardowych i 100 szt. nakładek z wyciągniętym torem antenowym oraz 200 szt. plomb do nakładek stanowiący zabezpieczenie awaryjne dla wadliwie działających nakładek.
6. Wykonanie napraw i usunięcie awarii (zakończenie naprawy) sprzętów stanowiących integralną część zdalnego systemu odczytów, z wyłączeniem sprzętu określonego w ust. 4, musi nastąpić w ciągu 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii do momentu zwrotu sprzętu po naprawie do siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku nie wykonania naprawy urządzeń, o których mowa w ust. 6 powyżej, w terminie podanym wyżej, na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii, Wykonawca dostarczy do użytkownika sprzęt wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, o parametrach technicznych nie gorszych od sprzętu podlegającego wymianie. Dostawa przedmiotowego sprzętu nastąpi nie później niż w pierwszym dniu roboczym liczonym od ostatniego dnia wyznaczonego na dokonanie naprawy gwarancyjnej i będzie traktowana jako procedura zastępcza.
8. Procedury zastępcze nie mogą trwać dłużej niż 30 dni od chwili zgłoszenia awarii.
9. Dwukrotne bezskuteczne naprawy konkretnego sprzętu zaistniałe w okresie gwarancji, obligują Wykonawcę do wymiany tego sprzętu na nowy, wolny od wad, równoważny funkcjonalnie, w terminie 14 dni roboczych od daty ostatniego zgłoszenia. Okres gwarancji określony w pkt 1 dla wymienionego sprzętu rozpocznie się z chwilą jego dostarczenia i montażu.
10. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej danego sprzętu.
11. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.

§ 4 KARY UMOWNE

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu umowy.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a) 5 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Wykonawcy,
 - b) 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 2 umowy;

c) 5 % brutto ceny jednostkowej wadliwego urządzenia, określonej w tabeli ujętej w § 4 ust. 1, z tytułu przekroczenia wymaganego czasu naprawy gwarancyjnej, o której mowa w § 5 ust. 4, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w naprawie,

d) 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt. b) – d), nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego po otrzymaniu właściwej noty obciążeniowej.

5. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 5 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy (zmiany na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) w sytuacji, gdy:

a) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, nie powodujących zmiany przedmiotu umowy,

b) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań w zakresie modelu/typu sprzętu w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku pod warunkiem, że sprzęt/program będzie posiadał parametry nie gorsze od oferowanego modelu/typu i nie spowoduje podwyższenia ceny,

c) po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,

d) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania umowy, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka wynika z przyczyn niezależnych, nieprzewidzianych oraz jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,

e) zaistniała konieczność zmniejszenia lub zwiększenia zakresu zamówienia z uwagi na problemy lokalizacyjne,

f) doszło do zmiany ustawowej stawki podatku VAT. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji każdorazowo w przypadku zmiany przepisów i najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu. Wykonawca we wniosku jest zobowiązany wykazać wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia,

g) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,

h) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie,

i) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie.

Zmiany, o których mowa w ust. 1 lit. g–i, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji każdorazowo w przypadku zmiany przepisów i najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.

2. Zamawiający i Wykonawca przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy (zmiany na podstawie art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen lub kosztów wskazanych w ofercie, sporządzonym na etapie przygotowania oferty;

b) waloryzacja nie jest możliwa, jeżeli cena oferty będzie o 10% wyższa w odniesieniu do ustalonej przez Zamawiającego wartości szacunkowej (wkalkulowane na etapie składania oferty ryzyko wzrostu cen);

c) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie zmiany wysokości kwartalnych wskaźników zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, tj. *Komunikatu w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem np. w IV kwartale 2024 r. w odniesieniu do III kwartału 2024 r.*, tj. w odniesieniu do kwartału, w którym złożono ofertę, tj. III kwartału 2024 r. do komunikatu ogłoszonego w kwartale, w którym złożono wniosek o waloryzację w trakcie trwania umowy;

- d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 5 % w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy;
- e) zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą być wprowadzone maksymalnie jeden raz w trakcie trwania umowy;
- f) Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić wniosek o waloryzację przedstawiając Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany cen materiałów i kosztów oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po zmianie, oraz wskazać kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie;
- g) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy będzie wyższa lub niższa o wartość minimum 10 punktów procentowych od wysokości wskaźnika, o którym mowa powyżej i Wykonawca musi udowodnić wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na koszty wykonania zamówienia, np.: przedstawić oferty dostawców lub podwykonawców, na podstawie których Wykonawca obliczył cenę za swoje usługi i roboty, albo faktury z początkowego okresu realizacji umowy dotyczące co najmniej tych materiałów lub kosztów, o których zmianę Wykonawca wnioskuje, albo wybranych przez Wykonawcę co najmniej tych, których zmiany cen potwierdzają wartość roszczenia Wykonawcy; oferty, faktury dostawców lub podwykonawców w zakresie materiałów lub kosztów z okresu, który obejmuje wniosek Wykonawcy o waloryzację; informacje, czy Wykonawca badał rynek w celu znalezienia innych, tańszych dostawców lub podwykonawców; uzasadnienia, dlaczego Wykonawca nie mógł materiałów i urządzeń objętych wnioskiem o zmianę zamówić wcześniej i zagwarantować sobie ich ceny, kupić wcześniej i składować;
- h) zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.

3. Poza sytuacjami wskazanymi w ust. 1 i 2, zmiana niniejszej umowy może nastąpić w przypadkach wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 1-3, pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 6

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: zł słownie:

2. Zabezpieczenie wniesiono w formie:

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (gwarancji lub rękojmi).

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.

6. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ust. 1 i 3 ustawy Pzp.

7. O zmianie formy zabezpieczenia Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, nie jest jednak wymagana zmiana umowy w formie aneksu.

8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

- 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

10. Wypłata, o której mowa w ust. 9, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z umowy z wyjątkiem banku kredytującego Wykonawcę w zakresie umowy.

2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W razie zaistnienia pomiędzy stronami sporu na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się podjąć próbę polubownego zakończenia takiego sporu poprzez mediacje lub inne polubowne rozwiązanie sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu, a razie braku konsensusu stron, spór rozstrzygnie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

4. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. zwanego dalej RODO).

5. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych Wykonawcy oraz jego pracowników.

6. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

Zał. nr 1: Wzór protokołu zakończenia i odbioru przedmiotu umowy

PROTOKÓŁ ZAKOŃCZENIA I ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

do umowy z dnia.....r. na:

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoba upoważniona do udziału w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Upoważniony Przedstawiciel:

1.....

2.

3.

na podstawie przeprowadzonych czynności kontrolnych Zamawiający potwierdza:

1. kompletność dostarczonego przedmiotu Umowy;
2. zgodność jakości dostarczonego przedmiotu Umowy z parametrami/funkcjonalnością, z opisem przedmiotu Umowy;
3. wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w Umowie.

Podpisy osób upoważnionych do odbioru:

1.....

2.....

3.....

(w imieniu Zamawiającego)

1.

2.

3.

(przedstawiciel Wykonawcy)