

Wągrowiec, 1 lipca 2021 r.

OS.271.4.2021.SG

Zaproszenie do składania ofert

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł nie objęte przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129). Działając na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Wągrowiec przyjętym zarządzeniem nr 7/2021 Wójta Gminy Wągrowiec z dnia 12 stycznia 2021r. zapraszam do złożenia oferty na realizację zamówienia polegającego na: **udzieleniu dostępu do elektronicznej bazy danych Systemu Informacji Prawnej (SIP) w trybie on-line na potrzeby Gminy Wągrowiec.**

Kod CPV:48810000-9–systemy informacyjne , 48610000-7 –systemy baz danych

Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Wągrowiec

ul. Cysterska 22

62-100 Wągrowiec

Tel. 67 20 80 800

- 1. Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest udzielenie czteroletniego dostępu do elektronicznej bazy danych Systemu Informacji Prawnej (SIP) w trybie on-line na potrzeby Gminy Wągrowiec. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu łącznie 80 jednoczesnych dostępów on-line (licencji imiennych) na korzystanie z bazy SIP 24/h, 7 dni w tygodniu przez cały okres obowiązywania umowy.

Dostęp musi być możliwy bez względu na adres IP, z którego następuje połączenie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zaproszenia

Termin realizacji zamówienia: od dnia 1 sierpnia 2021 r. do dnia 31 lipca 2025 r.

- 2. Opis kryteriów oceny ofert:** Cena 100 %. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia. Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów. Ocena ofert nastąpi wg następującego wzoru:

CN (cena najniższej oferty)

CB (cena badanej oferty) x 100 % x 100 punktów.

3. Termin i sposób złożenia i otwarcia oferty:

Termin składania ofert do 09.07.2021 r. do godziny 10:00.

Sposób składania ofert: ofertę należy złożyć za pomocą oprogramowania w ramach usług oferowanych przez platformazakupowa.pl stanowiących własność Open Nexus Sp. z o.o.

Oferty, które wpłyną po wymaganym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.07.2021 r. o godz. 10.15.

4. Sposób przygotowania oferty

- 1) ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia.
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych,
 - 4) wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz formularzem ofertowym aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wskazać w formularzu oferty adresy stron internetowych pod którymi Zamawiający może te dane uzyskać,
 - 5) formularz oferty musi zostać wypełniony, podpisany i przesłany w formie skanu. Dopuszcza się oferty/dokumenty przesłane w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - 6) złożona oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia,
 - 7) oferta musi być podpisana przez osobę /osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy. W przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo,
 - 8) oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument wchodzący w skład oferty lub złożony z ofertą sporządzany w języku innym niż polski musi być złożony z tłumaczeniem na język polski,
 - 9) wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu do składania ofert i zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przedstawione kryterium oceny.
6. Zamawiający dokona sprawdzenia złożonych ofert, poprawi oczywiste omyłki oraz omyłki rachunkowe, o czym zawiadomi Wykonawcę, a także zastrzega sobie możliwość do wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.

7. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania tych ofert.
8. Wszystkie oferty, które nie będą spełniały warunków przedstawionych w Zaprośzeniu do składania ofert zostaną odrzucone.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania m.in. w sytuacji:
 - wystąpienia okoliczności powodujących, że dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym,
 - w postępowaniu nie wpłynęła żadna ważna oferta,
 - wartość najkorzystniejszej oferty przekracza środki zabezpieczone na przedmiot zamówienia w budżecie,
10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego.
11. Istotne postanowienia umowy zostaną ujęte w umowie zawartej z Wykonawcą.
12. Warunki płatności: Zamawiający przewiduje wystawienie 4 faktur (1 faktura na rok dostępu). Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury)
13. Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela w godzinach 9.00 – 15.00, pon. – pt.: Pani Anna Pałka, adres poczty elektronicznej: sekretarz@wagrowiec.wlkp.pl, tel. 667 700 862

Wójt Gminy Wągrowiec
/inż. Przemysław Majchrzak/