**UMOWA NR …………………/2022**

**na „zakup garażu blaszanego z wiatą”**

zawarta w dniu…….………………2022 r. w Golubiu-Dobrzyniu pomiędzy Powiatowym Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym, ul. Doktora Jerzego Gerarda Koppa 1 G, 87-400 Golub-Dobrzyń, reprezentowanym przez Kierownika – Iwonę Lewandowską, zwanym w treści umowy „Zamawiającym” z jednej strony

a

 ,

prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ,

wypisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

NIP………………………………………….., REGON ,

Zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, z drugiej strony

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie dotyczące zakupu, dostawy i montażu garażu blaszanego z wiatą dla Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Golubiu-Dobrzyniu-zgodnie z ofertą z dnia………………………….2022 r. (załącznik nr 1 do umowy).

2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do umowy.

3. Garaż zostanie ustawiony na terenie Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Golubiu-Dobrzyniu przy ulicy Doktora Jerzego Gerarda Koppa 1 G.

**§ 2.**

Strony zgodnie oświadczają, że będą współpracować dokładając wszelkich starań dla usunięcia ewentualnych utrudnień hamujących realizację zamówienia.

**§ 3.**

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania umowy.

 2. Termin zakończenia prac nastąpi w okresie 3 tygodni od podpisania umowy.

**§ 4.**

1. Ustala się umowną wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę ……………………………………………… zł brutto (słownie:……………………………………………………………….……. złotych 00/100), w tym ……………………………………………………………………………….zł netto (słownie:…………………………..………………………………………… złotych 00/100) oraz należny podatek VAT 23% w kwocie ………………………………………….zł (słownie: …………………………………………………………………. złotych 00/100).

2. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie jest niezmienne, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie narzuty i dodatki dla Wykonawcy.

**§ 5.**

1. Płatność za wykonany przedmiot umowy odbędzie się na podstawie faktury końcowej, wystawionej – po realizacji zadania na adres:

Nabywca: Powiat Golubsko-Dobrzyński

 Plac 1000-Lecia 25

 87-400 Golub-Dobrzyń

 NIP 5003 005 43 68

Odbiorca: Powiatowe Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne

 Ul. Koppa 1 G

87-400 Golub-Dobrzyń

1. Faktura będzie płatna w terminie 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w Powiatowym Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym na konto Wykonawcy nr

1. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że cały zakres prac objętych niniejszą umową wykona nakładem własnym.

**§ 6.**

1. Niedotrzymanie terminu realizacji umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający, może być powodem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości zamówienia (brutto) określonej w § 4 ust. 1 - w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości zamówienia (brutto) określonej w § 4 ust.1 – w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.

**§ 7.**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego w § 3 ust. 2 terminu realizacji zadania w wysokości 0,1 % łącznej wartości zamówienia (brutto) określonej w § 4 ust.1.

**§ 8.**

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżoną wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 9.**

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy oraz rękojmi na okres przekraczający gwarancję o 6 miesięcy.

2. W okresie gwarancji i rękojmi wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego.

3. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonych terminach Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, który zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

**§ 10.**

Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy Kierownik Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego – Iwona Lewandowska

**§ 11.**

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 12.**

 Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwych dla siedziby Zamawiającego sądów powszechnych.

**§ 13.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egz. dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA