

UMOWA ZLECENIA NR

świadczenia pomocy w sprawach własności przemysłowej

zwana dalej „Umową”, zawarta we Wrocławiu, w dniur., pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym we Wrocławiu,

53-345 Wrocław, ul. Komandorska 118-120

reprezentowanym przez:

, zwanym dalej Zamawiającym lub **Dającym zlecenie**

a:

.....

NIP:,

reprezentowaną/ym przez:

zwaną/ym dalej Wykonawcą lub **Przyjmującym zlecenie,**

zwanymi dalej łącznie **Stronami** lub osobno **Stroną**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przez zawarcie Umowy Przyjmujący zlecenie zobowiązuje się do świadczenia za wynagrodzeniem usług, tj. spełnieniu czynności polegającej **na przygotowaniu i dokonaniu w imieniu i na rzecz Dającego zlecenie w ciągu 90 dni od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym, prawidłowego zgłoszenia do ochrony nowego logotypu Uniwersytetu Ekonomicznego jako znak towarowy w pięciu wariantach:**
 - wersja polska pionowa,
 - wersja polska pozioma,
 - wersja angielska pionowa,
 - wersja angielska pozioma,
 - sygnet.**na następujących obszarach:**
 - Rzeczpospolita Polska,
 - Unia Europejska,**oraz obsłudze tego zgłoszenia aż do momentu zakończenia przez właściwe Urzędy postępowania w sprawie udzielenia ochrony, tj. wydania przez te Urzędy ostatecznej decyzji o przyznaniu bądź odmowie udzielenia ochrony. Koszt usługi obejmie także opłaty urzędowe dotyczące zgłoszenia.**
2. Przyjmujący zlecenie zobowiązuje się powierzyć wykonanie zobowiązania będącemu w zespole rzecznikowi patentowemu w osobie, wpisanego/nej na listę rzeczników patentowych pod nr, posiadający/cą aktualne obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej rzeczników patentowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia

odpowiedzialności cywilnej rzeczników patentowych oraz osób świadczących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej usługi transgraniczne (Dz. U. z 2011 r. Nr 165, poz. 986).

3. Przyjmujący zlecenie oświadcza, że posiada niezbędne doświadczenie do wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w powyżej oraz zobowiązuje się go wykonywać zgodnie ze swą najlepszą wiedzą oraz ze starannością właściwą dla tego rodzaju czynności, zgodnie z zasadami etyki zawodowej a także z zachowaniem zasad wykonywania zawodu określonych w ustawie z dnia 11 kwietnia 2001 r. o rzecznikach patentowych (t.j. Dz.U. 2018, poz. 2106 z późn. zm.).

§ 2

Sposób wykonania umowy

1. Przyjmujący zlecenie zobowiązuje się zapewnić taką organizację wykonywania zleconych czynności określonych w § 1 Umowy, aby gwarantowała ona terminowe wykonywanie usług w sprawie przyjętej do obsługi.
2. Przyjmujący zlecenie jest zobowiązany:
 - 1) wykonywać przedmiot niniejszej Umowy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, terminowo tj. z zachowaniem terminów przewidzianych przez właściwe przepisy prawa, z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej, a także zgodnie z zasadami etyki zawodu,
 - 2) wykorzystywać wszelkie informacje przekazane przez Dającego zlecenie w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy wyłącznie w celu realizacji Umowy oraz chronić te dane przed niepowołanym dostępem osób trzecich lub utratą,
 - 3) zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy z uwagi na ich poufny i niejawnny charakter (tajemnica Dającego zlecenie), obowiązek powyższy nie podlega ograniczeniu w czasie (tzn. jest bezterminowy) także po wygaśnięciu Umowy, Przyjmujący zlecenie ma obowiązek zapewnić przestrzeganie powyższego obowiązku przez jego pracowników i współpracowników oraz inne osoby, które uzyskały dostęp do tych danych,
 - 4) niezwłocznie poinformować Dającego zlecenie o zawieszeniu albo utracie prawa do wykonywania zawodu przez osobę wskazaną w §1 ust. 2,
 - 5) przekazywać kopie złożonej dokumentacji/wnioseków oraz dalszej korespondencji z właściwymi organami w tej sprawie.
3. Dający zlecenie przekazuje Przyjmującemu zlecenie wszelkie informacje niezwłocznie, aby umożliwić mu podjęcie czynności w najszybszym możliwym terminie.
4. Dający zlecenie na wniosek Przyjmującego zlecenie jest zobowiązany przekazać mu odpowiednie pełnomocnictwa dla osoby wyznaczonej przez Przyjmującego zlecenie do wykonania Umowy, o której mowa w §1 ust. 2.
5. W okresie świadczenia usług, Dający zlecenie jest zobowiązany do współdziałania z Przyjmującym zlecenie zgodnie z treścią Umowy, jej celem oraz zasadami współzycia społecznego, a w szczególności powstrzymania się od wszelkich działań, które mogłyby zagrozić, uniemożliwić lub ograniczyć wykonanie Umowy przez Przyjmującego zlecenie.
6. W ramach wykonania Umowy Przyjmujący zlecenie zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) współpracy z twórcami/współtwórcami ze strony Dającego zlecenie we wszystkich sprawach wymaganych procedurami i postępowaniem zgłoszeniowym, zaś w przypadku braku kontaktu z nimi – z osobami kontaktowymi ze strony Dającego zlecenie,

- 2) przekazać kompletną dokumentację zgłoszeniową Dającemu zlecenie w terminie 14 dni po ostatecznym i prawomocnym zakończeniu postępowania zgłoszeniowego,
- 3) niezwłocznie przekazywać wszelkie informacje dotyczące przebiegu postępowania zgłoszeniowego osobie kontaktowej ze strony Dającego zlecenie.
7. Dający zlecenie wyraża zgodę, by przy wykonywaniu zlecenia Przyjmujący zlecenie mógł korzystać z pomocy osób posiadających stosowne uprawnienia i kwalifikacje.
8. Przyjmujący zlecenie jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Dającego zlecenie o wyniku postępowania zgłoszeniowego, o którym mowa w §1 ust. 1.
9. Braki formalne dotyczące zgłoszenia znaku towarowego obciążają Wykonawcę.

§ 3

Wypłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Przyjmującego zlecenie z tytułu wykonania Umowy wyniesie zł netto (słownie: złotych) powiększone o należny podatek VAT (23 %) w kwocie zł (słownie: złote).
2. Koszty niezbędne dla zrealizowania usługi, w przypadku reprezentowania Dającego zlecenie przez Przyjmującego zlecenie przed sądami lub instytucjami i organami publicznymi, a nieujęte w wynagrodzeniu o którym mowa w ust. 1 powyżej, tj. opłaty administracyjne, sądowe, skarbowe, etc., z zastrzeżeniem § 1 ust. 1, ponosi Dający zlecenie.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionych przez wykonawcę faktur VAT, przy czym pierwsza faktura, na kwotę netto stanowiąca 70 % wartości zlecenia, o której mowa w ust. 1 powyżej, wystawiona zostanie po przygotowaniu i dokonaniu zgłoszenia znaku towarowego wraz z przyjęciem pełnomocnictwa. Druga faktura na pozostałą kwotę tj. netto wystawiona zostanie po zakończeniu postępowania, tj. wydania przez Urząd ostatecznej decyzji o przyznaniu bądź odmowie udzielenia prawa ochronnego na znak towarowy.
4. Faktura VAT, o której mowa w ust. 3 będzie przewidywała 30-dniowy termin płatności, liczony od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i będzie spełniała następujące warunki, poza wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa:
 - 1) Wystawiona będzie na: Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław, NIP: 896-000-69-97;
 - 2) Na fakturze w uwagach wpisany będzie symbol: RF-TWK oraz nr postępowania: KA-CZL-DZP.261.2.84.2024.
5. Przyjmujący zlecenie jest zobowiązany poinformować Dającego zlecenie o wykonaniu usługi, uprawniającej Przyjmującego zlecenie do uzyskania wynagrodzenia, w formie pisemnej lub elektronicznej.
6. Dający zlecenie w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o wykonaniu przez Przyjmującego zlecenie usługi, jest zobowiązany przyjąć jej wykonanie lub zgłosić uwagi w formie pisemnej lub elektronicznej. Przyjmujący zlecenie winien się ustosunkować do zgłoszonych uwag w terminie 7 dni od dnia ich doręczenia, pod rygorem uznania, iż są one uzasadnione.
7. Podstawą wystawienia faktury jest przyjęcie przedmiotu Umowy przez Dającego zlecenie, wyrażone protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez Dającego zlecenie bez zastrzeżeń bądź uwag.
8. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zlecenie wskazany na fakturze VAT.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Dającego zlecenie.

10. Wynagrodzenie, obejmujące wszelkie koszty niezbędne do wykonania Umowy (z wyłączeniem wskazanych w ust. 2), zawiera również wynagrodzenie za przeniesienie na Dającego zlecenie majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany przekazać fakturę do Kancelarii Ogólnej w siedzibie Zamawiającego (ul. Komandorska 118/120, bud. F, 53-345 Wrocław), a w przypadku faktury elektronicznej przekazać fakturę na adres e-mail: kancelaria.ogolna@ue.wroc.pl
12. W przypadku ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, faktury należy przekazać na konto Uczelni na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), na adres skrzynki PEPPOL NIP: 8960006997.
13. W przypadku niepodania danych, o których mowa w ustępie 4 powyżej, podania błędnych danych i/lub braku możliwości identyfikacji przez Zamawiającego jednostki lub postępowania, którego dotyczy faktura, bądź przekazania faktury w inny sposób niż określony w ust. 11-12 powyżej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminową zapłatę faktury. Umówiony termin zapłaty rozpoczyna swój bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
14. Za datę zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Zachowanie poufności

1. Przyjmujący zlecenie zobowiązuje się do zachowania ścisłej poufności odnośnie usług świadczonych na rzecz Dającego zlecenie, w zakresie, w jakim nie są one jawne, chyba, że odrębne przepisy będą go zobowiązywać do ujawnienia określonych informacji. Przyjmujący zlecenie może przekazywać uzyskane informacje swoim pracownikom, współpracownikom w zakresie potrzebnym do wykonania Umowy. Przekazywanie i przechowywanie poufnych informacji i dokumentów może następować przy zachowaniu zasad poufności.
2. Dający zlecenie poinformuje Przyjmującego zlecenie o rozpoczętej lub planowanej u Dającego zlecenie kontroli prowadzonej przez organy publiczne, jeżeli przedmiot takiej kontroli ma lub może dotyczyć obszaru działalności Dającego zlecenie powiązanego z przedmiotem Umowy, w szczególności jeżeli wiązać się może z koniecznością ujawnienia treści uzyskanych w związku ze świadczeniem usług. W takim wypadku Przyjmujący zlecenie w uzasadnionych wypadkach udzieli Dającemu zlecenie niezbędnych informacji dotyczących usług zrealizowanych na podstawie Umowy.

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy („Dane Osobowe”) będą przetwarzane przez Wykonawcę, w charakterze administratora danych, w następujących celach:
 - 1) świadczenie Usług na podstawie Umowy;
 - 2) zachowanie zgodności z właściwymi przepisami prawa, wymogami regulacyjnymi i zawodowymi;
 - 3) realizacja wezwań ze strony właściwych organów;

- 4) obsługa administracyjna Umowy, procedury księgowe, realizacja wewnętrznych procedur oraz zarządzania ryzykiem, zarządzanie relacjami z klientem;
 - 5) obsługa infrastruktury i systemów informatycznych, zwanych dalej „Celami”.
2. Dane Osobowe obejmować mogą dane dotyczące przedstawicieli Zamawiającego, jego pracowników, w tym członków zespołu odpowiedzialnego za realizację usługi, dostawców czy współpracowników, jak również dane osobowe zawarte w dokumentacji i informacjach udostępnianych Wykonawcy w związku z Umową.
 3. W związku z Celami wskazanymi powyżej, Dane Osobowe mogą być przekazywane przez Wykonawcę, w koniecznym zakresie, innym podmiotom (działającym w charakterze administratorów danych lub podmiotów przetwarzających dane).
 4. Dokumentacja zawierająca również Dane Osobowe, będzie przechowywana przez Wykonawcę przez okres nie dłuższy niż niezbędny dla dochodzenia roszczeń, z zastrzeżeniem właściwych przepisów prawa.
 5. Każda ze Stron w toku przetwarzania Danych Osobowych przestrzegać będzie właściwych przepisów prawa o ochronie danych osobowych, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zamawiający potwierdza, że Dane Osobowe zostały zebrane i są przetwarzane legalnie, z zachowaniem wymogów właściwych przepisów o ochronie danych osobowych.
 6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław, NIP: 896-000-69-97, tel. +48 71 36 80 100, fax +48 71 36 72 778, email: kontakt@ue.wroc.pl;
 - 2) w sprawach dotyczących Państwa danych należy kontaktować się bezpośrednio z Inspektorem ochrony danych: email: iod@ue.wroc.pl;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz w celu związanym z realizacją niniejszej umowy;
 - 4) dane będą udostępniane wyłącznie następującym odbiorcom: osobom upoważnionym przez Administratora danych osobowych do przetwarzania danych osobowych oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora danych na podstawie umów zawartych z Administratorem danych, ponadto odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz Regulaminu zp obowiązującego u Zamawiającego oraz inne osoby lub podmioty mogące żądać danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązujących;
 - 5) przetwarzanie danych osobowych przez Administratora danych jest niezbędne do wykonania umowy z Administratorem danych, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na

Administratorze danych oraz jest niezbędne w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych;

- 6) dane osobowe będą przechowywane do upływu okresu przechowywania dokumentacji związanej z umową, wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, tj. w szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 7) Dane osobowe nie będą przekazane do Państwa trzeciego w rozumieniu RODO;
 - 8) nie będzie stosowane podejmowanie decyzji oparte wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
7. Wykonawcy przysługuje wobec Administratora danych osobowych, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679:
- 1) prawo dostępu do jego danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) prawo do żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Wykonawcy nie przysługuje wobec Administratora danych osobowych, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679:
- 1) prawo do usunięcia jego danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 7

Obowiązki umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowo wykonanej części usługi, stanowiącej przedmiot umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z wyłącznej winy Wykonawcy i bez odrębnych wezwań, gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów niniejszej umowy, w szczególności, gdy Wykonawca, realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową, żąda podwyższenia wynagrodzenia brutto lub informuje o niemożliwości zrealizowania przedmiotu umowy. Prawo do wypowiedzenia umowy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie wykonywał przez oświadczenie wyrażone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, składane w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu zdarzenia uzasadniającego wypowiedzenie umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części umowy przyjętej przez Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność na zasadzie kar umownych płatnych na rzecz Dającego zlecenie w następujących przypadkach i wysokości :

- 1) za zwłokę w terminowej realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zaniechanie innym obowiązkom, nałożonym na Wykonawcę niezależnie od przyczyny – w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) z tytułu rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) z tytułu rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy ani też z realizacji nałożonych nią na Wykonawcę obowiązków.
 3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda łącznie liczona z odszkodowaniem za utracone korzyści, przewyższająca wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
 4. Kary mogą być naliczane z każdego tytułu odrębnie. Jeżeli to samo zdarzenie daje podstawę do naliczenia kilku kar, wszystkie kary będą sumowane oraz naliczane przez cały okres istnienia podstaw do ich naliczenia, z zastrzeżeniem, iż łączna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 35% wartości brutto umowy. Rozwiązanie, wypowiedzenie bądź odstąpienie od umowy nie wpływa na prawo dochodzenia zapłaty kar przez Zamawiającego.
 5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby odrębnego wezwania lub uzyskiwania potwierdzenia.
 6. W przypadku braku możliwości potrącenia przez Zamawiającego kary umownej na zasadach określonych w ust. 5 powyżej, termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego i na wskazany tam numer rachunku bankowego
 7. Przyjmujący zlecenie oświadcza, iż w ramach prowadzonej przez siebie działalności rzeczniczy patentowi ubezpieczeni są od odpowiedzialności cywilnej. Strony ustalają, że odpowiedzialność Przyjmującego zlecenie z tytułu ubezpieczenia zostaje ograniczona do kwoty 50 000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każde ze zgłoszeń. Ograniczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy sytuacji, w których ograniczenie to nie jest dopuszczalne przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 9

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony Dającego zlecenie za nadzór nad wykonaniem i rozliczenie Umowy będzie odpowiadać dyrektor Centrum Transferu Wiedzy i Innowacji oraz Komercjalizacji dr Aleksandra Burdukiewicz aleksandra.burdukiewicz@ue.wroc.pl, tel. 71 36 80 760.
2. Ze strony Wykonawcy za realizację umowy będzie odpowiadać rzecz. pat. e-mail: tel.
3. Każda ze Stron może dokonać zmiany osób wskazanych w § 9 poprzez przesłanie informacji na adres mailowy drugiej Strony, zawierającej imię i nazwisko, adres mailowy i nr telefonu nowo wskazanej osoby. Strona, która otrzyma taką informację jest zobowiązana do jej potwierdzenia.

§ 10

Prawa autorskie

1. Przyjmujący zlecenie oświadcza, że z tytułu wykonania przedmiotu umowy przysługują mu lub przysługiwać będą na dzień przeniesienia majątkowe prawa autorskie i prawa pokrewne do wykonanego przedmiotu umowy. Przyjmujący zlecenie w ramach wynagrodzenia umownego brutto określonego § 3 ust. 1 powyżej przenosi na Dającego zlecenie w całości autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do przedmiotu umowy, łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy powstałym w wyniku realizacji umowy w kraju i za granicą, w dacie protokolarnego jego odbioru. Prawa autorskie będą obejmowały zarówno całość, jak i poszczególne części przedmiotu umowy.
2. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 1 powyżej obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono - wprowadzanie do obrotu użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - 4) w zakresie wykorzystania przedmiotu umowy w całości lub części, do celów informacyjnych i promocyjnych, w tym upubliczniania w formie elektronicznej,
 - 5) w zakresie łączenia całości lub części przedmiotu z innymi utworami lub ich fragmentami,
 - 6) w zakresie tworzenia nowych wersji opracowań, modyfikacji, adaptacji i aktualizacji w zakresie prawem przewidzianym (w tym m.in. tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - 7) prawo do rozporządzania opracowaniami utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.

Powyższe wymienienie pól eksploatacji dotyczy całości, jak i fragmentów utworów, jak również możliwości ich publikacji oraz rozpowszechnienia i korzystania w ramach utworu zbiorowego.
3. W przypadku zaistnienia po stronie Dającego zlecenia potrzeby nabycia praw do utworów na innych polach eksploatacji niż określone w ust. 2 powyżej, jak też w razie powstania nowych pól eksploatacji nieznanych w dacie zawarcia Umowy, Przyjmujący zlecenie przeniesie na Dającego zlecenie, na jego żądanie, bez dodatkowych opłat autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi na tak powstałych polach eksploatacji na podstawie odrębnej umowy.

4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych Dający zlecenie nabywa własność egzemplarzy i nośników, na których utrwalono przedmiot umowy.
5. Ze względu na charakter przedmiotu umowy i potrzeby Dającego zlecenie, Przyjmujący zlecenie zobowiązuje się do zapewnienia niewykonywania przez autora/ów w stosunku do Dającego zlecenie swoich autorskich praw osobistych do Projektu i upoważnia do ich wykonywania Dającego zlecenie (a upoważnienie to jest nieodwołalne). W szczególności Dający zlecenie nie ma obowiązku oznaczania przedmiotu umowy nazwiskiem twórcy. Dający zlecenie ma także prawo do dowolnego modyfikowania utworu bez zgody twórcy i/lub przyjmującego zlecenie.
6. W przypadku skorzystania z prawa odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy Dający zlecenie zachowuje prawa i zezwolenia do odebranego już przedmiotu umowy, a przypadku gdy przedmiot umowy nie został jeszcze odebrany, lecz powstał przed dniem skorzystania przez Dającego zlecenie z prawa odstąpienia lub wypowiedzenia, autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy przechodzą na Dającego zlecenie z dniem odstąpienia od Umowy, a Dający zlecenie zachowuje prawa i zezwolenia do przedmiotu umowy.
7. W przypadku zgłoszenia Dającemu zlecenie przez osobę trzecią jakichkolwiek roszczeń w zakresie praw autorskich do przedmiotu umowy powstałego w wyniku realizacji niniejszej Umowy, Dający zlecenie poinformuje Przyjmującego zlecenie o tym fakcie i o takich roszczeniach, a Przyjmujący zlecenie podejmie niezbędne działania mające na celu zakończenie sporu i poniesie koszty z tym związane. W szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Dającemu zlecenie powództwa z tytułu naruszenia praw autorskich osoby trzeciej, Przyjmujący zlecenie wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie roszczenia i koszty, w tym koszty procesu i obsługi prawnej poniesione przez Dającego zlecenie lub zasądzone od Dającego zlecenie, a także wszelkie koszty związane z prowadzeniem postępowania ugodowego, w tym koszty ugody.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową do powstałego w wyniku jej zawarcia stosunku prawnego stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Przyjmujący zlecenie nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Dającego zlecenie.
3. Strony ustalają, że sądem miejscowo właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego. Ewentualne sprawy sporne mogące wyniknąć ze stosunku prawnego mającego swe źródło w Umowie, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu pierwszej instancji, w którego okręgu Dający zlecenie ma siedzibę.
4. Wszelkie zmiany treści Umowy, jej uzupełnienia, a także rozwiązanie umowy, jej wypowiedzenie lub odstąpienie od niej wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w wersji elektronicznej i podpisano kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana podpisami kwalifikowanymi.
6. Umowa zostanie zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.
7. Załącznikiem do umowy jest formularz ofertowy przesłany przez Przyjmującego zlecenie w odpowiedzi na zapytanie złożone przez Dającego zlecenie.

Załączniki:
- formularz ofertowy

Dający zlecenie

Przyjmujący zlecenie

.....

.....

WZŁÓR