

## UMOWA NR BI.272.94.2022.KS.

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**GMINĄ BARCZEWO** (NIP 739 38 44 890) z siedzibą w Barczewie (11-010) przy Placu Ratuszowym 1, reprezentowaną przez:

**Andrzeja Maciejewskiego - Burmistrza Barczewa**  
**przy kontrasygnacie Doroty Kondratowicz – Skarbnika Miasta**  
zwaną dalej „Zamawiającym”,

**a**

.....  
zwanym dalej "Wykonawcą"

**Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 a contrario ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) w związku z Zarządzeniem Burmistrza Barczewa Nr 0050.1.2022 z dnia 3 stycznia 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.**

### § 1

Przedmiotem umowy jest **dwukrotne wykoszenie obu stron poboczy wraz z rowami ul. Modrzewiowej w Wójtowie wraz z wykoszeniem stawu znajdującego się przy ww ulicy w Wójtowie:**

- 1) **1 koszenie** - 2 połowa lipca 2022r.
- 2) **2 koszenie** - 2 połowa października 2022r

### § 2

1. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż na podstawie art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. 2022 r., poz. 685 931 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Burmistrza Barczewa Nr 0050.225.2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie obowiązkowego stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Barczewo, Zamawiający dokona rozliczenia faktury za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności.
2. Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art. 632 §1 ustawy z 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, które wynosi ..... **zł brutto. Słownie: .....**  
**FUNDUSZ SOŁECKI WÓJTOWO. (90004, 4300).**
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 2 obejmuje wszystkie prace oraz koszty materiałów, uzgodnień, wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu zrealizowania zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
5. Wykonawca oświadcza, że posiada konto bankowe nr: ....., na które zostanie wypłacone wynagrodzenie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego przeznaczonego na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
7. Wykonawca wystawi fakturę po sporządzeniu i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przez dwie Strony bez uwag.
8. Za opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za opóźnienie.
9. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

10. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Faktura płatna przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe w terminie 14 dni po wpłynięciu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.
12. Rozliczenie za wykonane zlecenie nastąpi w oparciu o jedną fakturę końcową.
13. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:  
**Nabywca: Gmina Barczewo Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo NIP: 739-38-44-890**  
**Odbiorca: Urząd Miejski Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo.**
14. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w kwocie opisanej w § 2 ust. 2 ustalone na podstawie złożonej oferty określił na podstawie własnych cenników i kalkulacji, uwzględnia ono wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i wyczerpuje jego wszelkie roszczenia o zapłatę, związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym zapisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).
15. Wykonawca oświadcza, iż jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w RP, zatrudniająca pracowników i zawierającą umowy ze zleceniobiorcami, która przyjmuje zlecenie określone w § 1 Umowy.
16. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest czynnym podatnikiem VAT.
17. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
18. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2020 poz.1062 ze zm.), w szczególności art. 6 pkt 1) w zakresie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności architektonicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w trakcie realizacji umowy pod względem spełnienia minimalnych wymagań w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
19. W przypadku gdy Wykonawca nie jest czynnym podatnikiem VAT nie stosuje się ust. 1 i 5 niniejszego paragrafu.
20. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest podmiotem, o którym mowa w ust. 15, przepis ten nie ma zastosowania.

### § 3

Termin wykonania umowy od dnia podpisania umowy do dnia: **17.10.2022r.**

### § 4

Ze strony Zamawiającego nadzór nad umową pełnić będzie ..... Inspektor Wydziału Budownictwa i Inwestycji

Osobą do kontaktu w sprawie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest ....., osoba upoważniona do odbioru przedmiotu umowy jest .....

### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczoną do dnia wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną za nienależyte wykonanie umowy, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o

zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.

**5.** Dopuszcza się możliwość kumulowania kar, o których mowa w ustępie 1, 3 i 4 powyżej.

### **§ 6**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje, iż:

1) administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Gmina Barczewo z siedzibą: Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo; kontakt z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@barczewo.pl

2) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę przetwarzane będą w celach:

a) przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty,  
b) wykonania przez Zamawiającego spoczywających na nim obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe ww. Wykonawcy przez okres wymagany prawem,

c) dane Wykonawcy będą przetwarzane w celach:

- wykonania zawartej z Wykonawcą umowy,

- wykonania przez Zamawiającego spoczywającego na nim jako na jednostce sektora finansów publicznych obowiązku ustalenia, czy wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy zostały zaspokojone a w razie ich niezaspokojenia również w celu dochodzenia niezaspokojonych roszczeń wynikających z zawartej umowy;

3) Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia potrzeby udostępnienia danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie czynności kontrolnych lub audytowych oraz podmiotów i organów, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;

4) osoby reprezentujące Wykonawcę posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) oraz przenoszenia danych osobowych;

5) podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy;

6) w związku z podaniem danych osoby reprezentujące Wykonawcę nie mają prawa usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

7) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane i przechowywane przez Administratora przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora.

### **§ 7**

**1.** Wszelkie zmiany umowy wymagają wzajemnych uzgodnień w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**2.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**3.** Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 8**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**