

Kraków, dnia 04 kwietnia 2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie zwraca się z zaproszeniem do złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego **na wyłonienie Wykonawcy usług sadzenia roślin wraz z roczną pielęgnacją oraz zagospodarowaniem terenów wokół budynku przy Alei Kijowskiej 10, w ramach realizacji zadania budżetu obywatelskiego pn.: „Tradycyjny zielony ogród z retencją i udziałem mieszkańców”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie**, zgodnie z załączonym zakresem rzeczowym, na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego. Wymagania i warunki związane z realizacją zamówienia określa również załączony wzór umowy.
2. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.), gdyż wartość zamówienia jest poniżej wartości wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1) tej ustawy, tj. 130 tys. zł netto.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 9/2024 Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie z dnia 1 lutego 2024r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego zasady i formy udzielania zamówień publicznych w Zarządzie Zieleni Miejskiej w Krakowie na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
4. **Pytania i wnioski do treści zapytania i załączników zaleca się składać na co najmniej na dwa dni przed upływem terminu składania ofert**, za pośrednictwem narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/zm.krakow>. **Pytania i wnioski należy przestać za pośrednictwem Platformy w zakładce „Komunikacja”.**
5. Ofertę sporządzoną w języku polskim, odpowiednio do treści wzoru formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zapytania, należy złożyć w wymaganym czasie i terminie w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albo jako skan podpisanych dokumentów, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/zm.krakow>.
6. **Termin i miejsce złożenia oferty: do dnia 12.04.2024r. do godz. 11:00**, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/zm.krakow>.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Oferta najkorzystniejsza, tj. oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania opisane w zapytaniu i jego załącznikach zostanie wybrana do realizacji zamówienia.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - 9.1 posiadał zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
 - 9.2 posiadał uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

9.3 znajdował się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,

9.4 posiadał zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do realizacji zamówienia,

9.5 nie podlegał wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:

9.5.1 w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządził szkody poprzez niewykonanie zamówienia lub nienależyte jego wykonanie, bądź też wyrządzona szkoda została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia niniejszego postępowania,

9.5.2 nie zalegał z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

9.5.3 nie został wobec niego złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub nie została podjęta przez Wykonawcę uchwała o likwidacji,

9.5.4 sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

9.5.5 zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 1497 z późn. zm.), zwanej poniżej ustawą z postępowania wyklucza się:

9.5.5.1 Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

9.5.5.2 Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

9.5.5.3 Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

- przy czym Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu, w zakresie pkt. 9 ppkt 9.1 – 9.4, a ocena spełniania warunków i braku podstaw do wykluczenia opisanych w pkt 9.5 dokonana zostanie na podstawie oświadczeń zawartych w treści oferty.

10. Zamawiający zastrzega sobie w toku badania i oceny ofert możliwość weryfikacji treści ofert oświadczeń i dokumentów, ewentualnie wzywać do ich poprawienia lub uzupełnienia oraz możliwość żądania od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących ich treści, uzupełnień, prezentacji itp., w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia, zaoferowanej ceny itp. oraz w aspekcie posiadanej wiedzy i

doświadczenia, osób przewidzianych do realizacji zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej, etc.

11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy jeżeli została złożona po upływie terminu składania ofert oraz jeżeli uzna w szczególności, iż oferta nie spełnia warunków i wymagań zapytania w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia, albo jej treść nie odpowiada treści zapytania, bądź jest ona niezgodna z przepisami prawa, a także jeżeli istnieją uzasadnione wątpliwości co do jakości oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie gwarantuje należytego wykonania umowy, albo nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, bądź zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia z postępowania.

13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może również negocjować treść ofert, w szczególności w aspektach dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia, zaofertowanej ceny, ulepszania ofert oraz dotyczących innych kryteriów oceny i porównania ofert z zachowaniem zasad przejrzystości postępowania, równego traktowania Wykonawców oraz uczciwej konkurencji.

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania lub odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podawania uzasadnienia.

15. **Termin realizacji zamówienia - etap I (wykonanie nasadzeń i zagospodarowania) do dnia 18.10.2024r. oraz etap II (roczna pielęgnacja zieleni) w terminie do 12 miesięcy od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego etapu I (nie później niż do dnia 05.12.2025r.), a Zamawiający zakłada, iż podpisanie umowy nastąpi w terminie do dnia 19.04.2024r., a w przypadku podpisania umowy w terminie późniejszym termin realizacji może zostać przesunięty o stosowną liczbę dni opóźnienia.**

Załącznik nr 1 do Zapytania

Uprzejmie prosimy o czytelne uzupełnienie danych:

.....
Nazwa, imię i nazwisko

.....
Adres

.....
Telefon kontaktowy

.....
Adres e-mail

.....
REGON/NIP

OFERTA
do Zamawiającego:
Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków

Nawiązując do Zapytania ofertowego na wyłonienie Wykonawcy usług sadzenia roślin wraz z roczną pielęgnacją oraz zagospodarowaniem terenów wokół budynku przy Alei Kijowskiej 10, w ramach realizacji zadania budżetu obywatelskiego pn.: „Tradycyjny zielony ogród z retencją i udziałem mieszkańców”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za:

kwotę łączną zł brutto, (słownie:
..... złotych),

w której uwzględniono należny podatek od towarów i usług VAT w stawce 8% i 23%,

przy czym:

a) za wykonanie zagospodarowania wynagrodzenie wynosi kwotę brutto
..... zł (słownie:
..... złotych), w

której uwzględniono należny podatek od towarów i usług VAT w stawce 23%,

b) za wykonanie nasadzeń zieleni wynagrodzenie wynosi **kwotę brutto**

..... zł (słownie:

..... złotych), w

której uwzględniono należny podatek od towarów i usług VAT w stawce 8%,

c) za wykonanie sukcesywnej rocznej pielęgnacji zieleni wynagrodzenie wynosi

kwotę brutto zł (słownie:

..... złotych), w

której uwzględniono należny podatek od towarów i usług VAT w stawce 8%.

Oświadczamy również, iż:

- oferujemy okres gwarancji wynoszący 12 miesięcy na nasadzenia zieleni wraz z jej pielęgnacją w tym okresie,
- oferujemy okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy na całość oferowanego przedmiotu zamówienia (z wyłączeniem zieleni),
- oferujemy okres rękojmi wynoszący 36 miesięcy na całość oferowanego przedmiotu zamówienia (z wyłączeniem zieleni)

Ponadto:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, w szczególności z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w nim warunkami i zasadami postępowania oraz zawartym w nim wzorem umowy.

2. Oświadczamy, iż:

- a) posiadamy zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
- b) posiadamy uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia,
- d) posiadamy zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do realizacji zamówienia,
- e) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Oświadczamy, iż przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać: sami*/przy pomocy podwykonawców* (jeżeli dotyczy to należy określić zakres zamówienia planowanego do wykonania przez podwykonawcę, o ile jest znany na etapie składania ofert

.....
.....).

4. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1781) oraz zgodnie z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy/wypełnimy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy/pozyskamy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Oświadczamy, iż koordynatorem i osobą upoważnioną do kontaktów ze strony

Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będzie:, tel.

..... adres e-mail: [.....](#)

6. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) *.

7. Oświadczamy, że deklarujemy doręczenie faktur/y:

a) w formie papierowej pod warunkiem doręczenia wraz z wymaganymi załącznikami na adres: Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków – sekretariat pok. 72*,

b) w formie elektronicznej pod warunkiem przesłania wraz z wymaganymi załącznikami na adres: (wskazany przez Zamawiającego)*,

c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres Platformy Elektronicznego Fakturowania:

<https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

Nazwa skrzynki – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie; Skrócona nazwa skrzynki – ZZM_Krakow; Numer PEPPOL – 6793112799*.

* - niepotrzebne skreślić

8. Oświadczamy, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta:

..... *

* - należy odpowiednio wypełnić

9. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1497 z późn. zm.), tj.:

- a) nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy,
- b) nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy,
- c) nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy, decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

Miejscowość dnia 2024 roku.

.....
(podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do Zapytania

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), Gmina Miejska Kraków - Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, reprezentowana przez Łukasza Pawlika – p.o. Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, z siedzibą przy ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 168/2024 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 kwietnia 2024r.

2. **Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. W. Reymonta 20, 30 -059 Kraków, pokój nr 76. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@zsm.krakow.pl lub pod nr telefonu +48 12 201 88 56 oraz pod adresem pocztowym: Inspektor Ochrony Danych, Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, 30-059 Kraków, ul. W. Reymonta 20.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w następujących celach:**

a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym zapytaniem,

b) zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Wykonawcy,

c) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem – w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy,

d) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,

e) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO,

f) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w obowiązujących przepisach i związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z obowiązujących przepisów.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ZZM przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo o ile dotyczy do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.

8. **Posiada Pani/Pan prawo do:**

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. **Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:**

a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.

10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o ile dotyczy.

11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami.

14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

Załącznik nr 3 do Zapytania

ZAKRES RZECZOWY ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania i zamówienia są usługi sadzenia roślin wraz z roczną pielęgnacją oraz zagospodarowaniem terenów wokół budynku przy Alei Kijowskiej 10, w ramach realizacji zadania budżetu obywatelskiego pn.: „Tradycyjny zielony ogród z retencją i udziałem mieszkańców”.

Przedmiot zamówienia dotyczy zadań budżetowych nr:

ZZM/O1.299/23 - Tradycyjny zielony ogród z retencją i udziałem mieszkańców

ZZM/BOD/156 - Tradycyjny zielony ogród z retencją i udziałem mieszkańców

ZZM/UKZ/01

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej autorstwa biura projektowego LAND ART PROJEKT S.C. MAGDALENA FEIL-BERETA, DAMIAN MYTYCH.

W ramach zadania należy:

- zdemontować 9,7 m² płyt betonowych oraz 1,5 m² kostki betonowej, 1 szt. furtki oraz metalowy płotek;
- oczyścić działkę z kamieni i zanieczyszczeń;
- dostarczyć ziemię urodzajną i wyrównać teren;
- wykonać 2 szt. tablic: regulaminową i informacyjną;
- zamontować 2 szt. wolnostojących zbiorników na deszczówkę o pojemności min. 650 litrów podłączonych do istniejących rynien zlokalizowanych przy południowej ścianie budynku;
- zamontować kratkę narożnikową na pnącza, którą należy otoczyć zbiorniki, aby umożliwić porośnięcie ich pnączem;
- wykonać nawierzchnie ze zrębków drewnianych wraz z obrzeżem typu ekobord;
- zamontować obrzeża typu ekobord pomiędzy projektowanymi roślinami, a trawnikiem;
- zamontować 41 szt. drewnianych słupków, mających na celu zabezpieczenie zieleni przed parkującymi samochodami;
- wyściółkować teren pomiędzy projektowanymi roślinami;
- wykonać nasadzenia zieleni;
- wykonać trawnik z siewu;
- wykonać 12-miesięczną pielęgnację wykonanej zieleni.

Uwaga: w dokumentacji projektowej nie zawarto powyższego usunięcia 1,5 m² kostki betonowej – należy wziąć to pod uwagę w trakcie sporządzania oferty.

Treść tablicy regulaminowej zostanie przekazana przez Zamawiającego na etapie realizacji zadania.

Tablica informacyjna obejmuje treści związane z finansowaniem projektu ze środków budżetu obywatelskiego. Treść tablicy zostanie przekazana przez Zamawiającego na etapie realizacji zadania.

Termin realizacji: etap I (wykonanie zadania z wyłączeniem pielęgnacji) do dnia 18.10.2024 r., etap II (pielęgnacja zieleni) w terminie do 12 miesięcy od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego etapu I (nie później niż do dnia 05.12.2025 r.).

Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia obejmuje działki nr 399/2, 399/3, 408/5, obręb nr 4, jednostka ewidencyjna Krowodrza, przy Alei Kijowskiej 10 w Krakowie.



Ryc. 1. Mapa z lokalizacją przedmiotu zamówienia – Aleja Kijowska 10, działki nr 399/2, 399/3, 408/5 K-4.

Sposób realizacji zadania

1. Wykonawca udzieli okres gwarancji i rękojmi wynoszący 36 miesięcy na wykonane prace (z wyłączeniem zieleni) oraz okres gwarancji wynoszący 12 miesięcy na nasadzenia zieleni wraz z jej pielęgnacją w tym okresie,
2. W przypadku, gdy konsekwencją realizacji przedmiotu umowy będzie powstanie odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, a w szczególności postępować się będzie przy gospodarowaniu odpadami podmiotami spełniającymi warunki określone niniejszą ustawą.
3. Wszystkie prace mają być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Po zakończeniu prac należy uporządkować miejsce pracy wraz z wywozem pozyskanego materiału.
5. Wykonawca zobowiązany jest również do okazania materiału szkółkarskiego Zamawiającemu oraz okazania paszportów roślin przed posadzeniem danej partii materiału roślinnego w określonej lokalizacji. Miejscem przeprowadzenia kwalifikacji

jest teren magazynowy Wykonawcy nasadzeń lub teren lokalizacji sadzenia. Zamawiający ma prawo do podjęcia decyzji o wyborze miejsca okazania materiału szkółkarskiego, przy czym miejsce okazania nie może być w odległości większej niż 30 km od granic administracyjnych Miasta Krakowa.

6. Zamawiający w obecności Wykonawcy nasadzeń dokona szczegółowej kwalifikacji materiału roślinnego oraz weryfikacji paszportów roślin. W przypadku stwierdzenia złej jakości materiału, strony sporządzą protokół wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad. Protokół stanowić będzie wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy o wymianę materiału roślinnego. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania wymiany materiału roślinnego na własny koszt w terminie siedmiu dni liczonych od dnia sporządzenia protokołu przez Zamawiającego.

7. Zamawiający dopuści materiał roślinny do sadzenia po uprzednim zakwalifikowaniu jako dobry (bez wad), po wcześniejszym okazaniu go przez Wykonawcę, zgodnie z zapisami powyżej.

8. Wykonawca sporządzi dokumentację fotograficzną z wykonanych prac, cyfrowe zdjęcia w formacie JPEG (rozszerzenie pliku .jpg) z naniesioną datą oraz koordynatami GPS zapisanych w metadanych tego samego pliku w standardzie EXIF (Exchangeable Image File Format), rozmiar jednego zdjęcia nie powinien przekraczać 1MB (zdjęcia w pełnej ostrości, dobrze naświetlone). Zdjęcia w ww. formacie nagrane na płytę CD/DVD Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nie później niż w dniu zakończenia prac.

9. Wykonawca sporządzi rejestr danych dostarczonych paszportów roślin w formie plików Excel, który dostarczy Zamawiającemu nie później niż w dniu zakończenia prac.

10. Wykonawca po zakończeniu prac jest zobowiązany do sporządzenia inwentaryzacji w programie GreenSpaces zgodnie z Wytocznymi do obsługi programu GreenSpaces, zamieszczonymi pod adresem <https://zsm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>.

11. W ramach zamówienia należy zrealizować w szczególności prace obejmujące:

11.1. wykonanie tabeli elementów wytworzonych i tabeli elementów likwidowanych, karty utrzymania poszczególnych elementów zgodnie z załączonym schematem,

11.2. opracowanie instrukcji utrzymania i konserwacji wytworzonych elementów w ramach przedmiotu zamówienia, przedstawionej w formie tabelarycznej,

11.3. wykonanie kompleksowej inwentaryzacji powykonawczej zagospodarowania terenu - elementów małej architektury, nawierzchni i innych elementów wytworzonych - w formie graficznej (plik .dwg oraz .pdf) i opisowej (plik .xls - forma tabeli określająca ich liczbę/ilość oraz ceny jednostkowe) wraz z przygotowaniem materiałów w wersji umożliwiającej import do aplikacji R3 Trees/GreenSpaces. ZSM zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian wynikających z rozbudowy i modyfikacji aplikacji R3 Trees/GreenSpaces w zakresie struktury plików, o czym Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany przez Zamawiającego, obowiązujące pliki będą możliwe do pobrania ze strony <https://zsm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, w tej formie również zostanie dostarczona obowiązująca instrukcja aplikacji R3 Trees/GreenSpaces w przypadku

przejęcia na nową wersję oprogramowania lub informacje o istotnych zmianach organizacyjnych,

11.4. Zamawiający wymaga opracowania mapy z kompleksową inwentaryzacją powykonawczą obrazującą położenie i kształt obiektów budowlanych oraz sposób zagospodarowania i ukształtowania terenu, w tym powierzchnie (w m²) wykonanych nawierzchni bezpiecznych, betonowych, żwirowych, piaskowych, korowych, zrębkowych itp. Zamawiający wymaga również zaznaczenia na mapie położenia sytuacyjnego pozostałych elementów, takich jak obiekty powierzchniowe np.: rabaty, elementy punktowe np. słupki, tablice, elementy liniowe np. żywopłoty. Oznaczenie dodatkowych elementów powinno być na mapie wykonane czytelnie z załączoną legendą. W wersji cyfrowej wymagane jest przesłanie wykazu współrzędnych pomierzonych elementów oraz plików .shp sporządzonych zgodnie z legendą zawartą w instrukcji do GreenSpaces,

11.5. wykonanie pełnej dokumentacji fotograficznej elementów wytworzonych oraz towarzyszących im urządzeń małej architektury, nawierzchni, zieleni i innych. Następnie umieszczenie pełnej dokumentacji fotograficznej w programie R3 Trees/GreenSpaces w uzgodnieniu z Zamawiającym,

11.6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania materiałów/dokumentów, o których mowa w pkt. 11.1. – 11.5. na nośniku cyfrowym,

11.7. Wykonawca prac jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania,

11.8. Wykonawca, o ile zajdzie taka konieczność, zobowiązany jest do sporządzenia oraz uzyskania stosownych opinii, zatwierdzeń i zgłoszeń projektu czasowej lub stałej organizacji ruchu. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia wszelkich niezbędnych formalności związanych z procedurami Zarządu Dróg Miasta Krakowa niezbędnych dla realizacji i odbioru przedmiotu umowy, w tym między innymi dotyczących zmiany organizacji ruchu, zezwoleń na wjazd na drogi z ograniczeniem tonażu będące w zarządzie ZDMK, zezwoleń na czasowe zajęcie pasa drogowego (procedury dostępne pod linkiem: https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=3276&sub=wydzialami&wydz=ZDMK&sort=1) i/lub innych niezbędnych, jeżeli zajdzie taka konieczność,

11.9. Wykonawca zastosuje właściwą technologię prac, zgodną z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz z zasadami BHP,

11.10. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy do uzyskania zezwolenia na dojazd do terenu prac,

11.11. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przy realizacji prac technologii i sposobu ich wykonywania, która zapewni ich prowadzenie „na mokro”, czyli techniką „bezpyłową”, która pozwoli na uniknięcie zapylenia, a tym samym zanieczyszczenia powietrza i narażenia osób pracujących, jak i postronnych, na wystąpienie warunków szkodliwych dla zdrowia i środowiska,

11.12. Podczas wykonywania prac pracownicy i sprzęt Wykonawcy muszą być oznakowane nazwą firmy,

11.13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i wypadki zaistniałe podczas wykonywania prac, a wynikające z niedopełnienia obowiązków przez Wykonawcę lub nienależytego wykonywania prac.

12. Równoważność:

12.1. Zastosowane ewentualnie przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej wskazania pochodzenia technologii lub wyrobów służą określeniu wzorcowych standardów cech technicznych i jakościowych oraz funkcjonalnych, jak i formy użytkowej i architektonicznej, estetyki, kolorystyki, konstrukcji i bezpieczeństwa. Zamawiający zaznacza, iż użyte ewentualnie w zapytaniu przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych technologii lub wyrobów, tj. typów, modeli, systemów, elementów, materiałów itp. mają jedynie charakter przykładowy i dopuszczane jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie wymagania techniczne, funkcjonalne, jakościowe, użytkowe, estetyczne, kolorystyczne, materiałowe, konstrukcyjne, architektoniczne, dotyczące bezpieczeństwa itp. wymienione w zapytaniu, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność, załączając stosowne opisy techniczne i funkcjonalne lub technologiczne itp. Ponadto, jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian projektowych w dokumentacji (załączonej do zapytania), Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny i uzyskania jej akceptacji przez Zamawiającego, oraz w razie konieczności uzyskania również niezbędnych uzgodnień (zezwoleń, pozwoleń, itp.) lub decyzji odpowiednich instytucji, podmiotów i organów administracyjnych.

12.2. Przy oferowaniu technologii lub wyrobów innych niż opisane w zapytaniu, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w zapytaniu, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne i funkcjonalne lub technologiczne itp. pozwalające na ocenę zgodności oferowanego przedmiotu z zapytania w szczególności wymaga się od Wykonawcy podania nazwy, producenta, typu lub modelu oferowanego wyrobu oraz opisu jego właściwości technicznych, funkcjonalnych, jakościowych, użytkowych, architektonicznych, estetycznych, materiałowych, kolorystycznych, konstrukcyjnych, dotyczących bezpieczeństwa itp., jak i technologicznych (kompletne karty produktowe, karty charakterystyki, karty materiałowe, prospekty, katalogi, foldery, oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia itp.).

12.3. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest również złożyć wraz z ofertą odpowiednio wypełnioną tabelę równoważności, której wzór zamieszczono w załącznikach do zapytania. W przypadku niezłożenia deklaracji/tabeli o planowanym wykonywaniu elementów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest wykonać/zakupić i zamontować elementy ściśle tożsame z elementami przedstawionymi w dokumentacji projektowej.

12.4. Zamawiający podkreśla, iż dopuszcza tolerancję +/- 10% w stosunku do podanych wymagań (rozmiarów, wymiarów lub obliczeń wobec wszystkich elementów wyrobów, założeń lub funkcji) traktowanych w zależności od danego parametru podanego w zapytaniu jako wymaganie minimalne albo maksymalne, przy czym zmienione parametry (rozmiary, wymiary lub obliczenia) proponowane jako rozwiązanie równoważne muszą mieścić się w powyższych zakresach (minimalnych albo maksymalnych) określonych w zapytaniu, a ponadto zachowywać proporcję

zgodną ze wzorem, w stosunku do wszystkich rozmiarów, wymiarów lub obliczeń danego wyrobu, założeń lub funkcji.

12.5. Ponadto montowane elementy muszą zmieścić się w obszarze działki ewidencyjnej, jaką dysponuje Inwestor oraz w wymaganych projektem strefach bezpiecznych, a Wykonawca składając ofertę wraz z rozwiązaniami równoważnymi winien zaproponować rozwiązania, które spełniają wszystkie wymagania techniczne, funkcjonalne, jakościowe, użytkowe, estetyczne, materiałowe, kolorystyczne, konstrukcyjne, architektoniczne, dotyczące bezpieczeństwa itp.

12.6. Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ustawie PZP, Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Standaryzacja prac

1. Wszystkie prace mają być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki ogrodowej, jak i jej standardami, jak również uwzględniając w szczególności niżej wymienione wytyczne.

2. Standard materiału roślinnego:

2.1. Materiał roślinny musi być zgodny z zaleceniami jakościowymi dla ozdobnego materiału szkółkarskiego wydanymi przez Związek Szkółkarzy Polskich.

2.2. Materiał sadzeniowy musi być właściwie oznaczony, tj. musi mieć etykietę, na której podana jest nazwa łacińska i wielkość pojemnika.

2.3. Każda roślina powinna być zaopatrzona w paszport roślin, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 2016/2031 z dnia 26.10.2016r. Wzór paszportu musi być zgodny z Rozporządzeniem Wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) 2017/2313 określającego specyfikacje dotyczące formatu paszportu roślin służącego przemieszczaniu na terytorium Unii oraz paszportu roślin służącego wprowadzaniu do strefy chronionej i przemieszczaniu w niej.

3. **Drzewa:**

3.1. Drzewa I wyboru w kontenerach lub balot, dobrze rozgałęzione i muszą mieć wygląd charakterystyczny dla danego gatunku i odmiany. System korzeniowy musi być dobrze wykształcony, zwarty, odpowiedni do wieku rośliny i sposobu uprawy. Korzenie nie mogą się zawijać w pojemniku. Bryła korzeniowa musi być dobrze przerośnięta, zwarta, a korzenie mieć wygląd charakterystyczny dla danego gatunku.

3.2. Rośliny balotowane muszą mieć korzenie równo rozłożone w bryle korzeniowej, a miejsca ich przycinania muszą być widoczne. Bryła korzeniowa musi być wilgotna, zwarta i nie mogą z niej wystawać korzenie. Bryła korzeniowa roślin balotowanych powinna być owinięta siatką z tkaniny ulegającej biodegradacji, np. z juty. Przed posadzeniem roślin siatkę należy poluzować wokół szyjki korzeniowej. Rośliny z bryłą korzeniową zabezpieczoną siatką drucianą muszą być od wewnątrz owinięte siatką płócienną z naturalnego materiału.

3.3. Średnica bryły korzeniowej drzew balotowanych lub w kontenerach musi być co najmniej 4 razy większa od obwodu pnia.

3.4. Materiał sadzeniowy musi posiadać następujące cechy:

- pokrój pozostałych drzew powinien być zgodny z naturalnymi cechami danego gatunku lub odmiany, pień drzew musi być prosty.
- pączek szczytowy przewodnika musi być wyraźnie uformowany,
- przyrost ostatniego roku musi wyraźnie i prosto przedłużyć przewodnik,
- pędy boczne korony drzewa muszą być równomiernie rozmieszczone, korona prawidłowo uformowana poprzez cięcie w szkółce odpowiednio dla gatunku i odmiany, rozgałęzienia od nasady pnia.
- blizny na przewodniku muszą być dobrze zabliznione,
- dobrze wykształcona bryła korzeniowa,
- ponadto należy dopilnować, aby materiał przygotowany w szkółce podczas transportu oraz składowania na terenie budowy nie uległ przesuszeniu, ani nie został wystawiony na dłuższy czas na bezpośrednie działanie promieni słonecznych. Czas pomiędzy przygotowaniem w szkółce materiału do transportu, a sadzeniem musi być skrócony do minimum. W przypadku gdy rośliny nie mogą być posadzone w dniu ich dostarczenia na teren budowy, materiał musi być odpakowany i przechowywany w miejscu zacienionym z możliwością podlewania.

3.5. **Wady niedopuszczalne drzew:**

- niezgodność z wymogami zamówienia,
- uszkodzenia mechaniczne roślin,
- ślady żerowania szkodników,
- niezabliznione rany na pniu po usuniętych pędach,
- odrosty podkładki poniżej miejsca szczepienia,
- złe zrośnięcie odmiany szczepionej z podkładką,
- oznaki chorobowe,
- martwice i pęknięcia kory,
- uszkodzenia pąka szczytowego przewodnika,
- dwa przewodniki korony formy piennej,
- uszkodzenia lub przesuszenia bryły korzeniowej (luźna bryła),
- drzewa o źle wykształconej koronie, zbyt wyrośnięte, zbyt wyciągnięte w górę,
- jednostronne ułożenie pędów korony drzewa,
- objawy będące skutkiem niewłaściwego nawożenia i agrotechniki,
- krzywizna pnia powyżej 2 cm.

4. Krzewy:

4.1. Krzewy produkowane w pojemnikach muszą mieć silnie przerośniętą bryłę korzeniową, korzenie równomiernie rozłożone w pojemniku i widoczne po zewnętrznej stronie bryły.

4.2. Nie mogą być zbyt zbite (sfilcowane), pojemnik zaś musi mieć wielkość proporcjonalną do rozmiarów rośliny, wielkość pojemnika wskazana w kosztorysie ofertowym.

4.3. Krzewy muszą posiadać min. 3-5 silnych pędów wyrastających nie wyżej niż 10 cm nad szyjką korzeniową, pędy winny posiadać typowe dla gatunku lub odmiany rozgałęzienia. Krzewy okrywowe powinny być równomiernie rozkrzewione, tak aby ich rzut pionowy był zbliżony kształtem do koła,

4.4. Wady niedopuszczalne krzewów:

- niezgodność z wymogami zamówienia,
- uszkodzenia mechaniczne roślin,
- ślady żerowania szkodników,
- oznaki chorobowe,
- uszkodzenia lub przesuszenia bryły korzeniowej (luźna bryła),
- brak odpowiedniej ilości rozgałęzień.

4.5. Sadzenie krzewów kontenerowanych:

- Krzewy należy sadzić w doły z pełną zaprawą ziemią urodzajną o pH właściwym dla danego rodzaju, obficie podlać. Doły muszą być przynajmniej 10 cm głębsze i szersze w stosunku do bryły korzeniowej krzewów, należy również spulchnić ich wnętrze.
- Krzewy po posadzeniu należy przyciąć stosownie do gatunku i określonej formy.
- Powierzchnie wokół krzewów wyściółkować min. 5 cm warstwą kory przekompostowanej drobnomielonej, teren uporządkować.

4.6. Sadzenie krzewów liściastych kopanych:

- Rośliny uprawiane w gruncie z gołym korzeniem, system korzeniowy zabezpieczony przed przeschnięciem.
- Krzewy należy sadzić w doły z pełną zaprawą ziemią urodzajną o pH właściwym dla danego rodzaju, obficie podlać. Doły muszą być przynajmniej 10 cm głębsze i szersze w stosunku do bryły korzeniowej krzewów, należy również spulchnić ich wnętrze.
- Krzewy po posadzeniu należy przyciąć stosownie do gatunku i określonej formy.
- Powierzchnie wokół krzewów wyściółkować min. 5 cm warstwą kory przekompostowanej drobnomielonej, teren uporządkować.

5. Trawy ozdobne:

5.1. Rośliny muszą być żywotne, dobrze ukorzenione, o formie charakterystycznej dla danego gatunku i odmiany, odpowiednio rozkrzewione i rozgałęzione, wielkość pojemnika wskazana w kosztorysie ofertowym.

5.2. Wszystkie wybrane rośliny muszą być wolne od chorób i szkodników, z dużym, zdrowym systemem korzeniowym, bez śladów uszkodzeń.

5.3. Materiał szkółkarski przeznaczony do nasadzeń musi być czysty odmianowo, wyprodukowany zgodnie z zasadami agrotechniki szkółkarskiej.

5.4. Wady niedopuszczalne traw ozdobnych:

- niezgodność z wymogami zamówienia,
- uszkodzenia mechaniczne roślin,
- ślady żerowania szkodników,
- oznaki chorobowe,
- uszkodzenia lub przesuszenia bryły korzeniowej (luźna bryła),
- brak odpowiedniej ilości rozgałęzień.

6. Przygotowanie terenu pod nasadzenia:

6.1. Z powierzchni przeznaczonej pod nasadzenia o charakterze okrywowym, grupowym oraz w przypadku sadzenia żywopłotów należy ściągnąć darń, nadwyżki ziemi oraz wymienić grunt na głębokość 10 cm, przekopać, wyrównać (powierzchnia po wyrównaniu winna być obniżona o 5 cm w stosunku do istniejącego gruntu, chodnika, jezdni itp.) oraz uwzględnić i wykonać wszystkie czynności zawarte w kosztorysach ofertowych.

7. Sadzenie drzew:

7.1. Drzewa sadzimy na taką samą głębokość na jakiej rosły w szkółce w doły z pełną zaprawą ziemią urodzajną na bazie materiałów organicznych, dobrze przekompostowanej, o pH około 6,5-7.

7.2. Przygotowanie dołów do nasadzeń drzew: wybranie ziemi oraz innych materiałów znajdujących się w gruncie (w tym również usuwanie nabiegów korzeniowych, karp lub ich pozostałości), dostosowanie wielkości dołów do wielkości bryły korzeniowej drzew (doły muszą być przynajmniej 30-40 cm głębsze i przynajmniej 30-40 cm szersze w stosunku do wielkości bryły korzeniowej drzew), spulchnienie wnętrza dołów, zaprawienie ziemią urodzajną.

7.3. Poziom posadwienia drzew należy dostosować do poziomu otaczającego gruntu w uzgodnieniu z Zamawiającym. W przypadku nadwyżek ziemi (dotyczy pasów drogowych), poziom posadwienia roślin należy dostosować do istniejącej infrastruktury (chodnik, bezpiecznik), z koniecznością usunięcia nadwyżek w promieniu min. 1 m od środka dołu.

7.4. Złamane lub uszkodzone korzenie należy uciąć i zabezpieczyć fungicydem.

7.5. Koronę drzewa przyciąć przed lub bezpośrednio po posadzeniu stosownie do wymagań gatunkowych i zaleceń producenta materiału.

7.6. Wokół drzewa uformować misę (w promieniu 50cm) i wyściółkować 5 cm warstwą kory przekompostowanej, drobnomielonej. Nie jest wskazane tworzenie na obrzeżach misy tzw. wałków z gleby i innych materiałów oraz kopczyków wokół pnia drzewa. Obficie podlać (min. 30 l wody pod jedną roślinę), teren uporządkować.

7.7. Każde drzewo oznakować numerem inwentaryzacyjnym tzw. arbotag poprzez zawieszenie na pędzie najniższego okółka korony drzewa zg. z poniższym rysunkiem. Arbotagi przekazuje Wykonawcy Zamawiający, natomiast zakup zawieszki leży po stronie Wykonawcy.

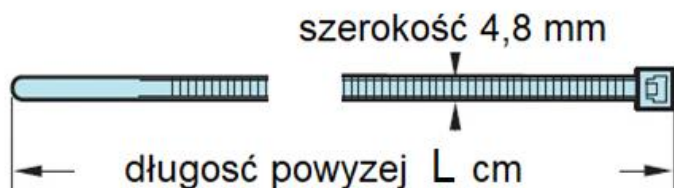
Sposób montażu nr ARBOTAG na nowych nasadzeniach:



Właściwy „luz” uwzględniający przyrost.

Opaski zaciskowe długość L: od 300mm - 370mmx4,8mm

Kolor czarny, odporność na UV.



Sposób prowadzenia opaski.

8. Sadzenie krzewów kontenerowanych:

8.1 Krzewy należy sadzić w doły z pełną zaprawą ziemią urodzajną o pH właściwym dla danego rodzaju, obficie podlać. Doły muszą być przynajmniej 10 cm głębsze i szersze w stosunku do bryły korzeniowej krzewów, należy również spulchnić ich wnętrze.

8.2 Krzewy po posadzeniu należy przyciąć stosownie do gatunku i określonej formy.

8.3 Powierzchnie wokół krzewów wyściółkować min. 5 cm warstwą kory przekompostowanej drobnomielonej, teren uporządkować.

9. Sadzenie krzewów żywoplotowych w jednym rzędzie:

9.1 Przygotowanie terenu: z powierzchni przeznaczanej pod nasadzenia należy ściągnąć darni, nadwyżki ziemi oraz wymienić grunt na głębokość 10 cm, przekopać, wyrównać (powierzchnia po wyrównaniu winna być obniżona o 5cm w stosunku do istniejącego gruntu).

9.2 Rośliny sadzić w rów w jednym rzędzie w odstępach i ilości właściwych dla rodzaju roślin i właściwego zagęszczenia i formy żywoplotu.

9.3 Krzewy należy sadzić w rów z pełną zaprawą ziemią urodzajną o pH właściwym dla danego rodzaju, obficie podlać. Rów musi być przynajmniej 10 cm głębszy i szerszy w stosunku do bryły korzeniowej krzewów, należy również spulchnić jego wnętrze.

9.4 Krzewy po posadzeniu należy przyciąć stosownie do gatunku i określonej formy.

9.5 Powierzchnie w obrębie żywoplotu wyściółkować min. 5 cm warstwą kory przekompostowanej drobnomielonej, teren uporządkować.

10. Sadzenie traw ozdobnych:

10.1 Sadzić w doły z pełną zaprawą, obficie podlać, powierzchnie wokół roślin należy wyściółkować 5 cm warstwą kory przekompostowanej, drobnomielonej, teren uporządkować.

11. Rozścielenie kory:

11.1 Kora iglasta, przekompostowana, drobnomielona rozłożona równomiernie warstwą min. 5 cm.

12. Zamawiający zastrzega sobie, w przypadku uzasadnionych wątpliwości, prawo, aby w chwili odbioru nasadzeń poddać losowo 1% materiału (co najmniej jedno drzewo, krzew lub trawę ozdobną) kontroli jakości systemu korzeniowego, nawet jeśli będzie to oznaczać zniszczenie rośliny (np. celowe usunięcie gleby z korzeni drzewa z bryłą korzeniową lub w kontenerze). Zamawiający nie ma obowiązku płacić Wykonawcy za roślinę zniszczoną w ten sposób. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostarczonego materiału roślinnego w przypadku stwierdzenia złej jakości dostarczonego materiału. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania wymiany materiału roślinnego na własny koszt.

13. Pielęgnacja wysadzonego materiału roślinnego polega na wykonywaniu niżej opisanych usług, z których każda stanowi odpowiedni przypadek pielęgnacji:

13.1. podlewanie, w tym uzupełnianie wodą założonych worków do podlewania, częstotliwość podlewania należy dostosować do panujących warunków atmosferycznych oraz wymagań poszczególnych gatunków i odmian. Zamawiający nie zapewnia dostępu do wody.

13.2. zakładanie worków do podlewania drzew, dostarczonych przez Zamawiającego.

13.3. nawożenie drzew, krzewów, traw, żywopłotów odpowiednimi dla danego gatunku i odmiany roślin oraz pory nawożenia, zastosować dawkę nawozu zgodnie z zleceniami producenta, zabrania się przენawożenia drzew, szczególnie nawozami azotowymi.

13.4. utrzymanie przepuszczalnej wierzchniej warstwy ziemi wokół nasadzeń.

13.5. odchwaszczanie mis, powierzchni obsadzonych, usuwanie przekwitłych kwiatostanów przy krzewach, usuwanie opadłych liści, gałęzi, kwiatostanów itp. z powierzchni obsadzonych krzewami, trawami ozdobnymi, żywopłotów, mis wokół pni drzew.

13.6. utrzymanie prawidłowych kształtu mis drzew, krzewów oraz powierzchni obsadzonych roślinami, żywopłotów.

13.7. uzupełnianie, poprawianie rozsypanej poza miejsca nasadzeń ściółki (kora itp.).

13.8. kontrolowanie występowania chorób i szkodników oraz po ewentualnym pojawieniu się stosowanie odpowiednich środków ochrony roślin, zaakceptowanych przez Inspektora.

13.9. zabezpieczenie roślin wrażliwych na niskie temperatury na okres zimowy.

13.10. niezwłoczne usuwanie z terenu roślin, które obumarły.

13.11. wymiana na własny koszt materiału roślinnego, który nie podjął vegetacji, bądź obumarł w okresie pielęgnacji. **W przypadku gdy posadzone drzewa nie wytworzą ulistnienia w terminie do końca maja, Wykonawca ma obowiązek ich wymiany na własny koszt niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 21 dni. Drzewa bez wytworzonego ulistnienia traktuje się jako te, które nie podjęły vegetacji.**

13.12. wykonywanie cięć sanitarnych, korygujących, prześwietlających, formujących.

Załącznik nr 4 do Zapytania

WZÓR UMOWY

zawarta w Krakowie dnia 2024 roku pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, reprezentowaną przez Łukasza Pawlika – p.o. Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie, z siedzibą przy ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 168/2024 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 kwietnia 2024r., zwaną w dalszej treści **Zamawiającym,**

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym przez:

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, zamieszkałym..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON: i NIP:,

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym REGON i NIP działającymi solidarnie jako wspólnicy spółki cywilnej, NIP:, REGON:

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

1. zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej),

opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym przez:.....
(Lider konsorcjum / członek konsorcjum)***

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zam. legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer), wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, posiadającym REGON: i NIP:,
(Lider konsorcjum / członek konsorcjum)***

działającymi solidarnie, reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia:
zwanym/ną/yymi w dalszej treści **Wykonawcą**.

*Z uwagi na wartość umowy nieprzekraczającą 130 000,00 złotych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.), nie stosuje się przepisów tej ustawy. W wyniku przeprowadzenia konkursu ofert, znak sprawy: **NP.26.1.80.24.JN**, Strony zawierają umowę następującej treści.*

§ 1

Przedmiot umowy i Sposób realizacji zadania

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania, zgodnie z ofertą sporządzoną na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego, w tym dokumentacji projektowej, **wykonanie usług sadzenia roślin wraz z roczną pielęgnacją oraz zagospodarowaniem terenów wokół budynku przy Alei Kijowskiej 10, w ramach realizacji zadania budżetu obywatelskiego pn.: „Tradycyjny zielony ogród z retencją i udziałem mieszkańców”, dla Zarządu Zieleni Miejskiej w Krakowie**, zwanych w dalszej treści **przedmiotem umowy**.

2. Przedmiot umowy, jego zakres i sposób oraz forma realizacji i przekazania, został szczegółowo określony w dokumentacji postępowania, a w szczególności w Zapytaniu ofertowym i jego załącznikach oraz w ofercie Wykonawcy – stanowiącej **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, a będącej w posiadaniu Zamawiającego. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami opisanymi w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach oraz z przedstawioną ofertą, jak i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, przy dołożeniu odpowiedniej staranności oraz przy użyciu odpowiedniego sprzętu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym prac, sporządzonym przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym, który to harmonogram stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy. Wykonawca składa uzgodniony harmonogram do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy. W razie zaistnienia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym będzie on podlegał aktualizacji w terminie **do 2 dni roboczych**

od dnia zaistnienia zmiany. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.

5. Wykonawca oświadcza, iż:

- 1) zapoznał się z należytą starannością z dokumentami dostarczonymi przez Zamawiającego, w szczególności z dokumentacją projektową i terenem realizacji umowy, oraz że nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń,
- 2) na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym zadaniem i trudnościami jakie mogą wynikać z charakterystyki tego terenu,
- 3) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny prac,
- 4) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania,
- 5) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy, jak również że dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i oświadcza, że nie zachodzą przeszkody do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy.

6. Wykonawca jest zobowiązany wykonać prace, stanowiące przedmiot niniejszej umowy, według dokumentacji projektowej, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami, przy dołożeniu należytej staranności, wymaganej w stosunkach danego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących prace objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy, w tym zgodnie z zapisami zarządzenia nr 1163/2023 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 28 kwietnia 2023r. w sprawie wprowadzenia „Standardów Dostępności dla Gminy Miejskiej Kraków” oraz zarządzenia nr 1162/2023 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 28 kwietnia 2023r. w sprawie powołania Zespołu Doradczo – Konsultacyjnego ds. Dostępności Architektonicznej Przestrzeni Publicznej oraz Obiektów Budowlanych dla Osób Ze Szczególnymi Potrzebami.

7. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi* /i przy pomocy podwykonawców* (niepotrzebne skreślić). Wykonawca oświadcza, że powierzy podwykonawcom następujący zakres prac: (o ile dotyczy). Wykonawca zobowiązuje się do podania Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykazu obejmującego nazwy (firmy), dane kontaktowe i dane przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w prace lub usługi związane z pracami, zakres powierzonych danemu podwykonawcy prac oraz projekty lub kopie umów spełniające wymagania określone w niniejszej umowie – jeśli podwykonawcy są już znani, a w przypadku zaistnienia zmian w tym zakresie Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tych zmianach. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo lub o dalsze podwykonawstwo obowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących przedmiot umowy we wskazanym w zapytaniu zakresie oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonywania tego zobowiązania w sposób przewidziany w niniejszej umowie i w zapytaniu.

8. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i z obowiązującymi przepisami, jak również biorąc pod uwagę cel jakiego ma służyć. Wykonawca zobowiązuje się koordynować i prowadzić na własną

odpowiedzialność wszelkie działania związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

9. Wykonawca zobowiązuje się ponadto w szczególności do:

1) przejścia terenu oraz przed rozpoczęciem prac w danym terenie do oznakowania terenu prac (lub jego wyodrębnionych fragmentów, na których prowadzone są prace) i ustawienia tablic informacyjnych (tablice bądź banery w lokalizacjach uzgodnionych z Zamawiającym oraz według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym po podpisaniu umowy). Oznakowanie terenu musi być utrzymywane przez cały okres wykonywania prac, mieć estetyczną oraz jednolitą graficzną formę.

2) przekazania kompletnych kart zatwierdzenia materiałów wraz z załącznikami tj. dokumentację kart technicznych producentów, lub kart technicznych wyrobów własnych z pełnym opisem i specyfikacją oraz pełnym projektem technicznym kompletnie zwymiarowanym i podpisanym przez osobę uprawnioną oraz zatwierdzoną przez projektanta pełniącego nadzór autorski.

3) wykonywania dokumentacji fotograficznej wykonanych prac, w tym w szczególności prac zanikających.

4) zapewnienia zasilania terenu prac w niezbędne media i zapłaty za te media (o ile zachodzi taka potrzeba).

5) uzyskania, w razie zaistnienia takiej konieczności, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych zgód na wejście w teren od zarządców infrastruktury technicznej oraz powiadomienia ich o pracach.

6) utrzymania ładu i porządku na terenie prac, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia terenu przed dostępem osób trzecich, zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie wykonywania prac zgodnie z planem BIOZ, o ile jest on wymagany zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą.

7) usuwania awarii związanych z prowadzeniem prac, wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia prac, a po zakończeniu do doprowadzenia do należytego stanu terenu, a także, w razie korzystania w trakcie realizacji z sąsiednich nieruchomości oraz dróg, położonych na trasie przejazdu Wykonawcy do terenu wykonywania prac, do doprowadzenia ich do stanu poprzedniego.

8) zabezpieczenia terenu przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, a w przypadku powstania szkody do niezwłocznego dokonania jej naprawy.

9) dostawy i oznakowania wszystkich elementów małej architektury zgodnie z opisem i wymaganiami opisanymi w załączonych standardach znakowania elementów małej architektury znacznikami RFID.

10) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu zestawienia tabelarycznego obejmującego powstałe w ramach realizacji umowy środki trwałe i zieleni, odpowiednio o ile dotyczy, ze wskazaniem ich opisu (w tym: model, numer fabryczny, jeśli występują), lokalizacji i wartości brutto w złotych polskich, celem ich ujęcia w ewidencji księgowej Zamawiającego.

11) uzyskania własnym kosztem i staraniem oraz przekazania Zamawiającemu certyfikatów, świadectw, atestów itp. i dokumentów gwarancyjnych producentów na wszelkie urządzenia i materiały dostarczone i zamontowane lub wytworzone w

ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy przed ich dostarczeniem, zamontowaniem lub wbudowaniem.

10. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, m.in. Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokonuje dostawy, jak również ponosi wyłącznie koszty transportu i rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób:

- a) zapewniający osiągnięcie przez niego cech i funkcjonalności określonych w umowie i złożonej ofercie;
- b) zgodny z obowiązującymi przepisami prawa;
- c) terminowy;
- d) zapewniający możliwość odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy w stanie wolnym od wad fizycznych i prawnych.

12. Wykonawca oświadcza, iż prace związane z realizacją przedmiotu umowy prowadzone będą profesjonalnie, zgodnie z wytycznymi wskazanymi w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Stan prac będzie kontrolowany przez Zamawiającego i stwierdzany pisemnie przez obie strony.

13. Wykonawca zapewni we własnym zakresie materiały niezbędne do wykonania zadania.

14. Wykonawca zabezpieczy teren wykonywania prac i zapewni na własny koszt warunki bezpieczeństwa pracy. Wykonawca zabezpieczy miejsce prowadzenia prac w sposób umożliwiający bezpieczne prowadzenie komunikacji oraz minimalizujący niedogodności z nich wynikające dla uczestników ruchu.

15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody na osobach i rzeczach od czasu przejścia terenu realizacji prac do dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

16. Wykonawca zabezpieczy interesy osób trzecich oraz użytkowników i właścicieli przyległej zabudowy, naruszone w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym zapewni:

- 1) funkcjonowanie lokali użytkowych poprzez odpowiednią organizację prac,
- 2) tymczasowe urządzenia zabezpieczające, wraz z wcześniejszym powiadomieniem zainteresowanych,
- 3) wykonanie innych prac i usunięcie ewentualnych szkód, będących skutkiem prowadzonych prac.

17. Materiały z rozbiórki nieprzewidziane do ponownego wykorzystania Wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia i wywiezienia na legalne składowisko lub zagospodarowania ich w inny sposób zgodnie z przepisami prawa we własnym zakresie i na własny koszt. Powyższy zapis nie dotyczy przypadków opisanych w dokumentacji postępowania lub wskazaniach przedstawiciela Zamawiającego przedłożonych w trakcie realizacji umowy, co do których przewidziano określony sposób zagospodarowania oraz przypadków, w których przedstawiciel Zamawiającego wskaże sposób oraz miejsce ich zagospodarowania. W sytuacji pozyskania przez Wykonawcę z terenu Gminy Miejskiej Kraków odpadu złomu i przekazania do punktu odbioru, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu stosowny dokument z punktu odbioru złomu w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania do właściwego punktu w ciągu danego miesiąca, a najpóźniej do 2 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca, w którym dokonano przekazania, celem poczynienia stosownych rozliczeń. W takim przypadku

Zamawiający wystawi fakturę sprzedaży na podstawie otrzymanych od Wykonawcy dokumentów z punktu złomu. Płatności dokona bezpośrednio odbiorca złomu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany na fakturze w terminie do 14 dni liczonych od dnia wystawienia faktury.

18. Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po pracach we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1587 z późn. zm.) oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na jego żądanie potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

19. W trakcie oraz przed przystąpieniem do realizacji zadania Wykonawca we własnym zakresie wykona dokumentację fotograficzną oraz inwentaryzację przyległego terenu celem oddalenia ewentualnych roszczeń właścicieli nieruchomości sąsiednich dotyczących uszkodzeń spowodowanych przeprowadzonymi pracami.

20. Wykonawca w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac poinformuje społeczność lokalną w sposób ogólnie przyjęty w miejscach ogólnodostępnych o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac, zakresie tych prac, z podaniem pełnej nazwy Wykonawcy wraz z adresem jego siedziby oraz numerów telefonów kontaktowych.

21. Prace wykonywane będą z materiałów Wykonawcy. Przy wykonywaniu prac należy stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowane w budownictwie. Wszystkie materiały służące do wykonywania prac muszą posiadać aprobaty techniczne i odpowiednie atesty.

22. Wykonawca po przejęciu terenu zabezpieczy majątek Gminy Miejskiej Kraków niepodlegający przebudowie (oznakowanie, zieleń, elementy infrastruktury) i po zakończeniu prac doprowadzi powyższe do stanu jak przed jej rozpoczęciem.

23. Po zakończeniu prac Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu, w tym ewentualnego przywrócenia odcinka pasa drogowego do poprzedniego stanu użyteczności.

24. Wykonawca przed wbudowaniem materiałów zobowiązany jest do uzyskania akceptacji przez Zamawiającego dla materiałów przeznaczonych do wbudowania na podstawie przedstawionych atestów, certyfikatów i świadectw jakości, a także w odniesieniu do typowych (produkowanych seryjnie) elementów, dodatkowo kart katalogowych/ produktowych/ charakterystyki i/lub oświadczenia producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia itp. wraz z kolorowymi zdjęciami i rysunkami technicznymi potwierdzającymi, że oferowany przedmiot zamówienia, tj. spełnia wymagania opisane w zapytaniu. W przypadku niedotrzymania tego warunku i niedopuszczenia materiału do zabudowania, Wykonawca dokona wymiany elementu lub materiału na własny koszt. Akceptacja zostanie dokonana na Kartach Zatwierdzenia Materiałów obowiązujących u Zamawiającego.

25. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, aby stosowane wyroby, materiały urządzenia, wyposażenie, były zgodne z obowiązującymi w Polsce przepisami oraz

normami, a w szczególności odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2021r. poz. 1213). Wbudowane materiały będą nowe, nieużywane, w gatunku I, będą dobrane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przeznaczone i przydatne dla celów do jakich zostały użyte przy wykonywaniu prac, będą starannie wybrane z uwzględnieniem ich jakości, parametrów eksploatacyjnych, wyglądu, szacowanej żywotności, kosztów eksploatacji, łatwości obsługi, funkcjonalności, łatwości wymiany lub naprawy.

26. Wykonawca zobowiązany jest również do okazania materiału szkółkarskiego Zamawiającemu oraz okazania paszportów roślin przed posadzeniem danej partii materiału roślinnego w określonej lokalizacji. Miejszem przeprowadzenia kwalifikacji jest teren magazynowy Wykonawcy nasadzeń lub teren lokalizacji sadzenia. Zamawiający ma prawo do podjęcia decyzji o wyborze miejsca okazania materiału szkółkarskiego, przy czym miejsce okazania nie może być w odległości większej niż 30 km od granic administracyjnych Miasta Krakowa.

27. Zamawiający w obecności Wykonawcy nasadzeń dokona szczegółowej kwalifikacji materiału roślinnego. W przypadku stwierdzenia złej jakości materiału, strony sporządzą protokół wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad. Protokół stanowić będzie wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy o wymianę materiału roślinnego. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania wymiany materiału roślinnego na własny koszt w terminie czterech dni liczonych od dnia sporządzenia protokołu przez Zamawiającego.

28. Zamawiający dopuści materiał roślinny do sadzenia po uprzednim zakwalifikowaniu jako dobry (bez wad), po wcześniejszym okazaniu go przez Wykonawcę, zgodnie z zapisami powyżej.

29. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom realizacji zadania, dostępu do terenu i do każdego miejsca, gdzie prace w związku z umową będą wykonywane.

30. Wykonawca zobowiązany jest na wniosek Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w każdym przypadku jeżeli Zamawiający uzna, iż zachodzi taka konieczność, do organizowania spotkań z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i innych zaproszonych osób, w celu omówienia bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac, w szczególności dotyczących postępu prac, ewentualnych nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.

31. Wykonawca uznaje, iż wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w ryczałtowym wynagrodzeniu umownym.

§ 2

Termin realizacji

1. Strony ustalają, że rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy nastąpi w dniu jej zawarcia, a zakończenie:

- a) etap I - wykonanie nasadzeń i zagospodarowanie - do dnia 18.10.2024r.
- b) etap II - roczna pielęgnacja zieleni - w terminie do 12 miesięcy od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego etapu I (nie później niż do dnia 05.12.2025r.).

2. Przekazanie terenu prac nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy na podstawie protokołu przekazania terenu. Przejęcie terenu przez Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego prac.
3. Przez zakończenie etapu I strony rozumieją zakończenie prac i zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego prac, natomiast stwierdzenie wykonania etapu I zgodnie z niniejszą umową następuje odbiorem końcowym, na podstawie protokołu odbioru końcowego prac. Odbiór prac odbywa się po sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego otrzymanych dokumentów wraz z załącznikami i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego, w terminie określonym w umowie.
4. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego prac w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia o gotowości odbioru.
5. Wykonanie i zgłoszenie do odbioru końcowego prac przez Wykonawcę powinno nastąpić w terminie, o którym mowa w ust 1.
6. Zakończenie realizacji etapu II (rocznej pielęgnacji zieleni) nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego pielęgnacji zieleni.
7. Wykonawca po zakończeniu prac jest zobowiązany do sporządzenia inwentaryzacji w aplikacji **GreenSpaces** w formacie zgodnym z załączoną instrukcją, wytycznymi i specyfikacją.
8. Zamawiający podkreśla, iż w przypadku wystąpienia zagrożenia terminu realizacji przedmiotu umowy, celem realizacji umowy w wymaganych terminach, zaleca Wykonawcy albo realizację prac i organizację pracy w systemie zmianowym oraz ich wykonywanie również w soboty lub przy zatrudnieniu większej liczby pracowników, bądź przy zastosowaniu łącznie tych rozwiązań.

§ 3

Odbiór

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór prac częściowych,
 - 2) odbiór końcowy prac,
 - 3) odbiór pielęgnacji zieleni,
 - 4) odbiór gwarancyjny,
 - 5) odbiór pogwarancyjny
2. Zamawiający będzie dokonywał odbiorów stanowiących przedmiot niniejszej umowy z uwzględnieniem następujących postanowień:
 - 1) W odniesieniu do odbioru częściowego:
 - a) odbiór częściowy prac jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane prace,
 - b) po zakończeniu wykonania części prac, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru części prac poprzez powiadomienie o gotowości do odbioru Zamawiającego,
 - c) dokonanie odbioru częściowego następuje protokołem odbioru częściowego na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego kompletnych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru,
 - d) z chwilą częściowego odbioru prac Wykonawca przedstawi certyfikaty, karty katalogowe elementów odebranych protokołem częściowym,
 - e) odbioru częściowego dokonuje się w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszonej przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac.
 - 2) W odniesieniu do odbioru końcowego prac:
 - a) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu całości etapu I, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę zawiadomienia o ich zakończeniu wraz

z kompletem niezbędnych dokumentów,

b) przystąpienie do odbioru końcowego przeprowadzanego komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy, następuje w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego lub poszczególnych jej etapów objętych zakresem przedmiotu niniejszej umowy i po przedłożeniu kompletnych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru końcowego,

c) Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru końcowego etapu I, jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że etap I nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia prac, niewłaściwego ich wykonania lub nie przeprowadzenia wszystkich prób lub niedostarczenia kompletnych dokumentów,

d) wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego etapu I Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu komplet dokumentów.

e) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu komplet dokumentów, o których mowa w lit. b) wraz ze wszelkimi decyzjami administracyjnymi oraz innymi niezbędnymi dokumentami, w terminie realizacji umowy. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonych dokumentów w terminie do 14 dni od daty dostarczenia ostatniego z nich, jednak nie później niż do dnia dokonania odbioru końcowego,

f) w przypadku gdy dokumenty wymienione w lit. e) zostaną przekazane Zamawiającemu po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego prac, termin do dokonania odbioru końcowego jest liczony od daty otrzymania ostatniego z dokumentów wymienionych w lit. e),

g) w przypadku stwierdzenia, w trakcie odbioru końcowego prac, wad istotnych przedmiotu umowy opisanych we wzorze protokołu odbioru, Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego, a Strony ustalą termin ich usunięcia z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie prac z tym związanych, o ile wady istotne nadają się do usunięcia. Ponowne przystąpienie do odbioru końcowego przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od daty ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Wyznaczenie terminu usunięcia wad istotnych nie oznacza przedłużenia terminu zakończenia prac realizowanych przez Wykonawcę,

h) w przypadku stwierdzenia, w trakcie odbioru końcowego, wad nieistotnych przedmiotu umowy opisanych we wzorze protokołu odbioru, Zamawiający dokona odbioru końcowego, a Strony przy tym ustalą termin ich usunięcia z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie prac z tym związanych. Wyznaczenie terminu usunięcia wad nieistotnych oznacza, iż kary umowne za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego określonej części nie będą naliczane, chyba że Wykonawca ich nie usunie w ustalonym terminie, a w takim przypadku kary umowne za zwłokę liczone są od dnia upływu ustalonego terminu na ich usunięcie,

i) Komisja dokonująca odbioru końcowego sporządza protokół odbioru końcowego prac. Odbiór końcowy potwierdza wykonanie i zakończenie realizacji etapu I.

3) W odniesieniu do odbioru pielęgnacji zieleni:

a) odbioru pielęgnacji zieleni dokonuje się po całkowitym zakończeniu etapu II (pielęgnacji zieleni) niniejszej umowy, na podstawie zawiadomienia przez Wykonawcę o jej zakończeniu, zgodnie z terminem ustalonym w §2 ust. 1 lit. b) umowy,

b) przystąpienie do odbioru końcowego etapu II (pielęgnacji zieleni)

przeprowadzanego komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy, następuje w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,

c) Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru końcowego etapu II (pielęgnacji zieleni), jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że etap II (pielęgnacji zieleni) nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nieprawidłowo wykonanej pielęgnacji, wówczas Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego pielęgnacji, a Strony ustalą kolejny termin z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie prac z tym związanych. Ponowne przystąpienie do odbioru końcowego etapu II (pielęgnacji zieleni) przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od daty ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Wyznaczenie kolejnego terminu odbioru etapu II (pielęgnacji zieleni) nie oznacza przedłużenia terminu zakończenia pielęgnacji,

d) Komisja dokonująca odbioru końcowego etapu II (pielęgnacji zieleni) sporządza protokół odbioru końcowego pielęgnacji. Odbiór końcowy etapu II (pielęgnacji zieleni) potwierdza wykonanie i zakończenie realizacji całego przedmiotu umowy.

4) W odniesieniu do przeglądów gwarancyjnych:

a) przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy i polegają na ocenie prac związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości,

b) przeglądy gwarancyjne potwierdzone są protokołem, sporządzanym po usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji,

c) z przeglądu gwarancyjnego w dniu jego przeprowadzenia strony spisują protokół stwierdzający wady albo ich brak. W razie stwierdzenia wad, zastosowanie mają postanowienia § 6 niniejszej umowy.

5) W odniesieniu do odbioru pogwarancyjnego:

a) odbiór pogwarancyjny dokonywany jest na pisemny wniosek Wykonawcy po upływie okresu rękojmi i gwarancji i służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w toku eksploatacji w okresie rękojmi i gwarancji,

b) odbiór pogwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy,

c) Z odbioru pogwarancyjnego sporządza się protokół odbioru pogwarancyjnego, który jest podpisywany po usunięciu wszystkich wad. Dokonanie odbioru pogwarancyjnego i podpisanie protokołu odbioru pogwarancyjnego zwalnia Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy dotyczących usuwania wad.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego przedmiotu umowy w kwocie zł brutto (słownie: złotych 00/100), w której uwzględniono należny podatek od towarów i usług VAT w stawce 8% i 23%, (wartość wynagrodzenia netto wynosi zł), przy czym:

a) za wykonanie zagospodarowania wynagrodzenie wynosi kwotę brutto zł (słownie: złotych), w której uwzględniono należny podatek od towarów i usług VAT w stawce 23%,

b) za wykonanie nasadzeń zieleni wynagrodzenie wynosi kwotę brutto zł (słownie: złotych), w której uwzględniono należny podatek od towarów i usług VAT w stawce 8%,

c) za wykonanie sukcesywnej rocznej pielęgnacji zieleni wynagrodzenie wynosi kwotę brutto zł, w której uwzględniono należny podatek od towarów i usług VAT w stawce 8%

d) łączna kwota brutto wynagrodzenia do wypłaty w 2024r. wynosi:

e) łączna kwota brutto wynagrodzenia do wypłaty w 2025r. wynosi:

2. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, choćby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

3. Źródło finansowania budżet. Numery budżetowe zadania: ZZM/O1.299/23 - Tradycyjny zielony ogród z retencją i udziałem mieszkańców, ZZM/BOD/156 - Tradycyjny zielony ogród z retencją i udziałem mieszkańców, ZZM/UKZ/01.

4. Wykonawca wystawi jedną fakturę VAT za wykonanie I etapu na podstawie protokołu odbioru końcowego, do którego Wykonawca jest zobowiązany dołączyć protokół zaawansowania prac, kosztorys powykonawczy, wykaz wytworzonych elementów, wykaz zlikwidowanych elementów, karty zatwierdzenia materiałów i jedną fakturę po zakończeniu II etapu na podstawie protokołu odbioru pielęgnacji. Protokoły odbioru winny być podpisane przez Strony umowy i stanowić załącznik do faktur. Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawione faktury wraz z załącznikami w terminie do 5 dni liczonych od dnia podpisania przez Strony protokołów odbioru końcowego, przy czym fakturę za wykonanie I etapu nie później niż do dnia 13.12.2024r., a fakturę za wykonanie II etapu nie później niż do dnia 05.12.2025r.

5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie do 30 dni liczonych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, jednak nie później niż do dnia 31.12.2024r. z tytułu wykonania I etapu i nie później niż do dnia 31.12.2025r. z tytułu wykonania II etapu.

6. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy obejmuje ewentualną zmianę stawki podatku VAT. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

7. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

8. Faktura VAT powinna być wystawiona w następujący sposób:

a) **Nabywca:** Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676 101 37 17,

b) **Jednostka odbierająca:** Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków, a następnie doręczona Zamawiającemu.

9. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy, winna wskazywać symbol Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) właściwy dla realizowanych świadczeń lub oświadczenie, że towary lub usługi, których dotyczy wystawiona faktura nie zostały wymienione w Załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (nie dotyczy faktur, których wartość brutto nie przekracza 15.000,00 zł oraz faktur wystawianych przez Wykonawców niebędących podatnikami VAT, w tym Wykonawców nieposiadających miejsca zamieszkania, siedziby działalności gospodarczej, zarządu, ani stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium Polski, którzy uczestniczyli w

transakcji, której dotyczy umowa.). Oświadczenie, o którym mowa winno być załączone do każdej faktury wystawionej dla Zamawiającego, jeśli spełnia opisane w zdaniu pierwszym kryteria

10. Wykonawca zgodnie z treścią złożonej oferty oświadcza, że doręczy fakturę/y:

- a) w formie papierowej pod warunkiem doręczenia wraz z wymaganymi załącznikami na adres: Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie, ul. Reymonta 20, 30-059 Kraków – sekretariat pok. 72*,
- b) w formie elektronicznej pod warunkiem przesłania wraz z wymaganymi załącznikami na adres: (wskazany przez Zamawiającego)*,
- c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres Platformy Elektronicznego Fakturowania:

<https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

Nazwa skrzynki – Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie; Skrócona nazwa skrzynki – ZZM_Krakow; Numer PEPPOL – 6793112799*.

11. W przypadku zmiany formy doręczenia faktury w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie lub niniejszej umowie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia pisemnie w siedzibie biura Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres poczty e-mail przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1, w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktury.

12. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok elementów prawem wymaganych, również wskazane w ofercie lub niniejszej umowie, w tym w szczególności w § 4 ust. 8 i ust. 9, także numer umowy.

13. W przypadku, jeśli faktura nie będzie prawidłowo wystawiona lub nie będzie miała wymaganych i prawidłowych załączników albo nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego albo uzupełnienia załączników w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego wraz z wymaganymi i prawidłowymi załącznikami, o których mowa w zdaniu poprzednim. Za datę zapłaty faktur uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

14. Wykonawca oświadcza, iż zapłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta, którego posiadaczem jest Wykonawca jako strona transakcji. W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia pisemnie o tym fakcie wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku bankowego na adres biura Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres poczty e-mail przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zmiany numeru rachunku bankowego. Wykonawca potwierdza, iż może przyjąć na rachunek bankowy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zapłatę wynagrodzenia w oparciu o mechanizm podzielonej płatności MPP (ang. split payment). Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy lub jego części będzie uiszczana wyłącznie w oparciu o mechanizm podzielonej płatności MPP. W przypadku konieczności korygowania wystawionej faktury Wykonawca jest zobowiązany do rozliczenia faktury korygującej metodą tradycyjną.

15. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia przez Zamawiającego warunków umownych, za wyjątkiem ewentualnej cesji wierzytelności na rzecz banku lub instytucji finansowej, w których Wykonawca zaciągnie kredyt lub w których Wykonawca będzie finansował wykonanie przedmiotu umowy, przy czym ewentualna zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

16. O ile dotyczyć to będzie Wykonawcy, Wykonawca wraz z fakturą dostarczy Zamawiającemu niebudzący wątpliwości dowód (w szczególności oświadczenie podwykonawcy(ów) lub bankowe potwierdzenie realizacji płatności wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy(ów)), że jeżeli korzystał z podwykonawców przy realizacji umowy to dokonał na rzecz podwykonawców zapłaty wynagrodzenia odpowiadającego czynnościom i pracom objętym bezpośrednio fakturą Wykonawcy przedstawioną Zamawiającemu do zapłaty. Jeżeli Wykonawca nie dokonał zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, wówczas przedstawi listę niezapłaconych wierzytelności podwykonawców z tytułu wynagrodzenia objętego bezpośrednio wcześniejszą fakturą oraz szczegółowym określeniem przyczyn opóźnienia w zapłacie. Lista niezapłaconych wierzytelności powinna obejmować termin wymagalności każdej wierzytelności, dokładne wskazanie podstawy do dokonania zapłaty każdej wierzytelności zawierające co najmniej: nazwę (firmę) podwykonawcy i datę umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą, rodzaj wykonywanych czynności i prac, numer i datę faktury, protokół odbioru.

§ 5

Osoby nadzorujące

1. Koordynatorem i osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego w zakresie objętym umową jest: **Pani Maria Kafel, tel. 887-500-260, e-mail: mkafel@zsm.krakow.pl**. W przypadku nieobecności wyżej wymienionej osoby obowiązki pełnić będzie osoba wyznaczona przez kierownika Zamawiającego. Zmiana osób po stronie Zamawiającego nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie przekazania stosownej informacji Wykonawcy w formie pisemnej na adres wskazany w preambule umowy lub na adres e-mail osoby zgodnie z danymi zawartymi w poniższym ust. 2.

2. Koordynatorem i osobą upoważnioną do kontaktów Wykonawcy w zakresie objętym umową jest: tel. adres e-mail:.....

3. Wszelkie informacje, oświadczenia, polecenia, porozumienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną i będą podpisane ze strony Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia. Dokumenty zawierające oświadczenia woli, polecenia, porozumienia, potwierdzenia lub informacje wpływające na prawa i obowiązki Stron dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Doręczenia pism, o których mowa w ust. 3, zawierających oświadczenia woli wpływające na prawa i obowiązki Stron, dokonywane będą osobiście lub za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej. Bieżąca korespondencja robocza może odbywać się w formie elektronicznej (e-mail).

§ 6

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym biorąc pod uwagę treść złożonej oferty Wykonawca udziela:

- a) **okres gwarancji wynoszący 12 miesięcy na nasadzenia zieleni wraz z jej pielęgnacją w tym okresie,**
- b) **okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy na całość oferowanego przedmiotu zamówienia (z wyłączeniem zieleni),**
- c) **okres rękojmi wynoszący 36 miesięcy na całość oferowanego przedmiotu zamówienia (z wyłączeniem zieleni).**

- z tym, że, gwarancja i rękojmia będą liczona od dnia następnego po dacie odbioru końcowego całości poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia. Gwarancja i rękojmia obejmują między innymi, poza ujętymi prawnie, nieodpłatną (wliczoną w cenę oferty), naprawę, a w szczególności wykonanie wszelkich czynności związanych bezpośrednio z remontem istniejącego elementu lub jego wymianą na nowy i przywrócenie mu stanu właściwego, zarówno pod względem użytkowym, technicznym, funkcjonalnym oraz bezpieczeństwa. Polega również na częściowej rozbiórce lub demontażu elementu oraz na uzupełnieniu ubytków i zastosowaniu nowych materiałów itd. Gwarancja musi być również świadczona z uwzględnieniem warunków i wymagań wynikających z treści zapytania ofertowego i treści gwarancji producenta/ów, a przy tym realizowana w miejscu użytkowania, przez osoby lub podmioty posiadające stosowną autoryzację producenta/ów. W przypadku niemożności wykonania czynności w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi w miejscu użytkowania wszelkie działania związane z ich wykonaniem muszą zostać zrealizowane kosztem i staraniem Wykonawcy.

2. Bieg okresu gwarancyjnego i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym liczonym od usunięcia wad wskazanych w protokole odbioru końcowego etapu I lub w dniu następnym liczonym od dnia odbioru całości poszczególnych etapów przedmiotu umowy bez wad.

3. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych wynikłych na skutek aktów wandalizmu, kolizji drogowych i innych czynników zewnętrznych niezawinionych przez Wykonawcę.

4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od uprawnień przysługujących tytułem gwarancji.

5. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

6. Postępowanie przy wystąpieniu wad w okresie gwarancji i rękojmi:

- 1) o wykryciu wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej lub elektronicznej na adres poczty elektronicznej, wyznaczając jednocześnie termin do spisania protokołu dotyczącego istnienia wady;
- 2) istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy. Jeśli Wykonawca w terminie określonym w zawiadomieniu nie przystąpi do spisania protokołu wspólnie z Zamawiającym, wówczas wiążącym dla Stron jest protokół sporządzony przez Zamawiającego;
- 3) usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.

7. Po pierwszym wzroście wegetacyjnym Zamawiający dokona pierwszego przeglądu gwarancyjnego. Termin dokonania pierwszego przeglądu gwarancyjnego i

następnych wyznacza Zamawiający na co najmniej 7 dni przed jego realizacją, o czym poinformuje Wykonawcę.

8. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

9. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiany elementu infrastruktury).

10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, stwierdzone w toku czynności odbioru końcowego i powstałe w okresie gwarancyjnym.

12. W razie zwłoki Wykonawcy przy realizacji roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji, Zamawiający może, zachowując roszczenie o naprawienie szkody oraz z tytułu kar umownych wykonać obowiązki Wykonawcy na jego koszt i ryzyko z wyłączeniem dochodzenia upoważnienia przez sąd.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają, że zapłacą kary umowne:

1) Zamawiający na rzecz Wykonawcy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,

2) Wykonawca na rzecz Zamawiającego w przypadku:

a) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,

b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej poszczególnych zakresów bądź dokonanych uzgodnień – w wysokości 0,1 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w umowie lub zakresie bądź uzgodnieniu,

c) stwierdzenia przez Zamawiającego wad, uchybień lub nienależytego wykonania prac – w wysokości 100,00 zł za każdy rodzaj i przypadek,

d) braku aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie wskazanym w § 1 ust. 4 – w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek,

e) braku skutecznego usunięcia stwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego nienależytego wykonania prac lub usunięcia wad, uchybień w wyznaczonym terminie określonym w treści umowy lub w protokole – w wysokości 200,00 zł za każdy rodzaj i przypadek,

f) stwierdzenia przez Zamawiającego braku dostarczenia w terminie lub dostarczenia niewłaściwych dokumentów wraz z wymaganym kompletem załączników i zgłoszeń – w wysokości 3.000,00 zł,

- g) stwierdzenia przez Zamawiającego zniszczenia lub uszkodzenia przez Wykonawcę zieleni bądź istniejącej infrastruktury będącej w zarządzie lub dyspozycji Zamawiającego – w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek,
 - h) braku stałego nadzoru merytorycznego przy realizacji umowy, który skutkować będzie błędnym wykonaniem prac określonych w umowie i w zapytaniu ofertowym, potwierdzonego w protokołach kontrolnych sporządzonych przez przedstawiciela Zamawiającego – w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek,
 - i) zwłoki w usunięciu wad lub uchybień (w tym w okresie gwarancji i rękojmi) – w wysokości 0,1 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu ustalonego w umowie lub wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady lub uchybienia za każdy rodzaj i przypadek,
 - j) zwłoki w wykonaniu innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy w przypadku terminów ustalonych przez Strony lub wyznaczonych przez Zamawiającego – w wysokości 0,1% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - k) zawinionego przerwania realizacji prac przez Wykonawcę trwającego powyżej 7 dni – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek,
 - l) braku posiadania przez osoby wykonujące przedmiot umowy wyposażenia bądź kwalifikacji – w wysokości 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek oraz w wysokości 200,00 zł w przypadku braku doprowadzenia do stanu zgodnego z umową w terminie 6 godzin od chwili wskazania uchybienia przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - m) nieokazania materiału roślinnego lub nieokazania go w uzgodnionym terminie lub w przypadku ponownego przywiezienia materiału niekwalifikującego się do nasadzeń - w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek,
 - n) posadzenia materiału roślinnego bez okazania i dopuszczenia do sadzenia - w wysokości 10 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek,
 - o) braku dostarczenia na żądanie Zamawiającego kopii dokumentów potwierdzających pochodzenie materiału roślinnego, w terminie do czterech dni od zgłoszenia żądania – w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek.
2. Strony zgodnie ustalają, iż łączne kary umowne ze wszystkich tytułów określonych w umowie, w szczególności za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, nie mogą przekroczyć 50% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, gdyby naliczone kary umowne nie pokryły poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczone kary umowne były potrącane z należności za wykonane prace.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.
6. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej umowie Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania tych zadań podmiotowi trzeciemu na koszt i

ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Wykonawca wyraża zgodę, by wszelkie wierzytelności Zamawiającego wynikające z wykonania zastępczego były potrącane z należności Wykonawcy za wykonane prace.

§ 8

Odstąpienie od umowy i Rozwiązanie umowy

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy tj. za prace już wykonane.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania.
4. Zamawiający może także odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy dłuższej niż 5 dni licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy lub terminów wyznaczonych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, bez dodatkowych wezwań.
5. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 niniejszej umowy, Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający może również, według własnego uznania, wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a ponadto jeżeli Zamawiający:
 - a) uporczywie narusza istotne postanowienia umowy i pomimo wezwania go do zaniechania naruszeń, nie przywraca stanu zgodnego z umową,
 - b) pozostaje w zwłoce w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach opisanych w niniejszej umowie co najmniej 60 dni,- przy czym w przypadkach określonych w lit. a) i b) powyższe uprawnienie przysługuje Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek, o których mowa w lit. a) i b).
7. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od zaistnienia przypadków stanowiących podstawę odstąpienia. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca bez upoważnienia ze strony Zamawiającego wstrzymuje prace na okres dłuższy niż 14 dni,
 - 2) Wykonawca wykonuje prace niezgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym prac, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zakresem rzeczowym lub opisanymi wymaganiami i standardami,

- 3) Wykonawca narusza inne postanowienia umowy, pomimo wezwania do usunięcia naruszenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Obligatoryjnym elementem wezwania jest wskazanie rygору odstąpienia od umowy na wypadek niewykonania zobowiązania,
 - 4) Wykonawca wykonuje prace w sposób nienależyty i niezgodny z postanowieniami umowy, pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania niniejszej umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania przez Wykonawcę przedmiotowego wezwania,
 - 5) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub podjęta przez Wykonawcę uchwała o likwidacji,
 - 6) u Wykonawcy wystąpią duże trudności finansowe, w szczególności wystąpią zajęcia komornicze lub inne zajęcia uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 100.000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100 groszy)
 - 7) Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - 8) Wykonawca podzleca całość prac albo ich jakąkolwiek część, bądź dokonuje cesji umowy lub jej części bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.
8. Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem stron.
9. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji zadań stanowiących przedmiot niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, a w przypadku gdyby rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpiło na etapie wykonywania przez Wykonawcę prac, Wykonawca zobowiązany jest do wstrzymania realizacji przedmiotowych prac oraz do zabezpieczenia, a następnie do opuszczenia terenu realizacji prac.
10. Jeżeli nastąpiło rozwiązanie umowy lub jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, to wszelkie znajdujące się na terenie realizacji materiały, urządzenia, prace tymczasowe, itp. oraz wykonane prace zostaną przekazane protokolarnie Zamawiającemu przez Wykonawcę.
11. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji prac według stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji strony ustalają komisyjnie wartość wykonanych prac oraz zakupionych materiałów i urządzeń nienadających się do realizacji w innym miejscu, co może stanowić podstawę do dokonania stosownych rozliczeń między stronami.
12. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu realizacji oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała przyczynę odstąpienia od umowy przez drugą stronę.
13. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji w zakresie określonym w umowie na część przedmiotu umowy wykonaną przed odstąpieniem od umowy lub jej rozwiązaniem.

§ 9

Siła wyższa

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno-gospodarczej, ogłoszenie stanu wojennego,

huragany, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej, jak również wystąpienie epidemii lub pandemii albo innych udokumentowanych zjawisk bądź okoliczności oraz zarządzeń lub innych aktów władz publicznych mających związek z nimi – a które wpływają na termin albo wartość wynagrodzenia umownego lub możliwość realizacji umowy bądź na inne zapisy umowy niezbędne do jej należytego wykonania.

2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 10

Zmiany umowy i Postanowienia końcowe

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy na etapie realizacji, w tym między innymi zmiany terminu realizacji umowy lub jej poszczególnych zakresów i wynagrodzenia umownego w odpowiednich oraz uzasadnionych przypadkach, jeżeli wystąpią następujące przesłanki:

1) wystąpią wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające Wykonawcy wykonanie prac w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a) umowy, przy czym do niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie prac w ustalonym terminie zalicza się w szczególności długotrwałe lub intensywne opady atmosferyczne, klęski żywiołowe, wystąpienie silnych wiatrów oraz temperatur i wilgotności nieodpowiednich dla danej technologii lub rodzaju bądź zakresu wykonywanych prac;

2) charakter opracowania okaże się skomplikowany, tj., gdy w dokumentacji uzbrojenia terenu wystąpi brak wskazania wszystkich mediów przebiegających pod realizowaną inwestycją;

3) wystąpienia udokumentowanej zwłoki we wprowadzeniu Wykonawcy przez Zamawiającego na teren wykonywania przedmiotu umowy;

4) wystąpi zwłoka Zamawiającego w przekazaniu dokumentów niezbędnych do realizacji umowy;

5) wystąpienia konieczności zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy) ze strony Wykonawcy;

6) zmiany terminu/ów realizacji przedmiotu umowy, poprzez jego skrócenie w przypadku zgodnej woli Stron lub poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące w szczególności braku udostępnienia Wykonawcy materiałów lub informacji bądź podjęcia decyzji zależnych od Zamawiającego, a niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, jak również w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron i niezawinionych przez Wykonawcę, a związanych z opóźnieniem w uzyskaniu od stosownych instytucji i organów niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji itp., w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz innych niezawinionych przez Strony przyczyn spowodowanych przez siłę wyższą;

7) zostaną wprowadzone prace dodatkowe niezbędne do ukończenia przedmiotu niniejszej umowy wskazanego w § 1;

8) dotychczasowy Wykonawca niniejszej umowy zostanie zastąpiony przez inny

podmiot w razie, gdy:

a) wykonanie prac przez ww. podmiot będzie korzystniejsze dla Zamawiającego z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji objętych przedmiotem niniejszej umowy;

b) nastąpiło połączenie, podział, przekształcenie, upadłość, restrukturyzacja, nabycie dotychczasowego Wykonawcy lub nabycie jego przedsiębiorstwa przez ww. podmiot – wówczas Zamawiający zawrze z ww. podmiotem umowę o wykonanie zamówienia uzupełniającego, którego wykonanie będzie uzależnione lub nierozdzielnie związane z wykonaniem niniejszej umowy;

9) jednostronnej rezygnacji lub wyłączenia z realizacji przez Zamawiającego określonego zakresu przedmiotu zamówienia przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia;

10) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;

11) zajdzie konieczność pozyskania lub wykonania decyzji administracyjnych, postanowień lub innych aktów organów i uprawnionych instytucji, wydanych z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;

12) wystąpi zwłoka w uzyskaniu od stosownych instytucji i organów niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji administracyjnych i innych aktów oraz realizacji przez nie lub osoby trzecie przez nie wskazane określonych czynności lub prac niezbędnych dla realizacji niniejszej umowy na przykład dostarczenie lub podłączenie mediów, w terminach instrukcyjnych bądź obligatoryjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa, z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;

13) wystąpi kolizja z niezainwentaryzowaną infrastrukturą podziemną lub innymi obiektami;

14) wystąpienia konieczności wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wprowadzenia, aby było możliwe zakończenie realizacji przedmiotu umowy, a nie można było ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Zamawiający niezależnie od innych okoliczności powołanych w niniejszej umowie przewiduje również możliwość jej zmiany w następujących przypadkach:

a) jeżeli zmiany nie są istotne, przy czym poprzez zmiany istotne należy rozumieć zmiany, które powodują, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności, jeżeli zmiana:

1) wprowadza warunki, które, gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści;

2) narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść Wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie;

3) w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy;

4) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych niż w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca

spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania obowiązujących przepisów,

b) zmian postanowień umowy związanych ze:

1) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),

2) zmianą numerów rachunków bankowych Wykonawcy wskazanych w niniejszej umowie,

3) wystąpieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,

4) zmianą w KRS lub we wpisie do CEIDG bądź w innym stosownym rejestrze w trakcie realizacji zamówienia, dotyczących Wykonawcy,

c) zmian warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia związanych z:

ca) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że ewentualne jednostronne ograniczenie zakresu zamówienia nie przekroczy 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy (ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy i stosowne obniżenie wynagrodzenia umownego może nastąpić na podstawie jednostronnego oświadczenia woli Zamawiającego, w przypadku gdy Wykonawca nie podpisze stosownego aneksu do umowy),

cb) zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących zwiększenie realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia przy jednoczesnym podwyższeniu wynagrodzenia umownego o wartość dodatkowych elementów przedmiotu zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że ewentualne zwiększenie zakresu zamówienia nie przekroczy 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy,

cc) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy,

d) modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego;

e) zmian terminu wykonania zamówienia lub jego poszczególnych zakresów wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego lub na jego uzasadniony wniosek;

f) zmian terminu wykonania zamówienia, zmian postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.

3. W przypadkach określonych w umowie przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i z uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne.

4. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu w terminie do 7 dni od momentu wystąpienia przesłanek do zmian umowy, określonych w ust. 1 i 2.

5. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy, z tym zastrzeżeniem, że:

a) w przypadku wprowadzenia na żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy przestoju z przyczyn zależnych od Zamawiającego, którego łączny czas trwania w okresie obowiązywania umowy przekroczy 15 dni kalendarzowych, koszty zabezpieczenia prac w kolejnych dniach przestoju oraz koszty przestoju w tym okresie poniesie w całości Zamawiający,

b) w przypadku wprowadzenia na żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy przestoju z przyczyn zależnych od Wykonawcy koszty zabezpieczenia prac oraz koszty przestoju w tym okresie poniesie w całości Wykonawca,

c) w przypadku wprowadzenia na żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy przestoju z przyczyn niezależnych od żadnej ze Stron, którego łączny czas trwania w okresie obowiązywania umowy przekroczy 15 dni kalendarzowych, koszty zabezpieczenia prac w kolejnych dniach przestoju oraz koszty przestoju w tym okresie każda ze stron poniesie po połowie.

6. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w zakresie sposobu spełnienia świadczenia w przypadku zmiany technologicznej spowodowanej w szczególności następującymi okolicznościami:

a) możliwością osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania prac poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,

b) możliwością osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,

c) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości prac,

d) pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych prac pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

e) koniecznością zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w zapytaniu i jej załącznikach, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

f) odmiennymi od przyjętych w zapytaniu i jej załącznikach warunków geologicznych skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,

g) odmiennymi od przyjętych w zapytaniu i jej załącznikach warunkach terenowych, w szczególności istnieniu niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych, zmianą decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,

h) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,

i) koniecznością wykonania prac oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub prac na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a Wykonawcy wydano polecenie wykonania prac, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia.

7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii prac, zmiana lokalizacji wykonywanych elementów, ograniczenie zakresu prac objętych umową lub zmiana wynagrodzenia.

8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wykonać prace zamienne (w stosunku do prac przewidzianych w dokumentacji postępowania). Rozliczenie ewentualnych prac zamiennych nastąpi kosztorysem różnicowym, który stanowić będzie różnicę pomiędzy kosztorysem ofertowym załączonym do umowy, a kosztorysem prac zamiennych. Kosztorys zamienny należy opracować na zasadach i stawkach określonych w kosztorysie ofertowym załączonym do umowy, a w przypadku ich braku według aktualnych (dla danego kwartału, w którym są wykonywane prace związane z realizacją niniejszej umowy) cenników Sekocenbud dla województwa małopolskiego. O konieczności wykonania prac zamiennych Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie lub na e-mail na wskazanym w umowie adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej, a Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania tego zawiadomienia sporządzić i przekazać Zamawiającemu kosztorys różnicowy. Po sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego kosztorysu różnicowego Strony dokonują stosownej zmiany umowy poprzez zawarcie aneksu. Prace zamienne mogą być także wykonane na wniosek Wykonawcy po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, według zasad jak dla prac zamiennych na żądanie Zamawiającego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach żądanie i zamówienie prac zamiennych będzie stanowiło dla Wykonawcy podstawę o wystąpieniu z żądaniem przedłużenia terminu zakończenia wykonania umowy lub jej poszczególnych zakresów. Liczba dni przedłużających termin realizacji zostanie każdorazowo uzgodniona z Zamawiającym przed formalnoprawnym zamówieniem prac zamiennych.

9. W przypadku sporu właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

10. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.

11. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

12. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 340), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 2016 nr 119, str. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik

Ustaw z 2019r. poz. 1781).

13. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o zawarciu umowy przez daną Stronę.

14. Ewentualna nieważność lub błąd jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne lub błędne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy.

15. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 11

Wykaz załączników

1. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej umowy:

- 1) Załącznik nr 1 - dokumentacja postępowania, w szczególności zapytanie ofertowe i jego załączniki oraz oferta Wykonawcy, będące w posiadaniu Zamawiającego.
- 2) Załącznik nr 2 - harmonogram rzeczowo-finansowy prac,
- 3) Załącznik nr 3 - wykaz podwykonawców (o ile są przewidziani lub zostanie dołączony po jego opracowaniu zgodnie z procedurą zatwierdzania podwykonawców określoną w umowie),
- 4) Załącznik nr 4 - kosztorys ofertowy,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA