***Załącznik nr 4 do SWZ***

### projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

### UMOWA nr WIR (BZP)/.............../2024

W dniu ………………………… 2024r. w Skoczowie pomiędzy Gminą Skoczów, 43-430 Skoczów, Rynek 1 (NIP: 548-24-04-967; REGON: 072182522) w imieniu której działa

Mirosław Sitko – Burmistrz Miasta Skoczowa

zwaną dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”**

a

zwanym w dalszej treści umowy **„WYKONAWCĄ”**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty, w trybie podstawowym
o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej również Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja robót budowlanych związanych z dostawą i montażem urządzeń zabawowych wraz z wykonaniem nawierzchni bezpiecznej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Plac zabaw dostępny dla wszystkich”, zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną przez pracownię projektową Tomasz Raszka Architekt w październiku 2021 r., zatwierdzoną decyzją pozwolenia na budowę nr 622 sygn. WB.6740.1565.2021.MK z dnia 21.06.2022 r.

Dokumentacja projektowa obejmuje również elementy, które nie stanowią przedmiotu zamówienia.

1. Zakres zamówienia obejmuje realizację następujących robót:
2. dostawa i montaż elementów zagospodarowania terenu:
* zestaw zabawowy,
* karuzela integracyjna,
* huśtawka dla niepełnosprawnych,
* tablica informacyjna, którą należy wykonać zgodnie z udostępnionym wzorem,
1. wykonanie nawierzchni bezpiecznej z mat przerostowych w strefie montowanych urządzeń, maty w kolorze zielonym, nawierzchnia dostosowana do wysokości swobodnego upadku dla zamontowanych urządzeń.

**Wykonawca przedstawi atest higieniczny oraz certyfikat potwierdzający, że nawierzchnia spełnia wymagania wysokości swobodnego upadku dla zamontowanych urządzeń.**

1. Zakres zamówienia obejmuje etap (część) dokumentacji projektowej określonej w ust. 1. W trakcie trwania umowy mogą być prowadzone inne roboty, przez innych wykonawców, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i nie wnosi zastrzeżeń. W związku z tym roboty muszą być prowadzone w porozumieniu z innymi wykonawcami. Jakiekolwiek kolizje w harmonogramie robót winny być niezwłocznie zgłaszane inspektorowi nadzoru celem ustalenia zmian w harmonogramie oraz nie mogą stanowić przyczyny opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dostarcza wszelkie materiały i urządzenia niezbędne do realizacji robót. Przed dostarczeniem i zamontowaniem urządzeń, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia karty techniczne oraz certyfikaty dla proponowanych do zamontowania urządzeń. Zamawiający dokona weryfikacji parametrów technicznych proponowanych urządzeń za zgodność z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji projektowej oraz SWZ.
3. Roboty budowlane zostaną wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją warunków zamówienia, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, warunkami technicznymi. Roboty budowlane muszą być wykonane z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz  zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi standardami i etyką zawodową.
4. Nazwy własne materiałów, wyrobów, urządzeń bądź producentów użyte w dokumentacji projektowej należy traktować jako przykładowe, co oznacza, że Wykonawca może zastosować te materiały, wyroby, urządzenia, które zostały wskazane bądź inne, lecz o równoważnych parametrach technicznych oraz funkcjonalnych. Dopuszcza się tolerancję ± 5% w zakresie podanych wymiarów poszczególnych urządzeń.
5. W ramach wynagrodzenia na wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapewnia obsługę geodezyjną obejmującą wytyczenie obiektu oraz opracowanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.
6. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy z podziałem na etapy[[1]](#footnote-1) realizacji Wykonawca ujmie w harmonogramie rzeczowo - finansowym.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego
w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są „robotami zaniechanymi”. Sposób wyliczenia wartości tych robót określa § 5 ust. 3 niniejszej umowy. Zamawiający gwarantuje realizację 95% przedmiotu umowy.
9. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.

Będą to przykładowo okoliczności:

* 1. powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
	2. powodujące poprawienie parametrów technicznych,
	3. wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w kosztorysie Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.

1. Zmiany, o których mowa w ust. 9, 10 i 11 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone pisemnie przez Zamawiającego w porozumieniu z Projektantem.
2. Zamiany, o których mowa w ust. 9 i 11 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. Jeżeli wartość robót zamiennych lub kosztów i materiałów związanych z ich realizacją jest niższa niż wartość pierwotnie kosztorysowana, Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia robót dodatkowych w ramach tej różnicy.
3. Wszelkie roboty dodatkowe muszą wynikać z protokołu konieczności zatwierdzonego przez inspektora nadzoru. Koszt robót dodatkowych każdorazowo będzie przedstawiany przez Wykonawcę do akceptacji inspektora nadzoru, na podstawie kosztorysów.
4. Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wszystkie dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego stanowią część umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru, który podejmie decyzję o wprowadzeniu odpowiednich zmian i poprawek.
5. **Zamawiający uzyskał dofinansowanie do realizacji inwestycji ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „Dostępna przestrzeń”, w związku z czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy do wysokości rzeczywiście poniesionej straty w przypadku utraty dofinansowania z tytułu nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji przedmiotu zamówienia, pomimo zapłaty kar umownych naliczonych z tego powodu.**

Zgodnie z umową o dofinansowanie termin poniesienia wydatków do dnia 30.06.2024r.

**§ 2**

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy Pzp wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie wynikające z przedmiaru robót) – tj. roboty ziemne, roboty związane z montażem urządzeń i wykonaniem nawierzchni bezpiecznej były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni) – nie obejmuje to zatem takich czynności jak kierowanie budową lub robotami, obsługa geodezyjna, dostawy materiałów.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, w zakresie czynności wskazanych w ust. 1.
3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w szczególności dokumenty wybrane spośród wskazanych poniżej, w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności (wskazane w ust. 1), w zakresie realizacji zamówienia:
	1. oświadczenie zatrudnionego pracownika,
	2. oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
	3. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
	4. inne dokumenty - zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (niezbędne do zidentyfikowania i weryfikacji). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady \*UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników.
4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi zawarte w umowie w odniesieniu do zatrudniania na podstawie umowy o pracę wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

**§ 3**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
	1. opracowanie, w oparciu o złożony kosztorys, harmonogramu rzeczowo - finansowego - w podziale na etapy realizacji, na następujących zasadach[[2]](#footnote-2):
2. opracowany harmonogram rzeczowo - finansowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
3. harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej,
4. Zamawiający zatwierdzi harmonogram rzeczowo - finansowy w ciągu 5 dni roboczych od daty jego przedłożenia do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi,
5. w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu rzeczowo -
finansowego, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag,
6. potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag
w terminie 5 dni roboczych będą uważane przez Strony za zatwierdzenie harmonogramu
rzeczowo - finansowego,
7. Wykonawca ma prawo powoływania się na harmonogram rzeczowo - finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego,
	1. sporządzenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych planu BIOZ oraz projektu organizacji robót,
	2. zapewnienie należytego oznakowania, wygrodzenia i zabezpieczenia terenu prowadzonych robót,
	3. zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym
	środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców, lub dalszych podwykonawców,
	4. przedłożenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu obowiązku kierowania budową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
	5. zorganizowanie, zabezpieczenie i utrzymywanie na koszt własny zaplecza budowy, a po zakończeniu robót likwidacja zaplecza. Zamawiający nie zapewnia mediów,
	6. odpowiednie zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót przed wejściem osób nieupoważnionych, prowadzenie robót w uzgodnieniu z zarządcą terenu,
	7. uzyskanie w razie konieczności decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego, poniesienie kosztów z tytułu opłaty za zajęcie pasa drogowego,
	8. właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w  zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ppoż.,
	9. utrzymywanie czystości i porządku oraz prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymywaniu czystości i porządku w gminach, uchwałą Rady Miejskiej Skoczowa w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Skoczów oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca zobowiązany jest do określenia miejsca składowania odpadów powstałych podczas robót oraz udokumentowania legalnego sposobu ich zagospodarowania,
	10. zgłaszanie Zamawiającemu robót zanikowych i ulegających zakryciu, w terminie umożliwiającym nadzór inspektorowi nadzoru,
	11. w przypadku niedopełnienia obowiązków zgłoszenia robót zanikowych lub ulegających zakryciu Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
	12. zapewnienie materiałów i urządzeń użytych do wykonania umowy, które odpowiadają, co do
	jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz wymaganiom Specyfikacji Warunków
	Zamówienia i projektu jak również uzyskanie zgody inspektora nadzoru na ich zastosowanie,
	13. okazanie na każde żądanie przedstawicieli Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności, aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności
	z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą,
	14. wypełnianie obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich
	danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
	(Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie **„RODO”** wobec osób
	fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy oraz przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781). Wykonawca w szczególności oświadcza, że:
8. znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO,
9. zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
10. w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
	1. pisemne zawiadomienie Zamawiającego o gotowości do odbioru po zakończeniu robót wraz z potwierdzeniem gotowości do odbioru przez inspektora nadzoru.

Wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty, wraz z listą kontrolną:

1. protokoły odbiorów technicznych, certyfikaty, deklaracje zgodności wraz z dokumentami odniesienia, atesty i aprobaty techniczne na wbudowane materiały i zabudowane urządzenia,
2. dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, projektanta i inspektora nadzoru,
3. dziennik budowy,
4. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym oraz obowiązującymi przepisami i normami,
5. oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
6. protokoły badań i sprawdzeń,
7. powykonawczą inwentaryzację geodezyjną z potwierdzeniem złożenia do ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej,
8. rozliczenie z materiałów powierzonych przez Zamawiającego (jeśli dotyczy),
	1. usunięcie wad i niedoróbek ujawnionych w trakcie lub przed odbiorem.
9. Brak dostarczenia dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 16 wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru spowoduje nie przyjęcie zawiadomienia o zakończeniu robót i Zamawiający uzna, że zadanie nie zostało wykonane.
10. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie inne czynności określone w projekcie, opisie przedmiotu zamówienia i SWZ.
11. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu odpowiedzialności cywilnej. Wartość polisy nie może być niższa niż wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
12. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową za uszkodzenie mienia, szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz w okresie rękojmi i gwarancji, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową.

**§ 4**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
2. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru,
3. odbiory częściowe (w przypadku wystąpienia),
4. odbiór końcowy przedmiotu umowy zgodnie z poniższymi zasadami:
5. wyznaczenie daty rozpoczęcia czynności odbioru końcowego robót, o której należy powiadomić uczestników odbioru i przystąpienie do czynności odbioru końcowego robót w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia o gotowości odbioru. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 14 dni licząc od daty rozpoczęcia odbioru,
6. sporządzenie protokołu odbioru końcowego na określonym przez siebie formularzu
i doręczenie Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru,
7. dokonanie terminowej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 5**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, którego definicję określa art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego, w wysokości **brutto: …………………..** **zł** (słownie złotych: ………………….…………………..………………………………………………...)

w tym **podatek VAT** w wysokości 23**%**, które będzie wypłacone na konto Wykonawcy nr ……………………………………..……………………......

*Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie****\*****.*

*lub*

*Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów: ………………… odprowadzenie podatku w kwocie …………….zł leży po stronie Zamawiającego. Wykonawca wskazał, że wobec tych towarów zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług: …………. Wartość towarów objętych obowiązkiem podatkowym wynosi: ……………………* ***\****

***\* wybrać właściwe w zależności od zaistniałego przypadku***

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z SWZ, dokumentacji projektowej (jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji spowodowanych jej niekompletnością i niezgodnością z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy), STWiOR oraz przedmiarów robót jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy, a w szczególności koszty: podatku VAT, wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych i odtworzeniowych, porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawa, woda, energia elektryczna, dozorowanie budowy), koszty obsługi geodezyjnej, płatnych nadzorów, koszty zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót, koszty utylizacji odpadów, doprowadzenia terenu do porządku, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, odtworzenia dróg, chodników, ubezpieczenia budowy na czas realizacji, koszty związane z odbiorami i dopuszczeniem do użytkowania i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

W przypadku wątpliwości dotyczących wyboru rozwiązania, przyjąć należy, w porozumieniu
z inspektorem nadzoru, rozwiązanie zgodne z zasadami sztuki budowlanej, uwzględniające prawidłowe oraz powszechnie stosowane na obiektach tego rodzaju materiały i ich jakość oraz w miarę możliwości eliminujące nieuzasadnione koszty utrzymania i konserwacji.

1. W przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej („robót zaniechanych”, o których mowa § 1 ust. 10 niniejszej umowy) sposób obliczenia wartości tych robót zostanie wyliczony zgodnie z zapisami zamieszczonymi w § 13 ust. 7 niniejszej umowy.
2. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy niniejszej umowy w przypadku wprowadzenia zmian w stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku wprowadzenia zmian w stawce podatku od towarów i usług wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
4. na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą stawki podatku oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego podatku wpłynęła na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
5. na pisemne wezwanie Zamawiającego dotyczące obniżenia wynagrodzenia, aneksem
w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie powinno zawierać wyliczenie nowego wynagrodzenia Wykonawcy stosownie do nowo obowiązującej stawki podatku VAT. W przypadku odmowy zawarcia aneksu, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo dokonania zapłaty wynagrodzenia w kwocie uwzględniającej obniżenie stawki podatku VAT ze skutkiem wygaśnięcia zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia stawki podatku.
6. W przypadku określonym w ust. 5 zmiany wynagrodzenia na wniosek Wykonawcy mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w stosunku do niewykonanej części umowy w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył w tym celu szczegółową kalkulację. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.
7. W przypadku złożenia wniosku przez Wykonawcę, Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku wyznacza datę podpisania aneksu do umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający zrealizuje zapłatę w ramach płatności podzielonej (Split Payment).

**§ 6**

1. Zamawiający dopuszcza rozliczanie robót fakturami częściowymi i fakturą końcową w następujący sposób:
	* 1. po zrealizowaniu całości robót budowlanych i odbiorze końcowym – 80% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
		2. pozostała część wynagrodzenia – po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
		3. Zamawiający dopuszcza płatność pozostałej części wynagrodzenia określonej w §6 ust. 1 pkt 2 pomimo nie uzyskania pozwolenia na użytkowanie, jeżeli zamówienie zostało zrealizowane w terminie i odebrane jako prawidłowo wykonane przez inspektora nadzoru, ale nie uzyskało pozwolenia na użytkowanie z powodu nie związanego ze sposobem wykonania przez Wykonawcę.
2. Faktury wystawiane będą po wykonaniu i protokolarnym odebraniu przez inspektora nadzoru danego etapu robót – adekwatnego do stopnia zaawansowania robót określonego w harmonogramie rzeczowo - finansowym.
3. Warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury (częściowej i końcowej) oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o otrzymaniu w terminie umownym kwot należnych z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą. Oświadczenie Podwykonawcy winno być podpisane również przez Wykonawcę w sposób właściwy dla składanych przez niego oświadczeń woli.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3 Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty do czasu ich przedstawienia Zamawiającemu.
5. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego oraz protokół usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad (za wadę rozumiany będzie również brak wymaganych dokumentów).
6. Faktury regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru wykonanych w tym okresie robót.
7. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 7**

**Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania wszystkich projektów umów oraz zawartych umów dotyczących podwykonawstwa na roboty budowlane bez względu na ich wartość.**

Zgłaszanie Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, przedstawianie projektów umów, kopii umów, rozliczanie za wykonane przez nich roboty, dostawy lub usługi itp. będzie odbywało się zgodnie z następującymi przepisami ustawy Pzp: art. 464 (umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 50.000,00 zł brutto bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub pisemnego sprzeciwu do tej umowy wynosi 7 dni kalendarzowych) i art. 465 (termin zgłaszania uwag, o których mowa w art. 465 ust. 4 wynosi 10 dni kalendarzowych). Poza tym w treściach umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami muszą być zawarte zapisy zobowiązujące Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

**§ 8**

**Termin zakończenia robót: do dnia 31.05.2024 r.**

**§ 9**

* + - 1. Osobą odpowiedzialną za realizację zadania z ramienia Wykonawcy jest: **………………………………**(Kierownik Budowy).
			2. Istnieje możliwość dokonania zmiany kierownika budowy jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
			3. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wyszczególnionej w ust. 1 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
	1. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
	2. jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
		+ 1. W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 1 niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia dla danej funkcji.
			2. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

**§ 10**

Osobami odpowiedzialnymi za realizację zadania z ramienia Zamawiającego są przedstawiciele Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Skoczowie tj.:

………………………… tel. …………………………, e-mail: …………………………,

………………………… tel. …………………………, e-mail: …………………………,

Osoby wymienione w ust. 1 upoważnione są do kontaktów z Wykonawcą, reprezentowania Zamawiającego w trakcie realizacji zadania oraz do dokonywania odbiorów częściowych i odbioru końcowego.

**§ 11**

1. W razie ujawnienia wad i niedoróbek w trakcie odbioru lub przed odbiorem Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia.
2. Zamawiającemu z tytułu stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego wad przysługują następujące uprawnienia:
3. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy, wyznaczając termin usunięcia wad,
4. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem lub stanowią zagrożenie użytkowania, Zamawiający może:
5. albo odstąpić od umowy bez wynagrodzenia dla Wykonawcy bez wyznaczenia terminu dodatkowego na usunięcie wad oraz zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz żądać naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki,
6. albo żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki bez dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 12**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi na wykonany przedmiot umowy.
2. Gwarancją objęte są wszystkie roboty budowlane, zamontowane urządzenia, zabudowane elementy oraz wykonane usługi.
3. Gwarancją objęte są również prace związane z doprowadzeniem do należytego stanu
i porządku terenu budowy, a także, w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu.
4. **Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi ….. miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego
przedmiotu umowy.**
5. W przypadku, gdy gwarancja producenta na zastosowane materiały, urządzenia przekracza okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca przekaże Zamawiającemu – wraz z dokumentacją odbiorową - dokumenty pozwalające na skorzystanie z uprawnień wynikających z gwarancji producenta.
6. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek, Zamawiający wyznaczy termin dokonania oględzin, na które Wykonawca zobowiązany jest przybyć.
7. Nieobecność prawidłowo zawiadomionego Wykonawcy na oględzinach nie wpływa na ich ważność. Zamawiający zobowiązany jest przesłać Wykonawcy protokół oględzin, zawierający termin usunięcia wad.
8. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż
14 dni, wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zażądał tego na piśmie przed upływem terminu gwarancji i rękojmi. Jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w wymaganym terminie, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej.
9. Jeżeli wada uniemożliwia prawidłową eksploatację urządzeń bądź zagraża życiu lub zdrowiu użytkowników przystąpienie do usunięcia wady nie może przekroczyć 2 (dwóch) dni od zgłoszenia (powiadomienia) telefonicznego.
10. Roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu gwarancji
i rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie o którym mowa w ust. 4.
11. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w terminach określonych przez Zamawiającego może on zlecić zastępcze wykonanie powyższego przez osobę trzecią, a kosztami wykonania zastępczego zostanie obciążony Wykonawca.
12. Wykonawca gwarantuje ponadto pokrycie ewentualnych szkód i strat Zamawiającego i innych wad fizycznych, powstałych wskutek prowadzonych prac.
13. Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 Kodeksu cywilnego.
14. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

**§ 13**

* 1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
1. zwłoki w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponad 7 dni od przekazania terenu budowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Zaistnienie wskazanych okoliczności zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia,
2. stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nie nadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy,
3. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia następujących okoliczności:
5. przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy trwających powyżej 7 dni, gdy pomimo pisemnego lub przekazanego w formie dokumentowej wezwania do podjęcia wykonywania umowy w wyznaczonym terminie Wykonawca nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
6. realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą, gdy pomimo pisemnego lub przekazanego w formie dokumentowej wezwania do należytego wykonywania umowy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
7. gdy Wykonawca w trakcie trwania umowy nie przedłoży na żądanie Zamawiającego ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłacenia składek,
8. gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 50% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1,
9. gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad lub odmówi usunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie 14 dni od daty wezwania go do ich usunięcia przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie robót na koszt Wykonawcy innym podmiotom wyłonionym w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych – na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, za wyjątkiem przypadku opisanego w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
11. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy musi być dokonane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia lub rozwiązania umowy.
12. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
	* 1. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale inspektora nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
		2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
		3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
		4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez inspektora nadzoru odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
		5. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione, stanowiące zaplecze budowy.
13. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 30 dni, do:
	* 1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
		2. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w punkcie 5c), po cenach przedstawionych w kosztorysie,
		3. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
		4. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór frontu robót.
14. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie następujący:
	* 1. w przypadku odstąpienia od całego elementu robót lub od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo - finansowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych, przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru,
		2. w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o harmonogram rzeczowo - finansowy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.
15. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru zgodnie z zapisami zamieszczonymi w ust. 7 niniejszego paragrafu.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

* ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z przedłożonych przed podpisaniem umowy kosztorysów,
a ilości wykonanych robót z książki obmiarów,
* w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o ww. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

**§ 14**

* 1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
	2. Z uwagi na uzyskane dofinansowanie, którego warunkiem wypłaty jest poniesienie kosztów do dnia 30 czerwca, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w sytuacji, gdy odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy uniemożliwi Zamawiającemu udzielenie zamówienia innemu Wykonawcy, co w konsekwencji spowoduje utratę dofinansowania przez Zamawiającego – w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
	3. za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia – w wysokości **……%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki
	4. za naruszenie zobowiązania do ubezpieczenia Wykonawcy i opłacenia składek, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
	5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,5 % wartości zawieranej umowy o podwykonawstwo za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
	6. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,5 % wartości zawartej umowy o podwykonawstwo za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
	7. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości ustawowych odsetek za nieterminową zapłatę do której uprawniony byłby Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca,
	8. za brak zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom -
	w wysokości 10% należnego im wynagrodzenia za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
	9. za każdy przypadek dopuszczenia do wykonywania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
	10. za wykonywanie przedmiotu umowy o którym mowa w § 2 ust. 1 przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1 000,00 PLN za każdy taki przypadek,
	11. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi albo stwierdzonych w trakcie odbioru ostatecznego – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
	12. za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w art. 439 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
	13. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (powyżej 30 dni) w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek,
	14. za nie złożenie mapy geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej opatrzonej klauzulą urzędową przez organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej albo oświadczenia o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji potwierdzającego przyjęcie do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w wysokości **5 000,00 zł.**
	15. Kary umowne w przypadku zwłoki będą liczone w następujący sposób:  wynagrodzenie Wykonawcy brutto x wysokość kary w % x ilość dni zwłoki = wysokość kary zaokrąglona do 2-ch miejsc po przecinku.
	16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych, a odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, w tym kary za zwłokę liczonej do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy.
	17. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie mogą być potrącane z faktur Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
	18. W przypadku naliczenia kar umownych wezwanie do ich zapłaty wraz ze wskazaniem terminu zapłaty będzie zamieszczone w nocie obciążeniowej. Wraz z bezskutecznym upływem terminu zapłaty kary umownej wynoszącym 3 dni tj. brakiem zapłaty, nota obciążeniowa będzie stanowiła podstawę do potrącenia kary umownej.
	19. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
	20. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy kara umowna będzie liczona
	z uwzględnieniem wprowadzonych zmian.
	21. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.

**§ 15**

* + 1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny oferty brutto**, co stanowi kwotę w wysokości: **……………………………….. zł**

słownie złotych: ………………………………………………………………………………………………………………………. .

1. Kwota o której mowa w ust. 1 służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu zawarcia niniejszej umowy, w tym roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
2. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub  zwolnione w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego całego przedmiotu umowy potwierdzającego należyte wykonanie umowy. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub  zwolniona w ciągu 15 dni po upływie rękojmi za wady i gwarancji, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad. W przypadku wystąpienia usterek lub wad podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.
3. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu określonego w §8 umowy, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub  najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W  przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

**§ 16**

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
	1. **Zmiana wynagrodzenia** Wykonawcy może nastąpić zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 4 niniejszej umowy.
2. **Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:**
3. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
4. działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją inwestycji itp.). W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej, mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
5. wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej – termin umowny może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie przez wykonawcę dokumentacji projektowej.
6. Zmiany osobowe - zmiana kierownika budowy lub osób koordynujących wykonanie obowiązków umownych ze strony Zmawiającego czy Wykonawcy – mogą nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.
7. Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.) – mogą nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
8. W przedstawionych w ust. 1 pkt 2 lit. a – c przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
9. Zmiana postanowień umowy z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
10. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem
nieważności.

**§ 17**

* + 1. Zważywszy na fakt, że w ramach i w związku z realizacją umowy Stronom mogą zostać udostępnione dane osób odpowiedzialnych za właściwe wykonanie umowy, a w szczególności dane osobowe w postaci: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, Strony oświadczają, że z momentem otrzymania takich danych stają się w stosunku do nich administratorem danych w myśl przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie: „RODO”). Jednocześnie Strony oświadczają, że dane te będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit b) RODO jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań związanych z realizacja umowy. Strony zobowiązują się do poinformowania osób, których dane zostaną przekazane drugiej Stronie w ramach realizacji umowy o treści niniejszego paragrafu. Strony oświadczają, iż przyjmują do wiadomości, że podanie danych osobowych swoich oraz pracowników wymagane jest do zawarcia umowy i jej realizacji.
		2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781) Zamawiający przekazuje informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Skoczowie:

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę jest Burmistrz Miasta Skoczowa reprezentujący Gminę Skoczów z siedzibą w Skoczowie, 43-430 Skoczów, Rynek 1.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.skoczow.pl

2) pod nr telefonu 33 853-38-54 wew. 157

3) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę odbywa się
w związku z realizacją zadań własnych się w celu realizacji zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 o samorządzie gminnym lub art. 4, 4a i 5 ustawy o samorządzie powiatowym, w celu realizacji przysługujących Gminie Skoczów uprawnień, bądź spełnienia przez Gminę Skoczówobowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, określonego przepisami prawa, którego dotyczy niniejsza umowa. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy, przed zawarciem umowy. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę w określonym celu i zakresie.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji umowy, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę będą przechowywane jedynie
w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1) dostępu do treści swoich danych osobowych,

2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,

3) usunięcia swoich danych osobowych,

4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

5) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę. Jednocześnie
w przypadku wniesienia przez którąkolwiek z osób żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba zawsze ma prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego
wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych
Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę do momentu jej wycofania. Cofnięcie zgody w trakcie trwania umowy może być związane z brakiem możliwości jej kontynuowania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych
narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Wykonawcy lub wskazanej przez Wykonawcę osobie
przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony
Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWEN CJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Wykonawcę swoich danych osobowych lub wskazanych osób może być wymogiem
ustawowym, wynikającym z umowy lub warunkiem zawarcia lub kontynuowania umowy, do których
podania będzie Wykonawca lub wskazana osoba obowiązana/y. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwa realizacja zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób nie będzie możliwa realizacja takiej umowy. W przypadku, gdy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwe zawarcie takiej umowy.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Administrator informuje, iż dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**§ 18**

Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np. w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającego w zakresie, w jakim nie wyraził na nią pisemnej, uprzedniej zgody.

**§ 19**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.

**§ 20**

Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, Strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 21**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach - 3 egz. dla Zamawiającego i  1 egz. dla Wykonawcy.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA**

1. etap - wskazana w harmonogramie rzeczowo - finansowym pozycja robót [↑](#footnote-ref-1)
2. W sytuacji, gdy Wykonawca będzie zamierzał powierzyć Podwykonawcom części przedmiotu zamówienia, harmonogram musi określać wartości tych części. Będą one stanowiły **górną granicę odpowiedzialności Zamawiającego w stosunku do wynagrodzenia Podwykonawców wykonujących daną część zamówienia, o której mowa w art. 6471 § 3 Kodeksu cywilnego.** [↑](#footnote-ref-2)