

**PROJEKT UMOWY**  
(Konkurs Ofert Nr 12/D/2023  
Część .....)

W dniu ..... roku w Warszawie pomiędzy:

**Wojskowym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa SP ZOZ z siedzibą przy ulicy Koszykowej 78, 00-671 Warszawa 1**, zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000236509, NIP: 1132555793, REGON: 140130346, reprezentowanym przez:

..... - *Dyrektora*

**a firmą .....** z siedzibą ....., zwaną dalej „**Przyjmującym zamówienie**”, wpisaną do ..... pod numerem ....., posiadającą NIP: ....., REGON: ....., reprezentowaną przez:

..... - .....

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zgodnie z wynikiem konkursu ofert prowadzonego na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dn. 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991, z późn. zm.) „Przyjmujący zamówienie” wykonuje, a „Udzielający zamówienia”, nabywa usługi medyczne:

*Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych w zakresie zabezpieczenia ciągłości pracy:*

*w zakresie części nr 1: diagnostów laboratoryjnych, techników oraz pielęgniarek obejmujące czynności z zakresu ekspedycji w Zespole Medycznym WCKiK w Warszawie w godzinach pozaregulaminowych w dni robocze, dni świąteczne i dni ustawowo wolne od pracy (godziny regulaminowe pracy: 7:30 – 15:05).\**

*Szczegółowy wykaz czynności do wykonania zawiera załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.*

*w zakresie części nr 2: diagnostów laboratoryjnych, techników oraz pielęgniarek obejmujące czynności z zakresu ekspedycji w Terenowej Stacji WCKiK w Elku w godzinach pozaregulaminowych w dni robocze, dni świąteczne i dni ustawowo wolne od pracy (godziny regulaminowe pracy: 7:30 – 15:05).\**

*Szczegółowy wykaz czynności do wykonania zawiera załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.*

*w zakresie części nr 3: diagnostów laboratoryjnych, techników oraz pielęgniarek obejmujące czynności z zakresu ekspedycji w Terenowej Stacji WCKiK w Szczecinie w godzinach pozaregulaminowych w dni robocze, dni świąteczne i dni ustawowo wolne od pracy (godziny regulaminowe pracy: 7:30 – 15:05).\**

*Szczegółowy wykaz czynności do wykonania zawiera załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.*

*w zakresie części nr 4: diagnostów laboratoryjnych, techników oraz pielęgniarek w Terenowej Stacji WCKiK w Krakowie w godzinach pozaregulaminowych w dni robocze, dni świąteczne i dni ustawowo wolne od pracy (godziny regulaminowe pracy: 7:30 – 15:05).\**

*Szczegółowy wykaz czynności do wykonania zawiera załącznik Nr 3 do niniejszej umowy*

*w zakresie części nr 5: diagnostów laboratoryjnych techników oraz pielęgniarek obejmujące czynności z zakresu ekspedycji w **Terenowej Stacji WCKiK w Gdańsku** w godzinach pozaregulaminowych w dni robocze, dni świąteczne i dni ustawowo wolne od pracy (godziny regulaminowe pracy: 7:30 – 15:05).\**

*Szczegółowy wykaz czynności do wykonania zawiera załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.*

*w zakresie części nr 6: diagnostów laboratoryjnych obejmujące czynności z zakresu obsługi Banku Krwi, ekspedycji oraz immunologii transfuzjologicznej w **Terenowej Stacji WCKiK w Bydgoszczy** w godzinach pozaregulaminowych w dni robocze, dni świąteczne i dni ustawowo wolne od pracy (godziny regulaminowe pracy: 7:30 – 15:05).\**

*Szczegółowy wykaz czynności do wykonania zawiera załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.*

*w zakresie części nr 7: diagnostów laboratoryjnych obejmujące czynności z zakresu obsługi Banku Krwi i ekspedycji oraz immunologii transfuzjologicznej w **Terenowej Stacji WCKiK we Wrocławiu** w godzinach pozaregulaminowych w dni robocze, dni świąteczne i dni ustawowo wolne od pracy (godziny regulaminowe pracy: 7:30 – 15:05).\**

*Szczegółowy wykaz czynności do wykonania zawiera załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.*

*w zakresie części nr 8: diagnostów laboratoryjnych obejmujące czynności z zakresu obsługi Banku Krwi, ekspedycji oraz immunologii transfuzjologicznej w **Terenowej Stacji WCKiK w Lublinie** w godzinach pozaregulaminowych w dni robocze, dni świąteczne i dni ustawowo wolne od pracy (godziny regulaminowe pracy: 7:30 – 15:05).\**

*Szczegółowy wykaz czynności do wykonania zawiera załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.*

2. „Udzielający zamówienia” zobowiązuje się zapłacić „Przyjmującemu zamówienie” za przedmiot umowy określony w ust. 1: Wynagrodzenie brutto: .....pln za jeden miesiąc świadczenia usługi w ..... **WCKiK w .....**
3. Wynagrodzenie za świadczenie usług zdrowotnych zawiera wszystkie koszty ponoszone przez „Udzielającego zamówienie” związane z realizacją zamówienia przez „Przyjmującego zamówienie”.
4. Rozliczanie należności za świadczenia następuje w okresach miesięcznych za faktycznie wykonaną usługę.
5. Podstawą wypłaty należności będą faktury wystawiane w ostatnim dniu każdego miesiąca przez Przyjmującego zamówienie dla ..... WCKiK, z załączonym wykazem udzielonych świadczeń potwierdzonych, co do zgodności przez Kierownika ..... WCKiK i dostarczone do siedziby „Udzielającego zamówienia”.
6. W fakturach „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się wpisywać datę i numer umowy oraz informację: „termin płatności zgodny z umową”. Zapłata należności za świadczenia następuje na konto bankowe wskazane w fakturze.
7. Termin płatności strony ustaliły na 30 dni (słownie: trzydzieści dni) licząc od dnia wypłynięcia prawidłowo wystawionej faktury do „Udzielającego zamówienia”.
8. „Przyjmujący zamówienie” oświadcza, że jest **czynnym/zwolnionym** podatnikiem podatku od towarów i usług (*umowa zostanie dostosowana do złożonego oświadczenia*), co potwierdza wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący **załącznik nr 4** do Umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania „Udzielającego zamówienia” o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku nie wypełnienia

obowiązku informacyjnego „Przyjmujący zamówienie” zobowiązują się do poniesienia obciążeń nałożonych na zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.

9. „Przyjmujący zamówienie” gwarantuje stałość cen przedmiotu zamówienia przez okres trwania umowy.
10. „Udzielający zamówienie” zastrzega sobie prawo do niezrealizowania umowy w całości.
11. Z przyczyn określonych w ust. 9 nie będą przysługiwały „Przyjmującemu zamówienie” żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłacenie za usługi już wykonane.

## § 2

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do wykonywania świadczeń określonych w § 1 zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, z ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków „Udzielającego zamówienie”, niezbędnych do wykonywania wyżej wymienionych czynności.

## § 3

1. Bezpośrednią kontrolę merytoryczną nad wykonywaniem świadczeń sprawuje Kierownik .....
2. Pełną kontrolę udzielanych świadczeń sprawuje Zastępca Dyrektora ds. Medycznych WCKiK lub osoba pełniąca jego obowiązki.

## § 4

„Przyjmujący zamówienie” na żądanie „Udzielającego zamówienie” podda się kontroli przeprowadzanej przez „Udzielającego zamówienie” lub inne uprawnione podmioty kontrolujące, a w szczególności w zakresie:

1. Sposobu udzielania świadczeń;
2. Gospodarowania użytym sprzętem i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych;
3. Dokonywania rozliczeń ustalających należności za udzielane świadczenia;
4. Prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.

## § 5

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest do:

1. Skierowania do wykonywania czynności, których mowa w § 1 ust. 1, osób prowadzących własną działalność gospodarczą.
2. Prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej wg przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej. Prowadzenie dokumentacji medycznej musi być dokonywane w sposób czytelny z uwzględnieniem liczby badań, zużytych materiałów, zaangażowania kadrowego i czasowego podczas udzielania świadczeń;
3. Zawarcia we własnym zakresie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. poz. 866, z późn. zm.).
4. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wygasa w trakcie obowiązywania umowy „Przyjmujący zamówienie” zobowiązany jest dostarczyć kopię nowej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej.

## § 6

1. W celu kontroli wymogu, o którym mowa w § 5 ust. 1, „Udzielający zamówienia” wezwie „Przyjmującego zamówienie”, w terminie wskazanym przez niego nie krótszym jednak niż 5 dni

roboczych od dnia doręczenia wezwania, do przedłożenia Udzielającemu zamówienia - dokumentów potwierdzających przez osoby, o których mowa w § 5 ust.1, prowadzenie samodzielnej działalności gospodarczej.

2. Nieprzedłożenie przez „Przyjmującego zamówienie” dokumentów wskazanych w ust 1 w wyznaczonym przez „Udzielającego zamówienia” terminie traktowane będzie jako niewypełnienie wymogu skierowania do świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 1 osób prowadzących własną działalność gospodarczą i będzie stanowić podstawę do rozwiązania umowy.

#### § 7

„Przyjmujący zamówienie” oświadcza, iż ryzyko odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zleconych czynności spoczywa na nim.

#### § 8

1. „Przyjmujący zamówienie” ponosi odpowiedzialność za szkody, wyrządzone przy wykonywaniu świadczeń określonych w § 1, o ile do ich powstania nie przyczynił się „Udzielający zamówienie”. W takim przypadku przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność w takim stopniu, w jakim przyczynił się do wyrządzenia szkody.
2. „Udzielający zamówienie” ponosi odpowiedzialność za szkody medyczne wynikłe z:
  - 1) braku odpowiedniego sprzętu i aparatury medycznej, zapewniającego bezpiecznie świadczenie usług i postępowanie zgodne z obowiązującą wiedzą medyczną;
  - 2) niesprawności sprzętu i aparatury medycznej;
  - 3) braku odpowiednich certyfikatów bezpieczeństwa dla sprzętu i aparatury medycznej;
  - 4) braku środków medycznych.

#### § 9

„Przyjmujący zamówienie” nie może przenieść praw wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie.

#### § 10

1. „Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących „Udzielającego zamówienia” nie podanych do wiadomości publicznej.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust.1 umowy „Udzielający zamówienie” może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

#### § 11

Odbiorcą przedmiotu zamówienia jest:

- 1) Zespół Medyczny Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa z siedzibą przy ul. Szaserów 128, Warszawa.\*
- 2) Terenowa Stacja Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa z siedzibą przy ul. Kościuszki 30, Ełk.\*
- 3) Terenowa Stacja Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa z siedzibą przy ul. Piotra Skargi 8, Szczecin.\*
- 4) Terenowa Stacja Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa z siedzibą przy ul. Wrocławskiej 1-3, Kraków.\*
- 5) Terenowa Stacja Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa z siedzibą przy ul. Polanki 117, Gdańsk.\*
- 6) Terenowa Stacja Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa z siedzibą przy ul. Powstańców Warszawy 5, Bydgoszcz.\*

- 7) Terenowa Stacja Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa z siedzibą przy ul. R. Weigla 5, Wrocław.\*
- 8) Terenowa Stacja Wojskowego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa z siedzibą przy ul. Al. Raławickie 23, Lublin.\*

## **§ 12**

1. Zapłata kary umownej przypadającej od „Przyjmującego zamówienie” na rzecz „Udzielającego zamówienia” w wysokości wartości brutto faktur wystawionych za ostatni miesiąc świadczenia usługi następuje, gdy „Przyjmujący zamówienie” albo „Udzielający zamówienie” odstąpi od umowy lub rozwiąże umowę z przyczyn leżących po stronie „Przyjmującego zamówienie”.
2. W przypadku, gdy wysokość uiszczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie pokrywa wysokości szkody, „Udzielającemu zamówienia” służy roszczenie o pokrycie różnicy tej szkody na zasadach ogólnych.
3. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez „Udzielającego zamówienia” jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, „Udzielający zamówienia” jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, „Udzielający zamówienia” może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej Stronie /nota obciążeniowa/.
5. „Udzielający zamówienia” jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia „Przyjmującego zamówienie” lub z wierzytelności należnych „Przyjmującemu zamówienie” z innych tytułów, na co „Przyjmujący zamówienie” wyraża zgodę.
6. „Przyjmujący zamówienie” nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem „Udzielającego zamówienia” z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez „Przyjmującego zamówienie” było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec „Przyjmującego zamówienie” przez jego podwykonawców lub inne podmioty.

## **§ 13**

1. Odstąpienie od umowy przez „Udzielającego zamówienia” może nastąpić jednostronnie w każdej chwili:
  - 1) gdy jej dalsza realizacja nie leży w interesie publicznym;
  - 2) jeżeli „Przyjmujący zamówienie” odmówi wykonania usługi „Udzielającemu zamówienia”;
  - 3) jeżeli „Przyjmujący zamówienie” wykonuje, świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 niewłaściwie po jednorazowym pisemnym wezwaniu „Przyjmującego zamówienie” do należytego wykonywania świadczeń
2. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 nie będą przysługiwały „Przyjmującemu zamówienie” żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za usługi już wykonane.

## **§ 14**

1. „Przyjmujący zamówienie”, w przypadku powstania ewentualnych zaległości płatniczych, zobowiązują się do realizowania niniejszej umowy oraz niezwłocznego (najpóźniej w ciągu tygodnia) powiadomienia pisemnego o zaistniałej sytuacji „Udzielającego zamówienie”.
2. „Przyjmującego zamówienie” obowiązuje zakaz przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.

## **§ 15**

1. Umowa obowiązuje od dnia ..... r. do dnia .....
2. Usługę należy realizować w okresie od dnia ..... r. do .....

3. Stronom przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

#### § 16

„Przyjmujący zamówienie” zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wiadomości o „Udzielającym zamówienie”, które uzyska podczas realizowania umowy.

#### § 17

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dn. 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 18

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy kierowane będą do Sądu powszechnego właściwego dla siedziby „Udzielającego zamówienie”.

#### § 19

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach:

Egz. nr 1 – Dział finansowo-księgowy WCKiK SP ZOZ

Egz. nr 2 – „Przyjmujący zamówienie”

Egz. nr 3 – Komórka realizująca zamówienie

Sekcja Kadr i Płac

Z-ca Dyrektora ds. Medycznych

Załączniki do umowy;

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Szczegółowy zakres prac

Załącznik nr 4 - Wydruk z portalu podatkowego

Załącznik nr 5 - CEIDG

.....  
..  
„Przyjmujący zamówienie”

.....  
..  
„Udzielający zamówienie”

.....  
..  
„Główny Księgowy”

\*-w zależności od części, której dotyczy umowa.