

Projektowane postanowienia umowy

**UMOWA nr 0801-ILZ-2.023. 2023.1 – projekt
zawarta dnia**

(Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej)

pomiędzy

Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Zielonej Górze,

65-454 Zielona Góra, ul. Generała Władysława Sikorskiego 2

NIP: 929-14-15-264, REGON: 001020884,

nr PEF 9291415264 (Platforma Elektronicznego Fakturowania)

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Zamawiającym** lub **Stroną**

a

.....

.....

.....

reprezentowana przez:

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą** lub **Stroną**,

zwanymi łącznie **Stronami**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm. - zwanej dalej ustawą Pzp) o wartości szacunkowej poniżej 140 000 euro.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy, zwany również w dalszej części umowy przedmiotem zamówienia, stanowi świadczenie usługi w zakresie odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz selektywnie zbieranych z nieruchomości Jednostek należących do Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, zlokalizowanych na terenie województwa lubuskiego tj.:
Cześć nr Lokalizacja:

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia objętego przedmiotem umowy w poszczególnych Jednostkach Zamawiającego, określono w **załączniku nr 1** do umowy, który stanowi integralną część umowy. Wszelkie postanowienia zawarte w tym załączniku, dotyczące poszczególnych Jednostek objętych przedmiotem zamówienia mają pierwszeństwo przed ogólnymi postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie.
3. Rodzaj odpadów, pojemność i ilość pojemników oraz częstotliwość opróżniania pojemnika/pojemników określa **załącznik nr 1** do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega, że wielkości podane w **załączniku nr 1** do umowy są wielkością oszacowaną z należytą starannością w oparciu o przewidywane potrzeby w tym zakresie. Powyższe ilości mają charakter informacyjny i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia wielkości zamówienia, z zachowaniem zaoferowanych cen jednostkowych, skutkującego łącznym obniżeniem wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę nieprzekraczającą 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust. 1 umowy. W takim przypadku:
 - 1) Wykonawca zrzeka się dochodzenia wszelkich roszczeń (w tym o zapłatę lub odszkodowanie) związanych z obniżeniem wynagrodzenia z powyższego tytułu,
 - 2) Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktyczne świadczenie usługi.
W przypadku zakończenia świadczenia usług w trakcie okresu rozliczeniowego wynagrodzenie zostanie obniżone proporcjonalnie do faktycznie wykonanej usługi pod względem ilościowym tj. iloczynu ceny jednostkowej brutto za wywóz jednego pojemnika i liczby wywiezionych pojemników w danym okresie rozliczeniowym.
5. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie zlecenia dodatkowego wywozu / dodatkowych wywozów po cenach jednostkowych netto powiększonych o VAT wskazanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Zakres przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji. W razie nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie tego zakresu zamówienia lub jakiegokolwiek inne roszczenie (w tym o zapłatę lub odszkodowawcze).
7. Maksymalny zakres objęty prawem opcji wynosi 20% wartości zamówienia podstawowego i wynika z oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu.
8. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji w okresie obowiązywania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do jego realizacji.
9. Zamawiający zleci realizację przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji na podstawie zlecenia wysłanego drogą elektroniczną na adres email wskazany przez Wykonawcę w §5 ust. 9 umowy.
10. Do realizacji zamówienia w ramach prawa opcji stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszej umowy.
11. W terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć szczegółową kalkulację ceny ofertowej, w odniesieniu do każdej Jednostki osobno, która będzie uwzględniała w szczególności: koszty związane z zatrudnieniem pracowników skierowanych do realizacji umowy na poszczególnych Jednostkach, uwzględniając wymiar

czasu pracy przypadającego na realizację obowiązków związanych z przedmiotową umową oraz pozostałe koszty realizacji umowy. Kalkulacja służyć będzie do przewidzianej w umowie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w § 12 umowy. Szczegółową kalkulację ceny ofertowej należy przedłożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do umowy.

12. Wymiar etatu uwzględniony w kalkulacji jest wiążący przez cały okres realizacji przedmiotu umowy i nie będzie podlegał późniejszym zmianom.
13. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp na warunkach i w zakresie przypisanym dla niniejszego zamówienia podstawowego. Wartość niniejszych zamówień będzie nie większa niż 20% zamówienia podstawowego liczonego wg wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia.
14. Odebrane od Zamawiającego odpady Wykonawca ma obowiązek na podstawie art. 9e Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 888), przekazać do odpowiednich instalacji, właściwych z uwagi na rodzaj odpadów (selektywnie zebrane odpady, zmieszane odpady komunalne).
15. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia na podstawie i zasadach wskazanych w niniejszej umowie oraz na podstawie powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.),
 - 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.),
 - 3) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.),
 - 4) Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 poz., 1478 ze zm.),
 - 5) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
 - 6) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 906).

§ 2

Termin realizacji umowy

Niniejsza umowa została zawarta na czas oznaczony, na okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2025 r.

§ 3

Wartość umowy

1. Całkowita wartość umowy wynosi **zł brutto** (słownie: złotych .../100), zgodnie z cenami wynikającymi ze złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oferty, w tym:
 - 1) wartość zamówienia podstawowego wynosi: zł brutto (słownie zł)
 - 2) wartość zamówienia w ramach prawa opcji wynosi: zł brutto (słowniezł)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym m. in.: wszystkie koszty usług, materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 może ulec zmianie w przypadkach i na zasadach określonych w § 12 umowy.

§ 4

Zasady płatności

1. Należność z tytułu realizacji umowy regulowana będzie z dołu, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Rozliczenie z tytułu realizacji niniejszej umowy następować będzie miesięcznie, na podstawie cen jednostkowych netto powiększonych o podatek VAT, wskazanych w ofercie Wykonawcy złożonej w dniu r., stanowiącej **załącznik nr 2** do niniejszej umowy. Ceny określone w Ofercie Wykonawcy obejmują wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m. in. odbiór, załadunek, transport, zagospodarowanie odpadów, użyczenie pojemników, udostępnienie foliowych worków na odpady komunalne, dojazdu do jednostek Zamawiającego.
3. Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie zrealizowaną usługę pod względem ilościowym, w wysokości wynikającej z iloczynu ceny jednostkowej netto powiększonej o podatek VAT za jednokrotny odbiór pojemników w danym miesiącu. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie będzie przekraczać 50% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej.
4. Faktura musi zostać wystawiona w terminie 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, którego dotyczy. Wykonawca wystawi fakturę dla:
Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2
65-454 Zielona Góra
NIP: 9291415264,
i dostarczy ją Zamawiającemu na adres poczty elektronicznej: faktury.IAS.zielonagora@mf.gov.pl lub poprzez platformę elektronicznego fakturowania (PEF 929 14 15 264).
5. W treści faktury wskazane będą wszystkie Jednostki Zamawiającego, których dotyczy naliczone wynagrodzenie oraz wysokość wynagrodzenia za poszczególne Jednostki w rozbiciu na stawki podatku od towarów i usług.
6. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Na fakturze wystawianej przez Wykonawcę każdorazowo będzie uwzględniana obowiązująca w momencie wystawiania faktury stawka podatku VAT.
7. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W razie opóźnień w zapłacie, Wykonawcy przysługuje prawo do obciążenia Zamawiającego ustawowymi odsetkami za opóźnienie, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r.

- o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U 2023 r. poz. 1790).
9. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca na pisemny wniosek Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dopuszcza możliwość prolongaty terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 6. Prolongata jest równoznaczna z odstąpieniem od naliczania i zapłaty odsetek ustawowych za okres odroczenia płatności, o których mowa w ust. 8.
 10. W przypadku realizowania zamówienia wspólnie przez Wykonawców w ramach konsorcjum, rozliczenia końcowego (z Zamawiającym) dokonuje Lider, natomiast faktury dokumentujące realizację części zamówienia przypadające na każdego członka konsorcjum, powinny być wystawione na Lidera, a nie na Zamawiającego.
 11. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania innych umów, których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 12. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył Usługi przez okres krótszy niż miesięczny cykl rozliczeniowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej faktycznie wykonanej w danym okresie rozliczeniowym usłudze pod względem ilościowym tj. iloczynowi ceny jednostkowej netto powiększonej o podatek VAT za jednokrotny odbiór pojemników w danym okresie rozliczeniowym.
 13. W przypadku całkowitego braku świadczenia usługi w okresie rozliczeniowym Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za ten okres.

§ 5

Zasady realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) wyposażenia wskazanych obiektów we właściwie oznaczone pojemniki (pojemniki dedykowane do poszczególnych rodzajów odpadów - odpady niesegregowane, papier, tworzywa sztuczne, szkło, bioodpady) oraz odpowiedniej wielkości, przystosowane do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych i niesegregowanych w ilościach określonych w **załączniku nr 1** do Umowy,
 - b) systematycznego wywozu odpadów gromadzonych w pojemnikach, w sposób wykluczający powstanie zaległości,
 - c) wymiany pojemników uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji, jak również do utrzymania ich w należyтым stanie technicznym, estetycznym i sanitarnym,
 - d) usunięcia nieczystości zalegających przy pojemnikach, w przypadku ich przepełnienia, spowodowanego niedotrzymaniem ustalonego terminu wywozu,
 - e) oczyszczenia miejsca zaśmieconego po załadunku odpadów do samochodu,
 - f) świadczenia usług z zachowaniem należytej dbałości o pozostający w jego dostępie sprzęt i wyposażenie Zamawiającego,
 - g) podporządkowania się regulaminom i zarządzeniom obowiązującym u Zamawiającego dotyczy naprawiania wszelkich szkód wyrządzonych w toku realizacji umowy, (w tym szkód wyrządzonych przez jego pracowników) w mieniu Zamawiającego jak i osób

trzecich,

- h) dostarczenia harmonogramu wywozu odpadów.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wszelkie wymagane zezwolenia oraz że posiada odpowiedni potencjał kadrowy i zasoby techniczne, konieczne dla świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności, że pracownicy, którzy będą wykonywać usługi posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia.
 3. Na Wykonawcy spoczywają w całości obowiązki w zakresie wykonywania prac zgodnie z przepisami BHP.
 4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i zapozna swoich pracowników, wykonujących roboty w ramach niniejszej umowy z informacją o zagrożeniach i zasadach bezpieczeństwa stanowiących **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, jak i osób trzecich, za szkody w mieniu i zdrowiu, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy. Za wszelkie działania i zaniechania tych osób Wykonawca będzie odpowiadał tak jak za działania własne.
 6. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia należytych warunków bezpieczeństwa i higieny podczas realizacji Przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas dostawy Przedmiotu umowy warunków sanitarnych określonych w aktualnych w czasie realizowania umowy wytycznych właściwego miejscowo inspektora sanitarnego, a dotyczących w szczególności zabezpieczenia pracowników Wykonawcy, a także pracowników Zamawiającego oraz osoby trzecie przed możliwością zakażenia się wirusem COVID-19.
 7. Zamawiający zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) zapewnienia przejezdności dróg dojazdowych na terenie posesji,
 - b) gromadzenia odpadów wyłącznie w pojemnikach, chyba że z winy Wykonawcy nie zostaną one terminowo opróżnione,
 - c) terminowego regulowania płatności wynikających z niniejszej Umowy,
 - d) poniesienia odpowiedzialności w razie uszkodzenia pojemników lub zaginięcia z winy Zamawiającego,
 - e) nie gromadzenia w pojemnikach Zamawiającego odpadów innych niż zapisane w Umowie.
 8. Każdorazowy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania którejkolwiek z czynności określonych w Opisie przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 1** do umowy, zostanie udokumentowany w protokole, którego wzór stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej umowy. Protokół powinien być sporządzony najpóźniej w kolejnym dniu roboczym po stwierdzeniu niewykonania lub nienależytego wykonania danej czynności.
 9. Osobą odpowiedzialną za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy, w tym za uczestnictwo w wykonywaniu czynności kontrolnych jakości świadczonej usługi są:
 - a) ze strony Wykonawcy – Koordynator Wykonawcy:, tel., e-mail:
 - b) ze strony Zamawiającego – Przedstawiciel Zamawiającego:, tel., e-mail:
- Osoby wskazane powyżej uprawnione są do udzielania niezbędnych informacji oraz

podejmowania działań koniecznych do prawidłowej realizacji postanowień umowy i właściwego wykonywania przedmiotu umowy. Zmiana osób, o których mowa w ust. 9 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać o tym fakcie pisemnie.

10. O każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania którejkolwiek z czynności określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, Przedstawiciel Zamawiającego niezwłocznie poinformuje telefonicznie Koordynatora Wykonawcy i potwierdzi ten fakt za pośrednictwem poczty elektronicznej Koordynatora Wykonawcy oraz Wykonawcy odpowiednio na podane poniżej adresy:
 - a) e-mail Koordynatora Wykonawcy:
 - b) e-mail Wykonawcy:
11. Koordynator Wykonawcy jest zobowiązany na każdorazowe zgłoszenie, o którym mowa w ust. 10, do stawienia się najpóźniej kolejnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia w siedzibie Jednostki. Niestawiennictwo Koordynatora Wykonawcy w ww. terminie uprawnia przedstawiciela Zamawiającego do sporządzenia protokołu bez jego obecności oraz przesłania protokołu na adresy e-mail wskazane w ust. 10.
12. W przypadku sporządzenia protokołu w okolicznościach, o których mowa w ust. 11, tzn. bez obecności Koordynatora Wykonawcy, Wykonawca doręczy Zamawiającemu podpisany protokół w terminie trzech kolejnych dni roboczych. Niepodpisanie lub niezwrócenie przez Wykonawcę protokołu nie skutkuje brakiem uwzględnienia jego ustaleń, ani nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust. 14.
13. Protokół dokumentuje jakość świadczenia usługi w danym okresie rozliczeniowym oraz w przypadku naliczenia kar umownych łączną ich wysokość, która pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 3 ust.1 umowy.
14. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole.
15. Wykonawca zobowiązuje się, że wszyscy pracownicy wykonujący czynności:
 - a) kierowania pojazdami podczas odbioru odpadów komunalnych i ich transportu,
 - b) przygotowania dokumentacji z odbioru odpadów komunalnych,
 - c) nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy,będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2023 r., poz. 1465). Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wiąże zarówno Wykonawcę jak i Podwykonawców, biorących udział w realizacji zamówienia. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy, z którymś z pracowników wykonujących ww. usługi Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w jego miejsce innej osoby, która będzie je wykonywać.
16. Wykaz pracowników realizujących przedmiot umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, przed jej podpisaniem. Wraz z wykazem, Wykonawca składa pisemne oświadczenie potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób

wykonywujących czynności wywozu odpadów, przygotowania dokumentacji z odbioru odpadów komunalnych i czynności związanych z koordynowaniem prac.

17. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób skierowanych do realizacji umowy, w szczególności żądania oświadczeń, dokumentów lub wyjaśnień. Na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących prace w zakresie realizacji umowy:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
18. W przypadku wątpliwości w zakresie spełniania wymogów określonych w ust. 15 i następane, Zamawiający może skierować wniosek o przeprowadzenie kontroli do organu nadzorującego realizację przepisów prawa pracy.
19. Zmiana przez Wykonawcę pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wymaga telefonicznego i mailowego powiadomienia osoby odpowiedzialnej za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy wskazanej w ust. 9, przed przystąpieniem tych pracowników do świadczenia usługi. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest

- przekazać zaktualizowany wykaz pracowników wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, na adres wskazany w ust. 9.
20. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
 21. Pracownicy świadczący usługi zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

§ 6

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną:
 - a) z tytułu wykonywania obowiązków objętych niniejszą umową, jeżeli szkoda wynika z tytułu niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez osoby świadczące usługę ze strony Wykonawcy;
 - b) za wszelkie szkody na osobie lub mieniu wyrządzone przez osoby świadczące usługę ze strony Wykonawcy,
 - c) za bezpieczeństwo ludzi oraz mienia z tytułu prowadzonych czynności, w tym za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług, spowodowane z winy Wykonawcy
 - d) za zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usług w ramach niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić we własnym zakresie osoby realizujące umowę w zakresie przestrzegania przepisów BHP i p.poż. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo swoich pracowników.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego wyrządzone (spowodowane, wywołane) przez osoby świadczące usługę po stronie Wykonawcy i zobowiązuje się do ich pokrycia bez wezwania w terminie 7 dni od ich stwierdzenia, na podstawie protokołu stwierdzonych szkód.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania działania osób świadczących usługę po stronie Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 100 zł, w przypadku niewykonania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, czynności wskazanej w **załączniku nr 1** do umowy z częstotliwością przypisaną dla danego rodzaju czynności. Kara, naliczana jest odrębnie dla każdej Jednostki.
 - 2) w wysokości 100 zł za każdorazowy brak przedłożenia dla Zamawiającego następujących dokumentów:

- a) ważnej polisy, o której mowa w §8 umowy,
- b) wykazu pracowników realizujących przedmiot umowy wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wywozu odpadów, przygotowujących dokumentację z odbioru odpadów i czynności związanych z koordynowaniem prac, o którym mowa w §5 ust. 16 umowy,
- c) dokumentów na wezwanie potwierdzających zatrudnienie pracowników na umowę o pracę, o których mowa w §5 ust. 15 umowy,
- d) kalkulacji, o której mowa w §1 ust. 11 umowy.

Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia powyższych dokumentów.

- 3) w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości, w odniesieniu do terminu wskazanego w protokole;
 - 4) w wysokości 1000 zł w przypadku braku zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę osób, o których mowa w §5 ust. 15 umowy - kara liczona będzie za każdy taki przypadek;
 - 5) w wysokości 100 zł za każdy przypadek braku stawiennictwa Koordynatora Wykonawcy w Jednostce Zamawiającego, w terminie określonym w §5 ust. 11 umowy;
 - 6) w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy, w przypadku rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym w przypadku rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od części umowy, podstawą wyliczenia kary umownej jest część objęta odpowiednio rozwiązaniem, wypowiedzeniem lub odstąpieniem
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 12 ust. 17 umowy, w wysokości 200 zł za każdy taki przypadek.
 - 8) w wysokości 100 zł za przerwę w świadczeniu Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy za każdy dzień przerwy. Jeżeli okres niewykonania usług przekroczy 7 dni roboczych, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od uprawnienia do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, powstałej do dnia rozwiązania umowy oraz naliczenia kary, o której mowa w pkt 6.
- 2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 powyżej, której może dochodzić Zamawiający, wynosi 30% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 - 3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
 - 4. Kwoty kar umownych, zwrot kosztów poniesionych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz ewentualne odszkodowania uzupełniające będą płatne, na rachunek bankowy Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnej informacji o ich wysokości (nota księgowa). W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu płatności, naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie.

5. Nota księgowa, stanowiąca jednocześnie wezwanie do zapłaty, zostanie przesłana listem poleconym na adres Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru. Przyjmuje się, że nota obciążeniowa została skutecznie doręczona po upływie 7 dni od dnia podjęcia pierwszej próby jej doręczenia przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640).
6. W przypadku braku zapłaty kwot, o których mowa w ust. 4, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kwot odpowiadających wysokości kar umownych, kosztów poniesionych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, ewentualnych odszkodowań uzupełniających wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
7. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kwoty odpowiadającej wysokości kar umownych, kosztów poniesionych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, oraz ewentualnych odszkodowań uzupełniających z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy przed terminem płatności określonym w wezwaniu Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, po uzyskaniu pisemnego potwierdzenia od Wykonawcy.
8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od wykonywania usługi Zamawiający, może skorzystać z usług zastępczych innego podmiotu, a poniesionymi kosztami usług zastępczych obciążyć Wykonawcę. O każdym przypadku obciążenia Wykonawcy kosztami usług zastępczych, przyczynach obciążenia, wysokości tego obciążenia i sposobie zapłaty kwoty kosztów usług zastępczych, Zamawiający poinformuje na piśmie. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy za dany okres rozliczeniowy zostanie pomniejszone o koszty wykonania zastępczego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Ubezpieczenie

1. Ryzyko odpowiedzialności za bezpieczeństwo związane z wykonaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
2. W okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej w wykonywaniem przedmiotu umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż dla: części 1- 15.000,00 zł (słownie:...), części 2 - 5.000,00 zł (słownie:...), części 3 – 5.000,00 zł (słownie:...), części 4 – 20.000,00 zł (słownie:...), części 5 – 5.000,00 zł (słownie:...), części 6 - 5.000,00 zł (słownie: ...), części 7 – 8.000,00 zł (słownie: ...), części 8 – 8.000,00 zł (słownie:...), części 9 – 5.000,00 zł (słownie:...), części 10 – 5.000,00 zł (słownie:...), części 11 - 7.000,00 zł (słownie:...).

3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, w dniu zawarcia umowy, kopii obowiązującej polisy lub umowy ubezpieczenia, poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.
4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania umowy, do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej. W przypadku, gdyby okres ubezpieczenia był krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania polisy i złożenia jej Zamawiającemu w terminie 3 dni od przedłużenia polisy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia i przedłożenia przedmiotowej polisy Zamawiającemu.
6. Z tytułu posiadania ubezpieczenia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
7. Wykonawca w związku z realizacją niniejszej umowy, ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku jego działań lub zaniechań w mieniu Zamawiającego, a także powstałe w mieniu osób trzecich.

§ 9

Wypowiedzenie, rozwiązanie umowy, odstąpienie od umowy, zakończenie umowy

1. Poza przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części (przy czym odstąpienie w części będzie miało zastosowanie do części niezrealizowanej umowy), jeżeli:
 - 1) Wykonawca, w okresie 3 dni roboczych od terminu rozpoczęcia umowy, nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy oraz nie podejmuje jej realizacji, pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) Wykonawca, na okres 1 tygodnia (przy częstotliwości wywozu 1 raz w tygodniu)/2 tygodni (przy częstotliwości wywozu co 2 tygodnie)/1 miesiąca (przy częstotliwości wywozu 1 raz w miesiącu), przerwał realizację przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i istnieje uzasadnione przypuszczenie, że nie wykona przedmiotu umowy w terminach i z częstotliwością określoną w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 3) Wykonawca zaprzestał (trwale bądź czasowo) prowadzenia działalności gospodarczej lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem;
 - 4) Wykonawca zostanie skazany prawomocnym wyrokiem sądu w sprawach karnych o zagarnięcie, przywłaszczenie lub kradzież mienia;
 - 5) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację
 - 6) Wykonawca nie dostarczy poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem kopii wznowionej polisy lub umowy ubezpieczenia.
 - 7) Stwierdzono istotne naruszenie przez Wykonawcę (jego pracowników i osób, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu zamówienia) postanowień § 14 niniejszej umowy;

2. Okoliczności wymienione w ust. 1 pkt 1 do 2 powyżej dotyczą każdej jednostki.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ust. 1, 2 i 3 ustawy Pzp.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, najpóźniej w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej przyczynę odstąpienia oraz zawierać uzasadnienie, z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej.
5. Skutki związane z odstąpieniem następują w terminie wskazanym w oświadczeniu o odstąpieniu.
6. Zamawiający może, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej, wypowiedzieć (z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia) umowę w całości lub części m.in. w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy poniżej kwoty, o której mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 2) w razie trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z §7 ust.1 pkt 1 niniejszej umowy (trzy kary łącznie z jednego lub z różnych tytułów);
 - 3) w razie zaistnienia zmian w stanie prawnym któregokolwiek z obiektów objętych umową – przez zmianę stanu prawnego rozumie się utratę tytułu prawnego do zajmowania nieruchomości;
 - 4) w przypadku stwierdzenia realizowania umowy przez Wykonawcę (jego pracowników i osób, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu zamówienia) w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub warunkami lub normami określonymi prawem umowy;
 - 5) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych;
 - 6) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego (i potwierdzenia tego faktu przez wezwaną jednostkę Policji), że osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy znajdują się pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających;
 - 7) Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawców nie zgłoszonych Zamawiającemu.
7. W przypadku opisanym w ust. 6 pkt 3 powyżej, Zamawiający może umowę wypowiedzieć lub zmniejszyć jej zakres, a Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
8. W sytuacji wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego na podstawie okoliczności wskazanych w ust. 6 powyżej (z wyłączeniem ust. 6 pkt 3) strony umowy uznają, iż wypowiedzenie takie traktowane jest przez strony umowy jako wypowiedzenie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co w konsekwencji skutkować będzie naliczeniem odpowiedniej kary umownej.
9. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym złożono Wykonawcy oświadczenie o rozwiązaniu

umowy w sytuacji zmiany zasad gospodarki odpadami i ponoszenia opłat przez Zamawiającego z tytułu odbierania od niego odpadów.

10. Każda ze Stron umowy może rozwiązać umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego bez wskazania przyczyn.
11. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

§ 10

Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie będzie ponosić, określonej w umowie, odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w razie, gdy udowodni, że:
 - 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane było nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, od niej niezależnym,
 - 2) nie mogła w chwili zawarcia umowy i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia zdarzenia oraz jego skutków, o którym mowa w pkt 1 powyżej;
 - 3) nie mogła, przy zachowaniu należytej staranności, uniknąć bądź przewyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków.
2. Zdarzenia wskazane w ust. 1 powyżej będą określone, jako „siła wyższa”.
3. W przypadku, gdy siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez stronę całości lub części zobowiązań, strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne powiadomienie drugiej strony o zaistniałej sytuacji i udowodnienie niemożności spełnienia świadczenia.
4. Strona tymczasowo zwolniona wznowi działalność i wykona ciążące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie (**załącznik nr 2** do niniejszej umowy).
2. Zmiany umowy są dopuszczalne wyłącznie, gdy:
 - 1) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika ze zmian przepisów prawa w oparciu, o które realizowana jest umowa;
 - 2) nastąpi zmiana funkcjonalno-organizacyjna w którejkolwiek ze stron, mająca wpływ na sposób realizacji lub modyfikację przedmiotu umowy;
 - 3) stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do umowy zmian opisanych poniżej:
 - a) zmniejszenia lub zwiększenia liczby obiektów
 - b) zmiany niniejszej umowy w zakresie minimalnej wielkości zamówienia, o której mowa w §1 ust. 5 umowy, w przypadku zaistnienia obiektywnej i rzeczywistej okoliczności po stronie Zamawiającego, która będzie miała wpływ na wykonanie niniejszej umowy. W takim przypadku, Wykonawca dostarczy proporcjonalnie do

wielkości zmiany z zachowaniem zaoferowanych cen jednostkowych, zaktualizowaną szczegółową kalkulacją ceny ofertowej zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do umowy oraz w razie potrzeby - zaktualizowany wykaz pracowników realizujących przedmiot umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do umowy.

- 4) zachodzi przesłanka wynikająca z art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.
3. W przypadku zmniejszenia liczby obiektów lub ich części, wynagrodzenie zostanie pomniejszone maksymalnie o 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, przy zastosowaniu § 15 ust. 1 niniejszej umowy, w następujący sposób tj. przy likwidacji danego obiektu na skutek zmian organizacyjnych - o wynagrodzenie wynikające ze złożonej oferty za niniejszy obiekt;
4. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza w każdym czasie, zmiany jej treści niepowodujące zmiany treści oferty, na podstawie której wybrano Wykonawcę, dotyczące zmian treści umowy niezwiązanych z wyborem Wykonawcy (np. zmiana konta bankowego, zmiana danych teleadresowych, zmiany sposobu fakturowania, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami itp.). O takich zmianach strony umowy będą powiadamiały się wzajemnie pisemnie.

§ 12

Zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w formie aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46, z późn. zm.);
 - 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia - na zasadach i w sposób określony w niniejszym paragrafie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych

przepisów.

4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 do 4 powyżej, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 do 4 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 do 4 powyżej, Wykonawca (a w przypadku okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 5 powyżej - Strony umowy) może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 do 4 powyżej, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej.
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń

Spółecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 powyżej.

- 3) pisemne zestawienie wpłat do PPK w części finansowanej przez Wykonawcę (zarówno przed, jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 powyżej;
 - 4) zaktualizowany wykaz osób i oświadczenie Wykonawcy dotyczące personelu, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej umowy.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy także w przypadku, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego przekroczy 7 %, w układzie miesiąc poprzedni = 100, dotyczący kolejnych miesięcy kalendarzowych począwszy od miesiąca rozpoczęcia umowy, do miesiąca w którym strona umowy będzie mogła ubiegać się o zmianę wynagrodzenia, przy czym:
- 1) Wskaźnik waloryzacji WW (n) przez, który należy każdorazowo przemnożyć wartość niezrealizowanej części umowy (zgodnie z zapisami pkt 2 poniżej) powstaje poprzez przemnożenie przez siebie wskaźników, o których mowa w ust. 9 powyżej, dla kolejnych miesięcy począwszy od miesiąca w którym rozpoczęła się realizacja umowy (miesiąc 0, gdy wskaźnik jest równy 100) do miesiąca, w którym strona umowy będzie mogła ubiegać się o zmianę wynagrodzenia (miesiąc n-ty) wg poniższego wzoru:

$$WW(n) = a + (1 - a) \times (W0 /100 \times W1/ 100 \times W2 /100 \times W3/ 100 \times \dots \times Wn-1 /100 \times Wn /100),$$

gdzie:

- „WW (n)” –wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca;
- „a” - stały współczynnik o wartości [●] obrazujący część wynagrodzenia, które nie podlega waloryzacji (element niewaloryzowany)- zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w **załączniku nr 5** do niniejszej umowy (szczegółowa kalkulacja).
- „W0” – wskaźnik „0” z miesiąca rozpoczęcia realizacji umowy = 100;
- „W1”– wskaźnik „1” z następnego miesiąca po miesiącu rozpoczęcia realizacji umowy (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100);
- W2”, „W3”,... – wskaźniki „2”, „3”, ... z kolejnych miesięcy po miesiącu rozpoczęcia realizacji umowy (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100);
- Wn-1– wskaźnik „n-1” z miesiąca poprzedzającego miesiąc za który nastąpi wystawienie faktury (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych

publikowanych przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

- „W_n” – wskaźnik „n” z miesiąca za który nastąpi wystawienie (pierwszej faktury uwzględniającej zwaloryzowane wynagrodzenie) faktury (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100).

Ilorazy wskaźników (np. **W1** /100) zostaną obliczone z dokładnością do trzech miejsc po przecinku. Natomiast wynik iloczynów tj. wskaźnik waloryzacji **WW(n)** będzie obliczony z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

W związku z tym, że rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie dotyczyło okresu rozliczeniowego w skład którego będą wchodziły dwa lub więcej miesięcy, jako właściwy wskaźnik waloryzacji strony przyjmą średnią arytmetyczną ze wskaźników waloryzacji wyliczonych dla kolejnych miesięcy objętych okresem rozliczeniowym (zgodnie z powyższym wzorem).

- 2) Zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana na uzasadniony wniosek strony, złożony nie później niż w ciągu 30 dni od zaistnienia przesłanki do zmiany wynagrodzenia. Zmiana wynagrodzenia nastąpi od kolejnego miesiąca, po miesiącu, w którym ta przesłanka zaistniała oraz w odniesieniu do miesięcy, za które jeszcze nie została zrealizowana usługa;
- 3) Sposób zmiany wynagrodzenia odbędzie się z użyciem odesłania do wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez GUS, (zgodnie z ust. 9 powyżej), o wysokość tego wskaźnika, obliczonego zgodnie z wzorem w pkt 1 powyżej, wyłącznie w odniesieniu do wartości procentowej, wskazanej przez Wykonawcę w **załączniku nr 5** do niniejszej umowy (tabela 2, wiersz nr 1 Koszty pozapłaćcowe - koszty podlegające waloryzacji zgodnie z § 12 umowy);
- 4) Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 9 powyżej, może być dokonana nie częściej niż raz na 12 miesięcy, przy czym pierwsza zmiana może być dokonana, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Zmiana ta będzie odbywała się wyłącznie w odniesieniu do wartości, wskazanej przez Wykonawcę w **załączniku nr 5** do niniejszej umowy (szczegółowa kalkulacja wiersz nr* nazwa....), w odniesieniu do ceny ofertowej);
- 5) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 9 powyżej, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 3 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
- 6) Przez zmianę wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez GUS rozumie się wzrost, jak i jego obniżenie, w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie;
- 7) W przypadku zmian, o których mowa w ust. 9 powyżej, zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana na uzasadniony pisemny wniosek strony, złożony nie później niż w ciągu 30 dni od zaistnienia przesłanki do zmiany wynagrodzenia, zawierający oświadczenie Wykonawcy o wpływie zmiany określonego w tym punkcie wskaźnika na wzrost kosztów wykazanych przez Wykonawcę w **załączniku nr 5** do niniejszej umowy (szczegółowa kalkulacja) wraz ze zaktualizowaną szczegółową kalkulacją ceny ofertowej;

- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji wniosku Wykonawcy i dokumentów, o których mowa w pkt 7 powyżej oraz zgłoszenia do nich uwag. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia uwag Zamawiającego oraz uzupełnienia bądź korekty wniosku poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Nieuzupełnienie wniosku w terminie i zakresie wskazanym w wezwaniu – nie krótszym niż 7 dni – skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany umowy.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku wystąpienia przesłanki, o której mowa w ust. 9 powyżej nie dotyczy wynagrodzenia należnego za część umowy wykonaną do dnia złożenia wniosku.
11. Jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 powyżej.
12. W terminie 21 dni roboczych od dnia przekazania kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 7 powyżej strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
13. W przypadku otrzymania przez stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7 powyżej, z zastrzeżeniem, że jest on oparty na innych podstawach faktycznych.
14. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy wyjaśnień i dowodów na okoliczności zawarte przez niego we wniosku o zmianę wynagrodzenia, w celu jednoznacznego rozstrzygnięcia, czy zmiana wynagrodzenia jest zasadna.
15. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceni możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.
16. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 9 powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są usługi w zakresie odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca powierza/nie powierza* wykonanie części przedmiotu umowy następującemu/cym* Podwykonawcy/om*:
 - 1) _____(nazwa/firma), w zakresie _____
 - 2) _____(nazwa/firma), w zakresie _____
2. Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy/om*: _____(zł / %).
3. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1 lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy.
4. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania i zaniechania Podwykonawców i jego pracowników i ich pracowników w takim samym zakresie, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację prac powierzonych poszczególnym Podwykonawcom.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom.
8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z przyczyn leżących po stronie podwykonawcy będzie traktowana, jak przerwa wynikła z winy Wykonawcy.

§ 14

Zachowanie poufności

1. Wykonawcę zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, dotyczących systemów i sieci informatycznych/teleinformatycznych, danych osobowych w szczególności ich zabezpieczenia oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła;
 - 2) wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych;
 - 3) podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 4) ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności służbowych i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji umowy;
 - 5) nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż podczas realizacji przedmiotowej umowy będzie przestrzegał przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO). Powyższe dotyczy także okresu po zakończeniu realizacji niniejszej umowy, jeżeli wynika to z przepisów wskazanego Rozporządzenia.

3. Zamawiający informuje, iż informacje, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) udostępnione są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych.
4. Obowiązek zachowania w poufności powyższych informacji przez Wykonawcę obowiązuje także po ustaniu umowy.
5. Wykonawca realizujący umowę zobowiązany jest, przed rozpoczęciem realizacji umowy, do zapoznania pracowników/ podwykonawców z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów, będącej załącznikiem do Zarządzenia Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80). Link do dokumentu: <https://www.gov.pl/web/finanse/zarzadzenie-ministra-finansow-z-dnia-25-lipca-2022-r-zmieniajacej-zarzadzenie-w-sprawie-systemu-zarzadzania-bezpieczenstwem-informacji-i-polityki-bezpieczenstwa-informacji-resortu-finansow>
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczeń o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji, o której mowa w ust. 5 powyżej, podpisanych własnoręcznie przez osoby wykonujące umowę, najpóźniej w dniu przystąpienia przez te osoby do realizacji umowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy, dla swej ważności, wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej w postaci aneksu.
2. Korespondencję pisemną, wysłaną na adres korespondencyjny Wykonawcy, uznaje się za doręczoną z chwilą potwierdzenia jej odebrania przez Wykonawcę lub po upływie 14-tu dni od dnia podjęcia pierwszej próby jej doręczenia przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896).
3. Korespondencję elektroniczną uznaje się za doręczoną z chwilą jej wpływu na adres e-mail wskazany w § 5 ust. 10 lit. b) niniejszej umowy.
4. Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
5. Wszystkie spory powstałe w związku z realizacją umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego. Strony będą dążyły do pozasądowego rozwiązywania sporów.
6. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur.

7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610),
 - 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.),
 - 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2023 poz. 1497).
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. / Umowę sporządzono w formie elektronicznej i otrzymuje ją każda ze stron.
9. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
 - b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy złożona w dniu
 - c) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa - wzór
 - d) Załącznik nr 4 – Informacja o zagrożeniach
 - e) Załącznik nr 5 – Szczegółowa kalkulacja ceny ofertowej
 - f) Załącznik nr 6 – Protokół
 - g) Załącznik nr 7- Wykaz osób

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym

ZAMAWIAJĄCY

Izba Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2
65-454 Zielona Góra

WYKONAWCA

.....
.....
.....

Oświadczenie o ochronie informacji

W związku z wykonywaniem umowy na „Świadczenie usług odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych niesegregowanych oraz selektywnie zbieranych z nieruchomości jednostek lubuskiej administracji skarbowej”, zobowiązuję się do:

1. Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, zarówno w trakcie trwania umowy, jaki i po jej rozwiązaniu.
2. Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikających z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej.
3. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy ani inna osoba z pomocą której Wykonawca realizuje umowę nie ujawni informacji chronionych ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze.
4. Odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
5. Ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu umowy.
6. Niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

1. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
2. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742);
3. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 ze zm.);
4. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO).

Oświadczam też, że jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania umowy.

Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji.

.....
data / podpis Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

Izba Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2
65-454 Zielona Góra

WYKONAWCA

.....
.....

INFORMACJA

o zagrożeniach i zasadach bezpieczeństwa

Twoje zachowanie na terenie i w obiektach podlegających Dyrektorowi Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze jest elementem zapobiegania zagrożeniom.

Pamiętaj, aby było ono właściwe

1. Podstawowe zasady bezpieczeństwa

- 1) Podczas pobytu na terenie i w obiektach podległych Dyrektorowi Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze zwracaj szczególną uwagę na drogi i wyjścia ewakuacyjne, a także przestrzegaj przepisów ruchu drogowego, tam gdzie jest to wskazane.
- 2) Poruszaj się wyłącznie po wyznaczonych drogach stanowiących dojście/dojazd do obiektów.
- 3) Zwracaj szczególną uwagę na ogłoszenia alarmowe – komunikaty słowne: „Uwaga !”, „Zagrożenie !”, „Ewakuacja !”
- 4) W razie zagrożenia pożarowego, awarii lub innej sytuacji zagrażającej życiu i zdrowiu:
 - przerwij pracę,
 - natychmiast zaalarmuj osoby znajdujące się w strefie zagrożenia w sposób niepowodujący paniki,
 - postępuj zgodnie z poleceniami osób prowadzących akcję ratunkową,
 - natychmiast opuść zagrożony obszar zgodnie z planem ewakuacji,
 - zachowaj spokój, działaj szybko ale bez paniki,
 - pomagaj innym, w przypadku gdy potrzebują Twojej pomocy.

2. Zagrożenia wynikające z prowadzenia prac lub przebywania na terenie obiektów podlegających Dyrektorowi Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

- 1) Zagrożenia związane z pożarami w obrębie obiektów
 - dym
 - produkty spalania
 - wysokie temperatury
- 2) Zagrożenia związane z przemieszczaniem się na terenie obiektów

- możliwość upadku ze schodów, z rampy, etc.
- możliwe mokre, śliskie, nawierzchnie stwarzające zagrożenie potknięcia, poślizgnięcia i upadku
- możliwość wpadnięcia do niewłaściwie zabezpieczonego kanału w budynkach kontroli szczegółowej
- 3) Zagrożenia związane z ruchem pojazdów
 - potrącenia
- 4) Zagrożenia związane z substancjami szkodliwymi i materiałami niebezpiecznymi
 - poparzenia
 - zatrucia
- 5) Zagrożenia związane z elementami ruchomymi i luźnymi, ostrymi i wystającymi
 - stłuczenia
 - skaleczenia
- 6) Zagrożenia przy używaniu maszyn, urządzeń i narzędzi
 - poważne urazy ciała
 - śmierć
- 7) Zagrożenia związane z porażeniem prądem elektrycznym
 - poparzenia
 - śmierć
- 8) Zagrożenia związane z awariami instalacji technicznych
 - prąd elektryczny
 - gorące elementy
- 9) Zagrożenia przy prowadzeniu prac na wysokości
 - wkraczanie na teren osób nieupoważnionych
 - używanie niesprawnego sprzętu
 - brak środków ochrony lub niewłaściwe ich stosowanie

3. Działania ochronne i zapobiegawcze

1. Przestrzeganie przepisów oraz zasad bhp i ppoż.
2. Zakaz zaśmiecania i zanieczyszczania terenu
3. Zakaz wchodzenia na stanowiska pracy i do pomieszczeń bez zezwolenia
4. Stosowanie środków ochrony indywidualnej tam, gdzie jest to wymagane, a w szczególności przy wykonywaniu prac szczególnie niebezpiecznych
5. Zakaz spożywania alkoholu i środków odurzających
6. Zakaz korzystania z urządzeń i narzędzi bez posiadania odpowiednich kwalifikacji i uprawnień
7. Zakaz palenia tytoniu oraz papierosów elektronicznych
8. Zgłaszanie koordynatorowi sprawującemu nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, wszystkich zauważonych zagrożeń, incydentów lub wypadków
9. Informacje o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy, miejsce ich pracy oraz telefony kontaktowe umieszczone są przy apteczkach pierwszej pomocy

4. Telefony alarmowe

Pogotowie ratunkowe – **999**

Straż pożarna – **998**

Policja – **997**

Numer ratunkowy – **112**

Oświadczam, że zapoznałem/am się i przyjmuję do stosowania powyższą informację oraz zobowiązuję się do jej przekazania swoim pracownikom/podwykonawcom

ZAMAWIAJĄCY (ZAMAWIAJĄCY UPOWAŻNIONY)

Izba Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2
65-454 Zielona Góra

WYKONAWCA

.....

SZCZEGÓŁOWA KALKULACJA CENY OFERTOWEJ

Przedstawiam szczegółowe koszty ceny ofertowej złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: – dotyczy
przedstawiam następującą kalkulację cenową.

Koszty zatrudnienia osób, wynikające z realizacji usług w ramach zawartej umowy przedstawia poniższa tabela:

Tabela 1.

Lp	Forma zatrudnienia	Nazwisko i imię - Stanowisko	Wymiar etatu/ilość rbg	Miesięczne wynagrodzenie brutto do przyjętego zakresu etatu	Miesięczny koszt pracodawcy (składki obligatoryjne)	Koszt PPK	Koszt zatrudnienia	Łączny koszt zatrudnienia
1.								
2.								
	SUMA:							

Tabela 2.

<u>Pozostałe elementy składające się na cenę ofertową:</u>	Łączna wartość zł (netto)	Łączna wartość zł (brutto)
---	---------------------------	----------------------------

1.	<p>Koszty pozapłacowe - koszty podlegające waloryzacji zgodnie z § 13 umowy („Zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy”), w tym np.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Koszt odzieży i obuwia pracowników (np. jednolite stroje, odzież ochronna) 2) Koszty dot. badań wstępnych/ okresowych pracowników 3) Koszty związane z obowiązkowymi szkoleniami pracowników <p><i>Uwaga! Podane koszty są kosztami przykładowymi i na wartość niniejszej pozycji w tabeli mogą składać się różne elementy w zależności od Zadania, na które została złożona oferta, a tym samym zawarta umowa.</i></p> <p><i>Wykonawca podaje tylko łączną wartość powyższych kosztów, którą przyjmą do skalkulowania oferty złożonej w postępowaniu.</i></p>		
2.	<p>Pozostałe koszty- koszty niepodlegające waloryzacji, w tym np.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Koszty energii i użytkowania pomieszczeń (wynajem/ opłaty eksploatacyjne pomieszczeń; media- opłaty energia elektryczna; opłaty parkingowe; utrzymanie czystości, usługi porządkowe), 2) materiały biurowe, 3) Ubezpieczenie elektroniki, 4) Ubezpieczenie floty samochodowej, 5) Koszty obsługi prawnej, 6) koszty bankowe, prowizje, odsetki od kredytów, 7) świadczenia pracownicze 		

	indywidualne, 8) reklama, 9) opłaty stałe dostępowe do baz przetargowych, 10) usługi pocztowe, 11) koszt utrzymania działu kadr, płac, obsługi klienta, 12) wynagrodzenie zarządu. <i>Uwaga! Podane koszty są kosztami przykładowymi i na wartość niniejszej pozycji w tabeli mogą składać się różne elementy w zależności od Zadania, na które została złożona oferta, a tym samym zawarta umowa. Wykonawca podaje tylko łączną wartość powyższych kosztów, którą przyjmą do skalkulowania oferty złożonej w postępowaniu.</i>		
3.	Zysk		
	Suma: łączne miesięczne wynagrodzenie – wynikające z formularza ofertowego złożonego w postępowaniu (obejmujące wartości z tab. 1 i tab. 2)		

Załącznik nr 6 do umowy

ZAMAWIAJĄCY

Izba Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2
65-454 Zielona Góra

WYKONAWCA

.....
.....
.....

PROTOKÓŁ NR/.....r

Protokół sporządzony dnia.....w....., przez Komisję w składzie:

Ze strony Zamawiającego (minimum 2 osoby):

.....

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....- Koordynator/upoważniony
pisemnie przez Wykonawcę pracownik*.

W dniu o godzinie.....wyżej
wymienione osoby dokonały kontroli jakości świadczonej usługi wywozu odpadów w
obiekcie przy ul.

O fakcie niewykonania/nienależytego* wykonania przedmiotu umowy poinformowano
Wykonawcę w dniu o godzinie.....za pośrednictwem poczty elektronicznej na
podane poniżej adresy:

e-mail Koordynatora.....

e-mail Wykonawcy.....

W toku kontroli Komisja stwierdziła następujące nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu
umowy:

Termin wyznaczony przez Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości **:

Uwagi końcowe

W przypadku nieusunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, przez Wykonawcę
w wyznaczonym powyżej terminie zostanie naliczona kara umowna
w wysokości.....

Za niewykonanie poszczególnego rodzaju czynności wskazanych Załączniku nr 1 do umowy, z
częstotliwością przypisaną dla danego rodzaju czynności naliczona zostaje kara umowna w
wysokości

Podpisy komisji:

1 2 3 4

**niewłaściwe skreślić*

Dane Wykonawcy:

dnia

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na wywozie odpadów z obiektów oraz czynności związane z koordynowaniem prac w ramach realizacji zamówienia publicznego „Usługa odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) oraz selektywnie zbieranych z nieruchomości Jednostek należących do Izby Administracji w Zielonej Górze w latach 2024-2025” realizowanego na podstawie umowy nr 0801-ILZ-2.023..... z dnia roku, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu obowiązywania umowy nr 0801-ILZ-2.023..... zobowiązujemy się do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby.

Poniżej wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia:

Imię i nazwisko pracownika	Data zawarcia umowy o pracę	Rodzaj umowy o pracę (czas określony, nieokreślony, okres próbny)	Adres Jednostki Zamawiającego, gdzie pracownik świadczy usługę	Wymiar etatu realizowany w Jednostce Zamawiającego	Zakres czynności, związany z realizacją zamówienia

.....

Podpis Wykonawcy