

---

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

---

**Zamawiający:**

**Gmina Wągrowiec**  
reprezentowana przez  
**Pana Przemysława Majchrzaka – Wójta Gminy Wągrowiec**  
62-100 Wągrowiec, ul. Cysterska 22  
tel. 67 268 08 00, fax 67 268 08 03

**ZAPRASZA**

**do złożenia oferty na realizację zadania pn.:**

---

**„Zmiana sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego nr 1 na pomieszczenia biurowe, w tym archiwum zakładowe w istniejącym budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Wągrowcu przy ul. Cysterskiej 24”**

---

**1. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. przyjęto procedurę udzielania zamówień o wartości poniżej 130 000 zł netto tj. bez stosowania przepisów ustawy PZP. Zastosowano procedurę udzielania zamówień o wartości równej lub wyższej 50 000 zł netto, ale mniejszej niż 130 000 zł netto, wynikający z Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Wągrowiec przyjętego Zarządzeniem Wójta Gminy Wągrowiec nr 7/2021 z dnia 12 stycznia 2021r.**

**2. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: "Zmiana sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego nr 1 na pomieszczenia biurowe, w tym archiwum zakładowe w istniejącym budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Wągrowcu przy ul. Cysterskiej 24". Teren realizacji inwestycji znajduje się w Mieście Wągrowiec, na działce o nr ewid. 5516, obręb ewid. Wągrowiec. Przedmiot zamówienia obejmuje zakres prac ujęty w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót, stanowiących załączniki do niniejszego zapytania, w tym w szczególności adaptację pomieszczeń lokalu mieszkalnego nr 1 na potrzeby archiwum zakładowego Urzędu Gminy Wągrowiec oraz pomieszczenia biurowe, a także dostosowanie klatki schodowej w tymże budynku pod względem przeciwpożarowym, w związku ze zmianą funkcji.

**W ramach zadania Wykonawca zobowiązany jest wykonać m.in.**

**a) roboty budowlane:**

- rozebranie posadzek z tworzyw sztucznych, paneli i płytek ceramicznych,
- samopoziomujące wylewki korygująco-wyrównawcze grub. 10mm pod płytki i wykładziny,
- posadzki z wykładziny homogenicznej, trudnozapalnej, przeznaczonej do użyteczności publicznej wraz ze zgrzewaniem, wyrobieniem cokolika i polimeryzacją wykładziny PCV,
- wykonanie posadzki z płytek gresowych, antypoślizgowych,

- wykonanie ścianki systemowej z drzwiami z płyt wiórowych LPW gr. 28mm dwustronnie laminowanych, przeznaczone do pomieszczeń mokrych,
- rozebranie okładziny ściennej z płytek ceramicznych,
- licowanie ścian płytkami ceramicznymi,
- zerwanie starych tapet, zeszkrobanie i zmycie starej farby na ścianach i sufitach,
- wykonanie tynków gipsowych na ścianach i sufitach,
- malowanie farbami emulsyjnymi ścian i sufitów,
- wykucie z muru ościeżnic drzwiowych wraz z demontażem skrzydeł drzwiowych,
- montaż drzwi wewnętrznych pełnych z wypełnieniem z płyty otworowej w okleinie syntetycznej, wraz z klamką, szyldem, zamkiem i oznaczeniem numerycznym pomieszczenia (do pomieszczeń WC z podcięciem) wraz z osadzeniem ościeżnic regulowanych na pełną szerokość muru i z listwą wyłogową dwustronną,
- montaż samozamykaczy drzwiowych,
- montaż drzwi wewnętrznych pełnych EI30 w okleinie syntetycznej wraz z klamką, szyldem, zamkiem i oznaczeniem numerycznym pomieszczenia,
- wymiana drzwi drewnianych na stalowe EI30 wraz z ościeżnicą – do piwnicy budynku,
- montaż rolet zewnętrznych automatycznych o profilu aluminiowym w kolorze brązowym w pomieszczeniach archiwum,
- montaż anemostatów metalowych wywiewnych dn 125 w kolorze białym wraz z wyprowadzeniem przez ścianę, montaż wywietrzaków ze stali ocynkowanej, montaż kratki wentylacyjnych,
- demontaż urządzeń sanitarnych wraz z utylizacją,
- montaż nowych urządzeń sanitarnych tj. kompakt, umywalki wraz z postumentami, zlewozmywak,
- wykonanie podejść odpływowych i ułożenie rurociągów z PCV kanaliacyjnych,
- ułożenie rurociągów z rur PEX wraz z wykuciem i zaprawieniem bruzd, oraz z wykonaniem podejść dopływowych;

*b) roboty elektryczne:* zgodnie z przedmiarem robót i dokumentacją bud.

- demontaż puszek z tworzyw sztucznych i metalowych z odłączeniem przewodów, demontaż opraw żarowych, demontaż gniazd wtyczkowych podtynkowych, demontaż łączników instalacyjnych podtynkowych, demontaż tablic bezpiecznikowych,
- ręczne przebijanie otworów w ścianach, stropach,
- mechaniczne wykucie bruzd dla przewodów wtyczkowych w cegle,
- zaprawianie bruzd po otworach,
- ręczne wykucie wnęki,
- przygotowanie podłoża do zabudowania aparatów,
- montaż obudów tablic rozdzielczych,
- przygotowanie podłoża pod mocownie osprzętu,
- montaż puszek podtynkowych bakelitowych,
- ułożenie przewodów kabelkowych YDYp 3x1,5mm<sup>2</sup>, YDYp 4x1,5 mm<sup>2</sup>, YDYp 3x2,5 mm<sup>2</sup>, HDGs 3x1,5 mm<sup>2</sup>, YDYżo 5x6 mm<sup>2</sup>, LgY 4 mm<sup>2</sup>,
- montaż łączników instalacyjnych podtynkowych świecznikowych w puszcze instalacyjnej, montaż łączników instalacyjnych podtynkowych schodowych podwójnych w puszcze instalacyjnej, montaż łączników instalacyjnych podtynkowych sterowania rolet okiennych, montaż gniazd wtyczkowych podtynkowych, bryzgoszczelnych, typu DATA oraz gniazd komputerowych,
- przygotowanie podłoża opod oprawy oświetleniowe zawieszane,
- montaż opraw nastropowych LED, z czujką ruchu, awaryjnych, ewakuacyjnych, awaryjnej zewnętrznej IP65, montaż pożarowego wyłącznika prądu w kasecie na zewnątrz, montaż wyłącznika

głównego w obudowie, głównej szyny uziemiającej w obudowie podtynkowej, lokalnych szyn uziemiających,

- wykonanie pomiarów rezystancji izolacji instalacji elektrycznej, przeprowadzenie próby działanie wyłącznika różnicowoprądowego, wykonanie pomiaru rezystancji uziemienia i pomiaru impedancji pętli zwarciowej.

Zestawienie powierzchni i kubatura wg PN-ISO 9836: 1997:

- powierzchnia zabudowy	178,00 m <sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa lokalu	78,15 m <sup>2</sup>
- kubatura budynku	1350,0 m <sup>3</sup>

**2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:**

- nadzoru nad realizacją inwestycji z ramienia Wykonawcy w postaci kierownika budowy, posiadającego odpowiednie uprawnienia wykonawcze konstrukcyjno – budowlane oraz kierownika robót posiadającego odpowiednie uprawnienia wykonawcze elektryczne,  
- przygotowania dokumentacji odbiorowej, w tym dokumentacji technicznej powykonawczej oraz dokumentów potwierdzających, jakość wbudowanych materiałów,  
- wykonania wszelkich robót tymczasowych i towarzyszących, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia takich jak np. zabezpieczenie terenu budowy, opracowanie planu BIOZ, zapewnienie mediów na potrzeby budowy, demontaż i ponowny montaż elementów rusztowań, elementów kolizyjnych, zabezpieczenie wykopów itp.

**4. Obowiązki Wykonawcy:**

- a) protokolarne przejścia placu budowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- b) realizacja przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarami robót, obowiązującymi w tym względzie normami i przepisami, w szczególności przestrzeganie zapisów ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 roku (Dz. U. 2020 poz. 1333 ze zm.), Rozporządzenia Ministra infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 poz. 1065 ze zm.),
- c) zabezpieczenie terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy na koszt własny,
- d) zabezpieczenie budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami oraz ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,
- e) ponoszenie odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym lub spowodowane robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
- f) przekazanie protokołem zdawczo-odbiorczym Zamawiającemu przedmiotu umowy w dniu odbioru końcowego,
- g) zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom oraz osobom trzecim podczas wykonywania robót,
- h) usuwanie w sposób terminowy i na wyłączny koszt Wykonawcy wad i usterek przedmiotu umowy stwierdzonych w czasie trwania robót, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancji i rękojmi, jeżeli powstały z wyłącznej winy Wykonawcy,
- i) Wykonawca udzieli na wykonane zamówienie gwarancji, której okres będzie równy okresowi rękojmi wynikającej z przepisów tj. 5 lat od dnia bezusterkowego, końcowego protokołu odbioru robót,
- j) posiadanie ważnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej zakres przedmiotu umowy w okresie realizacji zamówienia. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż wartość zamówienia brutto,

- k) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o sytuacji na budowie, problemach, niezgodnościach z dokumentacją projektową itp.,
- l) uczestniczenie w radach budowy organizowanych przez Zamawiającego.

**5. Termin realizacji zamówienia: do 20.10.2021r.**

**6. Oferty należy składać do dnia 22.07.2021r. do godziny 9<sup>00</sup>**

**7. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.**

**8. Ofertę należy złożyć**

a) przez platformę zakupową (dostępna na stronie [www.bip.gminawagrowiec.pl](http://www.bip.gminawagrowiec.pl))

lub

b) w siedzibie Urzędu Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec.

Wypełniony formularz ofertowy należy złożyć w biurze podawczym w siedzibie Urzędu Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec, w zamkniętej kopercie z napisem:

*„Zmiana sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego nr 1 na pomieszczenia biurowe, w tym archiwum zakładowe w istniejącym budynku mieszkalnym na terenie działki o nr ewid. 5516 położonej w Wągrowcu przy ul. Cysterskiej 24” – nie otwierać przed 22.07.2021r. godz. 9<sup>15</sup>.*

**9. Otwarcie ofert nastąpi dnia 22.07.2021 r. o godzinie 9<sup>15</sup>.**

**10. Za wykonane prace przyjmuje się wynagrodzenie ryczałtowe.**

**11. Cena oferowana winna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia. Ogólna cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty wykonania usługi oraz koszty w niej nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne do prawidłowego zrealizowania zakresu umowy.**

**12. Warunki płatności:**

- a) Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się jako, wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie ze złożoną ofertą).
- b) Zamawiający przewiduje wystawienie jednej faktury po zakończeniu realizacji zadania.
- c) Podstawą rozliczenia będzie bezusterkowy protokół odbioru robót.
- d) Zapłata za wykonane roboty, nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

**13. Termin związanie ofertą – 30 dni.**

Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

**14. Kontakt z Zamawiającym może odbywać się w formie:**

a) pisemnej – dostarczyć lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec

b) za pomocą platformy zakupowej dostępnej na stronie <https://bip.gminawagrowiec.pl/> w zakładce platforma zakupowa.

Osobą do kontaktu z Wykonawcami jest: Paulina Kalista tel. 67 268 08 06.

**15. Oferty będą oceniane wg jedyne go kryterium – najniższa cena 100%.**

**16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania m.in. w sytuacji:**

- wystąpienia okoliczności powodujących, że dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym,
- w postępowaniu nie wpłynęła żadna ważna oferta,
- wartość najkorzystniejszej oferty przekracza środki zabezpieczone na zadanie w budżecie.

17. Zamawiający dokona sprawdzenia złożonych ofert, poprawi oczywiste omyłki oraz omyłki rachunkowe, o czym zawiadomi Wykonawcę, a także Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do wyjaśnień.

18. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego.

#### Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Wągrowiec z siedzibą mieszczącą się pod adresem: ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec, tel. 67 26 80 800 – reprezentowany przez Wójta Gminy Wągrowiec, zwanego dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn. „Zmiana sposobu użytkowania lokalu mieszkalnego nr 1 na pomieszczenia biurowe, w tym: archiwum zakładowe w istniejącym budynku mieszkalnym wielorodzinnym, na terenie działki o nr ewid. 5516 położonej w Wągrowcu przy ul. Cysterskiej 24”, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych – zwaną dalej Pzp . W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Udostępnione dobrowolnie dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 7 lat. Natomiast z przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Wójt Gminy Wągrowiec  
*/inż. Przemysław Majchrzak/*

#### Załączniki:

1. Przedmiar robót-pomocniczy.
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
3. Dokumentacja techniczna
4. Druk oferty