

Znak sprawy: DZP.260.76.2024.ASH

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Dostawa interfejsu audio do Studia Nagrań w budynku PPK Centrum Nauki Kopernik.

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI
o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa
w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

SPIS TREŚCI:

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH
- III. INFORMACJE PROCEDURALNE I WSTĘPNE, W TYM TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA
- IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW
- VI. WYKAZ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)
- VII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI
- VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY
- XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT
- XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
- XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XVI. PODWYKONASTWO
- XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
- XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
- XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Nauki Kopernik
00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20
NIP: 701-002-51-69 REGON: 140603313

strony www: www.bip.kopernik.org.pl; www.kopernik.org.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej do elektronicznej obsługi zamówień dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

Indywidualny adres niniejszego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1019088>

Numer postępowania nadany przez platformę: **1019088**

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem 02/06. Z Administratorem danych można skontaktować się pisząc na powyższy adres siedziby lub wysyłając wiadomość na adres e-mail: informacja@kopernik.org.pl

- 1) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD) Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt do IOD: iod@kopernik.org.pl Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem, oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia umowy.
- 2) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy *Prawo zamówień publicznych*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.
- 5) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą *Prawo zamówień publicznych* oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- Powyżej wymienione prawa można spełnić pisząc na adres siedziby Administratora lub kontaktując się na adres e-mail: informacja@kopernik.org.pl
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 6) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

III. INFORMACJE PROCEDURALNE I WSTĘPNE, W TYM TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych*.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: **DZP.260.76.2024.ASH** – Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje składania ofert częściowych. Uzasadnienie dla braku podziału zamówienia na części zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp: Całość przedmiotu zamówienia jest jedną częścią, która jest kompletna i spójna. Zamówienie wymaga dostarczenia pełnego i spójnego rozwiązania. Podzielenie ich na części mogłoby wpłynąć negatywnie na integralność produktu, co byłoby niepożądane, a także podział ich na części może skomplikować proces integracji i doprowadzić do problemów technicznych. Zamówienie jest ze sobą ściśle powiązane i nie można ich oddzielnie realizować. W takich przypadkach podział na części byłby nieefektywny lub niemożliwy do wykonania. Łatwiejsze jest monitorować postępek i jakość, gdy cały przedmiot zamówienia jest traktowany jako jedna jednostka.
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.
7. Zamawiający nie wymaga zatrudniania przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
12. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
13. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 *Prawo zamówień publicznych*.
14. Do spraw nieuregulowanych w SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i przepisy wykonawcze do ustawy Pzp, a także w kwestiach nieuregulowanych przez ww. akty prawne przepisy kodeksu cywilnego.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **dostawę interfejsu audio do Studia Nagrań w budynku PPK Centrum Nauki Kopernik**, według asortymentu wyszczególnionego w załączniku nr 1- w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w:
 - a) Załączniku nr 1 szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - b) Załączniku nr 2 projektowanych postanowieniach umowy.
3. Oznaczenie kod CPV: 32320000-2: Sprzęt telewizyjny i audiowizualny;
4. Jeżeli w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów oznacza to określenie standardu i właściwości technicznych.

Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe co najmniej takie jakie zostały wskazane w ww. dokumencie lub lepsze.

5. Jeżeli w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do Polskich Norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm krajów Unii Europejskiej, w zakresie przyjętym przez polskie prawodawstwo, o ile zastosowane normy zagwarantują utrzymanie standardów na poziomie nie gorszym niż wymagania określone w ww. normach.
6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem.
7. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: maksymalnie do **14 dni** od dnia zawarcia umowy. Termin realizacji zamówienia jest kryterium oceny ofert.
8. Miejsce realizacji: Pracownia Przewrotu Kopernikańskiego w Warszawie ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 18. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia transport, rozładunek, dostarczenie do PPK w Warszawie. Dostawa będzie realizowana w godzinach uzgodnionych przez Strony w trybie roboczym.
9. Okres gwarancji na dostarczony sprzęt wynosi min. **24 miesiące** poczynając od daty podpisania protokołu końcowego przez Zamawiającego.
10. Warunki płatności.
 - a) płatność w terminie 14 dni na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu fakturze VAT.
 - c) wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
 - d) podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru.
 - e) w ramach asortymentu wyszczególnionego w załączniku nr 1, dostawa zamówienia zostanie zrealizowana jednorazowo i odebrana jako całość. Wynagrodzenie zostanie wypłacone jednorazowo w całości.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
2. W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1 ppkt. 1) i 2) powinien spełniać każdy Wykonawca samodzielnie.
3. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

VI. WYKAZ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w Rozdziale V pkt. 1 *Specyfikacji warunków zamówienia – załączniki nr 3 do SWZ*.
2. W przypadku Wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 składa każdy z Wykonawców.
3. Ocena spełnienia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale V SWZ, zostanie dokonana wg formuły **spełnia/nie spełnia** na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.
4. Wykonawca **składa wraz z ofertą oświadczenie** dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, a któremu zamierza powierzyć realizację części zamówienia, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. W zakresie nieuregulowanym ustawą *Prawo zamówień publicznych* lub niniejszą *Specyfikacją Warunków Zamówienia* do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
 - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku *W sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać wykonawcy*,
 - b) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku *W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.

VII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej – adres: <https://platformazakupowa.pl>
2. Wszystkie informacje dla Wykonawców dotyczące w szczególności: logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1.
4. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Składanie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1 i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
7. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 *Ustawy Prawo Zamówień Publicznych*.
11. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy zakupowej, o której mowa w pkt.1, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego, **tel. + 22 101 02 02 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 8:00 – 17:00), e-mail: cwk@platformazakupowa.pl**
12. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji warunków zamówienia. Wniosek Wykonawca składa za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
13. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia* wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia* nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 11, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
16. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia*, o którym mowa w pkt. 11.
17. Zamawiający do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych dotyczących niniejszego postępowania upoważnia:

Annę Szymborską- Hernandez – St. Specjalista ds. Zamówień publicznych

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 27.12.2024 roku**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem tego terminu związania ofertą, zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego ofert.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 4, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Oferta, o której mowa w pkt. 1 powinna zawierać:
 - a) wypełniony Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 4,
 - b) oświadczenia Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 1 – załącznik nr 3,
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty udzielone w formie wymaganej dla złożenia oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych w wymaganej prawem formie wraz z ofertą.
 - d) wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem, o którym mowa w Rozdziale IV ust.6 SWZ (jeżeli dotyczy).
6. Oferta, o której mowa w pkt. 1 powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osoby uprawnione do reprezentowania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości **zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie **500 MB**.
14. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z

17. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie **10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie **5MB**.
19. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - b) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
20. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę przygotowaną w formie określonej w Rozdziale X SWZ należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie **do dnia 28.11.2024 roku** do godziny **10:30**.
2. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. w **dniu 28.11.2024 roku** o godzinie **11:00** za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie zakupowej ofert.
3. Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która uniemożliwi dokonania otwarcia ofert w terminie, o którym mowa w pkt. 2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę za realizację przedmiotu zamówienia zamieszcza się w Formularzu oferty z podaniem ceny ofertowej brutto.
2. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie należności publiczno-prawne, kwotę podatku VAT obliczoną według stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień składania Ofert, zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, a także wszelkie ewentualne upusty, rabaty.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
5. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy *o podatku od towarów i usług*, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami Wykonawca. Wykonawca w złożonej ofercie – w Formularzu oferty ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania o Zamawiającego obowiązku podatkowego,

- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA	PUNKTY
1.	Cena	60 %	60
2.	Termin dostawy	40%	40

- 1) **Cena** – 60% (60,00 pkt) – będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

$$\text{Liczba punktów zdobytych w kryterium „Cena”} = \frac{\text{najniższa cena brutto z ocenianych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60,00 \text{ pkt}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w górę).

- 2) **Termin dostawy** – 40,00% (40,00 pkt) – będzie rozpatrywany na podstawie zaoferowanego terminu w jakim wykonany zostanie przedmiot zamówienia, podany przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający w niniejszym kryterium, dokonując oceny oferty Wykonawcy, będzie stosował następującą punktację:

Termin dostawy **do 7 dni od dnia podpisania umowy** – 40 pkt

Termin dostawy **do 10 dni od dnia podpisania umowy** – 20 pkt

Termin dostawy **do 14 dni od dnia podpisania umowy** – 0 pkt

UWAGA! Zgodnie z rozdziałem IV SWZ maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia to maksymalnie do **14 dni** od dnia podpisania umowy. Złożenie oferty zawierającą dłuższy termin wykonania przedmiotu zamówienia skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

- 2. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria. Wykonawca może uzyskać max. 100 pkt.
- 3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postanowienia w niniejszej *Specyfikacji warunków zamówienia* oraz którego oferta uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem przepisów art. 577 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy powinien przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) potwierdzające umocowanie osoby lub osób do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach postępowania,
 - b) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy). Umowa musi zawierać informacje o pełnomocniku uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawienia dokumentów związanych z płatnościami przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

XVI. PODWYKONASTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych podwykonawców – jeżeli są już znani na tym etapie.
4. Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy *Prawo zamówień publicznych* powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy stanowi załącznik nr 2 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do zawarcia umowy, uwzględniającej w swojej treści projektowane postanowienia umowy, o których mowa w pkt. 1.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
4. Charakter, rodzaj i zakres zmian oraz warunki wprowadzenia zmian umowy Zamawiający określił w projektowanych postanowieniach umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu objętego niniejszą procedurą zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - projektowane postanowienia umowy.
3. Załącznik nr 3 - oświadczenia Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się/ o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 - formularz oferty

DZP.260.76.2024.ASH**Załącznik nr 1****SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****w postępowaniu na dostawę interfejsu audio do Studia Nagrań w budynku PPK
Centrum Nauki****I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (INFORMACJE OGÓLNE)**

Cyfrowy interfejs audio wraz z kompatybilną kartą do komputera PC, umożliwiającą połączenie interfejsu z komputerem i rejestrację sygnałów audio za pomocą oprogramowania typu "DAW".

II. PARAMETRY TECHNICZNE ORAZ FUNKCJONALNE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIAWymagania techniczne interfejsu:

- Przetwornik AD/DA min 24bit, 192 kHz
- Min 8 wejść audio
- Min 4 wejścia audio mikrofonowe w standardzie XLR
- Przedwzmacniacze mikrofonowe, z możliwością cyfrowego modelowania brzmienia
- Min 2 wyjścia słuchawkowe z oddzielną regulacją głośności
- Min 8 wyjść audio
- Min 2 wejścia wysoko impednacyjne
- Bezlatencyjny odsłuch z możliwością stosowania efektów w czasie rzeczywistym
- Cyfrowe miernikiysterowania i poziomu sygnału
- Zasilanie Phantom +48V oddzielnie aktywowane na poszczególnych kanałach mikrofonowych.
- Możliwość sterowania parametrami interfejsu z poziomu komputera
- Funkcje: PAD, LOW-CUT oddzielnie regulowane dla pojedynczych kanałów
- Możliwość likowania kanałów z poziomu urządzenia
- Min 2 Złącza Thunderbolt 3
- Gniazda Word Clock In/Out
- Złącze S/PDIF In/Out
- Wejścia i wyjścia ADAT
- Możliwość montażu w szafie Rack

Wymagania techniczne karty:

- Interfejs PCI Express
- Min 2 złącza zewnętrzne Thunderbolt
- Wersja Thunderbolt min 3
- Karta kompatybilna z interfejsem audio

Załącznik nr 2 do SWZ

DZP.260.76.2024.ASH

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
w postępowaniu na dostawę interfejsu audio do Studia Nagrań
w budynku PPK Centrum Nauki Kopernik

Umowa została zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru ofert Wykonawcy w postępowaniu przetargowym na **dostawę interfejsu audio do Studia Nagrań w budynku PPK Centrum Nauki Kopernik**, przeprowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.) w trybie podstawowym bez negocjacji, nr postępowania DZP.260.76.2024.ASH.

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. „**Przedmiotem Umowy**” jest sprzedaż przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **interfejsu audio do Studia Nagrań** w budynku PPK Centrum Nauki Kopernik w Warszawie przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 18, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi **załącznik nr 1** do Umowy oraz ofertą Wykonawcy (formularzem ofertowym), który stanowi **załącznik nr 2** do Umowy (zwanych dalej łącznie **Sprzętami**” lub każdy z osobna „**Sprzętem**”).
2. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia Sprzętów do miejsca wskazanego w ust. 1 powyżej, ich rozładunku oraz wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt i ryzyko w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) przeniesienia na Zamawiającego prawa własności Sprzętów wraz z dołączoną do nich dokumentacją, producenta Sprzętów oraz dokumentacją, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 3) i 4) Umowy.

§ 2**Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Sprzęty:
 - a) spełniają wymagania (parametry techniczne, jakościowe) określone w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi **załącznik nr 1** do Umowy oraz są tożsame z ofertą Wykonawcy (formularzem ofertowym) stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy,
 - b) są fabrycznie nowe, w pełni sprawne, niepowystawowe, nieregenerowane, pochodzą z oficjalnego kanału dystrybucji, są gotowe do używania bez konieczności poniesienia żadnych dodatkowych inwestycji ze strony Zamawiającego oraz są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych,
 - c) spełniają wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących w Polsce przepisów prawa,
 - d) są dopuszczone do obrotu i eksploatacji na terytorium Polski;
 - 2) dysponuje kompletem dokumentów wystawionych przez uprawnione jednostki, wymaganych polskimi przepisami prawa dla potwierdzenia oświadczeń zawartych w pkt 1) powyżej;
 - 3) Wykonawca i producent Sprzętów (jeśli nie jest nim Wykonawca) posiadają odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy profesjonalnie z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki,
 - 4) posiada personel legitymujący się odpowiednimi uprawnieniami, kwalifikacjami i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania Przedmiotu Umowy profesjonalnie z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) wykonać Przedmiot Umowy profesjonalnie, z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki oraz zgodnie z przepisami prawa;
 - b) że dostarczony Przedmiot Umowy spełniać będzie wszelkie wymagania zadeklarowane w ust. 1 powyżej;

- c) do dostarczenia dokumentacji technicznej Sprzętów, w tym instrukcji obsługi, o ile zostały wystawione oraz dokumentów gwarancyjnych – wystawionych przez producenta Sprzętów w języku polskim lub angielskim oraz wszystkich elementów wyposażenia niezbędnego do ich prawidłowego funkcjonowania,
 - d) do dostarczenia kompletu wymaganych przepisami prawa polskiego dokumentów dopuszczających Sprzęty do obrotu i eksploatacji na terenie Polski wystawionych przez uprawnione podmioty,
 - e) do zachowania w poufności informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywanym przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
 4. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.).
 5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928), w Centrum Nauki Kopernik obowiązuje Procedura zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych wprowadzona zarządzeniem nr 60/2024 Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki Kopernik z 17 września 2024 r. Wykonawcy przysługuje prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich obszarach wskazanych w art. 3 ust. 1 ww. Ustawy. Szczegółowe zasady dokonywania i rozpatrywania zgłoszeń określone zostały w Procedurze dostępnej pod adresem: <https://www.kopernik.org.pl/procedura-zglaszania-naruszen-prawa-oraz-podejmowania-dzialan-nastepczych-w-centrum-nauki-kopernik>

§ 3

Termin realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie do (słownie:) dni od dnia zawarcia Umowy, zgodnie z terminem wskazanym w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić w trybie roboczym Zamawiającemu gotowość do rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Dokładny termin Przedmiotu Umowy Strony niezwłocznie uzgodnią w trybie roboczym.

§ 4

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Dostarczenie Sprzętów połączone z ich rozładunkiem oraz wniesieniem i odbiorem Przedmiotu Umowy odbędą się w budynku Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 18 w Warszawie, w miejscu wskazanym w § 1 ust. 1 Umowy, w ustalonych przez Strony w trybie roboczym dniu i godzinie.
2. Z czynności odbioru Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.
3. W protokole, o którym mowa w ust. 3 powyżej Zamawiający potwierdzi:
 - 1) zgodne z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 2) kompletność Sprzętów, stan techniczny Sprzętów, poprawność ich działania (w tym posiadanie wszystkich deklarowanych funkcjonalności) oraz przekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2) oraz § 2 ust. 2 pkt 3) i 4) Umowy.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w protokole odbioru wad Sprzętów lub dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt wszelkich wad Sprzętów lub dokumentacji zgłoszonych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole, przy czym nie krótszym jednak niż 7 (słownie: siedem) dni roboczych.
5. Z czynności odbioru usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego w pierwszym protokole odbioru Strony sporządzą w terminie uzgodnionym w trybie roboczym ponowny protokół. Postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.
6. Zgłoszenie przez Zamawiającego wad, o których mowa w ust. 5 powyżej, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 5 Umowy.
7. Własność, ryzyko uszkodzenia, zniszczenia lub utraty Sprzętu w inny sposób przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy i obejmuje tylko Sprzęty, co do których Zamawiający nie zgłosił zastrzeżeń.

- Zamawiający dopuszcza jednokrotne dostarczenie wadliwego Sprzętu lub Sprzętów, lub odpowiedniej dokumentacji. Dostawa wadliwego Sprzętu lub Sprzętów, lub dokumentacji po raz drugi może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od Umowy w części dotyczącej tych Sprzętów lub Sprzętu oraz naliczeniem kary umownej wskazanej w § 7 ust. 1 pkt 4 Umowy.

§ 5

Wynagrodzenie

- Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy, wynagrodzenie w wysokości netto: ... **zł (słownie: ..., 00/100)**, powiększone o kwotę podatku VAT w wysokości: ... **zł (słownie: ..., 00/100)**, tj. w łącznej wysokości brutto: ... **zł (słownie: ..., 00/100)**.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje i wyczerpuje całość należności, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu fakturze VAT.
- Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisanie przez Strony bez uwag protokołu odbioru Przedmiotu Umowy wskazanego w § 4 ust. 2.
- Zamawiający wymaga, aby faktura wystawiona była z uwzględnieniem cen jednostkowych wszystkich Sprzętów lub aby do faktury dołączono załącznik określający ceny jednostkowe wszystkich Sprzętów.
- Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury na adres e-mail: faktura@kopernik.org.pl z kopią do wiadomości na adres osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy ze strony Zamawiającego wskazanej w § 12 ust. 3 pkt 1) Umowy. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Warunkiem wypłaty wynagrodzenia będzie zgodność podanego na fakturze rachunku bankowego z rachunkiem bankowym znajdującym się na tzw. białej liście podatników VAT - elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (zwanym dalej „**Wykazem**”), o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.).
- W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie znajdował się w Wykazie, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i wstrzyma płatność do czasu doręczenia przez Wykonawcę korekty faktury wskazującej rachunek bankowy znajdujący się w Wykazie.
- W przypadku, gdy termin zapłaty za fakturę, w związku z wydłużeniem terminu płatności, o którym mowa w ust. 8 powyżej, przekroczyłby 30 dni kalendarzowych, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wynajmującego na fakturze i złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy.
- W przypadku wstrzymania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy z przyczyn wskazanych w ust. 8 powyżej, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności za okres od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o niespełnianiu przez rachunek bankowy Wykonawcy warunków określonych w ust. 7 powyżej, do dnia wskazania przez Wykonawcę prawidłowego rachunku.
- Wykonawca oświadcza, że jest poprawnie zarejestrowanym, czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia powodującego zmianę jego statusu.
- Zamawiający oświadcza, że do zapłaty wynagrodzenia stosuje zasadę mechanizmu podzielonej płatności określoną w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
- Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia mu należnego na inny podmiot lub osobę fizyczną.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

- Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Sprzęty na okres **24 miesięcy**, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru wskazanego w § 4 ust. 3 i 5 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 12 poniżej, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
- W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterki, która powoduje, że którykolwiek ze Sprzętów nie posiada pełnej funkcjonalności opisanej w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy (zwanej łącznie „**Usterkami**” lub każda z osobna „**Usterką**”), Wykonawca zobowiązany jest usunąć Usterkę w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, którą Wykonawca może usunąć poprzez wymianę lub naprawę elementów lub części Sprzętów. Termin na usunięcie Usterki liczony jest od momentu zidentyfikowania elementu podlegającego wymianie lub

naprawie, co Wykonawca zobowiązuje się zrobić nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania takiego zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Usterka wymaga wymiany elementu lub części któregośkolwiek ze Sprzętów, której z przyczyn obiektywnych Wykonawca nie ma możliwości wymienić w terminie określonym w niniejszym ustępie, termin ten może zostać wydłużony po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć Usterkę w Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego 18 w Warszawie albo jeżeli jest to konieczne z uwagi na charakter Usterki, odebrać wadliwy Sprzęt na swój koszt z siedziby Zamawiającego i dokonać naprawy, a następnie dostarczyć i rozładować Sprzęt miejscu wskazanym powyżej.
4. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować zgłoszenia Usterki Sprzętów w godzinach od 9.00 do 17.00 w dni robocze.
5. Zgłoszenia Usterek będą dokonywane przez Zamawiającego przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy:, przy czym zgłoszenia Usterek otrzymane po godzinie 17.00 w dni robocze będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane o godzinie 9.00 następnego dnia roboczego.
6. Zgłoszenie Usterki będzie zawierało rodzaj, typ Sprzętu, w którym wykryto Usterkę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia. Potwierdzenie to musi być przesłane niezwłocznie na adres e-mail wskazany w § 12 ust. 3 pkt. 1) Umowy i musi zawierać proponowany termin zidentyfikowania elementu Sprzętu podlegającego wymianie lub naprawie. Obowiązek Wykonawcy przesłania proponowanego terminu identyfikacji, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy sytuacji, w której identyfikacja jest możliwa od razu na podstawie dokonanego przez Zamawiającego zgłoszenia.
8. Wykonawca poinformuje przedstawiciela Zamawiającego o terminie usunięcia Usterki, na adres e-mail wskazany w § 12 ust. 3 pkt 1) Umowy.
9. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków opisanych w niniejszym paragrafie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naprawy Sprzętu, jego poszczególnych elementów lub wymiany elementów Sprzętu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty naprawy Sprzętów, ich elementów lub wymiany elementów Sprzętów zostaną zwrócone Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania Wykonawcy do ich zwrotu przez Zamawiającego.
10. Prawidłowe usunięcie Usterki zostanie potwierdzone protokołem naprawy podpisanym bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.
11. W przypadku usunięcia Usterki termin gwarancji Sprzętu, w którym wykryto Usterkę biegnie na nowo od daty usunięcia Usterki potwierdzonego zgodnie z ust. 10 powyżej, a w przypadku usunięcia usterki części Sprzętu lub wymiany części Sprzętu, termin gwarancji biegnie na nowo w stosunku do tej części Sprzętu.
12. Wykonywanie przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji nie wyłącza uprawnień wynikających z rękojmi.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) z tytułu niewykonania w części lub w całości przedmiotu Umowy w wysokości 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 2) z tytułu pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce względem terminu wykonania Przedmiotu Umowy, wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki przez okres 30 dni liczonych od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy oraz w wysokości 3% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki po upływie 30 dni liczonych od terminu wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 3) z tytułu pozostawania przez Wykonawcę w zwłoce względem któregośkolwiek z terminów, wskazanych w § 6 Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki;
 - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 30% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 5) w przypadku innego niż określone w pkt 1 i 2 przypadku nienależytego wykonania Umowy, w wysokości 30% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
2. Kary umowne określone w ust. 1 pkt 2, 3 i 5 podlegają kumulacji.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający wynosi 30% wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku i terminie, o którym mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w każdym przypadku, gdy Wykonawca naruszy jej postanowienia i nie usunie naruszeń w terminie wskazanym w wezwaniu złożonym Wykonawcy na piśmie przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w niniejszym ustępie.
3. Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w sytuacji, gdy suma kar umownych, o których mowa w § 7 Umowy przekroczy 30% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, na niniejszego paragrafu, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania kar umownych, o których mowa w § 7 Umowy.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Strony zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszczają zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w poniższym zakresie:
 - 1) zmian będących następstwem zmiany stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto,
 - 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy,
 - 3) zmiany postanowień Umowy stanowiącej następstwo zaistnienia okoliczności o charakterze siły wyższej.
2. Niedopuszczalne są pod rygorem nieważności zmiany postanowień Umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do Umowy, które nie są wymienione w ust. 1 powyżej.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych adresowych Stron,
 - 2) danych rejestrowych,
 - 3) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy,
 - 4) zmiany ceny brutto w przypadku zmiany obowiązującej wysokości stawki podatku VAT (zmiana dotyczyć może jedynie dostawy niezafakturowanej),
 - 5) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa,
 - 6) zmiana osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy lub jej danych kontaktowych ze strony Zamawiającego lub ze strony Wykonawcy.

§ 10

Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy wskazanej lub wskazanych w ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy podwykonawcy lub podwykonawcom.
3. W przypadku powierzenia realizacji części Przedmiotu Umowy podwykonawcy lub podwykonawcom, Wykonawca nadal ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, co oznacza, że odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 11

Dane osobowe

1. Strony oświadczają, że w zakresie przetwarzania danych osobowych udostępnionych w związku z zawarciem i realizacją Umowy, działają zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.) (zwany

dalej „**RODO**”) oraz wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami są uprawnione do udostępnienia drugiej Stronie danych osobowych: osób kontaktowych, upoważnionych do reprezentacji Stron oraz ich pracowników lub innych osób, w tym podwykonawców, wykonujących usługi dla lub w imieniu Stron w celu niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy.

2. Strony oświadczają, że każda z nich działa w charakterze administratora danych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, w stosunku do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych, o których mowa w ust. 1 powyżej, w szczególności mogą to być dane zwykłe, takie jak: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia, stanowisko. Wzajemne udostępnienie przez Strony Umowy ww. danych osobowych nie następuje w celu ich powierzenia do przetwarzania.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do wykonania względem osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, których dane osobowe będą udostępniane w celu zawarcia i realizacji Porozumienia, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 ust. 1-3 RODO.
4. W przypadku, w którym wykonywanie Umowy będzie wiązało się z koniecznością powierzenia do przetwarzania przez którąkolwiek ze Stron danych osobowych, których administratorem danych w rozumieniu RODO jest druga Strona, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego informacje, które Zamawiający zobowiązany jest podać osobom fizycznym reprezentującym Wykonawcę oraz osobom wskazanym w Umowie zgodnie z art. 13 i art. 14 RODO (zwanej dalej jako „**Obowiązek informacyjny**”). Aktualny na dzień zawarcia Umowy obowiązek informacyjny **stanowi załącznik nr 5** do Umowy.
6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy doręczy obowiązek informacyjny osobom wskazanym powyżej oraz wszystkim innym osobom, które reprezentują Wykonawcę przy zawarciu lub wykonywaniu niniejszej Umowy, lub będą w toku realizacji Umowy kontaktować się z Zamawiającym w imieniu Wykonawcy.
7. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że w przypadku zmiany osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, doręczenie obowiązku informacyjnego zostanie wykonane przez Wykonawcę odpowiednio w stosunku do każdej nowo wskazanej osoby.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być dostarczana na adres:
Centrum Nauki Kopernik
ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20
Warszawa (00-390), Polska
sekretariat@kopernik.org.pl
2. Korespondencja kierowana do Wykonawcy powinna być przekazywana na adres:
...
3. W sprawach bieżących, niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy powiadomienia będą przekazywane następującym osobom odpowiedzialnym za realizację Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego: ..., **tel. kom.:** ..., **e-mail:** ...
 - 2) ze strony Wykonawcy: ..., **tel. kom.:** ..., **e-mail:** ...
4. Ewentualne spory związane z realizacją Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
6. Ilekroć w Umowie jest mowa o trybie roboczym, Strony rozumieją przez to korespondencję dokonywaną drogą elektroniczną na adresy e-mail Stron wskazane w ust. 3 pkt. 1)-2) powyżej.
7. Umowa podlega prawu polskiemu.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny.
9. Wszelkie zmiany w umowie wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności
10. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Umowa została zawarta przez jej podpisanie przez Strony przy wykorzystaniu kwalifikowanych podpisów elektronicznych.*
11. Integralną część niniejszej Umowy stanowią jej załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy (formularz ofertowy);
 - 3) załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru Przedmiotu Umowy;
 - 4) załącznik nr 4 – wzór protokołu naprawy Przedmiotu Umowy;

5) załącznik nr 5 – obowiązek informacyjny Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Niniejszym CNK potwierdza dostarczenie przez Wykonawcę Przedmiotu **Umowy nr** z dnia r.
2. Przedmiot Umowy został przekazany zgodnie/niezgodnie* z terminem przekazania wynikającym z Umowy, tj. w terminie do dnia
3. Przekazany Przedmiot Umowy został przyjęty przez osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony CNK,

.....

Data i podpis Wykonawcy

.....

Data i podpis CNK

UWAGI

1. CNK zgłasza następujące wady/usterki/niezgodności z przedmiotem umowy/braki:
 - a.
 - b.
 - c.
2. CNK wyznacza następujący termin na ich usunięcie i dostarczenie Przedmiotu zgodnego z umową

.....

Data i podpis Wykonawcy

.....

Data i podpis CNK

DECYZJA CNK

1. CNK potwierdza, iż Przedmiot Umowy został wykonany zgodnie/niezgodnie* z zawartą Umową.
2. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Data i podpis Wykonawcy

.....

Data i podpis CNK

* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy

Warszawa dn.

Protokół Naprawy

1. Opis uszkodzenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Wykonane prace:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....

Data i podpis Wykonawcy

Data i podpis CNK

Załącznik nr 5 do Umowy

Obowiązek informacyjny dla osób, które łączy z CNK obowiązująca umowa nr CNK (dalej: „Umowa”) oraz dla Reprezentantów i Osób kontaktowych podmiotów będących stroną Umowy

Przekazujemy Pani/Panu informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez CNK zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej jako: „**RODO**”), w związku z:

- zawarciem i wykonywaniem łączącej nas z Panią/Panem jako **osobą fizyczną** Umową;
- zawarciem i wykonywaniem Umowy z naszym kontrahentem, w imieniu którego Pani/Pan działa jako osoba uprawniona do jego reprezentacji albo pełnomocnik (dalej jako: „**Reprezentant**”);
- wskazaniem Pani/Pana przez naszego kontrahenta, jako osobę kontaktową lub uprawnioną do uzgodnień dokonywanych w toku zawarcia lub wykonywania Umowy (dalej jako: „**Osoba kontaktowa**”).

Administrator danych osobowych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (00-390), przy ulicy Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 02/06 prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy, NIP: 701-002-51-69, REGON: 140603313 (dalej także jako: „ CNK ”),
Dane kontaktowe administratora – CNK	Może Pani/Pan skontaktować się z nami pisemnie, przesyłając korespondencję na adres: Centrum Nauki Kopernik, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych	Wyznaczyliśmy osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych tj. inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować <ul style="list-style-type: none"> • pod adresem e-mail: iod@kopernik.org.pl • pisemnie, przesyłając korespondencję na adres: Centrum Nauki Kopernik, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz z korzystaniem przez Panią/Pana z praw związanych z przetwarzaniem danych.
Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych przez CNK	Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, wówczas Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu : <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania umowy łączącej Panią/a z nami – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umów/y (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą z Panią/em Umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. wobec urzędów skarbowych) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest

	<p>niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).</p> <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową naszego kontrahenta, Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość zawarcia i wykonywania Umowy łączącej nas z naszymi kontrahentami; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub z przetwarzaniem danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami; • spełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego (np. wobec urzędów skarbowych) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
<p>Źródło pochodzenia danych i kategorie odnośnych danych osobowych</p>	<p>Jeżeli Pani/Pana dane nie zostały przekazane nam przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że otrzymaliśmy je od naszego kontrahenta oraz, że ich zakres obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku Reprezentantów: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz inne dane określone w dokumencie, z którego wynika Pani/Pana prawo do reprezentowania naszego kontrahenta (np. pełnomocnictwa); • w przypadku Osób kontaktowych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe.
<p>Kategorie odbiorców danych osobowych</p>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizatorzy CNK, tj. Miasto Stołeczne Warszawa, Ministerstwo Edukacji i Nauki; • podmioty uczestniczące w projekcie „Kampanie edukacyjno-informacyjne” (KEI) realizowanego na podstawie Porozumienia z dnia 7 grudnia 2017 r. (nr POPC.03.04.00-00-0001/17-00) o dofinansowanie projektu „Kampanie edukacyjno-informacyjne” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 3 „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa” Działanie nr 3.4 „Kampanie edukacyjno-informacyjne na rzecz upowszechniania korzyści z wykorzystania technologii cyfrowych” oraz Porozumienia o partnerstwie na rzecz wspólnej realizacji Projektu „Kampanie edukacyjno-informacyjne”, zawartego 26 listopada 2019 roku między Ministrem Cyfryzacji a NASK-PIB i Centrum Nauki Kopernik; • podmioty, z którymi współpracujemy, organizując wspólne projekty edukacyjne, kulturalne, społeczne i inne (nasi partnerzy); • nabywcy wierzycielności; • upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (zwłaszcza sądy i organy państwowe); • świadczące usługi z zakresu: doręczania korespondencji i przesyłek, drukarskie i archiwizacyjne, informatyczne i nowych technologii, księgowo-finansowe, audytorskie i kontrolne, prawne i windykacyjne; • oraz pracownicy agencji pracy tymczasowej.

<p>Okres przechowywania danych osobowych</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykonania Umowy – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu; • wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa. <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawarcia i wykonania Umowy – do momentu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, lub wygaśnięcia Pani/Pana prawa do reprezentowania kontrahenta, lub poinformowania przez naszego kontrahenta, że nie jest Pani/Pan już Reprezentantem lub Osobą kontaktową w zakresie Umowy; • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu przez Panią/Pana lub naszego kontrahenta; • wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych - do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa.
<p>Przysługujące Pani/Panu prawa</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną Umowy zawartej z nami ma Pani/Pan prawo: dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania, uzupełniania), ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia;</p> <ul style="list-style-type: none"> • do przenoszenia danych osobowych, których Pani/Pan nam dostarczył/a tj. otrzymania tych danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego oraz ma Pani/Pan prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi. Jeżeli jest to technicznie możliwe, ma Pani/Pan prawo żądania, aby dane osobowe zostały przesłane przez nas bezpośrednio innemu administratorowi. <p>W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p> <ul style="list-style-type: none"> • do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO. <p>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową, ma Pani/Pan prawo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania, uzupełniania), ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia; <p>W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p> <ul style="list-style-type: none"> • do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.

<p>Przekazywanie danych do państw trzecich</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione do państwa trzeciego do dostawcy usług związanych z firmą Microsoft (np. Outlook, Teams, oraz rozwiązań chmurowych). Administrator informuje, że transferowane dane przez wskazaną firmę trafiają do USA w oparciu o Ramy ochrony danych UE-USA w stosunku, do którego Komisja Europejska wydała decyzję o odpowiednim stopniu ochrony danych. Wskazany podmiot znajduje się na opublikowanej liście https://www.dataprivacyframework.gov/list co stanowi o bezpiecznym ze względu na dane osobowe transferze. Więcej informacji na ten temat można uzyskać pod linkiem https://privacy.microsoft.com/pl-pl/faq.</p>
<p>Prawo sprzeciwu</p>	<p>Ma Pani/Pan prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych. <p>Jeżeli jest Pani/Pan Rezydentem lub Osobą kontaktową, może Pani/Pan wnieść również sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w naszym prawnie uzasadnionym interesie, którym jest zawarcie i wykonanie Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Rezydentem lub Osobą kontaktową.</p> <p>Przyczyną tego sprzeciwu musi być Pani/Pana szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w celu lub celach, co do których wyraziła Pani/wyraził Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.</p> <p>W celu skorzystania z prawa sprzeciwu należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p>
<p>Informacja o wymogu lub dobrowolności podania danych osobowych oraz konsekwencjach ich niepodania</p>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan stroną zawartej z nami Umowy, podanie danych osobowych było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania łączącej nas z Panią/Panem Umowy.</p> <p>Jeżeli jest Pani/Pan Rezydentem lub Osobą kontaktową, a Pani/Pana dane osobowe nie zostały podane przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku, gdy jest Pani/Pan Rezydentem kontrahenta - ich podanie było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z kontrahentem, którego Pani/Pan reprezentuje; • w przypadku, gdy jest Pani/Pan Osobą kontaktową kontrahenta – ich podanie było dobrowolne, a brak ich podania nie powoduje negatywnych konsekwencji.

DZP.260.76.2024.ASH

Załącznik nr 3 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw wykluczenia z postępowania**

DANE WYKONAWCY¹:

Nazwa:

Adres:

Jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego powyżej, na podstawie art. 125 ust.1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **dostawę interfejsu audio do Studia Nagrań w budynku PPK Centrum Nauki Kopernik**, oświadczam/-y że:

- wyżej wymieniony Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
- wyżej wymieniony Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 pkt²: *(jeżeli dotyczy)*

.....- ustawy *Prawo zamówień publicznych*

¹ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać dane wszystkich wykonawców

² podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, wyżej wymieniony Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt³: (*jeżeli dotyczy*)

..... - ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

³ podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

DZP.260.76.2024.ASH

**Załącznik nr 4 do SWZ/
Złącznik nr 2 do Umowy**

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu na **Dostawę interfejsu audio do Studia Nagrań w budynku PPK Centrum Nauki Kopernik.**

DANE WYKONAWCY¹:

Nazwa:

.....
.....

REGON: NIP:

Krajowy numer identyfikacyjny²:

.....

adres:

tel. e-mail:

1. Oferuję/-emy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji warunków zamówienia za **cenę całkowitą**:

brutto:zł

VAT:zł

netto:zł

2. Oferuję/-emy **termin dostawy**³- zaznacz właściwe z listy:

[...] **do 7 dni** od dnia podpisania umowy,

[...] **do 10 dni** od dnia podpisania umowy,

[...] **do 14 dni** od dnia podpisania umowy,

¹ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać dane wszystkich wykonawców

² W przypadku podmiotów zagranicznych

³ Zaznaczyć właściwe X

3. OŚWIADCZAMY, ŻE:

- 1) zaofiarowana w pkt. 1 Formularza oferty cena, ma charakter ryczałtowy w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia oraz zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, w tym z projektowanymi postanowieniami umowy i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki zawarte w ww. dokumentach;
- 3) uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 4) zobowiązuję się w przypadku dokonania wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą;
- 5) jestem związany niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia, o którym mowa w SWZ,
- 6) zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ.

4. INFORMUJEMY, ŻE:

- 1) wybór naszej oferty⁴- zaznacz właściwe z listy:

[...] nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
[...] będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących dostaw:

.....
.....

Wartość towaru powodującego obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:
netto: stawka VAT:

- 2) wskazany wyżej Wykonawca jest⁵- zaznacz właściwe z listy:

[...] mikroprzedsiębiorstwo
[...] małe przedsiębiorstwo
[...] średnie przedsiębiorstwo
[...] jednoosobowa działalność gospodarcza
[...] osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
[...] inny rodzaj działalności

przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku *Prawo przedsiębiorców* (Dz. U. 2018.650 t.j.).

⁴ Zaznaczyć właściwe X

⁵ Zaznaczyć właściwe „X”

3) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁷,

4) Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – zaznacz właściwe z listy:

[...] **TAK** (Pliki zostały wyodrębnione i oznaczone w sposób opisany w SWZ)

[...] **NIE**

5) w celu zabezpieczenia niniejszej Oferty zostało wniesione wadium w wysokości (*jeżeli dotyczy*):

.....słownie :

.....w formie :

a) wpłacone w formie pieniężnej wadium proszę zwrócić na rachunek bankowy Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*):

6) następujące oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w SWZ są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych i Zamawiający będzie mógł pobierać je samodzielnie:

.....⁸.

7) całość zamówienia wykonam- zaznacz właściwe z listy:

[...] bez udziału podwykonawców

[...] z udziałem podwykonawcy/-ów, powierzając wykonanie następującej części zamówienia

..... firmie

..... (*należy wskazać dane Podwykonawcy: nazwę, adres, NIP*).

8) integralną część oferty stanowią załączniki:

a)

b)

.....
Podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych
do reprezentowania Wykonawcy

⁷ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁸ Należy wskazać nazwę dokumentu oraz adres strony internetowej, pod którym dokument jest dostępny.