**OGÓLNE WARUNKI UMOWY O ROBOTY BUDOWLANE**

**§ 1 OBOWIĄZKI STRON**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy wraz z załącznikami do Umowy;
   2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego, w sytuacji, gdy przepisy prawa budowlanego nakładają na Zamawiającego taki obowiązek;
   3. sporządzenie protokołu konieczności w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych i zaniechanych w terminie 5 dni roboczych;
   4. dokonanie odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami § 6 Ogólnych Warunków Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   * 1. protokolarne przejęcie placu budowy w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, w przypadku nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia Wykonawcy do przejęcia terenu budowy Zamawiający zastrzega możliwość jednostronnego wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy równoznacznego w skutkach z przejęciem placu budowy przez Wykonawcę;
   1. zgłoszenie Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od dnia przejęcia placu budowy zagrożeń związanych z realizacją przedmiotu umowy, poprzez wysłanie zgłoszenia w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego, wskazanej w Szczególnych Warunkach Umowy;
   2. weryfikacja dokumentacji otrzymanej od Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymana dokumentacji poprzez wysłanie zgłoszenia w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego, wskazanej w Szczególnych Warunkach Umowy;
   3. zgłoszenie Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych zastrzeżeń dotyczących kompletności lub poprawności dokumentacji, poprzez wysłanie zgłoszenia w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego, wskazanej w Szczególnych Warunkach Umowy;
   4. dostarczenie, na własny koszt i we własnym zakresie, energii elektrycznej niezbędnej do realizacji umowy;
   5. wyposażenie zaplecza budowy w materiały, maszyny i urządzenia potrzebne do realizacji umowy;
   6. wykonanie i utrzymanie na własny koszt urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy, potrzebnych do realizacji umowy;
   7. oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami specyfikacji technicznych oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter prowadzonej działalności;
   8. wykonywanie robót zgodnie z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa oraz warunkami BHP i P. POŻ;
   9. złożenie Zamawiającemu w formie pisemnej wniosku o sporządzenie protokołu konieczności w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub zamiennych nie przewidzianych przez Zamawiającego;
   10. zapewnienie nadzoru nad właściwą organizacją i koordynacją robót;
   11. przekazywanie raportu o stopniu zaawansowania robót w terminach wskazanych w Szczególnych Warunkach Umowy, w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego, wskazanej w Szczególnych Warunkach Umowy;
   12. uczestniczenie w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie powiadomiony w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed planowanym terminem narady, w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Wykonawcy, wskazanej w Szczególnych Warunkach Umowy;
   13. terminowe wykonywanie robót;
   14. informowanie Zamawiającego oraz nadzór inwestorski o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin ich zakończenia w terminie 3 dni roboczych od wystąpienia zdarzenia;
   15. zgłoszenie obiektu do odbioru częściowego/końcowego Zamawiającemu oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru robót;
   16. wydanie Zamawiającemu, w dniu odbioru końcowego, wszystkich instrukcji obsługi i eksploatacji urządzeń wbudowanych, dokumentacji powykonawczej, atestów i certyfikatów materiałów i urządzeń oraz protokołów pomiarów skuteczności i sprawności technicznej urządzeń i instalacji;
   17. zawiadomienie o zakończeniu budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego właściwe organy, zgodnie z właściwością wynikającą z przepisów szczególnych oraz w razie konieczności zapewnienie czynnego udziału Wykonawcy w odbiorach dokonywanych przez właściwe służby/organy;
   18. usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru robót, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze;
   19. posiadanie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na czas wykonywania robót z sumą gwarancyjną wskazaną w Szczególnych Warunkach Umowy. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wiąże się z obowiązkiem przedstawienia Zamawiającemu umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej podwykonawców, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą;
   20. usunięcie z terenu budowy, po zakończeniu robót, wszelkich urządzeń, zaplecza tymczasowego oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót w stanie czystym i nadającym się do użytkowania;
   21. nienaruszanie praw osób trzecich podczas wykonywania robót;
   22. powiadomienie lokatorów o rozpoczęciu i zakończeniu robót poprzez wywieszenie ogłoszenia zawierającego nazwę Wykonawcy, numer telefonu oraz termin rozpoczęcia i zakończenia robót;
   23. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdej zmianie siedziby prowadzonej działalności oraz o zmianach w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej mogących mieć wpływ na realizację umowy;
   24. utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania;
   25. dysponowanie we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, spełniającą postanowienia art. 68 ust. 3 w związku z art. 35 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, o ile wykonanie zamówienia będzie wymagało użycia pojazdów samochodowych.

**§ 2 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca od dnia przejęcia placu budowy bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót oraz zapewnienie warunków BHP i P. POŻ na placu budowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

**§ 3 TERMINY REALIZACJI UMOWY**

Termin rozpoczęcia i zakończenia robót został wskazany w Szczególnych Warunkach Umowy.

**§ 4 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Rodzaj wynagrodzenia i jego wysokość została określona w Szczególnych Warunkach Umowy.
2. W przypadku **wynagrodzenia kosztorysowego** wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie przeprowadzonego obmiaru oraz kosztorysu powykonawczego, sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego, zgodnie z przyjętymi cenami jednostkowymi oraz narzutami określonymi w ofercie.

2.1.Zamawiający dopuści możliwość zmiany wynagrodzenia w szczególnym przypadku, wskazanych w § 13 Ogólnych Warunków Umowy.

2.2.Roboty dodatkowe nie ujęte w przedmiocie zamówienia/projekcie budowlanym, przedmiarze robót, których Zamawiający nie przewidział, a także roboty zamienne, oraz roboty wynikające ze zmiany technologii, których konieczność wykonania wystąpi w trakcie realizacji zamówienia, po uzyskaniu pisemnej zgody osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego i sporządzeniu protokołu konieczności, będą rozliczane w następujący sposób:

1. koszt robocizny będzie kalkulowany: ilość roboczogodzin (R) wynikająca z katalogów KNR zostanie pomnożona przez stawkę roboczogodziny podaną w ofercie (zł) netto, do tak wyliczonej kwoty robocizny bezpośredniej zostaną dodane koszty pośrednie podane w ofercie, a następnie zysk z oferty;
2. koszt materiałów będzie kalkulowany w następujący sposób: nakłady (ilości) materiałów (M) wynikające z katalogów KNR pomnożone zostaną przez średnie ceny materiałów bez kosztów zakupu wynikających z tabeli w publikacji kwartalnej wydawnictwa SEKOCENBUD zgodnie z wartościami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona robota.

Koszty materiałów zostaną pomnożone przez wskaźnik kosztów zakupu w wysokości 3 %. Materiały nie ujęte w wydawnictwie „SEKOCENBUD” rozliczane będą na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego rachunków zakupu, do których zostaną doliczone koszty zakupu w wysokości 3 %;

1. koszt pracy sprzętu będzie kalkulowany w następujący sposób: ilość sprzętu (S) wynikająca z KNR pomnożona zostanie przez średnie ceny najmu z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami obowiązującymi na dzień złożenia zlecenia; do tak wyliczonego kosztu bezpośredniego sprzętu zostaną dodane koszty pośrednie, a następnie zysk z umowy. Przy pracach szczególnych Wykonawca uzgadnia wcześniej z inwestorem rodzaj jednostki sprzętowej i sposób obliczania nakładów (ilość maszynogodzin) pracy oraz cenę, do tak wyliczonych kosztów bezpośrednich zostanie doliczony koszt pośredni, a następnie zysk wskazane w ofercie.
   1. Wynagrodzenie kosztorysowe z zastosowaniem zaoferowanych składników cenotwórczych zostanie ustalone w zatwierdzonym przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego kosztorysie powykonawczym na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych jakościowo robót.
   2. Do robót zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) w wysokościach obowiązujących na dzień wystawienia faktury.
2. W przypadku **wynagrodzenia ryczałtowego** wynagrodzenie określone w Szczególnych Warunkach Umowy stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy i będzie niezmienne przez cały czas realizacji przedmiotu Umowy.

3.1 W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek prac lub kosztów określonych w dokumentacji i nieujęcia ich w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

3.2 Zamawiający dopuści zmianę wynagrodzenia ryczałtowego w szczególnych przypadkach, o których mowa w § 13 Ogólnych Warunków Umowy.

3.3 Roboty dodatkowe nie ujęte w przedmiocie zamówienia/projekcie budowlanym, przedmiarze robót, których Zamawiający nie przewidział, a także roboty zamienne oraz roboty wynikające ze zmiany technologii, których konieczność wykonania wystąpi podczas realizacji zamówienia, po uzyskaniu pisemnej zgody osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego i sporządzeniu protokołu konieczności, będą rozliczane w następujący sposób:

1. koszt robocizny będzie kalkulowany: ilość roboczogodzin (R) wynikająca z katalogów KNR zostanie pomnożona przez średnią stawkę netto roboczogodziny w robotach ogólnobudowlanych remontowych dla miasta Łodzi, do tak wyliczonej kwoty robocizny bezpośredniej zostaną dodane koszty pośrednie według średniego wskaźnika kosztów pośrednich dla robót ogólnobudowlanych remontowych, a następnie zysk według średniego wskaźnika narzutów zysku dla robót ogólnobudowlanych remontowych - z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami oraz wskaźnikami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona dodatkowa robota;
2. koszt materiałów będzie kalkulowany w następujący sposób: nakłady (ilości) materiałów (M) wynikające z katalogów KNR pomnożone zostaną przez średnie ceny materiałów bez kosztów zakupu wynikających z tabeli w publikacji kwartalnej wydawnictwa SEKOCENBUD zgodnie z wartościami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona robota.

Koszty materiałów zostaną pomnożone przez wskaźnik kosztów zakupu w wysokości 3 %. Materiały nie ujęte w wydawnictwie „SEKOCENBUD” rozliczane będą na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego rachunków zakupu, do których zostaną doliczone koszty zakupu w wysokości 3 %;

1. koszt pracy sprzętu będzie kalkulowany w następujący sposób: ilość sprzętu (S) wynikająca z KNR pomnożona zostanie przez średnie ceny najmu z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami obowiązującymi na dzień złożenia zlecenia; do tak wyliczonego kosztu bezpośredniego sprzętu zostaną dodane koszty pośrednie i zysk według średnich wskaźników dla robót ogólnobudowlanych remontowych z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami oraz wskaźnikami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona dodatkowa robota. Przy pracach szczególnych Wykonawca uzgadnia wcześniej z inwestorem rodzaj jednostki sprzętowej i sposób obliczania nakładów (ilość maszynogodzin) pracy oraz cenę, do tak wyliczonych kosztów bezpośrednich zostanie doliczony koszt pośredni i zysk według średnich wskaźników dla robót ogólnobudowlanych remontowych z publikacji kwartalnej „SEKOCENBUD” zgodnie z wartościami oraz wskaźnikami obowiązującymi na dzień, w którym została zlecona dodatkowa robota.

3.4 Wynagrodzenie za roboty dodatkowe, zamienne oraz roboty wynikające ze zmiany technologii, z zastosowaniem składników cenotwórczych wskazanych w § 4 ust. 3.3. zostanie ustalone w zatwierdzonym przez osobę odpowiedzialną za realizację robót ze strony Zamawiającego kosztorysie powykonawczym, na podstawie rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.

1. Minimalny zakres realizacji zamówienia został określony w Szczególnych Warunkach Umowy.
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy odbywać się będzie jednorazowo (na podstawie protokołu końcowego) lub częściowo (na podstawie protokołów częściowych i protokołu końcowego).

5.1 Podstawę do wystawienia faktury częściowej będzie stanowić protokół odbioru częściowego podpisany przez osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego wskazaną w Szczególnych Warunkach Umowy.

5.2 Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowić protokół odbioru końcowego podpisany przez osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego wskazaną w Szczególnych Warunkach Umowy.

* 1. Należności wynikające z faktury będą płatne przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, a w przypadku faktury końcowej w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu wraz z wymaganymi załącznikami.
  2. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT, w przypadku nie zachowania przez Zamawiającego terminów odbioru robót, co nie pozbawia Zamawiającego prawa do weryfikacji wykonanych prac i dokonania ewentualnych korekt faktur VAT przez Wykonawcę.

5.5 Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.

5.6 Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

1. Wykonawca **wystawia faktury na następujące dane:**

**Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104; 90-926 Łódź; NIP 725-00-28-902;**

**Odbiorca faktury: Zarząd Lokali Miejskich; al. T. Kościuszki 47; 90-514 Łódź.**

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
3. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
4. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług :
5. brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:

* w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
* jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
* w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232;

1. brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:

* w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
* jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
* w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP Zarządu Lokali Miejskich: 7252122232.

W obu ww. przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: [zlm@zlm.lodz.pl](mailto:zlm@zlm.lodz.pl). Dokumenty księgowe mogą być także przekazane do Zarządu w tradycyjnej formie papierowej (Poczta Polska lub złożenie w punkcie kancelaryjnym ZLM) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy: faktury@zlm.lodz.pl. Niedopuszczalne jest przesyłanie dokumentów księgowych na imienne adresy mailowe pracowników Zarządu.
2. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
3. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia, co oznacza że nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki z zastrzeżeniem § 4 ust. 13 Ogólnych Warunków Umowy.
5. Zwłoka w zapłacie należności za faktury częściowe nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania przedmiotu Umowy, chyba że zwłoka w zapłacie należności przekracza 60 dni z zastrzeżeniem § 4 ust. 13 Ogólnych Warunków Umowy.

**§ 5 NADZÓR**

1. Osoby reprezentujące Zamawiającego, Wykonawcę i Podwykonawcę w zakresie poszczególnych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia zostały wskazane w Szczególnych Warunkach Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia i instrukcje osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego w zakresie należytego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 6 ODBIORY**

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej o wykonaniu robót i gotowości do odbioru częściowego/końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru, w szczególności: dokumentację powykonawczą, instrukcję obsługi i konserwacji wbudowanych elementów, urządzeń i systemów, atesty na wbudowane materiały, dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów do utylizacji.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego/końcowego w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, informując o tym Wykonawcę.
3. Datę odbioru częściowego/końcowego będzie stanowił dzień podpisania protokołu niewadliwego odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia, w toku odbioru, wad nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz zawiadomienia o usunięciu wad Zamawiającego w celu wyznaczenia terminu odbioru częściowego/końcowego.
5. Zamawiający odmówi odbioru częściowego/końcowego, jeżeli przedmiot umowy nie został wykonany w całości lub ma wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z umową.
6. W przypadku odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad Zamawiający może:
   * 1. żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin;
     2. w przypadku gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w czasie odpowiednim lub wad usunąć się nie da Zamawiający może:

* obniżyć wynagrodzenie,
* zlecić wykonanie zastępcze bez konieczności uzyskania zgody sądu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 7 GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane, użyte materiały i zamontowane urządzenia, na okres wskazany w Szczególnych Warunkach Umowy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczynana się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady roboty budowlanej, użytych materiałów i zamontowanych urządzeń, które ujawnią się w okresie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego do dnia upływu terminu wynikającego z gwarancji i rękojmi.
4. Gwarancja na urządzenia wbudowane, osprzęt, armaturę obejmuje:
   * 1. szkolenia i konsultacje w zakresie funkcjonowania i obsługi zamontowanych urządzeń;
     2. przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonych gwarancji;
     3. usunięcie wad powstałych w okresie udzielonej gwarancji.
5. Gwarancja nie obejmuje:
   1. uszkodzeń powstałych na skutek działania siły wyższej;
   2. uszkodzeń wynikłych z niewłaściwego użytkowania (np. niezgodnego z instrukcją obsługi lub przeznaczeniem) przez użytkownika lub osobę trzecią, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
6. W przypadku ujawnienia się wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie roboty budowlanej, użytych materiałów, zamontowanych urządzenia w terminie 14 dni roboczych od daty wykrycia wady, w formie dokumentowej na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Wykonawcy, wskazanej w Szczególnych Warunkach Umowy.
7. Zamawiający wraz ze zgłoszeniem szkody prześle Wykonawcy protokół stwierdzenia wad oraz wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wady.
8. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia wady podejmie czynności zmierzające do zabezpieczenia przed niekorzystnym oddziaływaniem wady, zwiększeniem jej rozmiarów, jak i ewentualnej szkody wywołanej jej powstaniem.
9. Na wniosek Wykonawcy, złożony Zamawiającemu w formie dokumentowej, na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację robót ze strony Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy termin oględzin wady, nie krótszy niż 5 dni od daty otrzymania wniosku Wykonawcy, z których zostanie sporządzony protokół. W protokole Strony Umowy mogą ustalić termin usunięcia wady, inny niż termin wyznaczony przez Zamawiającego w zgłoszeniu wady.
10. Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej o wykonaniu prac/napraw gwarancyjnych i gotowości do odbioru.
11. Zamawiający przystąpi do odbioru prac/napraw gwarancyjnych w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, informując o tym Wykonawcę.
12. Datę odbioru prac/napraw gwarancyjnych będzie stanowił dzień podpisania protokołu niewadliwego odbioru prac/napraw gwarancyjnych.
13. W przypadku stwierdzenia, w toku odbioru, iż Zamawiający nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wcześniejszej zgody Sądu.
14. W przypadku usunięcia wad w przedmiocie umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia usunięcia wady potwierdzonego protokołem odbioru prac/napraw gwarancyjnych, w zakresie objętym pracami/naprawą gwarancyjną.
15. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi określone w Kodeksie cywilnym.
16. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji stanowi dokument gwarancji.

**§ 8 KARY UMOWNE**

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w Szczególnych Warunkach Umowy za:

1. zwłokę w wykonaniu i oddaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w Szczególnych Warunkach Umowy;
2. zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji;
3. odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
4. odstąpienie przez Zamawiającego od części Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
5. brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
6. nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu umowy o dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jak też projektu jej zmiany;
7. nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii umowy o dalsze podwykonawstwo, jak też jej zmiany;
8. brak zmiany umowy z podwykonawcą w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy we wskazanym przez Zamawiającego terminie;
9. nieprzedstawienie Zamawiającemu przed rozpoczęciem wykonywania robót wykazu pracowników fizycznych wyznaczonych do wykonywania robót wskazanych w Szczególnych Warunkach Umowy wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę;
10. nieprzedłożenie przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę dokumentów wskazanych w § 11 Ogólnych Warunków Umowy;
11. nieprzedłożenie przez Wykonawcę podwykonawcę, dalszego podwykonawcę dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia nowej osoby;
12. przebywanie na terenie budowy i wykonywanie prac wskazanych w Szczególnych Warunkach Umowy przez osobę niezatrudnioną na umowę o pracę;
13. naruszenie obowiązujących przepisów BHP i PPOŻ;
14. nieusprawiedliwione nieuczestniczenie w naradach koordynacyjnych;
15. nieprzekazywanie raportu o stopniu zaawansowania robót;
16. nieinformowanie Zamawiającego oraz nadzoru inwestorskiego o problemach lub okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość robót lub termin ich zakończenia;
    * + 1. Limit kar umownych został określony w Szczególnych Warunkach Umowy.
        2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
        3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 9 WYKONANIE ZASTĘPCZE**

Jeżeli Wykonawca wykonywać będzie roboty budowlane będące przedmiotem umowy w sposób wadliwy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania robót budowlanych, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie robót budowlanych innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody Sądu.

Jeżeli Wykonawca nie usunie wad wykonanych robót budowlanych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający bez wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad będzie uprawniony do powierzenia ich usunięcia innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody Sądu.

**§ 10 PERSONEL WYKONAWCY/PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca, Podwykonawca, dalszy podwykonawca zobowiązuje się zatrudniać przy wykonywaniu umowy, na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, osoby wykonujące prace wskazane w Szczególnych Warunkach Umowy.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania czynności związanych z wykonaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę.

2.1.Okres zatrudnienia pracowników powinien obejmować cały czas trwania umowy.

2.2.W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem wykonującym prace/roboty wskazane w Szczególnych Warunkach Umowy lub wystąpienia zdarzeń losowych (np. długotrwałej choroby), Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę innej osoby posiadającej kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiadające warunkom zamówienia, nie mniejsze niż posiadane przez dotychczasowego pracownika oraz zawiadomienia Zamawiającego o zmianie pracownika w terminie 3 dni roboczych.

1. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego   
   nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu w szczególności:
2. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
3. oświadczenia Wykonawcy, podwykonawcy, dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę;
4. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne   
   do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Pracodawcą musi być Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca lub jeden z członków konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami Pzp.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę, dalszego podwykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 3, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, uważa się za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę.
7. Zamawiający upoważniony jest do przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. Jeżeli pomimo powyższych wymogów na budowie będzie wykonywać pracę osoba niezatrudniona na umowę o pracę, osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tego tytułu karę umowną, której wysokość została określona w Szczególnych Warunkach Umowy. Fakt przebywania osoby niezatrudnionej na budowie zostanie potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez inspektora nadzoru lub przedstawicieli Zamawiającego.
9. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, nie odnosi się do osób kierujących budową, jednakże w przypadku zmiany przez Wykonawcę osoby kierującej budową Wykonawca zobowiązuje się do powierzenia tej funkcji osobie posiadającej kwalifikacje i doświadczenie zawodowe niż mniejsze niż dotychczasowa osoba kierująca budową oraz zawiadomienia Zamawiającego o zmianie osoby w terminie 3 dni roboczych.

**§ 11 PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, a ponadto podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający może zgłosić w terminie 14 dni zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jak też do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy lub jej zmian w terminie 14 dni jest równoznaczne z akceptacją projektu umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo:
   1. powinna stanowić w szczególności, iż termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
   2. nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą;
   3. spełniać wymagania określone w dokumentach zamówienia.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, jeżeli nie spełnia zapisów określonych w ust. 4.
6. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, wykonywane w związku z robotą budowlaną Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo o wartości większej niż 0,5 % wartości umowy zamówienia publicznego, jak też jej zmianę w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, jeżeli nie spełnia zapisów określonych w ust. 4. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
7. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
8. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest możliwa na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez wyznaczania terminu, w całości lub części w przypadku:
   1. Zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy lub jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy lub jej części może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
   2. Naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności:
2. nieprzystąpienia do wykonania przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 5 dni od dnia przejęcia placu budowy;
3. nieuzasadnionej przerwy w wykonywaniu robót przez okres dłuższy niż 10 dni;
4. nienależytego wykonywania przez Wykonawcę powierzonych robót;
5. ukarania Wykonawcy 5-krotnie jedną z kar umownych;
6. stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych;
7. zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej lub w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę zawartej umowy ubezpieczenia, w tym umowy ubezpieczenia obejmującej podwykonawców.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust 1.
9. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość.
10. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca, w terminie 5 dni od dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy, sporządzi szczegółowy protokół robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia od umowy oraz usunie z terenu budowy, stanowiące jego własność: urządzenia, sprzęt budowlany, a także niewbudowane urządzenia i materiały.
11. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za roboty budowlane zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie protokół inwentaryzacji oraz protokół odbioru robót podpisany przez obie Strony Umowy.

**§ 13 DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY**

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy odnoszące się do **przedmiotu zamówienia.** 
   1. Zmiana zakresu robót budowlanych przewidzianych w dokumentach postępowania w przypadku:
      1. konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z Wad dokumentacji postępowania,
      2. konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, które nie zostały przewidziane w dokumentacji postępowania przekazanej przez Zamawiającego,
      3. konieczności zaniechania robót objętych pierwotną dokumentacją postępowania których wykonanie stało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 50% zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu zamówienia,
      4. zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte Umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji postępowania.
   2. Zmiana przedmiotu Umowy, w szczególności zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, zakresu robót, lokalizacji robót w sytuacji:
      1. wystąpienia innych warunków geologicznych, geotechnicznych, hydrologicznych niż te wskazane przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania, powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
      2. wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które uniemożliwiają lub utrudniają wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie.
   3. Zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania, jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:
      1. podwyższą jakość wykonanych robót,
      2. zmniejszą koszty realizacji Umowy lub koszty eksploatacji,
      3. pozwolą na skrócenie terminu wykonania Umowy lub
      4. pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót po ich zakończeniu.

* 1. Zmiana technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji postępowania, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec.

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy dotyczące **odbiorów** oraz uzyskiwania stosownych pozwoleń, uzgodnień.
   1. Zmiana sposobu przeprowadzenia odbiorów częściowych, odbioru końcowego, prób lub testów, w sytuacji, gdy taka zmiana okaże się konieczna do prawidłowej oceny należytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności gdy zmianie ulegnie technologia wykonania poszczególnych robót,
   2. zmiana obowiązków Wykonawcy innych niż wykonanie robót budowlanych poprzez ich rozszerzenie lub ograniczenie, np. w zakresie odnoszącym się do uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, pozwoleń, zgód lub uzgodnień, w sytuacji, gdy podmiot trzeci (Inżynier Kontraktu, Inspektor Nadzoru) lub Zamawiający takich obowiązków nie wykonali lub ich wykonanie może się wiązać z utrudnieniami, które mogą wpłynąć na możliwość wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy odnoszące się do **terminu** w przypadku:
   1. wystąpienia niemożliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych, wymagających konkretnych warunków atmosferycznych dla danej technologii co spowodowało brak możliwości kontynuowania robót (wstrzymanie wykonania robót). Poprzez niemożliwe do przewidzenia warunki atmosferyczne należy rozumieć w szczególności utrzymujące się przez okres co najmniej 7 dni ciągłych opadów deszczu lub śniegu, temperatury poniżej minus 5 stopni Celsjusza, powyżej 30 stopni Celsjusza,
   2. opóźnienia innych inwestycji lub robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego lub innych zamawiających, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych Umową, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie Umowy,
   3. opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z Umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy przez Wykonawcę,
   4. opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
   5. opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania robót, co ma wpływ na termin wykonania Umowy,
   6. wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
   7. wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które wymagały wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
   8. wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
   9. wystąpienia niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów w stosunku do danych wynikających z dokumentacji postępowania przekazanej przez Zamawiającego, co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych, zmianę dokumentacji projektowej lub wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych,
   10. wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1, a także w przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót budowlanych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 oraz o których mowa w ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania Umowy,
   11. zmiany po upływie składania ofert powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania Umowy w terminie w niej ustalonym,
   12. postępowania przed Krajową Izbą Odwoławczą trwającego dłużej niż przewidziany w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych termin na rozpoznanie odwołania,
   13. działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację umowy,
   14. wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
   15. wystąpienia istotnych wad dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub istotnie wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na zmianę terminu realizacji,
   16. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi,
   17. zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.

Termin Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy odnoszące się do **wynagrodzenia umownego** w przypadku:
   1. zmiany stawki podatku VAT – zmiana dotyczy wynagrodzenia brutto związanego ze zmianą stawki podatku VAT (kwota netto pozostaje bez zmian) w odniesieniu do faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę VAT. Wykonawca wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 14 umowy zobowiązany jest przedłożyć dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy.
   2. Zaistnienia zmian, o których mowa w § 13 mających wpływ na zmianę wynagrodzenia z wyłączeniem ppkt 1.1.3., rozliczane będzie według zasad wskazanych w § 4.
   3. Wystąpienie robót zaniechanych, o których mowa w ppkt 1.1.3. rozliczane będzie:

- wynagrodzenie **kosztorysowe** należne Wykonawcy ustalone zostanie kosztorysem powykonawczym z pominięciem robót zaniechanych, sporządzonym przez jedną ze Stron umowy na podstawie nakładów i cen określonych w ofercie Wykonawcy,

- wynagrodzenie **ryczałtowe** należne Wykonawcy ustalone zostanie w następujący sposób: z powodu zaniechania części robót, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie obniżone, stosownie do zakresu niewykonanej części świadczenia. Wysokość obniżenia obliczana będzie jako iloczyn wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w umowie i proporcji między wartością robót zaniechanych określonych w kosztorysie inwestorskim a wartością kosztorysu inwestorskiego.

* 1. Spełnienia się innych okoliczności uprawniających do zmiany Umowy, o których mowa w § 13 Umowy i jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

1. Zmiana podwykonawcy lub osób skierowanych do realizacji umowy.
   1. Zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę lub gdy Wykonawca otrzymałby co najmniej tyle samo punktów w ramach kryterium oceny ofert dotyczącego doświadczenia i kwalifikacji kadry Wykonawcy zastępującej osoby, co osoby wskazanej w ofercie.
   2. Zmiana podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegał Wykonawca ubiegając się o zawarcie Umowy, w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu, jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu.
   3. Zmiana osób zatrudnionych na umowę o pracę w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych, w szczególności: choroby, śmierci, wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy.
2. Dopuszczalne są zmiany podmiotowe po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana adresów korespondencyjnych, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej nie stanowi zmiany Umowy. Strona, której zmiana dotyczy zobowiązana jest niezwłocznie o powiadomić o niej drugą ze Stron jednym ze sposobów komunikacji przewidzianych w SWU.

**§ 14 PROCEDURA DOKONYWANIA ZMIAN UMOWY**

* 1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 13 OWU lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
  2. Każda ze Stron Umowy może zawnioskować do drugiej Strony o jej zmianę na piśmie lub w formie dokumentowej wskazując zakres, przyczynę oraz okoliczności usprawiedliwiające zmianę   
     z powołaniem się na podstawę ustawową lub umowną, do wniosku winny zostać załączone dowody.
  3. Dowodami, o których mowa wyżej, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
     1. w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:
* orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu Umowy,
* dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
* analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,
* dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),
* dokument potwierdzający zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub Wykonawcy,
  1. w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:
* wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określającym szczególne wymogi dotyczące realizacji umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnienia,
* dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
* orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
* raport meteorologiczny za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
* dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
* dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
* dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,

c) w odniesieniu do zmiany wynagrodzenia:

* dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania Umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
* dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy.

1. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu lub poszczególnych świadczeń jest niemożliwe.
2. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
   * 1. zaakceptować wniosek o zmianę,
     2. wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
     3. zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
     4. odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

***WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:***