

Poznań, dnia 19.12.2023 r

Nr sprawy ZTM.EL.2012.24.2023

pieczęć Zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

- 1.** Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na: „**Wykonanie usługi stałego serwisu technicznego, administrowania, przeglądów i napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych systemów teletechnicznych, systemów sygnalizacji pożaru oraz zainstalowanych urządzeń i sprzętu w siedzibie Zarządzie Transportu Miejskiego w Poznaniu od dnia 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku.**
- 2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami realizacji:
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, oraz w Zobowiązaniu Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
- 3.** Warunki realizacji:
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (na wybrane systemy teletechniczne).
 - 2) Zamawiający wymaga, aby czynności w zakresie administracji w zakresie systemów bezpieczeństwa były wykonywane przez pracowników posiadających certyfikat zabezpieczenia technicznego (licencja II stopnia), przeszkolonych w zakresie dostępu do informacji niejawnych (ZASTRZEŻONYCH).
 - 3) Zamawiający wymaga, aby wraz z Formularzem ofertowym (Załącznik nr 3 do Zapytania) Wykonawca przedstawił:
 - **Koncesję MSWiA na świadczenie usług technicznego zabezpieczenia obiektów;**

- **Certyfikaty zabezpieczenia technicznego (licencja II stopnia)** – dla pracowników, którzy będą wykonywali czynności opisane w pkt. 2 powyżej.
- 4) **Termin realizacji: od dnia 01.01.2024 do 31.12.2024 roku.**
 - 5) Wynagrodzenie wypłacone będzie przez Zamawiającego, poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.**
 - 6) Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).
 - 7) Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym w pkt. 5 powyżej.
 - 8) Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturze VAT następujących danych identyfikacyjnych Zamawiającego:
 - Miasto Poznań**
 - Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu**
 - ul. Matejki 59**
 - 60-770 Poznań**
 - NIP 209-00-01-440**
 - 10) W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2019r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 23.11.2018r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:
 - NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań,**
 - NIP: 2090001440**
 - ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59,**
 - 60-677 Poznań, GLN 5907459620382.**

4. Kryteria wybory Wykonawcy:

Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie oceny punktowej w oparciu o kryteria wskazane poniżej:

- 1) Miesięczny ryczałt za wykonanie usługi administrowania i wykonanie niezbędnych przeglądów – waga 60%, maksymalna ilość punktów 60.

Liczba punktów w tym kryterium obliczona wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Mr. no}}{\text{Mr. bo}} * 100 \text{ pkt} * 60\% = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

Mr.no – najniższy miesięczny ryczałt brutto spośród ofert podlegających ocenie,

Mr.bo – miesięczny ryczałt brutto badanej oferty.

- 2) Cena jednej roboczogodziny dla prac dodatkowych, rozliczanych wg nakładu pracy, stawka roboczogodziny dla usług teletechnicznych – waga 40%, maksymalna ilość punktów 40.

Liczba punktów w tym kryterium obliczona wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cr. no}}{\text{Cr. bo}} * 100 \text{ pkt} * 40\% = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

Cr.no – najniższa cena brutto jednej roboczogodziny spośród ofert podlegających ocenie,

Cr.bo – cena brutto jednej roboczogodziny badanej oferty.

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą sumę liczby punktów obu kryteriów.

5. Termin i forma złożenia oferty: ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 27.12.2023 roku w formie elektronicznej za pomocą platformy zakupowej**

[https:// platformazakupowa.pl / pn / ztm_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_poznan)

Oferta w formie elektronicznej musi być złożona na Formularzu Ofertowym **oraz być podpisana przez Wykonawcę pod rygorem nieuwzględnienia**. Oferta musi być podpisana odręcznie lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, zaleca się format pdf.

6. Termin związania ofertą 30 dni.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym momencie procesu, w szczególności gdy:

- Nie została złożona żadna oferta lub żadna oferta nie podlegająca uwzględnieniu,
- Złożono kilka ofert o takiej samej cenie, albo takim samym bilansie ceny i innych kryteriów, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do rozstrzygnięcia,
- Cena najniższej oferty lub oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego,
- Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

Kierownik Działu Zamówień Publicznych

Kierownik komórki organizacyjnej

.....
Dyrektor

Załączniki:

1. Karta informacyjna o ochronie danych osobowych dla kontrahentów ZTM
2. Wzór Umowy wraz Opisem przedmiotu zamówienia, Zobowiązaniami Wykonawcy oraz Wzorem Protokołu odbioru prac
3. Formularz ofertowy