

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Oleśnickim z siedzibą: 56-400 Oleśnica, ul. Słowackiego 10, NIP 911-17-80-454, w imieniu, którego działa z upoważnienia Zarządu Powiatu Oleśnickiego Pan Grzegorz Cipyk – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy, z siedzibą: 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52 c, zwanym dalej Zamawiającym

przy kontrasygnacie Pani Haliny Dzięgło – Głównej Księgowej Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy, z upoważnienia Skarbnika Powiatu Oleśnickiego,

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie postępowania podstawowego bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2024r., poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp” wyboru oferty na „Zakup ciągnika rolniczego (wersja drogowa) wraz z osprzętem i wyposażeniem” dla Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego, w pełni sprawnego ciągnika rolniczego (wersja drogowa) wraz z osprzętem i wyposażeniem, o parametrach technicznych zgodnych ze Specyfikacją techniczną przedmiotu zamówienia zawartych w załączniku nr 2.1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia („SWZ”) oraz zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącego integralną jej część, przeprowadzenie szkolenia wyznaczonych pracowników, co do obsługi przedmiotu umowy oraz zapewnienie ich bezpłatnego serwisu na warunkach wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1, fabrycznie nowy, wolny od jakichkolwiek wad i sprawny do użytkowania.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na swój własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego przy ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica.
4. Wykonawca wraz z przedmiotem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wystawiony dla niego certyfikat znaku bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą (nie może być prototypem).

5. Do przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację techniczną (wraz z instrukcją obsługi, wykaz punktów serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego), kartę gwarancyjną w języku polskim.
6. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w przedmiocie zamówienia, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
7. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny oraz podjęcie czynności serwisowych **do max 48 godzin** od oficjalnego zgłoszenia dostępnymi środkami łączności przez Zamawiającego.
8. Ciągnik musi posiadać aktualną homologację zgodnie z wymogami przewidzianymi w przepisie art. 72 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
9. W ramach wykonania przedmiotu umowy i w ramach umówionego wynagrodzenia Wykonawca przeprowadzi szkolenie wyznaczonych osób w zakresie obsługi przedmiotu umowy. Szkolenie winno być przeprowadzone nie później niż w terminie do 7 dni od dnia dostawy.
10. Po dostawie i sprawdzeniu przedmiotu umowy pod względem jego zgodności ze specyfikacją warunków zamówienia, zostanie sporządzony pisemny protokół odbioru, którego data wykonania oznacza datę odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy oraz początek okresu gwarancji.
11. Protokół odbioru sporządza komisja powołana do tego celu przez Zamawiającego, w dwóch egzemplarzach dla każdej ze stron po jednym egzemplarzu. Podpisany przez obie strony protokół odbioru stanowi potwierdzenie wykonanej dostawy.
12. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu umowy.
14. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do realizacji przedmiotu umowy, skutkować będzie to powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do odstąpienia od umowy, a co za tym idzie wszelką odpowiedzialność z tytułu niewywiązania się z przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
15. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość wykonanego przedmiotu umowy oraz zachowanie wszystkich norm bezpieczeństwa.
16. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższe obejmuje także zakaz dokonywania poręczeń i przekazu bez pisemnej zgody Zamawiającego.
17. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy stanowi jego własność, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia i jest produktem fabrycznie nowym.

§ 2
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Na podstawie złożonej oferty strony umowy ustaliły następującą ryczałtową cenę za przedmiot umowy:
netto:
podatek VAT: %,
kwota brutto:
słownie:
w tym:
1) ciągnik rolniczy (wersja drogowa):
netto:
podatek VAT: %,
kwota brutto:
słownie:
2) ramię hydrauliczne:
netto:
podatek VAT: %,
kwota brutto:
słownie:
3) głowica do koszenia krzaków i traw:
netto:
podatek VAT: %,
kwota brutto:
słownie:
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność przedmiotu określonego w § 1 niniejszej umowy za kwotę określoną w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, z chwilą jego protokolarnego wydania Zamawiającemu.
3. Powyższa cena uwzględnia wszelkie koszty związane przedmiotem umowy.
4. Cena nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.
5. Rozliczenie finansowe za przedmiot umowy odbędzie się na podstawie faktury przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury do Zamawiającego.

§ 3
TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZMÓWIENIA

1. Termin wykonania umowy: do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. do dnia
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy w terminie wskazanym w ust. 1 do siedziby Zamawiającego Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica, w dzień roboczy (poniedziałek – piątek) w godzinach od 7:00 do 15:00, po wcześniejszym powiadomieniu telefonicznymi, e-mailowym, najpóźniej jeden dzień przez realizacją przedmiotu umowy.

3. Zamawiający zostanie poinformowany przez Wykonawcę o terminie wykonania przedmiotu umowy telefonicznie (Pan Sławomir Zadka – Kierownik Obwodu Drogowego w Oleśnicy, tel. 601 144 649) oraz pisemnie (na adres e-mailowy: slawomir.zadka@zdp-olesnica.pl i/lub zdp@zdp-olesnica.pl), najpóźniej jeden dzień przed realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca może żądać przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności występowanie siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, w kategoriach: katastrofalne działania przyrody (np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi), akty władzy ustawodawczej i wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. wojny, epidemia).

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Oprócz zapisów zawartych w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca jest odpowiedzialny za zachowanie należytej jakości, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu umowy.
2. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy w formie pisemnej lub e-mailem

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Podwykonawcy wykonają zamówienie w zakresie:
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania własne.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Oprócz zapisów zawartych w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z pomocą których zobowiązanie wykonuje, jak również pracowników, którym wykonanie umowy powierza, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechanie.

§ 7

ROZLICZENIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Oprócz zapisów zawartych w § 1 niniejszej umowy, potwierdzenie realizacji przedmiotu umowy stanowi wykonane i protokolarne potwierdzenie odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

2. Płatność za zrealizowane zamówienie, nastąpi w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy, podpisania przez Strony protokołu odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń i złożenia przez Wykonawcę faktury VAT wraz z dokumentami wyszczególnionymi w § 1 ust. 4-5 niniejszej umowy.
3. Wymagane przez Zamawiającego dane na fakturze VAT przedstawiają się następująco: nabywca - Powiat Oleśnicki, 56-400 Oleśnica, ul. Słowackiego 10, NIP Powiatu 911-17-80-454; odbiorca – Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c.
4. Fakturę VAT należy przekazać Zamawiającemu, zgodnie z jego adresem do korespondencji: Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c, osobiście lub korespondencyjnie.
5. Fakturę należy przekazać Zamawiającemu, zgodnie z jego adresem do korespondencji: Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy, 56-400 Oleśnica, ul. Wojska Polskiego 52c, osobiście lub korespondencyjnie lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEPPOL 9111693896).
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, którego można zweryfikować (w szczególności numery rachunków bankowych) na Białej Liście Podatników.
7. Wykonawca oświadcza, że podlega pod (wpisać nazwę i adres odpowiedniego Urzędu Skarbowego).
8. Wykonawca nie będzie rościć praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikacją na Białej Liście Podatników.

§ 8

NADZÓR NAD PRZEDMIOTEM UMOWY

1. Nadzór ze strony Zamawiającego sprawowany będzie przez Pana Sławomira Zadkę – Kierownika Obwodu Drogowego w Oleśnicy, tel. 601 144 649, e-mail: slawomir.zadka@zdp-olesnica.pl .
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy będzie Pan/Pani tel., e-mail.

§ 9

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca będzie wykonywał pełną nieodpłatną obsługę serwisową w okresie trwania gwarancji i rękojmi zgodnie z zaleceniami producenta i zakresem szczegółowo opisanym w karcie gwarancyjnej.
2. Jeżeli Wykonawca w uzgodnionym terminie nie podejmuje czynności serwisowych, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania naprawy innemu podmiotowi gospodarczemu na koszt Wykonawcy bez utraty gwarancji.
3. W okresie gwarancji i rękojmi wszelkie koszty związane z usuwaniem stwierdzonych awarii (usterek) w tym obejmujące dojazd serwisanta, transport przedmiotu sprzedaży do jego siedziby i z powrotem oraz wymianę materiałów i części ponosi Wykonawca. Wszystkie, zastosowane w trakcie trwania realizacji uprawnień wynikających z gwarancji, części mają być oryginalne i fabrycznie nowe.

4. Wymaga się bezpłatnego wykonania pierwszych trzech przeglądów technicznych wynikających z instrukcji obsługi sprzętu obejmujących dojazd serwisanta lub bezpłatny transport do siedziby serwisu, robociznę oraz wymianę materiałów eksploatacyjnych i części.
Wykonanie pierwszych trzech bezpłatnych przeglądów nie jest powiązane z okresem trwania gwarancji. W przypadku nie wykonania trzech bezpłatnych przeglądów w okresie gwarancyjnym należy wykonać je po zakończeniu obowiązywania gwarancji.
W przypadku konieczności wykonania większej ilości przeglądów technicznych w okresie obowiązywania gwarancji koszt dojazdu serwisanta lub transport do siedziby serwisu oraz robociznę ponosi wykonawca, natomiast koszt materiałów eksploatacyjnych ponosi zamawiający.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy **na miesięcy/miesiące** zgodnie z deklaracją Wykonawcy, stanowiącą kryterium oceny ofert, zawartą w ust. 2 Formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
6. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
7. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
8. Wykonawca nie może odmówić wymiany sprzętu wadliwego, jeżeli był on naprawiany co najmniej 3 razy w związku z jego usterką/awarią lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien on posiadać w warunkach eksploatacji.

§ 10

WYKONANIE ZASTĘPCZE

W przypadku gdy Wykonawca realizuje umowę lub obsługę z tytułu gwarancji/rękojmi w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy powierzyć wykonanie prac objętych niniejszą umową podmiotowi trzeciemu - przepis 480 k.c. nie ma zastosowania. Powyższe postanowienia znajdują odpowiednie zastosowanie w szczególności do nieusunięcia lub niewłaściwego usunięcia wad i usterek w terminie określonym niniejszą umową, oraz w terminie obowiązywania gwarancji i rękojmi. Koszty usunięcia wad i usterek obciążą Wykonawcę.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania umowy będą kary umowne.
 - 1) Zamawiający naliczy kary umowne Wykonawcy w wysokości:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy – w wysokości **0,5%** wartości wynagrodzenia brutto zamówienia określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki powyżej terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad/usterek przedmiotu umowy w okresie gwarancji/rękojmi w wysokości **2%** wartości wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 2 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy lub § 2 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy lub § 2 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy;

- c) w przypadku nie podjęcia czynności serwisowych w autoryzowanym serwisie gwarancyjnym i pogwarancyjnym w terminie określonym § 1 ust. 7 niniejszej umowy, do czego Wykonawca był zobowiązany zapisami § 1 ust. 7 niniejszej umowy w wysokości **0,5%** wartości wynagrodzenia brutto zamówienia określonego odpowiednio w § 2 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy lub § 2 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy lub § 2 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek oraz za każdy dzień roboczy zwłoki w podjęciu czynności serwisowych – w tej samej wysokości;
- d) za nieterminowe wykonanie szkolenia pracowników z obsługi przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 9 umowy w wysokości **300,00 zł brutto** za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym, o ile naliczona kara umowna nie pokryje doznanej przez Zamawiającego szkody.
 3. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia należnych mu kar umownych z niezapłaconych dotąd należności Wykonawcy.
 4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
 5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 jednakże Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia kary umownej o ile do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego dojdzie z przyczyn, których mowa w art. 456 ustawy Pzp.
 6. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia kar umownych także po odstąpieniu od umowy, jeśli podstawy do ich naliczenia powstały przed doręczeniem Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
 7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy Pzp.

§ 13

MOŻLIWE ZMIANY W ZAWARTEJ UMOWIE ORAZ WARUNKI TAKIEJ ZMIANY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

3. Zmiany i uzupełnienia umowy dopuszczalne są w następujących sytuacjach:
- 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana siłą wyższą (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) Pozostałych zmian:
 - a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje zmniejszenie wartości zamówienia),
 - b) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu,
 - c) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
 - 3) Zmiany formy organizacyjnej / prawnej Wykonawcy (przekształcenie itp.).
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Nie stanowi zmiany umowy:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, zmiana osób do nadzorowania.

§ 14

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 52c, 56-400 Oleśnica. Wszelkie zapytania w sprawie przetwarzania danych osobowych należy kierować pocztą na podany powyżej adres lub pocztą elektroniczną na adres: abi@adametronics.pl
 - 2) Inspektorem ochrony danych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Oleśnicy jest Pan Marek Adamaszek, tel. 608 294 903; e-mail: abi@adametronics.pl;
2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - 1) związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup ciągnika rolniczego (wersja drogowa) wraz z osprzętem i wyposażeniem dla Zarządu Dróg Powiatowych w Oleśnicy” na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO – w tym zakresie, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, dane będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 2) prowadzenia dokumentacji finansowej i księgowej związanej z realizacją umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. c oraz stosownych przepisów prawa (Ustawa o Finansach Publicznych, Ustawa o rachunkowości oraz akty wykonawcze – w tym zakresie dane przechowywane będą przez okres 6 lat;
 - 3) ustalania, obrony i dochodzenia roszczeń na podstawie art.6 ust.1 lit. f ogólnego rozporządzenie o ochronie danych jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora - w tym zakresie dane przetwarzane będą przez okres, po którym przedawnią się roszczenia;
 - 4) tworzenia zestawień, analiz i statystyk na nasze potrzeby wewnętrzne na podstawie art.6 ust.1 lit. f ogólnego rozporządzenie o ochronie danych jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora – w tym zakresie dane przetwarzane będą do momentu realizacji celu a następnie przez okres, po którym przedawnią się roszczenia.
3. Państwa dane przekazujemy:
- 1) Podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
 - 2) Podmiotom którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy Pzp
 - 3) Podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, uczestniczącym w wykonywaniu naszych czynności:
 - a) np. podmiotom świadczącym nam usługi informatyczne
 - 4) innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:
 - a) np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
 - b) np. podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze)
4. Posiadają Państwo następujące prawa w odniesieniu do danych osobowych, na zasadach wynikających z RODO:
- 1) prawo do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
 - 2) prawo do sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO,
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO,
 - 4) prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza RODO;
5. Nie przysługuje Państwu prawa w odniesieniu do danych osobowych:
- 1) prawo usunięcia danych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO
 - 2) prawo do przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. Podanie danych osobowych w zakresie zawarcia i realizacji umowy oraz realizacji wymagań określonych przepisami prawa jest obligatoryjne. Podanie danych przetwarzanych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy.
8. Przekazanie danych do państwa trzeciego – nie dotyczy.
9. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Dodatkowe informacje na temat wykorzystania i zabezpieczania Państwa danych osobowych, przysługujących uprawnień i warunków skorzystania z nich znajdują się na stronie: zdp-olesnica.pl (zakładka RODO).

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zgody Stron oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu i będą dopuszczalne w granicach normowania ustawy Pzp.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik:

- 1) Formularz oferty - załącznik nr 1 do umowy.
- 2) Specyfikacja oferowanego sprzętu - załącznik nr 2 do umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

z upoważnienia Zarządu Powiatu Oleśnickiego

.....
/imię i nazwisko, podpis kierownika jednostki/

WYKONAWCA:

.....

przy kontrasygnacie, z upoważnienia Skarbnika Powiatu Oleśnickiego

.....
/imię i nazwisko, podpis Głównego Księgowego/