



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dla usługi ochrony mienia, ochrony fizycznej, dozoru, monitoringu obiektu i terenu przy ul. Wyłom 22

1. Pracownicy powinni być w pełni sprawni pod względem psychoruchowym, wykazywać się dużą kulturą osobistą.
2. Nie dopuszcza się osób z orzeczeniem o niepełnosprawności, posiadających grupę inwalidzką oraz w wieku emerytalnym.
3. Oddelegowanie pracowników do pracy na obiekcie nie więcej niż max. 7 pracowników oddelegowanych do obsługi obiektu.
4. Oddelegowani na obiekt pracownicy winni być zatrudnieni w stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy nie zaś w ramach umów cywilno-prawnych.
5. Zachowanie należytej staranności w kwestii wykonywanych obowiązków.
6. Zachowanie tajemnicy służbowej.
7. Pracownicy Ochrony pełniący służbę powinni być wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego. W skład zmiany pełniącej dozór w godzinach 22:00 – 8:00 pracownik powinien być wyposażony w środki przymusu bezpośredniego.
8. Zapewnienie ochrony przez pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, przeszkolonych pod kątem przepisów BHP, PPOŻ, udzielania pierwszej pomocy.
9. Patrowanie terenu objętego przedmiotem umowy powinno być wykonywane przez taką liczbę pracowników, która zapewnia należyte wykonanie usługi.
10. Wykonawca zapewni pracownikom ochrony jednolite i estetyczne umundurowanie, odpowiednio do warunków atmosferycznych, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia. Pracownicy Wykonawcy w czasie realizacji zadań muszą nosić w sposób widoczny identyfikatory z nazwą firmy oraz z danymi personalnymi pracownika oraz powinni być wyposażeni w środki łączności radiowej, latarki, zestawy pierwszej pomocy i inne akcesoria niezbędne do wykonywania zadania.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonanej pracy dał powód do uzasadnionych uwag i skarg.
12. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie Zamawiającemu wykazu numerów telefonów komórkowych osób wykonujących umowę oraz aktualizowanie przedmiotowego wykazu po każdorazowej zmianie numerów telefonów.
13. Pracownik ochrony bezwzględnie musi pełnić swoje obowiązki służbowe w wyznaczonych godzinach pracy.

14. Ścisłą współpracę ze służbami podejmującymi interwencje na chronionym obszarze w szczególności z Policją, Pogotowiem Ratunkowym, Strażą Pożarną, Strażą Miejską, a także z innymi służbami w przypadku wystąpienia awarii, katastrof, czy innych zagrożeń dla bezpieczeństwa osób i mienia.

15. Utrzymywanie w gotowości do natychmiastowego działania i zapewnienie wsparcia grupy interwencyjnej od dnia 01.05.2024 r. na wezwanie pracowników Zamawiającego, pracownika ochrony oraz na każdy odebrany sygnał alarmowy z obiektu, celem usunięcia zagrożenia, zapobieżeniu szkodzie lub zatrzymania sprawcy wykroczenia lub przestępstwa dokonanego na ochronianych obszarach, które nastąpi niezwłocznie po wezwaniu. Czas dojazdu na miejsce zgłoszenia nie powinien przekraczać 15 minut, chyba że Wykonawca zadeklarował w ofercie, krótszy czas dojazdu. Liczba osób mających wejść w skład grupy interwencyjnej będzie zależała od oceny pracowników ochrony przebywających na terenie obiektu.

16. Zapewnienie ciągłej koordynacji pracy pracowników służby ochrony i grupy interwencyjnej przez służby Wykonawcy.

17. Zapewnienie łączności pomiędzy wszystkimi osobami i podmiotami uczestniczącymi w wykonaniu zamówienia leży po stronie Wykonawcy.

18. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o nieprawidłowościach, awariach oraz wszystkich okolicznościach mających wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych obiektów szczególnie w zakresie oświetlenia oraz systemu monitoringu.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW PRACOWNIKÓW OCHRONY PRACOWNIK PRZY MONITORINGU

1. Godziny pracy:
 - a. Poniedziałek – niedziela 7:00 – 7:00
 - b. Święta i dni ustawowo wolne od pracy 7:00 – 7:00
2. Termin wykonywania obowiązków: 01.05.2024 r. -31.08.2024 r.
3. Monitorowanie budynku i terenu kąpieliska na urządzeniach zainstalowanych w obiekcie
4. Systematyczny obchód po budynku.
5. Sprawdzanie zamknięcia okien i drzwi.
6. Wyłączanie oświetlenia i urządzeń wg. dyspozycji osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego.
7. Nadzór nad kluczami do budynku oraz wydawanie ich tylko osobom upoważnionym.
8. Zawiadamianie odpowiednich służb porządkowych w razie, gdy zajdzie taka konieczność oraz powiadomienie Zarządcy budynku.
9. Przestrzeganie zasad BHP.
10. Podczas pełnienia służby pracownik jest zobowiązany w sposób czytelny prowadzić Księgę Służby.
11. Prowadzenie dokumentacji pełnienia służby ochrony.
12. Zgłaszanie przedstawicielowi Zamawiającego każdego incydentu wymagającego interwencji.
13. W wypadku usiłowania lub dokonania przestępstwa przeciwko mieniu znajdującemu się w budynku pracownik ochrony zobowiązany jest postępować

zgodnie z zasadami stanu najwyższej konieczności i obrony koniecznej oraz przepisami regulującymi zasady i warunki wykonywania ochrony.

14. Zabezpiecza miejsce określonych powyżej zdarzeń do czasu przybycia odpowiednich osób.

15. W razie zagrożenia pożarowego natychmiast powiadamia Straż Pożarną 998 oraz podejmuje akcję gaśniczą przy pomocy sprzętu przeciwpożarowego znajdującego się na terenie chronionego budynku.

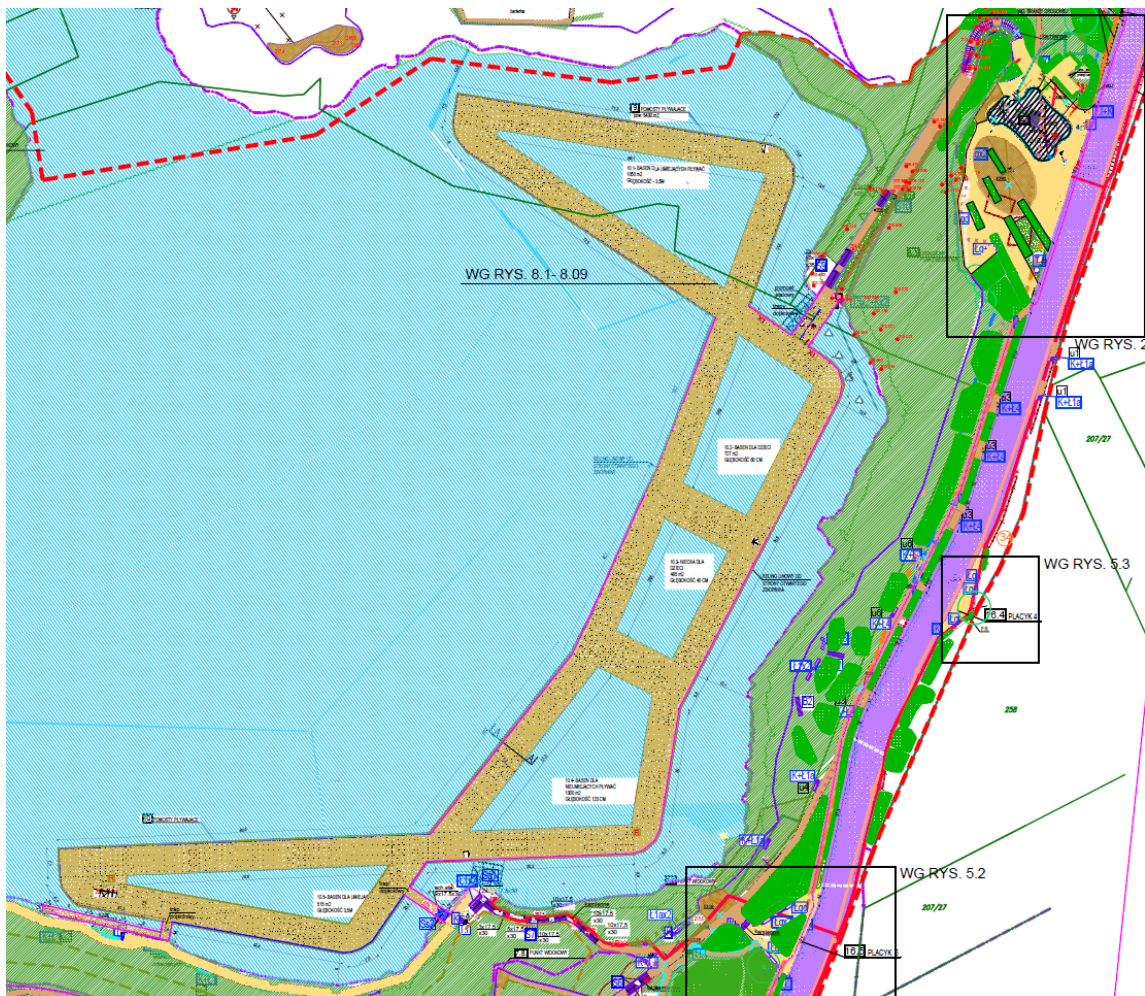
16. Pracownik ochrony zgłasza każdą stwierdzoną kradzież, włamanie, lub inne uszkodzenie mienia wskazanym osobom:

- a. Szef Ochrony
- b. Policja: 997, 112
- c. Zarządcy Obiektu

17. W przypadku gdy sieć komputerowa w której znajdują się kamery, oraz rejestrator ma dostęp do INTERNETU - wykonawca przynajmniej raz na kwartał powinien sprawdzić dostępne aktualizacje dla rejestratora i kamer (firmware). W przypadku dostępności aktualizacji wykonawca powinien niezwłocznie je zainstalować, oraz przesłać zamawiającemu informację o wersji aktualnie zainstalowanego oprogramowania. Przesłana informacja powinna zawierać listę sprzętu z podziałem na lokalizację, model sprzętu, oraz wersję zainstalowanego oprogramowania. Wykonawca powinien również niezwłocznie przeprowadzić aktualizację po otrzymaniu informacji o występujących w sprzęcie podatnościach.

Mapka terenu obiektu objętego zakresem ochrony osób i mienia

Zamawiający zaznacza, iż we wszystkich przypadkach, gdy w ogłoszeniu i jego załącznikach jest mowa o terenie lub obiekcie, albo terenie obiektu itp., należy przez to rozumieć budynek wraz z wyposażeniem i przyległy do niego teren zieleni oraz nawierzchni i instalacji, zgodnie z mapką załączoną do treści ogłoszenia.



Dla usługi liczenia osób przebywających na terenie pomostów pływających zlokalizowanych na terenie zbiornika Zakrzówek odbywającej się przy dwóch wejściach na kompleks.

1. Minimalna ilość pracowników 3 osoby.
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia winno być przeprowadzone przez taką liczbę pracowników, która zapewni należyte wykonanie usługi w godzinach 9:00 – 19:00 w dniach 01.06.2024 r do 15.09.2024 r.
3. Zamawiający zleca kontrolowanie przepływu osób na terenie pomostów w obu kierunkach z możliwością ich limitowania tak aby maksymalna ilość osób znajdujących się jednocześnie na pomostach nie przekraczała 1200 osób.
4. W miarę zgłaszanych potrzeb Zamawiający zapewni do wykonania usługi opaski eventowe z sugerowanym ich umieszczeniem na nadgarstku każdej osobie wchodzącej na teren pomostów oraz usuwania jej osobie deklarującej brak powrotu. Usunięcie opaski równoznaczne będzie ze zwolnieniem się miejsca i umożliwieniem wejścia kolejnym, oczekującym osobom.
5. Wykonawca zapewni pracownikom jednolite i estetyczne stroje, odpowiednie do warunków atmosferycznych, zawierające napis OBSŁUGA. Pracownicy Wykonawcy w czasie realizacji zadań muszą nosić w sposób widoczny

identyfikatory oraz powinni być wyposażeni w środki łączności radiowej i inne akcesoria niezbędne do wykonania zadania.

6. Zamawiający zapewni wyposażenie stanowisk w zakresie namiotów, stolików i krzeseł oraz dostęp do wody pitnej i sanitariatów.

7. W sytuacjach wymagających interwencji pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wezwania ochrony oraz odpowiednich służb np. Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Straży Miejskiej, Wodnego Pogotowia Ratunkowego, a także poinformować o danym zdarzeniu Zamawiającego

8. Prowadzenie książki dyżurów, do której pracownicy Wykonawcy wpisywać będą wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne zdarzenia z zakresu wykonywanych czynności

9. Pracownicy powinni być w pełni sprawni pod względem psychoruchowym, wykazywać się dużą kulturą osobistą oraz powinni być zatrudnieni na minimum umowę zlecenie.

10. Nie dopuszcza się osób z orzeczeniem o niepełnosprawności, posiadających grupę inwalidzką oraz w wieku emerytalnym.

11. Pracownicy winni być przeszkoleni pod kątem przepisów BHP, PPOŻ, udzielania pierwszej pomocy oraz winni być ubezpieczeni.

12. Pracownicy (co najmniej jedna osoba na zmianie) oddelegowani do realizacji usługi liczenia winni posługiwać się językiem angielskim na poziomie minimum A2 (komunikatywnym).