

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniuroku, w Warszawie pomiędzy:
Skarbem Państwa – Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie z siedzibą w Warszawie
(00-013) przy ul. Jasnej 2/4, NIP: 525-22-83-365; REGON: 015608709, zwanym dalej Zamawiającym,
reprezentowanym przez:.....– Dyrektora Sądu
a,

.....
reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej Wykonawcą,

W związku z faktem, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o dyspozycje art. 4 pkt 8 rzeczony ustawy. Zamówienia udzielono Wykonawcy w postępowaniu (NUMER SPRAWY WSA-ZP-BA-15-2020) przeprowadzonym wg zasad określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie i w konsekwencji powyższego została zawarta umowa

§ 1

Przedmiot umowy i termin dostawy

1. Przedmiotem umowy jest jednorazowa dostawa 500 m² wykładziny HEUGA 727 kolor 672733 do siedziby Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie przy ul. Jasnej 2/4 wraz ze złożeniem we wskazanym miejscu przez Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń z tego tytułu.

§ 2

Korespondencja i współpraca

1. Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazane w ust. 3-4, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji.
2. Przez fakt nadania korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, że adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną, do kontaktowania się z Wykonawcą jest p. ,
tel.
..... e-mail:
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy oraz uprawnioną, do kontaktowania się z

Zamawiającym jest: p.....tele- mail:

5. Zmiana osób do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia pisemnego.
6. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, Strona zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
7. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

§ 3

Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
2. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wraz z podatkiem VAT 23% wynosi brutto zł (słownie:) zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Zapłata dokonana będzie przez Zamawiającego, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, przelewem, na rachunek wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego - w razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej datę adnotacji biura podawczego Zamawiającego na fakturze,
 - 2) w przypadku faktury elektronicznej datę, gdy Zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną,
 - 3) w przypadku e-faktury datę, gdy Wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (efaktura.gov.pl.), jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
3. Stosowanie faktur elektronicznych, o których mowa w ust. 2 pkt 2 wymaga akceptacji Zamawiającego, akceptacja udzielana jest po złożeniu drogą elektroniczną przez Wykonawcę stosownego oświadczenia do Zamawiającego (oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną).
4. Faktura zostanie wystawiona na Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, NIP 525-22-83-365.

5. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być wskazany w rejestrze podatników VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów.
6. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
8. Przelew i przekaz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) **100,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w § 1 ust 2,
 - 2) **5 000,00 zł** w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności określonych w § 6 ust 1 pkt 1.
2. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od doręczenia noty księgowej.
4. Niezależnie od postanowienia ust. 3, Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Łączny limit kar umownych, o których mowa w ust. 1 określa się do wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
6. Zamawiający ma prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) zwłoka Wykonawcy przekroczy 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 1 ust 2.
 - 2) nastąpi zajęcie wierzytelności Wykonawcy wynikających z tej umowy w postępowaniu egzekucyjnym.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego, nie krótszego niż 14 dni terminu na uregulowanie płatności.
3. Swoje prawo do odstąpienia każda ze stron może zrealizować w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o przesłance odstąpienia.

§ 7

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich.
5. Umowa zawiera stron parafowanych przez każdą ze Stron umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron umowy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do umowy - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 do umowy - Dokumenty podmiotowe: wpis Wykonawcy do KRS.