

UMOWA NR RI.....

Zawarta w dniu roku w Trzciance, pomiędzy **Gminą Trzcianka**, ul. Sikorskiego 7, 64-980 Trzcianka, NIP: 763-20-94-861, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Burmistrz Trzcianki

- **Krzysztof Wojciech Jaworski**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

- **Joanna Zieńko**

a

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**.

§ 1.

Podstawa zawarcia umowy

Podstawą zawarcia umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego: „RI.271.50.2023.BM pt.: Modernizacja Sali wiejskiej w Nowej Wsi, z dnia2023 r.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie nowej posadzki wraz z warstwami podposadzkowymi oraz wymiana istniejących drzwi stalowych na nowe, a także wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki.

Szczegółowe określenie przedmiotu umowy umieszczone jest w załączniku nr 1 pn.: przedmiar robót.

Dane techniczne płytek winylowych wraz z instrukcją montażu przedstawiono kolejno w Załącznikach nr 2 i 3

§ 3.

Obowiązki stron

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w § 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami oraz najwyższymi standardami wiedzy i sztuki budowlanej oraz wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi z Zamawiającym.

§ 4.

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Realizację przedmiotu umowy Wykonawca zakończy nie później niż do 28.09.2023 r. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zespołem osób posiadających wymagane uprawnienia do wykonania prac określonych w §2.
2. Wykonawca dokonywał będzie we własnym zakresie wszelkich ewentualnych uzgodnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z kwotą określoną w ofercie:zł. netto + podatek VAT 23%: . razem brutto: . **zł** (słownie złotych:**0/100**).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie waloryzowane.

§ 6.

Odbiór dokumentacji projektowej

1. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 2 jest protokół odbioru bez uwag podpisany przez Strony.
2. Za datę wykonania i odbioru przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 2 uważa się datę podpisania protokołu, o którym mowa w ust.1.

§ 7.

Warunki płatności

1. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi jednorazowo na podstawie wystawionej faktury po wykonaniu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §2.
2. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
3. Podstawą wystawienia faktury i rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy jest protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Faktura VAT powinna być wystawiona w następujący sposób: **Nabywca:** Gmina Trzcianka ul. Sikorskiego 7 64-980 Trzcianka NIP:763 209 48 61, **Odbiorca:** Urząd Miejski Trzcianki, ul. Sikorskiego 7, 64-980 Trzcianka a następnie doręczona Zamawiającemu.
5. Wykonawca zgodnie z treścią złożonej oferty oświadcza, że doręczy fakturę:
 - 1) w formie papierowej pod warunkiem doręczenia wraz z wymaganymi załącznikami na adres:
 - 2) w formie elektronicznej pod warunkiem przesłania wraz z wymaganymi załącznikami na adres: (wskazany przez Zamawiającego).
6. Wyplata będzie dokonywana w formie przelewu bankowego na wskazany rachunek bankowy nr
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu faktury w terminie 5 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.
8. Wynagrodzenie zostanie zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

9. Wynagrodzenie będzie wypłacone w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.

§ 9.

Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne:
 - a. za opóźnienie w realizacji prac projektowych zostaną naliczone kary w wysokości 0,1% licząc od kwoty wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – wynosi 15% kwoty wynagrodzenia umownego brutto,
 - c. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego – wynosi 15% kwoty wynagrodzenia umownego brutto,
 - d. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w wysokości ustalonej ustawowo, w razie nieterminowej zapłaty faktury przez Zamawiającego.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% kwoty wynagrodzenia umownego netto.
3. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Nie dopuszcza się możliwości wprowadzania zmian do zawartej umowy oraz nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości właściwym do ich rozpatrywania będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

