

## Ogłoszenie o zamówieniu

### Dostawy

**Zakup i dostawa wyposażenia meblowego dla projektu - Renowacja obiektów zabytkowych ... - Bieliny, Nowa Słupia**

#### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

##### 1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** ZWIĄZEK GMIN GÓR ŚWIĘTOKRZYSKICH

**1.3.) Oddział zamawiającego:** Związek Gmin Gór Świętokrzyskich

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 290877132

##### 1.5) Adres zamawiającego

**1.5.1.) Ulica:** ul. Suchedniowska 3

**1.5.2.) Miejscowość:** Bodzentyn

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 26-010

**1.5.4.) Województwo:** świętokrzyskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL721 - Kielecki

**1.5.7.) Numer telefonu:** 413025094 w. 209

**1.5.8.) Numer faksu:** 413026107

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zggs@zggs.com.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.zggs.com.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - związek jednostek samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Środowisko

#### SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

##### 2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

##### 2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup i dostawa wyposażenia meblowego dla projektu - Renowacja obiektów zabytkowych ... - Bieliny, Nowa Słupia

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-6d498e9c-2473-11ee-a60c-9ec5599dddc1

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00309536

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-07-17

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00110248/03/P

##### 2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.3 Zakup i dostawa wyposażenia meblowego dla projektu "renowacja obiektów zabytkowych ..." - Bieliny, Nowa Słupia

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii**

**Europejskiej:** Tak

## **2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

## **2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

### **3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/zggs>

### **3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

### **3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

### **3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** a) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:

1) platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zggs> (dalej: platforma zakupowa),  
2) lub – wyłącznie w przypadku awarii platformy zakupowej oraz z zastrzeżeniem, że złożenie oferty jest możliwe wyłącznie z wykorzystaniem platformy zakupowej:

3) poczty elektronicznej:

a) Zamawiającego – dostępnej pod adresem: [zggs@zggs.com.pl](mailto:zggs@zggs.com.pl)

b) Wykonawcy – umożliwiającej Zamawiającemu identyfikację Wykonawcy.

f) Z zastrzeżeniem złożenia oferty (por. ust. 10-23 poniżej) komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie zapytań, dokumentów elektronicznych lub ich cyfrowych odwzorowań, w tym podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i innych dokumentów, odbywa się elektronicznie, za pośrednictwem platformy zakupowej, z wykorzystaniem formularza „Wyślij wiadomość”.

### **3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** W celu korzystania przez Wykonawcę z platformy zakupowej niezbędne jest:

a) dysponowanie przez Wykonawcę urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet – łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s,

b) dysponowanie przez Wykonawcę dostępem do nowoczesnej przeglądarki internetowej EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą język JavaScript, akceptującej pliki typu „cookies”.

c) Zamawiający informuje, że platforma zakupowa jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

d) W celu korzystania przez Wykonawcę z platformy zakupowej, w tym w celu złożenia oferty, nie jest niezbędne posiadanie Konta Użytkownika. Zamawiający zaleca jednak założenie przez Wykonawcę Konta Użytkownika umożliwiającego korzystanie ze wszystkich funkcjonalności platformy zakupowej. W celu założenia Konta Użytkownika niezbędne jest posiadanie przez Wykonawcę aktywnego konta poczty elektronicznej. Szczegółowe wymagania oraz procedura założenia Konta Użytkownika zostały określone w Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dla Użytkowników (Wykonawców), dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

e) Szczegółowe informacje dot. funkcjonalności i korzystania z platformy zakupowej dostępne są pod adresami:

• <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> – Regulamin Internetowej Platformy zakupowej [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określający wymagania techniczne

i organizacyjne,

• <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> – Instrukcje tekstowe i instrukcje video, w tym Pełna instrukcja tekstowa składania ofert i wysyłania wiadomości.

### **3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

### **3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

### **3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

### **3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przewodniczący Zarządu Związku Gmin Gór Świętokrzyskich, e-mail: [zggs@zggs.com.pl](mailto:zggs@zggs.com.pl);

2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Związku jest za pomocą adresu e-mail: [zggs@zggs.com.pl](mailto:zggs@zggs.com.pl);

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o

udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZGGS-270.DM.07.01.2023

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 2

**4.1.10.) Ofertę można składać na kilka części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa mebli do wskazanych obiektów na terenie Gminy Bieliny. Zakres tej części obejmuje zakup i dostawę mebli do Centrum Tradycji, Turystyki i Kultury Gór Świętokrzyskich w Bielinach oraz do Osady Średniowiecznej w Hucie Szklanej na terenie gminy Bieliny. W tym zakresie jest zakup, dostawa, transport, wniesienie i montaż oraz instalacja w miejscach wskazanych przez upoważnione osoby.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39100000-3 - Meble

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

39120000-9 - Stoły, kredensy, biurka i biblioteczki

39130000-2 - Meble biurowe

39140000-5 - Meble domowe

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39160000-1 - Meble szkolne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 2 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Zamawiający nie przeprowadza negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni od wezwania podmiotowych środków, dowodowych aktualnych na dzień złożenia zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SWZ).

4. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z przesłankami odrzucenia oferty wskazanymi w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp

5. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadkach określonych w ustawie w art. 255 ustawy.

6. Zamawiający, na podstawie art. 310 ustawy, zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania jeżeli środki publiczne, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Przedłużony okres gwarancji i rękojmi

**4.3.6.) Waga:** 30

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji bądź rękojmi

**4.3.6.) Waga:** 10

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 2

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

dostawa mebli do wskazanych obiektów na terenie Gminy Nowa Słupia. Zakres tej części obejmuje zakup i dostawę mebli do budynku Domu Kultury w Rudkach oraz do Domu Opata w Nowej Słupi. W tym zakresie jest zakup, dostawa, transport, wniesienie i montaż oraz instalacja w miejscach wskazanych przez upoważnione osoby.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39100000-3 - Meble

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

39120000-9 - Stoły, kredensy, biurka i biblioteczki

39130000-2 - Meble biurowe

39140000-5 - Meble domowe

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39160000-1 - Meble szkolne

39170000-4 - Meble sklepowe

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 2 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Zamawiający nie przeprowadza negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni od wezwania podmiotowych środków, dowodowych aktualnych na dzień złożenia zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SWZ).

4. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z przesłankami odrzucenia oferty wskazanymi w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp

5. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadkach określonych w ustawie w art. 255 ustawy.

6. Zamawiający, na podstawie art. 310 ustawy, zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania jeżeli środki publiczne, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Przedłużony okres gwarancji i rękojmi

**4.3.6.) Waga:** 30

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji bądź rękojmi

**4.3.6.) Waga:** 10

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. Zdolność techniczna i zawodowa – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedno zamówienie, polegające na dostawie wyposażenia meblowego o wartości min. 100 000,00 zł.

3b) Część II:

1. Zdolność techniczna i zawodowa – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedno zamówienie, polegające na dostawie wyposażenia meblowego o wartości min. 50 000,00 zł.

#### UWAGA:

1) w przypadku gdy Wykonawca realizował zamówienie jako jeden z grupy Wykonawców (konsorcjum) może powoływać się jedynie na swoje własne, realne doświadczenie, które zdobył realizując daną część zamówienia, która została mu przypisana w ramach grupy, tzn. może wykazywać się doświadczeniem jedynie w zakresie, jaki rzeczywiście dany podmiot wykonywał. Doświadczenia nie uzyskuje się poprzez sam udział w konsorcjum, lecz poprzez konkretne czynności realizowane w jego ramach;

2) jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażone w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w DUUE, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, Wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w DUUE;

3) Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w ustawie Pzp, w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.

#### 5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na potwierdzenie braku przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału SWZ zostanie wezwany do złożenia

w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy; (w ramach potwierdzenia posiadania kompetencji, o których mowa w oświadczeniu);

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 11 do SWZ;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

#### 5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 3.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w pkt 3.1 niniejszego rozdziału SWZ, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

#### 5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga od wykonawców złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

### SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

#### 6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Na podstawie art. 281 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

2. Każdy Wykonawca biorący udział w przetargu musi przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości:

a) dla części I – 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych);

b) dla części II – 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych);

3. Wadium może być wnoszone dla jednej części lub łącznie dla całości zamówienia.

4. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Związku Gmin Gór Świętokrzyskich na konto w Banku Spółdzielczym w Bodzentynie nr rachunku 91 8493 0004 0090 0907 8155 0022, przy czym Zamawiający musi otrzymać z banku potwierdzenie wpływu przelewu najpóźniej w dniu składania ofert przed upływem terminu ich składania (godzina). Za skuteczność operacji finansowo – bankowych odpowiada Wykonawca. Kopię przelewu należy dołączyć do oferty z zaznaczeniem, że dotyczy postępowania ZGGŚ-270.DM.07.01.2023 pn.: Zakup i dostawa wyposażenia meblowego dla projektu: „Renowacja obiektów zabytkowych wraz z przebudową i wyposażeniem obiektów publicznej infrastruktury kulturalnej na obszarze Gór Świętokrzyskich – Bieliny, Nowa Słupia /Część ..... .

1) za datę wniesienia wadium uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego,

2) Zamawiający dokona sprawdzenia czasu wpływu wadium na swoje konto.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – Załącznik nr 7 do SWZ.

Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/elektronicznym podpisem osobistym.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

6. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak**

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zakres zmian umowy opisany został w załączniku nr 6 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert: 2023-07-25 09:00**

**8.2.) Miejsce składania ofert:** 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej. 2. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-07-25 09:30**

**8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni**