



STAROSTA KAMIENNOGÓRSKI

ul. Wł. Broniewskiego 15
58-400 Kamienna Góra
Tel.: 75 6450 100

Kamienna Góra, 29 listopada 2023 r.

AŚ.6743.1.263.2023

ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym zaświadczam, że w dniu 16 listopada 2023 roku, Gmina Lubawka z siedzibą przy ul. Plac Wolności nr 1 w Lubawce, działając za pośrednictwem pełnomocnika Pani Justyny Polak, dokonała zgłoszenia wykonania robót budowlanych obejmujących przebudowę drogi gminnej wewnętrznej w miejscowości Niedamirów, na odcinku o długości 214,51 m, na działkach według ewidencji gruntów nr 281 i 287 obręb 0007, Niedamirów, Lubawka – obszar wiejski. Inwestor, działając za pośrednictwem pełnomocnika, ostatecznie doprecyzował przedmiotowe zgłoszenie w dniu 27 listopada 2023 r., przedkładając wymagane Prawem budowlanym dokumenty (art. 30 ust. 2a).

Jednocześnie, w oparciu o art. 30 ust. 5aa ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.) zaświadczam, że brak jest podstaw do wniesienia sprzeciwu wobec zgłoszonego zakresu prac, co uprawnia inwestora do rozpoczęcia robót budowlanych.

Zaświadczenie niniejsze wydano na wniosek Inwestora, zgodnie z art. 217 § 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 z późn. zm.).

Z upoważnienia STAROSTY
Wydział Architektury i Środowiska
GŁÓWNY SPECJALISTA
mgr inż. Katarzyna Tosti

Otrzymują:

1. Gmina Lubawka - inwestor
ul. Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka
za pośrednictwem pełnomocnika Pani Justyny Polak
2. A/a

Niniejsze zaświadczenie jest zwolnione od opłaty skarbowej, zgodnie z art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 2111).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Kamiennogórski z siedzibą przy ul. Wł. Broniewskiego 15 w Kamiennej Górze, (58-400). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Starostwo Powiatowe w Kamiennej Górze, ul. Wł. Broniewskiego 15; 58-400 Kamienna Góra lub adres e-mail: powiat@kamienna-gora.pl oraz telefonicznie na nr: 75 6450 100.
2. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: iod@kamienna-gora.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu, w jakim Administrator je od Pani/Pana pozyskał i w zakresie niezbędnym do:
 - a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), w celu zrealizowania zadań wynikających z:
 - i. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;
 - ii. ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali;
 - iii. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji obowiązków wynikających z ww. ustaw. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe załatwienie sprawy w urzędzie.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje, którym Administrator zobowiązany jest lub może przekazywać Pani/Pana dane osobowe na mocy przepisów prawa, jak również inne podmioty zewnętrzne wspierające Administratora w wypełnieniu ciążącego na nim obowiązku prawnego, poprzez świadczenie usług wsparcia technicznego w zakresie systemów informatycznych.
5. Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
6. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikający z kategorii archiwalnej (okres przechowywania dokumentacji) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych a także na podstawie przepisów szczegółowych (minimalny okres przechowywania: 5 lat, maksymalny: wiecznie).
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,
 - b) żądania od Administratora sprostowania danych osobowych,
 - c) żądania od Administratora usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych (dotyczy przetwarzania, o którym mowa w pkt 4 lit. c) RODO,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych (dotyczy przetwarzania, o którym mowa w pkt 4 lit. c) RODO,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadku gdy:
 - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - f) przenoszenia danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.