Załącznik nr 1 do umowy

**REGULAMIN I ZAKRES OBOWIĄZKÓW SŁUŻBY OCHRONY**

**W OGRODZIE ZOOLOGICZNYM W POZNANIU**

**I. Zasady pełnienia służby**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy całodobową ochronę osób, mienia (między innymi: przed zniszczeniem, kradzieżą, włamaniem), nadzoru nad zwierzętami (między innymi: przed nękaniem, drażnieniem, dokarmianiem, przechodzenie przez barierki i ogrodzenia) i prowadzenie monitoringu w obiekcie oraz konwojowanie wartości pieniężnych. W tym szczególnie:

a)w zakresie ochrony osób i mienia:

- kontrolę ogrodzeń zewnętrznych i wewnętrznych z ewidencją,

- kontrolę zamknięć pomieszczeń dla zwierząt, magazynów, pomieszczeń gospodarczych oraz biurowych,

- kontrolę przebywania na terenie Ogrodu Zoologicznego osób nieupoważnionych, w tym kontrolę biletów,

- udzielania podstawowych informacji dotyczących ZOO w języku polskim i angielskim.

- kontrolę interesantów przychodzących do pracowników ZOO wraz z ich ewidencją (poza zwiedzającymi)

- kontrolę pojazdów wjeżdżających i opuszczających teren Ogrodu Zoologicznego, z ich pisemną ewidencją,

- wykonywanie regularnego obchodu terenu,

- podejmowanie interwencji w momencie łamania regulaminu przez osoby trzecie oraz osoby

zatrudnione i dzierżawców,

- niezwłoczne zgłaszanie zauważonych zagrożeń i nieprawidłowości Dyrektorowi lub Policji, Straży Pożarnej lub Straży Miejskiej w Poznaniu w zależności od rodzaju zagrożenia, a także upoważnionym pracownikom Ogrodu Zoologicznego,

- zamykanie i otwieranie wyznaczonych pawilonów oraz toalet

- otwieranie i zamykanie parkingu na wniosek kierownika administracyjnego,

- utrzymanie porządku w okolicach bramy wjazdowej polegające na sprzątaniu wokół bramy wraz z odśnieżaniem zimą oraz niedopuszczenie do blokowania wjazdu przez parkujące samochody,

- pracownik ochrony zobowiązany jest do posiadania pojazdu służbowego, oznakowanego, w celu kontroli obiektu,

- faktury za zrealizowaną usługę należy przedłożyć do sekretariatu wraz z załącznikiem, tj. grafikiem przepracowanych godzin na danych terenach i posterunkach.

b) w zakresie nadzoru nad zwierzętami:

- kontrolę ogrodzeń i pomieszczeń dla zwierząt,

- zgłoszenie ewentualnego wydostania się zwierząt poza pomieszczenia lub wybiegi i postępowanie zgodne z instrukcją BHP,

c) zakres ochrony wartości pieniężnych:

- konwojowanie wartości pieniężnych wraz z uprawnionym pracownikiem Zamawiającego lub bez pracownika - w zależności od doraźnych potrzeb Zamawiającego - na trasie z siedziby Nowego ZOO przy ulicy Kaprala Wojtka 3 do banku w granicach administracyjnych miasta Poznania oraz wewnątrz terenu Nowego ZOO. Ze względu na charakter wykonywanego zamówienia szczegółowe informacje dotyczące konwojowania wartości pieniężnych będą udostępnione wyłącznie wybranemu Wykonawcy.

2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek każdorazowej obsady służby ochrony.

3. Wykonawca zapewnia wyposażenie pracowników ochrony w odpowiednie, jednolite umundurowanie, środki łączności bezprzewodowej w tym radiotelefony oraz telefony komórkowe oraz w środki przymusu bezpośredniego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, jak również środki transportu pozwalające poruszać się po 127 hektarach Ogrodu Zoologicznego w Poznaniu.

4 . Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody w majątku Zamawiającego powstałe na skutek nienależytego wykonania lub zaniechania działania pracowników ochrony.

5. Wykonawca dołoży wszelkich starań w celu zapewnienia bezpieczeństwa obiektu oraz mienia i żywego inwentarza.

6. Na ogrodzeniu zewnętrznym Ogrodu Zoologicznego należy zamieścić informacje na temat ochrony obiektu.

7. Zamawiający zapewni Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy pomieszczenie socjalne oraz dostęp do stacjonarnego telefonu służbowego (dyżurka ochrony ul. Kaprala Wojtka, Nowe ZOO ul. Krańcowa, Stare ZOO - Zwierzyniecka).

8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przez cały okres trwania umowy niezmienność wykazu pracowników ochrony, stanowiącego załącznik do umowy, oddelegowanych do wykonywania przedmiotu umowy, chyba że Wykonawca uprawdopodobni, że zmiany w wykazie zatrudnionych pracowników ochrony spowodowane będą okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy.

9. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego, o zamiarze wprowadzenia na obiekt nowych pracowników ochrony (nieujętych w wykazie, o którym mowa w pkt 8) z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem lub natychmiast w nagłych przypadkach, np. choroba lub inna nagła nieobecność, z udokumentowanych przyczyn leżących po stronie pracownika.

10. Wykonawca zapewni patrol interwencyjny, składający się z co najmniej dwóch pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213 z późn. zm), mających na wyposażeniu samochód oraz środki przymusu bezpośredniego i broń mogących wykorzystać je w odpowiednich przypadkach do podjęcia interwencji. W przypadku zgłoszenia zagrożenia grupa interwencyjna jest zobowiązana do przyjazdu do miejsca wezwania w nieprzekraczalnym terminie do 10 minut.

11. Załoga patrolu interwencyjnego zobowiązana jest działać w sytuacjach alarmowych na wezwanie pracowników ochrony lub upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, całodobowo we wszystkie dni tygodnia.

12. Wykonawca zapewni w sposób ciągły sprawność sprzętu, którym przy wykonywaniu umowy będą posługiwać się pracownicy ochrony, w tym środki łączności bezprzewodowej w tym telefony komórkowe i radiotelefony, sprawność elektronicznego systemu kontroli służby jak również rowery oraz samochody służbowe wykorzystywane do patrolowania terenu.

13. Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymywać polecenia. Zamawiający ma jednak prawo przekazywać pracownikom ochrony uwagi oraz zalecenia dotyczące bieżącego wykonywania przedmiotu umowy.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo odsunięcia lub niedopuszczenia do pracy pracownika ochrony naruszającego przewidziane umową zasady jej wykonywania lub właściwe przepisy prawa, w szczególności ustawę z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213 z późn. zm). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić innego pracownika ochrony w miejsce odsuniętego lub niedopuszczonego.

**II. Zakres czynności i obowiązków pracowników ochrony**

1.Wykonywanie czynności służbowych całodobowo, w firmowym umundurowaniu na pięciu posterunkach (ul. Kaprala Wojtka, ul. Krańcowa, Słoniarnia – Nowe ZOO, Nosorożce i żyrafy – Nowe ZOO, Stare ZOO) oraz na terenie całego ZOO podczas obchodów.

2. Pracownicy ochrony zobowiązani są do noszenia w widocznym miejscu identyfikatora, ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz firmy Wykonawcy.

3. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników ochrony w urządzenia do kontroli pracy w systemie on-line oraz zainstalować na terenie obiektu, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, nie mniej niż 18 punktów kontrolnych. System kontroli obowiązany jest przesyłać w czasie rzeczywistym do centrum dozoru, usytuowanym poza obiektem chronionym, informacje o potwierdzeniu przybycia pracownika ochrony na punkt kontrolny. Centrum dozoru powinno zapewnić możliwość automatycznej kontroli przybycia pracownika ochrony na punkt kontrolny w określonym czasie, wskazanym wcześniej przez Zamawiającego, a w przypadku braku jego obecności w okresie ok. 10 minut powinna być zrealizowana procedura sprawdzenia przyczyny nieobecności pracownika ochrony na punkcie kontrolnym. Ponadto system musi zapewnić Zamawiającemu nieprzerwaną możliwość wglądu on-line, poprzez sieć internetową, do historii potwierdzeń przybycia pracowników ochrony na punkty kontrolne.

4. Wykonywanie przez pracowników ochrony patroli pieszych, rowerowych na terenie całego obiektu a w nocy pojazdem służbowym, z częstotliwością co najmniej co 2 godziny, w szczególności trasą wyznaczoną przez Zamawiającego, które potwierdzane są przez elektroniczny system pracy oraz dodatkowo podczas pełnienia obowiązków przy słoniarni patrolowania dodatkowo obiektów niedźwiedziarni i tygrysiarni.

5. Prowadzenie na stanowiskach ochrony w formie papierowej, dostępnych codziennie do wglądu przez przedstawiciela Zamawiającego w pomieszczeniu ochrony, następujących dokumentów: dziennik służby, książka ruchu pojazdów, książka ruchu materiałowego, książka wydawania i zdawania kluczy, książka ewidencji osób (interesantów, pracowników, wolontariuszy, praktykantów).

6. Szybkie i skuteczne reagowanie w przypadku jakichkolwiek zagrożeń i awarii. Niezwłoczne zgłaszanie zauważonych zagrożeń i nieprawidłowości Dyrektorowi lub Policji, Straży Pożarnej lub Straży Miejskiej w zależności od rodzaju zagrożenia, a także upoważnionym pracownikom Ogrodu Zoologicznego. Zgłoszenie ewentualnego wydostania się zwierząt poza pomieszczenia lub wybiegi i postępowanie zgodne z instrukcją BHP, oraz informowanie pracowników zoo o zaistniałej sytuacji również w sytuacji przyjmowania zwierząt rannych lub niepełnosprawnych.

7. Ewidencjonowanie w dzienniku służby wszystkich zdarzeń zaistniałych w czasie służby.

8. Kontrola ruchu osobowego i towarowego w obu bramach (ul. Kaprala Wojtka, ul. Krańcowa oraz na obu bramach Starego ZOO).

9. Kontrola pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających (do i z obiektu – ul. Kaprala Wojtka, ul. Krańcowa oraz obie bramy na starym ZOO).

10. Sprawdzanie zgodności i aktualności dokumentów, przepustek, identyfikatorów, itp. uprawniających do wejścia (wyjścia), wjazdu (wyjazdu) osób i pojazdów na teren obiektu.

11. Kontrolowanie dokumentów uprawniających do wnoszenia (wynoszenia), wwożenia (wywożenia) na teren obiektu mienia oraz uniemożliwienie nielegalnego wejścia osób postronnych lub wjazdu pojazdów na chroniony teren.

12. Zabezpieczenie i ewidencja kluczy przechowywanych w portierni.

13. Kontrola biletów wstępu do ogrodu (czynność dla bileterów i ochrony: ul. Krańcowa).

14. Reagowanie na wszystkie przejawy naruszania regulaminu zwiedzania ogrodu, zakłócania porządku publicznego oraz zabór mienia jak również sytuacje zagrażające życiu i zdrowiu.

15. Kontrolowanie prawidłowego zabezpieczenia obiektu przed kradzieżą, wandalizmem, zniszczeniem oraz wejściem osób nieupoważnionych, poprzez kontrolę ogrodzeń zewnętrznych i wewnętrznych , kontrolę zamknięć pomieszczeń dla zwierząt, magazynów, pomieszczeń gospodarczych oraz biurowych, wykonywanie regularnego obchodu terenu, kontrolę ogrodzeń i pomieszczeń dla zwierząt.

16. Współdziałanie z uprawnionymi przedstawicielami Zamawiającego oraz w nagłych wypadkach z Policją, Strażą Pożarną, Strażą Miejską, Pogotowiem Ratunkowym.

17. Sumienne wykonywanie zadań służbowych w celu zapewnienia bezpieczeństwa obiektu, osób oraz zwierząt jak i ochrony mienia.

18. Ścisłe przestrzeganie obowiązujących przepisów i wytycznych oraz należyte wykonywanie poleceń służbowych.

19. Przestrzeganie zasad należytego zachowania się na służbie oraz dbałość o wygląd zewnętrzny.

20. Przestrzeganie zasad dobrej współpracy.

21. Utrzymywanie w pełnej sprawności sprzętu będącego na wyposażeniu obiektu.

22. Zapoznanie się z charakterem chronionego obiektu, zagrożeniami technicznymi i pożarowymi występującymi na terenie chronionym.

23. Dokładne zapoznanie się z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego, ścisłe przestrzeganie zasad w niej zawartych.

24. Pracownikom ochrony zabrania się opuszczania stanowiska pracy, korzystania z telefonu służbowego w celach prywatnych, za wyjątkiem przypadków uzasadnionych, np. w sprawach losowych.

25. do obowiązków dyżurującego pracownika ochrony pełniącego obowiązki służbowe w portierni przy ul. Kaprala Wojtka 3 należy również zadbanie o dobrostan psów stróżujących – podanie dwukrotnie w ciągu dyżuru przygotowanych przez ZOO posiłków oraz czuwanie, żeby miski z wodą były stale napełnione,

26. Do obowiązków należy stałe monitorowanie obiektu również za pomocą posiadane dostępu do kamer,

27. Ochrona przyjmuje do wiadomości fakt, iż portiernia przy ul. Krańcowej jest monitorowana.

**III. Sposób postępowania w przypadku zagrożenia**

1. W przypadku zaistnienia przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu oraz przestępczości rozbójniczej, należy natychmiast podjąć następujące działania:

a. zastosować środki przymusu bezpośredniego, adekwatne do działania sprawcy,

b. ująć sprawcę,

c. powiadomić Policję, Dyrekcję Ogrodu lub osoby przez niego wskazane

d. jeżeli są osoby ranne, udzielić pierwszej pomocy i powiadomić pogotowie ratunkowe,

e. zabezpieczyć ślady i dowody przestępstwa w sposób gwarantujący ich nienaruszalność do czasu przybycia Policji,

f. powiadomić przełożonego oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

2. W przypadku zaistnienia przestępstwa przeciwko mieniu (np. włamanie, kradzież, uszkodzenie mienia) i ujawnieniu sprawców na „gorącym uczynku” należy natychmiast podjąć następujące działania:

a. zastosować środki przymusu bezpośredniego, adekwatne do działania sprawcy,

b. ująć sprawcę,

c. powiadomić Straż Pożarną, gdy zniszczenie ma związek z pożarem,

d. powiadomić Policję, Dyrekcję Ogrodu lub osoby przez niego wskazane

e. przekazać sprawcę Policji,

f. zabezpieczyć ślady i dowody przestępstwa w sposób gwarantujący ich nienaruszalność do czasu przybycia Policji,

g. powiadomić dyspozytora i przełożonego oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

3. W przypadku zaistnienia przestępstwa przeciwko mieniu (np. włamanie, kradzież, uszkodzenie mienia) i ujawnieniu skutków przestępstwa należy natychmiast podjąć następujące działania:

a. wyizolować teren lub obiekt, gdzie nastąpiło przestępstwo,

b. zabezpieczyć ślady i dowody przestępstwa,

c. niezwłocznie powiadomić: Policję, dyspozytora, przełożonego oraz upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

4.W przypadku zaistnienia wyjścia zwierzęcia niebezpiecznego poza wybieg lub wtargnięcie osób na wybieg zwierzęcia niebezpiecznego

1. Poinformowanie **dyrektora ogrodu zoologicznego/ kierownika terenu / asystenta dyżurującego** o sytuacji zagrażającej życiu zdrowiu ludzi – głosić sytuację grupie interwencyjnej ochrony (ewentualnie wezwanie służb medycznych w przypadku osób poszkodowanych) –   
   2. Jeśli zostanie wydana taka dyspozycja wykonać telefon na nr **997 !!! zgłosi się dyżurny policji w POZNANIU!!!** Podać imię i nazwisko – **FUNKCJĘ W ZOO** – oraz poprosić o uruchomienie procedury z **hasłem otrzymanym od upoważnionego pracownika zoo**
2. Wytłumaczyć dokładnie sytuację :opisać zdarzenie (co się dzieję, jakie jest zagrożenie), ilość osób, gdzie sytuacja ma dokładnie miejsce, z której strony mają podjechać (browarna/krańcowa) , poczekać na **przyjęcie zgłoszenia przez policję . Przekazywać wszystkie informację na bieżąco osobom kierującym ZOO i wykonywać ich polecenia.**

**IV. Organizacja służby ochrony**

1. Wykonawca zapewni całodobową obsadę służby ochrony, składającą się z pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213 z późn. zm.), pełniących obowiązki zgodnie z załączonym harmonogramem godzin.

2. Wykonawca zapewni obsadę pracowników ochrony w roli bileterów (ul. Krańcowa) – osób nie będących wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, ale posiadających umiejętność komunikowania się w języku angielskim lub niemieckim w stopniu komunikatywnym lub podstawowym w terminach oraz godzinach ujętych w załączniku – harmonogramie godzin.

W miesiącach styczeń, luty, marzec, październik, listopad, grudzień 2024 kontrola przez portiera osób wchodzących na teren ZOO.

3. Dowódcą każdej zmiany musi być jeden z pracowników, o których mowa w pkt 1.

4 Pracownicy ochrony zobowiązani są do noszenia w widocznym miejscu identyfikatora, obejmującego informacje dotyczące imienia i nazwiska oraz firmy Wykonawcy, muszą posiadać jednolite umundurowanie oraz być wyposażeni w środki łączności bezprzewodowej – telefony komórkowe oraz radiotelefony, latarki, środki przymusu bezpośredniego, minimum 2 rowery, samochód służbowy.

5. Pracownicy ochrony zobowiązani są do zapoznania się i znajomości obiektu oraz ważnych numerów telefonów.

6. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego są uprawnieni do kontroli pracowników ochrony.

**V. Patrol interwencyjny**

1. Patrolem interwencyjnym jest służba reagująca na zarejestrowanie alarmu w obiekcie oraz na wezwanie pracowników ochrony w przypadkach wymagających użycia środków przekraczających posiadane możliwości (np. broń, siła ludzka).

2. Wymagany czas reagowania patrolu interwencyjnego od chwili zgłoszenia lub zarejestrowania alarmu:

a. nie dłużej niż 7 minut w nocy (tj. od godz. 22:00 do godz. 6:00),

b. nie dłużej niż 10 minut w dzień (tj. od godz. 6:00 do godz. 22:00),

o ile nie wystąpią przeszkody wydłużające, niezależne od Wykonawcy, wynikające z siły wyższej, np. blokada drogi w związku z wypadkiem, pożarem, itp.

**VI. Konwoje**

1. Przez konwój, który będzie odbywał się z pracownikiem Zamawiającego, rozumie się zapewnienie bezpiecznego transportu:

a. wartości pieniężnych lub dokumentów ścisłego zarachowania między kasami biletowymi a Kasą Główną na terenie obiektu,

b. wartości pieniężnych między Kasą Główną a bankiem w granicach administracyjnych miasta

Usługi będą świadczone w maksymalnej liczbie 62 konwojów w okresie realizacji zamówienia, na każdorazowe zlecenie uprawnionego pracownika Zamawiającego. Zlecenia będą zgłaszane telefonicznie, lub drogą mailową. Każdorazowe zlecenie zawierać będzie zakres, miejsce oraz termin świadczenia usługi.

2. Konwojowanie transportu wartości pieniężnych, o których mowa w pkt 1b, Wykonawca zobowiązuje się prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U. 2010 nr 166 poz. 1128 z późn. zm.).

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa konwojowanej osobie oraz ochrony jej mienia przed kradzieżą, napadem, zniszczeniem i zaginięciem od momentu rozpoczęcia konwojowania do chwili dostarczenia w miejsce przeznaczenia, do towarzyszenia osobie chronionej w drodze do pojazdu i z pojazdu do miejsca przeznaczenia, przy czym:

a. rozpoczęcie konwoju następuje po bezpośrednim oświadczeniu konwojowanej osoby o jej gotowości do odbycia konwoju,

b. pracownik ochrony zwraca uwagę na bezpieczne umiejscowienie przenoszonych wartości,

c. w chwili dotarcia do samochodu, w przypadku o którym mowa w pkt 1b, chronione mienie zostaje zabezpieczone w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa określonymi w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 2.

5. Wykonawca będzie ochraniał wartości pieniężne do wysokości jednej jednostki obliczeniowej wg Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. (Dz. U. 2010 nr 166 poz. 1128 z późn. zm.) podczas ich transportu. (Jednostka obliczeniowa - wynosi120-krotność przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 887).

6. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia pracownik ochrony podejmuje niezwłocznie interwencję.

7. Pracownik Zamawiającego, uczestniczący w konwoju, zobowiązany jest każdorazowo sprawdzić tożsamość pracownika ochrony.

8. Wykonawca odpowiedzialny jest za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie mienia osoby konwojowanej oraz konwojowanych wartości pieniężnych w wysokości zgodnej z dokumentacją kasową.

9. W przypadku nie stawienia się pracowników ochrony upoważnionych w danym dniu do wykonania konwoju wartości pieniężnych do/z banku, Wykonawca m a obowiązek niezwłocznie podstawić konwój rezerwowy.

10. Wykonawca informuje na bieżąco, telefonicznie lub pocztą elektroniczną, Zamawiającego o zakłóceniach konwoju.

11. Wykonawca oświadcza, że w razie utraty, uszkodzenia lub zniszczenia konwojowanych wartości pieniężnych w czasie lub w związku z wykonywaniem usługi, dokona on zwrotu Zamawiającemu przedmiotowej kwoty w terminie 14 dni od dnia utraty, uszkodzenia czy zniszczenia pakietu wartości pieniężnych.

12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i odpowiedzialność cywilną na zasadzie ryzyka za wykonaną usługę konwoju.

13. Usługa konwoju będzie wykonywania przy użyciu pojazdu mechanicznego Wykonawcy, spełniającego warunki techniczne określone w Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. (Dz. U. 2010 nr 166 poz. 1128 z późn. zm.).

14. Ochrona konwoju składać się będzie co najmniej z dwóch pracowników ochrony, upoważnionych do wykonywania konwoju: kierowcy i konwojenta, wyposażonych w środki ochrony osobistej oraz środki łączności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

15. Pracownicy ochrony, upoważnieni do wykonywania konwoju zobowiązani są do noszenia w widocznym miejscu identyfikatora oraz muszą posiadać jednolite umundurowanie.

**VII. Monitoring**

1. Monitorowanie obiektu realizowane będzie łączem radiowym, poprzez podłączenie przez Wykonawcę i na jego koszt właściwych, zgodnych z pozwoleniem urządzeń radiowych, celem transmisji sygnałów alarmowych z chronionych budynków na terenie obiektu do centrum monitorowania Wykonawcy.

2. Nadajniki radiowe są własnością Wykonawcy.

3. Wykonawca zapewni monitorowanie przez centrum monitorowania Wykonawcy sygnałów alarmowych zainstalowanych na terenie obiektów wskazanych przez Zamawiającego oraz przyjmowanie sygnałów alarmowych do centrum monitorowania Wykonawcy.

4. Wykonawca w zakresie monitorowania zobowiązuje się do:

a. przyjmowania sygnałów z lokalnego systemu alarmowego z każdego monitorowanego budynku i przekazywania odpowiadającym tym sygnałom informacji wskazanym przez Zamawiającego osobom,

b. podejmowania interwencji przez uzbrojony patrol interwencyjny na każdy sygnał alarmowy emitowany przez monitorowany lokalny system alarmowy oraz niezwłocznego przekazywania osobom wyznaczonym przez Zamawiającego informacji o spowodowanym alarmie. Interwencja zmierzać ma do udaremnienia powstawania szkody w mieniu Zamawiającego,

c. monitorowania sygnałów oraz podejmowania interwencji przez cały okres trwania umowy,

d. całodobowego monitorowania sygnałów lokalnego systemu alarmowego,

e. podjęcia interwencji zgodnie z zapisami rozdziału V (Patrol interwencyjny) niniejszego Regulaminu,

f. rejestrowania uzgodnionych sygnałów przyjętych z lokalnego systemu alarmowego,

g. natychmiastowego informowania o alarmie w razie potrzeby odpowiednich służb (Policja, Straż Pożarna, Pogotowie, Straż Miejska),

h. natychmiastowego przerwania przestępczej działalności, podjęcia czynności w rejonie obiektu w celu ujęcia sprawców, zabezpieczenia miejsca, bez wchodzenia na teren zabezpieczonego miejsca, do czasu przybycia Policji lub przedstawiciela Zamawiającego,

i. utrzymania w stałej sprawności eksploatacyjnej urządzeń i instalacji systemu alarmowego, w bieżącej kontroli sprawności systemu.

j. natychmiastowego zgłoszenia Zamawiającemu o jakimkolwiek zakłóceniu funkcjonowania systemu monitorowania, a w szczególności, gdy takie zakłócenie uniemożliwia prawidłowy odbiór sygnału z chronionych budynków,

k. zabezpieczenia budynków w inny sposób, na koszt Wykonawcy, w przypadku uszkodzenia systemów alarmowych, na czas wykonania naprawy,

l. przechowywania przez cały okres trwania umowy dokumentacji z monitoringu i umożliwienia wglądu do niej na każde żądanie Zamawiającego,

m. dysponowania stosownymi pozwoleniami na pracę w przydzielonym paśmie częstotliwości, obejmującej zasięgiem teren m.st. Poznania.