Załącznik nr 2 do SWZ

Znak postępowania: **GKR.272.11.2023.TG**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTY**  |

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca:

Nazwa i adres wykonawcy:

..............................................................................

..............................................................................

..............................................................................

województwo …………………………………..

e-mail ……………………………………………

Dane identyfikujące:

NIP …………………………………………….

REGON……………………………………….

KRS, PESEL …………………………….

W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum (oferta wspólna składana przez kilku wykonawców) w górnej części wypełnia ją „lider”/wykonawca, ustanowiony jako pełnomocnik. Poniżej zaś obowiązkowo należy wypełnić niniejsze zestawienie identyfikujące pozostałych wykonawców.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **WYKONAWCA W KONSORCJUM (OFERTA WSPÓLNA) NAZWA FIRMY** | **Dane identyfikujące – adres, nr dokumentu rejestrowego, NIP, REGON, …** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Wielkość przedsiębiorstwa:

 mikro  małe  średnie  duże  osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  inne (…………. – wpisać)

(zaznaczyć odpowiednio)

Dane teleadresowe do korespondencji:

e-mail...........................................................

Osoba upoważniona na podstawie ................................ (wskazać rodzaj dokumentu np. KRS, CEDG, pełnomocnictwo itp.) do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: …………………………………………….

przedstawia ofertę na przetarg pn.:

**„BUDOWA STREFY AKTYWNOŚCI GOSPODARCZEJ
W CZARNYM BORZE ETAP II – BUDOWA DROGI WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ –**

**nawierzchnie”**

**Cena ofertowa (brutto):** ........................................... **zł** (słownie cena ofertowa .............................................................................) zł, w tym podatek VAT (obowiązujący na dzień składania ofert) w wysokości ................. zł

Na potrzeby kryterium oceny ofert wskazujemy w kryterium: „**Okres gwarancji i rękojmi”:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Okres gwarancji i rękojmi** | Okres gwarancji i rękojmi jaki oferuje Wykonawca(przy oferowanym okresie należy wpisać TAK, w pozostałe wiersze przekreślić albo wpisać NIE) |
| 60 miesięcy |  |
| 72 miesiące |  |
| 84 miesiące |  |

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin rękojmi i gwarancji dłuższy niż 84 miesiące do oceny ofert zostanie przyjęty okres 84 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą. Jeżeli Wykonawca nie zaproponuje żadnego terminu albo zaproponuje termin krótszy niż 60 miesięcy, przyjmuje się, że termin rękojmi i gwarancji wynosić będzie 60 miesięcy.

**Warunki płatności** przyjmujemy zgodnie z wymogami podanymi przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

**OŚWIADCZAMY, że:**

1. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO**1)** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
2. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami, projektem umowy oraz, że przyjmujemy je bez zastrzeżeń;
3. Wskazujemy dostępność następujących oświadczeń/dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

…................................................................................................................................................

**(proszę wskazać rodzaj dokumentu oraz adres internetowy)**

1. W treści oferty zastrzegamy jako niejawne następujące dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oznaczone klauzulą „TAJNE”, które przekazujemy w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku:

....................................................................................................................................................

**W przypadku braku zastrzeżenia zaleca się napisać: „Nie zastrzegamy żadnych informacji” lub nie wypełniać**

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, iż przewidujemy powierzenie następującym podwykonawcom/podwykonawcy: …………………………………………………………...

 …….. (nazwa, adres, NIP, REGON, KRS Podwykonawcy) realizacji zamówienia
w części ……………. . Oświadczamy, iż nie przewidujemy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia. \*\*

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
2. Do oferty dołączamy:

1) ……………………..

2) …………………….

3) ……………………..

4) ……………………..

Jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

………………………………………………………..

 (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)

)\* niepotrzebne skreślić

**1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).**

**\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**