

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Zamawiający:  
Gmina Miasta Puck**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 , 1598) – dalej ustawy Pzp, na roboty budowlane pn.:

**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA”  
W PORCIE PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku  
wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021,  
jednostka ewidencyjna 221103\_1 Miasto Puck**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: [https:// platformazakupowa.pl/puck](https://platformazakupowa.pl/puck)

Nr postępowania: **RGKiM.271.14.2021.WJ.**

Z up. Burmistrza Miasta

*Piotr Ciżowski*  
Z-ca BURMISTRZA

Puck, dnia 01 października 2021 r.

RADCA PRAWNY

*Joanna Ostrowska*

## NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miasta Puck, 84-100 Puck, ul. 1-go Maja 13,  
reprezentowana przez Burmistrza Miasta Pucka  
- tel. 58 673-05-00  
- e-mail: [przetargi@miasto.puck.pl](mailto:przetargi@miasto.puck.pl)  
- adres strony internetowej: [bip.miastopuck.pl](http://bip.miastopuck.pl)

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

[https:// platformazakupowa.pl/puck](https://platformazakupowa.pl/puck);

### I. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Pucka ul. 1-go Maja 13 84-100 Puck;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iodo@miastopuck.pl](mailto:iodo@miastopuck.pl)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wyboru najkorzystniejszej oferty po prowadzeniu negocjacji z nie więcej niż trzema wykonawcami.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
9. Wymagania związane z art. 95 ustawy Pzp:
  - 1) Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) obejmują następujące rodzaje czynności:
    - obsługa sprzętu mechanicznego,
    - wykonanie robót ogólnobudowlanych,
    - roboty na sieci, instalacjach i urządzeniach elektrycznych i elektroenergetycznych,
    - wykonanie prac porządkowych.

- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
- oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
- 3) Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 1. Sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określa w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik 6 do SWZ**.
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

### III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z **„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna 221103\_1 Miasto Puck**
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m.in.: wymianę istniejącej podkonstrukcji mola, desek pomostowych, hydroizolacji, balustrad, schodów drewnianych oraz murowanych od strony południowej, oświetlenia oraz małej architektury (ławek i pojemników gromadzenia odpadów); wymianę zasilania oświetlenia zewnętrznego – wymianę i zabezpieczenie okablowania; demontaż i wymianę w ramach remontu słupów oświetleniowych; demontaż istniejących opraw i renowację - szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisany został w **Załączniku nr 7**.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający **przewiduje** udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
5. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawierają: Dokumentacja projektowa, STWiOR, przedmiary robót stanowiące **Załączniki nr 7** do SWZ.



#### IV. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

#### V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

#### VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 6** do SWZ.

#### VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
wykonawca spełni warunek, jeżeli w złożonych na wezwanie dokumentach wykaże, że posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w kwocie co najmniej 1 500 000,00 złotych (słownie: jeden milion pięćset tysięcy 00/100 złotych) na realizację zadania.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:** warunek zostanie spełniony, jeżeli w złożonych dokumentach i oświadczeniach Wykonawca jednoznacznie wykaże, że:
    - a) – wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej dwa zamówienia (potwierdzone dowodami, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi czy wykonane zostały zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone), polegające na wykonywaniu konstrukcji drewnianych, prac dekarskich, instalacji oświetleniowych i elementów małej architektury, o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto każde;

b)– dysponował będzie w okresie realizacji zamówienia zespołem osób niezbędnych do wykonania zadania: w zakresie kierowania robotami, tj.:

- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej minimum w ograniczonym zakresie
- jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, minimum w ograniczonym zakresie

**UWAGA!** Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333; zm.: Dz. U. z 2020 r. poz. 2127, 2320; Dz. U. z 2021 r. poz. 11, 234, 282) oraz u s t a w a z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 220; zm.: z 2021 r. poz. 78 ).

W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi postępowaniu publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 KK,

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z 25.6.2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z 15.6.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z 15.6.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym

zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp tj. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

#### **IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
    - a) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
    - b) **wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (zgodnie z treścią wskazaną w załączniku nr 5 do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź



inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,

c) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z treścią wskazaną w **Załącznikach nr 8 i nr 10** do SWZ).

2) brak podstaw wykluczenia:

a) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

b) **oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**Załącznik nr 8** do SWZ);

c) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.

6. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp; - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

- 2) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 3.
10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na *zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej*, podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących *wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia*, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby *zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna*, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli *zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu* udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **Wykonawca nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.



3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które *usługi* wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/puck> oraz poczty elektronicznej.
3. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/puck> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/puck> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/puck>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/puck> do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/puck> przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z 67 ustawy Pzp oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub



konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl/puck>, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/puck> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje).
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl/puck>**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl/puck> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl/puck> znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania: RGKiM.271.14.2021.WJ.

12. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
16. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym:  
**WIKTOR JANICKI**
  - 2) w zakresie merytorycznym:  
**URSZULA KNITTER**

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 3) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 4) dowód wniesienia wadium;
  - 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub



- informacji z właściwego rejestru, tylko w przypadku innego niż jawne t.j.: Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej itp.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
  6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
  7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
  8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
  9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
  10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu (jak podano w instrukcji pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
  11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
  12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  13. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (**oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy, przykładowy wzór oświadczenia określono w **Załączniku nr 4 do SWZ – jeżeli dotyczy**) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego określono w **Załączniku nr 3 do SWZ jeżeli dotyczy**), przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli dotyczy) niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność

cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa, dokonuje w przypadku: 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; 3) pełnomocnictwa – mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

#### **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym może podlegać negocjacji.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106, 1747, 2320, 2419), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **25 000,00 zł.** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100 złotych)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;



- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
  4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Bank Millennium S.A. nr rachunku 22 1160 2202 0000 0001 6285 3611 z dopiskiem „Wadium – nr postępowania *RGKiM.271.14.2021.WJ*”.
- UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. **Zamawiający zaleca dokonanie przelewu w dniu poprzedzającym termin składania ofert.**
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
    - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp.
    - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
    - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
    - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
    - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
    - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Gmina Miasta Puck;
    - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
  6. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona.
  7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

## **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 23 listopada 2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 25 października 2021 r. do godziny 10.00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 października 2021 r. o godzinie 10.30.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryteriami :

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium (waga)	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena (C)	60 %	60 punktów
2.	Okres gwarancji/rękojmi dla robót budowlanych (GR)	40 %	40 punktów

Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

Nazwa kryterium	Wzór
Cena (C)	<p><b>Sposób oceny kryterium „cena” (max. 60 punktów)</b></p> <p>Ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie z wzorem:  <math>C = (C_{\min}/C_{of}) \times 100 \times 60\%</math>            gdzie:            - <math>C_{\min}</math> - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert*            - <math>C_{of}</math> - cena brutto oferty ocenianej*</p> <p><b>* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu</b></p> <p>Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym <b>Załącznik nr 1 do SWZ.</b></p>
Gwarancja dla robót budowlanych (GR)	<p><b>Sposób oceny kryterium „okres gwarancji/rękojmi” (max. 40 punktów)</b></p> <p>Ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie z wzorem:  <math>GR = (GR_{of}/GR_{\max}) \times 100 \times 40\%</math>            gdzie:            - <math>GR_{of}</math> – okres gwarancji proponowany w ocenianej ofercie,            - <math>GR_{\max}</math> – najdłuższy okres gwarancji proponowany w ocenianych ofertach.</p>

	<p>Zamawiający dokona oceny oferty w przedmiotowym kryterium w oparciu o wskazane powyżej kryterium w następujący sposób:</p> <p><b>a) Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji 36 miesięcy dla robót budowlanych, liczona od dnia bezusterkowego odbioru końcowego;</b></p> <p><b>b) Zamawiający ustala maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy dla robót budowlanych. Gwarancja udzielona na dłuższy okres będzie traktowana jako udzielona na okres 60 miesięcy.</b></p>
--	--

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez zamawiającego kryteriach.

$$P_L = C + GR$$

gdzie

$P_L$  - łączna liczba punktów

$C$  - liczba punktów w kryterium ceny

$GR$  - liczba punktów w kryterium gwarancja dla robót budowlanych

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów.
4. Oferta może uzyskać w kryteriach oceny ofert maksymalnie 100 punktów (100%), przy czym 1 pkt = 1%. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego
6. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.

#### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. **Uwaga:** Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia projektu dokumentu w celu uzyskania akceptacji jego treści przez Zamawiającego. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
  - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
  - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
  - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
  - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
  - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
  - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Miasta Puck;
  - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest



dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
- 2) 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

## **XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – (jeżeli dotyczy)
Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – (jeżeli dotyczy)
Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), Dokumentacja projektowa, Szczegółowa Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Przedmiary.

Załącznik nr 8	Wykaz osób - kierowników robót
Załącznik nr 9	Wykaz sprzętu
Załącznik nr 10	Wykaz pracowników – zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę
Załącznik nr 11	Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 12	Regulamin korzystania z Platformy Zakupowej ( do pobrania w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <a href="https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje">https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje</a> )

.....

### WZÓR - FORMULARZ OFERTY

Ja/my\* niżej podpisani:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres:

.....  
.....

Kraj: .....

REGON: ..... NIP: .....

TEL.: ..... adres e-mail: .....

*(na które Zamawiający ma przysłać korespondencję)*

Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem, średnim przedsiębiorstwem, jednoosobową działalnością gospodarczą, osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, innym rodzajem\*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, pn.:

**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna 221103\_1 Miasto Puck**

1. **SKŁADAM/Y OFERTE** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

Cena oferty brutto wynosi: ..... .. zł., słownie .....

.....  
w tym podatek od towarów i usług (VAT) ..... zł., słownie.....  
....., wg stawki: ..... %



2. W związku z wprowadzeniem przez Zamawiającego drugiego, obok ceny oferty, kryterium oceny ofert:

Okres gwarancji/rękojmi dla robót budowlanych, oferujemy ..... miesięcy,

Zamówienie wykonamy w terminie ..... od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

**OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

**OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia .....2021 r.

**OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w **Załączniku nr 6** do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

**Informujemy, że wybór oferty nie będzie/będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.**

a. Proszę wskazać (jeżeli dotyczy):

- rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

\_\_\_\_\_

- wartość ww. towaru lub usług bez kwoty podatku wynosi: \_\_\_\_\_ PLN.

- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie wynosi: \_\_\_\_\_

**SKŁADAMY** ofertę na \_\_\_\_\_ stronach.

Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

---

\* niepotrzebne skreślić

\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

.....  
Miejscowość, dnia

Nazwa Wykonawcy  
.....

Adres  
.....

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW ORAZ NIEPODLEGANIU  
WYKLUCZENIU  
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1  
USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
na roboty budowlane, pn.:  
**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE  
PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą  
towarzyszącą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna  
221103\_1 Miasto Puck**

**Oświadczenie o spełnianiu warunków**

Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w ROZDZIALE VII SWZ

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp

**Informacja na temat podwykonawców niebędących podmiotami  
udostępniającymi zasoby (jeżeli dotyczy)**

Informuję, że podwykonawca niebędący podmiotem udostępniającym zasoby nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Informacja na temat podmiotów, na których zasoby Wykonawca się powołuje  
(jeżeli dotyczy)**

**Oświadczenie o spełnianiu warunków**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
na roboty budowlane, pn.:

**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE  
PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą  
towarzystającą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna  
221103\_1 Miasto Puck**

Oświadczam, że w zakresie w jakim udostępniam zasoby, spełniam warunki udziału w postępowaniu  
określone w ROZDZIALE VII SWZ.

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

Informuję, że jako podmiot udostępniający zasoby nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp.

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego



**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO  
do oddania zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
na roboty budowlane, pn.:  
**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE  
PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą  
towarzyszącą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna  
221103\_1 Miasto Puck**

oświadczam co następuje:

1) zobowiązuję się do oddania na rzecz.....  
(wskazać nazwę i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędnych zasobów w postaci\*:

- zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

.....

- sytuacji finansowej lub ekonomicznej tj.

.....

\* należy zaznaczyć właściwy punkt **i opisać udostępniany zasób lub podać dane** (np. imię i nazwisko udostępnianej osoby; przynajmniej dokładną nazwę usługi, roboty budowlanej, itp.)

2) W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia proszę o wskazanie jaki zakres czynności zostanie zrealizowany przez ten podmiot:

.....  
.....

3) Oświadczam, że :

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
- jestem świadomy solidarnej odpowiedzialności wraz z Wykonawcą za szkody Zamawiającego powstałe wskutek zawnionego nieudostępnienia w/w zasobów – zgodnie art. 120 ustawy Pzp

....., dnia .....  
(miejscowość i data)

.....  
(Podmiot udostępniający/ osoba upoważniona do występowania w imieniu Podmiotu)

**Wykonawcy wspólnie  
ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
Składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE ROBÓT BUDOWLANYCH/DOSTAW/USŁUG,  
KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, pn.:  
**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE  
PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą  
towarzystającą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna  
221103\_1 Miasto Puck**

oświadczam, że:

• Wykonawca .....  
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane/dostawy/usługi:  
.....  
.....

• Wykonawca .....  
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane/dostawy/usługi:  
.....  
.....

• Wykonawca .....  
(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane/dostawy/usługi:  
.....  
.....

.....(miejsowość), dnia.....r.

.....

(podpis)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
na roboty budowlane, pn.:

**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE  
PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą  
towarzystającą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna  
221103\_1 Miasto Puck**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

.....

LP.	Przedmiot – rodzaj robót budowlanych	Wartość robót	Data wykonania robót budowlanych	Miejsce wykonania robót budowlanych	Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane
1					
...					

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wykazu dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –inne odpowiednie dokumenty.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

projekt

UMOWA nr RGKiM.272.14.2021.WJ  
zawarta w Pucku w dniu .....

pomiędzy:

**Gminą Miasta Puck, NIP 5871566983, REGON 191675439,  
ul. 1 Maja 13, 84-100 Puck, woj. pomorskie, Polska,  
reprezentowaną przez:**

**Burmistrza – Hannę Pruchniewską  
przy kontrasygnacie Skarbnika – Wioletty Joskowskiej,  
zwaną dalej „Zamawiającym”**

a

.....,  
zwanym dalej „Wykonawcą”

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) - zwanej w dalszej części „ustawą Pzp”

o następującej treści:

**§ 1 - Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych objętych Projektem pn.: **„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE PUCK” – ETAP I – Remont moła „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna 221103\_1 Miasto Puck”.**
2. Roboty budowlane wykonane będą zgodnie z przeprowadzonym przetargiem w trybie podstawowym z możliwością negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp,
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób kompletny, zgodny z zakresem i warunkami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), Dokumentacji projektowej, Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Przedmiarach – jak w **Załączniku nr 7 do SWZ**, oraz zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami, wiedzą techniczną i ustaleniami z Zamawiającym.
4. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, w celu należytej realizacji zamówienia.

**§ 2 – Podwykonawstwo**

Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę osobiście\*/z udziałem podwykonawców w zakresie robót\*:

.....,

**§ 3 - Termin wykonania zamówienia**

Strony umowy ustalają następujące terminy realizacji robót:

1. termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy.



2. Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu Zamówienia w terminie nie dłuższym niż .....od dnia zawarcia umowy.

#### **§ 4 - Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
  - 2) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
  - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania poufności danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy upoważnione do kontaktów z wykonawcą: Anna Muza, Urszula Knitter.

#### **§ 5 - Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) przejęcie od Zamawiającego terenu budowy, zabezpieczenie terenu budowy oraz organizacja zaplecza budowy;
  - 2) zapewnienie na własny koszt transportu materiałów z rozbiórki i odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji. Jako wytwarzający odpady Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396) oraz Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701);
  - 3) stosowanie jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Wszystkie środki transportu używane przez Wykonawcę muszą być sprawne technicznie i posiadać odpowiednie zezwolenia oraz aktualne badania techniczne. Na przejazdy pojazdów nienormatywnych po drogach publicznych Wykonawca musi uzyskać zezwolenie od właściwych władz, stosownie do rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Wodnej w sprawie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych z dnia 22 czerwca 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 764). Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy;
  - 4) zakupienie na własny koszt, dostarczenie i wbudowanie niezbędnej ilości nowych materiałów potrzebnych do zrealizowania przedmiotu umowy. Zastosowane materiały muszą odpowiadać wymaganiom art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ) oraz ustawy dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych z (Dz. U. z 2019 r. poz. 266). Wykonawca jest zobowiązany dostarczać Zamawiającemu w szczególności certyfikaty „na znak bezpieczeństwa”, certyfikaty zgodności lub deklaracji zgodności, atesty, świadectwa pochodzenia używanych materiałów, wyniki badań, prób. Przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonanie robót;
  - 5) zapewnienie obsługi geodezyjnej inwestycji;
  - 6) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
  - 7) zapewnienie w czasie robót - na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należytego ładu i porządku, zapewnienie ochrony znajdujących się na terenie obiektów, sieci oraz urządzeń, uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należyłym stanie technicznym oraz utrzymanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
  - 8) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego;
  - 9) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami

Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów. Kierownik robót działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane;

- 10) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
  - 11) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
  - 12) ponoszenie odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie robót - na własny koszt, jak i za szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
  - 13) ponoszenie odpowiedzialności za szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
  - 14) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
  - 15) uzyskanie przed rozpoczęciem robót wszystkich niezbędnych dokumentów, w szczególności zezwoleń, pozwoleń, opinii, uzgodnień, a także zapewnienie wymaganych przepisami prawa (branżowymi) nadzorów technicznych, w tym z gestorami sieci;
  - 16) zapewnienie wykonania i nadzorowania robót objętych umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane – Wykonawca ustanawia do wykonania przedmiotu umowy: kierownika robót w osobie: .....  
..... posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej minimum w ograniczonym zakresie; kierownika robót w osobie: .....  
..... posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, minimum w ograniczonym zakresie
  - 17) wykonanie i przedłożenie dokumentacji powykonawczej łącznie z protokołami odbioru technicznego, wszelkimi wymaganymi próbami zakończonymi wynikiem pozytywnym i inne, bezwzględnie konieczne dokumenty wymagane do uruchomienia i oddania w użytkowanie;
  - 18) sporządzenie kosztorysów powykonawczych – wg wskazań Zamawiającego;
  - 19) ponoszenie kosztów zużycia wody oraz energii elektrycznej oraz innych mediów;
  - 20) sporządzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego uzgodnienie z Zamawiającym najpóźniej w terminie 7 dni od podpisania Umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi integralną część Umowy.
  - 21) przedstawienie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do kierowania robotami budowlanymi wraz z aktualnym wpisem do izby inżynierów, przez osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, najpóźniej w terminie 7 dni od podpisania Umowy
  - 22) odpowiednie zabezpieczenie placu budowy (po dokonaniu jego przejęcia), wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego
  - 23) ubezpieczenie robót od wszelkich szkód i strat w okresie realizacji zamówienia.
2. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w § 5 ust 1 pkt 18 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki określone w Umowie i SWZ. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w umowie, w przepisach prawa oraz odpowiedzialność za skutki ich niewykonania lub nienależytego wykonania wobec Zamawiającego oraz osób trzecich.
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - 1) obsługa sprzętu mechanicznego,
  - 2) wykonanie robót ogólnobudowlanych,
  - 3) wykonania robót na sieci, instalacjach i urządzeniach elektrycznych i elektroenergetycznych,
  - 4) wykonywanie prac porządkowych.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 4. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentówzawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 5 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 4. Kopia umowy o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W przypadku nieprzedłożenia lub zwłoki w przedłożeniu wyjaśnień, o których mowa w ust. 5 i ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 8) umowy.
9. Za niedopełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 9) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności
10. Osoby upoważnione do kontaktów z Zamawiającym: .....

## § 6 – Ubezpieczenie



1. Od dnia protokolarnego terenu budowy, aż do dnia końcowego odbioru robót budowlanych Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, powstałe w mieniu należącym do Zamawiającego, jak i uszkodzenia ciała, śmierć, szkodę w mieniu osób trzecich.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł, zwane dalej Ubezpieczeniem.
3. Wykonawca jest obowiązany posiadać Ubezpieczenie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca przed upływem ważności Ubezpieczenia przedstawi dokument potwierdzający zawarcie umowy na kolejny okres.

### § 7 - Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy**, w wysokości: ..... zł (słownie złotych: ..... groszy). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT w kwocie .....zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych przedmiotem umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy: .....
5. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową oraz faktury częściowe wystawione po protokolarnym odbiorze robót.
6. Wykonawca ma możliwość przesłania ZAMAWIAJĄCEMU ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, za pośrednictwem platformy PEFexpert <https://pefexpert.pl/>. Dane konta ZAMAWIAJĄCEGO – nazwa podmiotu: Gmina Miasta Puck; adres PEF NIP 5871566983.
7. Ustala się fakturowanie nie częściej niż raz na dwa miesiące. Faktury częściowe wystawiane będą i dostarczane Zamawiającemu w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu odbioru częściowego za dany okres, w którym wykonywane były roboty, przy czym w ostatnim kwartale danego roku Wykonawca może wystawić fakturę najpóźniej do 10 grudnia danego roku. Wartość brutto faktury końcowej nie może wynosić mniej niż 20 % wynagrodzenia umownego określonego w ust. 1.
8. Podstawą wystawienia faktur częściowych będzie protokół odbioru częściowego. Jeżeli dany zakres robót będący podstawą odbioru częściowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, był wykonywany przy udziale Podwykonawców, Zamawiający wymaga przedłożenia protokołu odbioru robót wykonywanych przez Podwykonawców. Warunkiem zapłaty przez zamawiającego części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 465 ust. 1, ustawy Pzp biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
9. Protokół odbioru częściowego podpisany będzie przez upoważnionych przedstawicieli: Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego, Wykonawcy.
10. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół końcowego odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli: Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego, Wykonawcy.
11. Do każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będą dokumenty określone w § 12 ust. 20 umowy.
12. Do faktury końcowej Wykonawca przedłoży ponadto:
  - 1) zestawienie wszystkich faktur/rachunków zapłaconych Podwykonawcom;



- 2) oświadczenia wszystkich Podwykonawców o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości wraz z dowodami zapłaty ostatniej faktury/rachunku.
13. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży wszystkich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu ich zapłaty.
14. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
15. Termin płatności faktur wynosi **21 dni**, licząc od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.

### **§ 8 - Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące odbiory robót:
  - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) Odbiory częściowe (nie częściej niż raz na dwa miesiące), stanowiące podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonanie zakończonych elementów robót zgodnie z zatwierdzonym Harmonogramem rzeczowo-finansowym
  - 3) Odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Odbiory częściowe dokonywane będą przez przedstawicieli: Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego i Wykonawcy.
4. Dokonanie odbioru częściowego robót następuje protokołem odbioru częściowego na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego wykazu robót wykonanych zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym.
5. Wykonawca zgłosi zakończenie wszystkich robót budowlanych i gotowość do ich odbioru końcowego pisemnie Zamawiającemu z określeniem daty zakończenia robót.
6. Odbiór końcowy robót budowlanych jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę wszystkich robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczeń Kierowników robót.
7. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed wbudowaniem dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez osobę Kierownika robót).
8. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego robót budowlanych Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) pismo potwierdzające gotowość do odbioru potwierdzone wpisami Kierowników robót
  - 2) oświadczenia Kierowników robót, że roboty zostały wykonane zgodnie z dokumentacją, sztuką budowlaną, odpowiednimi przepisami i normami a przy zmianach potwierdzenie, że zmiany zostały zaakceptowane przez właściwego Inspektora nadzoru oraz, że teren budowy został uprzątnięty,
  - 3) atesty, certyfikaty i aprobaty zgodności na wbudowane materiały zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
  - 4) inne niezbędne dokumenty potwierdzające wymagania techniczne i jakościowe,
  - 5) dokumentację powykonawczą, zaakceptowaną przez Inspektora nadzoru, w 2 kompletach drukowanych i 1 komplet w wersji elektronicznej na nośniku (płyce CD, DVD);
9. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru w terminie do 7 dnia roboczego od daty pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru częściowego/końcowego, natomiast odbiór robót zanikających zostanie dokonany w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru robót zanikających
10. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek Zamawiający żąda ich usunięcia z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie prac z tym związanych. Zamawiający jest

uprawniony do odmowy dokonania odbioru jedynie w przypadku, gdy wady lub usterki są istotne i uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

11. W razie stwierdzenia takich wad lub usterek lub naruszeń w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi, które nie nadają się do usunięcia albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może:
- 1) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej robót określonej wg kosztorysu, a w przypadku braku takiej możliwości, przez biegłego rzeczoznawcę budowlanego wybranego przez Zamawiającego, albo
  - 2) zażądać od Wykonawcy wykonania robót po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo potrącenia poniesionej szkody z wynagrodzenia, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z kwoty ubezpieczenia,
  - 3) dokonać robót na koszt Wykonawcy potrącając ich wartość i poniesioną szkodę z wynagrodzenia, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z kwoty ubezpieczenia - co nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
12. **Terminem wykonania przedmiotu Zamówienia jest dzień zakończenia realizacji wszystkich robót określonych w SWZ.**

#### **§ 9 - Przedstawiciele stron umowy**

1. Zamawiający ustanawia nadzór inwestorski w osobie/osobach:

.....

2. Wykonawca ustanawia Kierowników robót w osobach:

.....

.....

#### **§ 10 - Kary umowne**

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.  
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w przystąpieniu do zlecenia w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w oparciu o kosztorys powykonawczy dla danego zakresu prac, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy (powstałej z winy Wykonawcy) w wysokości 1% wynagrodzenia brutto ustalonego w oparciu o kosztorys powykonawczy dla danego zakresu prac, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w oparciu o kosztorys powykonawczy dla danego zakresu prac za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10.000,00 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100),
  - 5) za wprowadzenie na teren robót podwykonawcy z naruszeniem postanowień § 12 w wysokości 10 000,00zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każdy dzień pracy podwykonawcy.
  - 6) nieprzedłożenia aktualizacji oświadczenia wraz z Wykazem osób, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt. 1) i pkt 2) - w wysokości 1 000 zł.
  - 7) nieprzedłożenia w terminie kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania robót określonych w § 5 ust. 5 pkt 3) - w wysokości 300 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów.
2. Zamawiający dokona potrącenia rozliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie.

#### **§ 11 – Odstąpienie**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy oraz mimo pisemnego wezwania nie kontynuuje ich;
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta, mimo pisemnego wezwania, trwa dłużej niż 14 dni;
  - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach i Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, ustalonego na podstawie inwentaryzacji wykonanych robót, przygotowanej zgodnie z zapisami ust. 4 pkt 3 niniejszej umowy;
  - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub uzgodnieniami z Zamawiającym;
  - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 6) w przypadku, gdy wartość rzeczywiście wykonanych robót będzie stanowiła mniej niż 50% wartości robót wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym w danym kwartale.
  - 7) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp,
    - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp,
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 14 dni. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie powinno nastąpić w terminie 14 dni od zaistnienia przyczyny je uzasadniającej, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 3.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 3) W terminie 5 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca z udziałem Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia - protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Odstąpienie dotyczy umowy w części niewykonanej.

## § 12 – Podwykonawstwo

1. W przypadku powierzenia określonej części robót podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, stosuje się poniższe zasady.
2. Do zawarcia umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu, jaki chce mu powierzyć. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo robót budowlanych, których niespełnienie powodować będzie zgłoszeniem zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
  - 2) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia/maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonywania robót;
  - 3) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
  - 4) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie stron według zasad określonych w niniejszej umowie;
  - 5) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SWZ dla Podwykonawców (w przypadku gdy zostały określone);
  - 6) umowa podwykonawcza wskazuje dłuższy niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbior częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
  - 7) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa;
  - 8) okres odpowiedzialności za wady jest krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - 9) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
  - 10) umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej
  - 11) termin wystawienia i doręczenia faktury jest dłuższy niż 5 dni od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia, sprzeciw) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia mu projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 4 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
6. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
7. W przypadku odmowy określonej w ust. 5, Wykonawca ponownie przedstawi projekt zmiany umowy z podwykonawcą, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której



- przedmiotem są roboty budowlane, (wcześniej zaakceptowaną przez Zamawiającego) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
  10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 10, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  11. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
  12. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami, podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
  13. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniebania podwykonawców jak za własne. Na roboty wykonane przez podwykonawców gwarancji udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
  14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.
  16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane na zasadach określonych w art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  17. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz zmian zakresu zadania powierzonego do wykonania przez podwykonawców.
  18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  20. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
    - 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur i protokołami odbioru;
    - 2) dowodów zapłaty wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu;

- 3) oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi wymagalnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, lub dalszych podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
21. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Jeśli opóźnienie w zapłacie wymagalnego należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynagrodzenia przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty kwoty należnej Podwykonawcom bezpośrednio na jego rzecz, pomniejszając Wykonawcy wynagrodzenie o zapłacone Podwykonawcy kwoty.
22. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty (uwagi) oraz szczegółowo umotywuje Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków jego umowy z podwykonawcą w terminie 7 dni, od dnia wystąpienia o uzasadnienie przez Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
23. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku:
  - 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
  - 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
  - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647 Kodeksu cywilnego.
24. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.
25. Konieczność 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
26. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

### **§ 13 - Gwarancja i rękojmia**

1. **Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na: roboty budowlane na okres ..... miesięcy od daty odbioru końcowego.**
2. **Okres rękojmi na przedmiot umowy wynosi 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.**
3. Gwarancja obejmuje:
  - 1) przeglądy gwarancyjne (min. 1 przegląd w roku),
  - 2) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie zamówienia w momencie odbioru, jak i powstałych w okresie gwarancji,
  - 3) koszty przeglądów gwarancyjnych.
4. Wezwanie na przegląd gwarancyjny zostanie przesłane Wykonawcy w formie pisemnej. Na okoliczność przeglądu gwarancyjnego zostanie sporządzony protokół.
5. W przypadku stwierdzenia wad i usterek podczas przeglądu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązuje się do: przystąpienia do usunięcia wad i usterek w terminie do 7 dni od daty sporządzenia protokołu z przeglądu gwarancyjnego i usunięcia wad i usterek w terminie do 14 dni roboczych od daty sporządzenia protokołu z przeglądu gwarancyjnego.
6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i ustereki powstałe wskutek działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego: przystąpienia do usunięcia wad i usterek w terminie do 7 dni i usunięcia wad i usterek w terminie do 14 dni roboczych, licząc od daty pisemnego (listem, faksem lub e-mailem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
10. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie wad, usterek i ponownym jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić realizację ze środków wniesionych przez Wykonawcę na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wartość zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do zapłaty kwoty uzupełniającej.
11. Zapis ust. 10 nie wyklucza prawa potrącenia kary umownej oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§ 14 – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Wykonawca dopełnił obowiązku zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie: .....

#### **§ 15 – Dopuszczalne przypadki zmian postanowień zawartej umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej w dopuszczalnych granicach wynikających z art. 455 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
3. Strony przewidują również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy, w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
  - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
    - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;

jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy;

- 2) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych zmian umowy,
- 3) Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, albo 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy,

4) Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:

- a) wydłużenie terminu realizacji umowy, jeżeli z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych polegających na intensywnych opadach deszczu, gradu itp. oraz w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych panujących w trakcie realizacji umowy, których nie dało się przewidzieć z należytą starannością, wykonawca zmuszony jest przerwać realizację robót lub nie jest w stanie ich realizować w normalnym trybie czynności, a nie jest możliwe w tym czasie wykonywanie innych prac oraz przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów. W takiej sytuacji termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o uzasadniony powyższymi okolicznościami okres;
- b) wstrzymania robót budowlanych przez organy administracji publicznej;
- c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, działań osób po stronie Zamawiającego, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
- d) zmiany będące następstwem działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
- e) gdy zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia robót objętych umową podstawową;
- f) wstrzymania robót spowodowanego wykryciem na przykład substancji i przedmiotów niebezpiecznych, szczątków ludzkich, zabytków, pozostałości budowli podziemnych;
- g) wystąpienia niezgodności map geodezyjnych ze stanem faktycznym, które spowodują przerwę w pracach na okres dłuższy niż 2 tygodnie;
- h) przerwania realizacji zamówienia w sytuacjach określonych w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- i) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- j) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz opóźnienie to nie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- k) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od wykonawcy;
- l) wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych i gruntowych,
- m) wystąpienia niezainwentaryzowanych podziemnych sieci, instalacji, urządzeń, obiektów budowlanych, niewybuchów, niewypałów lub wykopalisk archeologicznych,
- n) wystąpienia konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub brak dostępności materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej,
- o) wystąpienia sytuacji, utrudniającej wykonanie robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy, ze względu na zasady wiedzy technicznej.

- w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty,

- 6) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności, gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia,
- 7) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie



- zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,
- 8) zmiany rozwiązań technicznych w dokumentacji projektowej - w uzasadnionych przypadkach (np. spowodowanych wadami dokumentacji projektowej), gdy realizacja zadania według dokumentacji projektowej powodowałaby wadliwe wykonanie przedmiotu umowy, byłaby niemożliwa lub gdy zaistniałyby, z przyczyn wynikających z dokumentacji projektowej, konieczność wstrzymania prowadzonych przez wykonawcę robót budowlanych; dopuszcza się wprowadzenie zmian w stosunku do pierwotnej dokumentacji oraz zmianę terminu zakończenia robót budowlanych (w związku z koniecznością opracowania i uzgodnienia rozwiązań niezbędnych do właściwej realizacji robót); w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące zakresu rzeczowego dokumentacji projektowej oraz wykonanych na jej podstawie robót budowlanych oraz zmiany dotyczące terminów: zostanie określony termin opracowania zmodyfikowanej dokumentacji oraz termin zakończenia robót budowlanych,
  - 9) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
    - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ; przez okoliczność siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, obejmujące w szczególności stany wojny, epidemii, pożaru, działania wojenne (bez względu na to, czy wojna została wypowiedziana), inwazje, działania wrogów zagranicznych; rebelie, terroryzm, rewolucje, powstania, przewroty wojskowe i polityczne wojny domowe; rozruchy z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców lub Zamawiającego, działania sił przyrody, w tym nietypowe dla danej pory roku warunki pogodowe, huragany, pioruny itp.
    - b) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
    - c) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru zmiany sposobu wykonywania umowy poprzez podwykonawców, przy czym aneks uwzględni wówczas wymogi określone art. 647<sup>1</sup> k.c.
  4. Zamawiający dopuszcza możliwość aktualizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego na wnioski każdej ze Stron umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów robót lub ich kolejności. W przypadku, gdy zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego będzie miała wpływ na realizację postanowień umownych, Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w zakresie zmierzającym do uzyskania zgodności zapisów umowy z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
  5. W przypadku zmiany stawki VAT przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia niniejszej Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki VAT. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku. Powyższa zmiana wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
  6. W przypadku zmiany powszechnie obowiązującego prawa - w zakresie mającym wpływ na realizację obowiązków umownych - Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w zakresie zmierzającym do uzyskania zgodności zapisów umowy z obowiązującym prawem.
  7. Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek i błędów pisarskich poprzez ich poprawienie, tzn. przekreślenie błędnej treści i wpisanie poprawnej oraz opatrzenie jej podpisem przez Zamawiającego oraz Wykonawcę – bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy.



## § 16 – Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania danych osobowych Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania, w trybie art. 28 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”) dane osobowe niezbędne do realizacji zamówienia, w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
  - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
  - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
  - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
  - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy, informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych

uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

#### **§ 17 - Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 20, stanowi integralną część Umowy.
3. Oferta Wykonawcy oraz SWZ wraz z załącznikami są integralną częścią Umowy.
4. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

---

ZAMAWIAJĄCY

---

WYKONAWCA

(Harmonogram rzeczowo-finansowy,  
o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 20,  
stanowi integralną część Umowy).

Załączniki do umowy:

Nr 1 Wykaz pracowników – zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę.

Nr 2 Oświadczenie podwykonawcy (jeżeli dotyczy)

Nr 3 Gwarancja

Nr postępowania: RGKiM.271.14.2021.WJ.

Załącznik nr 1 do umowy

Nr ..... z dnia .....

Zamawiający: Gmina Miasta Puck 84-100 Puck, ul. 1-go Maja 13

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O ZATRUDNIENIU NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ  
PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ\*  
OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z § .. ust. ... pkt .. umowy nr RGKiM.272.14.2021.WJ. z dnia ...2021 r. na realizację zamówienia publicznego na realizację zadania pn:

**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE  
PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą  
towarzystającą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna  
221103\_1 Miasto Puck**

niniejszym oświadczam, że zatrudniam na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- obsługa sprzętu mechanicznego,
- wykonanie robót ogólnobudowlanych,
- roboty na sieci, instalacjach i urządzeniach elektrycznych i elektroenergetycznych,
- wykonanie prac porządkowych.

Informacje dotyczące umów o pracę zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy\*

Lp. osób	Rodzaj umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itd.)	Data zawarcia umowy	Wymiar etatu	Pracownik Wykonawcy/ Podwykonawcy
1	2	3	4	5

(w razie potrzeby dodać liczbę pozycji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
miejsowość i data

.....  
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

Nr postępowania: RGKiM.271.14.2021.WJ.

Załącznik nr 2 do umowy  
(jeżeli dotyczy)

**Zamawiający:**  
**Gmina Miasta Puck**  
**84-100 Puck, ul. 1-go Maja 13**

Pełna nazwa Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy	
KRS/CEIIDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres siedziby Podwykonawcy	
e-mail	

**OŚWIADCZENIE  
PODWYKONAWCY LUB DALSZEGO PODWYKONAWCY  
O UREGULOWANIU ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH  
MIĘDZY WYKONAWCĄ A PODWYKONAWCĄ  
W ZAKRESIE REALIZACJI UMOWY**

Zgodnie z § ..... ust. ....umowy nr **RGKiM.272.14.2021.WJ.** z dnia ...2021 r. na realizację zamówienia publicznego pn.:

**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE  
PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą  
towarzyszącą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna  
221103\_1 Miasto Puck**

Niniejszym oświadczam, iż firma ..... przekazała nam całość należnego wynagrodzenia wynikającego z wiążącej nas umowy z dnia .....

W związku z powyższym oświadczamy, iż wszystkie roszczenia w związku z jakimikolwiek pracami wykonanymi przy w/w inwestycji zostały całkowicie zaspokojone.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Podwykonawcy*

**Uwaga:** Powyższe oświadczenie składa się w przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany był przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców),  
W przypadku gdy Wykonawca nie zatrudnił podwykonawców składa stosowne oświadczenie o zrealizowaniu przedmiotu umowy bez udziału podwykonawców.

### GWARANCJA

1. Wykonawca ....., zapewnia, że przedmiot umowy  
Nr ..... z dnia ....., na wykonanie robót budowlanych pn:  
**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE  
PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą  
towarzystającą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna  
221103\_1 Miasto Puck**  
został wykonany należycie, zgodnie z dokumentacją projektową powykonawczą, wiedzą i sztuką  
budowlaną.
2. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonanego przedmiotu powyższej umowy.
3. W razie stwierdzenia w okresie udzielonej rękojmi za wady i gwarancji, która wynosi .....  
miesiący od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy od Wykonawcy, wad i usterek w  
wykonanym przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązuje się je usunąć na swój koszt  
niezwłocznie po wezwaniu do ich usunięcia.
4. Ustalenie wad i usterek nastąpi protokołarnie z udziałem obu stron umowy oraz Nadzoru, w trakcie  
przeгляdu, którego termin wyznacza Nadzór.
5. Protokół, określający stwierdzone wady i usterek oraz sposób i termin ich usunięcia, zostanie  
spisany przez Nadzór.
6. Sporządzenie protokołu bez udziału zawiadomionego Wykonawcy ma taki sam walor jak protokół  
sporządzony z udziałem Wykonawcy.
7. Protokół stanowi wezwanie Wykonawcy do usunięcia wad i usterek w określonym w tym protokole  
terminie.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie określonym w protokole, Zamawiającemu  
przysługuje prawo wykonania zastępczego z mocy § 13 ust. 10 umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Data : .....

.....  
(pełnomocniony przedstawiciel)



## **Opis przedmiotu zamówienia**

**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA”  
W PORCIE PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku  
wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021,  
jednostka ewidencyjna 221103\_1 Miasto Puck**

### **1. Branża architektoniczna**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m.in.: wymianę istniejącej podkonstrukcji mola, desek pomostowych, hydroizolacji, balustrad, schodów drewnianych oraz murowanych od strony południowej, oświetlenia oraz małej architektury (ławek i pojemników gromadzenia odpadów) – szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisany został w: dokumentacji projektowej, STWiOR i przedmiarze robót.

### **2. Branża elektryczna**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m.in.: wymianę zasilania oświetlenia zewnętrznego – wymianę i zabezpieczenie okablowania; demontaż i wymianę w ramach remontu słupów oświetleniowych; demontaż istniejących opraw i renowację – szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisany został w: dokumentacji projektowej, STWiOR i przedmiarze robót.

### **3. Spis dokumentacji:**

#### **I. Dokumentacja projektowa:**

- I\_1.0 PROJEKT REMONTU - Branża architektoniczna (inventaryzacja) - Dokumentacja projektowa branży architektonicznej remontu / przebudowy mola spacerowego i „Zielonego Mostka” w Porcie Puck
- I\_2.0 PROJEKT REMONTU - Branża architektoniczna - Dokumentacja projektowa branży architektonicznej remontu / przebudowy mola spacerowego i „Zielonego Mostka” w Porcie Puck
- I\_3.0 PROJEKT REMONTU - Branża elektryczna - Dokumentacja projektowo – kosztorysowa branży hydrotechnicznej i elektrycznej remontu / przebudowy mola spacerowego i „Zielonego Mostka” w Porcie Puck
- I\_4.0 PROJEKT REMONTU - Branża elektryczna - Dokumentacja projektowo – kosztorysowa branży hydrotechnicznej i elektrycznej remontu / przebudowy mola spacerowego i „Zielonego Mostka” w Porcie Puck
- I\_5.0 Zaświadczenie Wojewody Pomorskiego o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru remontu mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna 221103\_1 Miasto Puck.

#### **II. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR)**

- H-0.0 Wymagania ogólne
- H-1.1 Roboty rozbiórkowe
- H-1.2 Roboty betonowe i żelbetowe
- H-1.3 Konstrukcje stalowe
- H-1.4 Konstrukcje drewniane i z konglomeratu
- H-1.5 Wyposażenie obiektów
- H-1.6 Roboty dekarские
- H-1.7 Instalacje elektryczne

### **III. Przedmiary Robót**

- PRZEDMIAR ROBÓT 1158/02/A - ZIELONY MOSTEK (prace przygotowawcze, rozbiórki, konstrukcja pomostu, konstrukcja schodów, remont dachu, instalacja oświetleniowa, mała architektura)

Nr postępowania: RGKiM.271.14.2021.WJ.

Załącznik nr 8 do SWZ

Zamawiający:  
Gmina Miasta Puck

84-100 Puck, ul. 1-go Maja 13

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

na potrzeby wykonania zamówienia pn.:

**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE  
PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą  
towarzystającą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna  
221103\_1 Miasto Puck**

prowadzonego przez Gminę Miasta Puck przedstawiam:

**WYKAZ OSÓB**

Oświadczam/y, że przy realizacji przedmiotowego zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

NAZWISKA I IMIONA osób, które będą pełnić poszczególne funkcje (zakres wykonywanych czynności) ze wskazaniem podstawy do dysponowania n/w osobami	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
Kierownik robót  ..... PODSTAWA DYSPONOWANIA	uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej minimum w ograniczonym zakresie wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) lub uprawnienia równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa	..... (Nr uprawnień)

NAZWISKA I IMIONA osób, które będą pełniły poszczególne funkcje (zakres wykonywanych czynności) ze wskazaniem podstawy do dysponowania n/w osobami	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
<p style="text-align: center;"><b>Kierownik robót</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;">PODSTAWA DYSPONOWANIA</p>	<p>uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, minimum w ograniczonym zakresie wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) lub uprawnienia równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa</p>	<p style="text-align: center;">..... (Nr uprawnień)</p>

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania:

**„MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna 221103\_1 Miasto Puck**

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia i zostały wymienione w Załączniku nr 8 do SWZ, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w rozdz. VII ust. 2 SWZ.

..... (miejscowość), dnia ..... I.

.....

(podpis)

Zamawiający: Gmina Miasta Puck 84-100 Puck, ul. 1-go Maja 13

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

My, niżej podpisani

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma i adres Wykonawcy):  
.....  
.....

zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy 11 z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) oświadczamy, że reprezentowany przez nas Wykonawca, który złożył ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: „**MODERNIZACJA MOŁO SPACEROWEGO I „ZIELONEGO MOSTKA” W PORCIE PUCK” – ETAP I – Remont mola „Zielony Mostek” w Pucku wraz z infrastrukturą towarzyszącą, na terenie działek nr 202/5, 206 i 179/1, obręb 0021, jednostka ewidencyjna 221103\_1 Miasto Puck**

I. **nie przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu \*

albo:

II. **przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z następującym/i Wykonawcą/ami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu:

1 .....(nazwa/firma i adres Wykonawcy)

2 .....(nazwa/firma i adres Wykonawcy)

Jednocześnie przedkładamy dokumenty potwierdzające, że powiązania reprezentowanego przez nas Wykonawcy z ww. podmiotami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.\*

\* niepotrzebne skreślić

.....  
.....  
miejsowość i data

.....  
.....  
podpis



