

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	prezydent
NO_DOC_EXT:	2023-125323
SOFTWARE_VERSION:	13.2.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	k.wrona@um.swidnica.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

## Ogłoszenie o zamówieniu

### Usługi

#### Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

##### I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Prezydent Miasta Świdnicy

Krajowy numer identyfikacyjny: PL517

Adres pocztowy: ul. Armii Krajowej 49

Miejscowość: Świdnica

Kod NUTS: PL517 Wałbrzyski

Kod pocztowy: 58-100

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miejski w Świdnicy, ul. Armii Krajowej 49,58-100 Świdnica

E-mail: [um@um.swidnica.pl](mailto:um@um.swidnica.pl)

Tel.: +48 748562800

Faks: +48 748568721

##### **Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.um.swidnica.pl](http://www.bip.um.swidnica.pl)

##### I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_swidnica](https://platformazakupowa.pl/pn/um_swidnica)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

##### I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

##### I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

#### **Sekcja II: Przedmiot**

##### II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

###### II.1.1) **Nazwa:**

BIEŻĄCE UTRZYMANIE, PIELEGNACJA PARKÓW MIEJSKICH I UTRZYMANIE CHODNIKÓW DO NICH PRZYLEGAJĄCYCH

Numer referencyjny: P-84/IX/23

###### II.1.2) **Główny kod CPV**

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

###### II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

###### II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na utrzymaniu i pielęgnacji terenów parków miejskich i utrzymanie chodników do nich przylegających.

###### II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

---

Wartość bez VAT: 1 759 259.26 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

77211400 Usługi wycinania drzew

77211500 Usługi pielęgnacji drzew

77312100 Usługi odchwaszczania

77313000 Usługi utrzymania parków

77314100 Usługi w zakresie trawników

90600000 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

50800000 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL517 Wałbrzyski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Świdnica

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na utrzymaniu i pielęgnacji terenów parków miejskich i utrzymanie chodników do nich przylegających, w tym m. in:  
 sprzątnięcie powierzonych terenów zieleni, utrzymanie czystości chodników i alejek położonych w obrębie terenów zieleni i wywóz odpadów,  
 koszenie trawy z wywozem pokosu oraz bez wywozu pokosu,  
 usuwanie liści,  
 prace pielęgnacyjne w obrębie zadrzewienia takie jak cięcia sanitarno-korekcyjne,  
 usuwanie posuszu, podkrzesanie koron, usuwanie drzew, usuwanie wiatrołomów,  
 cięcie krzewów ozdobnych, ich pielęgnacja, cięcia formujące żywopłoty,  
 plewienie nasadzeń krzewów, bylin i kwiatów,  
 sadzenie roślin i kwiatów w gruncie,  
 zapobieganie i zwalczanie chorób i szkodników roślin,  
 uzupełnianie nawierzchni psiego wybiegu,  
 regularny obchód i kontrola stanu terenów zieleni,  
 utrzymanie czystości fontann poza sezonem ich funkcjonowania,  
 pielęgnacja zieleni wokół altany i fontanny w Parku Młodzieżowym,  
 utrzymanie czystości i porządku obiektu altany w Parku Młodzieżowym,  
 utrzymanie szaleatów miejskich w Parku Centralnym i w Parku Młodzieżowym,  
 nadzór oraz bieżące utrzymanie instalacji wodociągowej zasilającej studzienki nawadniania roślinności oraz poidła.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazem terenów zawarty jest w Załączniku nr 9 do SWZ.

3. Słownik Zamówień CPV:

- 77310000-6 - usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,
- 77314100-5 - usługi w zakresie trawników,
- 77211400-6 - usługi wycinania drzew,
- 77211500-7 - usługi pielęgnacji drzew,
- 77312100-1 - usługi odchwaszczania,
- 77313000-7 - usługi utrzymania parków,
- 90600000-3 - usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich,
- 50800000-3 - różne usługi w zakresie napraw i konserwacji.

4. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na okres 3 miesięcy na posadzone kwiaty i byliny.

5. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na okres 36 miesięcy na posadzone drzewa i krzewy.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Czas rozpoczęcia interwencyjnego usuwania wiatrołomów drzew od momentu wydania polecenia przez Zamawiającego / Waga: 40%

Cena - Waga: 60%

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 1 759 259.26 PLN

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP na kwotę nie większą niż 100 000,00 zł netto. Zamawiający udzieli takich zamówień w przypadku pojawienia się zapotrzebowania na podobne usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia podstawowego.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym****III.1) Warunki udziału****III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych),

b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych),

4) zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie usługi/umowy polegające na utrzymaniu terenów zieleni (rozumianych zgodnie z ustawą o ochronie przyrody) znajdujących się w obszarze ochrony konserwatorskiej, na kwotę co najmniej 1 500 000,00 zł brutto łącznie, w tym jedną usługą na kwotę min. 500 000,00zł brutto,

b) dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia następującymi osobami spełniającymi poniższe wymagania:

- co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję koordynatora usługi (tj. osoba odpowiedzialna za organizację, nadzór oraz zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług), która posiada wykształcenie wyższe na kierunku architektura krajobrazu lub leśnictwo lub ogrodnictwo lub wykształcenie pokrewne oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe, na stanowisku związanym z organizacją i nadzorem świadczenia usług związanych z utrzymaniem zieleni w parkach na obszarze nie mniejszym niż 50 ha łącznie rocznie,

- co najmniej 2 osobami pełniącymi funkcję pracownika terenowego (tj. osoba odpowiedzialna za regularny obchód i monitorowanie stanu zieleni, alejek i chodników, stanu małej architektury wraz z nadzorem nad prawidłowością i jakością wykonywanych prac na terenach zielonych przez pracowników), które posiadają 2 letnie doświadczenie w pracy związanej z zielenią, tj. oczyszczanie chodników oraz alejek parkowych, koszenie traw, cięcie i pielęgnacja krzewów,

- co najmniej 1 osobą odpowiedzialną za organizację, nadzór oraz zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług posiadającą co najmniej wykształcenie średnie oraz min. 2 letnie doświadczenie zawodowe na

stanowisku związanym z organizacją i nadzorem świadczenia usług związanych z utrzymaniem zieleni na obszarze nie mniejszym niż 50 ha łącznie rocznie,

- co najmniej 2 osobami posiadającymi min. 2 letnie doświadczenie w zakresie prac przy zadrzewieniu, które posiadają uprawnienia operatorów pilarek mechanicznych,

- co najmniej 2 osobami, posiadającymi min. 2 letnie doświadczenie realizowane w zakresie prac przy zadrzewieniu, które ukończyły kurs pilarzy drzew ozdobnych co najmniej I stopnia,

- co najmniej 1 osobą, która posiada minimum średnie wykształcenie ogrodnicze, ukończyła co najmniej kurs przygotowania w zakresie pielęgnacji drzew ozdobnych i posiada min 2 letnie doświadczenie w tym zakresie,

- co najmniej 1 osobą, która ukończyła szkolenie w zakresie stosowania środków ochrony roślin, posiadającą min. 2 letnie doświadczenie w zakresie stosowania środków ochrony roślin,

ciąg dalszy III.1.2)

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

- co najmniej 3 osobami, które posiadają uprawnienia do wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym posiadającymi min. 2 letnie doświadczenie w tym zakresie (osoby te muszą posiadać zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie kierowania ruchem drogowym, o którym mowa w rozporządzeniu MSWiA z dnia 6 lipca 2010 r. w sprawie kierowania ruchem drogowym ( Dz. U. 2016 r. poz. 143 z późn. zm.),

W ramach realizacji zadania Zamawiający nie dopuszcza łączenia w/w funkcji przez poszczególne osoby.

c) dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia co najmniej następującym potencjałem technicznym spełniającym poniższe wymagania:

- bazą sprzętowo-warsztatową zlokalizowaną na terenie Gminy Miasto Świdnica lub Gminy Świdnica,

- pojazdem elektrycznym czterokołowym do zmiatania chodników i utwardzonych alejek o rozstawie osi max. 1,5m, wadze własnej do 2000 kg i minimalnej szerokości zmiatania 120 cm,

- pojazdem elektrycznym czterokołowym (np. typu melex) do obsługi bieżącej terenów parków,

- pojazdem elektrycznym dwukołowym (np. skuter, rower) do obsługi bieżącej terenów parków.

- minimum dwiema sztukami dmuchaw elektrycznych.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

warunek, o którym mowa w ust. 2, pkt. 4, lit. a SWZ tj. warunek wiedzy i doświadczenia nie podlega sumowaniu

– oznacza to, że albo Wykonawca składający ofertę wykaże się wykonaniem co najmniej dwóch wymaganych usług albo jeden z uczestników konsorcjum wykaże się realizacją co najmniej dwóch wymaganych usług,

warunek wiedzy i doświadczenia nie będzie spełniony jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą zrealizowanie dwóch wymaganych usług, ale żaden z nich nie wykonał wymaganych dwóch usług,

warunek wiedzy i doświadczenia będzie spełniony w sytuacji gdy Wykonawca, który nie ma wymaganego doświadczenia (nie ma wymaganych dwóch usług) polega na zasobach innego podmiotu – podmiot ten musi

wykazać zrealizowanie 2 wymaganych usług,

warunki, o których mowa w ust. 2, pkt. 3, lit. a i b oraz pkt. 4, lit. b i c SWZ tj. warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia oraz warunek dysponowania potencjałem technicznym podlegają sumowaniu,

w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca składa:

a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
- Prawo zamówień publicznych, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

b) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

d) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

e) oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 5 do SWZ) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 lit. a).

ciąg dalszy III.1.3)

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lit. c), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 1, lit. d) lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1, lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 2, pkt. 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt. 2) - powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy; przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio.

5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (wg Załącznika nr 4 do SWZ), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,

2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, - (Załącznik nr 3 do SWZ), Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

3) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

4) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia,

W aktualnym stanie prawnym polisa OC winna być opłacona. W przypadku zawarcia umowy ubezpieczenia, dla której składka płatna jest w ratach, za prawidłowy dokument potwierdzający spełnianie warunku udziału w



postępowaniu należy uznać polisę opłaconą w takim zakresie, by zapewniała ochronę ubezpieczeniową w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert.

Jednocześnie jest także możliwa sytuacja, że strony umówiły się inaczej i odpowiedzialność ubezpieczyciela trwa pomimo nieuiszczenia kolejnej składki ubezpieczeniowej, musi to jednak jasno wynikać z przedstawionych dokumentów.

5) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, - (Załącznik nr 6 do SWZ).

6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1-5.

7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zgodnie z Rozdz. XXV SWZ.

#### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy.

2. Zamawiający, celem zapewnienia ciągłości utrzymania, pielęgnacji terenów parków miejskich oraz utrzymania chodników do ich przylegających jako zadań własnych Gminy Miasto Świdnica, przewiduje rozpoczęcie terminu realizacji zamówienia od dnia 15 listopada 2023 r., tj. po zakończeniu aktualnie obowiązującej umowy.

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Opis**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

#### IV.2) **Informacje administracyjne**

##### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 07/09/2023

Czas lokalny: 09:00

##### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

##### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 05/12/2023

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 07/09/2023

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Otwarcie ofert następuje za pomocą Platformy niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

III kwartał 2024 r.

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy PZP, w zależności od wyboru Wykonawcy.
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PEKAO SA Oddział I w Świdnicy nr rachunku 96 1240 1978 1111 0010 0166 5724, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu nr P-84/IX/23”
4. Ze względu na ryzyko związane z okresem rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania

środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z systemu umożliwiającego dokonywanie natychmiastowych przelewów między kontami w różnych bankach, Wykonawca zobowiązany jest tak opisać tytuł przelewu, aby wynikało z niego kto wpłaca wadium i jakiego przetargu dotyczy wpłata.

6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

2) kwotę gwarancji,

3) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia ..... - do dnia.....”,

4) odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy PZP,

5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium, płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,

6) sposób przesłania żądania zapłaty (forma pisemna lub forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności), z podaniem adresu poczty elektronicznej, na który zostanie przesłane wezwanie żądania zapłaty,

7) termin na dostarczenie żądania zapłaty - bieg terminu nie może rozpoczynać się w okresie ważności wadium.

8. Wierzytelność z tytułu gwarancji/poręczenia nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej oraz dokument nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.

9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

02/08/2023