

BZ.271.49.2024.I

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA POWYŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 3 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DZ. U. Z 2024 R. POZ. 1320 t.j.) ZWANA DALEJ USTAWĄ P.Z.P.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (ZWANA DALEJ SWZ) NA
ZADANIE:**

**„ Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy
Miasto Kołobrzeg”**

UWAGA:

Niniejsza SWZ składa się z następujących części:

Część I : Informacja dla wykonawców wraz z załącznikami;

Część II: Projekt umowy;

Część III: Opis przedmiotu zamówienia.

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy
Miasto Kołobrzeg”

CZĘŚĆ „I” INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Miasto Kołobrzeg
REGON:	330920736
NIP:	671-16-98-541
Adres:	ul. Ratuszowa 13, 78-100 Kołobrzeg
Telefon:	94 35 51 510
Adres poczty elektronicznej:	przetargi@um.kolobrzeg.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:	https://platformazakupowa.pl

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1016695> - inaczej strona internetowa prowadzonego postępowania

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego określonym w przepisach art. 132 ustawy P.z.p.**
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy P.z.p.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 6 części.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi cz. III SWZ.

Kod CPV zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:
Dla części 1 i 2,4,5:

Kod CPV 90600000-3 *usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich, lub wiejskich oraz usługi powiązane,*

Kod CPV 90620000-9 *usługi odśnieżania*

Kod CPV 90500000-2 *usługi związane z odpadami*

Kod CPV 90512000-9 *usługi transportu odpadów*

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

Kod CPV 90533000-2 *usługi gospodarki odpadami.*

Dla części 3:

Kod CPV 77314100-5 *usługi w zakresie trawników,*

Dla części 6:

Kod CPV 45453000-7 *roboty remontowe i renowacyjne*

V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

36 miesięcy od daty 01.01.2025 r.

UWAGA: W przypadku braku możliwości zawarcia umowy do dnia 01.01.2025 r., termin wykonania zamówienia liczony będzie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2027 r.

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Część II SWZ stanowi projekt umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez zamawiającego uwzględnione.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek.
4. Zamawiający przewiduje zmiany umowy. Szczegółowy zakres zmian znajduje się w projekcie umowy w § 9 i § 9¹ oraz § 9².

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie P.z.p., odbywa

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513).

2. Składanie ofert następuje za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania - odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i Formularza składania oferty.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020, poz. 2452), zwanego dalej Rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji, zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy P.z.p.
 9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 11. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
 12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
 14. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie

wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu:

ZAMAWIAJĄCY ZALECA, W MIARĘ MOŻLIWOŚCI,
PRZEKONWERTOWANIE PLIKÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ NA
ROZSZERZENIE .PDF

– i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

17. Pliki w innych formatach niż PDF Zamawiający zaleca opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
20. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
21. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 20 dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
22. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 20 może dokonać również notariusz.
23. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

24. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Nie dotyczy.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym pracownik Biura Zamówień Publicznych:
 - a) Edyta Majewska – Kierownik Biura Zamówień Publicznych
 - b) Edyta Sopinka – Inspektor ds. Zamówień Publicznych
 - 2) w zakresie merytorycznym: **Aleksandra Koziel-Klein** Główny Specjalista, Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami
Janusz Czyżewski – Podinspektor, Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 3, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **18.03.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu w którym upływa termin składania ofert.
2. Szczegółowe informacje dotyczące terminu związania ofertą określono w przepisach m.in. art. 220 ustawy P.z.p.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Składanie ofert następuje za pośrednictwem **strony internetowej prowadzonego postępowania** - odbywa się za pośrednictwem platformy o której mowa w Rozdziale VIII punkt 2.
3. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
4. Będąc na stronie danego postępowania kliknij w link z logo Zamawiającego na stronie dotyczącej postępowania. Jeśli link jest aktywny to oznacza, że Zamawiający posiada Profil nabywcy.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania.
6. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych (jeżeli były wymagane) na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl).
7. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego na każdym dokumencie osobno:
 - 7.1. Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
 - 7.2. Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty lub wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 7.3. Dołącz wszystkie podpisane pliki do Formularza składania oferty lub wniosku na platformazakupowa.pl,
 - 7.4. Kliknij w przycisk Przejdź do podsumowania,
 - 7.5. Następnie w drugim kroku składania oferty lub wniosku należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,
 - 7.6. Po weryfikacji poprawności należy kliknąć przycisk Złóż ofertę,
 - 7.7. Następnie system zaszyfruje ofertę lub wniosek wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert lub złożenia

wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zgodnie z art. 221 ustawy P.z.p.,

7.8. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty,

7.9. W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na platformazakupowa.pl wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty lub wniosku wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.

8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku.
9. Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
10. Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
11. Jeśli wykonawca składający ofertę lub wniosek jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
12. Jeżeli oferta lub wniosek składana jest przez niezautoryzowanego wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:
 - 12.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
 - 12.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę.
13. Uwaga! W przypadku składania kolejnej oferty i wycofaniu poprzedniej, jeżeli użytkownik nie jest zalogowany to do jego identyfikacji potrzebne jest kliknięcie w mail potwierdzający wycofanie złożonej oferty. W link ten należy kliknąć do czasu przewidzianego na składanie ofert. Kliknięcie linku po terminie sprawi, że straci on ważność.
14. Potwierdzeniem wycofania oferty lub wniosku w przypadku pkt. 8 jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcia w przycisk Wycofaj ofertę.
15. Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert lub wniosków w postępowaniu.
16. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
17. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty lub wniosku.
18. Wykonawca może złożyć ofertę lub wniosek po terminie składania ofert lub wniosku poprzez kliknięcie przycisku Odblokuj formularz.
19. Po złożeniu oferty lub wniosku wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.

20. Oferta zostanie sporządzona na **Formularzu ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1** do SWZ. Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć dokumenty wskazane w **Rozdziale XXI**. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
21. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
22. Ofertę sporządza się w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
23. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy P.z.p. lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
24. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru sądowego, zaświadczenia o wpisie do CEIDG).
25. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SWZ, a w szczególności Formularz oferty – wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy wykonawcy – wypełnia **"nie dotyczy"**.
26. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022r. poz. 1233 t.j.), zwaną dalej ustawą z.n.k, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdziale XIV pkt 4 SWZ.
27. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z.n.k, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku:**
 - 1) Wykonawca załączając plik oznacza, czy jest on jawny, oraz czy zawiera dane osobowe;

- 2) W przypadku oznaczenia pliku jako niejawni wykonawca zobowiązany jest wykazać że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
28. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z.n.k rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
29. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
2. Ofertę należy złożyć poprzez platformazakupowa.pl **do dnia 19.12.2024 r. do godziny 11:00**
3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania do Systemu.

XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert następuje w dniu **19.12.2024 r. o godzinie 12:00** (otwarcie następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert).
2. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Systemu.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
5. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy P.z.p;
 - 2) w art. 108 ust. 2 ustawy P.z.p.
 - 3) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy P.z.p., tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy P.z.p. (odnośnie podstaw, których dotyczy).
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Powyższy katalog jest katalogiem otwartym. Wykonawca może wskazywać również inne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, niż wymienione powyżej.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności,

uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

XV A. PODSTAWY WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

1. Na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) (zwanej dalej „ustawą s.r.p.w.a.n.u”) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy s.r.p.w.a.n.u (wykluczenie z postępowania);
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1285, poz. 1723 i poz. 1843 oraz z 2024 r. poz. 850) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy s.r.p.w.a.n.u (wykluczenie z postępowania);
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 295 oraz z 2024 r. poz. 619), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy s.r.p.w.a.n.u (wykluczenie z postępowania).
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1.
3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt. 1, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp w związku z art. 7 ust. 3 ustawy s.r.p.w.a.n.u.

4. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z pkt. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp .
5. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.
6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
7. Karę pieniężną, o której mowa w pkt. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji, do wysokości 20 000 000 zł.
8. W zakresie nieuregulowanym w pkt. 6 i 7 do nakładania i wymierzania kary pieniężnej, o której mowa w pkt. 6, stosuje się przepisy działu IVa ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
9. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w pkt. 6, stanowią dochód budżetu państwa.

UWAGA!!!: w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z ww. podstawy prawnej Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o braku podstaw wykluczenia w ww. zakresie na załączniku nr 2a.

Załącznik nr 2a do SWZ składa Wykonawca oraz każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiot/-ty udostępniający/-ce swoje zasoby

XV B. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY NA PODSTAWIE ART. 5 K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 W BRZMIENIU NADANYM ROZPORZĄDZENIEM RADY (UE) 2022/576

Na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie:

1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
 - a) **obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;**

- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub**
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,**

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Na zasadzie odstępstwa od pkt. 1 właściwe organy mogą zezwolić na udzielenie i dalsze wykonywanie zamówień, których przedmiotem jest:
 - a) eksploatacja, utrzymanie, likwidacja potencjału jądrowego do zastosowań cywilnych, i gospodarowanie odpadami promieniotwórczymi pochodzącymi z tego potencjału, zaopatrzenie go w paliwo, ponowne przetwarzanie paliwa i zapewnienie jego bezpieczeństwa, oraz kontynuacja projektowania, budowy i oddania do eksploatacji potrzebne do ukończenia cywilnych obiektów jądrowych, a także dostawa prekursorów do wytwarzania medycznych radioizotopów i na potrzeby podobnych zastosowań medycznych, technologii krytycznych na potrzeby monitorowania promieniowania środowiskowego, jak również współpraca w dziedzinie cywilnego wykorzystania energii jądrowej, w szczególności w dziedzinie badań i rozwoju;
 - b) współpraca międzyrządowa w ramach programów kosmicznych;
 - c) dostarczanie absolutnie niezbędnych towarów lub świadczenie absolutnie niezbędnych usług, które mogą być dostarczane lub świadczone wyłącznie przez osoby, o których mowa w pkt. 1, lub których dostarczenie lub świadczenie w wystarczającej ilości lub w wystarczającym wymiarze mogą zapewnić wyłącznie osoby, o których mowa w pkt. 1;
 - d) funkcjonowanie przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych Unii i państw członkowskich w Rosji, w tym delegatur, ambasad i misji, lub organizacji międzynarodowych w Rosji korzystających z immunitetów zgodnie z prawem międzynarodowym;
 - e) zakup, przywóz lub transport gazu ziemnego i ropy naftowej, w tym produktów rafinacji ropy naftowej, a także tytanu, aluminium, miedzi, niklu, palladu i rudy żelaza z Rosji lub przez Rosję do Unii; lub
 - f) zakup, przywóz lub transport do Unii węgla oraz innych stałych paliw kopalnych, wymienionych w załączniku XXII, do dnia 10 sierpnia 2022 r.
3. Zainteresowane państwo członkowskie informuje pozostałe państwa członkowskie oraz Komisję o każdym zezwoleniu udzielonym na podstawie niniejszego artykułu w terminie dwóch tygodni od udzielenia zezwolenia.
4. Weryfikacji braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu Zamawiający może dokonać za pomocą wszelkich dostępnych środków w szczególności poprzez ogólnodostępne rejestry takie jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych.
5. W przypadku wykonawcy podlegającemu wykluczeniu na podstawie pkt. 1, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp w związku z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia

2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

UWAGA!!!: w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z ww. podstawy prawnej Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o braku podstaw wykluczenia w ww. zakresie na załączniku nr 2b.

Załącznik nr 2b do SWZ składa Wykonawca oraz każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiot/-ty udostępniający/-ce swoje zasoby.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wraz z podatkiem VAT obowiązującym w dacie sporządzenia oferty. Stawka podatku VAT wynosi **8% i 23%** została określona zgodnie z ustawą z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
2. Wykonawca określi cenę oferty w **załączniku nr 1 do SWZ w pkt. 1** w zapisie cyfrowym i słownym, przedstawiając dodatkowo Tabelę cenową w zapisie cyfrowym. Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie, chyba że z Tabeli cenowej zawartej w formularzu ofertowym, jednoznacznie wynika, że cena podana cyfrowo jest prawidłowa.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość cen w ofercie należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zaoferowana cena musi uwzględniać w szczególności:
 - 1) organizację, wykonanie, zabezpieczenie zaplecza i terenu, na którym realizowana jest usługa wraz z doprowadzeniem potrzebnych mediów (energii elektrycznej, wody, ciepła i innych mediów oraz zabezpieczeniami wynikającymi z BHP i ppoż.);
 - 2) koszty ochrony zaplecza i terenu, na którym realizowana jest usługa;
 - 3) koszty zużycia wody, energii elektrycznej i ciepła;
6. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 6.
8. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.**
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego, odpowiednio modyfikując treść Formularza Ofertowego poprzez wprowadzenie w Informacjach dodatkowych odpowiednich postanowień tj. w ofercie, o której mowa w pkt. 9, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Dla każdej z 6 części zamówienia przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

i. **Cena brutto (C) – 60%**

ii. **Emisja spalin - Norma emisji spalin do środowiska przez 50%**

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

taboru przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia (spośród pojazdów wskazanych w wykazie sprzętu) w zakresie:

- odbierania odpadów (cz. 1,2,3,4,5)
- transportu (cz.6 (N) – 40%.

2. Ocena kryterium „Cena brutto” (**C**) zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 60\%(\text{waga kryterium}) \times 100 \text{ pkt};$$

gdzie:

C_n - cena najniższa spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b - cena oferty badanej

W ramach kryterium „Emisja spalin” (**N**) ocena ofert będzie dokonana w oparciu o następujące zasady:

- ☐ 10 pkt w przypadku gdy co najmniej 50% taboru skierowanego do realizacji zamówienia spełnia normę emisji spalin EURO 4;
- ☐ 20 pkt w przypadku gdy co najmniej 50% taboru skierowanego do realizacji zamówienia spełnia normę emisji spalin EURO 5;
- ☐ 40 pkt w przypadku gdy co najmniej 50% taboru skierowanego do realizacji zamówienia spełnia normę emisji spalin EURO 6 lub wyższą.

UWAGA: W przypadku braku dokonania zaznaczenia lub zaznaczenia w formularzu ofertowym więcej niż jednej możliwości Zamawiający przyzna Wykonawcy w kryterium „Emisja spalin” (N) 0 pkt.

3. Ostateczna liczba punktów uzyskana przez danego wykonawcę będzie stanowiła sumę punktów uzyskanych przez niego w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert i zostanie ona wyliczona wg wzoru:

$$O = C + N$$

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. W przypadku, o którym mowa w pkt. 6 ppkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. **Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
5. **UWAGA!** – Umowa zawierana jest pod rygorem nieważności w formie pisemnej, tym samym Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub osobiście na miejscu w siedzibie Zamawiającego.
6. Zgodnie z zapisami cz.II SWZ § 11 ust. 1 umowy: Wykonawca przedstawi opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji zadania, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w kontrakcie, przy sumie gwarancyjnej *nie mniejszej niż 500.000,00 zł dla Części 1,2,3,5* i/lub *nie mniejszej niż 20.000,00 zł dla Części 4,6* na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia oraz na szkody wyrządzone pracownikom ubezpieczonego Wykonawcy powstałe w następstwie wypadku przy pracy, przy sumie gwarancyjnej *nie mniejszej niż 200.000,00 zł* na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia na pełny okres realizacji zadania.

UWAGA! W przypadku składania oferty na więcej, niż jedną część wystarczające jest posiadanie polisy ubezpieczeniowej na ww. kwoty. Oznacza to, że Zamawiający nie wymaga sumowania kwot polisy ubezpieczeniowej w zależności od ilości części.

Przykładowo w przypadku składania oferty na część 1, 2, 4 i 6, Wykonawca zobowiązany jest posiadać opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej

wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji zadania, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w kontrakcie, przy sumie gwarancyjnej *nie mniejszej niż 500.000,00 zł dla **Części 1, 2** i nie mniejszej niż 20.000,00 zł dla **Części 4 i 6*** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia oraz na szkody wyrządzone pracownikom ubezpieczonego Wykonawcy powstałe w następstwie wypadku przy pracy, przy sumie gwarancyjnej *nie mniejszej niż 200.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia na pełny okres realizacji zadania.*

W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy).

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy P.z.p. przysługują wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy P.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy P.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Wniesienie odwołania następuje w terminach i na warunkach określonych w dziale IX ustawy P.z.p.
4. Zaleca się aby odwołanie lub jego kopię, o których mowa w art. 514 ust. 2 ustawy P.z.p., przekazać Zamawiającemu przy użyciu strony internetowej, prowadzonego postępowania dostępnych pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

XX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegający wykluczeniu;
 - 2) spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym SWZ.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.
3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

2) Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykonawca wykaże, że:

A. wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- 1) w przypadku złożenia oferty **na część 1** – co najmniej 1 (jedną) usługę sprzątania polegającą na utrzymaniu czystości publicznych obszarów miejskich/gminnych (jak np. pasy drogowe/inne ciągi komunikacyjne lub tereny zielone/parki) – o wartości minimum: 3.000.000,00 zł brutto,
- 2) w przypadku złożenia oferty **na część 2** – najmniej 1 (jedną) usługę sprzątania polegającą na utrzymaniu czystości publicznych obszarów miejskich/gminnych (jak np. pasy drogowe/inne ciągi komunikacyjne lub tereny zielone/parki) – o wartości minimum: 3.000.000,00 zł brutto,
- 3) w przypadku złożenia oferty **na część 3** co najmniej 1 (jedną) usługę koszenia traw (trawników i innych terenów zielonych) – o wartości minimum: 500.000,00 zł brutto
- 4) w przypadku złożenia oferty **na część 5** co najmniej 1 (jedną) usługę Utrzymaniu czystości i porządku pasa technicznego, wydmy oraz zejść i dojść na plażę – o wartości minimum: 500.000,00 zł brutto

W sytuacji gdy usługa nadal jest w trakcie realizacji wykonawca powinien spełnić warunek co najmniej na poziomie wymaganym treścią warunku.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi zostać spełniony co najmniej przez jednego Wykonawcę.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na więcej niż jedną część.

W przypadku złożenia oferty na części 1,2,3 i 5 Zamawiający **dopuszcza** i uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się 1 (jedną) usługą polegającą na utrzymaniu czystości publicznych obszarów miejskich/gminnych (jak np. pasy drogowe/inne ciągi komunikacyjne lub tereny zielone/parki) – o wartości minimum:

3.000.000,00 zł brutto, co najmniej 1 (jedną) usługę koszenia traw (*trawników, i innych terenów zielonych*) – o wartości minimum: 500.000,00 zł brutto oraz co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na Utrzymaniu czystości i porządku pasa technicznego, wydm oraz zejść i dojść na plażę – o wartości minimum: 500.000,00 zł brutto.

W przypadku złożenia oferty na części 1 i 2 Zamawiający **dopuszcza** i uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się 1 (jedną) usługą polegającą na utrzymaniu czystości publicznych obszarów miejskich/gminnych (jak np. pasy drogowe/inne ciągi komunikacyjne lub tereny zielone/parki) – o wartości minimum: 3.000.000,00 zł brutto.

DLA CZĘŚCI 4 i 6 Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

B. **dysponuje lub będzie dysponował następującymi narzędziami/urządzeniami technicznymi** w celu wykonania zamówienia publicznego tj. co najmniej:

- a) w przypadku złożenia oferty **na część 1:**
 - aa) pojazdem dostawczym do odbierania odpadów - 2 szt.
 - ab) pojazdem z osprzętem do odśnieżania - 6 szt.
 - ac) zmiatarką chodnikową – 3 szt.
 - ad) zmiatarką nawierzchniową – 2 szt.
 - ae) odkurzaczem do psich ekskrementów – 1.
- b) w przypadku złożenia oferty **na część 2:**
 - ba) pojazdem dostawczym do odbierania odpadów - 2 szt.
 - bb) pojazdem z osprzętem do odśnieżania - 6 szt.
 - bc) zmiatarką chodnikową – 3 szt.
 - bd) zmiatarką nawierzchniową – 2 szt.
 - be) odkurzaczem do psich ekskrementów – 1.
- c) w przypadku złożenia oferty **na część 3:**
 - ca) kosiarką samobieżną – traktorem – 5 szt.
 - cb) kosą spalinową - 4 szt.
 - cc) ssawą do liści – 1 szt.
 - ce) pojazdem dostawczym do odbierania odpadów - min 1 szt.
- d) w przypadku złożenia ofert na **część 4**
 - da) pojazd dostawczy do odbierania odpadów min 1 szt.
- e) w przypadku złożenia ofert na **część 5**
 - ea) pojazd dostawczy do odbierania odpadów min 1 szt.
 - eb) ciągnik rolniczy z napędem na obie osie min 1 szt.
- f) w przypadku złożenia ofert na **część 6**
 - ga) pojazd dostawczy do transportu min 1 szt.
- g) w przypadku złożenia oferty **na więcej niż jedną część przedmiotu zamówienia** Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże ilość narzędzi/ urządzeń technicznych, stanowiących sumę ilości wymaganych odrębnie

dla danej części przedmiotu zamówienia, dla których oferta jest składana.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może zostać spełniony przez jednego wykonawcę lub łącznie wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. **W przypadku zaistnienia takiej sytuacji wykonawca wypełnia załącznik nr 7 do SWZ.**

6. Udostępnianie zasobów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego** zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Uwaga: ww. zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy wykonawca musi dołączyć do oferty – jeżeli dotyczy.**
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt.6 ppkt. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w

- postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
- 6) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w niniejszej SWZ oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

XXI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH WRAZ Z FORMULARZEM OFERTOWYM ORAZ INFORMACJA O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART.139

1. Dokumenty składane wraz z Formularzem ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ:

- 1) Oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej zwanego JEDZ) w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SWZ**. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. W Części JEDZ IV zamawiający żąda jedynie Ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji, bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D.

Zamawiający informuje, że wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>

Wykonawca może wypełnić JEDZ:

- korzystając z **załącznika nr 2 do niniejszej SWZ** w formacie docx lub
- w wersji elektronicznej korzystając z narzędzia EDSP – w tym celu zamawiający przygotował plik pn. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)** w formacie *.xml, który należy zaimportować na ww. stronę internetową. Instrukcja dotycząca zaimportowania ESPD oraz zakres informacji, które wykonawca jest zobowiązany w nim podać zostały określone poniżej:

Instrukcja dla Wykonawców dotycząca ESPD

W celu zaimportowania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) oraz jego wypełnienia, należy wykonać poniższe kroki:

1. Plik „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)” w formacie *.xml należy pobrać ze strony internetowej zamawiającego i zapisać na dysku swojego komputera lub urządzeniu zewnętrznym.
2. Elektroniczne narzędzie do wypełniania ESPD znajduje się pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>
3. Po załadowaniu strony internetowej należy wybrać „język”, np. Polski.
4. Następnie zaznaczamy kolejno następujące opcje:
 - a) Kim jesteś - „Jestem wykonawcą”;
 - b) Co chcesz zrobić – „zaimportować ESPD”.
5. Kolejnym krokiem jest załadowanie pobranego i zapisanego wcześniej pliku w formacie *.xml, o którym mowa w pkt 1.
6. Należy wybrać Państwo, w którym wykonawca ma siedzibę, np. Polska i kliknąć „Dalej”.
7. Wykonawca wypełnia ESPD zgodnie ze wzorem elektronicznego formularza, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
 - a) W Części II Sekcji D ESPD (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega) wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III.
 - b) W Części IV zamawiający żąda jedynie Ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D.
 - c) Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.
8. Kompletne ESPD należy podpisać zgodnie z reprezentacją wykonawcy oraz dołączyć w formie elektronicznej do oferty.
9. W związku z faktem, że wypełniony przez wykonawcę formularz nie jest przechowywany w pamięci systemu, zamawiający zaleca pobrać i zapisać wypełniony ESPD na dysku swojego komputera lub urządzeniu zewnętrznym. Pozwoli to na ewentualną korektę formularza bez konieczności wypełniania go od początku.

JEDZ składa Wykonawca oraz jeżeli dotyczy, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiot/-ty udostępniający/-ce swoje zasoby.

UWAGA:

- wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
- 2) Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XX ust. 6 pkt 3) SWZ i/lub inny podmiotowy środek dowodowy (jeżeli dotyczy);
 - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów; odpowiednie pełnomocnictwa, (jeżeli dotyczy), w tym umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy (jeżeli dotyczy).
 - 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - *Oświadczenie konsorcjum/ spółki cywilnej z którego wynika,*

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – oświadczenie składane na załączniku nr 7 do SWZ zgodnie z postanowieniami Rozdziału XXIII pkt. 3.

- 5) Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - *oświadczenie składane na załączniku nr 2a do SWZ.*
- 6) Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - *oświadczenie składane na załączniku nr 2b do SWZ.*
- 7) Dowód wniesienia wadium w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej.

XXII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH - OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XXI pkt.1, ppkt. 1, ppkt.5 oraz ppkt 6, **składa każdy z wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt. 1, także **oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym **niż 10 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych**:
 - 1) Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy P.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594) t.j., z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;

- 2) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy P.z.p., sporządzonych nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

UWAGA: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. W tym celu Wykonawca powinien takie dane udostępnić w Części III sekcji C JEDZ w kolumnie odpowiedź przy pytaniu dotyczącym tzw. niewypłacalności/upadłości.

- 3) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych
- a. w art. 108 ust. 1 pkt 1 - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem – w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - b. w art. 108 ust. 1 pkt 2 - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w stosunku do urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta;
 - c. w art. 108 ust. 1 pkt 4 - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, wobec wykonawcy którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 4) Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy P.z.p.-**załącznik nr 4 do SWZ**.
- 5) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - **załącznik nr 5 do SWZ**.
- 6) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **załącznik nr 6 do SWZ**.

- 7) Informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
4. **Zamawiający żąda** od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy P.z.p. złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 3 ppkt 1), 2), 3), 4), 7) niniejszej SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy P.z.p. mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się postanowienia pkt 5 i następane.
5. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**
- 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 3 ppkt 2): składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w **pkt. 3 ppkt 3)** składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której informacja dotyczy, albo dokument w zakresie, o którym mowa w pkt. 3 ppkt.3);
 - 3) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w **pkt. 3 ppkt 7)** - składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt.5 ppkt 1) i ppkt 3), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Dokument, o którym mowa w pkt. 5 ppkt 2), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 ustawy P.z.p., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób

uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokumenty, dotyczące pkt. 5 ppkt 1) i ppkt 3), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Dokument, dotyczący pkt. 5 ppkt 2), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p. (zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ- JEDZ** Część III sekcja C przy pytaniu dotyczącym tzw. niewypłacalności/upadłości), dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 127 ust. 1 pkt.1 ustawy P.z.p.);
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1. ustawy P.z.p.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w powyżej, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Przepis stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy P.z.p.
11. **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy należy przedłożyć** w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Pełnomocnictwo musi być wystawione w sposób określony przepisami prawa cywilnego.

12. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu karnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.).
13. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p., lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
14. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415 z późn. zm.)

XXIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XXII pkt. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie jw. przedkłada się, w przypadku określonym w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy P.z.p., zgodnie z treścią załącznika nr 7 do SWZ .
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Rozdziale XXII, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XXIV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:

Część 1 – „Sprzątanie pasów drogowych i innych ciągów oraz przystanków komunikacyjnych”

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

Część 2 – „Całoroczne sprzątanie nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg (nie będących drogami)”

Część 3 – „Koszenie terenów nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg”

Część 4 – „Usuwanie piachu z nadmorskich ścieżek rowerowych i ciągów pieszych”.

Część 5 – „Utrzymaniu czystości i porządku pasa technicznego, wydmy oraz zejść i dojść na plażę w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg ”.

Część 6 – „Remonty, malowanie oraz demontaż i montaż ławek i koszy”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi część III SWZ.

XXV. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA/ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Zamawiający daje możliwość złożenia wykonawcy oferty na jedną lub więcej części zamówienia.

XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJA O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony w SWZ sposób wykonania zamówienia.

XXVII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności:

a) dla części 1,2

- sprzątanie terenów,
- zbieranie odpadów,
- grabienie, usuwanie gałęzi,
- dezynfekcja koszy,

b) dla części 3

- koszenie traw,

d) dla części 4:

- usuwanie nadmiernych ilości nawianego piachu z nawierzchni nadmorskich, ścieżek rowerowych oraz ciągów pieszych,

c) dla części 5

- sprzątanie terenów,

- zbieranie odpadów,

e) dla części 6:

- remonty ławek, ich malowanie, demontaż, montaż oraz innych czynności z tym związanych dla danej części przedmiotu zamówienia, szczegółowo wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

Czynności wymienione będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku nr 1 do cz. II SWZ – umowy pn. „Wykaz osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy”, które zostały wskazane przez wykonawcę, zwane dalej „pracownikami świadczącymi usługi”.

2. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały szczegółowo uregulowane w § 14 projektu umowy do niniejszego postępowania.

XXVIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2

Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia w zakresie określonym w art. 96 ustawy P.z.p.

XXIX. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy P.z.p.

XXX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTA

1. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany - przed upływem terminu składania ofert dla:
części 1 wnieść wadium w wysokości **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100),
części 2 wnieść wadium w wysokości **80.000,00 zł** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
części 3 wnieść wadium w wysokości **50.000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
części 5 wnieść wadium w wysokości **25.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100),

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2. ustawy P.z.p.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3 ppkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, **w postaci elektronicznej. Dokument ten powinien zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta.**
7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto: Bank PKO BP SA Oddział w Koszalinie nr **25 1020 2791 0000 7502 0228 1632** z dopiskiem „Wadium w postępowaniu na zadanie: **„Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg dla części:”**”.
8. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajduje się na koncie zamawiającego.
9. Dokument wadialny złożony w postaci elektronicznej nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu wadialnego do jego wystawcy. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w sytuacjach określonych w ustawie P.z.p.
10. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy P.z.p. zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14) ustawy P.z.p.. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy P.z.p.
11. Wadium złożone w formie gwarancji lub poręczenia musi zawierać dane gwaranta, na które Zamawiający winien złożyć gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenie o zwolnieniu wadium. Sugeruje się podanie adresu e-mail lub ePUAP.

XXXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy P.z.p.

XXXII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2

Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy P.z.p.

XXXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w polskiej walucie (PLN).
2. Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunków zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN według średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej). Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl> Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed dniem wszczęcia postępowania.

XXXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXV. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121

1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 ustawy P.z.p. i art. 121 ustawy P.z.p.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są znani.

**XXXVI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI
ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

**XXXVII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE
NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI
ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA
W ART. 230**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXXVIII. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI
KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW
ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART.
93**

Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy p.z.p.

**XXXIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, najpóźniej w dniu zawarcia umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 1 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: **Bank PKO BP S.A. Oddział w Koszalinie: 93 1020 2791 0000 7102 0228 1574.**
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie niepieniężnej winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie maksymalnie do 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się gwaranta do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie jest mu należne, ponieważ zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę. W gwarancji powinny być również wskazane terminy związania gwarancją. Dodatkowo w gwarancji powinno znajdować się stwierdzenie, że spory mogące z niej wynikać podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta gwarancji. Zamawiający nie dopuszcza zapisów w gwarancji narzucających konieczność poświadczania notarialnie lub przez bank prowadzący rachunek Beneficjenta podpisów na wezwaniu do zapłaty.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. Zwrot zabezpieczenia następuje zgodnie z art. 453 ustawy P.z.p.

XL. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. nr 119 poz. 1 z późn. zm.) – dalej rozporządzenie 2016/679, udziela się następujących informacji dot. przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Kołobrzeg.

2. Informacja kierowana jest do:
 - Składających oferty w postępowaniu przetargowym.
 - Osób będących stroną w postępowaniu
 - Osoby zainteresowane danym postępowaniem.
3. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Kołobrzeg. Siedzibą Administratora Danych jest Urząd Miasta Kołobrzeg, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13, tel.: 94 35 51 510, fax.: 94 35 23 769, e-mail: przetargi@um.kolobrzeg.pl;
4. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z IOD możliwy jest:
 - osobisty w siedzibie Urzędu Miasta Kołobrzeg – pok. nr 316, 78-100 Kołobrzeg, ul. Ratuszowa 13,
 - e-mailowy na adres: iod@um.kolobrzeg.pl, lub
 - telefoniczny pod nr 94 35 51 584.Z IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (szczegółowy zakres, tryb postępowania, nazwa i numer zadania znajduje się w Specyfikacji Warunków Zamówienia) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych – dalej P.z.p.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zamówienia.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 94 ust. 1 ustawy P.z.p.
8. Dane dotyczące prowadzonych postępowań i ich rozstrzygnięć będą publikowane za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania - platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: [https:// platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)
9. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa, a także będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, które świadczą wsparcie techniczne i serwisowe dla oprogramowania wykorzystywanego w Urzędzie Miasta Kołobrzeg oraz usługi niszczenia dokumentów, na podstawie każdorazowo zawieranej umowy powierzenia danych osobowych. Tego typu umowa reguluje tryb, zasady, cel przetwarzania, jak i środki bezpieczeństwa przetwarzania tych danych oraz odpowiedzialność administratora danych jak i podmiotu przetwarzającego.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego /organizacji międzynarodowej.
11. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej. W przypadku zamówień publicznych finansowanych

ze źródeł zewnętrznych okres przechowywania i postępowania z dokumentacją szczegółowo określają umowy.

12. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas prowadzenia postępowania przetargowego oraz będą przechowywane przez Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Kołobrzeg przez okres 5 lat od zakończenia postępowania. Po upływie tego okresu, zgromadzone dane zostaną zniszczone.
W przypadku postępowań dofinansowanych środkami zewnętrznymi okres przechowywania może zostać wydłużony o okres trwałości danego projektu, wynikający z umowy od finansowanie.
13. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy P.z.p.
14. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
15. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
16. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
17. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą P.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony

prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

ZAŁĄCZNIKI DO CZĘŚCI „I” SWZ

Integralną część niniejszej SWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

1. **Załącznik NR 1** do SWZ: Formularz ofertowy.
2. **Załącznik NR 2** do SWZ: Oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
3. **Załącznik nr 2a** do SWZ: Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. **Załącznik nr 2b** do SWZ: Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
5. **Załącznik NR 3** do SWZ: Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
6. **Załącznik NR 4** do SWZ: Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p.
7. **Załącznik NR 5** do SWZ: Wykaz narzędzi.
8. **Załącznik NR 6** do SWZ: Wykaz usług.
9. **Załącznik NR 7** do SWZ: Oświadczenie konsorcjum/ spółki cywilnej w sytuacji, o której mowa w art. 117 ust. 3 ustawy P.z.p. o wykonaniu zamówienia przez Wykonawcę
10. **Załącznik NR 8.1** do SWZ: Wykaz ulic.
11. **Załącznik NR 8.2** do SWZ: Wykaz lokalizacji.
12. **Załącznik NR 8.3** do SWZ: Wykaz ulic i lokalizacji.
13. **Załącznik NR 9:** Wykaz przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasto Kołobrzeg

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa wykonawcy

Adres siedziby wykonawcy

Kod

Ulica.....

Miasto.....

Województwo

Nr NIP (w przypadku wykonawców wspólnych uzupełnić dla
każdego wykonawcy)

Nr REGON.....(w przypadku wykonawców wspólnych uzupełnić dla
każdego wykonawcy)

Nr konta bankowego

Nr telefonu

E-mail:

Rodzaj wykonawcy: (wybrać odpowiednie poniżej):*

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ małe przedsiębiorstwo
- ☐ średnie przedsiębiorstwo
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

Gmina Miasto Kołobrzeg
ul. Ratuszowa 13
78-100 Kołobrzeg

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie usługi całorocznej na
**„Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy
Miasto Kołobrzeg”**

Oferujemy:

1. Dla Części 1 przedmiotu zamówienia:

- 1) Oferujemy wykonanie **Części 1** przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), opisie przedmiotu zamówienia, projekcie umowy, tj., za **„Sprzątanie pasów drogowych i innych ciągów oraz przystanków komunikacyjnych”** za wynagrodzeniem
.....**zł (netto)+**.....8 ...% podatku VAT,

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy
Miasto Kołobrzeg”

tj. ogółem zł brutto. (Słownie zł:.....)
 według poniższego zestawienia określonego w tabeli cenowej:
TABELA CENOWA - (Część 1)

Ip	Elementy zamówienia	przedmiotu	wartość jednostkowa ryczałtowa netto zł/1000m ²	Szacunkowy zakres ilościowy do utrzymania (m2)	Ilość sprzętań	Wartość netto za wykonanie danego elementu (04x05x06)//1000	VAT 8%	Cena brutto za wykonanie danego elementu (kol. 07 + 08)
01.	02.	0 3.	04.	05.	06	07	08	09.
1	Standard I	codziennie	zł/1000m ²	260 000 m ²	1096			
2	Standard II	II_A 01.V+30 IX, 2 x w tygodniu	zł/1000m ²	440 000 m ²	132			
3.		II-B 01.X +31.III, 2 x w m-cu	zł/1000m ²	440 000 m ²	42			
4	Standard III	III-A 01.V+30.IX 2 x w m-cu	zł/1000m ²	410 000 m ²	30			
5		III-B 01.X+30.IV, 1 x w m-cu	zł/1000m ²	410 000 m ²	21			
6	Standard	IV na zlecenie , co drugi m-c	zł/1000m ²	140 000 m ²	18			
7		V Codziennie	zł/1000m ²	5 500 m ²	459			
		VZ na zlecenie	zł/1000m ²	4900m ²	153			
		Z na zlecenie	zł/1000m ²	50 000	-			
8		S Likwidacja oblodzenia i śniegu	zł/dobę	-	240 dób			
9		PW 2x tydzień	zł/1000m ²	10000 m ²	312			
10	Standard I	Przystanki komunikacyjne	zł/1000m ²	13 300 m ²	1096			
11		II-A, przy zbiornikach p.pod	zł/1000 m ²	10 000 m2	312			
Suma								

- 2) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy. W przypadku braku możliwości zawarcia umowy do dnia 01.01.2025 r., termin wykonania zamówienia liczony będzie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2027 r.
- 3) Deklarujemy, że odpady będą odbierane - **50% taboru przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia będzie: ***

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 4;
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 5;
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 6 lub wyższą.

UWAGA: W przypadku braku dokonania zaznaczenia lub zaznaczenia więcej niż jednej możliwości Zamawiający przyzna Wykonawcy w kryterium „Emisja spalin” (N) 0 pkt.

- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
- 6) Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:
 - ☐ sami
 - ☐ siłami podwykonawcy:
 - Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca:
 - nazwa podwykonawcy/ów
- 7) Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 98 ustawy P.z.p., na następujący rachunek:
- 8) Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 9) Oświadczamy, że oferujemy zamawiającemu okres płatności do 30 dni od złożonej faktury wystawionej za zrealizowany przedmiot umowy licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Miasta Kołobrzeg.
- 10) Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
- 11) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 UWAGA: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści ww. oświadczenia wykonawca nie składa - wówczas należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie.

*) zaznaczyć odpowiednio

2. Dla Części 2 przedmiotu zamówienia

- 1) Oferujemy wykonanie **Części 2** przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), opisie przedmiotu zamówienia, projekcie umowy, tj., za „Całoroczne sprzątanie nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg (nie będących drogami)” za wynagrodzeniem
zł (netto)+8 ...% podatku VAT,

tj. ogółem zł brutto. (Słownie zł:.....)
według poniższego zestawienia określonego w tabeli cenowej:

TABELA CENOWA - (Część 2)

lp	Elementy przedmiotu zamówienia		wartość jednostkowa ryczałtowa zł netto, za wykonanie elementów przedmiotu zamówienia	Szacunkowy zakres ilościowy prac do wykonania w trakcie umowy (m ²)	<u>Wartość netto</u> za wykonanie danego elementu przedmiotu zamówienia (kol. 3 x kol 5)	8 % VAT	<u>Cena brutto</u> za wykonanie danego elementu przedmiotu zamówienia, (kol.6 x kol 4)
1.	2.		3.	4.	5.	6	7.
1	Standard	I	zł/1m ²	504 670 000			
2		II	zł/1m ²	288 580 000			
3		III	zł/1m ²	160 000			
Suma							

- 2) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy. W przypadku braku możliwości zawarcia umowy do dnia 01.01.2025 r., termin wykonania zamówienia liczony będzie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2027 r.
- 3) Deklarujemy, że odpady będą odbierane - **50% taboru przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia będzie:** *
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 4;
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 5;
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 6 lub wyższą.
- UWAGA: W przypadku braku dokonania zaznaczenia lub zaznaczenia więcej niż jednej możliwości Zamawiający przyzna Wykonawcy w kryterium „Emisja spalin” (N) 0 pkt.
- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
- 6) Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:
- ☐ sami
- ☐ siłami podwykonawcy:
- Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca:
 - nazwa podwykonawcy/ ów

- 7) Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 98 ustawy P.z.p., na następujący rachunek:
- 8) Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 9) Oświadczamy, że oferujemy zamawiającemu okres płatności do 30 dni od złożonej faktury wystawionej za zrealizowany przedmiot umowy licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Miasta Kołobrzeg.
- 10) Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
- 11) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
UWAGA: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści ww. oświadczenia wykonawca nie składa - wówczas należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie.

*) zaznaczyć odpowiednio

3. Dla Części 3 przedmiotu zamówienia

- 1) Oferujemy wykonanie **Części 3** przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), opisie przedmiotu zamówienia, projekcie umowy, tj., za „Koszenie terenów nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg” za wynagrodzeniem
.....**zł (netto)**+8 ...% podatku VAT,
tj. **ogółem** **zł brutto**. (Słownie zł:.....)
.....)
według poniższego zestawienia określonego w tabeli cenowej:

TABELA CENOWA - (Część 3)

lp	Elementy przedmiotu zamówienia		wartość jednostkowa ryczałtowa zł netto, za wykonanie elementów przedmiotu zamówienia	Szacunkowy zakres ilościowy prac do wykonania w trakcie umowy (m ²)	<u>Wartość netto</u> za wykonanie danego elementu przedmiotu zamówienia (kol. 3 x kol 5)	8 % VAT	<u>Cena brutto</u> za wykonanie danego elementu przedmiotu zamówienia, (kol.6 x kol 4)
1.	2.		3.	4.	5.	6	7.
1	Standard	I	zł/1m ²	11 160 000		8%	
2		II				8%	

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

			zł/1m ²	840 000			
3		III		210 000		8%	
4		IV	zł/1m ²	150 000		8%	
Suma							

- 2) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy. W przypadku braku możliwości zawarcia umowy do dnia 01.01.2025 r., termin wykonania zamówienia liczony będzie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2027 r.
- 3) Deklarujemy, że odpady będą odbierane - **50% taboru przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia będzie:** *
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 4;
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 5;
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 6 lub wyższą.
- UWAGA: W przypadku braku dokonania zaznaczenia lub zaznaczenia więcej niż jednej możliwości Zamawiający przyzna Wykonawcy w kryterium „Emisja spalin” (N) 0 pkt.
- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
- 6) Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:
- ☐ sami
- ☐ siłami podwykonawcy:
- Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca:
 - nazwa podwykonawcy/ ów
- 7) Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 98 ustawy P.z.p., na następujący rachunek:
- 8) Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 9) Oświadczamy, że oferujemy zamawiającemu okres płatności do 30 dni od złożonej faktury wystawionej za zrealizowany przedmiot umowy licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Miasta Kołobrzeg.
- 10) Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
- 11) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

UWAGA: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści ww. oświadczenia wykonawca nie składa - wówczas należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie.

*) zaznaczyć odpowiednio

4. Dla **Części 4** przedmiotu zamówienia:

- 1) Oferujemy wykonanie **Części 4** przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), opisie przedmiotu zamówienia, projekcie umowy, tj., za „**Usuwanie piachu z nadmorskich ścieżek rowerowych i ciągów pieszych**” za wynagrodzeniemzł (netto)+.....8 ...% podatku VAT, tj. **ogółem** zł **brutto**. (Słownie zł:.....) *według poniższego zestawienia określonego w tabeli cenowej:*

TABELA CENOWA (część 4)

Rodzaj odpadów / piach na wydmach	Ilość roboczogodzin w trakcie umowy	Cena za 1 roboczogodzinę	Wartość netto zł (kol. 2 x kol 3)	Vat 8%	Cena brutto (kol. 4 x kol 5)
1	2	3	4	5	6
Praca zespołu	270				
SUMA:					

- 2) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy. W przypadku braku możliwości zawarcia umowy do dnia 01.01.2025 r., termin wykonania zamówienia liczony będzie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2027 r.
- 3) Deklarujemy, że odpady będą odbierane - **50% taboru przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia będzie:** *
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 4;
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 5;
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 6 lub wyższą.
- UWAGA: W przypadku braku dokonania zaznaczenia lub zaznaczenia więcej niż jednej możliwości Zamawiający przyzna Wykonawcy w kryterium „Emisja spalin” (N) 0 pkt.
- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
- 6) Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:
- ☐ sami
- ☐ siłami podwykonawcy:
- *Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca:*
.....
 - *nazwa podwykonawcy/ ów*

- 7) Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 8) Oświadczamy, że oferujemy zamawiającemu okres płatności do 30 dni od złożonej faktury wystawionej za zrealizowany przedmiot umowy licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Miasta Kołobrzeg.
- 9) Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

- 10) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

UWAGA: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści ww. oświadczenia wykonawca nie składa - wówczas należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie.

*) zaznaczyć odpowiednio

5. Dla **Części 5** przedmiotu zamówienia

- 1) Oferujemy wykonanie Części 5 przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opisie przedmiotu zamówienia, projekcie umowy, tj. „Utrzymaniu czystości i porządku pasa technicznego, wydmy oraz zejść i dojść na plażę w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg”, za wynagrodzeniem wynikającym z formularza cenowego, w cenie:**zł (netto)** + 8% podatku VAT (od wartości kwoty netto), tj. **ogółemzł brutto**. (Słownie zł:.....
.....), w tym:

TABELA CENOWA (część 5)

Lp.	Elementy przedmiotu zamówienia	wartość jednostkowa ryczałtowa netto za wykonanie zadania	Ilość sprzętów w trakcie umowy (dni)	wartość netto za wykonanie zadania (3 x 4)	8% VAT	Cena brutto za wykonanie zadania (5 + 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Sprzątanie pasa technicznego plaży oraz wydmy i dojść na plażę sezon letni		321			
2.	Sprzątanie pasa technicznego plaży oraz wydmy i dojść na plażę		180			

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

	posezonowy					
Suma						

2) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy. W przypadku braku możliwości zawarcia umowy do dnia 01.01.2025 r., termin wykonania zamówienia liczony będzie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2027 r.

3) Deklarujemy, że odpady będą odbierane - 50% taboru przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia będzie: *

- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 4;
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 5;
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 6 lub wyższą.

UWAGA: W przypadku braku dokonania zaznaczenia lub zaznaczenia więcej niż jednej możliwości Zamawiający przyzna Wykonawcy w kryterium „Emisja spalin” (N) 0 pkt.

4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

6) Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:

☐ sami

☐ siłami podwykonawcy:

- Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca:
.....
- nazwa podwykonawcy/ ów

7) Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 98 ustawy P.z.p., na następujący rachunek:

8) Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

9) Oświadczamy, że oferujemy zamawiającemu okres płatności do 30 dni od złożonej faktury wystawionej za zrealizowany przedmiot umowy licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Miasta Kołobrzeg.

10) Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

11) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

UWAGA: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści ww. oświadczenia wykonawca nie składa - wówczas należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie.

*) zaznaczyć odpowiednio

6. Dla Części 6 przedmiotu zamówienia

- 1) Oferujemy wykonanie **Części 6** przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), opisie przedmiotu zamówienia, projekcie umowy, tj. za „**Remonty, malowanie oraz demontaż i montaż ławek**” za wynagrodzeniemzł (netto) + ...23.....% podatku VAT, tj. **ogółem** zł brutto. (Słownie zł:..... według poniższego zestawienia określonego w tabeli cenowej:

TABELA CENOWA - (Część 6)

lp	Elementy zamówienia	przedmiotu	wartość jednostkowa ryczałtowa netto (zł/szt)	Szacunkowy zakres ilościowy do utrzymania w trakcie umowy (szt.)	Wartość netto za wykonanie danego elementu (04x 05)	VAT 23 %	Cena brutto za wykonanie danego elementu (06+07)
01.	02.	03	04.	05.	06	07	08.
1	Element 1 remont	wym. desek	zł/ 1 deska	100 szt.			
2		wym. listew	zł/ 1 listwę	100 szt.			
3	Element 2 malowanie	Malowanie ławki	zł/ 1 ławka	200 szt.			
4		Bejcowanie ławki	zł/ 1 ławka	450 szt.			
5		Olejowanie ławki	zł/ 1 ławki	450 szt.			
		Olejowanie ławek na murku	zł/1m ²	2 500 m²			
6	Element 3 malowanie	malowanie/lakierowanie/olejowanie koszy	zł/ 1 kosz	60 szt.			
7	Element 4 mycie	mycie ławek	zł/ 1 ławka	600 szt.			
8	Element 5 demontaż	demontaż ławki	zł/ 1 ławka	150 szt.			
9	Element 6 demontaż	demontaż koszy	zł/ 1 kosz	100szt.			
10	Element 7 montaż	montaż koszy	zł/ 1 kosz	150 szt.			
11	Element 8 montaż	montaż ławki	zł/ 1 ławka	300szt.			

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

12	Element 9 remont	dysyributorów woreczków na odchody zwierzęce	zł/ 1 dysyributor	90 szt.			
13	Element 10 demontaż	dysyributorów woreczków na odchody zwierzęce	zł/ 1 dysyributor	90 szt.			
14	Element 11 montaż	dysyributorów woreczków na odchody zwierzęce	zł/ 1 dysyributor	90 szt.			
Suma							

- 2) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy. W przypadku braku możliwości zawarcia umowy do dnia 01.01.2025 r., termin wykonania zamówienia liczony będzie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2027 r.
- 3) Deklarujemy, że transport będzie wykonywany - **50% taboru przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia będzie** : *
- ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 4;
 - ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 5;
 - ☐ pojazdem spełniającym normę emisji spalin EURO 6 lub wyższą.
- UWAGA: W przypadku braku dokonania zaznaczenia lub zaznaczenia więcej niż jednej możliwości Zamawiający przyzna Wykonawcy w kryterium „Emisja spalin” (N) 0 pkt.
- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
- 6) Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:
- ☐ sami
 - ☐ siłami podwykonawcy:
 - Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca:
 - nazwa podwykonawcy/ ów
- 7) Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 8) Oświadczamy, że oferujemy zamawiającemu okres płatności do 30 dni od złożonej faktury wystawionej za zrealizowany przedmiot umowy licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Miasta Kołobrzeg.
- 9) Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
- 10) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- UWAGA: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści ww. oświadczenia wykonawca nie składa - wówczas należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie.

*) zaznaczyć odpowiednio

Wykonawca wskazuje, wyłącznie do celów statystycznych, czy jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem. I tak zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców:

1) mikroprzedsiębiorca – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) mały przedsiębiorca – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro, i który nie jest mikroprzedsiębiorcą

3) Średni przedsiębiorca – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro, i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

4) jednoosobowa działalność gospodarcza - zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły

5) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej- osoba fizyczna występująca w obrocie jako konsument, niebędąca przedsiębiorcą

Uwaga: Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia². Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia³ w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer 2024/S 224/701822 data 18.11.2024 r. strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: 2024/S

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego⁴

Odpowiedź:

¹ Załącznik nr 2 do SWZ składa Wykonawca oraz jeżeli dotyczy, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiot/-ty udostępniający/-ce swoje zasoby.

² Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

³ W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

⁴ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

Nazwa:	[GMINA MIASTO KOŁOBRZEG]
<i>Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?</i>	<i>Odpowiedź:</i>
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁵ :	„Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający <i>(jeżeli dotyczy)</i> ⁶ :	BZ.271.49.2024.I

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁷ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) <i>(jeżeli dotyczy)</i> :	[.....] [.....] [.....] [.....]

⁵ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁶ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

⁷ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁸ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<p><u>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁹:</u> czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”¹⁰ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?</p> <p>Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?</p> <p>Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej</p>	

⁸ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁹ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

¹⁰ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹¹:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
--	--

¹¹

Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹² ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]

¹²

Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹³.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Seksja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
------------------------	-------------------

¹³ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]
---	---

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹⁴;
korupcja¹⁵;
nadużycie finansowe¹⁶;
przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną¹⁷
pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu¹⁸
praca dzieci i inne formy handlu ludźmi¹⁹.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych	Odpowiedź:
--	-------------------

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁵ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁶ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (**Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15**).

¹⁹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	
<p>Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]²⁰</p>
<p>Jeżeli tak, proszę podać²¹:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p> <p>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</p>	<p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]²²</p>
<p>W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia²³ („samooczyszczenie”)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²³ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²⁴ :	[.....]
---	---------

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE
SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: <div style="margin-left: 40px;">Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?</div> <div style="margin-left: 40px;">– Proszę podać datę wyroku lub decyzji.</div> <div style="margin-left: 40px;">– W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: </div>	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....]	a) [.....]
	b) [.....]	b) [.....]
	c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....]	c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....]
	– [.....]	– [.....]
	c2) [...]	c2) [...]
	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

²⁴ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?		
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁵ [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁶

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
	Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]

²⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁶ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

	Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH
KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU
ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ³⁰
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....]

³⁰

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy	[....] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ³²

³²

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ³¹ , proszę wskazać dla każdego z nich:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ³³
---	---

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim³⁴, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.³⁵, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

³¹ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

³³ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³⁴ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

³⁵ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Oświadczenie wykonawcy, dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:
**„ Utrzymanie czystości i porządku w pasach drogowych i na nieruchomościach
Gminy Miasto Kołobrzeg” Część...**
działając w imieniu wykonawcy:.....
(podać nazwę i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY*

- ☐ Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania **na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**
- ☐ Oświadczam, że na dzień składania ofert, zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt**(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w pkt 1, pkt 2, pkt 3.) **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

* wybrać odpowiednie

³⁶ Załącznik nr 2a do SWZ składa Wykonawca oraz każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiot/-ty udostępniający/-ce swoje zasoby.

**Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k
Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE)
2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr
833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji
destabilizującymi sytuację na Ukrainie**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:
**„ Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy
Miasto Kołobrzeg” Część...**

działając w imieniu wykonawcy:.....

(podać nazwę i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY*

- ☐ Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania **na podstawie art. 5k ust. 1 Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie**
- ☐ Oświadczam, że na dzień składania ofert, zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie **art. 5k ust. 1 lit(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w lit a-c.) Rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji

³⁷ Załącznik nr 2b do SWZ składa Wykonawca oraz każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiot/-ty udostępniający/-ce swoje zasoby.

wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

* wybrać odpowiedni

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY, O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:
**„Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy
Miasto Kołobrzeg” Część...**

działając w imieniu wykonawcy:.....

(podać nazwę i adres wykonawcy)

Informuję, że*:

☐ nie należę

do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. z 2024r. poz. 594*)co wykonawcy, którzy również złożyli oferty w powyższym postępowaniu.

☐ należę

do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. z 2024r. poz. 594*) co wykonawca/y (*nazwa i adres*), który/rzy również złożył/li ofertę we wskazanym powyżej postępowaniu.

Jednocześnie wykazuję, iż złożona oferta została przygotowana niezależnie od oferty wskazanego powyżej wykonawcy:

(wypełnić)

**Zaznaczyć odpowiednie.*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W
OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY P.Z.P.**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

**„Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy
Miasto Kołobrzeg” Część...**

działając w imieniu wykonawcy:.....

(podać nazwę i adres wykonawcy)

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt. 3, pkt. 4, pkt. 5, pkt. 6 ustawy P.z.p. na moment składania niniejszego oświadczenia są aktualne.

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
WRAZ Z INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI**

Dotyczy postępowania na zadanie:
**„ Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy
 Miasto Kołobrzeg”**

.....

/nazwa i adres Wykonawcy/

Informujemy, iż dysponujemy dla Część 1

Lp.	Wykaz sprzętu*	Ilość w sztukach	Podstawa dysponowania zasobami*	Emisja spalin
1	2		3	
Pojazdy obligatoryjnie wymagane przez Zamawiającego :				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.*				

* Liczbę wierszy liczbę wierszy należy użyć tyle razy ile potrzeba,

Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował sprzętem wskazanym do realizacji zamówienia

Część 2

Lp.	Wykaz sprzętu*	Ilość w sztukach	Podstawa dysponowania zasobami*	Emisja spalin
1	2		3	
Pojazdy obligatoryjnie wymagane przez Zamawiającego :				
1.				

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy
 Miasto Kołobrzeg”

2.				
3.				
4.				
5.*				

* Liczbę wierszy liczbę wierszy należy użyć tyle razy ile potrzeba,

Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował sprzętem wskazanym do realizacji zamówienia

Część 3

Lp.	Wykaz sprzętu*	Ilość w sztukach	Podstawa dysponowania zasobami*	Emisja spalin
1	2		3	
Pojazdy obligatoryjnie wymagane przez Zamawiającego :				
1.				
2.				
3.				
4. *				

* Liczbę wierszy liczbę wierszy należy użyć tyle razy ile potrzeba,

Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował sprzętem wskazanym do realizacji zamówienia

Część 4

Lp.	Wykaz sprzętu*	Ilość w sztukach	Podstawa dysponowania zasobami*	Emisja spalin
1	2		3	
Pojazdy obligatoryjnie wymagane przez Zamawiającego :				
1.				
2. *				

* Liczbę wierszy liczbę wierszy należy użyć tyle razy ile potrzeba,

Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował sprzętem wskazanym do realizacji zamówienia

SWZ I „Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”

Część 5

Lp.	Wykaz sprzętu*	Ilość w sztukach	Podstawa dysponowania zasobami*	Emisja spalin
1	2		3	
Pojazdy obligatoryjnie wymagane przez Zamawiającego :				
1.				
2. *				

* Liczbę wierszy liczbę wierszy należy użyć tyle razy ile potrzeba,

Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował sprzętem wskazanym do realizacji zamówienia

Część 6

Lp.	Wykaz sprzętu*	Ilość w sztukach	Podstawa dysponowania zasobami*	Emisja spalin
1	2		3	
Pojazdy obligatoryjnie wymagane przez Zamawiającego :				
1.				
2.*				

* Liczbę wierszy liczbę wierszy należy użyć tyle razy ile potrzeba,

Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował sprzętem wskazanym do realizacji zamówienia

Wykaz usług

W postępowaniu na:

**„ Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy
Miasto Kołobrzeg” Część...**

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy dla;

Części 1

Lp.	Nazwa zadania	Zakres i wartość zamówienia	Data (rozpoczęcia i zakończenia) i miejsce wykonania zamówienia (od dnia dd- mm-rr do dnia dd- mm-rr)	Zamawiający
01	02	03	04	05
1			
2			

Części 2

Lp.	Nazwa zadania	Zakres i wartość zamówienia	Data (rozpoczęcia i zakończenia) i miejsce wykonania zamówienia (od dnia dd-mm-rr do dnia dd-mm-rr)	Zamawiający
01	02	03	04	05
1			
2			

Części 3

Lp.	Nazwa zadania	Zakres i wartość zamówienia	Data (rozpoczęcia i zakończenia) i miejsce wykonania zamówienia (od dnia dd-mm-rr do dnia dd-mm-rr)	Zamawiający
01	02	03	04	05
1			
2			

Dotyczy postępowania na zadanie:
**„ Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy
Miasto Kołobrzeg” Część...**

**Oświadczenie konsorcjum/ spółki cywilnej w sytuacji, o której mowa w art. 117
ust. 2 i 3 ustawy P.z.p. o wykonaniu zamówienia przez wykonawcę**

Oświadczam, że wskazane **usługi** wykonają poszczególni wykonawcy:

1. (Nazwa danego wykonawcy)
Zakres zamówienia usług który będzie wykonywać wskazany wykonawca:

.....

2.(Nazwa danego wykonawcy)
Zakres zamówienia usług który będzie wykonywać wskazany wykonawca:

.....

3.(Nazwa danego wykonawcy)
Zakres zamówienia usług który będzie wykonywać wskazany wykonawca:

.....*

**W przypadku większej ilości wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy samodzielnie dodać dodatkowe pkt*