

Część III SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Dla części 1 i 2,4,5:

Kod CPV 90600000-3 *usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich, lub wiejskich oraz usługi powiązane,*

Kod CPV 90620000-9 *usługi odśnieżania*

Kod CPV 90500000-2 *usługi związane z odpadami*

Kod CPV 90512000-9 *usługi transportu odpadów*

Kod CPV 90533000-2 *usługi gospodarki odpadami.*

Dla części 3:

Kod CPV 77314100-5 *usługi w zakresie trawników,*

Dla części 6:

Kod CPV 45453000-7 *roboty remontowe i renowacyjne*

Przedmiotem zamówienia jest **„Utrzymanie czystości i porządku w granicach administracyjnych Gminy Miasto Kołobrzeg”**

Zamówienie podzielono na 6 części:

Część 1 – „Sprzątanie pasów drogowych i innych ciągów oraz przystanków komunikacyjnych”
Usługa świadczenia usług związanych z całorocznym utrzymaniem czystości i porządku w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych (w granicach administracyjnych GMK). Zakres usług obejmuje również utrzymanie kładki dla pieszych nad torami PKP (z windami), przystanków i zatok autobusowych MZK, systematyczne porządkowanie miejsc przy ustawionych pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów (dzwonów, pół. podziemnych i podziemnych) oraz w sezonie zimowym (styczeń - marzec oraz października-grudzień) musi zapewnić właściwe utrzymanie zimowe dróg i chodników uszorstniając ich nawierzchnie, a w razie potrzeby odśnieżać.

Część 2 – „Całoroczne sprzątanie nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg (nie będących drogami)”

Usługa świadczenia usług związanych z całorocznym utrzymaniem czystości i porządku na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg (nie będących drogami) Zakres usług obejmuje również utrzymanie czystości oraz w sezonie zimowym (od początku stycznia do marca oraz od października do końca grudnia) musi zapewnić właściwe utrzymanie ciągów komunikacyjnych uszorstniając ich nawierzchnie, a w razie potrzeby odśnieżać.

Część 3 – „Koszenie terenów nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg”

Usługa koszenia terenów nieruchomości polegać będzie na koszeniu trawników, zachwaszczeń, łąk parkowych, terenów parkowych, w tym jednorocznych samosiewów drzew

i krzewów, zlokalizowanych na terenach nieruchomości należących do Gminy Miasto Kołobrzeg

Część 4 – „Usuwanie piachu z nadmorskich ścieżek rowerowych i ciągów pieszych”.

Usługa polegająca na usuwaniu nadmiernych ilości nawianego piachu z nawierzchni nadmorskich ścieżek rowerowych oraz ciągów pieszych takich jak: Bulwar Szymańskiego, nawierzchnia ul Sułkowskiego, ścieżka rowerowa do Podczela. w tych lokalizacjach piasek jest okresowo nawiewany z pobliskich wydmy i plaż na ciągi pieszo-rowerowe powodując;

- miejscowe zatory piaskowe (zasypywanie ławki i ścieżki),
- przesuwanie się skarpy wydmy (co najmniej o 50 cm) na ciąg komunikacyjny, lub
- poprzeczne grube warstwy piaskowe (jęzory piaskowe) o wys. > 15 cm

Część 5 – „Utrzymaniu czystości i porządku pasa technicznego, wydmy oraz zejść i dojeżdż na plażę w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg ”.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu czystości i porządku pasa technicznego, wydmy oraz zejść i dojeżdż na plażę w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg.

Część 6 – „Remonty, malowanie oraz demontaż i montaż ławek i koszy”

Usługa obejmuje także utrzymanie ławek i koszy, ich naprawę (remonty, malowania, wymiany elementów) demontaż i montażem nowych.

W ramach każdej części zamówienia szczegółowo określono rodzaje występujących tam prac, grupując je w tzw. Elementy. Wymagania dla tych usług doprecyzowano poprzez określenie ich standardów jakościowych i/lub określając ilości przewidywanych prac do wykonania.

Część 1 „Sprzątanie pasów drogowych i innych ciągów oraz przystanków komunikacyjnych, koszenie terenów”

W ramach tej części zamówienia należy wykonać prace obejmujące całoroczne utrzymanie czystości i porządku w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg, w tym przystankach komunikacyjnych. Sprzątanie, utrzymanie czystości i porządku realizowany w różnych standardach jakości

Kod CPV 90600000-3 *usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich, lub wiejskich oraz usługi powiązane,*

Kod CPV 90620000-9 *usługi odśnieżania*

Kod CPV 90500000-2 *usługi związane z odpadami*

Kod CPV 90512000-9 *usługi transportu odpadów*

Kod CPV 90533000-2 *usługi gospodarki odpadami*

Szczegółowy opis sposobu wykonania każdego rodzaju usług określono dla każdego elementu

Utrzymanie czystości i porządku w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg

Zakres usługi:

1. Oczyszczanie terenów położonych w pasach drogowych ulic i ciągów pieszych, chodników, dróg rowerowych, parkingów ogólnodostępnych, kopert postojowych, płatnych miejsc postojowych, przystanków komunikacyjnych, schodów terenowych, kładek nad torami (wraz z szybami windowymi) oraz terenów zielonych – polegające na kompleksowych działaniach Wykonawcy, których celem jest utrzymanie w czystości (w całym okresie trwania umowy niezależnie od pory roku) na obszarze ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg oraz opróżnianie koszy na śmieci na terenach (ulicach) wyszczególnionych w zał. nr 8.1 SWZ.
2. Mechaniczne i ręczne zamiatanie i zmywanie nawierzchni ulic i chodników wyszczególnionych w zał. nr 8.1 SWZ.
3. Utrzymanie zimowe jezdni, ciągów pieszych, chodników, dróg rowerowych, parkingów ogólnodostępnych, kopert postojowych, płatnych miejsc postojowych, schodów terenowych, kładek nad torami (wraz z przyległymi chodnikami), przejść dla pieszych na ulicach wyszczególnionych w zał. nr 8.1 SWZ.
4. Oczyszczanie terenów przystanków komunikacyjnych oraz terenu przyległego, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasto Kołobrzeg na ulicach wyszczególnionych w zał. nr 8.1 SWZ.
5. Oczyszczanie miejsc (szacunkowo ok. 10m² na jedno miejsce) przy pojemnikach na szkło i papier, typu „dzwon”, zbiornikach półpodziemnych oraz przy zbiornikach podziemnych ulokowanych w pasach drogowych ulic (utrzymywanych w Standardach: II, III i IV) z podrzuconych innych odpadów komunalnych (sukcesywnie – dwa razy w tygodniu). Wykaz lokalizacji pojemników zawiera zał. 8.1 SWZ.
Uwaga.
W pasach dróg utrzymywanych w standardzie I, to działanie ma być uwzględnione (ujęte) w stawce bieżącego (codziennego) sprzątania
6. Całoroczne mycie ławek raz w tygodniu na ciągach komunikacyjnych zgodnie z zał.8.1 – tyg. 290szt.

Szczegółowe czynności obejmujące przedmiot zamówienia:

Usługa będzie wykonywana w określonych poniżej standardach jakości, obejmujących różny zakres prac o określonych, wymaganych i częstotliwościach ich realizacji:

STANDARD I - pasy drogowe - **utrzymanie codzienne – całorocznie** z utrzymaniem zimowym

Realizując usługę w standardzie I należy wykonywać:

1. codzienne sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń (częstotliwość mechanicznego oczyszczania ulic i ciągów pieszych **minimalnie dwukrotnie w ciągu tygodnia**),
2. codzienny wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom
3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w uzgodnione z Zamawiającym pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (dezynfekcja i mycie koszy 1 w miesiącu) ,
5. codzienne opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu; opróżnianie koszy musi odbywać się z taką częstotliwością, aby nie doprowadzać do ich przepełnienia,

6. zmiatanie z minimalną częstotliwością dwa razy w tygodniu ręczne lub mechaniczne jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
7. wywóz zamiecionych zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom bezpośrednio po zakończeniu prac,
8. oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej raz w miesiącu począwszy od maja do września,
9. wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom; w okresie jesiennym podczas opadania liści czynność należy wykonywać z taką częstotliwością, aby na trawnikach nie zalegały przez dłuższy okres czasu (max. 3 dni) duże ilości liści,
10. zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
11. wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np.: niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
12. w okresie zimowym bieżąca likwidacja śliskości i odśnieżanie jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; odśnieżanie należy wykonywać tak, aby piesi nie poruszali się po zalegającym błocie pośniegowym; w celu zapewnienia bezpieczeństwa pieszym należy ciągi komunikacyjne oraz schody posypywać piaskiem, lub innym środkiem zgodnie ww. rozporządzeniem
13. usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
14. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych,
15. stały monitoring w zakresie utrzymania czystości i porządku oraz stała dyspozycyjność do podejmowania działań w sytuacjach awaryjnych.
16. w odniesieniu do terenów zlokalizowanych na dojeździe do główicy moło oraz na terenie strefy zamieszkałej ul. Jedności Narodowej utrzymywania w czystości i mycia (raz w tygodniu) nawierzchni utwardzonych.
17. utrzymanie w czystości kładki nad torami, oraz trzech wind dla pieszych, sprzątanie wind, zmiatanie oraz mycie.

Wyżej wymienione czynności powinny być wykonywane:

- a) w okresie: od 1 stycznia do 31 marca i od 01 października do 31 grudnia każdego roku w dni robocze w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰;
w sytuacji opadów śniegu całodobowo, w celu likwidacji gołolodzi i odśnieżania nawierzchni.
- b) w miesiącach: kwiecień i wrzesień – codziennie w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰,
- c) w okresie od 1 maja do 31 sierpnia – codziennie w godz. 6⁰⁰ - 21⁰⁰.

Codziennie utrzymanie czystości i porządku oznacza wykonywanie w/w prac we wszystkie dni tygodnia, bez względu na dni świąteczne, które będą przypadać w tym okresie czy też inne dni wolne od pracy.

Zamawiający ma prawo wskazać miesiące w których codzienne utrzymanie zostanie zredukowane do dni roboczych tygodnia, lub też wskazać inne miesiące w których sprzątanie należy prowadzić codziennie (wszystkie dni tygodnia). Takie wskazanie musi nastąpić

z wyprzedzeniem miesięcznym. Rozliczenie usługi następuje na podstawie ilości sprzątań przyjętych w danym miesiącu.

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik nr 8.1 do SWZ.

Zamawiający przewiduje do wykonania – (standard I) sprzątanie w ciągu jednego dnia na terenach o powierzchni do 260.000 m².

Ilość sprzątań – założono 1096 dni kalendarzowych, tj.: wszystkie dni od 01.01.2025 do 31.12.2027r.

STANDARD II Sprzątanie realizowane jest w dwóch pod standardach (II-A i II-B)

mających zróżnicowaną częstotliwość sprzątania, zależną od pory roku:

- w sezonie letnim (od 01.kwietnia ÷ 30 września każdego roku) – częściej: 2 x w tygodniu
- poza sezonem letnim (od 01.października ÷ 31marca każdego roku) – rzadziej: 1 x w m-cu,

Standard II – A (utrzymanie w okresie od 01 kwietnia do 30 września każdego roku)- **dwa razy w tygodniu**

Realizując usługę w standardzie II - A utrzymanie w okresie od 01 kwietnia do 30września każdego roku_ należy wykonywać:

1. sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń dwa razy w tygodniu; Wykonawca uzgodni z Zamawiającym terminy prac w odniesieniu do poszczególnych terenów,
2. wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom, najpóźniej dnia następnego po wykonanych pracach.
3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (dezynfekcja i mycie koszy 1 w miesiącu,),
5. opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu;
6. raz w miesiącu zmiatanie mechaniczne i ręczne jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
7. dwa razy w tygodniu wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;
8. dwa razy w tygodniu bieżące zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
9. dwa razy w tygodniu wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
10. oczyszczanie raz w miesiącu z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych, wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej
11. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych

12. usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik nr 8.1 do SWZ,

Zamawiający przewiduje do wykonania - (standard II-A) sprzątanie dwa razy w tygodniu, na terenach o powierzchni do 440 000 m².

Ilość sprzątań – założono 132 krotność; w ciągu dwukrotnego trwania sezonu letniego.

Standard II – B (utrzymanie w okresie od 01 stycznia do 30 kwietnia oraz od 01 października do 31 grudnia każdego roku) **dwa razy w miesiącu** - z utrzymaniem zimowym

Realizując usługę w standardzie II - B utrzymanie w okresie 01 stycznia do 30 kwietnia każdego roku oraz od 01 października do 31 grudnia każdego roku należy wykonywać:

1. sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń dwa razy w miesiącu;
2. wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom, najpóźniej do godziny 8⁰⁰ dnia następnego w odniesieniu do uzgodnionego harmonogramu prac,
3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
5. bieżące opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu;
6. raz w miesiącu zmiatanie jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych, wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
7. dwa razy w miesiącu wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;
8. dwa razy w miesiącu bieżące zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
9. dwa razy w miesiącu wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
10. oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych, wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej
11. usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
12. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych
13. w warunkach zimowych bieżąca likwidacja gołoledzi i odśnieżanie jezdni, chodników, zatok postojowych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik nr 8.1 do OPZ.

Zamawiający przewiduje do wykonania - (standard II-B) sprzątanie dwa razy w miesiącu, na terenach o powierzchni do 440 000 m².

Ilość sprzątań – założono 42 krotność; poza sezonem letnim.

STANDARD III Sprzątanie realizowane jest w dwóch pod standardach (III-A i III-B) mających zróżnicowaną częstotliwość sprzątania, zależną od pory roku:

- w sezonie letnim (od 01maja ÷ 30 września każdego roku) - częściej : 2 x w m-cu
- poza sezonem letnim (od 01września÷ 30 kwietnia każdego roku) – rzadziej, 1 x w m-cu, lecz z utrzymaniem zimowym.

Standard III – A (utrzymanie w okresie od 01 maja do 30 września każdego roku) **dwa razy w miesiącu**

Realizując usługę w standardzie III-A utrzymanie w okresie od 01 maja do 30 września każdego roku należy wykonywać:

- 1) sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń dwa razy w miesiącu;
- 2) wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom, najpóźniej do godziny 8⁰⁰ dnia następnego w odniesieniu do uzgodnionego harmonogramu prac,
- 3) wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
- 4) utrzymanie koszy na odpady komunalne w stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 5) opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu;
- 6) raz w miesiącu zamykanie jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
- 7) dwa razy w miesiącu wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;
- 8) dwa razy w miesiącu bieżące zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
- 9) dwa razy w miesiącu wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
- 10) oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych oraz innych miejsc o nawierzchni utwardzonej,
- 11) usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych,
- 12) usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik nr 8.1 do SWZ,

Zamawiający przewiduje do wykonania - (standard III-A) sprzątanie dwa razy w miesiącu, na terenach o powierzchni do 410 000 m².

Ilość sprzątań – założono 30-krotność; w ciągu trzykrotnego trwania sezonu letniego.

Standard III – B (utrzymanie w okresie od 01 stycznia do 30 kwietnia oraz od 01 października do 31 grudnia każdego roku) **raz w miesiącu** z utrzymaniem zimowym

Realizując usługę w standardzie III - B utrzymanie w okresie 01 stycznia do 30 kwietnia oraz od 01 października do 31 grudnia należy wykonywać:

1. sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń raz w miesiącu;
2. wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom, najpóźniej do godziny 8⁰⁰ dnia następnego w odniesieniu do uzgodnionego harmonogramu prac,
3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (dezynfekcja i mycie koszy 1 na trzy miesiące,)
5. bieżące opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu;
6. raz w miesiącu zmiatanie mechaniczne lub ręczne jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
7. raz w miesiącu wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;
8. raz w miesiącu zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
9. raz w miesiącu wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
10. raz na dwa miesiące oczyszczanie z darni i chwastów chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych, innych miejsc o nawierzchni utwardzonej oraz wydzielonych nawierzchni placów zabaw, zlokalizowanych na danym terenie,
11. usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
12. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych
13. w warunkach zimowych bieżąca likwidacja gołoledzi i odśnieżanie jezdni, chodników, zatok postojowych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik nr 8.1 SWZ,

Zamawiający przewiduje do wykonania - (standard III-B) sprzątanie jeden raz w miesiącu na terenach o powierzchni do 410 000 m².

Ilość sprzątań – założono 21 krotność; w ciągu dwukrotnego trwania okresu poza sezonem letnim.

STANDARD IV - raz na dwa miesiące

Realizując usługę w standardzie IV należy wykonywać:

- 1) zebranie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń z częstotliwością raz na dwa miesiące w danym roku kalendarzowym.
- 2) wywóz zebranych liści, odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom, najpóźniej do godziny 8⁰⁰ dnia następnego po zakończeniu prac.
- 3) usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
- 4) opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu;
- 5) oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej.
- 6) usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych
- 7) w warunkach zimowych bieżąca likwidacja gołoledzi i odśnieżanie jezdni, chodników, zatok postojowych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg.
- 8) utrzymanie koszy na odpady komunalne w stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (dezynfekcja i mycie koszy 1 na 4 miesiące)

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik nr 8.1 do Zamawiający przewiduje do wykonania - (standard IV) sprzątanie raz na dwa miesiące (na odrębne zlecenie), na terenach o powierzchni do 140 000 m².

Ilość sprzątań – założono 18 krotność; w okresie ważności umowy.

STANDARD V - utrzymanie codzienne – w okresie od 01 maja do 30 września każdego roku

Realizując usługę w standardzie V należy wykonywać:

1. codzienne sprzątanie i mycie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń,
2. codzienny wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom – wymienione nieczystości zebrane w kopce nie mogą znajdować się dłużej w pasie drogowym jak max 12 godzin (noc)
3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (dezynfekcja i mycie koszy 1 w tygodniu,),

5. codzienne opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu; opróżnianie koszy musi odbywać się z taką częstotliwością, aby nie doprowadzać do ich przepełnienia,
6. codzienne zamiatanie i mycie jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
7. wywóz zamiecionych zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom bezpośrednio po zakończeniu prac,
8. raz w tygodniu oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej,
9. wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom; w okresie jesiennym podczas opadania liści czynność należy wykonywać z taką częstotliwością, aby na trawnikach nie zalegały przez dłuższy okres czasu (max. 1 dni) duże ilości liści,
10. zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
11. wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np.: niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
12. usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
13. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych,
14. stały monitoring w zakresie utrzymania czystości i porządku oraz stała dyspozycyjność do podejmowania działań w sytuacjach awaryjnych.

Wyżej wymienione czynności powinny być wykonywane:

a) w okresie: od 1 maja do 30 września

w dni robocze w godz. 5⁰⁰ - 21⁰⁰;

Codziennie utrzymanie czystości i porządku oznacza wykonywanie w/w prac we wszystkie dni tygodnia, bez względu na dni świąteczne, które będą przypadać w tym okresie czy też inne dni wolne od pracy.

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik nr 8/I do SWZ.

Zamawiający przewiduje do wykonania – (standard I) sprzątnięcie w ciągu jednego dnia na terenach o powierzchni do 5 500 m².

Ilość sprzątań – założono 459 dni kalendarzowych, tj.: wszystkie dni od 01 maja do 30 września

STANDARD VZ - utrzymanie codzienne na zlecenie – w okresie od 01 maja do 30 września każdego roku

Realizując usługę w standardzie VZ należy wykonywać:

1. codzienne sprzątnięcie i mycie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń,
2. codzienny wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom – wymienione nieczystości zebrane w kopce nie mogą znajdować się dłużej w pasie drogowym jak max 12 godzin (noc)
3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie

- Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (dezynfekcja i mycie koszy 1 w tygodniu,),
 5. codzienne opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu; opróżnianie koszy musi odbywać się z taką częstotliwością, aby nie doprowadzać do ich przepełnienia,
 6. codzienne zamiatanie i mycie jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
 7. wywóz zamiecionych zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom bezpośrednio po zakończeniu prac,
 8. raz w tygodniu oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej,
 9. wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom; w okresie jesiennym podczas opadania liści czynność należy wykonywać z taką częstotliwością, aby na trawnikach nie zalegały przez dłuższy okres czasu (max. 1 dni) duże ilości liści,
 10. zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
 11. wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np.: niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
 12. usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
 13. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych,
 14. stały monitoring w zakresie utrzymania czystości i porządku oraz stała dyspozycyjność do podejmowania działań w sytuacjach awaryjnych.

Wyżej wymienione czynności powinny być wykonywane:

a) w okresie: od 1 maja do 30 września

w dni robocze w godz. 5⁰⁰ - 21⁰⁰;

Codzienne utrzymanie czystości i porządku oznacza wykonywanie w/w prac we wszystkie dni tygodnia, bez względu na dni świąteczne, które będą przypadać w tym okresie czy też inne dni wolne od pracy.

Usługa ta będzie wykonywana w pasach drogowych ulic kategorii gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik nr 8/I do SWZ.

Zamawiający przewiduje do wykonania – (standard I) sprzątanie w ciągu jednego dnia na terenach o powierzchni do 4900 m².

Ilość sprzątań – założono 153 dni kalendarzowych, tj.: wszystkie dni od 01. maja do 30 września

STANDARD Z - utrzymanie na zlecenie

Realizując usługę w standardzie I należy wykonywać:

1. sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń,
2. wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom – wymienione nieczystości zebrane w kopce nie mogą znajdować się dłużej w pasie drogowym jak max 12 godzin (noc)
3. opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do

- uprawnionego podmiotu; opróżnianie koszy musi odbywać się z taką częstotliwością, aby nie doprowadzać do ich przepełnienia,
4. zamykanie ręczne lub mechaniczne jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzągniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
 5. wywóz zamiecionych zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom bezpośrednio po zakończeniu prac,
 6. oczyszczanie z darni i chwastów jezdni, chodników, zatok postojowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej,
 7. wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom; w okresie jesiennym podczas opadania liści czynność należy wykonywać z taką częstotliwością, aby na trawnikach nie zalegały przez dłuższy okres czasu (max. 1 dni) duże ilości liści,
 8. zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
 9. wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np.: niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
 10. usunięcie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,

Wyżej wymienione czynności powinny być wykonywane na zlecenie w dni robocze od 7⁰⁰ - 15⁰⁰;

Zamawiający przewiduje do wykonania – (standard I) sprzątnięcie w ciągu jednego miesiąca powierzchni do 50 000m².

STANDARD S – likwidacja oblodzenia i śniegu

Sposób realizacji usług

1. W zakresie świadczenia usług utrzymania zimowego – w Standardach I, II – (A i B) , III-(A i B) IV V oraz PW - Wykonawca zobowiązuje się :
 - a) tak zaplanować przebieg prac przygotowawczych utrzymania zimowego, aby zadanie mogło być rozpoczęte (w razie konieczności) od dnia 1 listopada każdego roku .
UWAGA! Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w terminach rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi (tj. od 01 stycznia do 30 kwietnia oraz od 01 października do 31 grudnia każdego roku).
 - b) zgromadzić i przygotować odpowiednią ilość środków i sprzętu technicznego do utrzymania zimowego.
 - c) przestrzegać przepisy w sprawie stosowania środków chemicznych na ulicach, placach i innych drogach publicznych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005r nr 230 poz. 1960 z póź. zm.)
 - d) pełnić całodobowe dyżury w czasie niesprzyjających warunków atmosferycznych tj. opadów śniegu i mżawki powodującej gołoledź.
 - e) realizować usług sprawnymi technicznie pojazdami, odpowiednio oznakowanymi.
 - f) pokryć całość kosztów związanych z zakupem, składowaniem, przygotowaniem i załadunkiem materiałów do likwidacji śliskości – gołoledzi.
 - g) nawierzchnie jezdni i chodników (a także przystanków komunikacyjnych) muszą być tak utrzymane w okresie zimowym, aby nie były utrudnieniem w ruchu pojazdów i pieszych.

Uwaga: na ulicach przebiegających przez tereny o zwartej zabudowie, charakteryzujących się dużym zagęszczeniem parkujących samochodów w porze nocnej, wykonawca winien wykonać usługę na wolnym pasie w celu zapewnienia przejezdności jezdni a następnie powrócić w godzinach późniejszych w celu dokończenia usługi w pełnym zakresie przewidzianym umową.

h) zbieranie i pozbywanie się błota, śniegu i lodu.

i) w razie silnych opadów śniegu wywóz nadmiaru składowanego śniegu z pasów drogowych.

j) w czasie niesprzyjających warunków atmosferycznych tj. odwilży, opadów śniegu z deszczem, zachować drożność odwodnienia drogowego w celu swobodnego spływu wód.

2. Utrzymanie zimowe.

2.1. W ramach usługi Wykonawca będzie prowadził zimowe utrzymanie dotyczące:

a) chodników wymienionych w zał. nr 8.1 SWZ

Wykonawca ma obowiązek odśnieżenia nawierzchni na całej powierzchni oraz chodników zlokalizowanych na mostach, kładkach i wzdłuż płatnych miejsc postojowych usytuowanych na chodnikach oraz dojść do obiektów (np. schodów).

Wykonawca ma obowiązek

- oczyszczania nawierzchni chodników wraz ze schodami ze śniegu, gradu, błota pośniegowego i lodu sprzętem mechanicznym, a w miejscach niedostępnych dla sprzętu mechanicznego w sposób ręczny wg następującej technologii:
- odgarniać śnieg, grad po każdym opadzie do uzyskania czystej nawierzchni celem niedopuszczenia do powstania nierówności ze zlodowaciałego śniegu,
- odgarniać śnieg i błoto pośniegowe nanoszone przez pieszych poruszających się ciągami również w okresach bezopadowych,
- zwalczać śliskość nawierzchni poprzez uszorstnienie odśnieżonej lub zalodzonej nawierzchni kruszywem lub mieszanką kruszywa i środków chemicznych,
- śnieg zgarnięty z powierzchni należy przyzmować w miejscach, w których nie będzie utrudniał ruchu pieszych, spływu wód roztopowych, ograniczał dostępu do budynków i wjazdów podziemnej instalacji jak również nie będzie utrudniał spacerowiczom korzystania z ławek ustawionych na ulicach (śnieg musi być odgarnięty spod ławki oraz bezpośredniego dojścia do ławki).

Śnieg nie może być odkładany na ścianach budynków, w ciekach ulicznych w tym na wpustach lub słupach oświetleniowych. Realizować w/w usługę na całej powierzchni chodnika.

b) miejsc postojowych, kopert postojowych, parkingów ogólnodostępnych wymienionych w zał. nr 8.1 SWZ. Wykonawca ma obowiązek:

- mechanicznie lub ręcznie odgarniać z nawierzchni śnieg, grad, błoto pośniegowe oraz zwalczać pojawiającą się w związku ze zmiennymi warunkami atmosferycznymi (odwilż, ponowne zamarzanie itp.) śliskość przy użyciu kruszywa lub mieszanki kruszywa i środków chemicznych,
- odgarniać śnieg, grad i błoto pośniegowe nanoszone przez pojazdy również w okresach bezopadowych, a także usuwać śnieg nagarnięty na miejsca postojowe i koperty postojowe oraz wał śniegu tworzący się w strefie przykrawężnikowej w wyniku odpływania jezdni na długości miejsca postojowego i kopert postojowych.
- gromadzić odgarnięty z miejsc postojowych śnieg w sposób, który nie ogranicza dostępu do parkometrów jak również przejście na chodnik po opuszczeniu pojazdu poprzez tworzenie przerw w przyzmach śniegu. w przypadku wystąpienia pokrywy śnieżnej o grubości uniemożliwiającej odkładanie śniegu pomiędzy chodnikiem, a miejscem postojowym, Zamawiający dopuszcza przyzmowanie zgarniętego śniegu na co 5 miejsc postojowym.
- Śnieg nie może być odkładany w ciekach ulicznych w tym na wpustach lub słupach oświetleniowych.
- Po ustaniu opadów przewiduje się wywóz sprzymowanego śniegu z miejsc postojowych wg zasady podanej w pkt. 2.3.

- zwalczać śliskość nawierzchni poprzez uszorstnienie odśnieżonej lub zalodzonej nawierzchni kruszywem lub mieszanką kruszywa i środków chemicznych,
 - Realizować w/w usługę na całej powierzchni parkingów, miejsc i kopert postojowych wraz z wjazdami na przedmiotowe obiekty, zwracając szczególną uwagę na miejsca dla osób niepełnosprawnych.
- c) schodów terenowych, schodów prowadzących na kładkę lub most zlokalizowanych w pasie drogowym Wykonawca ma obowiązek :
- odgarniać z nawierzchni schodów oraz dojść do schodów śnieg, grad, błoto pośniegowe oraz zwalczać pojawiającą się śliskość przy użyciu kruszywa lub mieszanki kruszywa i środków chemicznych. Odgarniać śnieg po każdym opadzie do uzyskania czystej nawierzchni celem niedopuszczenia do powstania nierówności ze złodowaciącego śniegu, a po usunięciu śniegu uszorstnić odśnieżoną nawierzchnię obiektów,
 - odgarniać śnieg i błoto pośniegowe nanoszone przez pieszych również w okresach bezopadowych,
 - realizować w/w usługę na całej powierzchni schodów, również z częścią przeznaczoną do poruszania się wózkami oraz z dojazdami do schodów .
 - zwalczać śliskość nawierzchni poprzez uszorstnienie odśnieżonej lub zalodzonej nawierzchni kruszywem lub mieszanką kruszywa i środków chemicznych,

UWAGA: Podczas odśnieżania obiektów zabrania się odkładania śniegu przy poręczach oraz na pochylniach dla wózków. Dopuszczalne jest przymywanie śniegu wzdłuż osi środkowej schodów pod warunkiem zapewnienia pieszym przejścia o szerokości nie mniejszej niż 1 metr po każdej stronie przymy.

- d) przejść dla pieszych wg. zał. nr 8.1 SWZ. Wykonawca ma obowiązek :
- ręcznie lub mechanicznie odgarniać z nawierzchni chodników w strefie przejść dla pieszych śnieg, grad, błoto pośniegowe oraz zwalczać pojawiającą się śliskość przy użyciu kruszywa lub mieszanki kruszywa i środków chemicznych,
 - odgarniać śnieg po każdym opadzie do uzyskania czystej nawierzchni celem niedopuszczenia do powstania nierówności ze złodowaciącego śniegu, a po usunięciu śniegu uszorstnić cały teren przejścia dla pieszych,
 - gromadzić odgarnięty śnieg na przyzmach w miejscach gdzie nie będą one stanowiły przeszkody dla przechodzących przez przejścia pieszych,
 - odgarniać śnieg i błoto pośniegowe nanoszone przez pieszych również w okresach bezopadowych, a także śnieg nagarnięty na przejścia oraz wał śniegu tworzący się w strefie przykrawężnikowej w wyniku odpływania jezdni na szerokości przejścia dla pieszych,
 - realizować w/w usługę na dojściu do przejścia dla pieszych od strony chodnika poprzez oczyszczenie nawierzchni ze śniegu i lodu na powierzchni odpowiadającej szerokości przejścia i na odległości nie mniejszej niż 2,0 m od krawężnika jezdni, a w przypadku gdy chodnik jest oddzielony od jezdni pasem zieleni na odległości równej szerokości pasa zieleni.
 - realizować usługę również na chodniku położonym w pasie rozdzielczym jezdni na trasie przejścia oraz na wyznaczonych ciągach pieszych, łączących ze sobą przejścia dla pieszych w obrębie skrzyżowania, na szerokości nie mniejszej niż 2,0 m.
 - zwalczać śliskość nawierzchni poprzez uszorstnienie odśnieżonej lub zalodzonej nawierzchni kruszywem lub mieszanką kruszywa i środków chemicznych,
- e) przystanków komunikacyjnych wyszczególnionych w załączniku nr 9 do SWZ Wykonawca ma obowiązek:
- odgarniać z nawierzchni przystanków śnieg, grad, błoto pośniegowe oraz zwalczać pojawiającą się śliskość przy użyciu piasku. Odgarniać śnieg po każdym opadzie do uzyskania czystej nawierzchni celem niedopuszczenia do powstania nierówności ze złodowaciącego śniegu, a po usunięciu śniegu uszorstnić cały teren przystanku,
 - gromadzić odgarnięty śnieg na przyzmach w miejscach gdzie nie będą one stanowiły przeszkody dla wsiadających i wysiadających jak również przemieszczających się wzdłuż

- przystanku pasażerów, a także w miejscach, w których odgarnięty śnieg nie będzie napierał na osłony wiat, wygradzenia i osłony przeciwozdrozowe,
- odgarniać śnieg i błoto pośniegowe наносzone przez pasażerów również w okresach bezopadowych, a także śnieg nagarnięty na przystanki oraz wał śniegu tworzący się w strefie przykrawężnikowej w wyniku odpływania jezdni,
 - realizować usługę utrzymania zimowego przystanków w sposób ręczny.
 - rozpocząć realizację w/w usługi od przystanków, gdzie natężenie ruchu pasażerskiego jest największe, zwracając szczególną uwagę na miejsca dla osób niepełnosprawnych.
- 2.2. w ramach usług utrzymania zimowego określonych w ust. 2.1.a ÷ d , Wykonawca ma również obowiązek usuwać z odśnieżanej i uszorstnianej powierzchni oraz z pryzm odłożonego śniegu zalegające zanieczyszczenia i odpady.
- 2.3. w przypadku nagromadzenia śniegu w pryzmach, których wielkość w istotny sposób będzie ograniczać możliwość przemieszczania się pieszych lub pojazdów śnieg będzie wywożony na wyraźne polecenie wydane przez Zamawiającego.
- Śnieg może być wywożony wyłącznie w miejsca do tego przeznaczone.
- Wywóz sprzymowanego śniegu z ulic, których nawierzchnie przystosowane są wyłącznie do ruchu pieszego może odbywać się wyłącznie poprzez użycie do załadunku lekkiego sprzętu budowlanego i przy organizacji pracy wykluczającej poruszanie się środków transportu po nawierzchni ulicy.
- 2.4. Uszorstnianie śliskiej nawierzchni należy wykonać poprzez rozsypywanie kruszywa naturalnego (mieszanki piaskowo - żwirowej o grubości ziaren od 0 – 4 mm), a nawierzchni zalodzonej poprzez stosowanie mieszanki kruszywa i środków chemicznych dopuszczonych do stosowania Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dn. 27.10.2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 nr 230 poz. 1960 z późn. zm.)
- 2.5. Termin zakończenia realizacji usługi wykonywanej w sezonie zimowym na obiektach wymienionych w zał. 8.1 SWZ.
- w przypadku wystąpienia opadów śniegu lub gołoledzi w porze nocnej tj. od godz. 20⁰⁰ do godz. 4⁰⁰ usługa zostanie wykonana do godz. 8⁰⁰
 - w ciągu 4 godz. od ustania opadów śniegu występujących pomiędzy godz. 4⁰⁰ a 20⁰⁰
 - w przypadku ciągłych opadów śniegu lub zawiei i zamieci śnieżnych, usługa będzie realizowana w sposób ciągły i zakończona w ciągu 4 godz. od ustania opadów w wymaganym standardzie, określonym w powyższych punktach.
- 2.6. Wykonawca jest zobowiązany do stałej kontroli stanu obiektów objętych zimowym utrzymaniem również w okresie kiedy opady śniegu nie wystąpią i usuwania błota pośniegowego naniesionego w wyniku ruchu pieszego oraz poruszających się pojazdów mechanicznych.
- 2.7. Wykonawca winien liczyć się z koniecznością realizowania usługi wielokrotnie w ciągu jednej doby w zależności od warunków atmosferycznych np. wielokrotnych opadów śniegu lub w wyniku nanoszenia na obiekty błota pośniegowego przez pieszych.
- 2.8. Wykonawca musi liczyć się z trudnymi warunkami wykonania robót z uwagi na konieczność ich realizacji w trakcie trwającego ruchu pieszego i kołowego i zobowiązany jest do podporządkowania się ewentualnym zmianom w organizacji robót wynikającym z doraźnych poleceń Zamawiającego.

Standard PW - dwa razy w tygodniu

Realizując usługę w standardzie PW dla Parkingu Wielopoziomowego należy wykonywać:

1. sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń dwa razy w tygodniu; Wykonawca uzgodni z Zamawiającym terminy prac w odniesieniu do poszczególnych terenów,
2. wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom, najpóźniej dnia następnego po wykonanych pracach.

3. wyposażenie (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
4. utrzymanie koszy na odpady komunalne w stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (dezynfekcja i mycie koszy 1 w miesiącu,),
5. opróżnianie koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu;
6. raz w miesiącu zmiatanie mechaniczne i ręczne jezdni, chodników, dróg dojazdowych i wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie,
7. dwa razy w tygodniu wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;
8. dwa razy w tygodniu bieżące zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
9. oczyszczanie raz w miesiącu z darni i chwastów jezdni, chodników, dróg dojazdowych, wewnętrznych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej
10. usuwanie z jezdni i chodników zanieczyszczeń organicznych i chemicznych (ropopochodnych) – powstałych w skutek wypadków, kolizji i innych zdarzeń nagłych
11. usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, lampach oświetlenia drogowego lub ogrodzeniach, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,

Usługa ta będzie wykonywana na terenie parkingów wielopoziomowych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik nr 8.1 do SWZ,

Zamawiający przewiduje do wykonania - (standard PW) sprzątnięcie dwa razy w tygodniu , na terenach o powierzchni do 10 000 m².

Ilość sprzątań – założono 312 krotność; w okresie ważności umowy

Przystanki komunikacyjne - których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasto Kołobrzeg - **utrzymanie codzienne**

Realizując usługę oczyszczania terenów przystanków komunikacyjnych (powierzchnia wiaty, terenu przy słupku) oraz terenu przyległego (chodnik) wraz z zatokami, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Miasto Kołobrzeg na ulicach wyszczególnionych w zał. nr 8.1 SWZ Wykonawca jest zobowiązany do :

- 1) sprzątnięcia wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń każdego dnia tygodnia; Wykonawca uzgodni z Zamawiającym harmonogram prac w odniesieniu do poszczególnych terenów,
- 2) wywozu zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom,
- 3) wyposażenia (uzupełnienie) danych terenów w odpowiednie pojemniki na odpady komunalne oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku,
- 4) utrzymania koszy na odpady komunalne w stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,

- 5) opróżniania koszy wraz z oczyszczeniem terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem i wywóz odpadów do utylizacji do uprawnionego podmiotu,
- 6) codzienne zamiatanie powierzchni wiat przystankowych oraz terenów przyległych o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, w tym również innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodnika przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
- 7) codzienne wygrabianie / zamiatanie opadłych liści i ich przekazanie do utylizacji uprawnionym podmiotom;
- 8) codzienne zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
- 9) codzienne wygrabianie / zamiatanie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
- 10) usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na wiatkach przystankowych, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
- 11) w warunkach zimowych bieżąca likwidacja gołoledzi i odśnieżanie chodników, zatok postojowych i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg

Usługa ta będzie wykonywana w na przystankach komunikacyjnych w pasach drogowych ulic kategorii krajowej, wojewódzkiej, powiatowej i gminnej i innych ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik nr 8.1 do SWZ,

Zamawiający przewiduje do wykonania – (wg standardu i – codziennie), sprzątanie w ciągu jednego dnia, na terenach przystankowych o powierzchni do 13 300 m².

Ilość sprzątań – założono 1096 dni kalendarzowych, tj.:

- wszystkie dni od dnia zawarcia umowy w przypadku do 31.XII.2027r.

Porządkowanie miejsc przy ustawionych pojemnikach do selektywnej zbiórki

Oczyszczanie miejsc (szacunkowo ok. 10m² na jedno miejsce) przy pojemnikach na szkło i papier, zbiornikach półpodziemnych oraz przy zbiornikach podziemnych ulokowanych w pasach drogowych ulic (utrzymywanych w Standardach: II, III i IV) z podrzuconych innych odpadów komunalnych z wyłączeniem gabarytów oraz usuwanie chwastów w obrębie miejsc oznaczonych do oczyszczania.

Przyjęto, że takich miejsc będzie na terenie miasta ok. 66. Częstotliwość sprzątania tych miejsc (doglądu) będzie wykonywana jak dla standardu II-A, tj. sukcesywnie – dwa razy w tygodniu.

Wykaz lokalizacji pojemników (nazwy ulic) zawiera zał. nr 8.1 do SWZ,

Zamawiający przewiduje do wykonania - (wg. standard II-A, przy dzwonych) sprzątanie dwa razy w tygodniu, na terenach o sumarycznej powierzchni do 1 200 m².

Ilość sprzątań – założono 312 krotność; w okresie ważności umowy

Uwaga.

1. Sprzątanie terenów w pasach dróg utrzymywanych w standardzie I z odpadów podrzuconych przy pojemnikach tam ustawionych, winno się odbywać codziennie. Koszty z tym związane muszą być uwzględnione (ujęte) w stawce codziennego sprzątania pasa drogowego standardu I.

POZOSTAŁE WARUNKI REALIZACJI USŁUG:

1. Ustala się czas trwania doby rozliczeniowej od godz. 8⁰⁰ – do 8⁰⁰ dnia następnego.
2. w celu zapewnienia ciągłości w utrzymaniu czystości, usługę należy realizować we wszystkie dni tygodnia (również w dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy) zgodnie z wymaganiami w danym standardzie.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić realizację usługi w sposób kompleksowy i na wysokim poziomie jakościowym, adekwatnym do reprezentacyjnej funkcji fragmentu miasta objętego usługą.
5. Wykonawca zwracać będzie szczególną uwagę na utrzymanie czystości w miejscach wzmożonego ruchu turystycznego, okolic przyległych do miejsc organizowanych masowych imprez publicznych oraz terenów położonych w pobliżu czynnych bazarów i targowisk.
6. Wykonawca dostosuje się do trudnych warunków wykonywania robót z uwagi na konieczność ich realizacji przy odbywającym się ruchu kołowym, pieszym jak również w bliskości parkujących pojazdów.
7. Ocena realizacji usługi będzie dokonywana na bieżąco samodzielnie przez pracownika Zamawiającego lub podczas wspólnych odbiorów dokonywanych z udziałem Wykonawcy, który zapewni środek transportu niezbędny do przeprowadzenia czynności odbioru i dotyczyć będzie:
 - zgodności zakresu ilościowego wykonanej usługi z zakresem zleconym,
 - terminowości prowadzonych usług,
 - jakości i kompleksowości wykonanych usług,
 - obecności pracowników Wykonawcy monitorujących na terenie rejonu objętego usługą
 - zgodności realizowanego zakresu usługi z wymogami określonymi w umowie oraz jakości wykonania usługi
 - zgodności z wymogami SWZ sprzętu użytego do realizacji usługi.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia zakresu umowy poprzez: trwałe lub czasowe wyłączenie bądź włączenie określonych ulic oraz innych ciągów komunikacyjnych, okresowe zawieszenie wykonywania części usług, rezygnację z niektórych ich elementów bądź zmniejszenie lub zwiększenie częstotliwości ich wykonywania, zmianę standardu utrzymania w zależności od:
 - wysokości posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych określonych w budżecie Miasta Kołobrzeg,
 - innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego (tj. panujących w danym okresie warunków atmosferycznych, likwidacji, wyłączenia lub włączenia użytkowania niektórych obiektów lub ulic spowodowanych np. remontami, naprawami, imprezami okolicznościowymi, przeniesieniami własności itp.),
9. w przypadku konieczności objęcia stałym lub czasowym utrzymaniem terenów niewyszczególnionych w zał. nr 8.1 SWZ lub działania siły wyższej (w szczególności wystąpienie wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych, klęski żywiołowe itp.), Zamawiający przewiduje zwiększenie zakresu umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepełnej realizacji odśnieżania i usuwania oblodzeń na drogach nie ujętych w wykazie wyłącznie w ilościach wynikających z panujących warunków atmosferycznych
11. W zakresie świadczenia usług sprzątania i porządku – w Standardach I, II (A i B) , III (A i B) IV oraz V- Wykonawca ma obowiązek:
 - a) oczyszczenia wszystkich terenów objętych przedmiotem umowy, a następnie monitorowania ich w celu niedopuszczenia do zalegania odpadów m.in. papierów, pozostałości opakowań papierowych, foliowych, szklanych, metalowych butelek, puszek, części pojazdów w tym również ogumienia, gruzu, szmat, drewna i drobnych gałęzi, porzuconego sprzętu gospodarstwa domowego, mebli, pojedynczych porzuconych worków ze śmieciami, śmieci przyczepionych do gałęzi drzew i krzewów, śmieci wczepionych w powierzchnię zakrzewioną, niedopałków papierosowych, odchodów zwierzęcych itp.

Usuwanie z nawierzchni ciągów pieszych, przy użyciu odpowiednich środków czystości zanieczyszczeń takich jak: odchody ptaków i zwierząt, a także plamy po lodach, gofrach, bitej śmietanie, sosach itp.

- b) usuwania piasku lub zalegającej ziemi, liści i owoców opadłych z drzew i krzewów, skoszonej trawy z całego terenu pasów drogowych: jezdni, cieków ulicznych wpustów ulicznych, odwodnienia liniowego w celu zachowania ich w drożności, chodników, ciągów pieszych, dróg rowerowych, z nawierzchni płatnych miejsc postojowych, parkingów ogólnodostępnych, strefy przykrawężnikowej płatnych miejsc postojowych i parkingów ogólnodostępnych, schodów, kładek dla pieszych oraz terenów zielonych.
- c) usuwania nielegalnie umieszczanych plakatów, ogłoszeń, nalepek i ulotek rozmieszczanych na drzewach, słupach, koszach na śmieci, ławkach itp.
- d) usuwania punktowo wyrastającej trawy i chwastów przy strefie przykrawężnikowej w tym w ciekach ulicznych, wpustach, odwodnieniu liniowym w celu zachowania ich drożności, wokół słupków znaków drogowych i słupków wygradzeniowych oraz słupów oświetleniowych zlokalizowanych w pasach drogowych ulic, a także pomiędzy płyt lub kostki będącej nawierzchnią chodników, płatnych miejsc postojowych, parkingów, kładek oraz pomiędzy stopni schodów i ze ścieków biegnących wzdłuż schodów terenowych w celu zachowania ich drożności.
- e) opróżniania rozstawionych koszy na śmieci z zebraniem zanieczyszczeń leżących w wokół kosza, utrzymywania rozmieszczonych koszy w czystości (w razie potrzeby – mycia), niezwłocznego ustawienia przemieszczonych lub przewróconych koszy na śmieci we właściwym miejscu, usuwania różnego rodzaju napisów, a w przypadku zniszczenia kosza powiadomienia Zamawiającego o zdarzeniu i ustawienia nowego kosza.
- f) odbioru z przekazywaniem do utylizacji odpadów porzuconych przez nieznanego sprawcę z całego terenu objętego umową.
- g) na zlecenie Zamawiającego jednorazowego (standard IV) oczyszczenia terenu nie objętego stałym utrzymaniem, w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami lub narzuconym przez Zamawiającego przy czym Wykonawca powinien liczyć się z faktem, że teren zlecony przez Zamawiającego do jednorazowego oczyszczenia może charakteryzować się występowaniem dużo większej ilości zanieczyszczeń (w skład których mogą wchodzić również odpady nietypowe) niż teren objęty stałym utrzymaniem każdego roku kalendarzowego.
- h) chemicznego opryskania trawy i chwastów wyrastających na nawierzchni: opaski bezpieczeństwa, strefy przykrawężnikowej jezdni, wokół słupków znaków drogowych, wygradzeniowych, barier energochłonnych, słupów oświetleniowych, jak również wyrastających pomiędzy płyt lub kostki będącej nawierzchnią chodnika lub innego obiektu – zgodnie z ustawą z dnia 08 marca 2013 r. o środkach ochrony środowiska – art. 35. pkt. 1 „Środki ochrony roślin należy stosować w taki sposób, aby nie stwarzać zagrożenia dla zdrowia ludzi, zwierząt oraz dla środowiska, w tym przeciwdziałać zniesieniu środków ochrony roślin na obszary i obiekty niebędące celem zabiegu z zastosowaniem tych środków oraz planować stosowanie środków ochrony roślin z uwzględnieniem okresu, w którym ludzie będą przebywać na obszarze objętym zabiegiem”.
Do oprysku należy zastosować środek herbicydowy (chwastobójczy) z zachowaniem odpowiedniego stężenia.
- i) mechanicznego zamywania i zmywanie nawierzchni ulic o charakterze ciągów pieszych jak również systematyczne usuwanie plam powstałych z powodu rozlania się napojów oraz innych substancji płynnych (lepkich, zabarwionych), a także lodów, gumy do żucia itp., a w uzasadnionych przypadkach na życzenie Zamawiającego również w innym terminie jako działanie jednorazowe.

Uwaga: Czynności zamywania i zmywania nawierzchni należy wykonać w godz. 5⁰⁰÷ 10⁰⁰, oraz 17⁰⁰÷21⁰⁰ przy zastosowaniu do robót sprzętu mechanicznego, którego całkowita masa dopuszczalna nie może przekraczać 4 ton.

W trakcie zamywania mechanicznego nawierzchnia musi być zraszana wodą.

Usługę sprzątania wykonawca będzie kontynuował po wykonaniu mechanicznego zmiatania i zmycia w następnych godzinach trwającej doby, tj.:

- w ciągu godziny od zakończenia mechanicznego zmywania Wykonawca wykona usługę zmiatania ręcznego nawierzchni w miejscach gdzie pozostały zanieczyszczenia, a zwłaszcza wokół koszy na śmieci, wzdłuż murków, wygrodzeń, płotów, „ogródków” przy lokalach gastronomicznych jak również pomiędzy płyt, kostki czy bruku będącego nawierzchnią sprzątanego obiektu.

CZĘŚĆ 2: „Całoroczne sprzątanie nieruchomościach stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg (nie będących drogami)”

W ramach tej części zamówienia , należy wykonać prace obejmujące całoroczne sprzątanie nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg (nie będących drogami). W załącznikach tabelarycznych podano powierzchnie (m²) i numery działek na których będą wykonywane usługi, natomiast w załącznikach graficznych lokalizacje działek oraz usługę opróżnianie pojemników i wywóz nieczystości do unieszkodliwienia zgodnie z zasadami ochrony środowiska do uprawnionego odbiorcy odpadów, codzienne uzupełnianie pojemników w specjalne oxy-biodegradowalne woreczki na odchody zwierzęce.

Kod CPV 90600000-3 *usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich, lub wiejskich oraz usługi powiązane,*

Kod CPV 90620000-9 *usługi odśnieżania*

Kod CPV 90500000-2 *usługi związane z odpadami*

Kod CPV 90512000-9 *usługi transportu odpadów*

Kod CPV 90533000-2 *usługi gospodarki odpadami.*

Świadczenie usługi będzie realizowane w trzech określonych poniżej standardach jakości. Standardy obejmują różny zakres prac o określonych, wymaganych częstotliwościach ich realizacji. Rozliczenie prac będzie następowało powykonawczo w okresach miesięcznych.

Zamawiający uzgadnia z Wykonawcą zakres rzeczowy usługi (metraż - w standardzie I), oraz metraż i inne dane wymagane odpowiednio dla tego standardu, tj.: termin prac (dni tygodnia - w standardzie II) / lub termin wykonania zlecenia (w standardzie III).

Standard I – sprzątanie codzienne/- sprzątanie w dni robocze poza sezonem

1.1. Realizując usługę w standardzie I należy wykonywać:

1. sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń określonych w zał. 8.2 do SWZ terenach oraz placach zabaw,
2. codzienny wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do zagospodarowania do uprawnionych podmiotów,
3. wyposażenie wszystkich terenów, objętych usługą, w odpowiednie pojemniki na odpady, posiadające zadaszenie, oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku (ze szczególnym uwzględnieniem sezonu letniego, ferii, świąt) oraz cyklicznych imprez organizowanych przez Urząd Miasta lub podległych mu jednostek,
4. utrzymanie koszy na odpady, zarówno stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg, jak również będących własnością Wykonawcy, w stanie sanitarnym, porządkowym, technicznym i estetycznym, poprzez dokonywanie bieżących napraw, remontów,

- czyszczenia, konserwacji oraz naprawy pojemników zniszczonych w akcie wandalizmu, mycie i dezynfekcja raz w miesiącu.
5. codzienne opróżnianie koszy na odpady, wywóz odpadów oraz ich przekazanie do zagospodarowania do uprawnionych podmiotów; opróżnianie koszy musi odbywać się z taką częstotliwością, aby nie doprowadzać do ich przepełnienia; w sezonie letnim należy przewidzieć konieczność opróżniania koszy w miejscach szczególnie uczęszczanych kilkakrotnie w ciągu dnia, lub wyposażyć te miejsca w kosze o większej pojemności.
 6. zmiatanie alejek parkowych, chodników, placów, boisk sportowych, parkingów, ścieżek ruchowych, rekreacyjnych i rowerowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych, schodów i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie,
 7. wywóz zamiecionych zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do unieszkodliwienia uprawnionym podmiotom bezpośrednio po zakończeniu prac,
 8. oczyszczanie z darni i chwastów (nie dopuszczając do zachwaszczenia) alejek parkowych, chodników, placów, boisk sportowych, parkingów, ścieżek ruchowych, rekreacyjnych i rowerowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych (o nawierzchni utwardzonej lub nieutwardzonej), schodów oraz innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, w tym wyodrębnionych, utwardzonych nawierzchni placów zabaw zlokalizowanych na danym terenie,
 9. wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do unieszkodliwienia uprawnionym podmiotom; liście nie będą wygrabiane z terenów parków, gdzie występuje runo lub ściółka, z wyjątkiem liści kasztanowca zwyczajnego Aesculus hippocastanum (profilaktyka szrotówka kasztanowcowiaczka); w okresie jesiennym podczas opadania liści czynność należy wykonywać z taką częstotliwością, aby na trawnikach nie zalegały duże ilości liści, kupki liści lub worki przez dłuższy okres czasu (nie dłużej niż 3 dni),
 10. zasypywanie ziemią urodzajną wszelkich zagłębień bądź dołów, spowodowanych przez psy, dziki oraz rozgrabianie kretowisk,
 11. zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
 12. wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,
 13. w okresie zimowym likwidacja śliskości i odśnieżanie: alejek parkowych, chodników, placów, parkingów, ścieżek ruchowych, rekreacyjnych i rowerowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych (o nawierzchni utwardzonej lub nieutwardzonej), schodów i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej zlokalizowanych na danym terenie; , poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. z 2005r. Nr 230 poz. 1960) oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg; odśnieżanie należy wykonywać z taką częstotliwością, aby piesi nie poruszali się po zalegającym błocie pośniegowym; w celu zapewnienia bezpieczeństwa pieszym należy ciągi komunikacyjne oraz schody posypywać piaskiem,
 14. usuwanie reklam, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych na pniach drzew, słupach lamp lub ogrodzeniach np. placów zabaw, umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa wraz z usuwaniem pinesek, gwoździ, taśm itp.,
 15. raz w tygodniu (przez okres trwania umowy) wyczyszczenie i umycie z wszelkich zanieczyszczeń ławek parkowych, zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg oraz w okresie wakacyjnym wyczyszczenie i umycie schodów zlokalizowanych pomiędzy nadbrzeżem portowym (dz. nr 3/19 ob.4) a terenem Skweru kom. Stanisława Mieszkowskiego. Należy stosować odpowiednie środki myjące, ulegające biodegradacji oraz w razie takiej konieczności rozpuszczalnika lub innych substancji umożliwiających usunięcie niepożądanych napisów lub elementów,
 16. należy utrzymać w czystości nawierzchnie sztuczne (bezpiecznej, gumowej , z płyty EPDM) placów zabaw, zmiatając naniesiony piasek min. dwa razy w tygodniu, a w okresie wakacyjnym (tj. od 01maja ÷ 30 września każdego roku) codziennie oraz mycie

nawierzchni raz w miesiącu w okresie od 1 maja do 30 września każdego roku; w razie konieczności (zabrudzeń, nagłych) interwencyjne zmywać je także wodą pod ciśnieniem.

17. stały monitoring w zakresie utrzymania czystości i porządku oraz zapewnić stałą dyspozycyjność do podejmowania działań w sytuacjach awaryjnych, w godzinach wskazanych w pkt. 18.

18. Potwierdzenie codziennego utrzymania placów zabaw poprzez używanie systemu GPS wraz z wykonaniem zdjęcia. System powinien tworzyć raporty automatycznie

Wyżej wymienione czynności będą wykonywane:

- a) - w okresie: od 1 stycznia do 31 marca i od 01 października do 31 grudnia każdego roku w dni robocze w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰; Uwaga: strefa uzdrowiskowa: opróżnianie koszy i wywóz odpadów wykonywać należy również w weekendy (Soboty i Niedziele) w sytuacji opadów śniegu całodobowo, w celu likwidacji gołoledzi i odśnieżania nawierzchni,
- b)- w miesiącu kwietniu i wrześniu – codziennie w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰,
- c)- w okresie od 1 maja do 31 sierpnia – codziennie w godz. 6⁰⁰ - 21⁰⁰.

Codziennie utrzymanie czystości i porządku oznacza wykonywanie w/w prac we wszystkie dni tygodnia, bez względu na dni świąteczne, które będą przypadać w tym okresie czy też inne dni wolne od pracy. Usługa ta będzie wykonywana na terenach nieruchomości należących do Gminy Miasto Kołobrzeg, wykazanych w zestawieniu tabelarycznym: Zał. tab. nr 8.2 do SWZ oraz przedstawionych w załącznikach graficznych (oznaczone kolorem żółtym).

Do sprzątania – wykonywanego w ciągu jednego dnia - przewiduje się tereny o ogólnej powierzchni do 800 000 m².

Zamawiający przewiduje wykonywanie usługi w standardzie I, przez okres od 2025 do 2027 926 dni;

2025r:	ilość dni:	godziny
1. w styczniu	21	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
2. w lutym	20	
3. w marcu	23	
4. w kwietniu	30	
5. w maju	31	6 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰
6. w czerwcu	30	
7. w lipcu	31	
8. w sierpniu	31	
9. w wrześniu	30	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
10. w październiku	23	
11. w listopadzie	19	
12. grudniu	20	
razem	308	-----

2026r:	ilość dni:	godziny
13. w styczniu	20	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
14. w lutym	20	
15. w marcu	22	
16. w kwietniu	30	
17. w maju	31	6 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰
18. w czerwcu	30	
19. w lipcu	31	
20. w sierpniu	31	
21. w wrześniu	30	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
22. w październiku	22	
23. w listopadzie	20	

24. grudnia	22	
razem	309	-----

2027r:	ilość dni:	godziny
25. w styczniu	19	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
26. w lutym	20	
27. w marcu	23	
28. w kwietniu	30	
29. w maju	31	6 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰
30. w czerwcu	30	
31. w lipcu	31	
32. w sierpniu	31	
33. w wrześniu	30	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
34. w październiku	21	
35. w listopadzie	20	
36. grudniu	23	
razem	309	-----

na łącznej powierzchni 545 000m² x 926) = 504670tys.m².

Standard II – sprzątanie dwa razy w tygodniu.

Realizując usługę w standardzie II należy wykonywać:

1. sprzątanie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń dwa razy w tygodniu z wyłączeniem powierzchni zajmowanych przez piaskownice, na wyznaczonych placach zabaw; Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, przed rozpoczęciem realizacji usługi, harmonogram realizacji prac, wskazując dzień tygodnia, w którym usługi będą realizowane na terenie danej nieruchomości,
2. wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do zagospodarowania do uprawnionych podmiotów,
3. wyposażenie wszystkich terenów, objętych usługą, w odpowiednie pojemniki na odpady posiadające zadaszenie, oznakowane logo Wykonawcy; rodzaj koszy na odpady oraz ich ilość musi być zgodna z wymogami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Kołobrzeg; ilość koszy na danym terenie musi być uzależniona od ilości osób korzystających z tego terenu w danej porze roku (ze szczególnym uwzględnieniem sezonu letniego, ferii, świąt oraz cyklicznych imprez organizowanych przez Urząd Miasta lub podległych mu jednostek,
4. utrzymanie koszy na odpady, zarówno stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg, jak również będących własnością Wykonawcy, w stanie sanitarnym, porządkowym, technicznym i estetycznym, poprzez dokonywanie bieżących napraw, remontów, czyszczenia i dezynfekcji 1 na 2 miesiące, konserwacji oraz naprawy pojemników zniszczonych w akcie wandalizmu,
5. codzienne opróżnianie koszy na odpady, wywóz odpadów oraz ich przekazanie do zagospodarowania do uprawnionych podmiotów,
6. dwa razy w tygodniu wygrabianie opadłych liści i ich przekazanie do unieszkodliwienia uprawnionym podmiotom; liście nie będą wygrabiane z terenów parków, gdzie występuje runo lub ściółka, z wyjątkiem liści kasztanowca zwyczajnego Aesculus hippocastanum (profilaktyka szrotówka kasztanowcowiaczka);
7. dwa razy w tygodniu zbieranie posuszu oraz wszelkich, opadłych podczas silnych wiatrów, gałęzi i konarów,
8. dwa razy w tygodniu wygrabianie drobnych zanieczyszczeń np. niedopałków papierosów, kapsli, biletów itp.,

9. dwa razy w tygodniu zmiatanie alejek parkowych, chodników, placów, boisk sportowych, parkingów, ścieżek ruchowych, rekreacyjnych i rowerowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych, schodów i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie,
10. wywóz zamiecionych zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do zagospodarowania do uprawnionych podmiotów, bezpośrednio po zakończeniu prac,
11. dwa razy w tygodniu oczyszczanie z darni i chwastów (nie dopuszczając do zachwaszczenia) alejek parkowych, chodników, placów, boisk sportowych, parkingów, ścieżek ruchowych, rekreacyjnych i rowerowych, dróg dojazdowych i wewnętrznych (o nawierzchni utwardzonej lub nieutwardzonej), schodów i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej w tym wyodrębnionych, utwardzonych nawierzchni placów zabaw, zlokalizowanych na danym terenie,
12. w okresie zimowym bieżaca likwidacja gołoledzi i odśnieżanie alejek parkowych, chodników, placów, parkingów, schodów i innych miejsc o nawierzchni utwardzonej, zlokalizowanych na danym terenie, poprzez stosowanie środków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. z 2005r. Nr 230 poz. 1960) oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg; odśnieżanie należy wykonywać z taką częstotliwością, aby piesi nie poruszali się po zalegającym błocie pośniegowym; w celu zapewnienia bezpieczeństwa pieszym należy ciągi komunikacyjne oraz schody posypywać piaskiem.
13. należy utrzymać w czystości nawierzchnie sztuczne (płyty EPDM gumowane) placów zabaw, zmiatając naniesiony piasek min. dwa razy w tygodniu, a w okresie wakacyjnym (tj. od 01.06 ÷ 31.08) codziennie; w razie konieczności (zabrudzeń) zmywać je także wodą pod ciśnieniem.

Wyżej wymienione czynności będą wykonywane całorocznie - dwukrotnie dany teren w tygodniu, w dowolnie wybranych 2 dniach roboczych (poniedziałek i czwartek lub wtorek i piątek) w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰; w sytuacji opadów śniegu całodobowo, w celu likwidacji gołoledzi i odśnieżania nawierzchni.

Wykonawca usługi zobowiązany jest przekazać do Wydziału WŚiO pisemną informację o terminie realizacji usługi w standardzie II w tygodniu na danych nieruchomościach GMK oraz za każdym razem gdy Wykonawca dokona w tym zakresie zmian. Usługa ta będzie wykonywana na terenach nieruchomości należących do Gminy Miasto Kołobrzeg wykazanych w zestawieniu tabelarycznym Zał. tab. nr 8.2 do SWZ, oraz przedstawionych w załącznikach graficznych (oznaczone kolorem różowym).

Do sprzątania – wykonywanego w ciągu jednego dnia - przewiduje się tereny o ogólnej powierzchni do 850 000 m².

Zamawiający przewiduje wykonywanie usługi w standardzie II przez cały okres obowiązywania usługi – w cyklach 2 x w tygodniu :

w latach 2025-2027 przez 307 dni, na łącznej powierzchni(940 000m² x 307)

tj. do 288 580 tys. m², w tym:

2025r:		ilość dni ^{*)} :	godziny
1.	Styczniu	9	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
2.	Lutym	8	
3.	Marcu	8	
4.	Kwietniu	9	
5.	Maju	9	
6.	Czerwcu	8	
7.	Lipcu	9	
8.	Sierpniu	8	

9.	Wrześniu	9	
10.	Październiku	9	
11.	Listopadzie	7	
12.	Grudniu	8	
razem		101	-----

* do oszacowania dni przyjęto realizację usługi we wtorek i piątek

2026r:		ilość dni ^{*)} :	godziny
13.	Styczniu	8	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
14.	Lutym	8	
15.	Marcu	9	
16.	Kwietniu	8	
17.	Maju	8	
18.	Czerwcu	9	
19.	Lipcu	9	
20.	Sierpniu	8	
21.	Wrześniu	9	
22.	Październiku	9	
23.	Listopadzie	8	
24.	Grudniu	8	
razem		101	-----

* do oszacowania dni przyjęto realizację usługi we wtorek i piątek

2027r:		ilość dni ^{*)} :	godziny
25.	Styczniu	8	7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
26.	Lutym	8	
27.	Marcu	9	
28.	Kwietniu	9	
29.	Maju	8	
30.	Czerwcu	9	
31.	Lipcu	9	
32.	Sierpniu	9	
33.	Wrześniu	9	
34.	Październiku	9	
35.	Listopadzie	9	
36.	Grudniu	9	
razem		105	-----

* do oszacowania dni przyjęto realizację usługi we wtorek i piątek

Standard III – sprzątnia – jednorazowe zlecenia.

Realizując usługę w standardzie III należy wykonywać:

1. jednorazowe zebranie wszelkiego typu odpadów i zanieczyszczeń, w tym biodegradowalnych np. pędy krzewów, leżących na gruncie liści,
2. wywóz zebranych odpadów i zanieczyszczeń oraz ich przekazanie do zagospodarowania do uprawnionych podmiotów, najpóźniej następnego po zakończeniu prac.

Usługa będzie wykonywana całorocznie, na bieżąco, w dni robocze w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰, w zależności od danych potrzeb „miasta”. Usługa realizowana będzie na pisemne lub przekazane pocztą elektroniczną polecenie Wydziału WŚiO, bądź na podstawie wpisu

przedstawiciela Zamawiającego do protokołu z dokonywanej, cotygodniowej kontroli jakości świadczonej usługi utrzymania czystości i porządku.

W poleceniu wysprzątania danego terenu w standardzie III będzie określany numer geodezyjny nieruchomości, na terenie której będzie należało wykonać usługę, zakres ilościowy prac oraz termin ich wykonania. Minimalny czas realizacji prac świadczonej usługi utrzymania czystości i porządku będzie uzależniony od lokalizacji danej nieruchomości (np. czy jest to teren reprezentacyjny dla miasta Kołobrzeg, czy też teren położony na peryferiach miasta) oraz od ilości jednocześnie zlecanych do wysprzątania nieruchomości GMK. Niemniej w każdym zleceniu termin zakończenia prac będzie wyraźnie określony i będzie wynosił minimum 5 dni roboczych.

Przewiduje się, że w ciągu każdego roku zlecenia sprzątania w standardzie III będą wynosić do rocznie do 50 000 m², w ciągu całej umowy do 160 000 m².

Niezależnie od standardu w ramach umowy wykonywana będzie usługa codziennego uzupełnianie dystrybutorów woreczków w specjalne oxy-biodegradowalne woreczki na odchody zwierzęce, z których korzystać będą właściciele zwierząt przy sprzątaniu odchodów oraz oxy-biodegradowalne worki zbiorcze, umieszczane w pojemnikach. Usługa ta będzie wykonywana w dni robocze w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰. Zamawiający przewiduje konieczność wykonywania usługi przy 146szt. dystrybutorach woreczków.

Dodatkowo w okresie miesiąca od obowiązywania umowy Wykonawca będzie codziennie świadczył usługę opróżniania pojemników i wywóz nieczystości do unieszkodliwienia zgodnie z zasadami ochrony środowiska do uprawnionego odbiorcy odpadów. Zamawiający przewiduje konieczność wykonywania usługi na 73 szt. pojemników na odpady wraz z dystrybutorami woreczków. W ramach umowy nastąpi demontaż pojemników na odpady (kosz wraz z obudową, znajdujący się w dolnej części psiego pakietu) w ilości 73 sztuk. Demontaż nastąpić ma sukcesywnie w terminie 30 dni od daty obowiązywania umowy. Zdemontowane elementy zostaną przetransportowane przez Wykonawcę na teren placu dzierżawionego przez Urząd Miasta Kołobrzeg, w siedzibie Miejskiego Zakładu Zieleni Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., przy ul. 6 Dywizji Piechoty 60 i rozładowane. Pojemniki, z których należy zdemontować kosze zostały wskazane w załączniku nr 8.2 do SWZ jako pozycja „z pojemnikiem”.

Wykonawca na bieżąco informował będzie Zamawiającego o uszkodzonych pojemnikach na psie odchody lub innych nieprawidłowościach występujących w trakcie realizacji zamówienia (wskazana forma pisemna lub e-mailowa).

Dystrybutory woreczków na odchody zwierzęce, w zakresie których realizowane będą usługi zamontowane są na n/w terenach stanowią załącznik nr 8.2 do SWZ.

Zamawiający przewiduje w trakcie trwania Umowy możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dystrybutorów woreczków na odchody.

Wykonawca zapewni stały monitoring w zakresie utrzymania dystrybutorów, będących przedmiotem umowy. Wykonawca zapewni wszelkie materiały i środki niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.

O każdym stwierdzonym braku woreczków na psie odchody w dystrybutorze lub przepełnieniu pojemniku na psie odchody Zamawiający będzie informował Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku przekazania zgłoszenia do Wykonawcy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 24 godzin od jego otrzymania udzielić odpowiedzi

Zamawiającemu w formie pisemnej (za pomocą poczty elektronicznej) o podjętych lub planowanych działaniach Wykonawcy w stosunku do przedmiotowego zgłoszenia. W odpowiedzi na zgłoszenie, Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 24 godzin od przyjęcia zgłoszenia podać konkretny termin załatwienia sprawy zgłaszanej przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu przedstawionego przez Wykonawcę.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia mienia w czasie wykonywania usługi (np. uszkodzenia pojemników, chodników, jezdni, ogrodzeń, zieleni itp.) i jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia np.: koszt materiałów (woreczków na psie odchody), koszty transportu, koszt pracy ludzi.

UWAGI:

Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania zmian w zestawieniach tabelarycznych, tj w Załącznik nr 8.2 do SWZ w zależności od aktualnych potrzeb i możliwości finansowych „miasta” poprzez:

- zmianę metrażu nieruchomości lub rezygnację z realizacji usługi w odniesieniu do danej nieruchomości zleconej do „sprzątania” lub zlecenie do realizacji usługi w odniesieniu do nowej nieruchomości, spowodowanych sprzedażą lub nabyciem danej nieruchomości, przekazaniem nieruchomości lub jej części w użyczenie, w dzierżawę bądź w inną formę użytkowania lub w sytuacji odwrotnej,
- zmianę standardu „sprzątania” w odniesieniu do nieruchomości wykazanych pierwotnie w zestawieniach tabelarycznych.

Wszelkie zmiany w odniesieniu do nieruchomości wykazanych pierwotnie w zestawieniu tabelarycznym, Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy pisemnie wraz z określonym standardem usługi.

Część 3 - „Koszenie terenów nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Kołobrzeg”

Usługa koszenia terenów nieruchomości polegać będzie na koszeniu trawników, zachwaszczeń, łąk parkowych, terenów parkowych, w tym jednorocznych samosiewów drzew i krzewów, a zlokalizowanych na terenach nieruchomości należących do Gminy Miasto Kołobrzeg. Usługa będzie wykonywana w czterech określonych poniżej standardach jakości, obejmujący różny zakres prac:

Standard I – koszenie trawników z grabieniem i wywozem.

Usługa obejmuje czynności: skoszenie darni, zachwaszczeń, jednorocznych samosiewów drzew i krzewów, rosnących na danej nieruchomości; wygrabianie skoszonej roślinności w stosy najpóźniej w następnym dniu po skoszeniu trawy, załadunek zgrabionej trawy na środki transportu, wywóz oraz przekazanie do zagospodarowania do uprawnionych podmiotów.

Usługa realizowana będzie na terenach koszonych systematycznie od kwietnia do września danego roku, wykazanych w zestawieniu tabelarycznym stanowiącym Załącznik nr 8.3 do SWZ oraz w załącznikach graficznych (tereny oznaczone kolorem żółtym i różowym).

Przewiduje się możliwość dodatkowego zlecenia koszenia w październiku – jeżeli wystąpią takie potrzeby.

Szacunkową powierzchnię przeznaczoną do koszenia w standardzie I wykazano w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym Załącznik nr 8.3 do SWZ.

Do koszenia (max. w miesiącu) w standardzie I przewiduje się tereny o ogólnej powierzchni do 548 000 m².

Ogólna powierzchnia jaką należy przyjąć do wyceny usługi to iloczyn :

$$6 \text{ (m-cy)} \times 620\,000 \text{ m}^2/\text{m-c} = 3\,720\,000 \times 3 \text{ lata} = 11\,160\,000 \text{ m}^2$$

Uwagi:

W pojedynczych przypadkach Zamawiający przewiduje konieczność aktualizacji metrażu objętego koszeniem na danych nieruchomościach. Informacja o konieczności aktualizacji metrażu będzie wskazywana Wykonawcy podczas uzgadniania harmonogramu prac.

Nieruchomości położone w: ścisłym Centrum miasta oraz w okolicy dworca PKP i PKS (wzdłuż ul. Jagiellońskiej) i w dzielnicy Portowej, Uzdrowskiej muszą być wykaszane 2 razy w miesiącu, w okresie maj – wrzesień danego roku. Dodatkowe koszenia (na zlecenie) do wykonania w kwietniu i październiku.

W zestawieniu tabelarycznym – w Załącznik nr 8.3 do SWZ – działki odpowiadające wskazanym terenom zostały zaznaczone na żółto.

Zastrzega się, aby pierwsze koszenie terenów Centrum miasta w kwietniu wykonać przed świętami majowymi (tj. najpóźniej w ostatnim tygodniu kwietnia).

Standard II – koszenie bez grabienia i wywozu.

Usługa obejmuje czynności: skoszenie darni, zachwaszczeń, jednorocznych samosiewów drzew i krzewów, rosnących na danej nieruchomości. Usługa realizowana będzie na terenach koszonych systematycznie raz w roku, wykazanych w zestawieniu tabelarycznym stanowiącym załącznik tabelaryczny: Załącznik nr 8.3 do SWZ oraz w załącznikach graficznych pokazujących lokalizację działek.

Szacunkową powierzchnię przeznaczoną do koszenia w standardzie II wykazano w zestawieniu tabelarycznym, stanowiącym załącznik nr 8.3 do SWZ.

Do wyceny kosztów – w standardzie II - przyjęto tereny o pow. do 360 000m² koszone raz w ciągu roku.

W tabeli załącznika wskazano terminy (miesiące) realizacji prac na poszczególnych terenach:

- zaplanowanych do koszenia w miesiącu czerwcu każdego roku,
- zaplanowanych do koszenia w miesiącu lipcu każdego roku,
- zaplanowanych do koszenia w miesiącu sierpniu każdego roku.

Ogólna powierzchnia jaką należy przyjąć do wyceny usługi to 840 000 m².

Standard III – koszenie nieużytków z grabieniem i wywozem

Usługa obejmuje czynności: skoszenie darni, zachwaszczeń, jednorocznych samosiewów drzew i krzewów, bylin zielnych i półzdrzewiałych, wygrabianie skoszonej roślinności w stosy najpóźniej 1-2 dni po skoszeniu, załadunek zgrabionej roślinności na środki transportu, wywóz

oraz przekazanie do zagospodarowania do uprawnionych podmiotów; usługa realizowana będzie na terenach Gminy Miasto Kołobrzeg koszonych 1-2krotnie w okresie wegetacji.

Realizacja usługi w standardzie III będzie wykonywana, w zależności od aktualnych potrzeb miasta, na zlecenie wydziału WŚiO, w którym określi się lokalizację i termin wykonania usługi.

Zakłada się, że miesięczna, maksymalna powierzchnia zlecona do wykoszenia w standardzie III wyniesie do 20 000 m². Tereny będą zlecane do wykoszenia w standardzie III z minimalnym 14-dniowym wyprzedzeniem czasowym.

Przewiduje się szacunkową powierzchnię do 70 000m²- do koszenia w ciągu roku.

210 000 w ciągu trwania umowy.

Odbiory usługi wykaszania terenów w standardzie III będą następowały po zakończeniu danej partii prac.

Możliwa jest sytuacja, że zlecane będą do koszenia kolejne tereny w standardzie III, przed rozpoczęciem kolejnego dwutygodniowego okresu rozliczenia, lecz termin zakończenia usługi określany będzie na następny w kolejności dwutygodniowy okres rozliczenia. (np. zlecenie z 24 czerwca każdego roku będzie realizowane z terminem wykonania prac do 14 lipca każdego roku, jednocześnie w tym okresie zlecane zostaną następne tereny do wykoszenia, lecz z terminem realizacji prac do 31 lipca każdego roku*)

Standard IV – koszenie nieużytków bez grabienia i wywozu

Usługa obejmuje czynności: skoszenie darni, zachwaszczeń, jednorocznych samosiewów drzew i krzewów, bylin zielnych i półzdrzewiały; usługa realizowana będzie na terenach Gminy Miasto Kołobrzeg koszonych 1-2-krotnie w okresie wegetacji.

Realizacja usługi w standardzie IV będzie wykonywana, w zależności od aktualnych potrzeb miasta, na pisemne polecenie Wydziału Komunalnego, w którym określi się lokalizację i termin wykonania usługi.

Zakłada się, że miesięczna, maksymalna powierzchnia zlecona do wykoszenia w standardzie IV wyniesie o 10 000 m². Tereny w standardzie IV będą zlecane do wykoszenia z minimalnym 14-dniowym wyprzedzeniem czasowym.

Przewiduje się szacunkową powierzchnię do 150 000 m² - do koszenia w ciągu trwania umowy.

Odbiory usługi wykaszania terenów w standardzie IV będą następowały po zakończeniu danej partii prac. Możliwa jest sytuacja, że zlecane będą do koszenia kolejne tereny w standardzie IV, przed rozpoczęciem kolejnego dwutygodniowego okresu rozliczenia, lecz termin zakończenia usługi określany będzie na następny w kolejności dwutygodniowy okres rozliczenia.

Wykaz działek do koszenia przeznaczona pod sprzedaż w trakcie trwania umowy – załącznik nr 8.3 do SWZ.

UWAGI.

Wykaszanie terenów Gminy Miasto Kołobrzeg kosiarkami i kosami mechanicznymi musi odbywać się w sposób nie powodujący uszkodzeń drzew i krzewów.

Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu do uzgodnienia harmonogram koszenia w odniesieniu do poszczególnych nieruchomości wykazanych w zestawieniu tabelarycznym stanowiącym załącznik nr 8.3 do SWZ. Zamawiający dopuszcza uzgadnianie harmonogramu koszenia drogą elektroniczną.

Uwzględniając harmonogram koszenia, na podstawie zgłoszenia gotowości do odbioru, do 5 dni roboczych od zgłoszenia, dokonywane będą odbiory usługi. Harmonogram koszenia musi w okresie 1 miesiąca obejmować wszystkie nieruchomości, wykazane w zestawieniu tabelarycznym stanowiącym załącznik nr 8.3 do SWZ.

Kosztorysując ceny za poszczególne prace Wykonawca powinien uwzględnić wszelkie koszty związane z ich realizacją, w tym:

- pracy ludzi i sprzętu,
- zakupu i transportu materiałów niezbędnych do wykonywania usług,
- transportu osób uczestniczących w poszczególnych odbiorach oraz cotygodniowym objeździe miasta zw. z realizowaną usługą,
- obsługę administracyjną i logistyczną,
- podatki i opłaty urzędowe,
- inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonanie prac.

Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w okresie obowiązywania umowy, nie wystąpi konieczność wykonywania usług w danym standardzie jakości lub w zakresie ilościowym, pierwotnie określonym powyżej, wówczas Zamawiający może zlecić zamienne wykonywanie innej usługi opisanej w przedmiocie zamówienia.

Część 4 „Usuwanie piachu z nadmorskich ścieżek rowerowych i ciągów pieszych”

W ramach tej części zamówienia należy wykonać prace obejmujące usuwanie nadmiernych ilości nawianego piachu z nawierzchni nadmorskich ścieżek rowerowych oraz ciągów pieszych takich jak: Bulwar Szymańskiego, nawierzchnia ul Sułkowskiego, ścieżka rowerowa do Podczela oraz inne w obrębie pasa nadmorskiego, w tych lokalizacjach piasek jest okresowo nawiewany z pobliskich wydmy i plaż na ciągi pieszo-rowerowe powodując;

- miejscowe zatory piaskowe (zasypywanie ławki i ścieżki),
- przesuwanie się skarpy wydmy (co najmniej o 50 cm) na ciąg komunikacyjny, lub
- poprzeczne grube warstwy piaskowe (jęzory piaskowe) o wys. > 15 cm.

CPV 90500000-2 Usługi związane z odpadami

CPV 90512000-9 Usługi transportu odpadów

CPV 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

CPV 90600000-3 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Opis szczegółowy poszczególnych prac:

Wykonawca będzie otrzymywał w ciągu roku sukcesywne zlecenia usunięcia powstających zatorów piaskowych. W zleceniu będzie określana lokalizacja zatorów z piachu (nr działki, wyrys z mapki z oznaczeniem miejsca), luz zdjęcie z opisem lokalizacji. Rozpoczęcie prac związanych z usunięciem piachu winno się rozpocząć nie później niż wskazany termin zadeklarowany w ofercie. Pracownicy Wykonawcy oraz pojazdy służące do realizacji zadania muszą być zaopatrzone w widoczne logo Wykonawcy. Organizacja prac winna być

przewodzona z przestrzeganiem zasad BHP i szczególną ostrożnością ze względu na osoby postronne.

Piach nie może być odkładany na wydmy – należy do przewieźć i rozsypać na odcinkach technicznych pobliskich plaż.

Stan uporządkowania miejsc po wywozie piachu Wykonawca winien udokumentować zdjęciami z datownikiem.

Dla każdego zlecenia będzie sporządzany protokół odbioru, podpisany przez upoważnione osoby Zamawiającego i Wykonawcy. Podpisany protokół z załącznikami będzie podstawą do wystawienia faktury.

Przyjmuje się, iż w ramach jednej roboczogodziny powinno być przewiezione do ok. 3 m³ piachu.

Część 5 „Utrzymaniu czystości i porządku pasa technicznego, wydym oraz zejść i dojść na plażę w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg”

.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu czystości i porządku pasa technicznego, wydym oraz zejść i dojść na plażę w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg.

Kod CPV 90600000-3 usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich, lub wiejskich oraz usługi powiązane,

Kod CPV 90620000-9 usługi odśnieżania

Kod CPV 90500000-2 usługi związane z odpadami

Kod CPV 90512000-9 usługi transportu odpadów

Kod CPV 90533000-2 usługi gospodarki odpadami

Wykonawca zapewni taką ilość osób do świadczenia usługi, aby wszystkie wymagania co do sposobu i terminów świadczenia usługi były zapewnione. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia personelu, który będzie posiadał wymagane kwalifikacje oraz będzie odpowiednio przeszkolony do realizacji poszczególnych czynności.

Narzędzia i sprzęt niezbędny do realizacji usługi zapewni Wykonawca we własnym zakresie.

Zalecane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem.

Sprzątanie pasa technicznego plaży oraz wydym dzielimy na dwa okresy:

- 1. sezon letni – od 01czerwca do 15 września w okresie obowiązywania umowy**
- 2. posezonowy – od 01 stycznia do 31 maja i od 16 września do 31grudnia w okresie obowiązywania umowy**

1. Sprzątanie pasa wydym.

Obszar pasa wydym to teren leśny oraz nieleśny od podnóża wydmy do ogrodzenia okalającego obszar od zewnątrz (z wyjątkiem ścieżki rowerowej) – wielkość do zweryfikowania przez składającego ofertę w granicach miasta Kołobrzeg tj. plaża zachodnia i wschodnia.

- 1) Sprzątanie wydmy winno być wykonywane metodą, która nie może zagrażać funkcjonującej tam roślinności – czyli metodą ręczną.
- 2) Częstotliwość sprzątania powinna odbywać się następująco:

- 2.2.** W sezonie letnim tj. okres **od 01 czerwca do 15 września w okresie obowiązywania umowy** – 1 raz w tygodniu (wg ustalonego harmonogramu)
- 2.3.** Po sezonie letnim tj. **od 01 stycznia do 31 maja i od 16 września do 31 grudnia w okresie obowiązywania umowy** - 1 raz w miesiącu (wg ustalonego harmonogramu).
- W obu wariantach jest mowa o sprzątaniu całego obszaru wydmy. O odstępstwach Zamawiający każdorazowo musi być poinformowany o rozpoczęciu i zakończeniu prac).
 - W przypadku odcinka na długości ścieżki rowerowej (od Hotelu Arka Medical Spa do odcinka 200 m za zjazdem technicznym na os. Podczele) sprzątanie powinno obejmować całą wydmy do granicy rozpoczynającej bieg ścieżki rowerowej.
 - W pojedynczych przypadkach zmienia się definicja wydmy, a jest to następujący teren:
 - Trzy lokalizacje przy Bulwarze Szymańskiego o łącznej powierzchni około 0,5 ha.
 - Teren zielony przylegający bezpośrednio do SU Bałtyk o łącznej powierzchni około 100 m².
- 3) W przypadku zlokalizowania martwego zwierzęcia Wykonawca zobowiązany jest powiadomić odpowiednie służby – Straż Miejską tel. 94 355 16 20.
- 4) W zakres obowiązków Wykonawcy wchodzić będą także prace związane z usuwaniem zanieczyszczeń posztormowych.

2. Sprzątanie pasa technicznego plaży.

Obszar pasa technicznego plaży, który dotyczy przedmiotu zamówienia o powierzchni około 35 ha (wszystkie podane wielkości do weryfikacji przez składającego ofertę) obejmuje:

- Plażę zachodnią – od falochronu zachodniego (wejście do portu) w stronę Grzybowa do zjazdu technologicznego nr 28, aż do granicy administracyjnej miasta Kołobrzeg.
- Plażę wschodnią – od głowicy portu- falochron wschodni w stronę wschodnią do ok. 500 m za zejściem na plażę nr 1 w Podczelu.
- Tereny przyległe do zejść

Średnia szerokość plaży wynosi ok. 25 m

- W zakres sprzątania pasa technicznego plaży wchodzi usuwanie wszystkich zanieczyszczeń łącznie z elementami organicznymi wyrzuconymi przez morze.
Zanieczyszczenia posztormowe w rozumieniu Zamawiającego to:
 - śmieci (glony, butelki, papiery, puszki, połamane gałęzie drzew i krzewów);
 - elementy betonowe o gabarytach do 0,5 tony.
 - glony powstałe w wodzie wyrzucone na brzeg morski (ilości nie przekraczające jednorazowo 4 ton / przy każdorazowym sprzątaniu). W przypadku ilości glonów przekraczających jednorazowo 4 tony Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić przedstawiciela Zamawiającego.
- Pracownicy Wykonawcy winni posiadać odzież z logo firmy świadczącej przedmiotową usługę.
- Obowiązkiem Wykonawcy będzie zabezpieczenie dostatecznej ilości koszy na śmieci, nie mniej niż 300 szt. o pojemności 120 litrów i 240 litrów.
 - na plaży zachodniej od falochronu zachodniego) do schodów drewnianych na osiedlu Radzikowo – co 100 m.
 - na plaży centralnej od głowicy wyjścia z portu- falochron wschodni do OSW ARKA – co 100 m.
 - na plaży wschodniej od Hotelu Arka Medical Spa do ostatniego zejścia na osiedlu Podczele – co 200 m.
- Pojemność koszy na śmieci nie może być mniejsza niż 120 l. Kosze powinny być odpowiednio wkopane w grunt tak aby były stabilne.
- Kosze na śmieci powinny być czyste i estetyczne.
- W przypadku znalezionego martwego zwierzęcia Wykonawca ma obowiązek powiadomić bezpośrednio Straż Miejską tel. 94 355 16 20.

- 7) Czas reakcji na stwierdzone przez Zamawiającego uchybienia Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć 2 godzin od zgłoszenia.
- 8) Częstotliwość sprzątania powinna odbywać się następująco:

9.1) Sprzątanie sezonowe (01 czerwca do 15 września w okresie obowiązywania umowy)

- a) Wykonawca zobowiązany będzie do stałego utrzymania czystości plaży (codziennie, również w niedziele i święta) 2 razy w ciągu dnia tj. w godzinach wczesno – porannych, ale nie później niż do godz. 9.00 oraz od godz. 17.30 (sprzątanie popołudniowe). Rozpoczęcie sprzątania popołudniowego musi rozpoczynać się od strony os. Radzikowo na plaży zachodniej. Sprzątanie popołudniowe obejmuje teren plaży zachodniej oraz teren plaży od głowicy portu- falochron wschodni) do Hotelu Arka Medical Spa.
Teren plaży od Hotelu Arka Medical Spa do ok. 500 m za zejściem na plażę nr 1 w Podczelu. będzie objęty sprzątaniem w trybie porannym – raz dziennie do godz. 9.00 każdego dnia.
- b) W zakres sprzątania plaży wchodzi dodatkowo:
- zjazdy dla niepełnosprawnych, które znajdują się przy Molo Spacerowym, Morskim Oku, Kamiennym Szańcu i na wysokości osiedla Podczele muszą być odpiaszczane w godzinach sprzątania plaży jeden raz dziennie.
 - schody znajdujące się naprzeciwko SU Bałtyk oraz po lewej stronie Molo – sprzątanie raz dziennie lub w razie potrzeby, w trakcie sprzątania plaży rano lub południu.
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania kolejnych zjazdów dla niepełnosprawnych (w okresie trwania zadania 2 sztuki o podobnych parametrach jak istniejące).
- c) Kosze na śmieci powinny być rozstawione co 25 m od plaży zachodniej do Kamiennego Szańca. Na odcinku plaży od Kamiennego Szańca do Hotelu Arka Medical Spa rozstaw koszy co 100 m, natomiast na odcinku od Hotelu Arka Medical Spa do osiedla Podczele co 150 m. Pojemność koszy na śmieci nie może być mniejsza niż 120 l. Kosze powinny być posadowione w gruncie na głębokość, która zapewni im stabilność. Wykonawca zobowiązany będzie do opróżniania koszy w ramach porannego sprzątania oraz przez cały dzień do godz. 20.00 na bieżąco – nie dopuszczając do ich przepełnienia. Dodatkowo kosze muszą być ustawione wzdłuż schodów naprzeciwko SU Bałtyk w ilości 4 sztuk. Kosze na śmieci muszą być utrzymane najlepiej w jednolitej kolorystyce lub maksymalnie w dwóch kolorach. Czystość pojemników wchodzi w zakres zadań nałożonych na składającego ofertę.
- d) Zamawiający dodatkowo obliguje składającego ofertę do montażu 6 koszy na psie odchody na plaży zachodniej oraz wschodniej. Składający ofertę dba o stan techniczny podajników oraz na bieżąco zarówno w okresie sezonowym jak i posezonowym opróżnia ich zawartość i uzupełnia woreczki. Wskazane dwa odcinki plaży dla psów muszą być pod szczególnym monitoringiem składającego ofertę pod względem czystości.

9.2) Sprzątanie posezonowe 01 stycznia do 31 maja i od 16 września do 31 grudnia w okresie obowiązywania umowy)

- a) Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać prace związane z utrzymaniem czystości w pasie technicznym plaży w okresie: od 16 września do 31 maja,
- **od 16 września do 31 października** sprzątanie będzie odbywało się : 2 razy w tygodniu (w poniedziałek i piątek),
 - **od 01 listopada do 31 marca:** 1 raz w tygodniu (piątek),
 - **od 01 kwietnia do 31 maja:** 2 razy w tygodniu, w poniedziałek i piątek)

- **od 30 kwietnia do 05 maja (weekend majowy)** sprzątanie plaży oraz zejść i dość na plażę raz dziennie do godziny 9.00.
 - **od 06 maja do 31 maja** – dodatkowe weekendowe sprzątanie plaży, zejść oraz dość na plażę. Sprzątanie odbywać się będzie jeden raz dziennie do godz. 9:00. tylko w weekendy tj. sobota oraz niedziela
- Pozostałe sprzątania majowe pozostają bez zmian zgodnie z harmonogramem tj. dwa razy w tygodniu poniedziałek i piątek.

- b) W zakres sprzątania posezonowego wchodzi także schody naprzeciwko SU Bałtyk, oraz schody z drugiej strony Molo prowadzące na plażę.

3. Sprzątanie zejść na plażę.

- 1) Przez określenie „zejście” rozumiemy wszystkie zejścia na plażę w ilości 20 sztuk oraz 8 zjazdów technologicznych. Zejścia oraz zjazdy technologiczne usytuowane są na granicy działek za Osiedlem Podczele do ostatnich schodów drewnianych na plaży zachodniej na osiedlu Radzikowo.
- 2) Jako zejścia na plażę traktujemy także wskazane poniżej zjazdy technologiczne:
 - a) przy porcie;
 - b) przy OSU Bałtyk (na całej długości od parku do plaży);
 - c) przy Morskim Oku;
 - d) przy Kamiennym Szańcu;
 - e) zjazd techniczny za Hotelem Arka Medical Spa;
 - f) na osiedlu Podczele;
 - g) przy Zespole Szkół Morskich (plaża zachodnia),
 - h) na granicy administracyjnej plaży zachodniej i Grzybowa.
- 3) W zakres sezonowego i posezonowego sprzątania wchodzi także łącznik przy Pomniku Zaślubin z Morzem w stronę Bulwaru Szymańskiego.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać prace związane z utrzymaniem czystości w godzinach porannych – do godz. 9.00.
- 5) Częstotliwość sprzątania powinna odbywać się następująco:

5.1) Sezonowe sprzątanie zejść (01.06. do 15.09 w okresie obowiązywania umowy)

- a) W zakres prac związanych z utrzymaniem w czystości zejść na plażę wchodzi następujące czynności:
- usuwanie zalegających nieczystości 1 raz dziennie
 - zmiatanie zejść z piachu (godzinach sprzątania plaży co najmniej 1 raz dziennie)
 - ustawienie pojemników na śmieci 2 szt. na górnej części zejścia na plażę (pojemniki nie mogą być mniejszy niż 120 l)
 - opróżnianie pojemników na śmieci (2 razy dziennie)

5.2) Posezonowe sprzątanie zejść (w okresie obowiązywania umowy)

- a) W zakres prac związanych z utrzymaniem w czystości zejść na plażę wchodzi następujące czynności:
- usuwanie zalegających nieczystości oraz piachu (1 raz w tygodniu: piątek)
 - ustawienie pojemnika na śmieci na górnej części zejścia na plażę (pojemnik nie może być mniejszy niż 120 l). Ustawienie 4 pojemników na śmieci przy schodach SU Bałtyk;
 - opróżnianie pojemnika na śmieci (1 raz w tygodniu: piątek).
- b) W okresie jesienno- zimowym w zakres sprzątania zejść wchodzi dodatkowo następujące czynności:
- odśnieżanie a także posypywanie piachem lub innym środkiem likwidującym możliwość poślizgu zejść oraz wskazanych zjazdów technicznych na całej ich powierzchni, będzie uzależnione od warunków atmosferycznych i będzie następowało w razie potrzeby.

4. Sprzątanie dojsć na plażę

- 1) Przez pojęcie „dojsć” rozumiemy odcinek, który jest położony w pasie technicznym i bezpośrednio przylega do zejścia na plażę.
- 2) Dojsć na plażę obejmują następujące lokalizacje:
 - a) dojsć pomiędzy Kamienny Szańcem a Hotelem Arka Medical Spa;
 - b) wszystkie dojsć położone na wysokości Alei Nadmorskiej;
 - c) główne dojsć na plażę zachodnią – Park im. Jedności Narodowej;
 - d) teren przylegający do dojsć na plażę przy ul. Arciszewskiego;
 - e) teren przylegający – dojazd do zjazdu technologicznego przy ZSM;
 - f) teren przylegający do zejścia na osiedlu Radzikowo;
 - g) dojsć do zjazdu technicznego przy Zespole Szkół Morskich.
- 3) Częstotliwość sprzątania powinna odbywać się następująco:

3.1) Sezonowe sprzątanie dojsć (01.06. do 15.09 w okresie obowiązywania umowy)

- a) W okresie sezonowym częstotliwość oraz zakres sprzątania dojsć na plażę musi pokrywać się ze sprzątaniem zejść na plażę, czyli:
 - usuwanie zalegających nieczystości 1 raz dziennie;
 - zmiatanie zejść z piachu (godzinach sprzątania plaży co najmniej 1 raz dziennie)
 - ustawienie pojemników na śmieci 2 szt. na górnej części zejścia na plażę (pojemniki nie mogą być mniejszy niż 120 l)
 - opróżnianie pojemników na śmieci (2 razy dziennie)
- b) ustawienie koszy na początku dojsć -w przypadku schodów na osiedlu Radzikowo ustawienie co najmniej 2 koszy 120 litrowych, które w okresie sezonowym muszą być opróżniane dwa razy dziennie.

3.2) Posezonowe sprzątanie dojsć (01 stycznia do 31 maja i od 16 września do 31 grudnia w okresie obowiązywania umowy) :

- Częstotliwość sprzątania – rodzaj czynności pozostaje bez zmian, częstotliwość ich wykonywania 1 raz w tygodniu: piątek.
- Wykonawca zobowiązany będzie do ustawienia kosza na początku dojsć o pojemności nie mniejszej niż 120 l, który musi być opróżniany równolegle z dniami sprzątania dojsć.

5. Uzupełnianie podajników dla psów.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do ustawienia 6 podajników na psie odchody wraz z całym pakietem. Podajniki winny być zlokalizowane na plaży zachodniej - około 400 m od zejścia przy hotelu Baltic Plaza w stronę Grzybowa do ulicy Zachodniej, oraz na plaży Podczele – 100 m od ostatniego zejścia będącego w granicach miasta Kołobrzeg do granicy Ustronia Morskiego.
- 2) Podajniki te będą przez okres obowiązywania umowy pod opieką Wykonawcy. W razie uszkodzeń lub zniszczeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy lub wymiany.
 - a) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić stały monitoring tego terenu tak aby w każdym podajniku były woreczki.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest również do regularnego opróżniania koszyków z odchodów znajdujących się pod podajnikiem.
 - c) Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich ewentualnych uszkodzeniach pojemników.

6. Sprzątanie mechaniczne – czyszczenie piasku.

- 1) Mechaniczne czyszczenie piasku ma na celu wyeliminowanie wszelkich drobnych zanieczyszczeń (np.: niedopałki) oraz pozostałych odpadów związanych z ruchem turystycznym.
- 2) Teren objęty sprzątaniem mechanicznym: Zamawiający ma na myśli 6 odcinków plaży: plażę centralną na wysokości SU Bałtyk, Morskie Oko, Kamienny Szaniec, Hotelu Marine i plażę zachodnią(dwa wybrane odcinki) lub lokalizacji wskazanej i uzgodnionej z Zamawiającym oraz Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji .
- 3) Mechaniczne sprzątanie piasku obejmuje okres od 01.06 do 10.09. w ilości do 12 sprzątań w sezonie letnim (wg. uzgodnionego harmonogramu z Zamawiającym oraz Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji)
- 4) Szacunkowa powierzchnia każdego z w/w odcinków wynosi ok. 10.000 m².
Sprzątanie mechaniczne we wskazanych powyżej lokalizacjach, odbywać się będzie wg ustalonego harmonogramu, jeżeli warunki atmosferyczne będą uniemożliwiały wykonanie prac, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego i wskaże termin wykonania zadania.
- 5) W okresie 01.05 do 31.05 dodatkowo sprzątanie piasku (wyznaczone odcinki) może odbyć się w szczególnych sytuacjach wskazanych przez Zamawiającego , jednak nie więcej niż dwa razy w /w okresie.
- 6) Usługa musi być wykonywana we wczesnych godzinach porannych, jednak nie później niż do godziny 9.00.
- 7) Wymagana przez Zamawiającego głębokość przesiewu piasku nie może być mniejsza niż 20 cm.
- 8) Zamawiający będzie otrzymywał informacje o wjeździe maszyny na teren plaży – każdorazowo oraz przesyłana będzie do Zamawiającego dokumentacja zdjęciowa z wykonanych prac.
- 9) Zamawiający otrzyma na koniec trwania każdej usługi raport pisemny z wykonanej usługi, w którym zawarta będzie informacji o częstotliwości sprzątania i obszar.
- 10) Wykonawca zapewni we własnym zakresie maszynę do mechanicznego czyszczenia piasku o parametrach określonych w SWZ i w ofercie.

Wykonawca zobowiązany jest do wywożenia zebranych zanieczyszczeń, odpadów i nieczystości, celem ich składowania, unieszkodliwiania lub utylizacji, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

Część 6 - „Remonty, malowanie oraz demontaż i montaż ławek i koszy”

W ramach tej części należy wykonać prace obejmujące:

- Element 1 – remont ławek
- Element 2 - malowanie ławek
- Element 3 - malowanie koszy
- Element 4 – mycie ławek
- Element 5 – demontaż ławek
- Element 6 – demontaż koszy
- Element 7 – montaż koszy
- Element 8 – montaż ławek

- Element 9 – remont podajnika
- Element 10 – demontaż podajnika
- Element 11 – montaż podajnika

Kod CPV 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne.

Opisy szczegółowe poszczególnych prac:

ELEMENT 1 - remont ławek

Usługa dotyczy uzupełnienia, wymiany skradzionych, uszkodzonych lub zdekapitalizowanych desek lub listew ławek parkowych. Usługa obejmuje wykonywanie następujących czynności: zakup odpowiedniej ilości desek i listew (długość 200-220 cm, grubość 3,5-4 cm), śrub oraz farby/lakierobejcy, demontaż zniszczonych lub zdekapitalizowanych desek/listew, usunięcie nie nadających się do dalszego użytku śrub, montaż nowych desek/listew, pomalowanie jedną warstwą farby/lakierobejcy nowo zamontowanych desek/listew.

Kolorystykę farby/lakierobejcy Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega, aby podczas wykonywania prac odpowiednio zabezpieczać nawierzchnie i pozostałe elementy małej architektury przed zabrudzeniem i zachlapaniem farbą/lakierobejcą. Wszelkie ewentualnie powstałe zabrudzenia będą usuwane na koszt Wykonawcy.

Usługa będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb „miasta”, na polecenie Wydziału WŚiO. Zastrzega się jednak, iż jednorazowo wszystkie ławki muszą być wyremontowane najdalej do okresu rozpoczęcia się sezonu wakacyjnego, tj. do 30 czerwca danego roku.

Zamawiający przewiduje wykonywanie usługi w szacunkowej ilości

- wymiana desek – około 100 szt. w okresie obowiązywania umowy.
- wymiana listew – około 100 szt. w okresie obowiązywania umowy.

ELEMENT 2- malowanie ławek

Usługa polega na usunięciu „starej” warstwy farby/lakierobejcy/olejowanie, zaszpachlowanie ubytków i nierówności, pomalowanie/naniesienie nowej warstwy farby/lakierobejcy/olejowanie.

Kolorystykę farby/lakierobejcy/olejowanie Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega, aby podczas wykonywania prac odpowiednio zabezpieczać nawierzchnie i pozostałe elementy małej architektury przed zabrudzeniem i zachlapaniem farbą/lakierobejcą/olejowanie. Wszelkie ewentualnie powstałe zabrudzenia będą usuwane na koszt Wykonawcy.

Usługa ta będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb „miasta”, od przebiegu warunków pogodowych, na polecenie Wydziału WŚiO.

Zamawiający przewiduje wykonywanie usługi w szacunkowej ilości

- malowanie ławki – około 200 szt. w okresie obowiązywania umowy.
- bejcowanie ławki – około 450 szt. w okresie obowiązywania umowy.
- olejowanie ławki – około 450 szt. w okresie obowiązywania umowy
- olejowanie ławek pozbawionych oparc, osadzonych na murkach, wspornikach itp. – około 25000 m². w okresie obowiązywania umowy.

ELEMENT 3 - malowanie koszy

Usługa polega na usunięciu „starej” warstwy farby/lakierobejcy/olejowanie, zaszpachlowanie ubytków i nierówności, pomalowanie/naniesienie nowej warstwy farby/lakierobejcy/olejowanie.

Kolorystykę farby/lakierobejcy/olejowanie Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega, aby podczas wykonywania prac odpowiednio zabezpieczać nawierzchnie i pozostałe elementy małej architektury przed zabrudzeniem i zachlapaniem farbą/lakierobejcą/olejowanie. Wszelkie ewentualnie powstałe zabrudzenia będą usuwane na koszt Wykonawcy.

Usługa ta będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb „miasta”, od przebiegu warunków pogodowych, na polecenie Wydziału WŚiO.

Zamawiający przewiduje wykonywanie usługi w szacunkowej ilości

- kosze deskowe – około 30 szt. w okresie obowiązywania umowy.
- kosze betonowe – około 30 szt. w okresie obowiązywania umowy.

ELEMENT 4 - mycie ławek

Usługa ta obejmuje: wyczyszczenie i umycie ławek parkowych na zlecenie z wszelkich zanieczyszczeń przy użyciu odpowiednich środków myjących, ulegających biodegradacji.

Usługa ta będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb, na polecenie Wydziału WŚiO.

Zamawiający przewiduje wykonywania dodatkowej usługi około 600 szt. ławek w okresie obowiązywania umowy.

ELEMENT 5 - demontaż ławek parkowych

Usługa ta obejmuje: wykopanie ławek wraz z zakotwieniem, uzupełnienie w gruncie powstałych zagłębień i nierówności ziemią urodzajną, wysprzątanie i wyrównanie terenu, przetransportowanie ławek na teren placu dzierżawionego przez Zamawiającego, w siedzibie Miejskiego Zakładu Zieleni Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu, przy ul. VI Dywizji Piechoty 60 i ich rozładunek.

Usługa ta będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb, na polecenie Wydziału Komunalnego.

Zamawiający przewiduje demontaż około 150 szt. w okresie obowiązywania umowy.

ELEMENT 6 - demontaż koszy

Usługa ta obejmuje: wykopanie kosza wraz z zakotwieniem, uzupełnienie w gruncie powstałych zagłębień i nierówności ziemią urodzajną, wysprzątanie i wyrównanie terenu, przetransportowanie kosza na teren placu dzierżawionego przez Zamawiającego, w siedzibie Miejskiego Zakładu Zieleni Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., przy ul. 6 Dywizji Piechoty 60 i ich rozładunek.

Usługa ta będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb, na polecenie Wydziału Komunalnego.

Zamawiający przewiduje demontaż około 100 szt. w okresie obowiązywania umowy.

ELEMENT 7 - montaż koszy

Usługa ta obejmuje: odbiór koszy składowanych na placu dzierżawionym przez Zamawiającego, na terenie Miejskiego Zakładu Zieleni Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. 6 Dywizji Piechoty 60, ich przetransportowanie i montaż w miejscu docelowym, wysprzątanie terenu, wyrównanie podłoża. Montaż koszy odbędzie się przy użyciu wcześniej przygotowanych kotw (np. wygięte płaskowniki o szerokości 5 cm, sięgające do 40-50 cm w gruncie) oraz betonu B-10.

Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o miejscu montażu koszy w zleceniu.

Zamawiający przewiduje montaż około 150 szt. koszy w okresie obowiązywania umowy.

ELEMENT 8 - montaż ławek parkowych

Usługa ta obejmuje: odbiór ławek parkowych składowanych na placu dzierżawionym przez Zamawiającego, na Miejskiego Zakładu Zieleni Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. 6 Dywizji Piechoty 60, ich przetransportowanie i montaż w miejscu docelowym, wysprzątanie terenu, wyrównanie podłoża. Montaż ławek odbędzie się przy użyciu wcześniej przygotowanych kotw (np. wygięte płaskowniki o szerokości 5 cm, sięgające do 40-50 cm w gruncie) oraz betonu B-10.

Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o miejscu montażu koszy w zleceniu.

Zamawiający przewiduje montaż około 300 szt. ławek w okresie obowiązywania umowy.

Element 9: remont dystrybutorów woreczków na odchody zwierzęce

Usługa obejmuje wykonanie prac remontowych polegających na naprawie wszelkich uszkodzeń powstałych na skutek wandalizmu lub niszczącej działalności sił natury. Usługa ta będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb, na polecenie Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami. Zamawiający przewiduje konieczność wykonywania usługi do 30 szt. pojemników w roku.

Element 10: demontaż dystrybutorów woreczków na odchody zwierzęce

Usługa obejmuje demontaż zniszczonego, zdewastowanego lub zdekapitalizowanego (nie nadającego się do remontu) pojemnika, poprzez jego wykopanie wraz z zakotwieniem, uzupełnienie w gruncie powstałych zagłębień i nierówności ziemią urodzajną, wysprzątanie i wyrównanie terenu, przetransportowanie pojemnika na teren placu dzierżawionego przez Urząd Miasta Kołobrzeg, w siedzibie Miejskiego Zakładu Zieleni Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., przy ul. 6 Dywizji Piechoty 60 i ich rozładunek. Usługa ta będzie wykonywana na bieżąco, w zależności od danych potrzeb, na polecenie Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami. Zamawiający przewiduje konieczność demontażu do 30 szt. pojemników w roku.

Element 11: montaż dystrybutorów woreczków na odchody zwierzęce

Usługa obejmuje montaż na psie odchody przekazanych przez Zamawiającego dla Wykonawcy, a przechowywanych na terenie placu dzierżawionego przez Urząd Miasta Kołobrzeg, w siedzibie Miejskiego Zakładu Zieleni Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., przy ul. 6 Dywizji Piechoty 60. Uwzględnić należy solidne zakotwiczenie w gruncie, poprzez zabetonowanie kotw na głębokości min. 0,6 m, dospawanie odnóg pojemników oraz wysprzątanie, wyrównanie terenu po zakończonej pracy. Zamawiający przewiduje konieczność demontażu do 30 szt. pojemników w roku.