**PROTOKÓŁ ODBIORU (wzór)**

W dniu ……….. przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego przeprowadzili odbiór dostawy …………………………………. Na podstawie umowy nr …………….. z dnia …………..

**Przedmiotem odbioru jest:**

1. Dostawa: ………………… (nazwa, numery fabryczne)
2. Dostarczenie dokumentacji technicznej

**W odbiorze uczestniczyli:**

Ze strony Wykonawcy:

………………………………………

Ze strony Zamawiającego:

………………………………………

**Wynik odbioru:**

* Pozytywny\* – Zamawiający dokonuje odbioru ………………….. bez uwag i stwierdza wykonanie zgodnie z wymaganiami określonymi w wyżej przywołanej umowie.
* Negatywny\* – Zamawiający odmawia odbioru ……….. w związku z następującymi uwagami i uchybieniami:
* Uwagi / uchybienia\*: ………………………………………………
* Uchybienia\* będą usunięte w terminie do ……………. W następujący sposób …………………

Po czym nastąpi ponowny odbiór przedmiotu umowy.

Podpis przedstawiciela Wykonawcy

…………………………………

Podpis przedstawiciela Zamawiającego:

……………………………….

\*) niepotrzebne skreślić