



Czempiń, dn. 30.12.2024 r.

FZ.271.2.108.2024

Zapytanie ofertowe

1. Informacje ogólne.

Gmina Czempin zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania p.n.: „**Budowa infrastruktury związanej z rozwojem zrównoważonej multimodalnej i zeroemisyjnej mobilności – zakup i montaż stojaków rowerowych przy hali sportowej Herkules w Borowie**” w ramach realizacji projektu dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

- Kod CPV zamówienia:
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę.
45111200-0 Roboty przygotowawcze.
45112000-5 Roboty ziemne.
34432000-4 Części i akcesoria do rowerów
39151100-6 Stojaki
- Zamówienie polega na wykonaniu projektu zagospodarowania terenu i w oparciu o niego zrealizowaniu prac obejmujących zakup i montaż 10 stojaków rowerowych w kształcie odwróconej litery „U” przy hali sportowej Herkules w Borowie. Inwestycja zlokalizowana jest na działkach ewidencyjnych o numerach: 320/15, 320/17, 320/36 obręb Borowo (dokładna lokalizacja zostanie wskazana na etapie wykonawstwa). Działki są własnością Gminy Czempin.
- Podstawowe parametry stojaka (poglądowe zdjęcie stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
 - profil min 40 mm
 - stal ocynkowana
 - malowanie proszkowe kolor czarny,
 - montaż – wbetonowanie w podłoże (teren nieutwardzony)
 - wymiary około (szerokość ramy: 85-90 cm, wysokość nadziemna 75-80 cm)

Wymagania:

- Sporządzenie projektu zagospodarowania terenu – 4 egz.
- Uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych do przeprowadzenia prac objętych przedmiotem zamówienia (zgłoszenie robót budowlanych i uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia)
- Wykonanie prac i uporządkowanie terenu, w tym zieleni



- Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczone elementy i wykonane prace w okresie **5 lat** od dnia dokonania odbioru prac objętych przedmiotem zamówienia.
- Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji na dokumentację do końca okresu obowiązywania gwarancji na prace wykonane na jej podstawie.
- Kwota za wykonanie projektu zagospodarowania terenu wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych do przeprowadzenia prac (zgłoszenie robót budowlanych i uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia) nie może przekraczać 5% wartości całego zamówienia.

3. Termin i warunki realizacji zamówienia.

Termin realizacji/wykonania

- 1) Przedstawienie koncepcji do **3 tygodni od dnia podpisania umowy**,
- 2) przedstawienie kompletnych dokumentów wraz z wszystkimi wymaganymi pozwoleńiami/decyzjami niezbędnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia **nie później niż do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
- 3) wykonanie przedmiotu zamówienia **do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy**

4. Wymagania stawiane Wykonawcom:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – tj. Wykonawcy:
 - którzy nie wypowiedzieli umowy z Gminą Czempin,
 - z którymi nie została rozwiązana umowa przez Gminę Czempin z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

5. Kryteria oceny ofert – cena – 100%.

6. Opis sposobu obliczania ceny.

Cena oferty zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

1. Przez cenę oferty należy rozumieć kwotę brutto zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
3. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Warunki płatności.

7.1. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

7.2. Faktura będzie płatna w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem punktu 7.1.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus Spółka z o. o. w terminie do **07 stycznia 2025 r., do godz. 10:00**.

8.2 Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8.3 Wypełniony Formularz oferty można złożyć w następujący sposób:

- a) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu;
- b) jako skan odręcznie podpisanego dokumentu dodatkowo opatrzonego podpisem elektronicznym;
- c) jako skan dokumentu w formacie word opatrzonego podpisem elektronicznym
- d) jako dokument word opatrzonego podpisem elektronicznym

8.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty.

8.5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Składanie ofert.

9.1. Termin składania ofert upływa dnia **07 stycznia 2025 r., do godz. 10:10**.

9.2. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferty złożone w inny sposób będą odrzucane.

10. Informacje dotyczące umowy

Umowa zostanie zawarta niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie również do przedstawienia polisy OC na sumę gwarancyjną łącznie nie mniejszą niż 50 000,00 zł. najpóźniej w dniu podpisania umowy.



Kopia polisy OC potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę stanowić będzie integralną część umowy.

11. Kontakt w sprawie zamówienia:

Komunikacja z Zamawiającym odbywa się poprzez wiadomości przesyłane za pośrednictwem platformy zakupowej bądź w przypadku awarii platformy zakupowej poprzez wiadomość mailową przesłaną na adres m.kostanska@ug.czempin.pl

12. Inne postanowienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

13. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy w Czempiniu, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempin*,
- kontakt do osoby pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych - email: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr FZ.271.2.108.2024* prowadzonym w trybie *zapytania ofertowego*,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów wynikających z przepisów prawa lub realizacji umowy. W przypadku nie podania danych, wypełnienie powyższego celu nie będzie możliwe.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**