



DF.26.1.3.2022

Załącznik nr 3 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

§ 1

Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa doradztwa specjalistycznego w zakresie tworzenia Centrów Usług Społecznych (CUS) oraz procesu deinstytucjonalizacji (DI) dla podmiotów z gmin i powiatów województwa podlaskiego w ramach Części zamówienia: Doradca
2. Zamówienie jest realizowane w związku z projektem partnerskim pn.: „Liderzy kooperacji” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa II – Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna. Projekt realizowany jest przez 5 Partnerów tj.: Lidera - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie oraz Partnerów: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku, Województwo Świętokrzyskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach, województwo mazowieckie – Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej w Warszawie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 w miejscu i czasie wcześniej uzgodnionym z Zamawiającym oraz zgodnie ze złożoną ofertą oraz w szczególności opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada kompetencje, wiedzę i umiejętności niezbędne do realizacji niniejszej umowy, a także, że kompetencje, wiedzę i umiejętności niezbędne do realizacji niniejszej umowy posiadają osoby trzecie, którymi Wykonawca posłuży się przy wykonaniu przedmiotu umowy, w szczególności doradca skierowany do realizacji zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że do przeprowadzenia usługi doradczej wskazanej w § 1 ust. 1 umowy zostanie skierowany doradca wskazany w ofercie Wykonawcy, tj.
(imię i nazwisko doradcy).
6. Usługa realizowana będzie z należytą starannością, a Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie umowy.
7. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli przebiegu i sposobu realizacji usługi doradztwa specjalistycznego.

§ 2

Czas trwania umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres

§ 3

Reprezentacja osób związanych z realizacją umowy

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

- (dane osoby)

telefon do kontaktu:

e-mail:

Wykonawcę reprezentować będzie:

- (dane osoby)

telefon do kontaktu:

e-mail:

2. Zmiana osób, wskazanych w pkt. 1 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie poinformowania drugiej strony e-mailem.

§ 4 **Wartość umowy**

1. Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy należne będzie wynagrodzenie za rzeczywiście wykonane usługi doradcze, według stawek jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy, tj..... zł brutto, co stanowi zł netto, za 1 godzinę zegarową świadczenia usług doradczych.
2. Wartość umowy, za 600 godz. usługi doradczej nie może przekroczyć kwoty:..... zł brutto (słownie:.....zł) i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w tym VAT wg obowiązującej stawki, z zastrzeżeniem o którym mowa w § 4 ust. 3 i ust. 4.
3. Jeżeli Wykonawcą jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, podana w ofercie cena jest wartością ostateczną, zawierającą wszystkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego związane z wynagrodzeniem tj. pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego związany z wypłatą wynagrodzenia (w tym - składki na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne – jeśli dotyczy – oraz podatek dochodowy).
4. Z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający dokona potrącenia podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia miesięcznej karty pracy doradcy (*załącznik nr 2*) i przekazania jej Zamawiającemu do 10-ego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
6. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia miesięcznego Sprawozdania ze świadczonych usług doradczych (*załącznik nr 3*) i przekazania go Zamawiającemu do 10-ego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
7. W przypadku niedostarczenia w terminie, dokumentów o których mowa w ust. 5 i ust. 6 Zamawiającemu usługa doradcza zostanie uznana za niewykonaną.

§ 5 **Warunki płatności**

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie miesięcznie na podstawie prawidłowo wystawionej/ego faktury VAT/rachunku. Faktura VAT/rachunek musi być dostarczona/ly do siedziby Zamawiającego w terminie 10 dni od dnia zakończenia danego miesiąca.
2. Faktura VAT/rachunek powinna/powinien zawierać w szczególności informacje o miejscu oraz dacie wykonania usługi, liczbę godzin świadczonej usługi doradczej oraz wyliczenia należnego wynagrodzenia.
3. W związku z wprowadzeniem uchwałą nr 183/2404/2016 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 28 grudnia 2016 r. zasad scentralizowanych rozliczeń podatku od towarów i usług w Województwie Podlaskim i jego jednostkach organizacyjnych, faktury VAT wystawione przez Wykonawcę będą zawierały następujące dane Zamawiającego:
Województwo Podlaskie
ul. Kard. St. Wyszyńskiego 1
15-888 Białystok
NIP: 542-25-42-016
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku
ul. Kombatantów 7
15-110 Białystok
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonaną usługę przelewem na rachunek bankowy: w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku pod warunkiem przekazania przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w w § 4 ust. 5 i ust.6.
5. Strony zgodnie ustalają, że płatność z tytułu wykonania niniejszej umowy będzie dokonana nie wcześniej niż i pod warunkiem przekazania przez Instytucję Pośredniczącą środków finansowych służących finansowaniu niniejszej umowy na wyodrębniony rachunek bankowy Zamawiającego.
6. W przypadku braku środków, o jakich mowa w powyższym ustępie, na rachunku Zamawiającego płatność z tytułu niniejszej umowy nie będzie uznana za opóźnioną.
7. Za dzień płatności uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
8. Wynagrodzenie objęte niniejszą umową współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 6 **Kary umowne**

1. Ustala się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% ceny brutto za maksymalny zakres przedmiotu umowy,
 - c) w przypadku niewykonywania przez Wykonawcę usługi w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca zapłaci karę umowną za każdą stwierdzoną niezgodność w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 Umowy.
3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury/rachunku Wykonawcy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 2 Umowy

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



§ 7

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w terminie, celu i zakresie realizacji niniejszej Umowy, niezbędnym do prawidłowego świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej jako "RODO".
3. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania swoim pracownikom tj. osobom świadczącym pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego, upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Wykonawca ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do pracowników posiadających upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
4. Zakres danych osobowych uczestników Projektu i/lub osób będących odbiorcami usługi doradczej, powierzonych do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego jest określony i dotyczy następujących danych osobowych takich jak m.in.: imię i nazwisko, nazwa instytucji/organizacji, adres e-mail, niezbędnych do wykonania niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oraz jego pracownicy:
 - a) nie decydują o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
 - b) nie są uprawnieni do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów zawierających dane osobowe, w tym formularzy zawierających dane osobowe lub baz danych osobowych zapisanych w postaci dokumentów papierowych lub elektronicznych, w szczególności w poczcie elektronicznej, na dyskach komputerowych i arkuszach kalkulacyjnych innych, niż wynikające z realizacji Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające należyłą ochronę tych danych, w szczególności zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem, wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
7. Do dokonania dalszego powierzenia danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Zamawiającego zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do zakładania oraz posiadania i tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów zawierających dane osobowe innych niż wymagane do prawidłowej realizacji celu, w jakim zostały powierzone dane.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z przetwarzaniem danych osobowych niezgodnie z przepisami lub Umową.
10. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonywanie w każdym czasie, kontroli zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami lub Umową w miejscach, w których są one przetwarzane.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania,

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zamawiającego lub podmiot przez niego upoważniony.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania w zakresie przetwarzania przez Wykonawcę wszelkich obowiązków, zasad i sposobów związanych z przetwarzaniem danych, w szczególności kontroli dokumentów, urządzeń, pomieszczeń i systemów informatycznych związanych z przetwarzaniem danych, ich bezpieczeństwa, sposobu postępowania z dokumentami lub nośnikami zawierającymi dane. Zamawiający może żądać złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień ustnych lub pisemnych.
13. Wykonawca bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 12 godzin od powzięcia uzasadnionego podejrzenia wystąpienia zdarzenia powiadomi Zamawiającego o:
 - a) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
14. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
15. Wszelkie zmiany i uzupełnienia zapisów o powierzeniu danych osobowych dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Wykonawca, w przypadku wygaśnięcia Umowy, rozwiązania Umowy, odstąpienia od Umowy bądź każdorazowo po zakończeniu wykonywania obowiązków wynikających z zawartej Umowy, niezwłocznie - lecz nie później niż w terminie 7 dni roboczych - zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, oraz skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji.
17. Z tytułu powierzenia przetwarzania danych osobowych, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie mają zastosowanie właściwe przepisy RODO.

§ 8

1. W przypadku zaistnienia okoliczności:
 - 1) związanych z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 wywołującego chorobę COVID-19 powodujących, że realizacja przedmiotu umowy stanie się niemożliwa lub znacznie utrudniona lub
 - 2) związanych z ustanowieniem określonych ograniczeń, nakazów lub zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego wirusa SARS-CoV-2 wywołującego chorobę COVID-19 powodujących, że realizacja przedmiotu umowy stanie się niemożliwa lub znacznie utrudniona,

wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

Zmiany umowy

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach i na określonych zasadach:
 - 1) W przypadku braku możliwości realizacji usługi doradztwa specjalistycznego w formie stacjonarnej nastąpi zmiana formy świadczenia na zdalną, zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1.
 - 2) dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji umowy w przypadku opóźnień i przerw w realizacji zamówienia, wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz opóźnień, utrudnień lub przeszkód spowodowanych różnymi zdarzeniami losowymi, w tym siły wyższej, których zaistnienie nie można przypisać Wykonawcy; (a w przypadku gdy przedłuża projekt lub covid)
 - 3) dopuszczenie zmiany postanowień zawartej umowy, jeżeli zaistnieje okoliczność siły wyższej powodującej konieczność dostosowania sposobu wykonania umowy do zmienionych okoliczności;
 - 4) dopuszczalna jest zmiana umożliwiająca usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
 - 5) dopuszczalna jest zmiana treści umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia umowy;
 - 6) dopuszczalna jest zmiana umowy jeżeli jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji projektu i wynika z decyzji krajowych lub zagranicznych Instytucji Zarządzających i monitorujących realizację projektu;
 - 7) W przypadku zaistnienia okoliczności, z powodu których doradca wskazany do realizacji zamówienia nie będzie mógł uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu doradcy o doświadczeniu i kwalifikacjach odpowiadających i nie gorszych od zastępowanego doradcy. Zmiana doradcy nie może powodować zmiany Wykonawcy.
 - 8) Zmiana o której mowa w ust. 7 będzie mogła zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy oraz za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego
2. Każda zmiana do umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do umowy – aneksu - pod rygorem nieważności.
3. Zmiana umowy dopuszczalna jest w granicach unormowania art. 455 ustawy Pzp.

§ 10 **Odstąpienie od umowy**

Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,

§ 11 **Zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU





Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

Jeżeli w związku z realizacją usługi zajdzie konieczność zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 ze zm.), wówczas Wykonawca będzie obowiązany do zapewnienia dostępności tym osobom – stosownie do ich potrzeb – z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 powołanej ustawy, np. na wniosek osoby Wykonawca zobowiązuje się na udostępnienie materiałów merytorycznych wykorzystanych w realizacji usługi (takie jak: prezentacje, artykuły, publikacje, strony internetowe i inne źródła pozyskanych informacji) w formie elektronicznej w tekście łatwym do czytania lub innej alternatywnej formie.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie, bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory powstałe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Miesięczna karta pracy,

Załącznik nr 3 – Sprawozdanie miesięczne.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi doradztwa specjalistycznego w zakresie tworzenia Centrów Usług Społecznych (CUS) oraz procesu deinstytucjonalizacji (DI) dla podmiotów z gmin i powiatów województwa podlaskiego w ramach stanowiska Doradcy, w związku z realizacją projektu partnerskiego pn.: „Liderzy kooperacji” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś. Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna (zwanego dalej projektem).

Projekt realizowany jest przez 5 Partnerów: Lidera - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie oraz Partnerów: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach oraz Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej w Warszawie.

Celem głównym projektu jest wypracowanie i wdrożenie modelu kooperacji pomiędzy instytucjami pomocy i integracji społecznej a podmiotami innych polityk sektorowych istotnych z punktu widzenia włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa dla gmin wiejskich, popularyzacja deinstytucjonalizacji (DI) oraz Centrów Usług Społecznych (CUS) na obszarze makroregionu I, tj. województw: lubelskiego, mazowieckiego, podkarpackiego, podlaskiego i świętokrzyskiego (zwanego dalej makroregionem), w okresie od 01.04.2018 r. do 30.11.2022 r., oraz wsparcie instytucji w przeciwdziałaniu rozprzestrzeniania się choroby Covid-19, zabezpieczenie instytucji przed nawrotem epidemii, a także rehabilitacja mieszkańców DPS oraz kadry pomocy i integracji społecznej po przebytych Covid-19.

Informacja dotycząca postępowania:

W ramach dwóch części niniejszego postępowania, Zamawiający wyłoni dwóch doradców (odpowiednio: Część I.: Doradca nr 1, Część II.: Doradca nr 2). Każdy z doradców będzie miał jednakowy zakres usługi, świadczony na rzecz odrębnych podmiotów z terenu gmin i powiatów województwa podlaskiego oraz na rzecz zespołu projektowego działającego przy Zamawiającym.

Zakres usługi dla jednego doradcy:

Świadczenie usługi doradztwa specjalistycznego w zakresie tworzenia Centrów Usług Społecznych (CUS) oraz procesu deinstytucjonalizacji (DI) dla podmiotów z gmin i powiatów województwa podlaskiego obejmuje:

- 1) Pracę w terenie na obszarze województwa podlaskiego (w zakresie doradztwa specjalistycznego dotyczącego organizacji i tworzenia Centrów Usług Społecznych, w tym m.in.: diagnozy potrzeb w zakresie usług społecznych, organizacji i realizacji usług społecznych, opracowywania indywidualnych planów usług społecznych oraz procesu deinstytucjonalizacji, w tym m.in.: rozwoju usług świadczonych w społeczności lokalnej, zapewnienia wsparcia w środowisku lokalnym, przejścia od opieki instytucjonalnej do opieki lokalnej).
- 2) Doradztwo indywidualne i grupowe prowadzone dla podmiotów z gmin i powiatów województwa podlaskiego w terenie. Doradztwo ma odpowiadać potrzebom zgłaszanym przez podmioty z gmin i powiatów województwa podlaskiego.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Województwo Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

- 3) Wsparcie merytoryczne podmiotów z gmin i powiatów województwa podlaskiego przy tworzeniu CUS i wdrażaniu procesu DI (przygotowanie rekomendacji dot. dokumentacji, w tym: diagnozy potrzeb, koncepcji planu wdrażania CUS i procesu DI, wspierania w aktywizacji i rozwoju społeczności lokalnej, itp.).
- 4) Współpraca z zespołem projektowym działającym przy Zamawiającym (w skład którego wchodzi: dyrekcja ROPS, personel projektu, doradcy i konsultant prawny) poprzez m.in.: udział w pracach zespołu projektowego, szkoleniach/webinariach/spotkaniach organizowanych w formie stacjonarnej/zdalnej przez Zamawiającego.
- 5) Prowadzenie dokumentacji pracy (sprawozdania miesięcznego i miesięcznej karty czasu pracy).

Termin i miejsce realizacji zamówienia dla jednego doradcy:

Usługa świadczona będzie nie dłużej niż do dnia 30 września 2022 r., w łącznym wymiarze 600 godzin zegarowych (godz. zegarowa = 60 min.), z zastrzeżeniem, iż każdego miesiąca doradca powinien wypracować co najmniej 40 godzin.

Usługa będzie realizowana na terenie gmin i powiatów województwa podlaskiego. Doradztwem zostaną objęte podmioty z maksymalnie 59 gmin. Ostateczna liczba gmin objętych doradztwem zostanie określona na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

Uwagi:

- 1) Doradca nr 1 i Doradca nr 2 nie świadczą usługi dla tych samych podmiotów z gmin i powiatów województwa podlaskiego. Każdy z doradców realizuje usługę dla podmiotów z odrębnych, maksymalnie 59 gmin województwa podlaskiego.
- 2) Zamawiający nie zwraca kosztów wyżywienia oraz dojazdu doradcy na miejsce świadczenia usługi.
- 3) Czas dojazdu nie będzie wliczany w godziny usługi doradczej. Doradcy należne będzie wynagrodzenie jedynie za czas faktycznej realizacji usługi.
- 4) Usługa realizowana będzie w zależności od potrzeb, w wymiarze nie więcej niż 600 godzin z zastrzeżeniem, iż każdego miesiąca doradca powinien wypracować co najmniej 40 godzin. Pod pojęciem godziny rozumie się godzinę zegarową trwającą 60 min.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia informacji o współfinansowaniu usługi doradczej ze środków Unii Europejskiej, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego, w materiałach szkoleniowych i innych dokumentach. Opis graficzny oraz oznakowanie zostanie przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego po zawarciu umowy.
- 6) Jeżeli w związku z realizacją usługi zajdzie konieczność zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 ze zm.), wówczas Wykonawca będzie obowiązany do zapewnienia dostępności tym osobom – stosownie do ich potrzeb – z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 powołanej ustawy, np. na wniosek osoby Wykonawca zobowiązuje się na udostępnienie materiałów merytorycznych wykorzystanych w realizacji usługi (takie jak: prezentacje, artykuły, publikacje, strony internetowe i inne źródła pozyskanych informacji) w formie elektronicznej w tekście łatwym do czytania lub innej alternatywnej formie.
- 7) Wszelkie prace i czynności nieopisane w niniejszym zapytaniu, a zdaniem Wykonawcy niezbędne dla właściwego i kompletnego wykonania usługi, należy traktować jako oczywiste, uwzględniając je w kosztach realizacji zlecenia.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany formy realizacji usługi doradczej ze stacjonarnej na zdalną (online) w przypadku wprowadzenia obostrzeń związanych z

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, które uniemożliwią lub znacznie utrudnią przeprowadzenie usługi doradczej w formie stacjonarnej albo w przypadku zaostrzenia się sytuacji epidemicznej w Polsce w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, co uniemożliwi lub znacznie utrudni bezpieczne przeprowadzenie usługi doradczej w formie stacjonarnej, pomimo zachowania reżimu sanitarnego. Zmiana formy prowadzenia usługi doradczej jest wyłącznym prawem Zamawiającego. W przypadku zmiany formy prowadzenia usługi doradczej, Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę, zaś Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić dostęp do platformy online do prowadzenia doradztwa w trybie zdalnym, zgodnie z poniższymi wymaganiami:

- a) Platforma musi być przygotowana do realizacji spotkań online, w tym: umożliwić przeprowadzenie grupowej i indywidualnej wideokonferencji, posiadać czat głosowy oraz funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych.
- b) W przypadku doradztwa grupowego, platforma powinna umożliwiać komfortowe przeprowadzenie konferencji do 11 osób jednocześnie (10 uczestników + 1 prowadzący).
- c) Uczestnicy spotkań mają mieć możliwość uczestnictwa poprzez komputer oraz smartfon/tablet.
- d) Platforma powinna umożliwiać uczestnikom bieżące zadawanie pytań, interakcję z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkań. Zadawanie pytań ma być możliwe poprzez czat lub mikrofon.
- e) Spotkania mają się odbyć w czasie rzeczywistym. Nie może być to uprzednio nagrany materiał (nie dotyczy prezentacji multimedialnych).
- f) Uczestnicy i Zamawiający nie mogą ponosić dodatkowych kosztów za uczestnictwo w spotkaniach online.
- g) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania uczestnikom instrukcji, udzielenia dostępu do platformy na co najmniej 1 dzień przed planowanym spotkaniem.
- h) Zajęcia online powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie upoważnione osoby.
- i) Platforma powinna umożliwiać generowanie raportów zawierających datę spotkania i listę obecności.

W celu zwiększenia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia beneficjentów usługi doradczej oraz zminimalizowania ryzyka zakażenia Covid-19 Wykonawca ma bezwzględny obowiązek przestrzegania bieżących wytycznych i obostrzeń wynikających z pandemii SARS-CoV-2.

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo
Podkarpackie



Województwo
Lubelskie



Województwo
Podlaskie



Województwo
Świętokrzyskie



Województwo
Mazowieckie



Miesięczna karta pracy					
NAZWISKO I IMIĘ					
MIESIĄC		ROK		ZAKRES	doradca
DZIEŃ MIESIĄCA	ILOŚĆ GODZIN	CZAS PRACY od ... do ...	Opis działania		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
SUMA GODZIN			DATA		
DNI KALEND.			CZYTELNY PODPIS		
SPRAWDZIŁ					

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU



Województwo Podkarpackie



Województwo Lubelskie



Województwo Podlaskie



Województwo Świętokrzyskie



Województwo Mazowieckie



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Liderzy kooperacji”
realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020

Załącznik Nr 3 do umowy

**SPRAWOZDANIE Z UDZIELONYCH USŁUG DORADCZYCH
ZA MIESIĄC**

OPIS ZLECEŃ	
IMIĘ I NAZWISKO DORADCY	
ZAKRES USŁUGI I NAZWA PODMIOTU	

.....
(Czytelny podpis doradcy)

LIDER PROJEKTU

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl

PARTNERZY PROJEKTU

