

Wzór umowy
NR ZAM. PUB.

z dnia..... r.

Województwem Dolnośląskim - **Dolnośląskim Wojewódzkim Urzędem Pracy, ul. Ogrodowa 5b, 58-306 Wałbrzych NIP: 886-25-66-413**

reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora/Wicedyrektora Dolnośląskiego Wojewódzkiego
Urzędu Pracy
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
.....
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w rezultacie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) dokonano wyboru oferty Wykonawcy na świadczenie usług pocztowych na potrzeby Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy i jego trzech filii została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowych usług pocztowych w zakresie przyjmowania do obrotu pocztowego przesyłek pocztowych rejestrowanych i nierejestrowanych krajowych i zagranicznych na potrzeby Dolnośląskiego Wojewódzkiego Urzędu Pracy i jego trzech filii. Zakres usługi obejmuje: przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek z korespondencją, paczek pocztowych, zwrot przesyłek niedoręczonych, potwierdzeń odbioru oraz usługę przewozu korespondencji i dokumentów nadawczych z siedziby Zamawiającego i jego filii, zgodnie z podanymi adresami do siedziby Wykonawcy, w rozumieniu ustawy Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz.U.2023.1640).

2. Warunki realizacji usług objętych przedmiotem umowy oraz reklamacji usług został opisany w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia oraz na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniku nr 3 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług pocztowych, o których mowa w ust. 1, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U.2023.1640 t.j.); innymi aktami prawnymi związanymi z realizacją usług będących przedmiotem umowy, wydanyymi na podstawie ustawy Prawo Pocztowe, regulaminem świadczenia usług pocztowych obowiązującym u Wykonawcy.
5. Wskazane w formularzu cenowym Załącznika nr 2 do SWZ ilości, stanowią tylko i wyłącznie potencjalne zapotrzebowanie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień na mniejszą lub większą ilość danej pozycji niż wymienione w Załączniku nr 2 do SWZ lub niezakupienia danej pozycji w ogóle, niemniej jednak Zamawiający szacuje iż dokona zakupu w 10% specyfikowanych pozycja wg Załącznika nr 2 SWZ.
6. Określone rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości poszczególnych rodzajów przesyłek w ramach kwoty brutto wynikającej ze złożonej oferty, określonej w § 4 ust.1 Umowy, nie stanowi zmiany umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadania przesyłek listowych i paczek pocztowych innych niż wymienione w formularzu cenowym (załącznik nr 2 do SWZ). Podstawą rozliczeń opłaty pocztowej za te przesyłki będą obowiązujące w dniu ich nadania cenniki Wykonawcy dostępne za pośrednictwem: strony internetowej Wykonawcy:, jednostek organizacyjnych Wykonawcy oraz w placówkach Wykonawcy.
8. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy zatrudni/oddeleguje (wpisać ilość również 0) osób niepełnosprawnych.
9. W przypadku gdy wykonawca nie zadeklaruje, że przy realizacji zamówienia zatrudni na podstawie umowy o pracę osobę wymienioną w ust. 8, paragraf 8 niniejszej umowy nie będzie miał zastosowania.
10. Przedmiot umowy jest współfinansowany z projektu:
1) Pomoc Techniczna FEDS DWUP- EFS+ -nr projektu FEDS.11.01-IZ.00-0001/23

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest codziennie od poniedziałku do piątku do odbioru przesyłek przeznaczonych do wysyłki. Odbiór i dostarczanie przesyłek będzie odbywał się w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach między 14.00-15.00 w następujących lokalizacjach: w siedzibie Zamawiającego ul. Ogrodowa 5 b 58-306 Wałbrzych oraz filii Urzędu Zamawiającego zlokalizowanej: we Wrocławiu przy ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-326 Wrocław.
2. Zamawiający w razie konieczności wcześniejszego odbioru przesyłek z siedziby i siedzib filii Zamawiającego, wskazanych w ust. 1, zgłosi ten fakt najpóźniej do godziny 15.00 poprzedniego dnia roboczego.
3. Przedstawiciel Wykonawcy odbierający przesyłki z siedziby Zamawiającego i jego filii będzie kwitował odbiór przekazanych przesyłek do przewozu w zestawieniu przygotowanym przez

Zamawiającego, a po dostarczeniu przesyłek do placówki Wykonawcy będzie potwierdzał ich nadanie:

a) w przypadku przesyłek rejestrowanych – w książce nadawczej, (pocztowe książki nadawcze sporządzone będą w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego).

b) w przypadku przesyłek nierejestrowanych – w zestawieniu ilościowym.

4. Zwrot potwierdzonych książek nadawczych oraz potwierdzone zestawienie ilościowe Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu najpóźniej następnego dnia.

5. Nadanie przez Wykonawcę prawidłowo przygotowanych, zaadresowanych i opakowanych przez Zamawiającego przesyłek objętych przedmiotem zamówienia, następować będzie w dniu ich odbioru od Zamawiającego.

6. W przypadku filii Zamawiającego w Jeleniej Górze zlokalizowanej przy ul. 1 Maja 27, 58-500 Jelenia Góra oraz filii w Legnicy zlokalizowanej przy pl. Wolności 4, 59-220 Legnica przesyłki do nadania dostarczać będą do placówek danego operatora pocztowego na terenie miasta Jelenia Góra oraz Legnicy pracownicy Zamawiającego. Dostarczenie przesyłek do wysyłki/nadania odbywać będzie się na zasadach dot. realizacji zawartej z Wykonawcą umowy i obowiązujących w tym zakresie przepisów.

7. Odbioru przesyłek przeznaczonych do nadania dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia, z wyłączeniem lokalizacji w Jeleniej Górze oraz Legnicy.

§ 3

1. Termin wykonywania przedmiotu zamówienia: **od 01.01.2024 r do dnia 31.12.2024 r** lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust.1 umowy.

2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, ustawie PZP oraz w następujących przypadkach:

1) nierzetelnego wykonywania umowy przez Wykonawcę, tj. nieprzestrzegania terminów wskazanych w umowie, powtarzającego się dostarczania uszkodzonych przesyłek, wskutek ich zagubienia lub zniszczenia, niedostarczaniu dowodów doręczenia przesyłek, braku awizowania przesyłek, braku prawidłowego oznaczania placówek zgodnie z postanowieniami umowy, rażącego naruszenia postanowień umowy, opóźnienia w dostarczaniu, niezgodnego z umową przepakowywania przesyłek dostarczanych przez Wykonawcę. Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę, aby w terminie 14 dni przywrócił stan zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami;

2) w sytuacji przewidzianej w art. 456 ustawy Pzp;

3) gdy wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę przekroczy wartość 30 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;

4) gdy zostanie podjęta likwidacja lub wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

5) w sytuacji nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania niniejszej umowy,

6) w sytuacji zaprzestania wykonywania umowy przez okres dłuższy niż 4 dni;

7) w sytuacji ogłoszenia upadłości lub zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę;

8) gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej objętej przedmiotem umowy. W tym przypadku rozwiązanie umowy będzie miało miejsce z dniem utraty uprawnień do prowadzenia działalności pocztowej przez Wykonawcę;

9) gdy Wykonawca będzie wykonywał umowę niezgodnie z przepisami ustawy prawo pocztowe.

3. Odstąpienie od umowy z przyczyn opisanych w ust. 2 powinno zostać wykonane pisemnie w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o wystąpieniu podstawy do

odstąpienia od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Ponadto, Zamawiający zastrzega możliwość zmiany adresu siedziby lub filii w trakcie obowiązywania umowy. W takiej sytuacji poinformuje Wykonawcę na co najmniej 30 dni wcześniej o zaistnieniu takiego faktu. Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia swoich usług bez zmian pod wskazanymi nowymi adresami/adresem lokalizacji siedziby oraz filii Zamawiającego.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości do (słownie:), które może ulec zmniejszeniu w zależności od faktycznie zrealizowanych przesyłek.

2. Rozliczenia między stronami z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonywane będą po zakończeniu okresu rozliczeniowego wynoszącego 1 miesiąc kalendarzowy. Zamawiający zobowiązany jest do uiszczania opłat za usługi będące przedmiotem umowy w formie opłat „z dołu” w okresach miesięcznych (od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca), za przesyłki faktycznie nadane - na podstawie zestawień sporządzonych przez Zamawiającego.

3. Podstawą naliczenia należności Wykonawcy stanowić będzie liczba odebranych od Zamawiającego przesyłek wynikająca z w/w zestawień. Zestawienie odebranych przesyłek, z uwzględnieniem ich rodzajów i wagi oraz zestawienia innych usług objętych przedmiotem umowy wraz z podaniem ilości, potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, stanowić będą podstawę wystawienia faktury.

4. Do obliczenia należności Wykonawcy stosowane będą ceny jednostkowe brutto podane w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą na podstawie rzeczywistych ilości przesyłek i zwrotów i wg cen jednostkowych brutto określonych przez Wykonawcę w formularzu cenowym.

5. Zamawiający dopuszcza zmianę ilości w poszczególnych pozycjach wskazanych w formularzu cenowym pod warunkiem, że maksymalna wartość umowy nie przekroczy ceny brutto wskazanej w ust. 1. W przypadku nadania większej ilości przesyłek z danej kategorii, usługi te będą rozliczane wg cen jednostkowych wynikających z formularza cenowego.

§5

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy według następujących zasad:

1) zmiana kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie ustalana w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;

2) zmiana może nastąpić, jeżeli kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ulegnie zmianie (tj. wzrośnie lub obniży się) o co najmniej 5% w stosunku do kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem na dzień zawarcia umowy lub na dzień ostatniej zmiany; w przypadku, gdy niniejsza umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, wówczas początkowym terminem ustalenia pierwszej zmiany wynagrodzenia będzie dzień otwarcia ofert;

3) pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy; każda kolejna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w niniejszym

ustępie, może następować nie wcześniej niż po upływie każdych kolejnych 3 miesięcy licząc od dnia ostatniej zmiany;

4) zmiana wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie tej części przedmiotu umowy, która na dzień składania wniosku o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia, nie została zafakturowana;

5) sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia: punktem odniesienia dla ustalenia zmiany będzie wysokość kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem; w celu określenia wpływu zmiany kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem na ceny materiałów lub koszty związane z realizacją umowy należy ustalić, czy nastąpił wzrost albo spadek wysokości kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w porównaniu do kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem stanowiącego punkt odniesienia do zmiany, o którym mowa w pkt 2);

6) wprowadzenie zmiany wymaga przedstawienia szczegółowego uzasadnienia, którego głównym celem jest wykazanie w jaki sposób zmiana wskaźnika, o którym mowa w pkt 1), wpłynęła na zmianę cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy; uzasadnienie musi opierać się na rzetelnych obliczeniach popartych dowodami pozwalającymi Stronom na merytoryczne odniesienie się do przedstawionych dokumentów; w ramach ustalania wspólnego stanowiska w sprawie zmiany wynagrodzenia Strony mogą żądać dodatkowych wyjaśnień i dokumentów;

7) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu, wynosi 1 % wynagrodzenia wskazanego pierwotnie w Umowie;

8) w przypadku, gdy kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem przestanie być ogłaszany, lub zmieni się podmiot, który urzędowo wskaźnik ten ustala, mechanizm opisany w niniejszym ustępie stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot;

9) zmiany cen jednostkowych, zawartych w formularzu cenowym złożonym wraz z ofertą (załącznik nr 2 do umowy) – w przypadku zmiany Cennika usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym pod warunkiem, że cennik będzie zaakceptowany przez prezesa UAE zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem;

10) Zmiany stawki VAT na usługi pocztowe – jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.

2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące przesłanki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2.

§ 6

1. Termin płatności faktury wynosi 21 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę, pozbawionej wad formalnych i rachunkowych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zestawienia, rozliczenia finansowe za wykonane usługi będą dokonywane „z dołu”, w okresach miesięcznych (od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca), za przesyłki faktycznie nadane - na podstawie zestawień sporządzonych przez Zamawiającego.
3. Za wykonanie usługi Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT wraz ze specyfikacją wykonanych usług, w terminie do 7 dni po upływie okresu rozliczeniowego.
4. Oryginały wystawionych faktur Wykonawca będzie przysyłał do Zamawiającego na adres: Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy, ul. Ogrodowa 5b, 58-306 Wałbrzych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przysyłania faktur drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: walbrzych@dwup.pl
6. Należności z tytułu prawidłowo wystawionych faktur VAT Zamawiający będzie regulował w terminie do 21 dni od daty ich wystawienia, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
7. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia (w czasie realizacji umowy) na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności przyjmowania od Zamawiającego przesyłek pocztowych (przesyłki listowe, paczki pocztowe);
2. Wykonawca dostarczy osobie wskazanej w § 10 ust. 5 pkt 1 przed przystąpieniem do wykonywania umowy Oświadczenie zawierające wykaz pracowników (lista osób) wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem rodzaju wykonywanych przez nich czynności oraz zobowiązuje się do aktualizowania tego wykazu (listy) w przypadku wystąpienia zmian w czasie obowiązywania umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia osoba wskazana w § 10 ust. 5 pkt 1 uprawniona jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcy lub Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, wykonujących wskazane w ust.1 czynności w trakcie realizacji umowy:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę i Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z

przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie) zwanym dalej RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników) Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę i Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie) zwanym dalej RODO . Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

3) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1 % wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

1. W przypadku gdy Wykonawca w złożonej ofercie zaoferował, że zatrudnia lub zatrudni osobę, niepełnosprawną, Wykonawca, zobowiązany jest:

1) zatrudnić osobę/osoby niepełnosprawnych, łącznie na pełnych etatów (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2023.100)

- 2) oddelegować Osobę/osoby niepełnosprawnych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, łącznie na pełnych etatów (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2023.100)
2. Wykonawca ma obowiązek nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych po podpisaniu niniejszej umowy przedstawić zamawiającemu dowód zatrudnienia/oddelegowania osób, o których mowa w pkt 1, w postaci oświadczenia o zatrudnieniu takich osób. Jeżeli termin ten wypada w dzień wolny od pracy, dokumenty należy dostarczyć w kolejny dzień roboczy następujący po dniu wolnym od pracy.
3. Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu/oddelegowaniu do realizacji zamówienia określonej w pkt 1 liczby osób niepełnosprawnych, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na umowę o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.
4. Niezłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3, zostanie uznane za niezatrudnienie/nieoddelegowanie do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez wykonawcę ilości pracowników.
5. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobą niepełnosprawną, o której mowa w ust.1, wykonawca zobowiązany będzie w terminie 14 dni od ustania stosunku pracy z tą osobą, do zatrudnienia/ oddelegowania do realizacji zamówienia innej osoby posiadającej taki status.
6. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
- 1) niezatrudnienia/nieoddelegowania do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez niego liczby osób niepełnosprawnych lub,
 - 2) stwierdzenia przez zamawiającego, na podstawie dowolnych środków dowodowych, iż w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z zatrudnionymi przez wykonawcę osobami, o których mowa w ust. 1, a wykonawca nie wywiązał się z obowiązków ciążących na nim w takiej sytuacji na podstawie ust. 5.
7. Wysokość kary umownej wynosi 100 zł za każdy dzień w okresie realizacji umowy, w którym stwierdzono wystąpienie jednego z naruszeń, o których mowa w ust.6.

§ 9

1. Zamawiający naliczy w formie noty obciążającej Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach
- 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w następstwie czynu niedozwolonego, z winy umyślnej Wykonawcy, lub w wyniku rażącego niedbalstwa Wykonawcy - w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.

2. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki lub paczki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami rozdziału 8 z dnia 23 listopada 2012 r. ustawy - Prawo pocztowe.
3. Termin zapłaty kary umownej o której mowa w ust. 1 pkt 1) – 2) wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia obciążeniowej noty księgowej. W razie opóźnienia w zapłacie kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
4. Należności z tytułu kar umownych mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku opóźnienia w płatności obciążeniowej noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, o której mowa w ust. 3.
5. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Łączna maksymalna wartość kar umownych określonych w § 9, § 8 ust.7 oraz § 7 ust. 4 pkt 4 nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1.

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za przebieg oraz terminową realizację przedmiotu umowy do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Umowa jest związana z zapewnieniem ciągłości funkcjonowania Urzędu Zamawiającego.
3. Wykonawca realizując usługi, które są przedmiotem niniejszej umowy, przetwarza dane osobowe na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w związku z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania tajemnicy korespondencji, obowiązek ten jest nieograniczony w czasie.
5. Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:
 - 1) W imieniu Zamawiającego, tel., e mail:.....
 - 2) W imieniu Wykonawcy, tel., e mail:.....
6. Strony dopuszczają elektroniczną formę komunikacji.

§ 11

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków

wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywać obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności w formie cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki. Wykonawca nie może także przenosić korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywanie zastawu czy objęcie umową poręczenia lub dokonanie czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 12

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego w Wałbrzychu.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilnego (Dz.U.2023.1610), ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) oraz ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U.2023.1640) wraz z przepisami wykonawczymi.

§14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:

Załącznik nr 1 –Wypełniony Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wypełniony Formularz cenowy

Załącznik nr 3- Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 – Cennik wykonawcy dostępny również na stronie Wykonawcy

Załącznik nr 5 – Regulamin Wykonawcy dostępny również na stronie Wykonawcy

Załączniki nr 6 – Wzory druków potwierdzeń odbioru

Załącznik nr 7- Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamawiający

Wykonawca