



Giżycko, 10 listopada 2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

USŁUGI MEDYCZNE OBEJMUJĄCE PROFILAKTYCZNE BADANIA LEKARSKIE (WSTĘPNE, OKRESOWE, KONTROLNE, DODATKOWE, SANITARNO – EPIDEMIOLOGICZNE) BADANIA DIAGNOSTYCZNE, BADANIA LABORATORYJNE, KONSULTACJE SPECJALISTYCZNE) ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH I PRACOWNIKÓW WOJSKA JEDNOSTEK ORAZ INSTYTUCJI BĘDĄCYCH NA ZAOPATRZENIU 24 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO W GIŻYCKU NA 2022 ROK

(KOD CPV: 85121000-3, 85120000-6, 85121200-5, 85141000-9, 85145000-7, 85148000-8)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.)

KOMENDANT

(-) wz. ppłk Piotr SOBAŃSKI

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Pełna nazwa Zamawiającego: 24 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY
Adres: ul. Nowowiejska 20, 11 – 500 Giżycko,
REGON: 280602118,
NIP: 845-197-50-09,
KONTO BANKOWE - WADIUM: NBP O/Okr./Olsztyn:
Nr. **17 1010 1397 0020 1713 9120 2000**,
E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: 24wog.zam@ron.mil.pl
Adres platformy Zamawiającego: <http://platformazakupowa.pl/pn/24wog>

Godziny urzędowania: pn. – czw. 7.00 – 15.30, pt. 7.00 – 13.00.

Znak Postępowania: 59/2021

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji w związku z art. 359 ust. 2 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.),

Terminy użyte w niniejszym dokumencie:

Zamawiający – 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Nowowiejska 20, 11 – 500 Giżycko.

Postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

SWZ – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.

Ustawa – ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawa Pzp”.

Zamówienie – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem jest nabycie przez Zamawiającego od wybranego Wykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w rozdziale III.

Zamówienie klasyczne – należy przez to rozumieć zamówienie udzielane przez Zamawiającego publicznego oraz Zamawiającego subsydiowanego inne niż zamówienie sektorowe i zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

Środki komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019 r. poz. 123 i 730).

Platforma Zakupowa OpenNexus (dalej Platforma) – należy przez to rozumieć oficjalne informatyczne narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ) znajdującej się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>.

Podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:

- a) dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, obejmujące: imię (imiona), nazwisko, numer PESEL,
- b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony,
- c) czas jego złożenia.

Podpis osobisty - o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9) ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 332) to **zaawansowany podpis elektroniczny** w rozumieniu art. 3 pkt 11 Dz.U.UE.910/2014 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego. Nośnikiem tego certyfikatu jest warstwa elektroniczna nowego dowodu osobistego.

Kwalifikowany podpis elektroniczny – należy przez to rozumieć szczególną formę podpisu zaawansowanego, która spełnia szczególne wymagania techniczne i organizacyjne, co oznacza konieczność korzystania z certyfikatu kwalifikowanego wystawionego przez kwalifikowany urząd certyfikacji oraz klucza prywatnego przechowywanego np. na karcie kryptograficznej. Podmioty upoważnione do wystawiania i odnawiania e-podpisów są wpisane do rejestru dostawców usług zaufania Ministerstwa Cyfryzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.

Dokument elektroniczny – to stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych. Skan oferty (zawierający treść oferty) mieści się w definicji dokumentu elektronicznego w rozumieniu eIDAS i art. 3 pkt 2 „ustawy o informatyzacji”. Jednakże niezależnie od sposobu, w jaki ten dokument powstał, tj. czy zostanie wygenerowany w programie komputerowym, czy też będzie odwzorowaniem dokumentu w postaci papierowej musi zostać opatrzony pod rygorem nieważności, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią przez osobę składającą ofertę (oświadczającą swoją wolę zgodnie z art. 65 § 1 kc).

W przypadku skanu "referencji", które Wykonawca uzyskał w postaci papierowej podpisanej przez podmiot wystawiający referencje, uznać je należy za dokument elektroniczny będący odwzorowaniem referencji (skanem), w którym Wykonawca poprzez opatrzenie tego pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym potwierdza za zgodność z oryginałem posiadane przez niego referencje w postaci papierowej.

Usługa – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, które nie są robotami budowlanymi lub dostawami.

Dostawa - należy przez to rozumieć nabywanie produktów, którymi są rzeczy ruchome, energia, woda oraz prawa majątkowe, jeżeli mogą być przedmiotem obrotu, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację.

Robota budowlana - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, określonych w załączniku II do dyrektywy 2014/24/UE, w załączniku I do dyrektywy 2014/25/UE oraz objętych działem

45 załącznika I do rozporządzenia (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.5), zwanego dalej „Wspólnym Słownikiem Zamówień”, lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Podmiotowe środki dowodowe - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp.

Przedmiotowe środki dowodowe - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.

Najkorzystniejsza oferta – to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub kosztu lub oferta z najniższą ceną lub kosztem.

Przedsiębiorca – wg art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 336 z późn.zm) - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

a także:

- a. osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b. osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c. osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ww. aktu prawnego,
- d. związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

Grupa kapitałowa – wg art. 4 ust. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 336 z późn. zm) - należy przez to rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę w tym również tego przedsiębiorcę.

Przejęcie kontroli – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych,

umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b. uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c. członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e. prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f. umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

Umowa o podwykonawstwo – w rozumieniu art. 7 pkt 27) ustawy Pzp – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

Oznakowanie – należy przez to rozumieć zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymogi.

RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.).
2. **Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp, w którym Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji w związku z art. 359 ust. 2 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.).**
3. **Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:**
 - 1) *Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.)- zwana dalej Ustawa Pzp,*
 - 2) *Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub*

oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)- zwane dalej Rozporządzenie ws. sporządzania i przekazywania informacji,*
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2453).*
- 5) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, 1649).*
- 6) Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369.)*
- 7) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2450).*
- 8) Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1740 z późn. zm.).*
- 9) Decyzja Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2017, poz. 18).*
- 10)Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 742).*
- 11)Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2247)- zwane dalej Rozporządzeniu KRI*

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi medyczne obejmujące profilaktyczne badania lekarskie (wstępne, okresowe, kontrolne, sanitarno – epidemiologiczne, badania diagnostyczne, badania laboratoryjne, konsultacje specjalistyczne) żołnierzy i pracowników wojska, przeprowadzanie badań lekarskich, prowadzenie dyspanseryzacji w stosunku do żołnierzy. Usługi te realizowane będą dla żołnierzy i pracowników wojska Jednostek i Instytucji Wojskowych będących na zaopatrzeniu 24 WOG.
2. Usługi medyczne obejmujące przedmiot zamówienia muszą być wykonywane w m. Giżycko.
3. KOD CPV: 85121000 – 3 – usługi medyczne

85120000-6 Usługi medyczne i podobne

85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne

85141000-9 Usługi świadczone przez personel medyczny

85145000-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne

85148000-8 usługi analizy medycznej

4. Realizacja usług odbywać się będzie na podstawie imiennych skierowań, wystawionych i podpisanych przez organ kadrowy sekcji personalnej lub uprawnionych lekarzy działających w imieniu Zamawiającego 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego:

- a) JW. 3797 Organ kadrowy (personalny),
- b) 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy Organ kadrowy (personalny) lub lekarz 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego,
- c) JW. 4222 Organ kadrowy (personalny) lub lekarz 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego,
- d) JW. 5699 Organ kadrowy (personalny) lub lekarz 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego,
- e) JW. 3868 Organ Kadrowy (personalny) lub lekarz 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego,
- f) Orkiestra Wojskowa Organ kadrowy (personalny) lub lekarz 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego,
- g) WKU Giżycko Organ kadrowy (personalny) lub lekarz 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego,
- h) Regionalne Centrum Informatyki Organ kadrowy (personalny) lub lekarz 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego,
- i) PŻW Giżycko Organ kadrowy (personalny) lub lekarz 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego,
- j) JW. 2031 Krukłanki Organ kadrowy (personalny) lub lekarz 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego,
- k) JW. 5446 Giżycko Organ kadrowy (personalny) lub lekarz 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego.

5. Skierowanie zawierać będzie w szczególności: określenie rodzaju badania profilaktycznego, jakie ma być wykonane, określenie stanowiska pracy, na którym pracownik jest zatrudniony, informacje o występowaniu na stanowisku pracy czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych.

6. Realizacja usług medycznych będzie wykonywana w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy placówki medycznej.
7. Termin rozpoczęcia badania zaproponowany przez Wykonawcę nie może przekroczyć 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia się skierowanej osoby a termin zakończenia badań nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia się osoby skierowanej.
8. Badania wstępne i okresowe wykonywane będą w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia się skierowanego pracownika Zamawiającego.
9. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania specjalistycznego badania konsultacyjnego lub badania dodatkowego, niezbędnego dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby przyjmowanej do pracy lub pracownika, termin badania nie przekroczy 7 dni roboczych.
10. Wykonawca w uzasadnionych przypadkach może zlecić badania dodatkowe oraz skierować na konsultację specjalistyczną nie ujętą w formularzu ofertowym jeżeli uzna, że jest to niezbędne do wydania orzeczenia żołnierzowi/pracownikowi od której pobierze kwotę zgodnie z obowiązującymi u Wykonawcy cennikiem usług.
11. Badania lekarskie kończą się wydaniem orzeczenia lekarskiego w formie zaświadczenia stwierdzającego:
 - a) Brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy;
 - b) Przeciwwskazania zdrowotne do pracy na określonym stanowisku pracy.
12. Orzeczenie lekarskie otrzymuje bezpośrednio żołnierz lub pracownik wojska, który był badany.
13. Badanie lekarza orzecznika i wystawienie zaświadczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych (w 2 egz. – oryginał i kopia)
14. Świadczenia zdrowotne muszą być wykonywane przez personel lekarski, pielęgniarki i inny posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone rozporządzeniem ministra Zdrowia i Opieki społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie prowadzenia badań lekarskich pracowników zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 2020 r., poz. 1320 z późn. zm. tj.).
15. Świadczone usługi winny być wykonywane z najwyższą starannością, aktualną wiedzą medyczną, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób oraz zasadami etyki zawodowej, respektując prawa pacjenta w szczególności zgodnie z przepisami:
 - a) ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U.2021r., poz. 711 tj.),
 - b) ustawy z dnia 05.12.1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2021 r. poz. 790 tj. z dnia 28.04.2021r.),
 - c) ustawy z dnia 15.07.2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2019 r., poz. 576 tj. z dnia 27.03.2019 r.).
16. Wykonawca winien spełniać wymogi zawarte w:

- a) Ustawą z dnia 27 czerwca 1997 roku o służbie medycyny pracy (tekst jednolity Dz. U z 2019r., poz. 1175 tj. z dnia 25.06.2019 r.).
 - b) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30.05.1996r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067 z późn. zm.).
 - c) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców. (DZ. U. 2020 r. poz. 2213 z późn. zm.).
 - d) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 09 sierpnia 2010r. w sprawie służby medycyny pracy w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej (Dz. U. 2010 nr 187 poz. 1257).
 - e) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 07 maja 2010r. w sprawie zadań służby medycyny pracy w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. z 2010 Nr 88 poz. 577).
17. Wykonawca wystawi w 2 egzemplarzach osobie badanej orzeczenie lekarskie zgodne w treści ze wzorem zawartym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie badań lekarskich i psychologicznych osób ubiegających się o wpis lub posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (Dz. U. z 2015 poz. 2323 z późn. zm.)
18. Wykonawca zapewni bieżącą realizację usług medycznych, w szczególności dyżury od poniedziałku do piątku lekarza uprawnionego do wykonywania badań profilaktycznych, oraz zastępstwa w razie czasowej nieobecności lekarza i lekarzy specjalistów.
19. Wykonawca będzie prowadził rejestr przyjmowanych pacjentów zawierający:
- a) Imię i nazwisko pacjenta,
 - b) Nazwisko lekarza przyjmującego,
 - c) Datę zgłoszenia się pacjenta i rodzaje udzielonej porady,
 - d) Wyznaczony termin przyjęcia do konsultacji i datę przyjęcia,
 - e) Datę wpisania i inne dane niezbędne dla identyfikacji świadczonych usług wg wymogów przedmiotowej umowy.
20. Wskazane jest, aby konsultacje i badania dodatkowe odbywały się w tej samej lokalizacji, co gabinet medycyny pracy, bez potrzeby przemieszczania się do innych placówek.
21. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeglądzie stanowisk pracy kadry i pracowników wojska, którzy wykonują pracę w warunkach szczególnie szkodliwych dla zdrowia, szczególnie uciążliwych i niebezpiecznych. Zamawiający będzie zgłaszał potrzebę udziału lekarza w przedsięwzięciu na terenie jednostki na 15 dni przed terminem przedsięwzięcia. Zgodnie z kodeksem pracy Dz. U. z 2020, poz. 1320 tj.)

22. Wykonawca zobowiązuje się realizować procedurę odwoławczą zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 09 sierpnia 2010 r. w sprawie służby medycyny pracy w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej (Dz. U. z 2010 Nr 187 poz. 1257).
23. Wykonawca po przeprowadzeniu przez specjalistę badań okulistycznych i po stwierdzeniu konieczności stosowania przez pracownika okularów korygujących wzrok przy obsłudze monitora ekranowego musi udokumentować konieczność korekcji wady wzroku, stosownym zaświadczeniem.
24. Wykonawca do każdej wystawionej faktury oddzielnie za każdą jednostkę i instytucję wojskową będzie załączał zestawienie zawierające następujące dane:
 - a) Nazwiska i Imiona osób przebadanych;
 - b) Numery PESEL osób przebadanych;
 - c) Nazwę jednostki wojskowej, bądź instytucji;
 - d) Datę i rodzaj udzielonych świadczeń;
 - e) Podział na pracowników wojska i żołnierzy zawodowych (PW; ŻZ).
25. Zamówienie będzie realizowane od 03.01.2022 dnia 30.12.2022r.
26. W niniejszym postępowaniu Zamawiający stawia wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio czynności w realizacji robót (art. 95 ust. 1 Ustawy Pzp).

Wymagania dotyczące zatrudnienie osób realizujących zamówienie na umowę o pracę – art. 95 ust. 1 pzp.

- 1. Rodzaj czynności osób realizujących zamówienie, do których ma zastosowanie obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę:**

Związane z pracą w rejestracji (rejestratorki rejestratorzy).
- 2. Dokumentowanie zatrudnienia osób, o których mowa w powyższym punkcie przez Wykonawcę /Podwykonawcę na umowę o pracę:**
 - a) Oświadczenie zawierające wykaz osób, o których mowa w pkt 1 (wzór oświadczenia załączono do SWZ), z którymi zawarto umowę o pracę,
 - b) Terminy na dostarczenia powyższego dokumentu:
 - w dniu podpisania umowy,
 - 3 dni robocze – po dokonaniu zmiany niniejszego pracownika w trakcie realizacji zamówienia,
- 3. Sposób prowadzenia kontroli przez Zamawiającego w zakresie spełniania warunku zatrudnienia osób na umowę o pracę, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy pzp:**

Zgodnie z § 4 ust. 14 wzoru umowy, który stanowi załącznik do SWZ.
- 4. Sankcje za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób na umowę o pracę wykonujących czynności o których mowa w pkt. 1:**
 - a) W przypadku, gdy Wykonawca/Podwykonawca nie dochowa któregośkolwiek z terminów, o których mowa w pkt. 1 ppkt b, Zamawiający obciąży Wykonawcę/Podwykonawcę karami umownymi za każdy dzień

opóźnienia w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto zawartego kontraktu.

Rozdział IV. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od 03.01.2022 r. do dnia 30.12.2022 r.**

Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego:

- a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**
Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w tym zakresie.
- a) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w tym zakresie.
- b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w tym zakresie.
- c) **zdolności technicznej lub zawodowej;**
Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział VII. OBLIGATORYJNE PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się** Wykonawcę w stosunku do których zachodzi którakolwiek z wskazanych okoliczności z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

1.1. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe

lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

Rozdział VIII. FAKULTATYWNE PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 109 Ustawy Pzp.

Rozdział IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa następujące dokumenty i załączniki:

| Lp. | Nazwa, rodzaj dokumentu / załącznika | Dokumenty wymagane od Wykonawców występujących wspólnie |
|-----|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Formularz ofertowy opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym (załącznik nr 1 do SWZ). | |
| 2. | Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym (załącznik nr 2 do SWZ). | W przypadku oferty wspólnej, oświadczenie to musi złożyć <u>każdy</u> z podmiotów składających wspólną ofertę. |
| 3. | Pełnomocnictwo – w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, oferta musi zawierać <u>oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie lub postaci elektronicznej</u> (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych) lub elektroniczną kopię | |

| | |
|--|--|
| <p>pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z okazanym dokumentem opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza na podstawie 97§2 Prawa o notariacie.</p> <p>Uwaga! <u>Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.</u></p> <p>- W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ustawy Pzp)</p> | |
|--|--|

2. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zaleca korzystanie z Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie Platformy zakupowej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view>

3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych:

3.1. Oferta powinna:

- a) zawierać wszystkie wymagane w SWZ dokumenty oraz być sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim w przypadku złożenia oferty na innych formularzach niż załącznik do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku.
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog.>,
- c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3.2. Dodatkowe zalecenia dla Wykonawców przygotowujących ofertę:

- a) formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z „Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
- b) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf. doc. xls. jpg (jpeg) ze szczególnym wskazaniem na pdf
- c) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z
- d) Wśród formatów powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages.
- e) **Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa, **powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty na platformie** zakupowej danego postępowania, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

**Rozdział X.
PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych.

XI. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW

Niniejsze postępowanie nie wymaga polegania na zdolnościach lub sytuacji finansowej innych podmiotów.

**XII. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp wykazanie braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 i 109 ustawy Pzp następuje przez każdego z Wykonawców oddzielnie (każdy z Wykonawców ma obowiązek składania dokumentów na żądanie Zamawiającego).

**XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,
A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH
DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu subdomeny 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> oraz poczty elektronicznej 24wog.zam@ron.mil.pl,
 - 1.1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.
 - 1.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest starszy referent Sekcji Zamówień Publicznych – **Katarzyna WYCECH**

- 1.3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania z zastrzeżeniem z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp.
- 1.4. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi się o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer (22)101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl,
- 1.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
- 1.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> lub ich otrzymania przez Zamawiającego na adres e-mail: 24wog.zam@ron.mil.pl, z zastrzeżeniem, **że oferta może zostać złożona wyłącznie przy użyciu wyżej wskazanej Platformy.**
- 1.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
3. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.**
 - 3.1. Zamawiający niezwłocznie, nie później **jednak niż na 2 dni przed** upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
 - 3.2. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 3.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu.
 - 3.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>.
 - 3.4. **Zamawiający zaleca śledzenie strony internetowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.**
 - 3.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 - 3.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni również na stronie internetowej.

- 3.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert poprzez zamieszczenie przedmiotowej informacji na stronie internetowej.
- 3.8. Oferta, której treść nie będzie zgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

4. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

- 4.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- 4.2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4.3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 4.4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w zakresie określonym w art. 224 ustawy Pzp.
- 4.5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
- 4.6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą **rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **okres 29 dni tj. do dnia 17.12.2021 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz na wybór oferty po terminie związania ofertą.

Rozdział XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę **elektronicznie** na Profilu Nabywcy Zamawiającego **<https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>**. Ofertę należy złożyć do dnia **19.11.2021 r., godz. 08.00.**
2. **Otwarcie ofert** nastąpi poprzez otwarcie plików składających się na ofertę wczytanych na Platformie, w dniu **19.11.2021r. o godz. 08.15**, w Siedzibie Zamawiającego, w sali odpraw budynek nr 5.
3. **W przypadku awarii systemu teleinformatycznego**, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach
7. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących „**tajemnicę przedsiębiorstwa**” w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010,1649), jeśli Wykonawca, **wraz z przekazaniem takich informacji**, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający udostępni do wglądu, w określonym miejscu i czasie, jawną część dokumentacji na wniosek zainteresowanego.

Rozdział XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w sposób przedstawiony w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji Zestawienie cenowe, a następnie przenieść do Formularza ofertowego- załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
3. Sposób obliczenia ceny przedstawiony został w załączniku nr 2 do SWZ- Zestawienie cenowe.
4. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrąglenia.
 - 4.1. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z2018r. poz. 2174, z późn.zm.15) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w pkt. 5, wykonawca ma obowiązek:
 - 6.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 6.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 6.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku
- 6.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

| |
|---|
| Rozdział XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT |
|---|

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Oferty oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów ustaloną w poniższym opisie, a pozostałe będą oceniane odpowiednio do parametru najkorzystniejszego.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami **oceny ofert**:
 - a. **Cena oferty brutto (X) – znaczenie 100%**
 - b. Za kryterium cenowe (X) przyznane będą punkty wg zasady:

$$X = (C_n : C_b) \times 100$$

gdzie:

C_n – cena najkorzystniejszej oferty

C_b – cena oferty badanej

3.3 W przypadku kryterium (X):

- 1) oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt,
 - 2) pozostałe oferty są punktowane liniowo wedle formuły arytmetycznej, określonej w ppkt 3.2.
4. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.
 5. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Punktacja przyznawana będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze
 7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
 8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 7, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

**Rozdział XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W
SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zmawiającego, w formie pisemnej w terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie, mailem.
3. **Wykonawca, nie później niż w dniu podpisania umowy, dostarczy:**
 - a) Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę, wg wzoru – załącznik nr 5 do SWZ.
4. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy, w przypadku składania oferty wspólnej, zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych.
6. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**Rozdział XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ
WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Szczegółowe informacje zawiera projekt umowy załącznik nr 4 do SWZ.

**Rozdział XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Rozdział XXIII. UMOWA RAMOWA

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXIV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Rozdział XXV. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział XXVI. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ

Adres poczty elektronicznej do korespondencji: 24woq.zam@ron.mil.pl

Adres Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/24woq>

Rozdział XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania się w walucie obcej.

Rozdział XXVIII. INFORMACJE O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

Rozdział XXIX. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXX. PODWYKONAWSTWO

1. Zgodnie z § 13 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców¹.

Rozdział XXXI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, względem osób fizycznych, od których zostaną pozyskane dane w sposób bezpośredni, Zamawiający informuje, że:

- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy 24. Wojskowego Oddziału Gospodarczego oraz Open Nexus Sp. z o.o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 398B, 61-441 Poznań. Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000335959, NIP 7792363577, REGON 301196705 jako właściciel Platformy Zakupowej, na której 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **59/2021** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy

¹ Zgodnie z art. 462 ust. 2 Ustawy Pzp Zamawiający jest uprawniony do wymagania wskazania w ofercie podwykonawców, o ile na tym etapie Wykonawca dysponuje taką wiedzą

z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy (oddzielny plik);

Załącznik nr 2 – zestawienie cenowe (oddzielny plik);

Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (oddzielny plik);

Załącznik nr 4 – wzór umowy (oddzielny plik);

Załącznik nr 5 – oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę (oddzielny plik);