



UNIWERSYTET SZCZECIŃSKI
al. Papieża Jana Pawła II nr 22a
70 - 453 Szczecin

A-ZP.382.09.2021.AKZ

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem nr 11/2021 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 25 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia w życie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł netto

Pn. Wykonanie przeglądów technicznych półrocznych, rocznych oraz pięcioletnich dla budynków Uniwersytetu Szczecińskiego w latach 2021, 2022 oraz 2023

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 3: Projekt umowy

ROZDZIAŁ 1

Instrukcja dla Wykonawców

UNIwersytet SZCZECIŃSKI
al. Papieża Jana Pawła II 22a 70-453 SZCZECIN

Zapytanie ofertowe pn. Wykonanie przeglądów technicznych półrocznych, rocznych oraz pięcioletnich dla budynków Uniwersytetu Szczecińskiego w latach 2021, 2022 oraz 2023

I. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
4. **Miejsce składania ofert:**
Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/> na formularzu elektronicznym.
Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 Formularz ofertowy.
5. **Termin składania ofert upływa 20.10.2021 r. godz. 09:00**
6. Kryteria oceny ofert: **cena 100 %**
7. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - będzie niezgodna z niniejszym zapytaniem,
 - jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
(Zamawiający przed odrzuceniem oferty wezwie Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień)
10. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one w kalkulowane w cenę oferty.
11. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
12. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.
13. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
14. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie przeciwko Zamawiającemu.



15. Zamawiający może prosić o wyjaśnienie treści oferty.
16. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
17. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się bez podania przyczyny. Wykonawcy z tytułu odrzucenia oferty oraz unieważnienia postępowania nie przysługuje roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

ROZDZIAŁ 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, lista obiektów

2. Osoba do kontaktu:

Klaudia Chmielewska – tel. 91 444 1136, klaudia.chmielewska@usz.edu.pl

3. Termin realizacji zamówienia:

Kontrola pięcioletnia w 2021 r. do 30 listopada 2026 r.

Kontrola pięcioletnia w 2022 r. do 30 listopada 2027 r.

Kontrola okresowa roczna w 2021 r. do 30 listopada 2022 r.

Kontrola okresowa roczna w 2022 r. do 30 listopada 2023 r.

Kontrola okresowa roczna w 2023 r. do 30 listopada 2024 r.

Kontrola okresowa półroczna w 2022 r. do 30 maja 2022 r.
a następnie do 30 listopada 2022 r.

Kontrola okresowa półroczna w 2023 r. do 30 maja 2023 r.
a następnie do 30 listopada 2023 r.

4. Warunki płatności:

14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

5. Dodatkowe koszty:

Po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 3

Projekt umowy WZÓR UMOWY A-ZP.384.....21

zawarta w dniur. w Szczecinie pomiędzy:

Uniwersytetem Szczecińskim, z siedzibą przy ul. Papieża Jana Pawła II 22a,
70-453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

- Kanclerza US - mgr inż. Andrzeja Jakubowskiego
przy kontrasygnacie Kwestora US - mgr Andrzeja Kucińskiego
zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....
.....

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego nr **A-ZP.382.09.2021.AKZ**, niniejsza umowa została zawarta na podstawie Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego nr 11/2021 z dnia 25.01.2021 r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł netto, z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn. **wykonanie przeglądów technicznych: półrocznych, rocznych i pięcioletnich w obiektach zarządzanych przez Uniwersytet Szczeciński.**
2. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania umowy z najwyższą starannością, na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, zgodnie z wolą Zamawiającego i przepisami prawa powszechnie obowiązującymi;
 - 2) wykonania umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm);
 - 3) dokonania wpisu przeglądu do książki obiektu;
 - 4) zgłoszenia dokonanych przeglądów technicznych do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego oraz przekazanie Zamawiającemu potwierdzenia zgłoszenia;
 - 5) dostarczenia Zamawiającemu 2 egzemplarzy protokołu z dokonanego przeglądu zawierającego:
 - a) datę wykonania przeglądu,
 - b) nr protokołu,
 - c) oznaczenie obiektu objętego przeglądem (adres),
 - d) opis stanu technicznego elementów budynku objętych kontrolą,
 - e) rozmiar zużycia lub uszkodzenia elementów, o których mowa w pkt 1 wraz z dokumentacją fotograficzną,
 - f) wykaz usterek i nieprawidłowości – zakres robót remontowych i kolejność ich wykonania,

- g) metody i środki użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników,
 - h) zalecenia pokontrolne,
 - i) wskazanie nieprzekraczalnej daty wykonania kolejnego przeglądu.
- 6) opracowania protokołów oddzielnie dla poszczególnych obiektów oraz złożenia w 2 kompletach dokumentacji w postaci papierowej oraz w wersji elektronicznej w formie edytowalnych plików (dopuszczalny format pliku: *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx,) oraz nieedytowalnych plików (format pliku: *.pdf) na płycie CD lub DVD w układzie jak w wersji papierowej - 1 komplet dokumentacji.

§ 2.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości**zł brutto** (słownie:/100 złotych brutto).
2. Wynagrodzenie ustalono jako kwotę ryczałtową i obejmuje ono wszelkie usługi, których rozmiarów i kosztów prac nie można było przewidzieć w czasie zawarcia umowy, konieczne do umożliwienia użytkowania i funkcjonowania obiektu zgodnie z przepisami.

§ 3.

Terminy wykonania oraz zakres przedmiotu umowy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w następujących terminach :
 - 1) przegląd pięcioletni do wykonania w 2021 r. z terminem ważności do 30 listopada 2026 r.;
 - 2) przegląd pięcioletni do wykonania w 2022 r. z terminem ważności do 30 listopada 2027 r.;
 - 3) przegląd roczny do wykonania w 2021 r. z terminem ważności do 30 listopada 2022 r.;
 - 4) przegląd roczny do wykonania w 2022 r. z terminem ważności do 30 listopada 2023 r.;
 - 5) przegląd roczny do wykonania w 2023 r. z terminem ważności do 30 listopada 2024 r.;
 - 6) przegląd półroczny do wykonania w 2022 r. z terminem ważności do 30 maja 2022 r., a następnie do 30 listopada 2022 r.;
 - 7) przegląd półroczny do wykonania w 2023 r. z terminem ważności do 30 maja 2023 r., a następnie do 30 listopada 2023 r.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy wraz z listą obiektów podlegających przeglądom półrocznym, rocznym i pięcioletnim w latach 2021 -2023 stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 4.

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) zapłaty wynagrodzenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę częściowych faktur VAT. Faktury VAT będą wystawiane przez Wykonawcę nie częściej niż raz na kwartał.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonywania przedmiotu umowy terminowo i przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje;
- 2) zgłoszenia Kierownikowi danego obiektu przystąpienia do odbycia przeglądu technicznego budynku, najpóźniej na 3 dni przed terminem przeglądu;
- 3) dołączenia do faktury VAT listy obecności Kierowników Obiektów wraz z ich podpisami potwierdzającymi odbycie przeglądów technicznych. W przypadku nieobecności Kierownika Obiektu podczas przeglądu technicznego, poinformowanie o tym fakcie przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 5 pkt.1);
- 4) przekazanie Zamawiającemu protokołu z przeglądu technicznego budynku, do końca każdego miesiąca, w którym wykonywany był przegląd;
- 5) przekazanie Zamawiającemu potwierdzenia zgłoszenia dokonanych przeglądów technicznych do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego;
- 6) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, z wykorzystaniem najlepszych praktyk, oraz w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, a w szczególności zgodnie z Dz. U. z 2021 r., poz.62 ze zm.

§ 5.

Reprezentacja stron

1. Zamawiającego reprezentować będzie:

Klaudia Chmielewska- specjalista DIT – klaudia.chmielewska@usz.edu.pl
tel. 91-444-1136

2. Wykonawcę reprezentować będzie

.....

§ 6.

Podwykonawcy

Zamawiający nie wyraża zgody na zlecenie części lub całości przedmiotu umowy podwykonawcom. W przypadku zlecenia części lub całości przedmiotu umowy podwykonawcom, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie § 10 ust. 1.

§ 7.

Rozliczenia stron

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie częściowych faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzeniem przekazania informacji o dokonanych przeglądach do Państwowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego oraz po otrzymaniu przez Zamawiającego od Wykonawcy kompletu oryginałów protokołów technicznych budynków.

2. W przypadku stwierdzonych wad w przedłożonej dokumentacji wskazanej w § 7 ust.1, zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu usunięcia wad wskazanych w protokole.

3. Rozliczenie nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zbywanie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8.

Kary umowne i odszkodowania

1. Strony ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań na niżej opisanych zasadach, przy czym podstawą do naliczania kar umownych jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za niewykonanie przeglądu technicznego w terminach określonych dla każdego obiektu, (wskazanych w załączniku nr 1 do umowy) – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki ,nie więcej niż 25% wynagrodzenia;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25% wynagrodzenia;
 - 3) za odstąpienie Wykonawcy od umowy bez uzasadnionej przyczyny – w wysokości 25% wynagrodzenia;
 - 4) za zlecenie części lub całości przedmiotu umowy podwykonawcom – w wysokości 10 % wynagrodzenia za każde zdarzenie;
 - 5) za nie zgłoszenie Kierownikowi danego obiektu przystąpienia do odbycia przeglądu technicznego budynku – w wysokości 150 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za nieprzekazanie protokołu z przeglądu technicznego budynku Zamawiającemu, do końca każdego miesiąca, w którym wykonywany był przegląd- w wysokości 150 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) za nieprzekazanie Zamawiającemu potwierdzenia zgłoszenia dokonanych przeglądów technicznych do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego- w wysokości 150 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) za nieprzekazanie listy obecności będącej załącznikiem do każdorazowo wystawionej faktury VAT z podpisami Kierowników obiektów, potwierdzającej uczestnictwo w odbytych przeglądach technicznych - w wysokości 150 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 10 % wynagrodzenia za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od wysokości naliczonej kary umownej.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje niniejszą umowę. W takiej sytuacji Zamawiający przed odstąpieniem od umowy wzywa Wykonawcę do wykonania umowy lub zmiany sposobu wykonania umowy, wyznaczając mu odpowiedni termin z zastrzeżeniem, że po jego bezskutecznym upływie odstąpi od umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 21 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu do wykonania umowy lub zmiany sposobu wykonania umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust.1, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

§ 10.

Korespondencja

1. Strony podają, jako adresy do korespondencji adresy wskazane w umowie. Każda ze stron zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.
2. Strony mogą wskazać na piśmie inne adresy dla doręczeń, co nie stanowi zmiany umowy.

§ 11.

Zmiany umowy

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Rozstrzygnięcie sporów

W przypadku sporów mogących wynikać na tle wykonywania niniejszej umowy, sądem właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 14.

Załączniki

Załącznikami do niniejszej umowy są oferta cenowa oraz szczegółowy zakres przedmiotu umowy wraz z listą obiektów .

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA



.....
/Dział Zamówień Publicznych/

Zapytanie ofertowe zatwierdzam.

Szczecin,

.....

/Zamawiający/