

### Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy Państwa do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego prowadzonego** na Platformie Zakupowej

[https://platformazakupowa.pl/pn/dps\\_psary](https://platformazakupowa.pl/pn/dps_psary)

pod numerem 1035834 na:

**dostawę druków biurowych  
dla Domu Pomocy Społecznej w Psarach**

#### I. ZAMAWIAJĄCY

Dom Pomocy Społecznej w Psarach  
ul. Kaliska 3, Psary, 63-405 Sierszewice

[www.dpspsary.pl](http://www.dpspsary.pl)

Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składnie ofert, wymaganych dokumentów i oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/dps\\_psary](https://platformazakupowa.pl/pn/dps_psary)

#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, którego wartość **nie przekracza kwoty 130.000,00 zł**
- Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa art. biurowych **dla Domu Pomocy Społecznej w Psarach**.  
Opis przedmiotu zamówienia został również szczegółowo opisany w Formularzu elektronicznym.
- O ile nie wskazano inaczej, ofertę składa się w cenach brutto.
- Ustalenie odpowiedniej stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.**
- Zamówienie obejmuje **jednorazową** dostawę przedmiotu zamówienia ilości zgodnej ze złożonym zapotrzebowaniem.

#### III. TERMIN SKŁADANIA OFERT I WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- Termin składania ofert do dnia 16 grudnia 2024 roku do godz. 9:00**
- Termin dostawy do dnia **19 grudnia 2024 roku do godz. 12:00**

#### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSOBY OBLICZANIA CENY

- Ofertę należy sporządzić na Formularzach elektronicznych i określić w nim wszystkie elementy zamówienia.
- Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- O ile nie wskazano inaczej, oferty należy złożyć w cenie brutto.
- Ustalenie odpowiedniej stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.**
- Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.
- Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

#### V. PŁATNOŚĆ

Podstawą zapłaty za dostarczony towar będzie faktura VAT wystawiona na:

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**Dział Organizacyjno - Administracyjny**  
**Psary, ul. Kaliska 3**  
**63-405 Sieroszewice**  
**tel./fax 62 739 60 84 , 62 739 63 15**  
**www.dpspsary.pl**

**Powiat Ostrowski**  
**Dom Pomocy Społecznej**  
**Psary, ul. Kaliska 3, 63-405 Sieroszewice**  
**NIP 622-23-91-168**

Strony akceptują wystawienie i dostarczenie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 361) na adres [sekretariat@dpspsary.pl](mailto:sekretariat@dpspsary.pl)  
W przypadku wystawienia i dostarczenia faktury w formie elektronicznej nie jest dopuszczalne równoczesne wystawienie faktury w formie papierowej.

#### **VI. DODATKOWE INFORMACJE**

1. W przypadku pytań, prosimy o kontakt poprzez Platformę Zakupową – „wiadomość prywatna”
2. Wykonawca złoży oświadczenie, iż składając ofertę posiada asortyment wymieniony i opisany w formularzu elektronicznym zamieszczonym na Platformie Zakupowej.
3. Wykonawca złoży oświadczenie - że nie podlega/podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).

DYREKTOR  
Domu Pomocy Społecznej  
w Psarach  
*mgr Milena Przybylska*