



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Usługa implementacji systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi w chmurze obliczeniowej wraz z zapewnieniem ciągłości działania systemu w modelu SaaS

Data przekazania ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej: 20.12.2022 roku

Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dnia: 23.12.2022 roku

Nr ogłoszenia: 2022/S 248-725130

Zamieszczono na stronie internetowej prowadzonego postępowania dnia: 23.12.2022 roku

Nr postępowania: 5750.291.1.104.2022.MG

Zakup będzie częściowo finansowany ze środków pochodzących z projektu pt. „Wspieranie procesów konsolidacji uczelni” nr POWR.03.04.00-00-P005/17 realizowanego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



SPIS TREŚCI

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NR TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
V.	INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
VI.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	7
VII.	INFORMACJA DOTYCZĄCA OŚWIADCZENIA Z ART. 125 UST. 1 PZP ORAZ WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH	7
VIII.	POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW	10
IX.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	11
X.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	12
XI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	14
XII.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	15
XIII.	TERMIN OTWARCIA OFERT	16
XIV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA	17
XV.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY	17
XVI.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	18
XVII.	PODWYKONAWSTWO	23
XVIII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	24
XIX.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	25
XX.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	26
XXI.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	27
XXII.	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ	28



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NR TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Zamawiającym upoważnionym do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1170 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, jest:

Uniwersytet Gdański,

80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8,
NIP 584-020-32-39, REGON 000001330,
Tel. 58 523 23 20

działającym w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz następujących Podmiotów na podstawie Porozumienia w sprawie przeprowadzenia wspólnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie: „Usługa implementacji systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi w chmurze obliczeniowej wraz z zapewnieniem ciągłości działania systemu w modelu SaaS.” z dnia 28.03.2022 r. zmienionego aneksem z dnia 16.12.2022 r.:

1. Gdański Uniwersytet Medyczny

z siedzibą: 80-210 Gdańsk, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3a,
NIP 584-09-55-985, REGON 000288627.

2. Politechnika Gdańska

z siedzibą: 80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12,
NIP 584-02-03-593, REGON: 000001620.

3. Europejskie Centrum Solidarności

z siedzibą: 80-863 Gdańsk, pl. Solidarności 1,
NIP 583-30-03-226, REGON: 220509029.

Adres poczty elektronicznej: cpz@ug.edu.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane pod adresem strony internetowej podanym powyżej.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej "SWZ".
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza progi unijne, o jakich stanowi art. 3 Pzp.
3. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu zastosuje postanowienia art. 139 Pzp tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Jednocześnie Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 Pzp.



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamawiający nie zastosował podziału zamówienia na części, gdyż Zamawiający nie wymaga przekazania kodu źródłowego do implementowanego Systemu – nie ma zatem technicznej możliwości wykonania części zamówienia, np. jego utrzymania przez innego Wykonawcę.

Zamawiający nie dokonując podziału zamówienia nie ogranicza do niego dostępu dla małych i średnich przedsiębiorstw

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: usługa implementacji systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi w chmurze obliczeniowej wraz z zapewnieniem ciągłości działania systemu w modelu SaaS, zwana dalej „usługą”.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) Implementację Systemu, w tym:
 - 1.1. etap I
 - a) Udostępnienie Systemu, pierwsza Migracja Danych z obecnie użytkowanych systemów bibliecznych do udostępnionego Systemu,
 - b) konfigurację, wprowadzenie ustawień zgodnie z OPZ i testowanie Systemu,
 - c) przeprowadzenie przeszkolenia użytkowników Systemu, w tym administratorów,
 - d) odbiór pierwszej konfiguracji i ustawienia Systemu;
 - 1.2. etap II
 - a) druga Migracja Danych z obecnie użytkowanych systemów bibliecznych, testowanie, konfiguracje oraz końcowe wprowadzenie ustawień Systemu zgodnie z OPZ,
 - b) odbiór finalny Systemu;
 - 2) świadczenie usługi zapewnienia ciągłości działania Systemu w modelu SaaS (Software as a Service) – przez okres 36 miesięcy od daty finalnego odbioru Systemu bez wad i zastrzeżeń.
3. Implementacja Systemu oraz świadczenie usługi zapewnienia ciągłości działania Systemu w modelu SaaS obejmuje biblioteki 4 Podmiotów, tj.:
 - 1) Biblioteka Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego,
 - 2) Biblioteka Politechniki Gdańskiej,
 - 3) Biblioteka Uniwersytetu Gdańskiego,
 - 4) Biblioteka Europejskiego Centrum Solidarności.
4. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 72263000-6 (usługi wdrażania oprogramowania), 48161000-4 (biblieczny system zarządzania), 72268000-1 (usługi dostawy oprogramowania), 48160000-7 (pakiety oprogramowania bibliotecznego), 72611000-6 (usługi w zakresie wsparcia technicznego).
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym wymagane funkcjonalności Systemu oraz wymagany poziom świadczonych usług po Implementacji Systemu określa **załącznik nr 5 do SWZ**.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag (zastrzeżeń), w zakresie prawidłowości realizowania zamówienia, w tym co do jego zakresu i sposobu realizacji prac, na każdym etapie



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

wykonywania umowy, w formie pisemnej lub drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie i zakresie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszego zamówienia z należytą starannością, w sposób profesjonalny, zgodnie z warunkami przedmiotowego postępowania opisanymi w SWZ i umowie, obowiązującymi przepisami prawa, najlepszymi praktykami w zakresie implementacji systemów informatycznych, zgodnie z zasadami sztuki i wiedzy technicznej, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy oraz ustaleniami z Zamawiającym.
9. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy: Zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) pełnienie roli kierownika projektu,
 - b) prowadzenie uzgodnień z zespołem implementacyjnym poszczególnych Podmiotów,
 - c) koordynacja prac po stronie Wykonawcy i odpowiedzialność za przygotowanie i aktualizowanie harmonogramu Implementacji Systemu,
 - d) wsparcie programistyczne w trakcie wdrożenia,
 - e) wszystkie inne czynności związane z wykonaniem prac objętych przedmiotem zamówienia, z wyłączeniem czynności związanych z usługą zapewnienia ciągłości działania Systemu w modelu SaaS – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ wraz z załącznikami.
10. Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia osób opisane są w § 8 projektu umowy – załączniku nr 4 do SWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia:
 - 1) usługa Implementacji Systemu:
 - a) etap I: do 18 tygodni od dnia zawarcia umowy,
 - b) etap II: do 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy, przy czym Wykonawca może zaoferować krótszy termin etapu II Implementacji Systemu, z uwzględnieniem zapisów rozdz. XVI SWZ. Termin Implementacji Systemu stanowi jedno z kryteriów oceny ofert;
 - 2) usługa zapewnienia ciągłości działania Systemu w modelu SaaS: 36 miesięcy od daty finalnego odbioru Systemu bez wad i zastrzeżeń.

V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań.
 - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań.



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej

a) Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga wykazania się przez Wykonawcę wykonaniem, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- co najmniej **dwóch usług implementacji systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi w chmurze obliczeniowej w modelu SaaS**, zrealizowanych na kwotę nie mniejszą niż **500 000,00 PLN brutto każda**,
- co najmniej **jednej usługi polegającej na zapewnieniu ciągłości działania systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi** (obsługującego łącznie nie mniej niż 4 500 000 następujących typów rekordów: bibliograficznych, wzorcowych, egzemplarza, zasobu czasopism, zamówień, czytelników, dostawców i rachunków) **w chmurze obliczeniowej w modelu SaaS przez okres minimum 12 miesięcy**;

b) Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga wykazania, że Wykonawca **dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia osobą zdolną do wykonania zamówienia**, tj. **kierownikiem projektu** (Project Manager), posiadającym doświadczenie, zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w realizacji co najmniej dwóch projektów informatycznych w charakterze kierownika projektu, polegających na implementacji systemu zarządzania zasobami bibliotecznymi (zakończonych odbiorem), o wartości każdego zamówienia nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto.

W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w innej walucie niż PLN, Zamawiający do oceny spełniania warunków przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

2. Zasady oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły **spełnia - nie spełnia** na podstawie dokumentów opisanych w rozdz. VII pkt 3 SWZ.

3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 58 ust. 1 Pzp warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 1 ppkt 4) powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo ci wszyscy Wykonawcy wspólnie. Niniejsze postanowienia stosuje się analogicznie w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp.

4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.



VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp,
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 8 i 10 Pzp,
 - 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwanej dalej „specustawą sankcyjną”,
 - 4) w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014 r., str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 833/2014”, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 111 z 08.04.2022 r. str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2022/576”.
3. Wykluczenie Wykonawcy, z tytułu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) i 2), następuje zgodnie z postanowieniami art. 111 Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 8) i 10) Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Oferta Wykonawcy, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 specustawy sankcyjnej lub art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2) lit. a) Pzp.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OŚWIADCZENIA Z ART. 125 UST. 1 PZP ORAZ WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Do oferty Wykonawca dołącza **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp**, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zwane dalej „oświadczeniem JEDZ” – **załącznik nr 2 do SWZ**. Oświadczenie JEDZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy), na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).

Oświadczenie JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie oświadczenia JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów określonych w rozdz. XI pkt 8 SWZ.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający, na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp, przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 3 i 4.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający **żąda** następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 4:

- a) **wykazu usług (załącznik nr 6 do SWZ)** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz **załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – potwierdzającego, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdz. V pkt 1 ppkt 4 lit. a);

UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

- b) **wykazu osób (załącznik nr 7 do SWZ)** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – potwierdzającego, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdz. V pkt 1 ppkt 4 lit. b).



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający **żąda** następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
 - 2) **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 3A do SWZ**,
 - 3) **oświadczenia Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, pkt 4 dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, pkt 5 dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, pkt 6 Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 Pzp - **załącznik nr 3B do SWZ**,
 - 4) **oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 specustawy sankcyjnej oraz braku zastosowania zakazów, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 – **załącznik nr 3C do SWZ**,
 - 5) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
 - a) informacji, o której mowa w pkt 4 ppkt 1, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie wskazanym w pkt 4 ppkt 1 – wystawioną/y nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej/jego złożeniem,
 - b) dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymogi dotyczące terminu wystawienia dokumentów określone w ppkt 1) stosuje się odpowiednio.

6. Podmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 Pzp.
7. Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu sporządzania i przekazywania oświadczenia JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenia, o którym mowa w rozdz. X pkt 4 SWZ, pełnomocnictwa oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich Zamawiający żąda od Wykonawcy, określają przepisy rozporządzeń wymienionych w pkt 10.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia Zamawiający prowadzi w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 4) SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, zgodnie z art. 118 ust. 3 Pzp składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia lub inny



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca wykonując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać, w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 4) SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy i wskazane w rozdziale VI SWZ.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem wstępnym, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SWZ, także oświadczenie wstępne podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunku udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający **żąda**, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty zgodnie z zapisami w rozdz. XI pkt 9 SWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. VII pkt 4 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, zgodnie z art. 117 ust. 4 Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – rozdz. XIX pkt 6.
6. Przepisy Pzp oraz postanowienia niniejszej SWZ dotyczące Wykonawcy, stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej platformazakupowa.pl (dalej platforma) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>
2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin” dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert zamieszczonej na stronie internetowej platformy w zakładce „Instrukcje” dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Komunikacja poprzez formularz „Wyślij wiadomość” (nie dotyczy składania ofert) umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, dokumentów, wniosków oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące wyjaśnienia treści SWZ, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
9. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej wskazanej w pkt 10.
10. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami: Marta Grygiel – pracownik Działu Procedur Zakupowych Centrum Polityki Zakupowej, e-mail: marta.grygiel@ug.edu.pl, w godzinach 07:30 - 15:30 od poniedziałku do piątku.
11. Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określa rozporządzenie, o którym mowa w pkt 3.
12. Zgodnie z art. 135 ust. 1 Pzp Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 12.



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>, bez ujawniania źródła zapytania.
15. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje treści SWZ, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią SWZ i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielanych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznaczną ofertę, zgodnie z przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z SWZ oraz Pzp.
5. **Ofertę stanowi:**
 - 1) formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ,
 - 2) formularz cenowy - załącznik nr 1a do SWZ.
6. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**
7. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, w języku polskim, na formularzu ofertowym i cenowym - zgodnie z załącznikiem nr 1 i 1a do SWZ.
8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
9. Oferta (załącznik nr 1 i 1a do SWZ) musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.
10. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 9, Zamawiający żąda od Wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy sporządzonego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

Niniejsze postanowienia stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu: Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

11. **Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) oświadczenie JEDZ, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SWZ,
 - 2) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
 - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 3 SWZ, wraz z oświadczeniem JEDZ dotyczącym tego podmiotu (jeżeli dotyczy),
 - 4) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 SWZ (jeżeli dotyczy).
12. Oferta wraz z załącznikami, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, muszą być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, mają zostać złożone w osobnym pliku - na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
14. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę Wykonawca składa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem systemu (platformy) platformazakupowa.pl.
2. Ofertę należy złożyć (umieścić) na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug> (na stronie internetowej prowadzonego postępowania).
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty, o których mowa w rozdz. XI pkt 11.
4. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 20.01.2023 r. do godz. 10:30.**
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

6. W procesie składania oferty na platformazakupowa.pl, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy. Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na platformazakupowa.pl w niniejszym postępowaniu. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.
10. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
12. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert, określonym w pkt 4.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty poprzez formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu z uwagi na niespełnienie obowiązku wynikającego z art. 221 Pzp.

XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20.01.2023 r. o godz. 10:45**, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert wskazany w rozdz. XII pkt 4 SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://platformazakupowa.pl/pn/ug>) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://platformazakupowa.pl/pn/ug>) w sekcji „Komunikaty”, informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do **dnia 19.04.2023 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił kalkulację łącznej ceny oferty za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia w formularzu cenowym (załącznik nr 1a do SWZ), wypełniając go według poszczególnych wierszy i kolumn.
3. Załącznik nr 1a do SWZ musi mieć podaną:
 - 1) w Tabeli 1 (odpowiednio w kolumnie C, D i E) cenę brutto w PLN za Implementację Systemu w rozbiciu na cenę brutto w PLN za: etap I, etap II oraz łączną cenę za implementację Systemu (etap I + etap II) w podziale na poszczególne biblioteki, tj. Bibliotekę Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, Bibliotekę Politechniki Gdańskiej, Bibliotekę Uniwersytetu Gdańskiego, Bibliotekę Europejskiego Centrum Solidarności,
 - 2) w Tabeli 2 (odpowiednio w kolumnie C, D i E) cenę brutto w PLN za: usługę zapewnienia ciągłości działania Systemu w modelu SaaS dla okresu 12 miesięcy świadczenia usługi, dla całego okresu (36 miesięcy) świadczenia usługi oraz jednostkową cenę dostępu do Systemu dla 1 pracownika w podziale na poszczególne biblioteki, tj. Bibliotekę Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, Bibliotekę Politechniki Gdańskiej, Bibliotekę Uniwersytetu Gdańskiego, Bibliotekę Europejskiego Centrum Solidarności,
 - 3) w Tabeli 3 łączną cenę brutto w PLN za wykonanie przedmiotu umowy (Implementacja Systemu oraz usługa zapewnienia ciągłości działania Systemu w modelu SaaS za okres 36 miesięcy świadczenia usługi dla wszystkich bibliotek), obliczoną jako sumę wartości z pozycji 5 kolumny E Tabeli 1 oraz z pozycji 5 kolumny D Tabeli 2.
4. łączną cenę brutto w PLN z załącznika nr 1a (wartość z Tabeli 3) należy wpisać do formularza ofertowego – załącznika nr 1 do SWZ.
5. łączna cena brutto w PLN z formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ traktowana będzie jako Cena oferty brutto w PLN dla porównania i badania ofert.
6. Podana przez Wykonawcę Cena oferty stanowić będzie maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.
7. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), z zastrzeżeniem pkt 8



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

niniejszego rozdziału, wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, musi uwzględniać wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.

8. W sytuacji, gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
9. Wzór formularza ofertowego - załącznik nr 1 do SWZ został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza, umieszczając informacje określone w pkt 8 ppkt 1-4.
10. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
12. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę jednoznaczną. Podanie ceny w inny sposób, np. w „widełkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
13. Cena oferty nie podlega negocjacom czy zmianom.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena oferty – 45% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę ceny oferty brutto w PLN, podanej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ).

Punkty za kryterium „Cena oferty” zostaną przyznane według wzoru:

$$C = (C_n/C_o) \times 45$$

gdzie:

Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena oferty”

Cn - najniższa zaofferowana cena w PLN brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Co - cena w PLN brutto ocenianej oferty

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Cena oferty” wynosi 45 pkt.

2) Dodatkowe funkcjonalności Systemu – 36% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy o zaofferowaniu dodatkowych funkcjonalności Systemu określonych przez Zamawiającego, zawartego w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ). Wykonawca może, ale nie musi zaofferować poszczególnych funkcjonalności Systemu.

Informacja o zaofferowaniu dodatkowych funkcjonalności Systemu bądź ich braku musi zostać wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) poprzez zaznaczenie jednego wariantu do wyboru w odniesieniu do każdej dodatkowej funkcjonalności.

W przypadku braku zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie więcej niż jednego wariantu, będzie traktowane jako niezgodność oferty z warunkami zamówienia i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.

Nazwa oraz opis poszczególnych dodatkowych funkcjonalności zawarte są w poniższej tabeli. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób zmienić ich treści, także poprzez zaproponowanie rozwiązań alternatywnych.

Punkty za kryterium „Dodatkowe funkcjonalności Systemu” zostaną przyznane według wzoru:

$$F = F1 + F2 + F3 + F4 + F5 + F6 + F7$$

gdzie:

F - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Dodatkowe funkcjonalności Systemu”

F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7 - punkty za poszczególne dodatkowe funkcjonalności Systemu przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Nazwa i opis dodatkowych funkcjonalności Systemu	Punkty
F1 – Automatyczne aktualizacje rekordów bibliograficznych: Punkty będą przyznawane za realizację dodatkowej funkcjonalności Systemu umożliwiającej, oprócz ręcznego, <u>automatyczne, bezobsługowe</u> pobieranie rekordów i modyfikację rekordów bibliograficznych oraz haseł wzorcowych z katalogu OMNIS i katalogu NUKAT	
F1a. System umożliwia pobieranie rekordów i modyfikację rekordów bibliograficznych oraz haseł wzorcowych na bieżąco, w czasie rzeczywistym	12
F1b. System umożliwia pobieranie rekordów i modyfikację rekordów bibliograficznych oraz haseł wzorcowych „w trybie nocnym”	6
F1c. brak możliwości automatycznego, bezobsługowego pobierania rekordów i modyfikacji rekordów bibliograficznych oraz haseł wzorcowych	0



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

F2 – Współpraca z katalogami centralnymi:	
Punkty będą przyznawane za realizację dodatkowej funkcjonalności Systemu umożliwiającej współpracę z katalogami, tj. wprowadzanie i pobieranie wszystkich typów nowych rekordów w formacie MARC21, wprowadzanie i pobieranie modyfikacji wszystkich typów rekordów w formacie MARC21 w poniższych katalogach	
F2a. współpraca z katalogami NUKAT i Omnis	10
F2b. współpraca wyłącznie z katalogiem Omnis	5
F2c. współpraca wyłącznie z katalogiem NUKAT	0
F3 – Liczba wersji językowych wyszukiwarki katalogowej:	
Punkty będą przyznawane za udostępnienie w ramach funkcjonalności Systemu wyszukiwarki obsługującej podaną ilość wersji językowych (zawierających pełne tłumaczenia komunikatów, menu, pozostałych elementów interfejsu wyszukiwarki)	
F3a. wyszukiwarka obsługuje 10 i więcej wersji językowych (w tym min. język polski oraz język angielski)	3
F3b. wyszukiwarka obsługuje od 3 do 9 wersji językowych (w tym min. język polski oraz język angielski)	1
F3c. wyszukiwarka obsługuje 2 wersje językowe (język polski oraz język angielski)	0
F4 – Różnicowanie dostępu do różnych typów zasobów poprzez API:	
Punkty będą przyznawane za realizację dodatkowej funkcjonalności Systemu polegającej na różnicowaniu dostępu do różnych typów zasobów przez API z wykorzystaniem uwierzytelnienia klienta API	
F4a. System posiada wskazaną funkcjonalność	3
F4b. System <u>nie</u> posiada wskazanej funkcjonalności	0
F5 – Przygotowanie pliku do wydruku inwentarza:	
Punkty będą przyznawane za realizację dodatkowej funkcjonalności Systemu polegającej na przygotowaniu przez System <u>pliku PDF</u> do wydruku inwentarzy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (Dz.U. z 2008r. nr 205 poz. 1283)	
F5a. System posiada wskazaną funkcjonalność	3
F5b. System <u>nie</u> posiada wskazanej funkcjonalności	0



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

F6 – Wydruk rewersów:	
Punkty będą przyznawane za realizację dodatkowej funkcjonalności Systemu polegającej na wyprowadzeniu <u>bezpośrednio</u> na drukarkę Zamawiającego treści rewersów z zamówieniami do magazynu	
F6a. System posiada wskazaną funkcjonalność	3
F6b. System <u>nie</u> posiada wskazanej funkcjonalności	0
F7 – Konwertowanie danych:	
Punkty będą przyznawane za realizację dodatkowej funkcjonalności Systemu polegającej na możliwości konwertowania danych zakodowanych w formacie MARC21 na dane wyświetlane w fasetach (tj. min. konwertowanie kodów krajów i języków do języka naturalnego)	
F7a. System posiada wskazaną funkcjonalność	2
F7b. System <u>nie</u> posiada wskazanej funkcjonalności	0

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Dodatkowe funkcjonalności Systemu” wynosi 36 pkt.

3) Przerwa w dostępie do Systemu – 8% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę okresu przerwy w dostępie do Systemu podczas przejścia z obecnie użytkowanego systemu na nowy System zaoferowany przez Wykonawcę, wskazanego w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ). Okres przerwy w dostępie do Systemu zaoferowany przez Wykonawcę nie może wynosić więcej niż 10 dni, przy czym musi on zostać określony w jednym z czterech wariantów (do wyboru) podanych w poniższej tabeli.

Wskazanie przez Wykonawcę innego okresu przerwy w dostępie do Systemu niż określony w tabeli lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie więcej niż jednego wariantu, będzie traktowane jako niezgodność oferty z warunkami zamówienia i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.

Punkty za kryterium „Przerwa w dostępie do Systemu” zostaną przyznane według wzoru:

$$P = P1 \text{ albo } P2 \text{ albo } P3 \text{ albo } P4$$

gdzie:

P - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Przerwa w dostępie do Systemu”

P1, P2, P3, P4 – punkty za poszczególne okresy przerwy w dostępie do Systemu przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Przerwa w dostępie do Systemu podczas przejścia z obecnie użytkowanego systemu na nowy System zaoferowany przez Wykonawcę	Punkty
P1: przerwa trwa do 2 dni	8
P2: przerwa trwa od 3 do 4 dni	4
P3: przerwa trwa od 5 do 6 dni	2
P4: przerwa trwa od 7 do 10 dni	0



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Przerwa w dostępie do Systemu” wynosi 8 pkt.

4) Termin wykonania etapu II Implementacji Systemu – 6% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu wykonania etapu II Implementacji Systemu we wszystkich bibliotekach objętych zamówieniem, podanego w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ). Termin wykonania etapu II Implementacji Systemu zaoferowany przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 15 miesięcy dni od dnia zawarcia umowy, przy czym musi on zostać określony w jednym z dwóch wariantów (do wyboru) określonych w poniższej tabeli.

Wskazanie przez Wykonawcę terminu wykonania etapu II Implementacji Systemu dłuższego niż maksymalny określony przez Zamawiającego, tj. powyżej 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie więcej niż jednego wariantu, będzie traktowane jako niezgodność oferty z warunkami zamówienia i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.

Punkty za kryterium „Termin wykonania etapu II Implementacji Systemu” zostaną przyznane według wzoru:

$$T = T1 \text{ albo } T2$$

gdzie:

T - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Termin wykonania etapu II Implementacji Systemu”

T1, T2 – punkty za poszczególne terminy wykonania etapu II Implementacji Systemu przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Termin wykonania etapu II Implementacji Systemu	Punkty
T1: do 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy	6
T2: do 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy	0

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Termin wykonania etapu II Implementacji Systemu” wynosi 6 pkt.

5) Czas Reakcji na zgłoszenia Błędów Krytycznych, Istotnych i Ważnych – 5% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę Czasu Reakcji na zgłoszone przez Zamawiającego Błędy Krytyczne, Istotne i Ważne, wskazanego w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ). Definicje poszczególnych typów błędów znajdują się w projekcie umowy - załączniku nr 4 do SWZ (pkt 13 *DEFINICJE*). Czas Reakcji na zgłoszone przez Zamawiającego drogą elektroniczną Błędy Krytyczne, Istotne i Ważne musi zostać określony w pełnych godzinach w jednym z trzech wariantów (do wyboru) podanych w poniższej tabeli.

Wskazanie przez Wykonawcę innego Czasu Reakcji niż określony w tabeli lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie więcej niż jednego wariantu, będzie traktowane jako niezgodność oferty z warunkami zamówienia i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.

Punkty za kryterium: „Czas Reakcji na zgłoszenia Błędów Krytycznych, Istotnych i Ważnych” zostaną przyznane według wzoru:

$$R = R1 \text{ albo } R2 \text{ albo } R3$$

Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

gdzie:

R - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Czas Reakcji na zgłoszenia Błędów Krytycznych, Istotnych i Ważnych”

R1, R2, R3 - punkty za wskazany przez Wykonawcę Czas Reakcji na zgłoszenia Błędów Krytycznych, Istotnych i Ważnych przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Czas Reakcji na zgłoszenia Błędów Krytycznych, Istotnych i Ważnych	Punkty
R1: Błąd Krytyczny do 1 godziny, Błąd Istotny do 4 godzin, Błąd Ważny do 24 godzin od momentu (godziny) zgłoszenia błędu przez Zamawiającego	5
R2: Błąd Krytyczny do 2 godzin, Błąd Istotny do 6 godzin, Błąd Ważny do 30 godzin od momentu (godziny) zgłoszenia błędu przez Zamawiającego	2
R3: Błąd Krytyczny do 4 godzin, Błąd Istotny do 8 godzin, Błąd Ważny do 36 godzin od momentu (godziny) zgłoszenia błędu przez Zamawiającego	0

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Czas Reakcji na zgłoszenia Błędów Krytycznych, Istotnych i Ważnych” wynosi 5 pkt.

- Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczoną według wzoru: $P = C + F + P + T + R$
- Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryteria.
- Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryteria wynosi 100 pkt.
- Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną.
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 6, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XVII. PODWYKONAWSTWO

- Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w oświadczeniu JEDZ (załącznik nr 2 do SWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

zamówienia. Przepis art. 122 Pzp stosuje się odpowiednio.

4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania lub zaniechania własne.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców, do których zastosowania mają zakazy, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014", w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
8. Szczegółowe wymagania dotyczące podwykonawstwa zawarte są w projekcie umowy (załącznik nr 4 do SWZ).

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299 z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w proponowanych przez Wykonawcę formach zostanie wniesione na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, a gwarancje bankowe lub inne dokumenty zostaną wystawione na Zamawiającego. Zabezpieczenie winno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BANK PEKAO S.A. IV/O Gdańsk Nr 54 1240 1271 1111 0000 1492 5434.**
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych gwarant musi zapewnić **nieodwołalną i bezwarunkową** zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) do maksymalnej wysokości zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego w języku polskim, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę, bez konieczności przedstawiania innych dokumentów. Gwarant winien zobowiązywać się do wypłaty kwoty poręczenia (gwarancji) w terminie 30 dni od otrzymania żądania zapłaty. Wykonawca zobowiązany



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu poręczenia (gwarancji) celem zatwierdzenia. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag i wymagań Zamawiającego.

6. Zabezpieczenie w wysokości określonej w pkt 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w pkt 2.
8. W terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. III pkt 2 ppkt 1 SWZ i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane (podpisania protokołu odbioru), Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, wniesionego w pieniądzu zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
9. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń w okresie rękojmi za wady i gwarancji zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań kar umownych, kosztów zastępczego usunięcia wad oraz kosztów zastępczego wykonania zobowiązań umownych.
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji musi być wniesione w pełnej wysokości (5% oferowanej ceny oferty brutto) jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. III pkt 2 ppkt 1 SWZ i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane (podpisania protokołu odbioru), a pozostałe 30% będzie stanowić zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań, kar umownych, kosztów zastępczego usunięcia wad oraz kosztów zastępczego wykonania zobowiązań umownych.
12. Przed przesunięciem terminu wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio przesunąć terminy ważności poręczeń lub gwarancji, w terminie podpisania aneksu do umowy.

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ – projekt umowy.
2. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi, pod rygorem nieważności, z zachowaniem formy pisemnej. Umowa zostanie zawarta, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, o których mowa w pkt 1.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później niż w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania.
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - zgodnie z art. 59 Pzp,
 - 2) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawcy, o których mowa w pkt 6 ppkt 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie wskazanym w **załączniku nr 4 do SWZ** (projekt umowy). Zmiana umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, zwany dalej Zamawiającym.
 - 2) Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 31 30, (58) 523 24 59 lub adresem email: iod@ug.edu.pl.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - po wyborze oferty najkorzystniejszej - w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w ppkt 3) jak również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp wraz z przepisami wykonawczymi.*
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

dotychczasowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;**
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;***
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

* **Wyjaśnienie:** dotyczy zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie *ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* przed dokonaniem przetwarzania danych osobowych.

3. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXII.ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1	formularz ofertowy
Załącznik nr 1a	formularz cenowy
Załącznik nr 2	oświadczenie JEDZ
Załącznik nr 3A	oświadczenie - art. 108 ust. 1 pkt 5
Załącznik nr 3B	oświadczenie - art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 i art. 109 ust. 4, 8 i 10



Specyfikacja Warunków Zamówienia - postępowanie nr 5750.291.1.104.2022.MG

Załącznik nr 3C	oświadczenie - art. 7 ust. 1 specustawy sankcyjnej oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014
Załącznik nr 4	projekt umowy
Załącznik nr 5	opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 6	wykaz usług
Załącznik nr 7	wykaz osób