

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wrocław, 23.02.2024 r.

Wykonawcy

(strona internetowa prowadzonego postępowania)

INFORMACJA NR 7 DLA WYKONAWCÓW

Dotyczy: Postępowania na realizację zadania pod nazwą:
Zakup i wdrożenie systemu kadrowo-płacowego dla Uniwersytetu Wrocławskiego
nr postępowania: BZP.2711.55.2023.KDD

Na podstawie art. 90 ust. 1 i 2, art. 135 ust. 1, 2, 5 i 6 oraz art. 137 ust. 1, 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) Zamawiający – Uniwersytet Wrocławski przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do przedmiotowego postępowania, zmienia treść specyfikacji warunków zamówienia i zmienia ogłoszenie o zamówieniu:

Pytanie nr 1:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Prosimy o wyjaśnienie czy System będzie wykorzystywany w wielu samodzielnych podmiotach prawnych (odrębny NIP, REGON, itp.) – a jeśli tak, prosimy o wyspecyfikowanie wszystkich podmiotów prawnych objętych wdrożeniem wraz ze wskazaniem liczby Użytkowników w poszczególnych podmiotach prawnych.

Odpowiedź nr 1:

Zamawiający informuje, że System będzie wykorzystywany w ramach jednego podmiotu prawnego nieposiadającego filii zamiejscowych wymagających instalacji oprogramowania w ramach wdrożenia.

Pytanie nr 2:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku gdy wdrożenie będzie obejmowało wiele podmiotów/jednostek, Zamawiający zakłada pełną unifikację i centralizację wdrożenia, czyli:

- a) prowadzenie prac analitycznych i projektowych wyłącznie w Centrali Zamawiającego, a nie w poszczególnych podmiotach/oddziałach objętych projektem - czyli współpraca Wykonawcy z jednym zespołem projektowym Zamawiającego i jednym decydem, b) wspólna dla wszystkich podmiotów analiza, wspólne plany szkoleń, wspólne plany testów, itd.,
- c) unifikacja konfiguracji systemu w ramach wszystkich jednostek/podmiotów (Zamawiający i oddziały/jednostki),
- d) ujednoczenie modelu wdrożenia, instalacji i konfiguracji/parametryzacji systemu w poszczególnych kategoriach jednostek/podmiotów (Zamawiający i oddziały/jednostki) - wdrożenie w modelu *roll-out*,
- e) pełna standaryzacja procesu wdrożenia we wszystkich podmiotach (Zamawiający i oddziały/jednostki),



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

f) pełna centralizacja (np. organizacja spotkań projektowych dotyczących podmiotów oraz szkoleń – wyłącznie w Centrali Zamawiającego).

Odpowiedź nr 2:

Zamawiający informuje, że System będzie wykorzystywany w ramach jednego podmiotu prawnego nieposiadającego filii zamiejscowych wymagających instalacji oprogramowania w ramach wdrożenia.

Pytanie nr 3:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Prosimy o informację, czy System będzie wdrażany w kilku lokalizacjach (np. filiach)? - a jeśli tak, prosimy o podanie:

- a) liczby lokalizacji objętych wdrożeniem,
- b) liczby użytkowników systemu w poszczególnych lokalizacjach.

Odpowiedź nr 3:

Zamawiający informuje, że System będzie wykorzystywany w ramach jednego podmiotu prawnego nieposiadającego filii zamiejscowych wymagających instalacji oprogramowania w ramach wdrożenia.

Pytanie nr 4:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Prosimy o wskazanie maksymalnej liczby użytkowników NAZWANYCH Systemu w podziale na obszary merytoryczne:

- a) BHP
- b) Działalność socjalna
- c) Kadry -14
- d) Kasa zapomogowo pożyczkowa
- e) Płace
- f) Portal pracowniczy
- g) Szkoła Doktorska
- h) Czas Pracy
- i) Planowanie
- j) Budżetowanie
- k) Administracja Systemem

Odpowiedź nr 4:

Zamawiający wskazuje, że wymaga:

- na system kadrowo-płacowy: 100 Licencji jednoczesnego dostępu Użytkowników Oprogramowania działającego w środowisku Zamawiającego

- na Portal pracowniczy: 3700 Licencji dostępowych oznaczających Licencje na uzyskanie dostępu do Portalu przez pracowników Zamawiającego działającego w środowisku Zamawiającego umożliwiających korzystanie ze wszystkich funkcjonalności Portalu pracowniczego. Zamawiający informuje, że posiada 1000 licencji dostępowych dla modułu „Delegacje” w ramach oprogramowania Teta ME. Zamawiający przewiduje podział na wskazane przez Wykonawcę obszary:

- a) **BHP -9**
- b) **Działalność socjalna -3**
- c) **Kadry -24**
- e) **Płace -22**
- f) **Portal pracowniczy – 3 700**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- g) Szkoła Doktorska - 6**
- h) Czas Pracy - 20**
- i) Planowanie - 3**
- j) Budżetowanie - 3**
- k) Administracja Systemem - 10**

Zamawiający usuwa wymagania dot. obszaru dla kasy zapomogowo-pożyczkowej oraz wykreśla wymagania z poz. 221 – 226 oraz 229 - 240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji. dotyczące Kasy zapomogowo-pożyczkowej.
Zamawiający wskazuje, że wymaganie z poz. 227 i 228 OPZ będą dotyczyły obszaru i podobszaru Płace.

Pytanie nr 5:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
 Prosimy o wskazanie maksymalnej liczby użytkowników JEDNOCZESNYCH (równoczesnych) Systemu (tzn. jednocześnie/równocześnie pracujących na Systemie):

- a) System HR -
- b) Portal Pracowniczy -

Odpowiedź nr 5:

Zamawiający zakłada, że liczba jednoczesnych użytkowników będzie miała następujące maksymalne wielkości:

- a) System HR: 100**
- b) Portal Pracowniczy: 3 700**

Pytanie nr 6:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
 Prosimy o potwierdzenie, że wskazane w Opisach Przedmiotu Zamówienia przypisania funkcjonalności do modułów funkcjonalnych poszczególnych obszarów mają charakter poglądowy i w przypadku gdy rozwiązania zaoferowane przez Wykonawcę realizują określone funkcjonalności poszczególnych modułów wskazanych przez Zamawiającego, ale w innych aplikacjach/modułach niż wskazano w OPZ – Zamawiający wyrazi zgodę na realizację wymagań funkcjonalnych przez inne aplikacje/moduły niż wskazano/przypisano w OPZ.

Odpowiedź nr 6:

Zamawiający wyraża zgodę na realizację wymagań funkcjonalnych w innych modułach niż wskazano/przypisano w OPZ pod warunkiem ich realizacji w ramach systemu HR lub Portalu pracowniczego.

Pytanie nr 7:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
 261 Ogólny; Integracja; Słownik; System zapewnia dwukierunkową wymianę słowników z systemem FK lub korzystanie ze wspólnych słowników po uprzednim ich zmapowaniu.
 262 Ogólny; Integracja; Integracja Webserwisy; System zapewnia webserwisy do pobrania i aktualizacji danych teleadresowych podmiotów między innymi wybranymi banków, ZUS, US poprzez API lub poprzez pliki pobierane ze stron w domenach nbp.pl, gov.pl, zus.pl
 263 Ogólny; Integracja; Integracja Webserwisy; System zapewnia webserwisy do pobrania, aktualizacji i przesłania danych pomiędzy Zamawiającym a podmiotami zewnętrznymi które posiadają tego rodzaju funkcjonalność w celu realizacji procesów kadrowo-płacowych.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zakres integracji nie został w sposób jednoznaczny doprecyzowany. W związku z powyższym prosimy o:

- a) uporządkowanie i przedstawienie enumeratywnej listy systemów Zamawiającego z jakimi ma się integrować zamawiane oprogramowanie,
- b) uporządkowanie i przedstawienie jednoznacznego zakresu integracji oraz potwierdzenie, że zakres wymiany informacji nie ulegnie zmianie na etapie Analizy Przedwdrożeniowej,
- c) przedstawienie informacji na temat bazy danych (nazwa, producent), na jakiej pracują obecnie wykorzystywane systemy przez Zamawiającego,
- d) przedstawienie technologii integracji udostępnianej przez systemy mające podlegać integracji, ewentualnie prosimy o wymienienie preferowanych technologii integracji (np. webservice, pliki płaskie, procedury składowane w bazie danych),
- e) przedstawienie podstawowej dokumentacji i podstawowej specyfikacji technicznej interfejsów (API) w odniesieniu do systemów wykorzystywanych przez Zamawiającego,
- f) przedstawienie sposobu komunikacji integrowanych systemów: zdolność komunikacji, sposób komunikacji, opis transakcji, konstrukcja pliku komunikatu transakcji, opisane widoki baz danych, procedury składowe i inne informacje, które są konieczne do przeprowadzenia integracji,
- g) określenie kierunków przepływu/wymiany danych [np. dwukierunkowa integracja],
- h) wprowadzenie do SWZ oraz wzoru Umowy zapewnienia, że Zamawiający pozyska (z wyłączeniem systemów/rejestrów publicznych) we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie umożliwiające przeprowadzenie integracji informacje i dane od producentów lub autorów eksploatowanych systemów, z którymi ma nastąpić integracja, a także zapewni na własny koszt wsparcie tych producentów w przypadku problemów z przeprowadzeniem integracji, jak również zapewni wsparcie przy procesie testowania integracji,
- i) przedstawienie zakresu czynności jakie ma zrealizować Wykonawca oraz Zamawiający, aby można było uznać, że zostały spełnione wymagania w zakresie integracji.

Odpowiedź nr 7:

Zamawiający wskazuje enumeratywnie:

a) Listy systemów Zamawiającego z jakimi ma się integrować zamawiane Oprogramowanie:

- a. Active Directory,
- b. GrayLog,
- c. Płatnik,
- d. Teta Edu/TETA ME,
- e. Teta FP&A U4,
- f. USOS,
- g. Polon,
- h. Omega Psir,
- i. e-teczka studenta,
- j. strona internetowa UW r,
- k. Aplikacje Bezpieczeństwo Chemiczne (GrantTeam),
- l. TFI Millenium i TFI dla PPK,
- m. Smart Audit,
- n. EZD,
- o. APEX aplikacje wewnętrzne(Radcy Prawni, Pulpit Kierowników Projektów),
- p. Portal Akty Prawne i Pełnomocnictwa

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35

50-138 Wrocław

tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88

bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

q. **ZABBIX.**r. **KZP Silver****b) Zakres integracji**

- a. **Active Directory - dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach, z AD pobierane są dane o loginach pracowników, aby poprawnie generować nowe**
- b. **GrayLog – import danych z systemu HR logi dotyczące operacji w systemie HR**
- c. **Płatnik – import danych z systemu HR dane pracownicze oraz ich rodzin niezbędne do wykonywania zgłoszeń do ZUS wymagane prawem**
- d. **Teta Edu/Teta/ME - struktura organizacyjna, dane dotyczące zatrudnienia, dane zbiorcze dotyczące płac, informacje dotyczące projektów i zaangażowania, dane dotyczące funkcji i stanowisk pracy dane pracownicze oraz dane członków ich rodzin, dane płacowe, dane słownikowe potrzebne do wystawienia delegacji, dane przekazywane na dokumentach pracowniczych wymaganych przepisami prawa**
- e. **FP&A– import danych z systemu HR wszelkie dane płacowe i zatrudnieniowe w postaci kostek służących tworzeniu analiz na temat zatrudnienia i płac**
- f. **USOS - dane pracowników naukowych, słowniki ??? Niezbędne w procesie przypisania pracowników do składanych wymaganych prawem oświadczeń, z USOS pobierane są dane o doktorantach i dyscyplinach przypisanych do pracowników**
- g. **Polon – import danych z systemu HR dane pracowników naukowych o zatrudnieniu, słowniki. Niezbędne w procesie przypisania pracowników do składanych wymaganych prawem oświadczeń;**
- h. **Omega Psir – import danych z systemu HR dane osobowe zatrudnionych i byłych pracowników na umowę o pracę (w tym id egeria, pesel, jednostka zatrudnienia, przynależność do N, dyscypliny naukowe, stanowisko, pełnione funkcje, status zatrudnienia), struktura organizacyjna (jednostki organizacyjne), dane teleadresowe jednostek i osób**
- i. **e-teczka studenta – import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach**
- j. **strona internetowa UW– import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach**
- k. **Bezpieczeństwo Chemiczne– import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach**
- l. **TFI – import danych z systemu HR potrącenia z wynagrodzeń, dane kontaktowe, oświadczenia uczestników PPK np. przystąpienie, rezygnacja**
- m. **Smart Audit – import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzip@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- n. **EZD – import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach**
- o. **Portal Akty Prawne i Pełnomocnictwa import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach**
- p. **pex – import danych z systemu HR oraz zapis danych (umowy wolontariatu) Dane słownikowe (jednostki org., składniki płacowe ...) oraz dane osobowe pracowników potrzebne do identyfikacji osoby**
- q. **Zabbix – import danych z systemu HR stan usług na serwerze HR**
- r. **KZP Silver - System pozwala zaimportować potrącenia z KZP dla określonej grupy pracowników do nowego systemu HR za pomocą pliku EXCEL lub CSV wygenerowanego z systemu KZP Silver firmy Casco. Komunikacja dwukierunkowa za pomocą plików CSV lub XLSX zgodnych z formatem oprogramowania KZP**
- c) **Systemy Zamawiającego wykorzystają następujące bazy danych:**
 - a. **Oracle Database,**
 - b. **Microsoft SQL Server,**
 - c. **PostgreSQL,**
 - d. **MongoDB,**
 - e. **MySQL**
 - f. **SQLite**
- d) **Technologie integracji:**
 - a. **Active Directory - Komunikacja poprzez widoki oraz wyodrębnione tabele na dedykowanym koncie z systemu EGERIA (stan obecny)**
 - b. **GrayLog - Zapis w systemowej tabeli audytowej z dedykowanego konta dla systemu Graylog**
 - c. **Płatnik pliki płaskie (KEDU)**
 - d. **Teta Edu/TetaMe- Komunikacja poprzez widoki na dedykowanym koncie z systemu EGERIA (stan obecny), dane są pobierane z TETA EDU poprzez wewnętrzne API**
 - e. **FP&A Komunikacja poprzez widoki na dedykowanym koncie z systemu EGERIA (stan obecny)**
 - f. **USOS Komunikacja poprzez widoki na dedykowanym koncie z systemu EGERIA (stan obecny)**
 - g. **Polon dane z Egerii (widoki w bazie SQL Oracle'a) są pobierane do USOS, a następnie przekazywane z USOS do Polonu poprzez wgranie pliku XML.**
 - h. **Omega Psir odczyt z bazy SQL-owej (Oracle) EGERIA za pomocą integratora przygotowanego przez Sages, który korzysta z przygotowanych widoków + doładowywanie danych za pomocą ręcznie uruchamianych narzędzi stworzonych przez DUI**
 - i. **e-teczka studenta - Komunikacja poprzez widoki na dedykowanym koncie z systemu EGERIA (stan obecny)**
 - j. **strona internetowa UW Komunikacja poprzez widoki na dedykowanym koncie z systemu EGERIA (stan obecny)**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- k. Bezpieczeństwo Chemiczne Komunikacja poprzez widoki na dedykowanym koncie z systemu EGERIA (stan obecny)**
- l. TFI - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR potrącenia z wynagrodzeń, dane kontaktowe, oświadczenia uczestników PPK np. przystąpienie, rezygnacja webservice przez Comarch PPK, awaryjnie można też w formie plików XML**
- m. Smart Audit komunikacja jednokierunkowa –Komunikacja poprzez widoki na dedykowanym koncie z systemu EGERIA (stan obecny)**
- n. Portal Akty Prawne i Pełnomocnictwa komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach**
- o. EZD pliki płaskie**
- p. Apex komunikacja dwukierunkowa–Komunikacja poprzez widoki oraz wyodrębnione tabele na dedykowanym koncie z systemu EGERIA (stan obecny)**
- q. Zabbix domyślne lub niestandardowe templaty Zabbixa, sposób komunikacji zależy od wyboru (do niektórych wymagany jest użytkownik bazy danych)**
- r. KZP Silver - komunikacja dwukierunkowa za pomocą plików CSV lub XLSX zgodnych z formatem oprogramowania KZP**
- e) Zamawiający przedstawi dokumentację i specyfikacje techniczną interfejsów (API) w odniesieniu do systemów wykorzystywanych przez Zamawiającego na etapie analizy przedwdrożeniowej tj. po podpisaniu umowy ze względu na poufność przekazywanych danych**
- f) Zamawiający pozostaje przy stanowisku że przedstawienie sposobu komunikacji integrowanych systemów: zdolność komunikacji, sposób komunikacji, opis transakcji, konstrukcja pliku komunikatu transakcji, opisane widoki baz danych, procedury składowe i inne informacje powinno odbyć się na etapie analizy przedwdrożeniowej tj. po podpisaniu umowy ze względu na poufność przekazywanych danych**
- g) Kierunki przepływu:**
 - a. Active Directory - komunikacja dwukierunkowa**
 - b. GrayLog - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
 - c. Płatnik- komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
 - d. Teta Edu/TetaMe - komunikacja dwukierunkowa**
 - e. FP&A - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
 - f. USOS - komunikacja dwukierunkowa**
 - g. Polon - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
 - h. Omega Psir - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
 - i. e-teczka studenta - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
 - j. strona internetowa UW - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
 - k. Bezpieczeństwo Chemiczne - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- l. TFI Millenium i TFI dla PPK - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
- m. Smart Audit - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
- n. Portal Akty Prawne i Pełnomocnictwa komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
- o. EZD - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
- p. Apex - komunikacja dwukierunkowa– import danych z systemu HR oraz zapis danych (umowy wolontariatu)**
- q. Zabbix - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
- r. KZP Silver - komunikacja dwukierunkowa za pomocą plików CSV lub XLSX zgodnych z formatem oprogramowania KZP**
- h) Stosowne zapisy odnośnie wsparcia procesu integracji zostały zawarte we wzorze umowy zgodnie z Informacja nr 2 dla Wykonawców z dnia 13.11.2023 r.**
- i) Wykonawca, jako podmiot doświadczony i profesjonalny, powinien znać dokładne obowiązki wynikające z procesu integracji. Wykonawca powinien wdrożyć proces integracji zgodnie z najlepszymi praktykami.**

Zamawiający prezentuje proces integracji wg stanu wiedzy Zamawiającego:

a. Wykonawca:

i. Analiza wymagań integracyjnych:

- 1. Zrozumienie specyfikacji i wymagań dotyczących integracji systemu HR z istniejącymi systemami w organizacji.**
- 2. Określenie rodzaju integracji, np. integracja z systemem finansowym, systemem płacowym, czy innymi systemami zasobów ludzkich.**

ii. Projektowanie integracji:

- 1. Przygotowanie szczegółowego projektu integracji, w tym specyfikacji interfejsów, formatów danych, protokołów komunikacyjnych itp.**
- 2. Ustalenie planu testów integracyjnych.**

iii. Rozwój i implementacja:

- 1. Programowanie i implementacja interfejsów integracyjnych.**
- 2. Integracja systemu HR z pozostałymi systemami zgodnie z ustalonymi specyfikacjami.**
- 3. Testowanie integracji w środowisku deweloperskim.**

iv. Testy integracyjne:

- 1. Przeprowadzenie testów integracyjnych, w tym testów jednostkowych i testów całościowych.**
- 2. Rozwiązanie problemów wynikających z testów i dostosowanie integracji, jeśli to konieczne.**

v. Dokumentacja:

- 1. Sporządzenie dokumentacji technicznej i użytkowej dotyczącej integracji.**
- 2. Przekazanie dokumentacji zamawiającemu.**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzip@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

vi. Szkolenie:

1. Przeszkolenie personelu z obszaru obsługi i utrzymania integracji.

b. Zamawiający:

i. Ustalenie wymagań integracyjnych:

1. Zdefiniowanie klarownych wymagań dotyczących integracji, w tym oczekiwanych funkcji, wydajności i zgodności z istniejącymi systemami.

ii. Wsparcie w analizie:

1. Udostępnienie niezbędnych informacji dotyczących struktury danych, protokołów komunikacyjnych i innych aspektów związanych z istniejącymi systemami.

iii. Akceptacja projektu integracji:

1. Przegląd i akceptacja dokumentacji projektowej przed przystąpieniem do implementacji.

iv. Testy akceptacyjne:

1. Przeprowadzenie testów akceptacyjnych po zakończeniu prac wykonawcy.
2. Weryfikacja, czy integracja spełnia założone wymagania.

v. Utrzymanie i wsparcie:

1. Zapewnienie odpowiednich zasobów i wsparcia w okresie eksploatacji integracji.
2. Reagowanie na ewentualne problemy zgłoszone po wdrożeniu.

vi. Edukacja użytkowników:

1. Przygotowanie użytkowników do korzystania z nowych funkcji wynikających z integracji.

Zamawiający dodaje wymagania w poz. 364 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Dodatkowo Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącą sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Tym samym Zamawiający w rozdziale IV pkt 6 SWZ zmienia zapisy dot. Systemów wykorzystywanych przez Zamawiającego na powyższe zgodnie z lit a) odpowiedzi i wykreśla zdanie "i inne systemy, które mogą pojawić się podczas analizy przedwdrożeniowej".

Pytanie nr 8:

Dotyczy: Załącznik nr 3b do SWZ - Opis szkoleń i warsztatów

Prosimy o wyjaśnienie: czy 1 godzina szkolenia oznaczać będzie godzinę zegarową [60 min.] czy dydaktyczną [45 min.]?

Odpowiedź nr 8:

Zamawiający wyjaśnia, że jedna godzina szkolenia to 60 min.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 9:

Dotyczy: Załącznik nr 3b do SWZ - Opis szkoleń i warsztatów

Prosimy o potwierdzenie, że na potrzeby realizacji szkoleń Zamawiający zapewni:

- a) sale szkoleniowe,
- b) stacje robocze dla uczestników szkoleń,
- c) pozostałą infrastrukturę [rzutnik, sieć, itp.].

Odpowiedź nr 9:

W przypadku szkoleń stacjonarnych Zamawiający zapewni salę szkoleniową, stacje robocze dla uczestników szkoleń, rzutnik, dostęp do internetu oraz dopuszcza szkolenia w formie online, z możliwością ich rejestracji. O wyborze formy szkolenia każdorazowo zadecyduje Zamawiający.

Pytanie nr 10:

Dotyczy: Załącznik nr 3b do SWZ - Opis szkoleń i warsztatów

Prosimy o wskazanie liczby użytkowników Systemu do przeszkolenia w podziale na obszary merytoryczne:

- a) BHP
- b) Działalność socjalna
- c) Kadry
- d) Kasa zapomogowo pożyczkowa
- e) Płace
- f) Portal pracowniczy
- g) Szkoła Doktorska
- h) Czas Pracy
- i) Planowanie
- j) Budżetowanie
- k) Administracja Systemem

Odpowiedź nr 10:

Zamawiający przewiduje liczbę osób w podziale na wskazane przez Wykonawcę obszary merytoryczne:

- a) BHP -9**
- b) Działalność socjalna -3**
- c) Kadry -24**
- e) Płace -22**
- f) Portal pracowniczy – 30**
- g) Szkoła Doktorska - 6**
- h) Czas Pracy - 20**
- i) Planowanie - 3**
- j) Budżetowanie - 3**
- k) Administracja Systemem – 10**

Zamawiający nie wymaga szkoleń dot. kasy zapomogowo-pożyczkowej.

Pytanie nr 11:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Prosimy o potwierdzenie, że Wykonawca będzie mógł realizować:

- a) wdrożenie (w tym m.in. instalację i konfigurację) - w modelu pracy zdalnej (lub hybrydowo),
- b) szkolenia użytkowników i administratorów - w modelu pracy zdalnej,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

c) serwis (usługi gwarancji) - w modelu pracy zdalnej.

Odpowiedź nr 11:

Zamawiający we wszystkich trzech wymienionych przypadkach dopuszcza możliwość realizacji w modelu pracy hybrydowej: w siedzibie Zamawiającego albo zdalnie poprzez udostępnione uzgodnione połączenia z określonych adresów IP z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa stosowanych przez Zamawiającego.

Pytanie nr 12:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

W przypadku, gdyby podczas kontroli Zamawiający korzystał z audytora zewnętrznego, audytor taki będzie miał dostęp do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy. W związku z powyższym, prosimy o:

- a) potwierdzenie, że Audytorem nie może być podmiot prowadzący działalność konkurencyjną wobec Wykonawcy, ani podmiot z nim powiązany lub jego pracownik lub podmiot/osoba z nim współpracująca, bez względu na podstawę zatrudnienia lub współpracy,
- b) potwierdzenie, że audytor zawrze z Wykonawcą umowę o zachowaniu poufności,
- c) potwierdzenie, że zakres i częstotliwość czynności podejmowanych przez Audytora nie będą zakłócać procesu wdrożeniowego realizowanego przez Wykonawcę.

Odpowiedź nr 12:

Zamawiający potwierdza, że w przypadku wyboru audytora zewnętrznego:

- a) **nie będzie to podmiot prowadzący działalność konkurencyjną wobec Wykonawcy ani podmiot z nim powiązany lub jego pracownik lub podmiot/osoba z nim współpracująca, bez względu na podstawę zatrudnienia lub współpracy,**
- b) **audytor zawrze z Wykonawcą umowę o zachowaniu poufności ,**
- c) **zakres i częstotliwość podejmowanych czynności przez Audytora nie będą zakłócać procesu wdrożeniowego.**

Pytanie nr 13:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

180 Kadry; Kadry/umowy cywilnoprawne; System zapewnia podpisywanie dokumentów elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez pracodawcę lub upoważnione osoby w imieniu pracodawcy a potem ich wydruk (do pisemnego podpisu pracownika) zgodnie z obowiązującym prawem Dz.U.2022.2651 Art.144b

Prosimy o potwierdzenie, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

Odpowiedź nr 13:

Zamawiający potwierdza, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

Pytanie nr 14:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

*270. System zapewnia wykorzystywanie urządzeń typu: **drukarki**, czytniki kodów kreskowych, czytniki kart podpisów cyfrowych, drukarki kodów kreskowych. Zamawiający wykorzystuje dostęp do systemów poprzez pulpity zdalne (Microsoft Remote Desktop)*

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa drukarek,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

b) z jakich drukarek korzysta Zamawiający (nazwa, producent, nr/identyfikator)?

Odpowiedź nr 14:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) Zamawiający potwierdza, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa drukarek,
- b) Flota drukarek Zamawiającego jest bardzo duża i wymienianie wszystkich typów drukarek jest w ocenie Zamawiającego zbędne i nie ma wpływu na przedmiot zamówienia. Zamawiający posiada ponad 400 różnych drukarek. System do generowania wydruków ma korzystać z uniwersalnego sterownika PCL.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 270 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 15:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

270. System zapewnia wykorzystywanie urządzeń typu: drukarki, **czytniki kodów kreskowych**, czytniki kart podpisów cyfrowych, drukarki kodów kreskowych. Zamawiający wykorzystuje dostęp do systemów poprzez pulpity zdalne (Microsoft Remote Desktop)

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa czytników/kolektorów danych,
- b) wskazanie z ilu czytników/kolektorów korzysta Zamawiający?
- c) wskazanie ilu użytkowników korzysta z czytników/kolektorów?
- d) z jakich czytników/kolektorów korzysta Zamawiający (nazwa, producent, nr/identyfikator, system operacyjny)?
- e) czy Zamawiający oczekuje dostawy aplikacji mobilnej na kolektory?

Odpowiedź nr 15:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) Zamawiający potwierdza, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa czytników kodów kreskowych
- b) Zamawiający będzie korzystał docelowo z ok. 100 czytników
- c) Zamawiający informuje, że docelowo będzie korzystało z czytników ok. 100 użytkowników.
- d) Zamawiający używa następujących typów czytników :
 - a. Zebra LS2208,
 - b. Welch Allyn,
 - c. Cobra -2208,
 - d. YHD 1100.
- e) Zamawiający nie oczekuje dostawy aplikacji mobilnej na kolektory.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 270 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 16:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

270. System zapewnia wykorzystywanie urządzeń typu: drukarki, czytniki kodów kreskowych, **czytniki kart podpisów cyfrowych**, drukarki kodów kreskowych.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wykorzystuje dostęp do systemów poprzez pulpity zdalne (Microsoft Remote Desktop)

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa czytników kart podpisów cyfrowych,
- b) wskazanie z ilu czytników kart podpisów cyfrowych korzysta Zamawiający?
- c) wskazanie ilu użytkowników korzysta z czytników kart podpisów cyfrowych?
- d) z jakich czytników kart podpisów cyfrowych korzysta Zamawiający (nazwa, producent)?

Odpowiedź nr 16:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Zamawiający potwierdza że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa czytników kart z podpisem cyfrowym,**
- b) **Zamawiający informuje że nie wszystkie czytniki wykorzystywane na UWr są wykorzystywane przez osoby w przyszłości korzystające z systemu HR – ogólna liczba działających czytników to 400,**
- c) **400 użytkowników,**
- d) **Czytniki kart podpisów wykorzystywane przez Zamawiającego Omnikey 3021 oraz ACR39T.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 270 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 17:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia 270. System zapewnia wykorzystywanie urządzeń typu: drukarki, czytniki kodów kreskowych, czytniki kart podpisów cyfrowych, **drukarki kodów kreskowych**. Zamawiający wykorzystuje dostęp do systemów poprzez pulpity zdalne (Microsoft Remote Desktop)

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa drukarek kodów kreskowych,
- b) z jakich drukarek kodów kreskowych korzysta Zamawiający (nazwa, producent, nr/identyfikator)?

Odpowiedź nr 17:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Zamawiający potwierdza że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa drukarek kodów kreskowych,**
- b) **Zamawiający korzysta z drukarek Zebra typy ZT-230, UT-230, GK420T, ZD420T i 4800.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 270 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 18:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

270. System zapewnia wykorzystywanie urządzeń typu: drukarki, czytniki kodów kreskowych, czytniki kart podpisów cyfrowych, drukarki kodów kreskowych. Zamawiający wykorzystuje dostęp do systemów poprzez **pulpity zdalne (Microsoft Remote Desktop)**. Prosimy o potwierdzenie, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa licencji dostępowych Microsoft Windows CAL i Microsoft Windows RDS CAL

Odpowiedź nr 18:

Zamawiający potwierdza, że przedmiotem zamówienia nie jest dostawa licencji dostępowych Microsoft Windows CAL i Microsoft Windows RDS CAL.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 270 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 19:

Dotyczy: Załącznik nr 4 do SWZ - wzór umowy

§ 14 WARUNKI ŚWIADCZENIA ASYSTY TECHNICZNEJ I ASYSTY MERYTORYCZNEJ

5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej naprawy i obejścia problemów zgłaszanych przez Zamawiającego celem zapewnienia poprawnego funkcjonowania Oprogramowania i jego poszczególnych funkcjonalności. Czasy te nie powinny być dłuższe, licząc od dnia zgłoszenia niż:

Poziom błędu	Czas Reakcji	Czas Naprawy
Awaria	2 godziny	24 godziny
Błąd	4 godzin	3 dni robocze
Usterka	8 godzin	7 dni roboczych

W celu uchylecia jakichkolwiek wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, iż wskazane w powyższej tabeli terminy wyrażone w dniach roboczych (dotyczące Błędu i Usterki) Strony poczytują jako 8 Godzin roboczych w godzinach od 7.30 do 15.30, liczone w następujący sposób:

- a. w przypadku terminu 3 dni roboczych termin upływa z upływem odpowiedniej godziny w której dokonano zgłoszenia, w trzecim dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia;
- b. w przypadku terminu 7 dni roboczych termin upływa z upływem odpowiedniej godziny w której dokonano zgłoszenia, w siódmym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia.

Prosimy o zgodę na rozliczanie Czasu Naprawy dla Awarii również w godzinach roboczych.

Odpowiedź nr 19:

Zamawiający zmienia § 14 ust. 5 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że zgodnie z § 14 ust. 6 wzoru umowy Wykonawca i Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą uzgodnić inny czas naprawy za obustronnym porozumieniem. Wykonawca może zaproponować obejście tj. tymczasowe rozwiązanie alternatywne na czas naprawy.

Pytanie nr 20:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Prosimy o potwierdzenie, że standardowa zmiana i/lub rozbudowa Oprogramowania Standardowego lub aktualizacje z tytułu dostosowania Oprogramowania Standardowego do zmian przepisów prawa wykonane przez Wykonawcę (również w kontekście innych Zamawiających) i dostarczone Zamawiającemu w okresie obowiązywania umowy z Zamawiającym nie będą traktowane przez Zamawiającego jako Oprogramowanie Dedykowane i do tych elementów zastosowanie znajdą postanowienia umowy dotyczące



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Oprogramowania Standardowego i model licencyjny, tj. Wykonawca udzieli na te utwory Zamawiającemu licencji jak na Oprogramowanie Standardowe.

Odpowiedź nr 20:

Zamawiający nie posługuje się pojęciem „Oprogramowanie dedykowane”. Zamawiający posługuje się pojęciem Oprogramowania standardowego oraz uzupełniającego zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Zgodnie z definicją poprzez Oprogramowanie uzupełniające Zamawiający rozumie w szczególności modyfikacje i rozszerzenia Oprogramowania standardowego lub poszczególnych jego elementów, zmiany konfiguracji, modyfikacje Oprogramowania standardowego wykonane w celu realizacji Systemu, w tym dostosowania Oprogramowania standardowego do potrzeb Zamawiającego.

Pytanie nr 21:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

132 Kadry; Jednostki organizacyjne; Struktura organizacyjna; System zapewnia odwzorowanie pełnej struktury organizacyjnej UWr z odpowiednią liczbą poziomów (również w ujęciu historycznym, pozwalającym spojrzeć na strukturę wg dowolnego punktu czasowego), umożliwiające analizy schematu w różnych układach: podległościowy, prawno-organizacyjny, kosztowy.

Każdy pracownik w umowie o pracę przypisaną będzie miał daną jednostkę. Na podstawie tego przypisania możliwe jest raportowanie stanu pracowników w różnych podziałach jednostek organizacyjnych z różnym poziomem szczegółowości (podległości), np. w podziale na wydziały lub katedry. Raportowanie możliwe jest na dowolny punkt czasowy. System zapewnia wprowadzanie zmian w strukturze organizacyjnej: utworzenie nowej jednostki organizacyjnej, zmiana nazwy jednostki organizacyjnej, likwidacja/zamknięcie jednostki organizacyjnej, zmiana podporządkowania jednostki organizacyjnej. Istnieje możliwość modyfikacji struktury organizacyjnej (przenoszenie do archiwum, tworzenie nowych jednostek). System zapewnia ewidencję historii zmiany nazwy jednostki w ramach jednego ID/kodu.

Prosimy o potwierdzenie, że przykłady podane po zdaniu „raportowanie stanu pracowników w różnych podziałach jednostek organizacyjnych z różnym poziomem szczegółowości (podległości)” wyczerpują warianty opisane jako „różne”. Czy istnieją jeszcze jakieś dodatkowe wymagania? Jeśli tak, to prosimy o uzupełnienie listy.

Odpowiedź nr 21:

Przykłady podane po zdaniu "raportowanie stanu pracowników w różnych podziałach jednostek organizacyjnych z różnym poziomem szczegółowości (podległości)" wyczerpują warianty opisane jako "różne". Jednakże, istnieje kilka dodatkowych wymagań dotyczących Systemu. Poniżej znajduje się lista dodatkowych wymagań:

- **Odwzorowanie pełnej struktury organizacyjnej UWr - System odzwierciedla pełną strukturę organizacyjną Uniwersytetu Wrocławskiego.**
- **Analizy schematu w różnych układach - System umożliwia przeprowadzanie analizy schematu w różnych układach, takich jak podległościowy, prawno-organizacyjny, kosztowy.**
- **Ujęcie historyczne struktury organizacyjnej - System umożliwia analizę struktury organizacyjnej w ujęciu historycznym, co pozwala spojrzeć na strukturę w dowolnym punkcie czasowym.**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- **Przypisanie pracowników do jednostek organizacyjnych - Każdy pracownik w umowie o pracę ma być przypisany do konkretnej jednostki organizacyjnej.**
- **Raportowanie stanu pracowników - System umożliwia raportowanie stanu pracowników w różnych podziałach jednostek organizacyjnych z różnym poziomem szczegółowości.**
- **Raportowanie na dowolny punkt czasowy - System umożliwia raportowanie danych na dowolny punkt czasowy.**
- **Zmiany w strukturze organizacyjnej - System umożliwia wprowadzanie zmian w strukturze organizacyjnej, takie jak utworzenie nowej jednostki, zmiana nazwy, likwidacja/zamknięcie jednostki, zmiana podporządkowania.**
- **Modyfikacja struktury organizacyjnej - System ma mieć możliwość modyfikacji struktury organizacyjnej, takie jak przenoszenie do archiwum, tworzenie nowych jednostek.**
- **Ewidencja historii zmian- System prowadzi ewidencję historii zmian, zwłaszcza zmiany nazwy jednostki w ramach jednego ID/kodu.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 132 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 22:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia *133 Kadry; Jednostki organizacyjne; Struktura organizacyjna; System zapewnia ewidencję historii jednostek organizacyjnych pracownika - gromadzenie informacji o wszystkich jednostkach organizacyjnych, w których pracownik pracował.*

Prosimy o:

- a) wyjaśnienie czy Zamawiający przewiduje migrację danych historycznych dla bieżących pracowników i w jakim zakresie dat,
- b) doprecyzowanie źródeł danych jeśli taka migracja będzie konieczna.

Odpowiedź nr 22:

Zamawiający przewiduje migrację wszystkich danych wszystkich pracowników (nie tylko bieżących, ale i byłych) dla wszystkich pracowników znajdujących się w systemie EGERIA uzupełnioną o dane płacowe z systemów pracujących pod kontrolą systemu operacyjnego DOS za lata 1992-2014.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 133 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 23:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia *320 Ogólny; Organizacja; Struktura organizacyjna; System zapewnia słownik jednostek organizacyjnych, który posiada atrybuty takie jak: kod, nazwa, opis, skrót, rodzaj, status, adres, telefon, e-mail, nazwa w dopełniaczu, strona www jednostki, czy ma się pojawić na stronie www, nazwa angielska, kod USOS, poprzedni kod jednostki, okres funkcjonowania jednostki, numer aktu prawnego, uwagi, poziom na którym może funkcjonować jednostka w strukturze, kod POL-on.*

Prosimy o:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- a) wyjaśnienie czy Zamawiający przewiduje migrację danych historycznych dla wcześniejszych zmian struktury i w jakim zakresie dat,
- b) doprecyzowanie źródeł danych jeśli taka migracja będzie konieczna.

Odpowiedź nr 23:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Zamawiający przewiduje migrację danych historycznych za lata 1992-2014 oraz aktualną strukturę organizacyjną jaka znajdują się w systemie EGERIA**
- b) **Źródłem danych jest system EGERIA oraz systemy działające pod kontrolą systemu operacyjnego DOS.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 320 – 322 Załącznika nr 3a – Opis przedmiotu zamówienia do SWZ po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 24:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
321 Ogólny; Organizacja; Struktura organizacyjna; System zapewnia powiązanie słownika jednostek organizacyjnych ze stanowiskami pracy i funkcjami pracowników.

Prosimy o:

- a) wyjaśnienie czy Zamawiający przewiduje migrację danych historycznych dla wcześniejszych zmian struktury i powiązania z pracownikami i w jakim zakresie dat,
- b) doprecyzowanie źródeł danych jeśli taka migracja będzie konieczna.

Odpowiedź nr 24:

Odpowiedź znajduje się w odpowiedzi do pytania nr 23.

Pytanie nr 25:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
322 Ogólny; Organizacja; Struktura organizacyjna; System musi zapewniać obsługę historii zmian dla każdej jednostki organizacyjnej. Musi umożliwiać przeglądanie struktury organizacyjnej na zadany dzień roku.

Prosimy o:

- a) wyjaśnienie czy zamawiający przewiduje migrację danych historycznych dla historii zmian dla jednostek organizacyjnych i w jakim zakresie dat,
- b) doprecyzowanie źródeł danych jeśli taka migracja będzie konieczna.

Odpowiedź nr 25:

Odpowiedź znajduje się w odpowiedzi do pytania nr 23.

Pytanie nr 26:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
323 Ogólny; Organizacja; Struktura organizacyjna; System wspiera użytkowników w procesach związanych ze zmianami struktury organizacyjnej poprzez przenoszenie całych jednostek wraz z pracownikami również poprzez przenoszenie pracowników wskazanej jednostki organizacyjnej do nowej jednostki organizacyjnej, łączenie jednostek organizacyjnych. Zmiany takie odbywają się na wskazany dzień z zachowaniem historii przynależności jednostki w strukturze organizacyjnej oraz historii przynależności pracownika do jednostki organizacyjnej.

Prosimy o potwierdzenie, że ta funkcjonalność będzie dotyczyła jedynie bieżącego stanu struktury i pracowników, czyli np. nie będzie możliwości przenoszenia fragmentu struktury bazując na danych historycznych.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Odpowiedź nr 26:

Zamawiający potwierdza, że ta funkcjonalność będzie dotyczyła jedynie bieżącego stanu struktury i pracowników od chwili uruchomienia Systemu. Zamawiający rozumie tę funkcjonalność jako wsparcie procesu bieżącej modyfikacji danych i przenoszenia pracowników między strukturą organizacyjną i jednostkami, pojedynczo oraz grupowo. Jednocześnie w systemie HR dane historyczne mają być zachowane w niezmienionym i niepodlegającym takim działaniom stanie.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 323 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 27:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

324 Ogólny; Organizacja; Struktura organizacyjna; W ramach struktury organizacyjnej System prezentuje pełnione funkcje oraz osoby, które w określonych ramach czasowych je pełniły. Pełnione funkcje są elementem słownikowym, do którego użytkownik może samodzielnie dodawać kolejne pozycje. Słownik pełnionych funkcji posiada atrybuty umożliwiające jednoznaczną ich identyfikację, dodatkowo każda pozycja ze słownika może mieć przyporządkowany kod POL-on wykorzystywany w procesie eksportu danych do systemu POL-on.

Prosimy o doprecyzowanie czy samodzielnie dodawanie kolejnych pozycji przez pracownika ma wymagać jakiejś formy weryfikacji, akceptacji? Jeśli tak, to czy Zamawiający ma tutaj jakieś preferencje czy zdaje się na rozwiązanie zaproponowane przez dostawcę?

Odpowiedź nr 27:

Zamawiający wymaga, aby wpisywane kody POL-on były pobierane ze słownika, pobieranego z systemu USOS. System HR nie może dopuszczać do wpisania wartości spoza słownika. Rozwiązanie funkcjonalne powinno być po stronie Wykonawcy. Dodawanie pozycji do słownika ma być dostępne tylko dla użytkowników z odpowiednimi uprawnieniami.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 324 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 28:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

573 Portal pracowniczy; Portal kadrowo-płacowy; Wykonawca posiada portal pracowniczy zapewniający użytkownikowi końcowemu po zalogowaniu wykonywanie poniższych czynności. Portal musi pracować na tej samej bazie danych co System bez konieczności użycia API. Brak konieczności instalacji jakiegokolwiek dodatkowego oprogramowania przez pracowników w celu obsługi swoich spraw na portalu.

Prosimy o dopuszczenie działania Portalu Pracowniczego na bazie PostgreSQL z uwagi na kwestie bezpieczeństwa związane z „rozdzieleniem” baz: bazy produkcyjnej pod system HR i bazy pod obsługę Portalu Pracowniczego.

Odpowiedź nr 28:

Zamawiający nie zmienia wymagań w tym zakresie.

Zamawiający informuje, że wskazanym jest działanie Portalu Pracowniczego na odrębnej instancji użytkowanej bazy danych Oracle.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 29:

Dotyczy: Załącznik nr 4 do SWZ - wzór umowy

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

4.1.3. jeśli są wymagane - Licencje Serwerowe oznaczające Licencje na zainstalowanie Oprogramowania w Środowisku Zamawiającego obejmujące prawo do korzystania z Oprogramowania na potrzeby Zamawiającego. Z zastrzeżeniem treści § 2 ust. 4.2. Umowy, Wykonawca w ramach uzyskanego wynagrodzenia udziela Zamawiającemu Licencji Serwerowej do pojedynczej instalacji Oprogramowania w Środowisku Zamawiającego na polu eksploatacji obejmującym korzystanie z Oprogramowania dla łącznej ilości Licencji Dostępowych. Wykonawca dostarczy również niezbędne licencje na silnik bazodanowy, jeśli ich liczba u Zamawiającego jest niewystarczająca oraz wszelkie inne oprogramowanie uzupełniające niezbędne do zrealizowania postanowień niniejszej Umowy

Prosimy o wyjaśnienie czy należy rozumieć, że 100 jednoczesnych to suma jednoczesnych na wszystkich środowiskach?

Odpowiedź nr 29:

Zamawiający informuje, że wymaga 100 Licencji jednoczesnego dostępu dla Użytkowników do Oprogramowania działającego w środowisku Zamawiającego tzn. Licencja na Oprogramowanie obejmuje używanie Oprogramowania w Środowisku Zamawiającego (produkcyjnym, testowym, programistycznym), co oznacza, że 100 Użytkowników ma prawo korzystać jednocześnie z Oprogramowania z każdego ze wskazanych powyżej środowisk.

Pytanie nr 30:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

249. System musi działać na posiadanej już przez Zamawiającego platformie bazodanowej RDBMS Oracle w minimalnej wersji 19.15. Ewentualny zakup licencji Oracle (procesor i użytkownik) leży po stronie Wykonawcy.

Prosimy o wyjaśnienie jakie licencje Oracle należy dostarczyć oraz w jakim modelu (np. ASFU, zniżka USOS)?

Odpowiedź nr 30:

Zamawiający wymaga dostarczenia dodatkowych licencji zgodnej z posiadaną przez Zamawiającego licencją Oracle Database Standard Edition One Procesor FUDA (4).

Aktualna umowa serwisowa z firmą Oracle opiewa na Oracle Database Standard Edition 2 - Processor Perpetual, ilość procesorów 6, typ FULL USE. Zamawiający wymaga od wykonawcy dostarczenia z zamawianym systemem licencji bazodanowych zgodnych z już posiadanymi, wraz 3 letnim wsparciem, umożliwiającym instalację baz danych na dwóch fizycznych serwerach wyposażonych w 2 procesory (single-chip). Zatem dostarczana licencja na serwer bazodanowy powinna obejmować 4 fizyczne procesory. Licencja nie powinna ograniczać się do możliwości wykorzystania tylko z zamawianym systemem.

Zamawiający dokonał zmiany wymagania w poz. 249 Załącznika nr 3 do SWZ zgodnie z Informacją nr 2 dla Wykonawców z dnia 13.11.2023 r. tj. System musi działać na posiadanej przez Zamawiającego platformie bazodanowej w wersji 19.c. i zostać zainstalowany na wykorzystywanej przez Zamawiającego na potrzeby posiadanego systemu ERP moduł FK instancji bazy Oracle. Zakup



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

dotychczas licencji bazodanowych (procesor, użytkownik) leży po stronie Wykonawcy.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 249 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 31:

Dotyczy: Załącznik nr 4 do SWZ - wzór umowy

§ 6 **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

5.4.5. *Szkolenia będą obejmowały Użytkowników obsługujących system kadrowo-płacowy oraz Administratorów w obszarach objętych wdrożeniem opisanych szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia; szkolenie dla pracowników obsługujących system kadrowo-płacowy i Administratorów w zakresie użytkowania Portalu pracowniczego oraz **aplikacji mobilnej** w obszarach objętych wdrożeniem oraz w zakresie archiwizacji danych; szkolenia dla Administratorów opisanych szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia;*

Prosimy o wyjaśnienie o jakiej „aplikacji mobilnej” jest mowa w przywołanym zapisie?

Odpowiedź nr 31:

Przedmiotem Zamówienia nie jest opracowanie aplikacji mobilnej. Istotnym elementem Zamówienia pozostaje jednak zapewnienie dostępu mobilnego, rozumianego jako możliwość korzystania z Portalu pracowniczego przy użyciu przeglądarki internetowej uruchamianej z pozycji telefonu. Pojęcie „aplikacji mobilnej”, które pojawiło się w tym kontekście referuje do właściwości aplikacji internetowej, która docelowo ma mieć zapewnione istotne parametry dedykowane dla dostępu z poziomu urządzeń mobilnych jak np. responsywność strony internetowej. Zgodnie bowiem z definicją Portalu pracowniczego zawartą w § 1 ust. 3 Umowy w sekcji DEFINICJE, jest to samoobsługowa platforma mobilna dostępna przez przeglądarkę internetową na urządzeniach mobilnych i urządzeniach stacjonarnych.

Pytanie nr 32:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 9 W Systemie, po wejściu w szczegóły osoby, pracownik posiadający odpowiednie uprawnienia będzie miał możliwość dodania dodatkowych informacji dotyczących osoby, np. informacji o sytuacji rodzinnej, która może być widoczna wyłącznie dla Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. System np. poprzez odpowiednie oznaczenie poinformuje o fakcie wypełnienia informacji dodatkowych. Zamawiający opisuje konkretne rozwiązanie, zamiast wyspecyfikować oczekiwania biznesowe. Prosimy o opisanie procesu.

Odpowiedź nr 32:

Zamawiający w systemie HR moduł ZFŚS, jako informacje dodatkowe będzie umieszczał:

- **Zdarzenie losowe (np. pożar, choroba, śmierć członka rodziny),**
- **Zdarzenie nielosowe (np. wysokie opłaty za czynsz, opłaty za media, raty kredytu mieszkaniowego)**

celem udokumentowania zasadności przyznania zapomogi.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 9 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 33:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 10 System umożliwia przy emerycie / renciście wpisanie i zmianę numeru konta bankowego, wpisanie i uzupełnianie członków rodziny, wpisanie i zmianę adresu.

Prosimy o potwierdzenie, że użytkownik końcowy (emeryt/rencista) wypełnia wnioski o zmianę, a nie dokonuje samodzielnie zmiany w systemie.

Odpowiedź nr 33:

Użytkownik końcowy wypełnia wnioski o zmianę, zmiany w Systemie dokonuje użytkownik uprawniony do korzystania z systemu HR.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 10 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 34:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 13 System zapewnia ewidencję świadczeń opodatkowanych oraz nieopodatkowanych z kontrolą limitów ustawowych. Do każdego rodzaju świadczenia można przypisać limit, na podstawie którego nastąpi kontrola kwoty zwolnionej z opodatkowania. System zapewnia przypisanie różnych limitów zwolnienia z opodatkowania dla pracowników i inny dla emerytów i rencistów.

Prosimy o wyjaśnienie jak ma się to wymaganie do wymagania 11, 14, 17 z tego podobszaru?

Odpowiedź nr 34:

Każde z tych wymagań ma za zadanie uszczegółowienie procesu.

Pytanie nr 35:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 14 Każdy rodzaj świadczenia może być powiązany z limitami ustawowymi, które określają do jakiej wysokości świadczenia są zwolnione z opodatkowania. Kontrola limitu ustawowego jest analizowana w obszarze udzielonych wszystkich świadczeń. System musi zliczać wszystkie świadczenia osoby uprawnionej w trakcie roku i musi umożliwiać zastosowanie zwolnienia podatkowego do określonej kwoty limitu, a powyżej tej kwoty opodatkowywać.

Prosimy o wyjaśnienie jak ma się to wymaganie do wymagania 11, 14, 17 z tego podobszaru?

Odpowiedź nr 35:

Każde z tych wymagań ma za zadanie uszczegółowienie procesu.

Pytanie nr 36:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 16 System zapewnia zaznaczenie przy przyznawaniu świadczenia fakt dostarczenia stosownych dokumentów (znacznik, że dokument załączony, nie sam załącznik). System posiada słownik „dokumentów dodatkowych”. W słowniku tym dane mogą być dodawane na dowolnym etapie pracy z Systemem, słownik jest otwarty i nie wymaga zaangażowania dostawcy oprogramowania w celu dodania kolejnych pozycji.

Prosimy o wyjaśnienie związku między oznaczaniem faktu dostarczenia dokumentu i słownikiem dokumentów dodatkowych? Czy znaczniki mają dotyczyć dostarczenia różnych



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

typów dokumentów dodatkowych? Czy dostarczanie dokumentów innych niż dodatkowych (podstawowych?) nie będą oznaczane?

Odpowiedź nr 36:

Zamawiający wymaga, że dla każdego typu dokumentów wprowadzonych do słownika „dokumentów dodatkowych” System pozwoli na potwierdzenie jego dostarczenia poprzez zaznaczenie checkbox-a oraz wprowadzenie daty dokumentu poprzez jej wybór z kalendarza.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 16 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 37:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 17 W Systemie jest możliwe rejestrowanie różnego rodzaju świadczeń przyznanych pracownikowi / emerycie / renciście lub członkowi rodziny. Katalog świadczeń dostępnych w Systemie opiera się na otwartym słowniku, słowniku "rodzaj świadczenia", który może być uzupełniany przez użytkownika na dowolnym etapie eksploatacji Systemu i nie wymaga zaangażowania dostawcy oprogramowania. Każdy rodzaj świadczenia może być powiązany z limitami ustawowymi, powyżej którego wartość przyznanego świadczenia będzie podlegała opodatkowaniu (limity ustawowe). Kontrola limitu ustawowego jest analizowana w obszarze ustalonych świadczeń. Dodatkowo każda pozycja w słowniku może być skojarzona z limitami przyznanych świadczeń uzależnionych od przychodu pracownika. Wysokość progów oraz dostępne limity świadczeń użytkownik może ustawiać sam na dowolnym etapie eksploatacji Systemu.

Prosimy o wyjaśnienie jak ma się to wymaganie do wymagania 11, 12, 13 z tego podobszaru?

Odpowiedź nr 37:

Każde z tych wymagań ma za zadanie uszczegółowienie procesu.

Pytanie nr 38:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 18 Kwota całego świadczenia jest automatycznie podpowiadana na liście ZFŚS, gdzie równocześnie następuje naliczenie, od kwoty przekraczającej limit zwolnienia, zaliczki na podatek.

Prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający dopuszcza ręczną zmianę wyliczonego świadczenia?

Odpowiedź nr 38:

Zamawiający dopuszcza ręczną zmianę wyliczonego świadczenia.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 18 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 39:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 19 Użytkownik rejestrując świadczenie może wskazać, na którego członka rodziny jest ono przyznane (np. paczka dla dziecka). Lista osób jest podpowiadana na podstawie uzupełnionych danych o członkach rodziny. Jedno świadczenie rzeczowe może być przyznane na kilkoro członków rodziny (np. na dwoje dzieci).



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Prosimy o potwierdzenie, że system ma podpowiadać operatorowi listę wszystkich członków rodziny pracownika, a operator samodzielnie wybierze tego, którego ma dotyczyć świadczenie?

Odpowiedź nr 39:

Zamawiający przez członków rodziny rozumie tylko dzieci pracownika. System ma podpowiadać operatorowi listę wszystkich członków rodziny pracownika, a operator samodzielnie wybierze tego, którego ma dotyczyć świadczenie.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 19 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 40:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 20 Z kwoty świadczenia socjalnego rozliczonego na liście ZFŚS System dokona automatycznego potrącenia zajęcia komorniczego do kwoty limitu bądź jednej zaległej raty pożyczki do kwoty limitu.

Prosimy o opisanie procesu biznesowego.

Odpowiedź nr 40:

Sporządzona lista płac dla ZFŚS podlega co do zasady zajęciu komorniczemu do wysokości świadczenia z wyłączeniem pożyczek, a uprawniony użytkownik decyduje, który składnik świadczeń będzie podlegał potrąceniu. Jeżeli pożyczkobiorca zalega ze spłatą system automatycznie potrąca zaległą ratę z przyznanego świadczenia do kwoty limitu.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 20 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 41:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 21 System w procesie przyznawania dofinansowania może kontrolować wiek dziecka, na którego jest ono przyznane. Przedziały wiekowe są ustawiane w słowniku dofinansowań.

Prosimy o wyjaśnienie czym będzie skutkować kontrola wieku? Nieprzyznaniem świadczenia, przyznaniem stosownego świadczenia?

Odpowiedź nr 41:

Kontrola wieku dziecka będzie skutkować nieprzyznaniem świadczenia.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 21 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 42:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 23 System zapewnia wpisywanie osób „zewnętrznych” (imię, nazwisko i data urodzenia) przy wybranym świadczeniu (np. dofinansowanie do wczasów, dofinansowanie do choinki i paczki noworocznej), bez zasilenia kartoteki członków rodziny.

W wymaganiach 18 i 22 Zamawiający wskazał, że operator może wybierać z listy członków rodziny, równocześnie wskazując informacje, które mają być weryfikowane i skutki udzielenia świadczenia (m.in. podatkowe), prosimy o wyjaśnienie jak system ma się



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

zachować w przypadku ręcznego dodania osoby, co do której nie wiadomo ile ma lat i w odniesieniu do której brak danych podatkowych?

Odpowiedź nr 42:

Zamawiający wymaga, aby system HR zapewniał dodatkowy słownik osób zewnętrznych, który nie jest tożsamy i nie może być powiązany ze słownikiem członków rodziny.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 23 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 43:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 24 System zapewnia rozliczenie kwoty odpłatności w przypadku kiedy dofinansowanie nie pokrywa pełnego kosztu skierowania. Odpłatność może zostać rozliczona jednorazowo lub rozpisana na raty. Wartość odpłatności może zostać rozliczona automatycznie listą ZFŚS lub w przypadku innego rodzaju rozliczeni np. wpłata na rachunek bankowy, wpłata w kasie, użytkownik może zarejestrować nr dokumentu którym odpłatność została rozliczona.

Prosimy o wyjaśnienie, czemu w wymaganiu użyte jest pojęcie odpłatności i rozliczenia odpłatności, skoro Zamawiający będzie udzielał dofinansowania, będącego jedynie częścią kwoty odpłatności?

Odpowiedź nr 43:

Zamawiający w przyszłości planuje dofinansować różnego rodzaju skierowania np. sanatorium, a w przypadku rezygnacji musi nastąpić rozliczenie dofinansowania.

Pytanie nr 44:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 26 System zapewnia przyznanie świadczenia „indywidualnie” konkretnemu pracownikowi / emerytowi / renciście (indywidualne generowanie świadczeń). System zapewnia przyznanie świadczenia określonej grupie osób (zbiorcze generowanie świadczeń). Prosimy o wyjaśnienie jakie grupy będą stosowane do tworzenia komisji?

Odpowiedź nr 44:

Zamawiający informuje, że na UW r funkcjonują dwie komisje z podziałem na: pracowników i emerytów. Świadczenia przyznawane dla tych dwóch grup są następujące :

- **Zapomogi**
- **Pożyczki**
- **Dofinansowania:**
 - **Do wypoczynku**
 - **Do aktywności kulturalno-sportowej**

W kontekście powyższych czterech świadczeń Zamawiający wymaga utworzenia przez System HR listy per świadczenie.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 26 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 45:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wymaganie 27 Wyплаты świadczeń mogą być realizowane poprzez naliczenie listy ZFŚS przelewem bankowym lub przekazem pocztowym, gdzie następuje przygotowanie płatności. Dodatkowo użytkownik ma możliwość wskazania form rozliczenia, takich jak przekazem, poleceniem zapłaty, autowypłatą wtedy użytkownik rejestruje ręcznie nr dokumentu, którym ta płatność została rozliczona.

Prosimy o wyjaśnienie zdania „Wyплаты świadczeń mogą być realizowane poprzez naliczenie listy ZFŚS przelewem bankowym lub przekazem pocztowym, gdzie następuje przygotowanie płatności”, bo jest niezrozumiałe. Gdzie następuje przygotowanie płatności?

Odpowiedź nr 45:

Przygotowanie płatności na podstawie sporządzonej listy ZFŚS ma być realizowane w systemie FK. Wymiana danych pomiędzy systemem HR a systemem FK następuje poprzez zastosowaną integrację.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 27 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 46:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 28 Przy przyznawaniu świadczeń tylko pracownikom System domyślnie przygotowuje wypłatę świadczenia na listę ZFŚS.

Prosimy o potwierdzenie, że to wymaganie nie stoi w sprzeczności z wymaganiami 27?

Odpowiedź nr 46:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 47:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 29 Przy przyznawaniu świadczeń emerytom / rencistom tworzona jest lista ZFŚS i użytkownik wskazuje przy danym świadczeniu formę wypłaty dla konkretnej osoby tj. przelewem bankowym, przekazem pocztowym, autowypłatą.

Prosimy o potwierdzenie, że to wymaganie nie stoi w sprzeczności z wymaganiami 27?

Odpowiedź nr 47:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 48:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 30 System zapewnia przygotowanie pliku umożliwiającego zbiorcze przygotowanie przelewów bankowych dla emerytów / rencistów. Plik musi być w formacie umożliwiającym zaciągnięcie i wykonanie przelewów bankowych zbiorczo dla określonej grupy emerytów / rencistów.

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) pojęcia grupy emerytów/rencistów w kontekście wymagania,
- b) jak się ma grupa emerytów/rencistów do grupy z dnia przydzielenia świadczenia zwanej komisją?

Odpowiedź nr 48:

a) Osoba w module ZFŚS musi mieć określony status:

- a. Emeryt UWR
- b. Rencista UWr
- c. Pracownik



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

b) Zamawiający nie stawia takiego wymagania.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 30 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 49:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 34 System posiada otwarty słownik rodzajów pożyczek. Oznacza to, że użytkownik z odpowiednimi uprawnieniami może w dowolnym momencie eksploatacji Systemu dodać nowe pozycje do tego słownika. W słowniku oprócz takich informacji jak kod pożyczki oraz nazwa pożyczki określają się sposób naliczania odsetek:

Malejące odsetki (Malejący) – przy tej opcji raty i odsetki są wyliczane następująco: i kolejny miesiąc pożyczki; i = 1, 2, liczba rat;

Splata (i) – potrącenie na poczet spłaty w i-tym miesiącu

Odsetki (i) – odsetki w i-tym miesiącu

Splata (i) = Kwota pożyczki / Liczba rat + Odsetki (i)

Odsetki (i) = ((Stopa procentowa/100/12) Kwota pożyczki *(Liczba rat i +1)/Liczba rat)*

Kredytobiorca w każdym miesiącu płaci inne odsetki. Wielkość odsetek maleje w miarę spłaty kredytu.

Stale odsetki (Zwykły) – przy tej opcji raty i odsetki wyliczane są następująco:

*Oprocentowanie = Kwota pożyczki * (Stopa procentowa / 100)*((Liczba rat +1)/24)*

Rata = Kwota pożyczki / Liczba rat

Odsetki = Oprocentowanie / Liczba rat

Splata = Rata + Odsetki

Dla tego rodzaju kredytu, co miesiąc są płacone odsetki w stałej wysokości.

Odsetki wprowadzane – wartość odsetek jest wprowadzana indywidualnie przy każdej racie spłaty kredytu

Dodatkowo można określić sposób zaokrąglania rat i odsetek oraz wskazać dopełnienie kwoty w przypadku gdy jedna z rat kredytu ma być ratą wyrównującą.

Odsetki w Systemie liczone są opcjonalnie. Dla Uniwersytetu Wrocławskiego istnieje możliwość nienaliczania odsetek od pożyczek i jest to sytuacja domyślna.

Prosimy o potwierdzenie, że sposób liczenia odsetek, zaokrąglanie rat i ewentualne odsetki, lub ich brak będą definiowane na poziomie rodzaju/kodu pożyczki i podczas ich przyznawania operator będzie korzystał z tych definicji?

Odpowiedź nr 49:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 50:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 35 Rejestrowanie pożyczki w Systemie odbywa się przy udziale kreatora, który prowadzi użytkownika przez proces. Użytkownik dodający nową pożyczkę ma możliwość zarejestrowania następujących informacji:

- rodzaj udzielanej pożyczki

- nr protokołu

- kwota pożyczki

- stopa procentowa – w aplikacji domyślnie powinna się podpowiadać wartość 0%

- ilość rat

- datę pobrania pożyczki



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- datę rozpoczęcia spłaty.

Do każdej pożyczki jest możliwe przyporządkowanie żyrantów.

W przypadku zmiany żyranta, możliwe jest dokonanie zmiany w przyznanej pożyczce. System posiada otwarty słownik rodzajów pożyczek.

Prosimy o wyjaśnienie, czy zmiany w przyznanej pożyczce będą dostępne jedynie przy zmianie żyrantów?

Odpowiedź nr 50:

Zamawiający wyjaśnia, że zmiany te nie dotyczą jedynie zmiany żyrantów.

Jest to jeden z wariantów, kiedy może nastąpić zmiana w przyznanej pożyczce. Zmiany te mają być dostępne w innych przypadkach np. wydłużenie okresu spłaty, zmiana danych pożyczkobiorcy.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 35 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 51:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 36 System zapewnia wygenerowanie i wydrukowanie umowy pożyczki na podstawie wprowadzonych danych. Wzór umowy w pliku o odpowiednim formacie zostanie dostarczony przez Zamawiającego. Zmiana wzoru umowy nie będzie wymagała ingerencji dostawcy oprogramowania.

Prosimy o wyjaśnienie czemu Zamawiający pisze o wygenerowaniu umowy pożyczki, podczas gdy w wymaganiu 35 jest mowa o rejestrowaniu pożyczki?

Odpowiedź nr 51:

Wymaganie z poz. 36 OPZ dotyczy wygenerowania i wydrukowania umowy pożyczki, a nie rejestracji.

Pytanie nr 52:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 37 Wyplata udzielonej pożyczki, może nastąpić przez listę ZFŚS, przelewem na ROR lub przekazem pocztowym lub autowypłatą.

Prosimy o:

a) wyjaśnienie, czy pożyczki wyliczane na liście ZFŚS nie będą wypłacane przelewem, przekazem lub autowypłatą?

b) opisanie procesu biznesowego.

Odpowiedź nr 52:

Pożyczki wypłacane będą na podstawie listy ZFŚS poprzez rachunek bankowy, przekaz pocztowy lub auto wypłatę.

Pytanie nr 53:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 38 Użytkownik ma zawsze dostęp do całej historii związanej z udzielonymi pożyczkami. Zawsze może zweryfikować aktualne saldo zadłużenia osoby. System musi posiadać również ewidencję pożyczek.

Prosimy o wskazanie różnicy między historią związaną z udzielonymi pożyczkami, a ewidencją pożyczek?

Odpowiedź nr 53:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Przez ewidencję pożyczek Zamawiający rozumie rodzaj udzielonej pożyczki dla wskazanego pożyczkobiorcy, dla której ma być dostępna historia.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 38 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 54:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 39 System posiada rozbudowane mechanizmy wspomagające użytkownika w procesie obsługi pożyczek. Użytkownik może: - zmienić stopę procentową pożyczki, co będzie skutkowało automatycznym przeliczeniem niespłaconych odsetek - umorzyć nierozliczone raty pożyczki. Umorzenie nierozliczonych rat pożyczki będzie traktowane jako przychód osoby od którego zostanie naliczony podatek - odroczyć spłatę raty z opcja przesunięcia pozostałych niespłaconych rat - zmienić wysokość raty, która ma być potrącona - zmienić wysokość odsetek, która ma być potrącenia - wskazać żyrenta lub żyrentów do rozliczenia raty.

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) procesu biznesowego umarzania nierozliczonych rat. Prosimy o wyjaśnienie czym jest opcja przesunięcia pozostałych rat?
- b) czym ma skutkować zmiana wysokości raty i wysokości odsetek?
- c) czy Zamawiający oczekuje przepisania żyrentów do pojedynczych rat?

Odpowiedź nr 54:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Umorzenie nierozliczonych rat musi mieć powód, do wyboru przyczyna ze słownika, Zamawiający wskazuje dwie możliwości:**
 - a. **śmierć pożyczkobiorcy - brak podatku**
 - b. **Inny –przychód do opodatkowania przesunięcia pozostałych rat – oznacza zmiana harmonogramu spłaty**
- b) **zmiana wysokości raty i wysokości odsetek skutkuje prawidłowym potrąceniem raty pożyczki na liście płac.**
- c) **Zamawiający nie wymaga takiego rozwiązania.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 39 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 55:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 44 W przypadku powstania nadpłaty na saldzie zadłużenia pożyczkobiorcy, możliwe jest w Systemie wprowadzenie danych potrzebnych do przelania kwoty nadpłaty na konto bankowe pożyczkobiorcy. Po wprowadzeniu niezbędnych danych użytkownik ma możliwość przygotowania płatności, która następnie zostaje wysłana do modułu obsługi płatności.

Zamawiający opisuje konkretny system, prosimy o opisanie procesu biznesowego, gdyż nazwa modułu i podziały funkcjonalne stosowane przez firmę Teta nie determinują realizacji procesu biznesowego.

Odpowiedź nr 55:

Płatność związana z powstałą nadpłatą przekazywana jest z systemu HR do systemu FK (moduł obsługi płatności) przez zastosowaną integrację.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 44 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 56:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
Wymaganie 45 Zestawienie wybranego świadczenia "na dzień". Raport dla wskazanego świadczenia z danego okresu (należy wskazać zakres dat od-do).

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) co powinno zawierać zestawienie?
- b) czemu raport na dzień ma wybór dat od do?

Odpowiedź nr 56:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Zestawienie wybranego świadczenia zawiera dane zgromadzone w systemie HR w kontekście przyznanego świadczenia.**
- b) **Zestawienie jest na dany dzień oraz w zakresie dat od do.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 45 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 57:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
Wymaganie 69 Zmiana danych osobowych i adresowych w Systemie skutkuje odłożeniem poprzednich danych jako historyczne. Nowe dane obowiązują od daty podanej przez użytkownika. W przypadku osób, dla których został wystawiony dokument zgłoszeniowy ZUA lub ZZA, użytkownik może określić, czy następuje korekta czy zmiana danych. Na podstawie podanej informacji System automatycznie przygotowuje odpowiednie zdarzenie na potrzeby przesłania dokumentu ZIUA, ZUA/ZZA korekta do programu PŁATNIK. Funkcjonalność dotyczy zarówno pracowników jak i osób zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej.

Prosimy o wyjaśnienie, czy w przypadku osób dla których nie został wytworzony dokumentu ZUS lub ZZA Zamawiający nie przewiduje odróżnienia korekty od modyfikacji danych?

Odpowiedź nr 57:

Tak, Zamawiający nie przewiduje odróżnienia.

Pytanie nr 58:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
Wymaganie 72 Zmiana danych osobowych członka rodziny w Systemie skutkuje odłożeniem poprzednich danych jako historyczne. Nowe dane obowiązują od daty podanej przez użytkownika. W przypadku osób, dla których został wystawiony dokument zgłoszeniowy ZCNA, użytkownik przy zmianie danych może określić, czy następuje korekta czy zmiana danych. Na podstawie podanej informacji System automatycznie przygotowuje odpowiednie zdarzenie na potrzeby przesłania dokumentu ZCNA korekta/zmiana do programu PŁATNIK.
 Prosimy o wyjaśnienie niniejszego wymagania w kontekście, wymagania 70, w którym się zawiera?

Odpowiedź nr 58:

Wymaganie z poz. 70 OPZ zawiera opis zgłoszenia członka rodziny, a z poz. 72 OPZ - zmianę danych członka rodziny.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 59:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 76 System musi posiadać funkcjonalność dwukierunkowej wymiany słowników z systemem USOS. Przy pierwszej wymianie należy przeprowadzić mapowania istniejących słowników. Do ustalania na etapie analizy przedwdrożeniowej.

Prosimy o wyspecyfikowanie zakresu integracji, wskazywanie etapu analizy jako momentu uściślenia wymagania powoduje, że Wykonawca nie może dokonać rzetelnej wyceny.

Odpowiedź nr 59:

Zamawiający wyjaśnia:

- **System USOS jest odbiorcą danych dotyczących zatrudnienia, kariery naukowej, wykształcenia, danych kontaktowych, absencji, jednostek organizacyjnych.**
- **System HR jest odbiorcą danych o doktorantach, pensum, stypendiach w podziale na opodatkowane i nieopodatkowane oraz dyscyplinach przypisanych do pracowników.**

Biznesowy cel integracji:

Celem integracji jest skonsolidowanie danych dotyczących pracowników naukowych, doktorantów między systemem HR a USOS w celu uniknięcia rozbieżności i błędów w danych personalnych.

System źródłowy:

Systemami źródłowymi będą:

- system HR
- USOS

System docelowy:

Systemami docelowymi będą:

- system HR
- USOS

Sposób integracji:

API Restowe lub widoki bazodanowe

Połączenie baz danych:

Baza do której mają być pobierane dane udostępnia połączenie

Wymiana plików:

Zamawiający nie dopuszcza wymiany za pomocą plików

Strona odpowiedzialna za otwarcie połączeń sieciowych:

Odpowiedzialność za otwieranie połączeń sieciowych leży po stronie Zamawiającego

Wywoływanie interfejsu:

Interfejs jest wywoływany automatycznie co 8 godziny, a także na żądanie użytkownika, gdy zachodzi potrzeba natychmiastowej aktualizacji danych.

Specyfikacja przesyłanych danych:

Biznesowy zakres danych:

Przekazywane zakresy danych do USOS z systemu HR:

- dane o absencjach,
- dane o funkcjach i stanowiskach pracowników,
- dane osobowe pracowników dydaktyczno-naukowych wymagane przez system POLON,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- **dane o umowach cywilno-prawnych pracowników dydaktyczno-naukowych wymagane przez system POLON,**
- **dane o umowach pracowników dydaktyczno-naukowych wymagane przez system POLON,**
- **nadania stopni naukowych,**
- **nadania tytułów naukowych,**
- **nadania wykształcenia,**
- **pensum stanowiskowe nauczycieli akademickich , obniżka pensum, powód obniżki,**

Dane pobierane z USOS do systemu HR

- **dane osobowe doktorantów wymagane przez POLON,**
- **słownik dyscyplin,**
- **dane o przypisaniu pracowników do dyscyplin.**
- **Rozliczenie godzin ponadwymiarowych**
- **Listy stypendialne**

Formaty/typ danych:

W zależności od zastosowanego sposobu wymiany danych (API, widoki)

Wolumen przekazywanych danych:

Wymiana obejmuje tylko rekordy zmienione lub nowe które pojawiły się w systemie źródłowym od ostatniej synchronizacji.

Tłumaczenie wartości słownikowych:

system źródłowy dostarczy wartości bez ich tłumaczenia; wartości zostaną przetłumaczone w systemie docelowym;

Obsługa błędów:

W przypadku błędów transmisji, system automatycznie rejestruje incydent i zapisuje w logach systemowych. Błędy są kategoryzowane i rozwiązywane zgodnie z ustalonymi procedurami.

Zamawiający dodaje wymagania w poz. 76 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 60:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 81 Proces zatrudnienia na podstawie umowy cywilnoprawnej osoby musi być wspomagany przez System. Wsparcie to polega na pogrupowaniu istotnych elementów związanych z zatrudnieniem na jednym formularzu. Zakres danych, który znajduje się na formularzu umożliwi wydrukowanie umowy cywilnoprawnej oraz zgłoszenie takiego pracownika do ubezpieczeń społecznych. Wydruk umowy cywilnoprawnej może być różny ze względu na rodzaj umowy. Obowiązujące formularze określi użytkownik. System w procesie zatrudniania osoby wskaże, które pola są wymagane do uzupełnienia przez użytkownika, oraz które wprowadzone informacje należy zweryfikować (prezentowane są ostrzeżenia w postaci komunikatów przy takich pozycjach).

System kontroluje np. datę zawarcia umowy z datą od umowy; w przypadku umów na zastępstwo wymaga podania danych osoby zastępowanej.

Prosimy o wyjaśnienie:

a) z uwagi na to, że według Zamawiającego to użytkownik określa zawartość umowy, a formularz ma odwzorowywać zawartość formularza, czy należy domniemywać, że to



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

użytkownik końcowym będzie określał zakres danych każdorazowo niezbędnych do zarejestrowania umowy?

- b) w jaki sposób system powinien kontrolować poprawność danych, skoro dane te określa użytkownik końcowy?
- c) jeśli system ma kontrolować poprawność rejestrowanych danych to prosimy o usunięcie zapisu „np.” i enumeratywne wyspecyfikowanie zakresu oczekiwanej kontroli danych.

Odpowiedź nr 60:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **System HR zapewnia wypełnienie danymi niezbędnymi dla umowy cywilnoprawnej tj.:**
 - a. umowa zlecenie
 - b. umowa o dzieło
 - c. umowa o dzieło autorskie
- b) **System HR w kontekście 3 rodzajów umów musi posiadać pola wymagane do wypełnienia.**
- c) **System kontroluje datę zawarcia umowy z datą od umowy. Tylko w przypadku umowy o pracę (na okres zastępstwa) wymagane jest podanie danych osoby zastępowanej.**
- d) **Zamawiający dodaje zdanie: Dla obcokrajowców system musi zapewnić pole do wprowadzenia informacji o stanowisku i nazwie uczelni, w której zleceniobiorca pracuje w uczelni zagranicznej.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 81 i wykreśla zapis „np.” Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 61:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 82 System zapewnia możliwość wprowadzenia umowy cywilnoprawnej i jej wydruku (według wskazanych wzorów umów) przez dowolnie wybraną osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia bez wglądu do pozostałych danych kadrowych i płacowych.

Prosimy o wyjaśnienie, jak powinien zachować się system w momencie, kiedy w kartotece zatrudnianej osoby brak będzie niezbędnych danych, skoro użytkownik rejestrujący umowę nie będzie miał do nich dostępu i nie będzie mógł tego zweryfikować czy poprawić?

Odpowiedź nr 61:

Użytkownik rejestrujący umowę będzie miał dostęp do danych dotyczących osoby, niezbędnych do utworzenia umowy w danej jednostce. Nie może mieć dostępu do pozostałych danych kadrowo-płacowych tej wprowadzanej osoby, jeżeli jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę (np. wysokości wynagrodzenia na podstawie umowy o pracę) lub świadczy usługę na podstawie umowy cywilnoprawnej w innej jednostce UW.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 82 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 62:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wymaganie 87 System zapewnia masowe oraz indywidualne wygenerowanie pliku w formacie Excel (xlsx) ze wszystkimi pracownikami objętymi podwyżką oraz wydrukowanie informacji o zmianie stawki wynagrodzenia zasadniczego, np. przy podwyżkach, zmianach pensji minimalnej itp.

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że w wymaganiu chodzi o przygotowanie raportu?
- b) potwierdzenie, że zmiana wynagrodzenia zasadniczego powinna być kolumną raportu?
- c) usunięcie frazy „np.” i wyspecyfikowanie listy oczekiwanych informacji.

Odpowiedź nr 62:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **tak, w wymaganiu chodzi o przygotowanie raportu,**
- b) **zmiana wynagrodzenia zasadniczego ma być kolumną raportu,**
- c) **zmiana stawki wynagrodzenia zasadniczego przy podwyżkach oraz przy zmianie pensji minimalnej.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 87 i wykreśla zapis „np.” Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 63:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 89 System zapewnia ewidencjonowanie dwóch umów cywilnoprawnych z tym samym pracownikiem lub osobą spoza UW zawartych w tym samym okresie, nachodzących na siebie lub rozłącznych.

Prosimy o potwierdzenie, że dwie umowy są przykładem i może ich być wiele?

Odpowiedź nr 63:

Zamawiający potwierdza, że dwie umowy są przykładem i może ich być więcej.

Pytanie nr 64:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 90 System zapewnia ewidencję finansowania różnych składników wynagrodzenia, w tym wynagrodzenia w ramach umów cywilnoprawnych z wielu źródeł finansowania (System zapewnia możliwość przypisania dowolnej ilości STK do jednego składnika wynagrodzenia: wprowadzenie kwotą lub %, niedopuszczalna jest konieczność wielokrotnego wprowadzania tego samego składnika wynagrodzenia z uwagi na podział na różne STK, w tym rodzaj działalności, koszty, źródło finansowania, jednostka, syntetyka itp.).

Prosimy o wyjaśnienie pojęcia STK, czy chodzi o Stanowiska Kosztów?

Jeśli tak, to prosimy o wyjaśnienie związku między stanowiskami kosztów, a syntetyką, a kosztami (zapisanymi jak w wymaganiu).

Odpowiedź nr 64:

Tak, Zamawiający potwierdza, że STK to Stanowiska Kosztów. Numer STK składa się z kont analitycznych, niezbędnych do zaksięgowania w systemie FK, m.in. rodzaj działalności, koszty, źródło finansowania, jednostka, syntetyka.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 90 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 65:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 92 System zapewnia zmianę zakresu czynności, daty zawarcia, dat obowiązywania umów cywilnoprawnych, wynagrodzenia, schematu podlegania ubezpieczeniom społecznym zdrowotnym, formie opodatkowania, źródła finansowania z datą wsteczną.

Prosimy o szczegółowe wyspecyfikowanie czym będą skutkować wymienione zmiany?

Odpowiedź nr 65:

System umożliwi naliczenie wynagrodzenia z pochodnymi z datą wsteczną. Skutkuje to korektą sprawozdań.

Zmiana źródła finansowania skutkuje prawidłowym zaksięgowaniem w księgach rachunkowych. Zmiana schematu podlegania ubezpieczeniom społecznym, zdrowotnym oraz zmiana schematu opodatkowania skutkuje korektą obciążeń publicznoprawnych.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 92 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 66:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 93 System zapewnia, na etapie dodawania pracownika, możliwość określenia w jakich projektach i zadaniach projektowych będzie brał on udział. Użytkownik przyporządkowuje projekty i zadania na podstawie dostępnej w Systemie listy projektów. Funkcjonalność powinna również mieć możliwość modyfikacji kartoteki już istniejącej w Systemie.

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) co jest źródłem projektów w systemie?
- b) jakie informacje niesie ze sobą to przypisanie i czym skutkuje to biznesowe.
- c) czy modyfikacja kartoteki dotyczy listy projektów (w jakim zakresie może następować zmiana i co będzie jej źródłem?)
- d) czy modyfikacja kartoteki dotyczy kartoteki osoby zatrudnienia, w kontekście przypisanych projektów?

Odpowiedź nr 66:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Źródłem informacji o projektach, zadaniach w projekcie i źródłach finansowania jest system finansowo-księgowy.**
- b) **Przypisanie pozwala na właściwe zakwalifikowanie i zaksięgowanie listy płac wg planu kont i pozwala na prawidłowe rozliczenie projektu.**
- c) **Źródłem zmiany jest system finansowo-księgowy. W systemie HR nie będzie modyfikowana lista projektów.**
- d) **Tak, modyfikacja dotyczy kartoteki osoby zatrudnienia.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 93 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 67:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wymaganie 94 W Systemie w ramach zadania projektowego użytkownik ma możliwość podania: zajmowanego stanowiska, wymiaru etatu, czynności, przedmiotu umowy określonych w umowie cywilnoprawnej, jednostki organizacyjnej, przyznanej stawki, procentu kosztów autorskich. Każde zadanie projektowe może zostać opisane dodatkowymi atrybutami, które mogą zostać wykorzystane w dekretacji (m.in.: Działalność, Poddziałalność, poziomy jednostek, Projekt, Koszt/Przychód, Zadanie, Źródło finansowania, Grupa kosztów, Okres kosztu - wymiary konta księgowego). Na każdym etapie zatrudnienia, System zapewnia edycję w/w wymiarów.

Prosimy o:

- a) opisanie procesu biznesowego, wymaganie jest niezrozumiałe,
- b) wyjaśnienie czy stanowisko, wymiar etatu, jednostka organizacyjna powinny być ewidencjonowane w kontekście projektu? Czym ma to skutkować dla projektu?
- c) wyjaśnienie jaki jest cel wiązania przedmiotu umowy z projektem?
- d) wyjaśnienie jak ma się niniejsze wymaganie w kontekście wymagania 93? Czy zadania projektowe są elementami projektów?

Odpowiedź nr 67:

System HR musi korzystać ze słowników, w tym przypadku z systemu finansowo-księgowego - kartoteka projektów.

Podanie unikatowego numeru projektu umożliwia automatyczne przypisanie kont analitycznych niezbędnych do zaksięgowania listy płac w zakresie: konta syntetycznego, podziałalności, źródła finansowania, jednostki. Zadanie projektowe będzie podawane na umowie cywilno-prawnej wraz z numerem projektu.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 94 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 68:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 95 W Systemie proces zatrudnienia pracownika może przebiegać dwuetapowo. W pierwszej kolejności uzupełniane będą podstawowe informacje dotyczące warunków zatrudnienia. Zakres wprowadzonych danych zapewni przygotowanie umowy o pracę, która będzie zawierała podstawowe informacje dotyczące rodzaju oraz okresu trwania umowy, obejmowanego stanowiska przez pracownika, stawki wynagrodzenia, przyznanych dodatków oraz informacji o zatrudnieniu pracownika dodatkowo w projekcie. Tak zarejestrowany pracownik, do momentu autoryzacji nie jest widoczny w innych obszarach Systemu np. w Płacach. Po uzyskaniu informacji o podpisaniu umowy przez obydwie strony, może nastąpić autoryzacja zatrudnienia skutkująca ostatecznym dodaniem danych do Systemu. Po autoryzacji zatrudnienia, pracownik taki jest widoczny w pozostałych modułach Systemu np. w Płacach jako pracownik zatrudniony na umowę o pracę.

Prosimy o wyjaśnienie pojęcia „może przebiegać”, to znaczy że czasem będzie tak przebiegać, a czasem inaczej? Czy opisany sposób dwuetapowej autoryzacji zatrudnienia jest jedynym możliwym do zastosowania, czy tylko jedną z opcji?

Odpowiedź nr 68:

Zamawiający potwierdza, że dwuetapowa autoryzacja jest jedynym możliwym do zastosowania przebiegiem zatrudnienia.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający zmienia słowo „może” na „ma” w wymaganiu z poz. 95 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 69:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
Wymaganie 96 W Systemie jest przechowywana pełna historia zawieranych umów z pracownikiem. Użytkownik w dowolnym momencie może przeglądać informacje dotyczące rodzaju umowy, okresu jej trwania, schematu podlegania opodatkowania oraz podlegania składkom na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, informacji o osobach zastępowanych oraz zastępujących w przypadku zawartych umów na zastępstwo.

Prosimy o wyjaśnienie frazy „podlegania opodatkowania” - czy chodzi o podleganie opodatkowaniu?

Odpowiedź nr 69:

Tak, Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 70:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
Wymaganie 97 Wprowadzane zmiany dotyczące zatrudnienia pracownika oraz osoby zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej, muszą być w Systemie procedowane aneksami. W każdym aneksie użytkownik może określić ramy czasowe obowiązywania aneksu oraz wskazać jaki zakres danych podlega aneksowaniu. System musi kontrolować długość trwania umowy względem aneksu. System musi pozwolić na wprowadzenie więcej niż jednego aneksu w tym samym czasie dla różnych statusów.

Prosimy o:

- a) wyjaśnienie czym jest długość trwania umowy względem aneksu?
- b) wyjaśnienie czym będzie skutkować wskazanie zakresu danych zmienianych w aneksie?
- c) opisanie procesu biznesowego i wyjaśnienie pojęcia statusów, w kontekście wymagania.

Odpowiedź nr 70:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Zamawiający wykreśla zdanie: „System musi kontrolować długość trwania umowy względem aneksu”,**
- b) **będzie skutkować zmianą treści aneksu np. innym czasem pracy, innym stanowiskiem, zmianą wynagrodzenia, innym zakresem obowiązków,**
- c) **Zamawiający zmienia wymaganie na: System musi pozwolić na wprowadzenie więcej niż jednego aneksu w tym samym czasie w ramach każdego statusu.**

Status dotyczy określenia aktualnej formy zatrudnienia osoby: pracownik, umowa cywilno-prawna oraz formy powiązania z UW: emeryt, rencista, wolontariusz, doktorant, członkowie Rady Uczelni.

Aneks może być zawarty dla jednego pracownika, który pracuje w dwóch różnych jednostkach z różnym czasem pracy.

Zamawiający zmienia i doprecyzowuje wymaganie z poz. 97 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 71:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 99 Dla umowy cywilnoprawnej System zapewnia zmianę aneksem następujących danych: - Rodzaj zawartej umowy wraz z okresem jej obowiązywania - Zakres czynności, przedmiot umowy, jednostkę organizacyjną - Przypisanie do projektów wraz z informacją o: MPK, BUDŻETEM, RODZAJEM DZIAŁALNOŚCI, ŹRÓDŁEM FINANSOWANIA oraz innych wymiarach konta księgowego, zajmowanym stanowisku w projekcie, jednostce organizacyjnej, stawce, procencie kosztów autorskich - Wynagrodzenie pracownika: stawka zaszeregowania, rodzaj stawki, dodatki płacowe w raz z informacją o: MPK, BUDŻETEM, RODZAJEM DZIAŁALNOŚCI, ŹRÓDŁEM FINANSOWANIA oraz innych wymiarów konta księgowego. Przy zmianie wynagrodzeń jest możliwe podanie przyczyny zmian - Procent kosztów autorskich.

Prosimy o:

- a) wyjaśnienie pojęcia rodzaj w kontekście wymagania,
- b) wyspecyfikowanie czym powinny skutkować wymienione zmiany.

Odpowiedź nr 71:

Zamawiający wyjaśnia:

a) Rodzaj umowy cywilnoprawnej:

- a. Umowa zlecenie,
- b. Umowa o dzieło,
- c. Umowa o dzieło autorska.

b) W przypadku danych finansowych skutkować to będzie prawidłowym zaksięgowaniem listy płac oraz rozliczeniem z Urzędem Skarbowym i ZUS.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 99 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 72:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 101 System zapewnia dostęp dla użytkownika do historii wystawionych aneksów dotyczących konkretnej umowy pracownika. W każdym momencie może przejść do szczegółów aneksu, gdzie są prezentowane informacje o okresie obowiązywania aneksu oraz zakresie danych aneksowanych. Aneks przechowuje informacje o wartości zmienionej oraz tej, która obowiązywała przed zmianą, a w przypadku zmiany okresowej także po zmianie.

Prosimy o wyjaśnienie pojęcia zmiany okresowej.

Odpowiedź nr 72:

Zmiana okresowa oznacza zmianę na określony czas od - do. Po tym okresie prezentowana jest w systemie pierwotna informacja.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 101 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 73:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 103 System zapewnia obsługę przekazywania deklaracji zgłoszeniowych oraz rozliczeniowych do programu PŁATNIK przez dowolnie wybraną osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia bez wglądu do pozostałych danych kadrowych i płacowych.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Prosimy o wyjaśnienie jak powinien zachowa się system w momencie pojawienia się błędów przy próbie generacji deklaracji, jeśli użytkownik nie będzie miał uprawnień do przeglądania/edytowania danych źródłowych.

Odpowiedź nr 73:

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 103 OPZ na: System zapewnia obsługę przekazywania dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych do programu PŁATNIK wg następujących obszarów:

- Płace
- Umowy cywilno-prawne
- Szkoła doktorska
- Dział Spraw Studenckich
- Kadry

dla których nadane są stosowne uprawnienia.

System HR nie może dopuścić nieuprawnionego użytkownika danego/danych obszaru/ów do wglądu do pozostałych obszarów przy generowaniu dokumentów do Płatnika.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 103 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji

Pytanie nr 74:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

[Wymaganie 111 System zapewnia generowanie dokumentów zgłoszeniowych, dokumentów zmiany, dokumentów wyrejestrowania do aplikacji PŁATNIK. Proces odkładania zdarzeń wpływających na wystawienie odpowiednich dokumentów przebiega w Systemie automatycznie. Na podstawie odłożonych informacji, System kwalifikuje jakich pracowników oraz jakie dokumenty mają być przekazane do programu Płatnik. Z poziomu Systemu jest możliwe wydrukowanie przesłanych dokumentów ZUA, ZIUA, ZCNA, RCA, RSA i innych.]

Prosimy wyjaśnić pojęcia odkładania zdarzeń na podstawie odłożonych informacji?

Odpowiedź nr 74:

Zamawiający wyjaśnia, że w okresie wymaganych 7 dni System odkłada zdarzenia wynikające z dokumentów ZUA, ZIUA, ZZA, ZWUA i na koniec 7 dnia eksportowane są do Płatnika przez system HR.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 111 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 75:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 112 System zapewnia zaewidencjonowanie informacji o tym, że pracownik jest cudzoziemcem wraz z informacjami m.in.: obywatelstwo, narodowość, kraj pochodzenia, numer dowodu osobistego polskiego i zagranicznego, numer paszportu, karta stałego pobytu, karty czasowego pobytu, przyrzeczenia, pozwolenia na pracę, okres nierezydencji podatkowej, karta Polaka. System zapewnia wprowadzenie numeru i daty ważności paszportu, daty ważności wizen, karty pobytu, pozwolenia na pracę. System poinformuje o zbliżającym się końcu ważności w/w dokumentów.

Prosimy o usunięcie zapisu „m.in.”, które czyni wymaganie nieprecyzyjnym i wyspecyfikowanie informacji niezbędnych do zatrudnienia obcokrajowca.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Odpowiedź nr 75:

Zamawiający zmienia wyraz „pracownik” na „osoba”.

Zamawiający podaje enumeratywną listę:

- PESEL
- **Urząd Skarbowy**
- **obywatelstwo**
- **narodowość**
- **kraj pochodzenia**
- **numer dowodu osobistego polskiego**
- **numer dowodu osobistego zagranicznego**
- **numer paszportu**
- **karta stałego pobytu**
- **karta czasowego pobytu**
- **przrzeczenia**
- **pozwolenia na pracę**
- **okres nierezydencji podatkowej**
- **karta Polaka**

Zamawiający doprecyzowuje i zmienia wymaganie z poz. 112 i wykreśla zapis „m.in.” Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 76:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 145 System zapewnia przygotowanie zestawień GUS Z-03, Z-06, Z-05, Z-12, Z-15, RB-70, PNT-01, S12 oraz - zestawienie do PFRON, Aktuariusza, dane liczbowe do sprawozdania etatowego. Musi być zapewnione przedstawienie sprawozdań w dowolnej konfiguracji, np. w podziale na jednostki, w podziale na nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, w podziale na grupy stanowisk.

Prosimy o potwierdzenie, że zestawienia GUS mają być wykonywane dla jednostki sprawozdawczej.

Odpowiedź nr 76:

Zamawiający potwierdza, że jednostką sprawozdawczą jest Uniwersytet Wrocławski.

Pytanie nr 77:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 146 Użytkownicy Systemu mają dostęp do raportów imiennych i ilościowych informujących o kończących się badaniach lekarskich i szkoleniach BHP w wybranym miesiącu lub wybranym roku dla danej grupy pracowniczej lub jednostki.

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający ma na myśli możliwość wygenerowania takich raportów, czy o ich automatyczną generację na zadany dzień - wtedy prosimy o potwierdzenie, że zakres prezentowanych danych ma definiować uprawniony użytkownik.

Odpowiedź nr 77:

Zamawiający wyjaśnia, że System HR w sposób automatyczny ma generować raporty o kończących się badaniach lekarskich i szkoleniach BHP z 30 - dniowym wyprzedzeniem dla poszczególnych pracowników w określonych jednostkach.

Zakres danych:

- **Imię nazwisko**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- **Stanowisko**
- **Jednostka organizacyjna**
- **Przełożony**
- **Data ważności badań lekarskich/szkolenia BHP**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 146 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 78:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 157 System zapewnia automatyczny przepływ informacji pomiędzy modulem kadrowym a controllingiem, w tym w zakresie umów cywilnoprawnych. Jeśli umowa jest opisana konkretnymi wymiarami konta księgowego, w tym projektem, nastąpi rezerwacja środków na danym projekcie i zadaniu na czas obowiązywania umowy.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający nie oczekuje od wykonawcy dokonywania rezerwacji w systemie Teta? Wykonawca może przygotować API, czy zestawy danych zgodnie ze specyfikacją systemu controllingowego.

Odpowiedź nr 78:

Zamawiający wymaga, by integracja systemów pozwoliła na przekazanie niezbędnych danych do wykonania rezerwacji w systemie Teta EDU. Zamawiający zakłada też wykonanie niezbędnych prac po stronie systemu TETA EDU.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 157 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 79:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 158 System musi posiadać funkcjonalność pozwalającą na przekazywanie informacji na podstawie zawartych umów o prace i ucp dla projektów do systemu FK modułu Projekty pozwalający na przypisanie poszczególnych do konkretnego projektu w zakresie pełnionej funkcji.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający nie oczekuje od Wykonawcy dokonywania ewidencji danych w module Projekty.

Odpowiedź nr 79:

Zamawiający wymaga, by integracja systemów pozwoli na przekazanie niezbędnych danych do systemu Teta EDU. Zamawiający zakłada też wykonanie niezbędnych prac po stronie systemu TETA EDU.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 158 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 80:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 181 System zapewnia podpisywanie dokumentów elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez obie strony, tj. pracodawcę lub upoważnione osoby w imieniu pracodawcy oraz przez pracownika.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający wyposaży pracowników o przedstawicieli pracodawcy w kwalifikowane podpisy.

Odpowiedź nr 80:

Tak, Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 81:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 183 System zapewnia podpisywanie pojedynczych dokumentów oraz wielu (grupowo) dokumentów elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

Prosimy o wyjaśnienie jak się ma wyspecyfikowane tu wymagania do wymagań 180, 181, 182?

Odpowiedź nr 81:

Jest to uzupełnienie informacji z punktów 180 do 182 OPZ o funkcjonalność podpisywania dokumentów grupowo.

Pytanie nr 82:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 196 System przy każdym kolejnym zwolnieniu powinien weryfikować okres zasiłkowy (komunikuje o przekroczeniu 120 oraz 182 dnia absencji), % zasiłku jaki ma być zastosowany, czy podstawa ma być kontynuowana, ograniczona z dołu lub podstawa ma być ustalona ponownie ze względu np. na zmianę wymiaru etatu. Wszystkie te aspekty powinny być przez System wyznaczane automatycznie na podstawie danych przy pracowniku.

Prosimy o wyjaśnienie pojęcia „dane przy pracowniku”?

Odpowiedź nr 82:

„Dane przy pracowniku” oznaczają dane o pracowniku, tj. wszelkie informacje mające wpływ na automatyczne rozliczenie absencji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, np. wiek pracownika, czas trwania absencji, rodzaj absencji. Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 196 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 83:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 202 System zapewnia automatyczne przekazanie informacji dla danego pracownika o zawartych umowach o prowadzenie PPK (transfer środków) do instytucji finansowej. W przypadku awarii po stronie TFI wymiany automatycznej będzie możliwe wygenerowanie z Systemu pliku XML zgodnego ze standardem rekomendowanym przez Grupę Projektową PPK zawierającym te dane.

Prosimy o wyjaśnienie czy informacje mają być generowane dla pracownika (czyli dla zaspokojenia jego potrzeb informacyjnych), czy mają to być informacje dotyczące konkretnego pracownika, generowane do instytucji finansowej?

Odpowiedź nr 83:

Zamawiający wymaga generowania danych o pracowniku dla instytucji finansowej. Pracownik nie musi być o tym informowany.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 202 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 84:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
Wymaganie 206 System zapewnia dodatkowo wygenerowanie i wczytanie pliku (w formacie XML) o zmianie adresowych pracownika do instytucji finansowej. Plik XML musi być zgodny ze standardem rekomendowanym przez Grupę Projektową PPK.

Prosimy o potwierdzenie, że chodzi o informacje o zmianie danych adresowych?

Odpowiedź nr 84:

Tak, Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 85:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
Wymaganie 221 System zapewnia rejestrowanie przynależności osoby do KZP. Rejestrując przynależność do kasy użytkownik określa początek okresu przynależności, wartość wpisowego która może być określona kwotowo lub procentowo oraz wysokość składki która ma być odprowadzana do kasy. Wysokość składki może być określana kwotowo lub procentowo. Członkiem kasy KZP może być osoba obca, która nie posiada umowy o pracę czy umowy cywilnoprawnej np. emeryt, członek rodziny pracownika.

Prosimy o wyjaśnienie procentem jakiej kwoty może być wpisowe i składka?

Odpowiedź nr 85:

Zamawiający wykreśla wymaganie w poz. 221-226 oraz 229-240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącej sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Pytanie nr 86:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
Wymaganie 223 Wysokość składki, która ma być odprowadzana na rzecz KZP określa się kwotowo lub procentowo. W Systemie jest możliwa rejestracja zmian wysokości tych stawek w czasie. Wartość składki przypisanej po stronie modułu KZP jest automatycznie pobierana do listy płac. Po zakończeniu procesu naliczania wynagrodzeń informacja o naliczonej składce jest przekazywana zwrotnie do modułu KZP. Użytkownik ma pełny wgląd po stronie KZP, w jakiej wysokości została potrącona składka oraz na której liście płac pracownika.

Zamawiający opisuje konkretny system informatyczny, prosimy o opisanie procesu biznesowego, gdyż funkcjonalności KZP nie muszą być elementem odrębnego modułu.

Odpowiedź nr 86:

Zamawiający wykreśla wymaganie w poz. 221-226 oraz 229-240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącej sposobu integracji z systemem KZP Silver.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 87:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 224 Użytkownik w Systemie ma możliwość zarejestrowania danych dotyczących: uzupełnienia wkładów, wycofanie wkładów, wpłacie składki poza listą płac, wypłaty wkładów osoby upoważnionej. Wprowadzając te dane użytkownik rejestruje takie informacje jak: data zgłoszenia, data wpłaty, nr dokumentu, wartość, dane osoby upoważnionej do wypłaty wkładów po zmarłym członku kasy KZP, nr rachunku bankowego, na który mają zostać przelane kwoty w przypadku realizowania płatności poza listą płac.

Prosimy o wyjaśnienie frazy „wpłacie składki poza listą płac”, w kontekście wymaganie, czy należy uznać że to błąd gramatyczny i treść powinna brzmieć wpłaty składki, czy ma to inne znaczenie?

Odpowiedź nr 87:

Zamawiający wykreśla wymaganie w poz. 221-226 oraz 229-240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącej sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Pytanie nr 88:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 225 W Systemie można rejestrować udzielone pożyczki członkom kasy. Każda pożyczka może mieć przypisanych żyrantów. W momencie rejestracji udzielonej pożyczki, z poziomu pożyczkobiorcy, automatycznie rejestruje się pożyczka na danym żyrancie.

Do procesu udzielania pożyczek można zastosować kontrole z zakresu:

- wysokości udzielanej pożyczki,
- ilości wymaganych żyrantów oraz w ilu już pożyczkach dany żyrant jest żyrantem,
- stażu członkowskiego osoby której udzielana jest pożyczka.

Prosimy o wyjaśnienie czym jest poziom pożyczkobiorcy, czy sam pożyczkobiorca będzie rejestrował pożyczkę w systemie?

Prosimy o wyjaśnienie jak będą określone i od czego zależne kryteria wykorzystywane we wspomnianych kontrolach, prosimy o opisanie procesu.

Odpowiedź nr 88:

Zamawiający wykreśla wymaganie w poz. 221-226 oraz 229-240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącej sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Pytanie nr 89:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 226 System posiada kreatory, które prowadzą użytkownika przez proces dodawania pożyczki członkowi kasy.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W kreatorze są przedstawione pola, które są wymagane do uzupełnienia przez użytkownika oraz wyświetlane są komunikaty z ostrzeżeniami w przypadku wprowadzenia informacji wykraczających poza określone reguły walidacji - wymienione w pkt powyżej. Dodatkowo użytkownik ma do dyspozycji automat do rozbijania kwoty pożyczki na raty. Rozbicie pożyczki może się odbywać na dwa sposoby poprzez podanie liczby rat lub podanie kwoty pojedynczej raty.

Zamawiający opisuje funkcjonalności konkretnego systemu, skoro użytkownik ma korzystać z kreatora, to czemu rozbijanie pożyczki nie jest kolejnym krokiem kreatora?

Odpowiedź nr 89:

Zamawiający wykreśla wymaganie w poz. 221-226 oraz 229-240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącą sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Pytanie nr 90:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 227 Spłata rat pożyczki może być realizowana poprzez różne formy, jako potrącenie z listy płac, wpłata w kasie lub spłata przez żyranta. Do listy płac jest przekazywana informacja o racie pożyczki, która posiada datę zgodną z datą obliczania list oraz wszystkie niespłacone raty z datami wcześniejszymi. Na liście płac następuje sprawdzenie jaka maksymalna kwota może być potrącona pracownikowi. Informacja, które raty i w jakiej wysokości zostały potrącone na liście jest przekazywana do modułu KZP w procesie rozliczenia listy.

Prosimy o wskazanie korelacji między wymaganiami 446.

Odpowiedź nr 90:

Wymóg 446 OPZ uszczegóławia proces obsługi zadłużenia i harmonogramu poprzez potrącenia na liście płac. Korelacja jest ścisła.

Zamawiający wskazuje, że wymaganie z poz. 227 i 228 OPZ będą dotyczyły obszaru i podobszaru Płace.

Pytanie nr 91:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 228 W ramach obsługi udzielonych pożyczek, użytkownik w Systemie może odroczyć spłaty rat nierozliczonych lub je umorzyć. Wartość umorzenia jest traktowana jako przychód i może być przekazana na listę płac w celu naliczenia i odprowadzenia podatku.

Prosimy o opisanie procesu umarzania, czym jest inicjowany, jaki jest jego przebieg.

Odpowiedź nr 91:

Wartość umorzenia musi być przekazana do Systemu celem naliczenia podatku.

Zamawiający zmienia wymaganie w poz. 228 OPZ w sposób następujący:

W związku z umorzeniem pożyczek wartość umorzenia musi być przekazana do Systemu na listę płac celem naliczenia podatku.

Zamawiający wskazuje, że wymaganie z poz. 227 i 228 OPZ będą dotyczyły obszaru i podobszaru Płace.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie w poz. 228 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 92:

Dotyczy: [Dokument]

Wymaganie 230 Raporty dodatkowe:

- Zestawienie osób przyjętych do KZP
- Zestawienie osób z datą wystąpienia z KZP
- Zestawienie zwrotów wkładów
- Zestawienie wysokości wkładu miesięcznego z... na..., na określony dzień
- Zestawienie niespłaconych pożyczek po dacie spłaty.

Prosimy o wyjaśnienie frazy „z... na...”, gdyż czyni ona wymaganie niejasnym.

Odpowiedź nr 92:

Zamawiający wykreśla wymaganie w poz. 221-226 oraz 229-240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącą sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Pytanie nr 93:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 233 System pozwoli na ewidencję wniosków o udzielenie pożyczki na podstawie których będą generowane i księgowane automatycznie pożyczki, po zatwierdzeniu przez użytkownika, oraz przelewy do banku związane z pożyczką.

Prosimy o opisanie procesu, a w szczególności jak i przez kogo będą ewidencjonowane wnioski.

Odpowiedź nr 93:

Zamawiający wykreśla wymaganie w poz. 221-226 oraz 229-240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Wnioski będą ewidencjonowane w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącą sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Pytanie nr 94:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 234 Do każdej pożyczki będzie można stworzyć dowolną liczbę pożyczek uzupełniających i stworzyć dla nich wspólny harmonogram spłaty.

Prosimy o opisanie procesu biznesowego.

Odpowiedź nr 94:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wykreśla wymaganie w poz. 221-226 oraz 229-240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącą sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Pytanie nr 95:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 239 Utworzone zostaną raporty: Analityka kont wg dokumentów, Analityka pracowników wg dokumentów, Zestawienie operacji wg dat, Dziennik dokumentów, Księga główna, Zestawienie obrotów i sald kont, Zestawienie obrotów i sald kont wg pracowników, Zestawienie obrotów i sald wg pracowników, Zestawienie obrotów wg pracowników, Zakończenie roku - bilans, Lista wypłaconych pożyczek, Lista wniosków, Zestawienie operacji wypłat, Zestawienie pożyczek i stan harmonogramu rat, Zestawienie osób bez wpłat, Zestawienie członków KZP wg operacji księgowych, Statystyczne sprawozdanie z działalności KZP - zakończenie roku (zgodnie z ustawą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych), Statystyczne sprawozdanie z działalności KZP - szczegóły, Porównanie zaksięgowanych i zaplanowanych wkładów oraz rat pożyczek, Zestawienie poręczycieli, Zestawienie potencjalnych poręczycieli, Zestawienie zawierzeń potrąceń, Zestawienie nowych/zakończonych zawieszonych pożyczek.

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) czy Zamawiający oczekuje wdrożenia modułów finansowo-księgowych, w celu wykonania wymienionych raportów?
- b) pojęcia potencjalnego poręczyciela.

Odpowiedź nr 95:

Zamawiający wykreśla wymaganie w poz. 221-226 oraz 229-240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącą sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Pytanie nr 96:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 240 Z systemu będzie można tworzyć pliki przelewów do banku i wczytywać wyciągi bankowe w odpowiednim formacie, które będzie można księgować. Szczegóły integracji z bankiem zostaną doprecyzowane podczas analizy przedwdrożeniowej.

Prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający oczekuje wdrożenia modułów finansowo-księgowych, w celu wykonania wymienionych raportów?

Odpowiedź nr 96:

Zamawiający wykreśla wymaganie w poz. 221-226 oraz 229-240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącej sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Pytanie nr 97:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 267 System tworzy, przechowuje i pozwala na przeglądanie historii dokumentów - ewidencję całego cyklu życia dokumentu w obiegu.

Prosimy o wyspecyfikowanie enumeratywnej listy dokumentów, do których będą tworzone obiegi dokumentów.

Odpowiedź nr 97:

Zamawiający wskazuje:

Lista dokumentów, do których będą tworzone obiegi dokumentów, z wyłączeniem wniosków pracowniczych, których obiegi procedowane będą w Portalu pracowniczym:

- **Lista płac,**
- **Zaświadczenia o zatrudnieniu i zarobkach,**
- **Umowy cywilno-prawne**
- **Aneks dotyczący dodatkowego wynagrodzenia:**
 - **dodatek motywacyjny**
 - **dodatek zadaniowy**
 - **Wynagrodzenie uzupełniające**
 - **Bonus projektowy**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 267 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 98:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 325 System musi korzystać ze słowników systemu finansowo-księgowego przy wystawianiu dokumentów z Systemu celem ich zaksięgowania zgodnego z planem kont.

Prosimy o wyjaśnienie pojęcia wstawianie dokumentów z Systemu.

Odpowiedź nr 98:

Zamawiający przez wystawianie dokumentów z systemu HR rozumie zatwierdzone listy płac i korekty listy płac.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 325 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 99:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 326 System zapewnia podanie limitów etatów w ramach jednostki organizacyjnej. Limity etatów można rejestrować według stanu na określony dzień. W oparciu o podane limity System pokazuje dostępne wakaty na określony dzień. System zapewnia stworzenie raportów z dostępnych wakatów. Dodatkowo System umożliwia



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

tworzenie rezerwacji na dany wakat poprzez wskazanie osoby, która ma objąć stanowisko w danej jednostce organizacyjnej.

Prosimy o opisanie procesu biznesowego tworzenia rezerwacji na dany wakat, prosimy o wskazanie co będzie inicjować i kończyć rezerwację.

Odpowiedź nr 99:

Uprawniony użytkownik w obszarze Kadry systemu HR wprowadza wstępnie dane personalne potencjalnego pracownika.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 326 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 100:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 327 Dla każdego pracownika w strukturze organizacyjnej System zapewnia automatyczne wskazanie jego przełożonych w zależności od pełnionych funkcji i stanowisk.

Prosimy o opisanie procesu biznesowego.

Odpowiedź nr 100:

Struktura organizacyjna musi być zbudowana wielowymiarowo w kontekście pełnionych funkcji oraz stanowisk, np. Rektor ma stanowisko profesora i podlega pod Dyrektora Instytutu i Dziekana Wydziału oraz pełni funkcję rektorską i ma podległych pracowników, zgodnie z regulaminem organizacyjnym UWr.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 327 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 101:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 328 System zapewnia dowolną prezentację danych wraz z ich powiązaniem w strukturze organizacyjnej według stanu na określony dzień. Dane te mają być wyświetlane lub zapisane w pliku PDF oraz Excel w formie drzewa.

Prosimy o wyjaśnienie czy wyspecyfikowane w wymaganiu formy prezentacji wyczerpują definicję dowolnej prezentacji? Jeśli nie, prosimy o wyspecyfikowanie wszystkich oczekiwanych form prezentacji danych.

Odpowiedź nr 101:

Przez dowolną prezentację danych struktury organizacyjnej Zamawiający rozumie dane zgromadzone w ramach jednostek, podległości, funkcji, stanowiska na dany dzień i wynikające ze struktury organizacyjnej.

Prezentacja ma być w formie drzewa.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 328 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 102:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 341 System zapewnia przeglądanie dostępnych, predefiniowanych typów zdarzeń biznesowych, które można wykorzystać przy definicji przepływu pracy (workflow). Możliwość aktywacji lub dezaktywacji zdarzenia.

Prosimy o wyjaśnienie:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

a) czym są predefiniowane typy zdarzeń biznesowe i wyspecyfikowanie listy oczekiwanych typów?

b) czy aktywacja lub dezaktywacja odbywa się w słowniku typów, czy już w procesie?

Odpowiedź nr 102:

Zamawiający wyjaśnia:

Typy zdarzeń biznesowych dotyczą czynności związanych z obsługą procesów w zakresie:

- **Wystawienie listy płac,**
- **Wystawienie zaświadczenia o zatrudnieniu i zarobkach,**
- **Wystawienie umowy cywilno-prawne**

Jest to powiązane z wymaganie 267 w OPZ.

Aktywacja lub dezaktywacja odbywa się w słowniku typów i powoduje wyłączenie workflow.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 341 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 103:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 345 System zapewnia listę predefiniowanych definicji, które można kopiować oraz dopasować do potrzeb Zamawiającego.

Prosimy o opisanie procesu biznesowego.

Odpowiedź nr 103:

Zamawiający wyjaśnia, że w oparciu o zawarte w systemie HR predefiniowane definicje workflow System umożliwi ich powielanie celem ich dopasowania do potrzeb Zamawiającego.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 345 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 104:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 346 System zapewnia monitorowanie katalogów - dostarczenie informacji o zmianach takich jak dodanie, modyfikacja lub usunięcie pliku z określonej lokalizacji.

Prosimy o opisanie procesu biznesowego.

Odpowiedź nr 104:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 346 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 105:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 347 System zapewnia monitorowanie katalogów - uruchamiane za pomocą mechanizmu workflow z możliwością wykorzystania mechanizmu transformacji.

Prosimy o opisanie procesu biznesowego.

Odpowiedź nr 105:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 347 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 106:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
Wymaganie 348 System zapewnia dla zdarzeń cyklicznych tworzenie definicji workflow.
 Prosimy o opisanie procesu biznesowego.

Odpowiedź nr 106:

Dla procesu sporządzania listy płac, która jest zdarzeniem cyklicznym, System ma umożliwiać tworzenie definicji workflow w systemie HR.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 348 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 107:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
Wymaganie 349 System zapewnia śledzenie definicji - podgląd wykonanej definicji workflow - ścieżkę wykonania diagramu oraz wyszukiwanie miejsca, w którym występują błędy.
 Prosimy o opisanie procesu biznesowego.

Odpowiedź nr 107:

Zamawiający wymaga możliwości podglądu ścieżki wykonania workflow i identyfikacji kroków generujących błędy.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 349 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 108:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
Wymaganie 404 Wszystkie zmiany związane z zatrudnieniem pracownika są wprowadzane w obszarze formularzy kadrowych między innymi: obniżanie czasu pracy, przypisanie do odpowiedniego kalendarza - karty pracy, cyklu wypłaty, zmiany stanowiska, zmiana MPK, źródeł finansowania, zmiany rodzaju umowy, zmiany stawki, wartości dodatków okresowych takich jak np. dodatki funkcyjne, procent premii regulaminowej, zmiana wymiaru zatrudnienia, data zgonu itp. - po ich zatwierdzeniu i autoryzacji są od razu uwzględniane w procesie naliczania wynagrodzeń.
 Prosimy o wyjaśnienie definicji zatwierdzenia i autoryzacji w kontekście wymagania.

Odpowiedź nr 108:

Przez autoryzację w tym konkretnym wymaganiu, Zamawiający rozumie merytoryczne uzgodnienie dokumentów (poza systemem HR), po czym następuje ich zatwierdzenie w systemie HR.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 404 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 109:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wymaganie 407 Zgodnie z ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce oraz zgodnie z Regulaminem Wynagrodzeń UWr, pracownik może otrzymać dodatek zadaniowy oraz funkcyjny.

1) Dodatek zadaniowy może być jednorazowy lub okresowy, z możliwością przedłużenia na następne okresy. System ma kontrolować, aby łączna kwota dodatków zadaniowych w miesiącu nie przekroczyła 80% sumy wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.

2) Dodatek funkcyjny może być okresowy. System ma kontrolować, żeby dodatek funkcyjny nie przekroczył 67% miesięcznego minimalnego wynagrodzenia zasadniczego profesora.

Pracownik zachowuje prawo do dodatku funkcyjnego i zadaniowego w czasie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy, tj. 90 dni. Po upływie 90 dni trwania absencji chorobowych oraz w innych przypadkach określonych w ustawie o świadczeniach pieniężnych, czyli od 91 dnia, dodatek funkcyjny i zadaniowy ma być pomniejszony, równocześnie od tego dnia w/w składniki wchodzi do podstaw wymiaru, przewidzianego w ustawie zasiłku. Dodatek:

- stanowi podstawę składek ZUS, podatku, składki zdrowotnej
- stanowi przychód autorski dla nauczycieli akademickich
- nie stanowi podstawy wynagrodzenia za urlop ze składników zmiennych
- stanowi podstawę ekwiwalentu za urlop ze stałych składników, jak i podstawę nagród jubileuszowych (warunek wliczenia składnika do podstawy: dodatek powinien obowiązywać w m-cu przyznania/wypłaty nagrody jubileuszowej, ekwiwalentu za urlop)
- stanowi przychód zwolniony z opodatkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami
- wchodzi do podstawy wyliczenia DWR
- podział na wiele stanowisk kosztów na składniku (jednostka organizacyjna, działalność, źródło finansowania itd.)

Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jakiej formie składa wyżej wymieniony wniosek?

Odpowiedź nr 109:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika. Nie ma znaczenia kto i w jakiej formie składa wniosek.

Pytanie nr 110:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 408 W Uniwersytecie Wrocławskim, zgodnie z Regulaminem Wynagrodzeń UWr, pracownik może otrzymać dodatek motywacyjny. Dodatek motywacyjny - czasowy; ryczałtowy - nie może przekroczyć 300% minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego profesora. Dodatek motywacyjny określony stawką ryczałtową jest pomniejszany za czas nieobecności w pracy z powodu niepłatnych absencji, z powodu choroby oraz w innych przypadkach określonych w ustawie o świadczeniach pieniężnych i jest wliczany do podstawy wymiaru przewidzianego w ustawie zasiłku. W wyliczeniu podstaw związanych z absencją chorobową oraz zasiłku macierzyńskiego biorą udział dodatki motywacyjne ryczałtowe tylko w przypadku ciągłości obowiązywania składnika (np. zwolnienie lekarskie wystawione 02.11-10.11.2023 r., dodatek motywacyjny ryczałtowy obowiązuje od 01.02.2023 r. do 30.06.2023 r. w kwocie 1000 zł, a następnie zostaje przyznany od 01.07.2023 r. do 31.12.2023 r. w kwocie 500 zł - jest tutaj zachowana ciągłość, nie ma ani jednego dnia przerwy, a zatem w podstawie absencji znajdują się zarówno dodatek wypłacany w kwocie 1000 zł jak i 500 zł; natomiast w sytuacji, gdy dodatek motywacyjny obowiązuje od 01.02.2023 r. do 30.06.2023 r., a następnie kolejny jest



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

przyznany od 01.09.2023 r. do 31.12.2023 r. - wówczas pierwszy nie będzie brany do podstawy wynagradzania, drugi od m-c obowiązywania, czyli od września 2023 r.). Nie ma przy tym znaczenie ilość przyznaczonych dodatków motywacyjnych we wskazanym okresie czasu. Decyduje rodzaj składnika wynagrodzenia. Dodatek:

- stanowi podstawę składek ZUS, podatku, składki zdrowotnej
- stanowi przychód autorski dla nauczycieli akademickich
- nie stanowi podstawy wynagrodzenia za urlop ze zmiennych
- stanowi podstawę ekwiwalentu za urlop ze stałych, jak i podstawę nagród jubileuszowych (warunek wliczenia składnika do podstawy: dodatek motywacyjny powinien obowiązywać w m-cu przyznania nagrody jubileuszowej, ekwiwalentu za urlop)
- stanowi przychód zwolniony z opodatkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami
- wchodzi do podstawy wyliczenia DWR
- podział na wiele stanowisk kosztów na składniku (jednostka organizacyjna, działalność, źródło finansowania itd.). Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jakiej formie składa wyżej wymieniony wniosek?

Odpowiedź nr 110:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika. Nie ma znaczenia, kto i w jakiej formie składa wniosek.

Pytanie nr 111:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 409 W Uniwersytecie Wrocławskim, zgodnie z Regulaminem Wynagrodzeń UWr, pracownik może otrzymać dodatek motywacyjny (godzinowy)

- składnik naliczenia, wyliczany automatycznie na podstawie wprowadzonej stawki i liczby godzin
- nie podlegający pomniejszeniu ze względu na czas zatrudnienia; absencji chorobowych i innych absencji niepłatnych
- nie jest wliczany do podstawy wymiaru przewidzianego w ustawie zasiłku
- stanowi podstawę składek ZUS, podatku, składki zdrowotnej
- stanowi przychód autorski dla nauczycieli akademickich;
- nie stanowi podstawy wynagrodzenia za urlop ze zmiennych
- stanowi podstawę ekwiwalentu za urlop, podstawę nagrody jubileuszowej
- wchodzi do podstawy wyliczenia DWR
- podział na wiele stanowisk kosztów na składniku (jednostka organizacyjna, działalność, źródło finansowania itd.)
- wynagrodzenie dodatek motywacyjny godzinowy może być wypłacone na jednej liście dla jednego pracownika wg kilku stawek. W związku z tym powinna być dostępna lista wyboru z wszystkimi składnikami STAWEK (A) zarejestrowanymi w systemie dla danego pracownika. Użytkownik sam wybierze z listy odpowiedni rekord STAWKI, jaki będzie chciał połączyć z danymi GODZINAMI (filtrowanie po pracowniku, stawce, dacie obliczeń)
- do składnika GODZIN przypisane będą stanowiska kosztów (może być przypisanych więcej niż jedno stanowisko kosztów, gdyż to na podstawie przypisania stk-ów do GODZIN realizowany będzie podział wyliczonego dodatku motywacyjnego godzinowego na koszty. Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jakiej formie składa wyżej wymieniony wniosek?

Odpowiedź nr 111:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika. Nie ma znaczenia, kto i w jakiej formie składa wnioszek.

Pytanie nr 112:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 410 W Uniwersytecie Wrocławskim, zgodnie z Regulaminem Wynagrodzeń UWr, pracownik może otrzymać bonus projektowy:

- składnik wprowadzany kwotowo, podpięty do wskazanej listy płac
- nie podlega pomniejszeniu w razie wystąpienia jakiegokolwiek absencji, zwolnienia/zatrudnienia w trakcie miesiąca lub innego czasu nieprzepracowanego
- nie stanowi podstawy wynagrodzenia za urlop
- nie stanowi podstawy ekwiwalentu za urlop\ nagrody jubileuszowej
- nie stanowi podstawy wyliczenia DWR
- nie stanowi podstawy wymiaru zasiłku chorobowego/macierzyńskiego/opiekuńczego
- stanowi przychód zwolniony zgodnie z obowiązującymi przepisami
- stanowi przychód autorski dla nauczycieli akademickich
- jest dzielony na koszty z możliwością przypisania kilku stanowisk kosztów przy składniku.

Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jakiej formie składa wyżej wymieniony wniosek?

Odpowiedź nr 112:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika. Nie ma znaczenia kto i w jakiej formie składa wnioszek.

Pytanie nr 113:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 411 W Uniwersytecie Wrocławskim, zgodnie z Regulaminem Wynagrodzeń UWr, pracownik może otrzymać wynagrodzenie/dodatek uzupełniający (godzinowy):

- składnik naliczenia, wyliczany automatycznie na podstawie wprowadzonej stawki i liczby godzin
- nie podlegające pomniejszeniu ze względu na czas zatrudnienia; absencji chorobowych i innych absencji niepłatnych
- nie jest wliczane do podstawy wymiaru przewidzianego w ustawie zasiłku
- stanowi podstawę składek ZUS, podatku, składki zdrowotnej
- stanowi przychód autorski dla nauczycieli akademickich
- nie stanowi podstawy wynagrodzenia za urlop
- nie stanowi podstawy ekwiwalentu za urlop ze stałych/zmiennych oraz podstaw nagrody jubileuszowej
- stanowią przychód zwolniony zgodnie z obowiązującymi przepisami
- wchodzi do podstawy wyliczenia DWR
- wynagrodzenie uzupełniające może być wypłacone na jednej liście dla jednego pracownika wg kilku stawek. W związku z tym winna być dostępna będzie lista wyboru z wszystkimi składnikami STAWEK (A) zarejestrowanymi w systemie dla danego pracownika. Użytkownik sam wybierze z listy odpowiedni rekord STAWKI, jaki będzie chciał połączyć z danymi GODZINAMI (filtrowanie po pracowniku, stawce, dacie obliczeń)
- do składnika GODZIN przypisane będą stanowiska kosztów (może być przypisanych więcej niż jedno stanowisko kosztów, gdyż to na podstawie przypisania stk-ów do GODZIN realizowany będzie podział wyliczonego wynagrodzenia uzupełniającego na koszty. Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jakiej formie składa wyżej wymieniony wniosek?

Odpowiedź nr 113:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika. Nie ma znaczenia kto i w jakiej formie składa wniosek.

Pytanie nr 114:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 412 W Uniwersytecie Wrocławskim, zgodnie z ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce oraz Regulaminem Wynagrodzeń UWr, nauczyciel akademicki może otrzymać jednorazowe wynagrodzenie dodatkowe za sprawowanie opieki lub kierowanie studenckimi praktykami zawodowymi. Wynagrodzenie to wypłacane jest niezależnie od nieobecności.

- *nie podlega pomniejszeniu ze względu na czas zatrudnienia; absencji chorobowych i innych absencji niepłatnych*
- *nie jest wliczane do podstawy wymiaru przewidzianego w ustawie zasiłku*
- *stanowi podstawę składek ZUS, podatku, składki zdrowotnej*
- *stanowi przychód autorski dla nauczycieli akademickich*
- *stanowi podstawę wynagrodzenia za urlop ze składników zmiennych - stanowi podstawę ekwiwalentu za urlop ze zmiennych oraz podstaw nagrody jubileuszowej*
- *stanowią przychód zwolniony zgodnie z obowiązującymi przepisami*
- *wchodzi do podstawy wyliczenia DWR.*

Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jakiej formie składa wyżej wymieniony wniosek?

Odpowiedź nr 114:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika. Nie ma znaczenia kto i w jakiej formie składa wniosek.

Pytanie nr 115:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 413 W Uniwersytecie Wrocławskim, zgodnie z ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym oraz Regulaminem Wynagrodzeń UWr, nauczyciel akademicki może otrzymać jednorazowe wynagrodzenie dodatkowe za udział w pracach komisji rekrutacyjnej.

Wynagrodzenie to wypłacane jest niezależnie od nieobecności. - nie podlega pomniejszeniu ze względu na czas zatrudnienia; absencji chorobowych i innych absencji niepłatnych - nie jest wliczane do podstawy wymiaru przewidzianego w ustawie zasiłku - stanowi podstawę składek ZUS, podatku, składki zdrowotnej - stanowi przychód autorski dla nauczycieli akademickich - stanowi podstawę wynagrodzenia za urlop ze składników zmiennych - stanowi podstawę ekwiwalentu za urlop ze zmiennych oraz podstawę nagrody jubileuszowej - stanowią przychód zwolniony zgodnie z obowiązującymi przepisami - wchodzi do podstawy wyliczenia DWR. Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jakiej formie składa wyżej wymieniony wniosek?

Odpowiedź nr 115:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika. Nie ma znaczenia kto i w jakiej formie składa wniosek.

Pytanie nr 116:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wymaganie 414 W Uniwersytecie Wrocławskim, zgodnie z ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce oraz Regulaminem Wynagrodzeń UWr, pracownik niebędący nauczycielem akademickim może otrzymać jednorazowe wynagrodzenie dodatkowe za czynności związane z nadawaniem stopni naukowych. Wynagrodzenie to wypłacane jest niezależnie od nieobecności.

- *nie podlega pomniejszeniu ze względu na czas zatrudnienia; absencji chorobowych i innych absencji niepłatnych*
- *nie jest wliczane do podstawy wymiaru przewidzianego w ustawie zasiłku*
- *stanowi podstawę składek ZUS, podatku, składki zdrowotnej*
- *stanowi przychód autorski dla nauczycieli akademickich*
- *nie stanowi podstawy wynagrodzenia za urlop*
- *nie stanowi podstawę ekwiwalentu za urlop ze zmiennych oraz podstawę nagrody jubileuszowej*
- *stanowią przychód zwolniony zgodnie z obowiązującymi przepisami*
- *nie wchodzi do podstawy wyliczenia DWR.*

Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jakiej formie składa wyżej wymieniony wniosek?

Odpowiedź nr 116:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika. Nie ma znaczenia kto i w jakiej formie składa wniosek.

Pytanie nr 117:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 415 W Uniwersytecie Wrocławskim, zgodnie z ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce oraz zgodnie z Regulaminem Wynagrodzeń UWr, ogółowi pracowników może być przyznane jednorazowe wynagrodzenie - dodatek okolicznościowy. Wynagrodzenie to wypłacane jest niezależnie od nieobecności.

- *nie podlega pomniejszeniu ze względu na czas zatrudnienia; absencji chorobowych i innych absencji niepłatnych*
- *nie jest wliczane do podstawy wymiaru przewidzianego w ustawie zasiłku*
- *stanowi podstawę składek ZUS, podatku, składki zdrowotnej*
- *stanowi przychód autorski dla nauczycieli akademickich*
- *nie stanowi podstawy wynagrodzenia za urlop ze zmiennych*
- *nie stanowi podstawę ekwiwalentu za urlop ze stałych/zmiennych oraz podstaw nagrody jubileuszowej - stanowią przychód zwolniony zgodnie z obowiązującymi przepisami*
- *nie wchodzi do podstawy wyliczenia DWR.*

Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jakiej formie składa wyżej wymieniony wniosek?

Odpowiedź nr 117:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika. Nie ma znaczenia kto i w jakiej formie składa wniosek.

Pytanie nr 118:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 416 W Uniwersytecie Wrocławskim zgodnie z Regulaminem Wynagrodzeń UWr, pracownik może otrzymać dodatek za pracę w porze nocnej. Dodatek przysługuje pracownikowi za każdą godzinę pracy w porze nocnej (w UWr określono między 22:00-6:00) w wysokości 20% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, nie niższej niż 20%



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

godzinowej stawki wynikającej z minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w powszechnie obowiązujących przepisów prawa (stawka wynagrodzenia miesięcznego\minimalnego dzielona przez liczbę godzin przypadających do przepracowania w danym miesiącu zgodnie z wymiarem czasu pracy w tym miesiącu). Dodatek winien automatycznie wyliczać się na podstawie wprowadzonych godzin (rozliczenie czasu pracy) na wskazanej przez użytkownika liście płac. Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o potwierdzenie, że to nie jest wniosek.

Odpowiedź nr 118:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika, a nie wniosku.

Pytanie nr 119:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 417 W Uniwersytecie Wrocławskim zgodnie z Regulaminem Wynagrodzeń UWr pracownik może otrzymać dodatek za pracę w systemie zmianowym. Dodatek czyli tzw. II zmiana przysługuje za każdą godzinę pracy na drugiej zmianie w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia pracownika, wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (stawka wynagrodzenia miesięcznego dzielona przez liczbę godzin przypadających do przepracowania w danym miesiącu zgodnie z wymiarem czasu pracy w tym miesiącu). Dodatek winien automatycznie wyliczać się na podstawie wprowadzonych godzin (rozliczenie czasu pracy) na wskazanej przez użytkownika liście płac. Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o potwierdzenie, że to nie jest wniosek.

Odpowiedź nr 119:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika, a nie wniosku.

Pytanie nr 120:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 418 Uniwersytecie Wrocławskim zgodnie z Regulaminem Wynagrodzeń UWr oraz KP pracownik może otrzymać dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych. Dodatek przeznaczony jest dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi - za każdą godzinę pracy w godzinach nadliczbowych, wyliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (stawka wynagrodzenia miesięcznego dzielona przez liczbę godzin przypadających do przepracowania w danym miesiącu zgodnie z wymiarem czasu pracy w tym miesiącu). Dodatek winien automatycznie wyliczać się na podstawie wprowadzonych godzin - przekroczenie dobowe; przekroczenie średniotygodniowe (rozliczenie czasu pracy), na wskazanej przez użytkownika liście płac. Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o potwierdzenie, że to nie jest wniosek.

Odpowiedź nr 120:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika, a nie wniosku.

Pytanie nr 121:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 419 W Uniwersytecie Wrocławskim zgodnie z Regulaminem Wynagradzania pracownik może otrzymać premię regulaminową. Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi otrzymują premię regulaminową w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego. Przysługuje za dni przepracowane w danym miesiącu, składnik ma być



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

pomniejszany za czas nieobecności w pracy: zwolnienie lekarskie, urlop związane z macierzyństwem i rodzicielstwem, urlop bezpłatny, nieobecność usprawiedliwiona niepłatna, urlop wychowawczy itp., a w przypadku absencji chorobowej oraz w innych przypadkach określonych w ustawie o świadczeniach pieniężnych ma być wliczany do podstawy wymiaru przewidzianego w ustawie zasiłku. Dodatkowo wynagrodzenie to musi być uwzględnione w PITcie pracownika.

Prosimy o potwierdzenie, że to nie jest wniosek.

Odpowiedź nr 121:

Wymaganie dotyczy skonfigurowania składnika, a nie wniosku.

Pytanie nr 122:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 424 System zapewnia wypłatę kwot z różnych tytułów (np. nagrody, patenty) osoby, które nie mają żadnego powiązania z UWr.

Prosimy o potwierdzenie, że w treści powinno być osób, albo wyjaśnić czym są tytuły osoby.

Odpowiedź nr 122:

Powinno być: dla osób.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 424 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 123:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 445 Potrącenie raty z ZFŚS – pracownicy zajmujący się obsługą funduszu socjalnego wprowadzają zadłużenie i harmonogram spłat, System podczas liczenia listy płac pobiera wartości zarejestrowane na formularzach z ZFŚS, analizuje wysokość zadłużenia w stosunku do maksymalnej kwoty jaką można potrącić na liście płac. Kwota faktycznie potrącona jest przekazywana jako informacja zwrotna do modułu ZFŚS wraz z informacją, na której liście płac zostało ono potrącone. Użytkownik obsługujący listę płac otrzyma komunikat o tym, że System pomimo pobrania do listy płac określonej kwoty potrącenia z ZFŚS nie mógł zastosować pełnego potrącenia. System zapewnia sporządzenie raportu Excel według zadanego kryterium (składniki kontrolne) prezentujący różnice pomiędzy zadanym, a faktycznym potrąceniem.

Prosimy o wskazanie powiązania z wymaganiami 41.

Odpowiedź nr 123:

Wymaganie z poz. 445 OPZ jest doprecyzowaniem wymaganiami z poz. 41 OPZ.

Pytanie nr 124:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 446 Potrącenie raty z KZP - pracownicy zajmujący się obsługą kasy zapomogowo-pożyczkowej wprowadzają zadłużenie i harmonogram spłat. Aplikacja podczas liczenia listy płac pobiera wartości zarejestrowane na formularzach z KZP, analizuje wysokość zadłużenia w stosunku do maksymalnej kwoty jaką można potrącić na liście płac. Kwota faktycznie potrącona jest przekazywana jako informacja zwrotna do systemu obsługującego KZP wraz z informacją, na której liście płac zostało ono potrącone. Aplikacja umożliwi sporządzenie raportu według zadanego kryterium (składniki kontrolne) prezentujący różnice pomiędzy zadanym, a faktycznym potrąceniem. System zapewnia



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

sporządzenie raportu Excel według zadanego kryterium (składniki kontrolne) prezentujący różnice pomiędzy zadanym, a faktycznym potrąceniem.

Prosimy o wskazanie powiązania z wymaganiem 227 i 448.

Odpowiedź nr 124:

Wymaganie z poz. 446 OPZ jest doprecyzowaniem wymagania z poz. 227 i 448 OPZ.

Pytanie nr 125:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 448 System kontroluje maksymalną kwotę jaka może być potrącona na liście płac w przypadku potrącania rat pożyczek z KZP, Działalności Socjalnej oraz innych potrąceń. Kontrola dotyczy dwóch aspektów: - kontrola aktualnego zadłużenia pracownika, czyli które raty mają być uwzględnione na liście płac - kontrola związana z zachowaniem minimalnego wynagrodzenia do wypłaty. Wartość rat, które nie zostały rozliczone na liście płac lub zostały rozliczone częściowo, powinny być rozliczone kolejną listą wypłaconą w miesiącu potrącenia.

Prosimy o wskazanie powiązania z wymaganiem 227 i 448.

Odpowiedź nr 125:

Wymaganie z poz. 448 OPZ jest doprecyzowaniem wymagania z poz. 227 i 448 OPZ.

Pytanie nr 126:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 449 Ewidencja alimentów i zajęć komorniczych. Użytkownik rejestruje informacje w Systemie o nr sprawy, oznaczeniu komornika (komornik musi być wybierany ze słownika i w związku z tym automatycznie muszą uzupełniać się pola z nim związane: nazwaSR, imię nazwisko, adres, rachunek itp.), oznaczeniu czy jest to potrącenie za pracę /z wierzytelności czy obu, od kiedy oraz podaje maksymalny procent potrącenia (50 lub 60% lub 100% w przypadku umów cywilnoprawnych) bądź maksymalną kwotę. Na etapie rejestracji użytkownik wybiera, czy świadczenia z ZFŚS biorą udział w potrąceniu komorniczym. Na podstawie zarejestrowanych danych System automatycznie wylicza na liście płac maksymalną kwotę wysokości zajęć komorniczych, z zachowaniem kwoty minimalnego wynagrodzenia analizując, czy pracownik na liście płac ma wypłacane wynagrodzenie osobowe czy zasiłki ZUS, według obowiązujących przepisów. W przypadku wielu wypłat w miesiącu, zajęciu podlegają wszystkie wypłaty. Użytkownik powinien mieć możliwość ręcznego korygowania kwot potrąceń komorniczych. Wysokość potrącenia wraz z informacją, na której liście płac ono zostało potrącone jest przekazywana zwrótnie do formularza gdzie została zaewidencjonowana informacja o zajęciu komorniczym. System na bieżąco aktualizuje saldo zadłużenia.

Prosimy o wyjaśnienie pojęcia „nazwaSR”.

Odpowiedź nr 126:

Zamawiający informuje, że skrót oznacza nazwę sądu rejonowego. W tekście zabrakło spacji pomiędzy nazwą a skrótem SR.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 449 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 127:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 451 System zapewnia przypisanie komornika, który zrealizuje zajęcia do danego pracownika. Na podstawie tych informacji System tworzy plik z podziałem na poszczególnych pracowników (zleceniobiorców i innych) z podziałem na rodzaj potrącenia i wyszczególnieniem na: imię i nazwisko komornika lub innej instytucji odpowiedzialnej za zajęcie, nr sprawy i rodzaj sprawy oraz informacją, czy jest to wierzytelność.

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) procesu biznesowego,
- b) czym jest i do czego służy wspomniany w wymaganiu plik?

Odpowiedź nr 127:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Zamawiający wymaga, by System z kartoteki pracowników obciążonych zajęciami komorniczymi pobierał informację i prezentował w postaci raportu następujące informacje:**
 - a. rodzaju potrącenia,
 - b. imię i nazwisko komornika,
 - c. numer sprawy,
 - d. nr konta bankowego komornika,
 - e. wysokość zadłużenia
 - f. saldo zadłużenia
 - g. wysokość potrącenia z wyszczególnieniem listy płac
- b) **Chodzi o raport do celów kontrolnych**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 451 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 128:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 453 Odprawy emerytalne/rentowe – po autoryzacji użytkownika następuje automatyczne wyliczenie wartości odprawy emerytalnej na wskazanej liście, biorąc pod uwagę informacje zarejestrowane w module kadrowym i płacowym z uwzględnieniem danych płacowych, które obowiązują pracownika na moment rozwiązania umowy z tytułu przejścia na emeryturę. Po wypłaceniu odprawy do modułu kadrowego jest przekazywana informacja zwrotna z nr listy płac, na której nastąpiło rozliczenie. System zapewnia analizę algorytmu wyliczenia wysokości odprawy (raport Excel, podgląd itp.).

Prosimy o:

- a) wyjaśnienie co powinien zawierać raport Excel dotyczący analizy algorytmu?
- b) wyjaśnienie co ma prezentować wspomniany podgląd?
- c) usunięcie frazy itp., gdyż czyni ona wymaganie nieprecyzyjnym.

Odpowiedź nr 128:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Raport odpraw emerytalno/rentowych ma zawierać szczegółowe dane merytoryczne i finansowe na podstawie których została obliczona odprawa**
- b) **Jw.**
- c) **Zamawiający oczekuje raportu w formie pliku Excel. Zamawiający usuwa frazę "itp."**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 453 oraz wykreśla zapis „itp.” Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 129:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 482 System zapewnia automatyczne obliczenie podwyżki wynagrodzenia zasadniczego wg zadanych kryteriów dla wybranej grupy pracowników, w wyniku czego tworzona jest lista do wypłaty. Kryteria do podwyżki ustalane są według otwartego słownika (np. procent podwyżki, data obowiązywania, status pracownika, NA lub NNA (nie nauczyciel)).

Prosimy o:

- a) wskazanie czy NA, NNA są statusami pracownika – a jeśli nie, to prosimy o wyjaśnienie czym są „statusy”?
- b) wyjaśnienie czy wymienione statusy są zbieżne z tymi z wymagania 55?

Odpowiedź nr 129:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **NA – nauczyciel akademicki, NNA pracownik niebędący nauczycielem akademickim – to są podgrupy w ramach statusu “pracownika” zatrudnionego na umowę o pracę.**
- b) **Zamawiający potwierdza, że statusy są zbieżne z wymaganiami z poz. 55.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 482 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 130:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 484 System zapewnia import pliku xlsx (lub w innym formacie) zawierającego listę pracowników z kwotami podwyżek w celu obsługi masowych podwyżek w sytuacji, jeśli podwyżki nie są ani procentowe ani o określonej kwotę.

Prosimy o potwierdzenie, że import pliku xlsx będzie wystarczający.

Odpowiedź nr 130:

Zamawiający wyjaśnia, że import pliku w formacie xlsx będzie wystarczający.

Pytanie nr 131:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 492 System zapewnia ewidencję godzin ponadwymiarowych nauczycieli akademickich wg zadanych stawek zarówno do celów sprawozdawczych (GUS, POLon) jak i dla celów wypłaty. System musi umożliwić zatwierdzenie godzin ponadwymiarowych. Zatwierdzone godziny ponadwymiarowe muszą być po autoryzacji automatycznie generowane na wskazaną listę płac w stawce obowiązującej na dzień wypłaty. Interfejs, wymiana danych między różnymi systemami (USOS), pobieranie elementów wypłaty - ilości godzin ponadwymiarowych. Równocześnie możliwość importu pliku do systemu z odpowiednimi danymi dotyczącymi liczby godzin ponadwymiarowych, informacja o składniku, stawka, ilość godzin, STK, nr listy na której mają być wypłacone itp.

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jaki sposób będzie zatwierdzał godziny nadliczbowe?

Odpowiedź nr 131:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

**Upoważniony użytkownik na podstawie przydzielonej mu roli w Systemie.
 Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 492 Załącznika nr 3a do SWZ –
 Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej
 Informacji.**

Pytanie nr 132:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 496 System zapewnia definiowanie dowolnych harmonogramów pracy przypisanych do poszczególnych grup pracowniczych, a w miarę potrzeby również do poszczególnych osób. Ilość informacji zawartych w harmonogramie powinna być wystarczająca do pełnego automatycznego rozliczenia czasu pracy każdego pracownika (godziny nominalne, nadgodziny, godziny nocne, II zmiana, urlopy, inne absencje itd.). System umożliwi określenie\wpisanie systemu czasu pracy, który jest automatycznie uwzględniany w ewidencji i rozliczaniu czasu pracy. W Systemie mają być tworzone (możliwość ich edycji) harmonogramy czasu pracy dla pracowników (przypisywanie systemów czasu pracy i okresów rozliczeniowych, definiowanie indywidualnych i zbiorczych harmonogramów [w różnych dniach i godzinach] - przy zachowaniu norm czasu pracy zgodnych z przepisami prawa pracy. System przy tworzeniu harmonogramów czasu pracy wskazuje nominalną liczbę godzin w miesiącu/w okresie rozliczeniowym - weryfikacja czasu pracy przekroczenia/niedoboru godzin w okresie miesięcznym jak i okresie rozliczeniowym [zachowanie norm dobowych i tygodniowych, doby pracowniczej, dni wolnych z tytułu pięciodobowego tygodnia pracy oraz świąt i niedziel (jedna niedziela na cztery wolna). System winien zawierać roczne kalendarze dni roboczych dla poszczególnych grup pracowniczych z możliwością edycji i powiązane z systemem czasu pracy, ewidencją i rozliczeniem czasu pracy. Definiowanie (alert) powiadomień do użytkowników uprawnionych w przypadku niezaplanowania harmonogramów w zaplanowanym terminie. Możliwość zmiany kalendarzy grupowych w przypadku wpisania dodatkowych dni wolnych od pracy np. za święto przypadające w sobotę dla większości pracowników. Umożliwienie pracownikom innych jednostek (poza DSP) do wprowadzenia zmian w harmonogramach (np. DOM, BU). Możliwość utworzenia raportu kontrolnego z przypisanymi systemami i rozkładami czasu pracy uwzględniającego godziny pracy.

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jaki sposób będzie zatwierdzał godziny nadliczbowe?

Odpowiedź nr 132:

Uprawnieni użytkownicy na podstawie przydzielonej im roli w obiegu.

**Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 496 Załącznika nr 3a do SWZ –
 Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej
 Informacji.**

Pytanie nr 133:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 497 Rozliczenie czasu pracy – wszystkie przeliczenia powinny być dokonane na liście płac na podstawie informacji automatycznie pobranych z kart czasu pracy. Wyliczenie powinno dotyczyć zarówno wszystkich absencji płatnych i niepłatnych oraz godzin nadliczbowych, dodatków zmianowych, dodatków nocnych, dyżurów itd. Karty czasu pracy muszą zawierać wszystkie informacje niezbędne do automatycznego rozliczenia wynagrodzenia:

- rodzaj nieobecności i ich wymiar (godzinowy i dniowy);
- liczba godzin przepracowanych w normalnym czasie pracy;



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- liczba godzin, za które przysługują dopłaty, nadgodziny;
- godziny dyżurów.

Uprawnieni pracownicy muszą mieć dostęp do nanoszenia zmian na pobranych przez System kartach, czy wprowadzenia do Systemu danych z karty. W takim przypadku System musi umożliwić zarejestrowanie osoby dokonującej zmiany.

Ewidencja czasu pracy\Karta czasu pracy powinna zawierać informacje:

- godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy, liczbę przepracowanych godzin z oznaczeniem pracy zdalnej
- ilość godzin przepracowanych w porze nocnej, rozpoczęcie i zakończenie
- ilość godzin nadliczbowych, rodzaj, rozpoczęcie i zakończenie; odbiór godzin nadliczbowych
- ilość godzin pracy zmianowej, rozpoczęcie i zakończenie
- dni wolne od pracy, z oznaczeniem tytułu ich udzielenia
- ilość godzin dyżuru, rozpoczęcie i zakończenie dyżuru, miejsce jego pełnienia, odbiór dyżuru
- rodzaj i wymiar zwolnień od pracy
- rodzaj i wymiar usprawiedliwionych nieobecności w pracy.

Prosimy o wyjaśnienie kto i w jaki sposób będzie zatwierdzał godziny nadliczbowe?

Odpowiedź nr 133:

Uprawnieni użytkownicy na podstawie przydzielonej im roli w obiegu.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 497 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 134:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 498 System zapewnia import danych z pliku xlsx (lub innego) na karty pracy.

Prosimy o wyspecyfikowanie zakresu danych i celu biznesowego importu.

Odpowiedź nr 134:

Import danych do karty pracy dotyczy weryfikacji czasu pracy przez poszczególnych kierowników jednostek.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 498 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 135:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 508 Do każdej umowy cywilnoprawnej dodawanej w Systemie jest możliwe przypisanie opisów: MPK, BUDŻETEM, RODZAJEM DZIAŁALNOŚCI, ŹRÓDŁEM FINANSOWANIA oraz pozostałych wymiarów konta księgowego, które będą następnie wykorzystywane w procesie dekretacji list płac.

Prosimy o wyspecyfikowanie pozostałych wymiarów konta księgowego.

Odpowiedź nr 135:

Zamawiający wyjaśnia, że lista płac sporządzana na podstawie umowy cywilnoprawnej ma korzystać ze słownika planu kont systemu FK. Pozostałe wymiary



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

konta księgowego tworzą się automatycznie w oparciu o wskazane pozycje z planu kont systemu FK.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 508 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 136:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 512 System posiada funkcjonalność aneksowania. Wprowadzane zmiany dotyczące zawartej umowy cywilnoprawnej, mogą być w Systemie procedowane aneksami. W każdym aneksie użytkownik może określić od kiedy będą obowiązywały zmiany wprowadzone aneksem oraz wskazać jaki zakres danych podlega aneksowaniu. Aneksem można zmienić następujące dane: - rodzaj zawartej umowy cywilnoprawnej wraz z okresem jej obowiązywania - jednostkę organizacyjną, zadania umowy - wynagrodzenie umowy - harmonogram płatności - przypisanie do projektów oraz zadań projektowych wraz z informacją o: MPK, BUDŻETEM, RODZAJEM DZIAŁALNOŚCI, ŹRÓDŁEM FINANSOWANIA oraz pozostałych wymiarach konta księgowego, zajmowanym stanowisku w projekcie, jednostce organizacyjnej.

Prosimy o wyspecyfikowanie pozostałych wymiarów konta księgowego.

Odpowiedź nr 136:

Odpowiedź znajduje się w odpowiedzi do pytania nr 135.

Pytanie nr 137:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 516 W Systemie jest możliwe wystawienie rachunku z wcześniej zarejestrowanej umowy, jednak rachunek powinien być zatwierdzony do wypłaty przez upoważnionych użytkowników Systemu. W Systemie jest możliwe również zarejestrowanie i zatwierdzenie rachunku wystawionego poza Systemem.

Prosimy o wyjaśnienie pojęcia „wcześniej zarejestrowanej umowy” w kontekście wymagania.

Odpowiedź nr 137:

Zamawiający wyjaśnia, że pojęcie dotyczy kolejności wprowadzanych dokumentów do systemu HR tj. najpierw jest umowa, do której wystawiany jest rachunek.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 516 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 138:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 517 System zapewnia wprowadzanie rachunków do umów (automatyczna kontrola, żeby suma rachunków nie przekroczyła sumy umowy). Lista płac dla umów cywilnoprawnych powinna być przygotowana tylko na podstawie rachunków wprowadzonych do Systemu a następnie zatwierdzonych przez upoważnionych użytkowników. Lista płac nie powinna być tworzona automatycznie na podstawie harmonogramów wypłat, ponieważ wypłaty w ramach umów mogą nie być dokonywane w każdym miesiącu i/lub w tej samej wysokości.

Prosimy o wyjaśnienie zależności między tym wymaganiem, a wymaganiem 523.

Odpowiedź nr 138:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wskazuje, że wymaganie z poz. 517 OPZ dotyczy limitu wartości umowy w kontekście wystawionych i wypłaconych rachunków, a poz. 523 OPZ przypisanie właściwych kont bankowych zleceniobiorcy.

Pytanie nr 139:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 519 Każda umowa cywilnoprawna może mieć zarejestrowane karty pracy, na podstawie których można wyliczyć wartości rachunku. Do jednej umowy cywilnoprawnej jest możliwe zarejestrowanie wielu kart pracy. Do umowy cywilnoprawnej można zarejestrować wartości dodatków stałych. Wartości takich dodatków można pobrać na karty pracy w procesie wyznaczania wartości rachunku.

Prosimy o:

- a) wyjaśnienie czym jest i do czego służy karta pracy do umowy cywilnoprawnej?
- b) wyjaśnienie czym skutkuje zaewidencjonowanie kilku kart pracy do umowy, jak się to przekłada na rachunki?
- c) opisanie procesu biznesowego wyliczania i pobierania dodatków stałych z karty pracy.

Odpowiedź nr 139:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) Karta pracy służy do rozliczenia przepracowanych godzin
- b) kilka kart pracy może przekładać się na rozliczenie jednego rachunku
- c) dodatki stałe mogą być elementem przedmiotu umowy cywilno-prawnej i muszą być odzwierciedlone w rachunku.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 519 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 140:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 522 Podczas rejestrowania rachunków do umowy następuje sprawdzenie limitu kwotowego pomiędzy wprowadzonymi rachunkami a umową.

Prosimy o wyjaśnienie zależności między tym wymaganiem, a wymaganiem 517.

Odpowiedź nr 140:

Wymaganie jest doszczegółowieniem wymogu z poz. 517 OPZ.

Pytanie nr 141:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 523 W Systemie jest możliwe przygotowanie płatności z rozliczonych rachunków na różne rachunki bankowe zleceniobiorcy. Np. rachunek 1 będzie przelany na konto X rachunek 2 będzie przelany na konto Y a rachunek 3 będzie przelany jeszcze na inne konto zleceniobiorcy. Wszystkie wypłacane rachunki mogą być policzone na jednej liście płac.

Prosimy o zmianę nazwy „rachunek bankowy” na konto bankowe, gdyż używanie tej samej nazwy do dwóch różnych obiektów wprowadza niejednoznaczność.

Odpowiedź nr 141:

Zamawiający zamienia zwrot „rachunki bankowe” na „konta bankowe” w wymaganiu z poz. 523 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 142:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 673 System zapewnia wpisanie przy doktorancie dodatkowych informacji np. czy jest przed oceną śródkresową lub po ocenie śródkresowej, gdyż od tego zależy wysokość wypłacanego stypendium doktoranckiego.

Prosimy o usunięcie frazy „np.”, gdyż czyni ona wymaganie nieprecyzyjnym i wyspecyfikowanie oczekiwanych informacji.

Odpowiedź nr 142:

Zamawiający doprecyzowuje zakres informacji dodatkowych w kontekście szkoły doktorskiej wpisywanych przy doktorancie:

- przed oceną śródkresową
- po ocenie śródkresowej
- czy jest osobą niepełnosprawną
- czy jest pracownikiem UWr

Zamawiający zastrzega, że nie jest to zamknięty katalog informacji dodatkowych który wynika z obowiązujących przepisów prawa i wynika z Ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 673 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 143:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 677 Aplikacja umożliwi wstawienie stawek płacowych dla doktoranta w wielu obszarach, np.: - jako stypendium doktoranta Szkoły Doktorskiej - jako stypendium doktoranta w okresie zawieszenia itp.

Prosimy o usunięcie frazy „np.”, gdyż czyni ona wymaganie nieprecyzyjnym i wyspecyfikowanie oczekiwanych obszarów.

Odpowiedź nr 143:

Zamawiający zmienia wymaganie w poz. 677 OPZ na:

Aplikacja umożliwi wstawienie stawek płacowych dla doktoranta wg następujących kryteriów:

- jako stypendium doktoranta Szkoły Doktorskiej przed oceną śródkresową i po ocenie śródkresowej
- jako stypendium doktoranta posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności
- jako stypendium doktoranta w okresie zawieszenia
- Jako stypendium doktoranta w okresie skreślenia lub rezygnacji.

Zamawiający zmienia wymaganie w poz. 677 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 144:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 683 System zapewnia zaewidencjonowanie i obsługę Wolontariuszy (m.in. możliwość odprowadzenia składki zdrowotnej).

Prosimy o usunięcie frazy „m.in.”, gdyż czyni ona wymaganie nieprecyzyjnym i wyspecyfikowanie oczekiwanego zakresu obsługi.

Odpowiedź nr 144:

Zamawiający zmienia wymaganie w poz. 683 OPZ na:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

System zapewnia zaewidencjonowanie i obsługę Wolontariuszy oraz rozliczanie i odprowadzanie do programu Płatnik składki zdrowotnej ustalonej na podstawie procentu stawki od słownikowej podstawy wymiaru składki.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 683 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 145:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 689 System zapewnia wygenerowanie, zapisanie, przesłanie i wydruk harmonogramu w czytelnej formie dla pracownika oraz grupy pracowników (wg zadanych parametrów).

Prosimy o wskazanie w jaki sposób (mail, Portal) harmonogramy powinny być wysyłane pracownikom.

Odpowiedź nr 145:

Wygenerowany harmonogram po zatwierdzeniu przez upoważnionego użytkownika, ma być widoczny dla pracownika na Portalu pracowniczym. Zamawiający dopuszcza wysyłkę poprzez mail przez operatora Systemu. Zamawiający nie wymaga budowy mechanizmów wysyłkowych po stronie systemu HR.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 689 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 146:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 690 Harmonogram uzupełniony o wykonanie czasu pracy np. godziny faktycznie przepracowane, godziny pracy na II zmianie, godziny nocne, godziny nadliczbowe, godziny dyżurów i nieobecności (jeśli nie wynikają z harmonogramu) stanowi kartę czasu pracy, którą System musi automatycznie rozliczyć na liście płac. Użytkownik musi mieć możliwość edycji ilości tych pozycji lub dodatkowego wprowadzania. System zapewnia generowanie bilansu czasu pracy - różnicy pomiędzy planowanym a rzeczywistym czasem pracy. System zapewnia generowanie, zapisywanie, drukowanie rocznej karty czasu pracy, miesięcznej karty czasu pracy, danego okresu rozliczeniowego.

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) skąd w karcie czasu pracy będą się brać godziny nadliczbowe?
- b) czy każde nadpracowanie jest godziną nadliczbową?

Odpowiedź nr 146:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Godziny nadliczbowe będą wynikały z rozliczenia czasu pracy, mogą być zaimportowane do systemu bądź wprowadzone przez uprawnionego użytkownika**
- b) **Tak, każda, ale nie każda nadpracowana godzina jest godziną płatną.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 690 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 147:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 692 System zapewni prezentację danych w latach przyszłych dla każdego pracownika w kontekście jego: jednostki, ID pracownika, płci, stanowiska, źródła finansowania wynagrodzenia, wymiaru etatu, daty urlopu bezpłatnego, wychowawczego: 1.nagrody jubileuszowe, prawo do odprawy emerytalnej (z pominięciem wypłaconych odpraw emerytalnych)- wg wartości dla określonej daty, w podziale na lata kalendarzowe (zakres dat); 2. wynagrodzenie zasadnicze, premia, obliczona wysługa, dodatek funkcyjny. Wartości wymienionych składników płacowych podane będą w podziale na brutto i pochodne, w tym PPK

Prosimy o wyjaśnienie skąd będą pochodzić dane z lat przeszłych? Czy Zamawiający zakłada migrację tych wszystkich danych?

Odpowiedź nr 147:

Tak, Zamawiający wymaga migracji danych z systemów Egeria oraz pracujących pod kontrolą systemu operacyjnego DOS.

System HR musi dostarczyć dane z lat przyszłych zgodnie z wymaganiami, a analiza tych danych może być w Systemie HR bądź z wykorzystaniem aplikacji typu BI.

Zamawiający dopuszcza możliwość, aby analizy sporządzone były w odrębnej, posiadanej przez Zamawiającego aplikacji typu BI (Business Intelligence). System powinien zapewniać automatyczne zasilanie danych do aplikacji BI w sposób umożliwiający ich dalszą analizę i prezentację.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 692 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 148:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 691 System ma być zasilony danymi z lat 1994-2014 z systemów pracujących w na poziomie systemie operacyjnego DOS, takimi jak:

- dane identyfikacyjne zleceniobiorcy/wykonawcy (PESEL Imię i nazwisko, adres zamieszkania i in.)
- nr umowy cywilnoprawnej
- kwota brutto umowy
- okres trwania umowy
- schemat podlegania do ubezpieczeń społecznych i/lub ubezpieczenia zdrowotnego
- informacja na temat wypłat rachunków do umowy (kwota brutto, kwota potrąconych składek społecznych i skł. zdrowotnej, podatek, nr listy płac, data wypłaty).

Ponadto powinna być możliwość sporządzenia wydruku zaświadczenia za dany okres zawierającego powyższe dane.

Prosimy o usunięcie zapisu „i in.”, ponieważ czyni on wymaganie nieprecyzyjnym.

Odpowiedź nr 148:

Zamawiający usuwa zapis "PESEL Imię i nazwisko, adres zamieszkania i in."

Zamawiający wykreśla powyższe zapisy z wymagania z poz. 691 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 691 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 149:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 682 Informacja o aktualnie posiadanym wyposażeniu pracownika pojawi się też w raporcie karty obiegowej drukowanej z Systemu.

Prosimy o wskazanie, co będzie źródłem informacji o wyposażeniu pracownika?

Odpowiedź nr 149:

Źródłem są dane zawarte w ewidencji wyposażenia w systemie HR.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 682 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 150:

Dotyczy: [Dokument]

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 679 Aplikacja pozwala na rejestrację danych umożliwiających wypłatę dla doktorantów, która realizowana jest wg schematu jak dla wypłat ze stosunku pracy i składa się z następujących etapów: - otrzymanie decyzji o przyznaniu stypendium (aplikacja musi umożliwić import danych w określonym formacie z systemu zewnętrznego) dopuszczenie zakładania kartoteki dla doktoranta - obliczenia - zamknięcie wypłaty - przelew na ROR - lista płac - przekazanie do F-K (składniki muszą być opisane elementami konta księgowego) Wymagania w stosunku do tych etapów są podobne, jak przy wypłacie ze stosunku pracy, z tym, że dane źródłowe pochodzą ze Szkoły Doktorskiej.

Prosimy o wyjaśnienie czemu lista płac jest wymieniona po wypłacie? Skoro to na liście płac wyliczane jest wynagrodzenie (w tym stypendium).

Odpowiedź nr 150:

Zamawiający wyjaśnia, że nie wskazał w odpowiedniej kolejności elementów procesu.

Pytanie nr 151:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Wymaganie 569 Druk musi mieć uzupełnioną tabelę z latami zatrudnienia pracownika, gdzie powinny być kwoty stałych i zmiennych składników wynagrodzenia. Jeżeli składniki zostały wypłacone w innym roku niż rok kalendarzowy, za który są należne, muszą być doliczone do roku, za który przysługują a wyłączone z roku, w którym zostały wypłacone. Wygenerowany raport powinien mieć możliwość edycji wszystkich pól.

Druk musi pobierać dane zmigrowane z obecnego systemu oraz z dane zmigrowane z systemu DOS PL_MENU PLACE32.

Prosimy o:

- a) wyjaśnienie czym jest system DOS PL_MENUPLACE32?
- b) wskazanie jaki będzie format dostarczanych danych?

Odpowiedź nr 151:

Oprogramowanie PL_MENU jest jednym z systemów DOS, z którego dane podlegają migracji do nowego Systemu HR. Formatem pobieranych danych będzie sformatowany plik tekstowy csv.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 569 Załącznika nr 3a do SWZ– Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 152:

Dotyczy: Za Załącznik nr 4 do SWZ - wzór umowy
 Zgodnie z treścią paragrafu 10 ust. 3 umowy:

„(...) W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę Oprogramowania uzupełniającego niewytworzonego przez Wykonawcę lub jego podwykonawców, niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający będzie zobowiązany do uzyskania we własnym zakresie uprawnień licencyjnych umożliwiających pełne wykorzystanie takiego Oprogramowania, w przypadku upływu okresu licencjonowania udzielonego przez rzeczywistego autora takiego Oprogramowania uzupełniającego, przekazanego przez Wykonawcę w ramach realizacji prac.”

Ponieważ Zamawiający wymaga udzielenia, w ramach wynagrodzenia umownego, licencji na oprogramowanie na czas nieoznaczony, a jednocześnie dopuszcza sytuację opisaną powyżej, prosimy o wyjaśnienie, czy za ofertę zgodną z dokumentacją postępowania uznana zostanie oferta obejmująca w całości Oprogramowanie uzupełniające niewytworzone przez wykonawcę lub jego podwykonawców, co będzie jednoznaczne z udzieleniem licencji na oprogramowanie na czas oznaczony? W przypadku odpowiedzi negatywnej, prosimy o wyjaśnienie, jaki zakres Oprogramowania uzupełniającego niewytworzonego przez wykonawcę lub jego podwykonawców, Zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu (czyli o wyjaśnienie, w jakim zakresie licencja może być udzielona na czas oznaczony – co będzie zobowiązywało Zamawiającego do poniesienia dodatkowych kosztów na uzyskanie we własnym zakresie uprawnień licencyjnych) oraz o wyjaśnienie, na jaki minimalny okres może być udzielona taka licencja.

Odpowiedź nr 152:

Zamawiający zmienia zapisy w § 10 ust. 3 oraz ust. 20 oraz w § 1 Definicję Oprogramowania uzupełniającego zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 153:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
 241 Ogólny; Administrowanie systemem; System musi posiadać mechanizmy umożliwiające automatyzację aktualizacji wersji systemu uruchamiane przy Administratora Systemu
 Prosimy o potwierdzenie, że aktualizacja wersji systemu ma się odbywać na działającym systemie w taki sposób, że nie będzie powodować niedostępności dla użytkowników systemu.

Odpowiedź nr 153:

Zamawiający w wymogu wskazuje, że System ma posiadać możliwość automatycznej aktualizacji Systemu. Zamawiający nie wymaga, by System był aktualizowany podczas pracy użytkowników.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 241 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 154:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
 246 Ogólny; Audyty danych; System zapewnia podgląd historii zmian śledzonych tabel.
 Prosimy o potwierdzenie, że system dla kluczowych danych ma zapewniać funkcjonalność prezentacji stanu (zawartości) systemu „na dany dzień”.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Odpowiedź nr 154:

Zamawiający wymaga po stronie Systemu podglądu historii zmian, które pozwalają na śledzenie: jakie zmiany zostały wprowadzone, kto je dokonał oraz kiedy i dlaczego.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 246 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 155:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

248 Ogólny; Baza danych; Wymagane jest rozdzielenie serwerów aplikacyjnych od bazodanowych.

Prosimy o potwierdzenie, że wystarczającym będzie jak separacja będzie się odbywać na poziomie maszyn wirtualnych lub kontenerów.

Odpowiedź nr 155:

Tak, dla Zamawiającego wystarczająca jest separacja na poziomie maszyn wirtualnych lub kontenerów.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 248 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 156:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

249. System musi działać na posiadanej już przez Zamawiającego platformie bazodanowej RDBMS Oracle w minimalnej wersji 19.15. Ewentualny zakup licencji Oracle (procesor i użytkownik) leży po stronie Wykonawcy.

Zamawiający oczekuje wdrożenia w oparciu o własną infrastrukturę.

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający posiada licencje Oracle Database - jaka edycja (SE2, EE)? jaki model licencjonowania: (CPU, NUP)? z aktualnym wsparciem producenta bazy danych? a jeśli tak - to prosimy o wyjaśnienie czy można będzie przedmiotowe licencje Oracle Database wykorzystać w nowym/zamawianym systemie? (tzn. jak należy rozumieć zdanie „Ewentualny zakup licencji Oracle (procesor i użytkownik) leży po stronie Wykonawcy”).

Odpowiedź nr 156:

Zamawiający wymaga dostarczenia dodatkowych licencji zgodnej z posiadaną przez Zamawiającego licencją Oracle Database Standard Edition One Processor FUDA (4).

Aktualna umowa serwisowa z firmą Oracle opiewa na Oracle Database Standard Edition 2 - Processor Perpetual, ilość procesorów 6, typ FULL USE. Zamawiający wymaga od wykonawcy dostarczenia z zamawianym systemem licencji bazodanowych zgodnych z już posiadanymi, wraz 3 letnim wsparciem, umożliwiającym instalację baz danych na dwóch fizycznych serwerach wyposażonych w 2 procesory (single-chip). Zatem dostarczana licencja na serwer bazodanowy powinna obejmować 4 fizyczne procesory.

Zamawiający dokonał zmiany wymagania w poz. 249 Załącznika nr 3 do SWZ zgodnie z Informacją nr 2 dla Wykonawców z dnia 13.11.2023 r. tj. System musi działać na posiadanej przez Zamawiającego platformie bazodanowej w wersji



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

19.c. i zostać zainstalowany na wykorzystywanej przez Zamawiającego na potrzeby posiadanego systemu ERP moduł FK instancji bazy Oracle. Zakup dodatkowych licencji bazodanowych (procesor, użytkownik) leży po stronie Wykonawcy.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 249 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 157:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia 249 *Ogólny; Baza danych; System musi działać na posiadanej już przez Zamawiającego platformie bazodanowej RDBMS Oracle w minimalnej wersji 19.15. Ewentualny zakup licencji Oracle (procesor i użytkownik) leży po stronie Wykonawcy.*

Prosimy o doprecyzowanie czy Wykonawca ma dostarczyć licencje Oracle Database bądź co miałyby determinować dostarczenie licencji bądź nie.

Odpowiedź nr 157:

Odpowiedzi udzielono w odpowiedzi do pytania nr 156.

Pytanie nr 158:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia 249 *Ogólny; Baza danych; System musi działać na posiadanej już przez Zamawiającego platformie bazodanowej RDBMS Oracle w minimalnej wersji 19.15. Ewentualny zakup licencji Oracle (procesor i użytkownik) leży po stronie Wykonawcy.*

Prosimy o wskazanie konkretnie: ile i jakich licencji Oracle Zamawiający udostępni pod system?

Odpowiedź nr 158:

Odpowiedzi udzielono w odpowiedzi do pytania nr 156.

Pytanie nr 159:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia 249 *Ogólny; Baza danych; System musi działać na posiadanej już przez Zamawiającego platformie bazodanowej RDBMS Oracle w minimalnej wersji 19.15. Ewentualny zakup licencji Oracle (procesor i użytkownik) leży po stronie Wykonawcy.*

Jeśli Wykonawca ma dostarczyć licencje Oracle to prosimy o potwierdzenie że Wykonawca decyduje jakie i ile licencji dostarczy (jaki model licencjonowania: np. ASFU).

Odpowiedź nr 159:

Zamawiający wyjaśnia, że model licencjonowania musi być zgodny z licencjami posiadanymi przez Zamawiającego – informacja w odpowiedzi do pytania nr 156.

Pytanie nr 160:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia 249 *Ogólny; Baza danych; System musi działać na posiadanej już przez Zamawiającego platformie bazodanowej RDBMS Oracle w minimalnej wersji 19.15. Ewentualny zakup licencji Oracle (procesor i użytkownik) leży po stronie Wykonawcy.*

Jeśli Wykonawca ma dostarczyć licencje Oracle to prosimy o potwierdzenie że Wykonawca decyduje jakie i ile licencji dostarczy (jaka edycja SE2/EE).

Odpowiedź nr 160:

Odpowiedzi udzielono w odpowiedzi do pytania nr 156.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 161:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia *249 Ogólny; Baza danych; System musi działać na posiadanej już przez Zamawiającego platformie bazodanowej RDBMS Oracle w minimalnej wersji 19.15. Ewentualny zakup licencji Oracle (procesor i użytkownik) leży po stronie Wykonawcy.*

Jeśli Wykonawca ma dostarczyć licencje Oracle to prosimy o potwierdzenie że Wykonawca decyduje jakie i ile licencji dostarczy (jakie dodatki/opcje, itp.).

Odpowiedź nr 161:

Odpowiedzi udzielono w odpowiedzi do pytania nr 156.

Pytanie nr 162:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia *250 Ogólny; Baza danych; Zamawiający wymaga, aby integracja oferowanego Systemu kadrowo-płacowego z wykorzystywanym obecnie systemem FK, odbyła się poprzez API lub przez mechanizmy (baza- baza).*

Prosimy o potwierdzenie, że system FK posiada API?

- jeśli tak, to prosimy o udostępnienie specyfikacji API systemu FK,
- jeśli nie - to prosimy o potwierdzenie, że zapewnienie API jest w gestii Zamawiającego.

Odpowiedź nr 162:

Zamawiający potwierdza, że API jest w gestii Zamawiającego.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 250 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 163:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia *250 Ogólny; Baza danych; Zamawiający wymaga, aby integracja oferowanego Systemu kadrowo-płacowego z wykorzystywanym obecnie systemem FK, odbyła się poprzez API lub przez mechanizmy (baza- baza).*

Prosimy o potwierdzenie, że API jest lub będzie zgodne z nowoczesnymi trendami systemów IT, tj. będzie wykorzystywać protokoły typu: REST, SOAP.

Odpowiedź nr 163:

Zamawiający potwierdza API Restowe.

Pytanie nr 164:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia *255 Ogólny; Diagnostyka; Administracja systemem; System zapewnia podgląd informacji o połączeniach do bazy z wykorzystaniem kont administracyjnych wykorzystywanych przez zewnętrzne programy.*

Prosimy o potwierdzenie, że jeśli architektura dostarczanego systemu nie pozwala na dostęp do bazy danych zewnętrznym programom (integracja tylko za pomocą API) to Zamawiający uzna wymaganie za spełnione, jeśli w zamian system będzie zapewniał podgląd informacji o połączeniach zewnętrznych programów do API.

Odpowiedź nr 164:

Zamawiający wyjaśnia, że w przypadku API to wystarczy informacja o jego wykorzystaniu wraz z informacją o tym, jakie dane były pobierane, tzn. zostanie



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

zapisana treść zapytania w logach. W przypadku dużych ilości danych przekazywanych przez API, będzie można wybrać zakres logowanych zapytań do API.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 255 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 165:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
263 Ogólny; Integracja; Integracja Webserwisu; System zapewnia webserwisu do pobrania, aktualizacji i przesłania danych pomiędzy Zamawiającym a podmiotami zewnętrznymi które posiadają tego rodzaju funkcjonalność w celu realizacji procesów kadrowo-płacowych.
Prosimy o doprecyzowanie jaki ma być zakres webserwisów (jaki zakres danych ma być przesyłany)?

Odpowiedź nr 165:

Opisane integracje wynikają z przepisów prawa lub z umów zawartych do realizacji zadań w obszarze HR przez Zamawiającego.

System źródłowy:

System HR

System docelowy:

- 1) GUS-12
- 2) Płatnik
- 3) Bramka Ministerstwa Finansów
- 4) Systemy bankowe
- 5) System POLON
- 6) PUE ZUS

Sposób integracji: API Restowe, Connectory lub pliki jeżeli podmiot zewnętrzny udostępnia tego rodzaju połączenie w

Połączenie baz danych: brak

Wymiana plików:

Zamawiający dopuszcza wymianę za pomocą plików w formacie udostępnianym przez podmioty zewnętrzne w przypadku braku API lub Connectorów

Strona odpowiedzialna za otwarcie połączeń sieciowych:

Odpowiedzialność za otwieranie połączeń sieciowych leży po stronie Zamawiającego

Wywoływanie interfejsu: Na żądanie użytkownika,

Specyfikacja przesyłanych danych:

Biznesowy zakres danych:

GUS-12- dane do sprawozdania Z-12

ZUS - formularze zgłoszeniowe i rozliczeniowe z ZUS pracownika i pracodawcy

Bramka Ministerstwa Finansów - PIT 11, PIT 4 R, PIT 8 AR , IFT

Systemy bankowe- przelewy

System POLON - dane pracowników naukowo-badawczych,

PUE ZUS - RUD, Zwolnienia lekarskie,

Formaty/typ danych: W zależności od zastosowanego sposobu wymiany danych (API,connectory pliki)

Wolumen przekazywanych danych: Zakres wymaganych danych w kontekście przekazywanych dokumentów



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Tłumaczenie wartości słownikowych: system źródłowy dostarczy wartości dokładnie takie jak w słownikach systemu docelowego; tłumaczenia będą utrzymywane w systemie źródłowym;
Obsługa błędów: W przypadku błędów transmisji, system automatycznie rejestruje incydent i zapisuje w logach systemowych. Błędy są kategoryzowane i rozwiązywane zgodnie z ustalonymi procedurami.

Zamawiający dodaje wymagania w poz. 263 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 166:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

269 Ogólny; Ogólne; Zasady licencjonowania Systemu muszą zapewnić możliwość korzystania z niezależnych typów środowisk - produkcyjnego, testowego, programistycznego.

351 Ogólny; Wydajność i skalowalność; System i licencje; System zapewni jednoczesną pracę w obszarze aplikacji kadrowo-płacowej 100 jednoczesnych użytkowników.

352 Ogólny; Wydajność i skalowalność; System i licencje; System zapewni jednoczesną pracę na Portalu pracowniczym 500 jednoczesnym użytkownikom. Wykonawca dostarczy wymagane licencje do korzystania z Portalu Pracowniczego w liczbie 3800

Prosimy o wyjaśnienie czy licencje powinny pozwalać na jednoczesną pracę 100 użytkowników na każdym ze środowisk, czyli razem 300 (dla Systemu HR) i 11.400 (dla Portalu Pracowniczego) jednocześnie?

Odpowiedź nr 166:

Zamawiający zmienia zapis w poz. 352 OPZ na: System zapewni jednoczesną pracę na Portalu pracowniczym 3 700 jednoczesnym użytkownikom. Wykonawca dostarczy wymagane licencje do korzystania z Portalu Pracowniczego w liczbie 3700.

Zamawiający wyjaśnia, że wymaga 100 Licencji jednoczesnego dostępu dla Użytkowników do Oprogramowania. Oprogramowanie działa w środowisku Zamawiającego (produkcyjne, testowe, programistyczne), co oznacza, że 1 użytkownik może korzystać jednocześnie z każdego ze wskazanych powyżej środowisk.

Zamawiający nie zakłada dostępu do środowiska testowego i programistycznego dla użytkowników końcowych.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 352 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 167:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

272 Ogólny; Ogólne; System zapewnia możliwość uruchomienia więcej niż jednej sesji przez tego samego użytkownika w ramach jednej licencji.

Prosimy o potwierdzenie, że wymaganie dotyczy sytuacji, w której ten sam użytkownik w tym samym czasie, na tej samej stacji roboczej/użytkownika i bez przelogowania - uruchamia równoległe sesje systemu.

Odpowiedź nr 167:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Tak, Zamawiający potwierdza i wyjaśnia, że dotyczy to sytuacji, kiedy ten sam użytkownik w tym samym czasie, na tej samej stacji roboczej uruchamia równolegle kilka sesji systemu.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 272 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 168:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
273 Ogólny; Ogólne; Bezpieczeństwo; System zapewnia ochronę transmisji pomiędzy stacją roboczą użytkownika i serwerami Systemu poprzez zastosowanie szyfrowanych protokołów komunikacyjnych.

Prosimy o doprecyzowanie że chodzi o https.

Odpowiedź nr 168:

Zamawiający wyjaśnia, że dotyczy to szyfrowania połączenia pomiędzy stacją roboczą użytkownika (komputer, laptop, pulpit zdalny, telefon, tablet, przeglądarka WWW) a serwerem systemu (system HR, Portal Pracowniczy).

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 273 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 169:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
278 Ogólny; Ogólne; Automatyzacja; System zapewnia zlecenie asynchronicznego wykonania przetwarzania danych (np. wykonania szczególnych raportów, zamykanie miesiąca lub inny długotrwały proces wymagający dużej ilości zasobów) o określonej godzinie (poza godzinami pracy administracji UWr).

Prosimy o potwierdzenie że w praktyce chodzi o zastosowanie komponentu kolejkowego, tak aby uruchomienie przez użytkownika danego żądania nie blokowało w tej samej sesji uruchomienia kolejnego żądania tzn. aby wykonywanie żądań odbywało się w tle.

Odpowiedź nr 169:

Zamawiający wyjaśnia, że wymaganie dotyczy sytuacji zaplanowania zadania, aby uruchomiły się za jakiś czas o określonej godzinie, gdy użytkownik nie będzie już zalogowany, aby nie obciążać dodatkowo systemu HR, gdy wszyscy z niego korzystają.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 278 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 170:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
318 Ogólny; Ogólne; Administracja systemem; Wykonawca zobowiązany będzie do udostępniania aktualizacji Systemu związanych ze zmianami w prawie najpóźniej na tydzień przed datą początkową obowiązywania tych zmian.

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że przywołany zapis nie będzie obowiązywał dla zmian prawnych, które będą wprowadzone w życie bez zachowania okresu umożliwiającego Wykonawcy implementację stosownych zmian w systemie,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

b) wyjaśnienie jaki Zamawiający przewiduje wymiar finansowy kar za brak „udostępnienia aktualizacji Systemu związanych ze zmianami w prawie najpóźniej na tydzień przed datą początkową obowiązywania tych zmian”?

Odpowiedź nr 170:

Zamawiający zmienia § 14 ust. 3 oraz § 9 ust. 11 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający zmienia zapis w poz. 318 OPZ: Wykonawca zobowiązany będzie do udostępniania aktualizacji Systemu związanych ze zmianami w prawie nie później niż w terminie wejścia tych zmian w życie.

W sytuacji, gdy okres od ogłoszenia do wejścia w życie ustawy (vacatio legis) danego przepisu jest zbyt krótki, aby dostosować System do zmian prawnych, Wykonawca dostarczy aktualizację niezwłocznie, jednak nie później niż 21 (dwadzieścia jeden) dni kalendarzowych od daty wejścia ustawy w życie.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 318 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 171:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
353 Ogólny; Wydajność i skalowalność; Środowisko serwerowe; Wykonawca musi zapewnić możliwość skalowalności rozwiązania w zakresie systemu i portalu pracowniczego (dostosowanie do rosnącej liczby użytkowników, obciążenia i wolumenu danych).

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający oczekuje skalowalności:

- a) horyzontalnej (zwiększenie vCPU, RAM dotychczasowych maszyn/kontenerów i dodatkowo zwiększenie liczby instancji usług),
- b) wertykalnej (zwiększenie liczby maszyn wirtualnych),
- c) autoskalowania horyzontalnego w ramach liczby instancji poszczególnych usług.

Odpowiedź nr 171:

Tak, Zamawiający potwierdza, że wymaga skalowalności horyzontalnej, wertykalnej oraz autoskalowalnej.

Zamawiający wymaga skalowalności:

- a) horyzontalnej (zwiększenie vCPU, RAM dotychczasowych maszyn/kontenerów i dodatkowo zwiększenie liczby instancji usług),
- b) wertykalnej (zwiększenie liczby maszyn wirtualnych), Zamawiający wymaga, by skalowanie wertykalne odbywało się bez przerwy w funkcjonowaniu Systemu.
- c) autoskalowania horyzontalnego w ramach liczby instancji poszczególnych usług.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 353 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 172:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
353 Ogólny; Wydajność i skalowalność; Środowisko serwerowe; Wykonawca musi zapewnić możliwość skalowalności rozwiązania w zakresie systemu i portalu pracowniczego (dostosowanie do rosnącej liczby użytkowników, obciążenia i wolumenu danych).



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Prosimy o potwierdzenie że skalowanie wertykalne powinno odbywać się bez przerwy w funkcjonowaniu systemu.

Odpowiedź nr 172:

Tak, Zamawiający potwierdza, że wymaga, by skalowanie wertykalne odbywało się bez przerwy w funkcjonowaniu Systemu.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 353 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 173:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
354 Ogólny; Wydajność i skalowalność; Środowisko serwerowe; System zapewnia (m.in. poprzez zastosowanie dodatkowych narzędzi/mechanizmów) minimalizację strat danych w przypadku awarii do transakcji niezakończonych; wszystkie zakończone transakcje powinny być odtwarzalne bez strat.

Prosimy o potwierdzenie że Zamawiający oczekuje że dany element Systemu/Portalu będzie zduplikowany – tzn. brak Pojedynczego Punkt Awarii (Single Point Of Failure – SPOF).

Odpowiedź nr 173:

Zamawiający wymaga, by Wykonawca wskazał narzędzia i mechanizmy w odniesieniu do tego wymagania dla Systemu.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 354 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 174:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
365 Ogólny; Ogólne; Raporty; Zamawiający wymaga, aby w Systemie było wykonane minimum 150 raportów z obszarów kadr, płac, socjalnego, BHP, PPK, umów cywilnoprawnych, których szczegóły zostaną opracowane na etapie analizy przedwdrożeniowej.

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający uzna za spełnione jeśli zostaną do przedmiotowych 150 raportów wymienione konkretne raporty?

Odpowiedź nr 174:

Zamawiający z wymienionych obszarów korzysta obecnie ze 150 raportów na potrzeby sprawdawczości wewnętrznej i zewnętrznej. Na etapie analizy przedwdrożeniowej zostaną zdefiniowane raporty w liczbie 150 na podstawie potrzeb Zamawiającego.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 365 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 175:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
366 Ogólny; Wymiana danych z innymi systemami; System powinien umożliwić automatyczną dekretację list płac do modułu FK z wykorzystaniem mechanizmów bazodanowych

Prosimy o dopuszczenie wysyłanie dekretów poprzez API.

Odpowiedź nr 175:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający zmienia zapis w poz. 366 OPZ - Ogólny na: Wymiana danych z innymi systemami; System ma umożliwić automatyczną dekretację list płać do modułu FK z wykorzystaniem mechanizmów bazodanowych lub API.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 366 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 176:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia 375 Ogólny; Wymagania środowiska IT UWr; Środowisko serwerowe; Zamawiający stosuje wirtualizację VMware. Serwery jakie Uczelnia dostarczy pod dane rozwiązanie są serwerami wirtualnymi. Wykonawca musi uwzględnić wszelkie potrzebne do realizacji projektu licencje. Prosimy o wyjaśnienie czy Wykonawca powinien dostarczyć licencje na wirtualizator VMware? Jeśli Zamawiający zapewni licencje VMware, to w jakiej edycji (SE, EE), w jakiej wersji i czy Zamawiający posiada komponent vCenter do zarządzania klasterem VMware oraz czy Wykonawca uzyska dostęp do API vCenter i konto z odpowiednimi uprawnieniami wskazanymi przez Wykonawcę?

Odpowiedź nr 176:

Zamawiający wyjaśnia, że posiada oprogramowanie VMware VSphere w wersji 7/8 Enterprise Plus zarządzane przez VMware vCenter. Dostawa licencji na wirtualizator VMware nie jest przedmiotem niniejszego postępowania. Zapis o dostawie licencji dotyczy oprogramowania zainstalowanego na maszynach wirtualnych. Ilość licencji zależy od modelu licencjonowania, zastosowanego przez Wykonawcę oprogramowania i w sytuacji gdy licencjonowane są fizyczne rdzenie, ilość licencji musi wystarczać na pokrycie dwóch hostów fizycznym z dwoma procesorami 32C oraz dwóch fizycznych hostów z dwoma procesorami 12C. W przypadku modelu licencjonowania per vCPU, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia licencji zapewniających zgodność ze specyfikacją maszyn wirtualnych, z założeniem skalowania rozwiązania, zgodnie z zapisami OPZ. Zamawiający nie wyraża zgody na udostępnienie dostępu do API vCenter. Utworzenie maszyn po stronie wirtualizatora (w tym umieszczenie w odpowiedniej podsięci), realizowane będzie przez Zamawiającego, na podstawie przygotowanego wcześniej szablonu maszyny wirtualnej.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 375 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 177:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia 375 Ogólny; Wymagania środowiska IT UWr; Środowisko serwerowe; Zamawiający stosuje wirtualizację VMware. Serwery jakie Uczelnia dostarczy pod dane rozwiązanie są serwerami wirtualnymi. Wykonawca musi uwzględnić wszelkie potrzebne do realizacji projektu licencje. 376 Ogólny; Wymagania środowiska IT UWr; Środowisko serwerowe; Zamawiający w swoich zasobach posiada następujące systemy operacyjne: Windows Serwer, Linux Debian, Oracle Linux, dopuszczone jest też dostarczone systemu w formie VM Appliance. Rozwiązania proponowane przez Wykonawcę muszą działać na jednym z powyższych rozwiązań. Wymagane jest wykorzystanie przygotowanych templatek lub ich zmodyfikowanie.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Prosimy o wyjaśnienie czy Wykonawca powinien dostarczyć licencje na Serwerowe Systemy Operacyjne (OS)? Przykładowo jeśli Wykonawca planuje stosować OS Oracle Linux to czy powinien dostarczyć takie licencje lub płatny serwis?

Odpowiedź nr 177:

Zamawiający informuje, że wymagane jest dostarczenie licencji, które pozwolą na obsługę dwóch serwerów hostujących z procesorami 32-rdzeniowymi oraz dwóch serwerów hostujących z procesorami 12-rdzeniowymi. Licencje te muszą zapewniać możliwość uruchamiania wielokrotnych instancji maszyn wirtualnych na pojedynczym serwerze fizycznym.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 375 i 376 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 178:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

377 Ogólny; Wymagania środowiska IT UWr; Środowisko serwerowe; Zamawiający wymaga, żeby wdrażane rozwiązanie pozwalało na monitorowanie z wykorzystaniem oprogramowania Zabbix. Do tego celu należy skorzystać z istniejących agentów monitorowania lub jeśli nie ma takiej możliwości stworzyć nowe kompatybilne z posiadaną przez Zamawiającego wersją wraz z dokumentacją przygotowania takiego agenta, pozwalającą

Zamawiającemu na samodzielne modyfikowanie go w przypadku podnoszenia/zmiany wersji systemu monitorującego.

Prosimy o potwierdzenie że po stronie Wykonawcy jest jedynie instalacja agentów w zakresie w jakim dotyczy to dostarczanego rozwiązania, tj. konfiguracja Zabbixa będzie po stronie Zamawiającego.

Odpowiedź nr 178:

Zamawiający precyzuje, że odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje instalację agentów monitorujących w ramach dostarczanego rozwiązania, a konfiguracja systemu Zabbix pozostaje w gestii Zamawiającego. W sytuacji, gdy wymagana będzie modyfikacja konfiguracji monitorowanej usługi lub utworzenie nowego użytkownika z niezbędnymi uprawnieniami w ramach usługi, działania te należą do obowiązków Wykonawcy. Dodatkowo, w przypadku gdy potrzeby monitorowania wykraczają poza standardowe szablony dostępne w Zabbixie, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpowiednio przygotowanych szablonów kompatybilnych z wersją Zabbix używaną przez Zamawiającego.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 377 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 179:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

379 Ogólny; Wymagania środowiska IT UWr; Dostęp do zasobów; Wszelkie zasoby wystawiane przez Zamawiającego, na zewnątrz sieci, do Internetu są chronione firewalllem. Zasoby wrażliwe są dostępne wyłącznie przez VPN lub zestawiony kanał SSH site to site

Prosimy o doprecyzowanie które z dostarczanych elementów systemu Zamawiający planuje wystawić do internetu:

- a) System kadrowo-płacowy? – TAK/NIE,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

b) Portal pracowniczy? – TAK/NIE.

Odpowiedź nr 179:

Zamawiający nie zamierza żadnego z elementów dostarczonego systemu wystawiać do Internetu. Dostęp spoza sieci Zamawiającego będzie możliwy tylko poprzez VPN.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 379 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 180:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający oczekuje wdrożenia w oparciu o własną infrastrukturę. Systemy operacyjne i inne standardowe oprogramowanie zazwyczaj licencjonowane jest w oparciu o środowisko fizyczne.

Mając na uwadze powyższe prosimy o informację: z ilu fizycznych serwerów składa się platforma oraz w ile i jakich procesorów wyposażony jest każdy serwer?

Odpowiedź nr 180:

Zamawiający wymaga, by dostarczane licencje pozwalały na pokrycie dwóch hostów z dwoma procesorami 32C oraz dwóch hostów z dwoma procesorami 12C. Licencje muszą umożliwiać uruchamianie wielu maszyn wirtualnych na tym samym hoście fizycznym.

Pytanie nr 181:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający oczekuje wdrożenia w oparciu o własną infrastrukturę. Systemy operacyjne i inne standardowe oprogramowanie zazwyczaj licencjonowane jest w oparciu o środowisko fizyczne.

Mając na uwadze powyższe prosimy o informację: o rozbiću na ilość i typ serwerów tworzących dany klaster (np. aplikacyjny, bazodanowy)?

Odpowiedź nr 181:

Klaster bazodanowy, wspólny dla środowiska produkcyjnego, testowego i programistycznego stanowić będą dwa serwery wyposażone w dwa fizyczne procesory (sockety) każdy. Zatem pełna licencja na serwer bazodanowy powinna obejmować 4 fizyczne procesory.

Pytanie nr 182:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający oczekuje wdrożenia w oparciu o własną infrastrukturę. Systemy operacyjne i inne standardowe oprogramowanie zazwyczaj licencjonowane jest w oparciu o środowisko fizyczne.

Mając na uwadze powyższe prosimy o informację: jakie licencje serwerowego systemu operacyjnego posiada Zamawiający, oraz które z nich mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do przedmiotowego projektu?

Odpowiedź nr 182:

Zamawiający posiada licencje Windows Server 2019 Datacenter, które mogą być użyte do tego projektu.

Pytanie nr 183:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający oczekuje wdrożenia w oparciu o własną infrastrukturę. Systemy operacyjne i inne standardowe oprogramowanie zazwyczaj licencjonowane jest w oparciu o środowisko fizyczne.

Mając na uwadze powyższe prosimy o informację: jakie licencje dostępowe serwerowego systemu operacyjnego posiada Zamawiający, oraz które z nich mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do przedmiotowego projektu)?

- a) Microsoft Windows Server CAL? (w jakiej liczbie?)
- b) Microsoft Windows Server RDS CAL? (w jakiej liczbie?)

Odpowiedź nr 183:

Zamawiający posiada :

- **Windows Server CAL – w ramach obecnej umowy M365 posiada licencje na każdego użytkownika w organizacji;**
- **Windows Server 2019 RDS CAL – 500 szt.,**

które mogą być użyte do tego projektu.

Pytanie nr 184:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający oczekuje wdrożenia w oparciu o własną infrastrukturę. Systemy operacyjne i inne standardowe oprogramowanie zazwyczaj licencjonowane jest w oparciu o środowisko fizyczne.

Mając na uwadze powyższe prosimy o informację: jakie inne licencje (poza licencjami na serwerowe systemy operacyjne, systemy zarządzania bazami danych, wirtualizator) posiada Zamawiający oraz które z nich mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do przedmiotowego projektu?

Odpowiedź nr 184:

Zamawiający wskazuje, że posiada licencje wymienione w odpowiedzi na pytania 182 i 183 oraz Zamawiający dysponuje wirtualizacją VmWare, na które posiada licencje.

Pytanie nr 185:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

Prosimy o wskazanie jaką infrastrukturę sprzętową na potrzeby realizacji projektu (w podziale na środowisko aplikacyjne i środowisko bazy danych) zapewni Zamawiający - prosimy o szczegółowe wyspecyfikowanie parametrów przedmiotowej infrastruktury sprzętowej:

- a) liczbę udostępnionych procesorów fizycznych lub jeżeli będzie to środowisko zwirtualizowane liczbę vCPU,
- b) udostępnioną ilość pamięci RAM,
- c) wielkość przestrzeni dyskowej w rozbiciu na typy dysków (HDD, SSD, SAS 10k,NL-SAS) w serwerach oraz macierzy,
- d) informację o prędkości/przepustowości połączenia pomiędzy serwerami a macierzą.

Odpowiedź nr 185:

Zamawiający wydzieli środowisko z posiadanej infrastruktury: Serwery fizyczne posiadające 2 procesory po 12 lub 32 rdzenie do wykorzystania w środowisku wirtualnym, każdy serwer fizyczny posiada od 256GB do 2TB RAM do wykorzystania w środowisku wirtualnym, przestrzeń dyskową 100TB opartą o macierze IBM FS5200 z modułami FCM. W



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

zależności od hostów przepustowości interfejsów to: 32Gb FC, 10Gb NVMeOverTCP lub 100Gb NVMeOverRDMA (RoCE v2).

Pytanie nr 186:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
 Zamawiający oczekuje wdrożenia w oparciu o własną infrastrukturę.
 Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający będzie administrował platformą we własnym zakresie, a odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy dostarczanych elementów?

Odpowiedź nr 186:

Tak, Zamawiający potwierdza, że będzie administrował platformą we własnym zakresie, a odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy dostarczanych elementów.

Pytanie nr 187:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
 Zamawiający oczekuje wdrożenia w oparciu o własną infrastrukturę.
 Prosimy o potwierdzenie, że prace wdrożeniowe i utrzymaniowe mogą być realizowane przez połączenie zdalne?

Odpowiedź nr 187:

Zamawiający wyjaśnia, że powyższe prace będą realizowane na warunkach określonych przez Zamawiającego zgodnie z zapisami Załącznika nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu Zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji w poz. od 375 do 387.

Pytanie nr 188:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
 Zamawiający oczekuje wdrożenia w oparciu o własną infrastrukturę.
 Prosimy o potwierdzenie, że System nie musi zapewniać wysokiej dostępności.

Odpowiedź nr 188:

Zamawiający wymaga, aby architektura systemu oparta o maszyny wirtualne była architekturą HA. Realizacja HA na płaszczyźnie sprzętowej, zależnej od wirtualizatora lub geograficznego rozmieszczenia maszyn wirtualnych, leży po stronie Zamawiającego.

Pytanie nr 189:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
 Zamawiający oczekuje wdrożenia w oparciu o własną infrastrukturę.
 Prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający dopuszcza w całości lub w części dostawę platformy sprzętowo-programowej przez Wykonawcę (na koszt Wykonawcy)?

Odpowiedź nr 189:

Dostawa platformy sprzętowej nie jest przedmiotem niniejszego postępowania, w związku z tym Zamawiający nie dopuszcza rozwiązania zaproponowanego przez Wykonawcę.

Pytanie nr 190:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
 Prosimy o informację, czy System będzie wdrażany w kilku lokalizacjach (np. filiach)? - a jeśli tak, prosimy o podanie średniego opóźnienia w transmisji pakietów (*latency*) pomiędzy Centralą a przedmiotowymi lokalizacjami.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Odpowiedź nr 190:
System będzie wdrażany w jednej lokalizacji.

Pytanie nr 191:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
 Prosimy o wyjaśnienie czy System będzie pracował wyłącznie w sieci LAN?

Odpowiedź nr 191:

Tak, Zamawiający potwierdza, że System będzie pracował wyłącznie w sieci LAN.

Pytanie nr 192:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

4 BHP; System zapewnia rejestrowanie badań okresowych pracowników. System zapewnia zarejestrowanie daty badania, daty ważności badania oraz dodatkowej informacji w postaci tekstowej dotyczącej badania. System pozwala wyświetlić na ekranie oraz wydrukować listę obejmującą pracowników, którym zbliża się termin, w którym powinni przejść badania okresowe lub pracowników, którym ten termin minął. System zapewnia przeglądanie danych pracowników z uwzględnieniem uprawnień zalogowanego użytkownika do danej jednostki organizacyjnej.

Prosimy o potwierdzenie, że wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli System będzie umożliwiał eksport listy pracowników, którym upływa termin ważności badań lekarskich do pliku, a wydruk będzie następował poza Systemem.

Odpowiedź nr 192:

Zamawiający wymaga możliwości wydrukowania raportu bezpośrednio z Systemu, zgodnie z wymaganiami.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 4 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 193:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

49 Kadry/umowy cywilnoprawne; W Systemie każda osoba musi występować raz (jedno ID), tzn. że wszystkie dane identyfikacyjne, osobowe, adresowe występują dla tej osoby raz bez względu na rodzaj zawieranego stosunku pracy, umowy cywilnoprawnej lub innego związku z firmą, np. Szkoła Doktorska. Dotyczy to również zwolnienia pracownika i po określonym czasie jego ponownego zatrudnienia, również w przypadku przejścia pracownika na emeryturę lub rentę i otrzymywania przez tę osobę świadczeń z ZFŚS. System zapewnia elastyczną numerację pracowników. System zapewnia przechowywanie danych dotyczących poprzednich danych osobowych.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający uzna wymaganie za spełnione, jeżeli elastyczna numeracja pracowników będzie realizowana w taki sposób, że będzie to wartość, którą można zmodyfikować i jest to pole numeryczne.

Odpowiedź nr 193:

Zamawiający wyjaśnia, że wartość ID nie podlega po nadaniu danemu pracownikowi modyfikacji. Zamawiający wyjaśnia, że wartość ID nie podlega po nadaniu danemu pracownikowi modyfikacji. Musi to być pole numeryczne o zakresie 7 pól.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 49 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 194:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

51 Kadry/umowy cywilnoprawne; System w procesie dodawania nowej osoby, określa jakie dane są wymagane oraz posiada mechanizmy weryfikujące poprawność wprowadzonych danych identyfikacyjnych. Kontrola wprowadzonych danych dotyczy poprawności wprowadzanego nr PESEL, NIP (kontrola miękka), nr ewidencyjnego z ustaloną maską, zgodności daty urodzenia, płci z nr PESEL. Dodatkowo System na podstawie wprowadzonego nr PESEL uzupełnia datę urodzenia osoby. Nr PESEL powinien być wymagany dla osoby z Polski, ale System nie powinien wymagać uzupełnienia PESEL w przypadku obcokrajowców. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający rozumie pojęcie „kontroli miękkiej” jako ostrzeżenie o niepoprawności numerów NIP/PESEL, które nie pozwoli użytkownikowi przejść do kolejnego kroku dodawania/edycji osoby.

Odpowiedź nr 194:

Zamawiający wyjaśnia, że kontrola miękka dotyczy wyłącznie numeru NIP. Numer PESEL musi podlegać kontroli twardej.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 51 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 195:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

52 Kadry; System zapewnia prowadzenie kartotek z danymi osobowymi (m.in. nazwisko, imiona, datę urodzenia, NIP, PESEL, numer ewidencyjny, numer legitymacji pracownika, obywatelstwo, płeć, nr dowodu osobistego, przez kogo wydany, aktualnie zajmowane stanowisko, aktualny wymiar zatrudnienia i stawkę zaszeregowania, typ pracownika, dane dot. miejsca zamieszkania oraz stanu rodzinnego a także grupy inwalidzkiej, stopnia niepełnosprawności), stosunek do służby wojskowej w tym również informacje specyficzne (odmienne) dla poszczególnych grup pracowniczych na Uczelni, takie jak:

- rejestracja legitymacji nauczyciela akademickiego
- podstawowe/dodatkowe miejsce pracy
- dodatkowe zatrudnienie
- ocena okresowa nauczycieli akademickich oraz ocena okresowa pracowników niebędących nauczycielami akademickimi
- odznaczenia państwowe, resortowe i medale okolicznościowe
- oświadczenia lustracyjne.

Prosimy o wyjaśnienie, jakie typy pracowników wyróżnia Zamawiający.

Odpowiedź nr 195:

Zamawiający rozszerza zakres danych osobistych w kartotece zgodnie z poz. 52 OPZ.

Zamawiający wyróżnia następujące statusy osób: pracownik, emeryt, rencista, umowa cywilnoprawna, wolontariusz, członek Rady Uczelni, doktorant szkoły doktorskiej.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wyróżnia następujące typy pracowników:

- **Nauczyciel akademicki**
- **Pracownik niebędący nauczycielem akademickim**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 52 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 196:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

54 Kadry/umowy cywilnoprawne; Osoby dodawane do Systemu otrzymują odpowiednie statusy np.: pracownik, emeryt, rencista, umowa cywilnoprawna, wolontariusz, członek Rady Uczelni, doktorant szkoły doktorskiej. Lista statusów może być rozszerzana w miarę potrzeb uczelni.

Każda osoba posiada historię przypisanych statusów np. osoba, która była zatrudniona na umowę o pracę miała status ""pracownik"", a następnie przeszła na emeryturę to w historii statusów takiej osoby będą się znajdowały dwa wpisy: okres obowiązywania statusu ""pracownik"" oraz okres obowiązywania statusu "emeryt".

Prosimy o potwierdzenie, że status jest informacją wyłącznie do odczytu (zmiana statusu nie wywołuje konsekwencji systemowych poza zapisem auditingowym).

Odpowiedź nr 196:

Zamawiający wyjaśnia, że status nie jest wyłącznie do odczytu, zmiana statusu wywołuje konsekwencje w systemie HR.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 54 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 197:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

55 Kadry/umowy cywilnoprawne; W Systemie jest prezentowana informacja o aktualnym statusie osoby. Osoba zawsze posiada jedno ID. Może natomiast posiadać wiele statusów, a w poszczególnych statusach osoba może posiadać różne formy rozliczenia: np. etat, inna forma rozliczenia. System zapewnia wyszukiwanie określonych grup osób po statusie. System musi mieć możliwość przypisywania użytkowników do statusów, zgodnie z nadanymi im uprawnieniami.

Prosimy o:

- a) wyjaśnienie w jakim celu osoba ma posiadać wiele statusów,
- b) potwierdzenie, że Zamawiający uzna wymaganie za spełnione jeżeli Wykonawca zaproponuje alternatywne rozwiązanie, które nie będzie literalnie nazwane statusem, a będzie spełniało swoją funkcję merytoryczną. Wymaganie w swoim obecnym brzmieniu narzuca konkretną funkcjonalność, a nie opisuje efekt, który Zamawiający chce uzyskać (czyli informację zwrotną o tym, że osoba może należeć do wielu grup osób).

Odpowiedź nr 197:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Posiadanie wielu statusów ma na celu prawidłową realizację określonych zdarzeń gospodarczych przez system HR**
- b) **Zamawiający określił statusy w wymaganiu z poz. 52 OPZ.**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 55 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 198:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

56 Kadry/umowy cywilnoprawne; W Systemie, na każdym formularzu/stronie - z powodu powielania się tych samych nazwisk i imion - musi być w widocznym miejscu prezentowana informacja o jednostce, numer akt, nauczyciel akademicki/pracownik niebędący nauczycielem akademickim, tytuł/stopień, stanowisko, data urodzenia, wiek, jednostka, telefon służbowy i aktualny status osoby (np. "dymek" po najechaniu myszką na nazwisko) - zgodnie z nadanymi dla użytkownika uprawnieniami.

Zamawiający w powyższym wymaganiu wskazuje na konkretną funkcjonalność, a nie na potrzebę biznesową.

Prosimy o modyfikację wymagania.

Oferent zwraca uwagę, że „dymek” po najechaniu myszką na nazwisko jest niezgodne z WCAG. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający uzna wymaganie za spełnione, jeżeli Wykonawca zaproponuje rozwiązanie alternatywne w tym zakresie.

Odpowiedź nr 198:

Zamawiający nie rezygnuje z tej funkcjonalności. Określenie "dymek" jest tylko określeniem przykładowym, może to być pojawiające się "okienko".

Pytanie nr 199:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

62 Kadry/umowy cywilnoprawne; System zapewnia eksport do programu Excel/WORD danych z kartoteki według kryteriów wybranych przez uprawnionego użytkownika. (Xlsx i Docx)

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że Zamawiający uzna wymaganie za spełnione jeżeli System da możliwość eksportu danych wyłącznie do xlsx, a eksport do docx będzie dostępny jedynie w miejscach, gdzie takie rozszerzenie pliku będzie uznane przez Wykonawcę za użyteczne,
- b) potwierdzenie, że Zamawiający mając na myśli dane z kartoteki odnosi się do wybranego widoku w ramach kartoteki (tzn. że nie chodzi o eksport np. danych dot. ukończonych szkół i szczegółów list płac w jednym pliku).

Odpowiedź nr 199:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Zamawiający wymaga możliwości eksportu do obu formatów xlsx i docx**
- b) **Zamawiający przez wybrany widok z kartoteki rozumie wybranie danych znajdujących się w ramach kartoteki osoby. Może to być również raport dotyczący ukończonych szkół i szczegółów listy płac.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 62 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 200:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

62 Kadry/umowy cywilnoprawne; System zapewnia eksport do programu Excel/WORD danych z kartoteki według kryteriów wybranych przez uprawnionego użytkownika. (Xlsx i Docx)

64 Kadry; System zapewnia wygenerowanie raportu do pliku w formacie docx .tzw. "Kartoteki pracownika", obejmującej m.in.: imię, nazwisko, PESEL, nazwisko panięńskie, imię ojca, dowód osobisty, obywatelstwo, badania okresowe (data badania, data ważności), stopnie i tytuły, adres zamieszkania/korespondencji, data zatrudnienia, okresy zaliczane do stażu pracy, dodatkowe zatrudnienie poza UW, wykaz umów o pracę zawieranych w UW, stanowisk, wymiaru etatu, pełnionych funkcji, wysokości wynagrodzenia zasadniczego, dodatków, nagród, karta stanowiska pracy, szkolenia, absencje. Informacje będą przedstawiały historię danych w trakcie zatrudnienia.

Prosimy o wyjaśnienie, w jaki sposób powyższe wymagania korelują ze sobą - czy Zamawiający ma na myśli ten sam dokument?

Odpowiedź nr 200:

Zamawiający wyjaśnia, że wymaganie z poz. 62 OPZ ma pozwalać na parametryzację, a wymaganie z poz. 64 OPZ – jest dookreśleniem poz. 62 OPZ.

Pytanie nr 201:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

65 Kadry; System zapewnia ewidencję odznaczeń państwowych i resortowych pracownika w zakresie: rodzaj odznaczenia (słownik), numer legitymacji, data przyznania odznaczenia, data wręczenia. Musi być możliwość automatycznego wygenerowania listy osób odznaczonych w danym okresie. Musi być zapewniony wydruk wniosków o odznaczenia automatycznie z uzupełnionymi danymi z Systemu, zgodnie z ustawowymi wnioskami.

Prosimy o potwierdzenie, że w związku z tym, że użytkownik musi wskazać okres, w którym zostali oznaczeni pracownicy to wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli użytkownik będzie miał możliwość wygenerowania listy osób odznaczonych na żądanie.

Odpowiedź nr 201:

Tak, Zamawiający potwierdza, że w związku z tym, że użytkownik musi wskazać okres, w którym zostali odznaczeni pracownicy, to wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli użytkownik będzie miał możliwość wygenerowania listy osób odznaczonych na żądanie.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 65 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 202:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

68 Kadry; System zapewnia prowadzenie informacji i kontrolę procesów pod kątem szczególnej ochrony związkowej oraz automatyczne generowanie informacji o ochronie w wypadku zwolnienia pracownika pełniącego funkcje związkowe.

Ochrona przed zwolnieniem. Ochrona przez dany okres od zakończenia pełnienia funkcji. Chronione są tylko osoby pełniące daną funkcję. Musi być komunikat przy wprowadzaniu



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

daty rozwiązania stosunku pracy u pracownika o tym, że pracownik pełni funkcję w związkach, jest w wieku chronionym.

Prosimy o potwierdzenie, że ostatnie zdanie w wymaganiu: „*Musi być komunikat przy wprowadzaniu daty rozwiązania stosunku pracy u pracownika o tym, że pracownik pełni funkcję w związkach, jest w wieku chronionym*” powinno mieć brzmienie „*Musi być komunikat przy wprowadzaniu daty rozwiązania stosunku pracy u pracownika o tym, że pracownik pełni funkcję w związkach oraz że pracownik jest w wieku chronionym*”.

Odpowiedź nr 202:

Tak, Zamawiający potwierdza.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 68 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 203:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

80 Kadry; Proces zatrudnienia osoby musi być wspomagany przez System. Wsparcie to polega na pogrupowaniu istotnych elementów związanych z zatrudnieniem na jednym formularzu. Zakres danych, który znajduje się na formularzu zapewni wydrukowanie umowy o pracę oraz zgłoszenie takiego pracownika do ubezpieczeń społecznych. Wydruk umowy o pracę może być różny ze względu na rodzaj umowy, wymiar etatu itp. Obowiązujące formularze określi użytkownik. System w procesie zatrudniania osoby wskaże, które pola są wymagane do uzupełnienia przez użytkownika, oraz które wprowadzone informacje należy zweryfikować (prezentowane są ostrzeżenia w postaci komunikatów przy takich pozycjach). System musi kontrolować, np.:

- liczbę oraz okres (przekroczenie limitu ustawowego) zawieranych kolejnych umów na czas określony
- w przypadku wybrania umowy na czas określony wymagane jest podanie daty jej końca
- w przypadku umów na zastępstwo wymaga podania danych osoby zastępowanej
- wymiar etatu (przekroczenie pełnego etatu), w przypadku zatrudnienia jednej osoby na kilku etatach w tym samym czasie, informacyjnie bez blokady
- kontroluje minimalną stawkę wynagrodzenia wynikającą z przepisów powszechnych oraz Regulaminu wynagradzania
- kontroluje stawki dodatków z Regulaminem wynagradzania
- kontroluje wysokość przyznanego dodatku zadaniowego oraz ich sumy w danym miesiącu w stosunku do wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

Prosimy o wskazanie enumeratywnej listy sytuacji, które mają być kontrolowane w kontekście powyższego wymagania. Stwierdzenie „np.” jest nieprecyzyjne i nie pozwala na rzetelną weryfikację spełnienia wymagania przez oferowany System.

Odpowiedź nr 203:

Zamawiający poprzez różne wydruki umowy o pracę rozumie podział na wydruk umowy dla nauczyciela akademickiego i dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi. Przedstawiona lista sytuacji jest enumeratywna.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 80 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 204:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

49 Kadry/umowy cywilnoprawne; W Systemie każda osoba musi występować raz (jedno ID), tzn. że wszystkie dane identyfikacyjne, osobowe, adresowe występują dla tej osoby raz bez względu na rodzaj zawieranego stosunku pracy, umowy cywilnoprawnej lub innego związku z firmą, np. Szkoła Doktorska. Dotyczy to również zwolnienia pracownika i po określonym czasie jego ponownego zatrudnienia, również w przypadku przejścia pracownika na emeryturę lub rentę i otrzymywania przez tę osobę świadczeń z ZFŚS. System zapewnia elastyczną numerację pracowników. System zapewnia przechowywanie danych dotyczących poprzednich danych osobowych.

84 Kadry; System na etapie dodawania pracownika zapewnia czasowe zwiększanie lub zmniejszanie wymiaru etatu zawartej umowy. Zmiana wymiaru etatu musi skutkować przeliczeniem wynagrodzenia zasadniczego oraz wymiaru urlopu.

W nawiązaniu do dwóch powyższych wymagań, prosimy o wyjaśnienie, jak Zamawiający rozumie stwierdzenia:

- a) dodawanie pracownika,
- b) czasowe zwiększanie lub zmniejszanie wymiaru etatu.

Odpowiedź nr 204:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) Dodawanie pracownika oznacza wprowadzanie nowego pracownika**
- b) Czasowe zwiększanie lub zmniejszanie etatu oznacza możliwość wprowadzenia na zamknięty okres pełnego wymiaru etatu, a po tym okresie na część etatu.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 84 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 205:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

88 Kadry; System zapewnia ewidencjonowanie dwóch umów z tym samym pracownikiem zawartych w tym samym okresie, nachodzących na siebie lub rozłącznych.

Prosimy o wyjaśnienie co Zamawiający rozumie przez „nachodzących na siebie lub rozłącznych”.

Odpowiedź nr 205:

Zamawiający wyjaśnia, że “Nachodzących na siebie” – oznacza w tym samym okresie, a “rozłącznych” oznacza odrębne warunki umowy o pracę.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 88 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 206:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

91 Kadry; System zapewnia zmianę stanowiska, wynagrodzenia, źródła finansowania z datą wsteczną.

Prosimy o:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- a) potwierdzenie, że wsteczna zmiana wynagrodzenia i źródeł finansowania nie może nastąpić jeżeli została wygenerowana i zatwierdzona lista płac na okres wsteczny,
- b) opisanie procesu biznesowego z uwzględnieniem: listy czynności, aktorów dla czynności, ścieżki pozytywnej i negatywnej,
- c) wyjaśnienie, czym powinna skutkować zmiana źródła finansowania na wyliczonych i zaksięgowanych listach płac,
- d) wyjaśnienie, czym powinna skutkować wsteczna zmiana stanowiska?

Odpowiedź nr 206:

Zamawiający informuje, że standardem jest opisany proces tj. możliwość korygowania stanowisk, wynagrodzeń, źródła finansowania z datą wsteczną.

Zamawiający wymaga możliwości zmiany/korekty:

- stanowiska,
 - wynagrodzenia (np. w związku z otrzymanymi środkami na podwyżki od ministerstwa),
 - źródła finansowania,
- z datą wsteczną dla wszystkich pracowników z uwzględnieniem wszystkich składników płacowych danego miesiąca.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 91 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 207:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

100 Kadry; Aneksy podlegają zatwierdzeniu. Do momentu zatwierdzenia aneksu dane zmieniane nie są widoczne w Systemie tzn. że inni użytkownicy Systemu ich nie widzą np. jeżeli aneksowaniu podlegała stawka wynagrodzenia zasadniczego, to do momentu zatwierdzenia aneksu w Systemie obowiązuje poprzednia wartość, licząc listę płac System będzie się odwoływał do stawki obowiązującej. Proces zatwierdzenia aneksu skutkuje aktualizacją danych w Systemie zgodnie z ramami czasowymi podanymi w aneksie. Musi być możliwość pojedynczego lub grupowego zatwierdzenia/autoryzacji.

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) kto zatwierdza aneksy,
- b) co w sytuacji, gdy np. aneks zmniejsza wymiar etatu i powinien obowiązywać (według daty na dokumencie), a nie został zatwierdzony, a jednocześnie zostanie naliczone i zatwierdzone wynagrodzenie na dotychczas obowiązujących warunkach?

Odpowiedź nr 207:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Uprawniony użytkownik na podstawie przyznanych uprawnień w systemie.**
- b) **Podlega to ocenie uprawnionego użytkownika, który musi otrzymać monit o niezatwierdzonych aneksach. Jeżeli wystąpi taka sytuacja, konieczne będzie sporządzenie korekty wynagrodzenia.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 100 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 208:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

109 Kadry; System zapewnia wygenerowanie informacji o niewykorzystanym urlopie wypoczynkowym (ekwiwalent), który po zatwierdzeniu i autoryzacji trafi na wskazaną listę. Prosimy o wyjaśnienie, o jakich listach Zamawiający pisze w powyższym wymaganiu.

Odpowiedź nr 208:

Zamawiający zmienia wymaganie z 109 OPZ na: System zapewnia wygenerowanie informacji o niewykorzystanym urlopie wypoczynkowym oraz przy rozwiązaniu umowy o pracę umożliwia automatyczne rozliczenie niewykorzystanego urlopu wypoczynkowego w formie ekwiwalentu, który po zatwierdzeniu i autoryzacji trafi na wskazaną listę płac.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 109 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 209:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

123 Kadry; System zapewnia dołączenie skanów, podgląd i wydruk dokumentów przy konkretnym pracowniku, np. karta stanowiska pracy, upoważnienia i pełnomocnictwa.

Prosimy o potwierdzenie, że wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli drukowanie nie będzie następowało bezpośrednio w systemie tzn. będzie możliwe z poziomu urządzenia użytkownika po pobraniu pliku.

Odpowiedź nr 209:

Zamawiający wymaga wydruku z poziomu Systemu HR zgodnie z wymaganiami.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 123 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 210:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

55 Kadry/umowy cywilnoprawne; W Systemie jest prezentowana informacja o aktualnym statusie osoby. Osoba zawsze posiada jedno ID. Może natomiast posiadać wiele statusów, a w poszczególnych statusach osoba może posiadać różne formy rozliczenia: np. etat, inna forma rozliczenia. System zapewnia wyszukiwanie określonych grup osób po statusie. System musi mieć możliwość przypisywania użytkowników do statusów, zgodnie z nadanymi im uprawnieniami.

128 Kadry; System zapewnia kategoryzację danych w słownikach pozwalającą na wybór pracowników w przykładowych podziałach: zwolnieni, pracujący na stanowiskach nauczycieli akademickich/pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, pracownicy/zleceniobiorcy. Możliwość prezentowania w Systemie danych pracowników według jednostki organizacyjnej lub według stanowisk.

Prosimy o wyjaśnienie:

a) czy podziały wskazane w wymaganiu 128. są w korelacji ze statusami pracowników opisanymi w wymaganiu 55,

b) jeżeli tak, w jaki sposób korelują.

Odpowiedź nr 210:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Statusy wskazane w poz. 55 OPZ nie są tożsame z podziałami z poz. 128 OPZ. W poz. 128 OPZ są wymienione są podziały. Statusy są wymienione w poz. 54 OPZ.

Pytanie nr 211:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

131 Kadry; System zapewnia wydruk karty czasu pracy pracownika, tzw. kalendarza, z zaznaczeniem miesięcy, dni roboczych, wolnych itp. W Systemie powinna być możliwość drukowania karty z całą ewidencją czasu pracy pracownika.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający uzna wymaganie za spełnione jeżeli Wykonawca zaproponuje alternatywne rozwiązanie, które nie będzie miało formy opisanej w wymaganiu, ale będzie pokrywało potrzebę biznesową.

Odpowiedź nr 211:

Zamawiający wymaga wydruku z poziomu Systemu HR zgodnie z wymaganiami. Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 131 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 212:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

140 Ewidencja wniosków urlopowych; System zapewnia ewidencję planów urlopowych pracowników oraz możliwość zatwierdzania tych planów. Plany urlopowe muszą zostać zaimportowane z portalu pracowniczego.

Prosimy o potwierdzenie, że import planów urlopowych z Portalu Pracowniczego dotyczy wyłącznie zatwierdzonych planów urlopowych.

Odpowiedź nr 212:

Tak, Zamawiający potwierdza że import planów urlopowych z Portalu Pracowniczego dotyczy wyłącznie zatwierdzonych planów urlopowych. Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 140 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 213:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

150 Wydruki; System posiada wbudowane raporty do wydruku w programie WORD lub Excel(format), z których może korzystać użytkownik w trakcie pracy z Systemem:

- umowa o pracę
- aneks dotyczący zmiany stanowiska
- aneks dotyczący zmiany wynagrodzenia
- rozwiązanie umowy o pracę
- wypowiedzenie warunków umowy o pracę
- świadectwo pracy za cały okres zatrudnienia
- świadectwo pracy po umowie na czas określony
- stan wykorzystania urlopów na dzień
- stan wykorzystania urlopów dodatkowych na dzień



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- sprawdzenie przekroczenia wymiaru urlopu
- plany urlopowe
- staże pracy na dzień
- staże pracy w okresie
- zestawienie badań BHP
- zestawienie szkoleń BHP
- wykorzystanie dodatkowych urlopów nauczycieli akademickich na dzień
- dane udostępnione w okresie
- zestawienie absencji.

Wzory tych raportów przekaże użytkownik.

Prosimy o potwierdzenie, że:

- a) Zamawiający w powyższym wymaganiu ma na myśli możliwość generowania dokumentów o rodzajach podanych w wymaganiu,
- b) Zamawiający zgodzi się, aby format generowanego dokumentu był uzależniony od użyteczności tzn. nie każdy dokument będzie wygodny i czytelny po wygenerowaniu w Wordzie, ale ta sama tabela w Excelu będzie spełniała swoją funkcję.

Odpowiedź nr 213:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) Tak
- b) **Format dokumentu jest uzależniony od jego użyteczności. Niektóre raporty będą w formacie WORD, niektóre w formacie Excel.**

Pytanie nr 214:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

151 Wydruki; Zestawienie dodatkowych niezbędnych zestawów danych/raportów jakie System będzie pozwalał wydrukować w formie raportów lub eksportów danych w ustalonym na etapie analizy wdrożeniowej formacie danych do hurtowni danych posiadanej przez Zamawiającego w zakresie:

1. Liczba pracowników w osobach/w etatach ogółem/wg jednostek organizacyjnych/ NA i NNA / wg grup/
2. Liczba pracowników w podziale na pełnozatrudnionych/niepełnozatrudnionych
3. Liczba pracowników w podziale na kobiety/mężczyzn z możliwością wyboru: pełny i niepełny etat
4. Zestawienie cudzoziemców w osobach, w etatach, wg płci, narodowości
5. Zestawienie kończących się umów terminowych (w okresie tj. w m-cu, w roku)
6. Zestawienie zwolnionych w okresie/wg sposobu zwolnienia
7. Zestawienie zatrudnionych w okresie w danej jednostce organizacyjnej
8. Zestawienie pracowników wg kodów zawodu
9. Zestawienie wynagrodzeń/średnich wynagrodzeń według stanowiska
10. Zestawienie pracowników wg struktury wiekowej/przedziały wiekowe
11. Zestawienie osób zatrudnionych na zastępstwo + kogo zastępuje + do kiedy trwa nieobecność
12. Zestawienie pracowników przebywających na zwolnieniach lekarskich 30 dni, 120 dni, 180 dni/urlopowach bezpłatnych/wychowawczych/rodzicielskich i innych
13. Zestawienie głównych/pierwszych miejsc pracy w UWr w osobach, etatach
14. Zestawienie pracowników na kierowniczych stanowiskach wg grup pracowniczych
15. Zestawienie pracujących emerytów/rencistów



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

16. Zestawienie pracowników świadczących pracę zdalną

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) co oznaczają skróty NA i NN,
- b) co to znaczy, że pracownicy są pełno- i niepełnozatrudnieni,
- c) czym jest pierwsze miejsce pracy i czym różni się od głównego miejsca pracy.

Odpowiedź nr 214:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) NA – nauczyciel akademicki, NNA – pracownik niebędący nauczycielem akademickim**
- b) Oznacza pełny wymiar czasu pracy (pełny etat)/ niepełny wymiar czasu pracy (część etatu)**
- c) To jest tożsame.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 151 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 215:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

152 Wydruki 17. Liczba pracowników NA w podziale na: tylko stopień dr, tylko dr hab., tylko dr i wyższy, z podziałem na Polaków i obcokrajowców

18. Zestawienie pracowników NA i NNA wg form zatrudnienia oraz czasu zatrudnienia w podziale na jednostki, płeć, obywatelstwo

19. Zestawienie doktorantów z podziałem na tych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wg jednostki, stanowiska, wymiaru etatu, płci

20. Zestawienie pracowników w podziale na NA i NNA, którzy otrzymali w zadanym okresie tytuł lub stopień: profesora, doktora habilitowanego, doktora

21. Zestawienie nauczycieli wg: stanowisk, jednostek, wymiaru etatu, płci, obywatelstwa, grupy, emeryt, tytuł oraz stopień naukowy i zawodowy

22. Zestawienie pracowników z możliwością wyboru okresu zatrudnienia w danym okresie np. zatrudnieni w zadanym okresie co najmniej 3 miesiące

23. Zestawienie pracowników wg pełnionych funkcji i według jednostek

24. Przeciętna w zadanym okresie w podziale na jednostki, podstawowe miejsce pracy, niebędące podstawowym miejscem pracy, stanowiskami, tytułem i stopniami, w osobach i etatach – wydruk Z-72 (potrzebny m.in. do subwencji) przy możliwości wyeliminowania osób, które powyżej 14 dni przebywały na urloпах bezpłatnych, wychowawczych oraz osób otrzymujących zasiłki chorobowe, macierzyńskie i ojcowskie, rodzicielskie i opiekuńczych (tj. płatne przez ZUS).

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) co oznacza skrót NA i NNA,
- b) czym jest podstawowe miejsce pracy i czym różni się od głównego i pierwszego miejsca pracy.

Odpowiedź nr 215:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) Odpowiedź udzielono przy pytaniu nr 214**
- b) Podstawowe miejsce pracy zgodnie z definicją w art. 120 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce dla nauczycieli akademickich. Główne miejsce**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

pracy (pierwsze) określa się każdorazowo w przypadku, gdy osoba pracuje w więcej niż jednym zakładzie pracy.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 152 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 216:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

165 Kadry; Czas pracy; System zapewnia zasilenie kart pracy na podstawie czasu zarejestrowanego na bilansie dziennym pracownika (Zarządzanie Czasem Pracy).

Prosimy o:

- a) wyjaśnienie jakie jest źródło informacji o czasie pracy,
- b) potwierdzenie, że integracja z systemem RCP (opartym o karty i czytniki) nie jest przedmiotem zamówienia.

Odpowiedź nr 216:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) Harmonogram adekwatnie do wymagania z poz. 690 OPZ.**
- b) Zamawiający potwierdza, że przedmiotem zamówienia nie jest integracja z systemem RCP.**

Pytanie nr 217:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

166 Kadry; Czas pracy; System zapewnia zarówno stworzenie karty pracy wewnątrz Systemu, jak i zaimportowanie jej z pliku o określonym formacie.

Prosimy o potwierdzenie, że importowanie karty pracy będzie możliwe jedynie przez pliki o formacie wskazanym przez Wykonawcę.

Odpowiedź nr 217:

Zamawiający potwierdza, że importowanie karty pracy będzie możliwe przez pliki o formacie wskazanym przez Wykonawcę.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 166 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 218:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

177 Kadry; System zapewnia masowy import zeskanowanych dokumentów (pdf plus metadane) do akt pracowników z możliwością ręcznego określenia właściwości dokumentu służących do identyfikacji pracownika, typu dokumentu i jego miejsca w określonej części akt.

Pragniemy zaznaczyć, że masowy import i ręczne dodawanie danych stoją w sprzeczności. Prosimy o rozbięcie wymagania na część o masowym imporcie i ręcznym dodawaniu pojedynczych dokumentów.

Odpowiedź nr 218:

Zamawiający zmienia wymaganie na: System zapewnia masowy import zeskanowanych dokumentów (pdf plus metadane) do akt pracowników oraz



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

możliwość ręcznego określenia właściwości dokumentu służących do identyfikacji pracownika, typu dokumentu i jego miejsca w określonej części akt.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 177 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 219:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

178 Kadry; System zapewnia masowy import zeskanowanych dokumentów (pdf plus metadane) do akt pracowników z automatycznym opisem właściwości dokumentu służących do identyfikacji pracownika, typu dokumentu i jego miejsca w określonej części akt.

Prosimy o wyspecyfikowanie (poza informacją o części, do której ma trafić dokument w teczce i typem dokumentu) planowanych właściwości dokumentów.

Odpowiedź nr 219:

Zamawiający wyjaśnia, że właściwości dokumentów będą opierały się o pozyskane metadane w procesie OCR i będą uzależnione od typu dokumentu.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 178 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 220:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

193 Kadry; System informuje o stopniu digitalizacji danych akt pracowniczych. System musi posiadać mechanizmy digitalizacji dokumentów i wprowadza oznaczenia przy dokumentach poddanych digitalizacji.

Prosimy o wyjaśnienie pojęcia stopnia digitalizacji w kontekście wymagania.

Odpowiedź nr 220:

Zamawiający wyjaśnia, że System ma posiadać funkcjonalność pozwalającą na definiowanie listy dokumentów i oznaczania, które dokumenty są już przechowywane w formie zdigitalizowanej.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 220 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 221:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

194 Kadry; System zapewnia generowanie statystyk dotyczących akt pracowniczych np. wykaz e-teczek z ich statusami.

Prosimy o wskazanie enumeratywnej listy raportów, jakie mają być generowane w ramach powyższego wymagania.

Odpowiedź nr 221:

Zamawiający wyjaśnia, że dotyczy to raportów dotyczących stopnia zaawansowania digitalizacji e-teczek.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 194 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 222:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

573 Portal pracowniczy; Portal kadrowo-płacowy; Wykonawca posiada portal pracowniczy zapewniający użytkownikowi końcowemu po zalogowaniu wykonywanie poniższych czynności. Portal musi pracować na tej samej bazie danych co System bez konieczności użycia API. Brak konieczności instalacji jakiegokolwiek dodatkowego oprogramowania przez pracowników w celu obsługi swoich spraw na portalu.

Pragniemy podkreślić, że umieszczanie portalu pracowniczego (narzędzia ze swej natury przeznaczonego do prezentowania danych na zewnątrz instytucji) na tej samej bazie danych co system kadrowo-płacowy wiąże się ze zwiększonym ryzykiem, w tym w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych. Prosimy o usunięcie części zapisu dotyczącej tej samej bazy danych co oferowany System.

Odpowiedź nr 222:

Zamawiający nie zmienia wymagań w tym zakresie.

Zamawiający informuje, że wskazane jest działanie Portalu Pracowniczego na odrębnej instancji użytkowanej bazy danych Oracle.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 573 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 223:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

577 Portal pracowniczy; Delegacje krajowe i zagraniczne; System zapewnia automatyczne przesłanie zaliczki do wypłaty do płatności bankowych. Pragniemy zauważyć, że nie zawsze wnioski o delegację z zaliczką jest rozpatrywany pozytywnie. Stąd też przesyłanie tej zaliczki automatycznie nie jest w odczuciu Oferenta właściwe i powinno być opatrzone co najmniej: zatwierdzeniem wniosku o podróż służbową przez przełożonego/inną upoważnioną osobę, zatwierdzeniem zaliczki przez dział księgowości/innych upoważnionych osób. W związku z powyższym prosimy o:

- a) potwierdzenie, że Zamawiający rozumie wymaganie w taki sam sposób jak opisano powyżej,
- b) opisanie procesu biznesowego z uwzględnieniem: listy czynności, aktorów dla czynności, ścieżki pozytywnej i negatywnej.

Odpowiedź nr 223:

Zamawiający posiada zakupiony moduł delegacje TetaMe i przez wdrożenie Tety Me rozumie zasilenie TETY EDU danymi z systemu kadrowo-płacowego, co pozwoli na korzystanie z funkcjonalności TETY ME do obsługi tego wymagania.

Zamawiający potwierdza, że każdy dokument musi być poprzedzony zatwierdzeniem.

Pytanie nr 224:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

586 Portal pracowniczy; Delegacje krajowe i zagraniczne; System zapewnia podział kosztów delegacji na kierowników projektów, jednostki, nr projektu lub nr budżetu, źródła finansowania lub inne wymiary ewidencyjne.

Prosimy o wskazanie co Zamawiający rozumie przez „inne wymiary ewidencyjne”.

Odpowiedź nr 224:

Zamawiający posiada zakupiony moduł delegacje TetaMe i przez wdrożenie Tety Me rozumie zasilenie TETY EDU danymi z systemu kadrowo-płacowego, co pozwoli na korzystanie z funkcjonalności TETY ME do obsługi tego wymagania.

Przez inne wymiary ewidencyjne Zamawiający rozumie: funkcje, podległości, zastępstwa wynikające ze struktury organizacyjnej.

Pytanie nr 225:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

588 Portal pracowniczy; Delegacje krajowe i zagraniczne; System zapewnia automatyczne przesłanie kwoty wypłaty lub zwrotu z tytułu rozliczenia z pracownikiem do płatności bankowych (przelewem).

Pragniemy zauważyć, że kwota wypłaty lub zwrotu z tytułu rozliczenia z pracownikiem za podróż służbową powinna podlegać weryfikacji na poziomie co najmniej przełożonego oraz pracowników księgowości (lub osób uprawnionych do tożsamyh czynności w systemie). Przesyłanie takiej kwoty do rozliczenia automatycznie do płatności nie jest w odczuciu Oferenta bezpiecznym rozwiązaniem. Prosimy o potwierdzenie rozumie wymaganie tak samo jak Oferent.

Odpowiedź nr 225:

Zamawiający posiada zakupiony moduł delegacje TetaMe i przez wdrożenie Tety Me rozumie zasilenie TETY EDU danymi z systemu kadrowo-płacowego, co pozwoli na korzystanie z funkcjonalności TETY ME do obsługi tego wymagania.

Zamawiający potwierdza, że automatyczne rozliczenie delegacji musi być poprzedzone weryfikacją i zatwierdzeniem przez upoważnione osoby.

Pytanie nr 226:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

589 Portal pracowniczy; Delegacje krajowe i zagraniczne; System zapewnia zaprojektowanie i wdrożenie obiegu akceptacyjnego dostosowanego do potrzeb UWr.

Prosimy o wskazanie obieg akceptacyjny jakiego obiektu (wniosku, dokumentu) Zamawiający ma na myśli.

Odpowiedź nr 226:

Zamawiający posiada zakupiony moduł delegacje TetaMe i przez wdrożenie Tety Me rozumie zasilenie TETY EDU danymi z systemu kadrowo-płacowego, co pozwoli na korzystanie z funkcjonalności TETY ME do obsługi tego wymagania.

Obieg dokumentu dotyczy delegacji krajowych i zagranicznych.

Pytanie nr 227:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

593 Portal pracowniczy; Kadry; System zapewnia wczytywanie dokumentów opatrzonych przez pracownika elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

Prosimy o potwierdzenie, że dostarczenie pracownikom elektronicznych podpisów kwalifikowanych nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia.

Odpowiedź nr 227:

Zamawiający potwierdza, że dostarczanie kwalifikowanych podpisów elektronicznych, nie jest przedmiotem niniejszego postępowania.

Pytanie nr 228:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

594 Portal pracowniczy; PIT; System zapewnia dostęp do deklaracji PIT 11 w postaci elektronicznej z podpisem kwalifikowanym np. w postaci pdf.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający uzna wymaganie za spełnione jeżeli zamiast podpisu kwalifikowanego będzie oznaczenie zawierające: imię, nazwisko oraz stanowisko osoby wystawiającej dokument.

Odpowiedź nr 228:

Zamawiający nie zmienia wymagań w tym zakresie.

Proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie nie spełnia wymagań Zamawiającego.

Pytanie nr 229:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

596; Portal pracowniczy; Płace; Moduł wynagrodzeń udostępniat będzie dla pracowników wyłącznie część informacyjną, bez możliwości jakiegokolwiek modyfikacji. Zalogowany pracownik będzie miał możliwość filtrowania każdego z widoków na podstawie roku (musi być co najmniej podgląd dwóch lat, poprzedni i bieżący). Dla zalogowanego pracownika, po wyborze roku i danego miesiąca będą prezentowane dane ze wszystkich list płac ze wskazaniem, na której liście (nr, tytuł) były wyliczone i wypłacone dane składniki wynagrodzenia, dokonane potrącenia publicznoprawne, dobrowolne. Winien być wdrożony elastyczny mechanizm, w ramach którego administrator decydował będzie w dowolnym momencie, które składniki płacowe wyświetlać pracownikom na portalu, możliwość definiowania przez niego składników płacowych.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Prosimy o wyjaśnienie, w jakim celu administrator ma decydować o tym, czy prezentować niektóre składniki czy też nie - nieprezentowanie składników może powodować niezgodności pomiędzy kwotą brutto a kwotą netto i do wypłaty.

Odpowiedź nr 229:

Prezentowanie składników płacowych nie może powodować niezgodności pomiędzy kwotą netto a brutto. W ramach 100% składników płacowych nastąpi konieczność ich agregowania celem prezentacji w danym miesiącu tytułu wynagrodzenia np. urlop i korekta urlopu będą prezentowane jako wynagrodzenie urlopowe.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 596 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 230:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

601 Portal pracowniczy; PPK; System zapewnia obieg akceptacyjny wniosków oświadczeń w obszarze PPK wg wskazanego schematu.

Prosimy o opisanie ww. schematu.

Odpowiedź nr 230:

Pracownik składa oświadczenie przez Portal pracowniczy i przekazuje w ramach obiegu do Działu Spraw Pracowniczych.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 601 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 231:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

602 Portal pracowniczy; PPK; System zapewnia autoryzację oświadczeń pracowników z obszaru PPK.

Prosimy o wyjaśnienie w jaki sposób ma się odbywać autoryzacja oświadczeń pracowników.

Odpowiedź nr 231:

Uprawniony użytkownik dokonuje autoryzacji, powodując przesłanie tych oświadczeń do Systemu HR.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 602 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 232:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

606 Portal pracowniczy; Płace; Moduł wynagrodzeń musi zawierać zakładki:

- szczegółowe dane pracownika tj. koszty uzyskania przychodu (ryczałtowe, 50% koszty autorskie), ulga podatkowa, zwolnienia podatkowe (np. ulga dla seniora, 4D), próg podatkowy oraz



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- podstawę składek na ubezpieczenie społeczne: w układzie miesięcznym plus narastająco (suma fundusz osobowy, fundusz bezosobowy); koszty autorskie: w układzie miesięcznym plus narastająco (suma fundusz osobowy, fundusz bezosobowy).

Dane powinny mieć formę raportu możliwą do wydruku przez pracownika.

Aplikacja zapewni przegląd paska płacowego pracownika, to znaczy aktualnie przysługujących składników wynagrodzenia pracownika oraz stałych potrąceń uwzględnianych na listach płac. Pasek płacowy prezentowany w aplikacji powinien zawierać informacje przeznaczone dla ubezpieczonego w zakresie opłacanych za niego składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Prosimy o potwierdzenie, że 4D to zwolnienie z podatku od dywidend.

Odpowiedź nr 232:

Zamawiający wyjaśnia, że 4D jest to ulga dla osób posiadających minimum 4 dzieci.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 606 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 233:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

607 Portal pracowniczy; Płace; Moduł wynagrodzeń musi zawierać dochód wyliczony na potrzeby wniosku składanego do ZFŚS: podział na miesięczny, roczny. Powinien być wdrożony elastyczny mechanizm, w ramach którego administrator decydował będzie w dowolnym momencie, które składniki płacowe mają być uwzględnione w dochodzie wykazywanym na portalu, możliwość definiowania przez niego składników płacowych.

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) w jakich sytuacjach,
- b) w jakim celu,

administrator ma decydować o tym, które składniki płacowe mają być uwzględnione w dochodzie wykazywanym na Portalu.

Odpowiedź nr 233:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) W przypadku zmiany przepisów ogólnie obowiązujących lub wewnętrznych
- b) W celu szybkiego dostosowania do zmian przepisów wewnętrznych.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 607 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 234:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

607 Portal pracowniczy; Płace; Moduł wynagrodzeń musi zawierać dochód wyliczony na potrzeby wniosku składanego do ZFŚS: podział na miesięczny, roczny. Powinien być wdrożony elastyczny mechanizm, w ramach którego administrator decydował będzie w dowolnym momencie, które składniki płacowe mają być uwzględnione w dochodzie wykazywanym na portalu, możliwość definiowania przez niego składników płacowych.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W związku z tym, że Portal Pracowniczy w odczuciu Oferenta nie pełni funkcji programu płacowego, prosimy o potwierdzenie, że możliwość definiowania składników płacowych omyłkowo znalazła się w wymaganiach dotyczących Portalu Pracowniczego.

Odpowiedź nr 234:

Zamawiający wskazuje, że możliwa jest realizacja wymagań funkcjonalnych w innych obszarach niż wskazano/przypisano w OPZ w ramach przedmiotu zamówienia.

Pytanie nr 235:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

608 Portal pracowniczy; Płace; System zapewnia dostęp do dokumentu IMIR w wersji elektronicznej z podpisem kwalifikowanym i umożliwi potwierdzenie pobrania dokumentu przez pracownika. Format pobranego dokumentu umożliwi jego wydruk.

Przeglądanie, którzy pracownicy pobrali/nie pobrali dokumentów IMIR musi być możliwe z poziomu Systemu wraz z datą pobrania IMIR przez pracownika. Musi być do tych informacji łatwy dostęp np. z poziomu kartoteki.

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że do Portalu Pracowniczego ma być przyjmowany poprawny plik IMIR wygenerowany z ZUS i na tej podstawie będzie generowany drukowalny plik dla pracownika,
- b) potwierdzenie, że podpis kwalifikowany nie jest przedmiotem zamówienia.

Odpowiedź nr 235:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Ustawodawca zobowiązał płatnika do podpisywania dokumentu IMIR albo w formie papierowej albo elektronicznej podpisem kwalifikowanym. Zamawiający przez zapewnienie dostępu do dokumentu IMIR w wersji elektronicznej z podpisem kwalifikowanym rozumie udostępnienie przez portal ww. dokumentu w formie elektronicznej z już złożonym podpisem kwalifikowanym w aplikacji zewnętrznej np. w formie linku do pliku przechowywanego w repozytorium wewnętrznym Zamawiającego.**
- b) **Zamawiający potwierdza, że podpis kwalifikowany nie jest przedmiotem zamówienia.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 608 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 236:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

612 Portal pracowniczy; Kadry; System zapewnia potwierdzenie przyjęcia elementu wyposażenia.

Prosimy o opisanie procesu z uwzględnieniem: listy czynności, aktorów dla czynności, ścieżki pozytywnej i negatywnej.

Odpowiedź nr 236:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 612 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 237:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

613 Portal pracowniczy; Kadry; System zapewnia zgłoszenie zwrotu elementu wyposażenia.
 Prosimy o opisanie procesu z uwzględnieniem: listy czynności, aktorów dla czynności, ścieżki pozytywnej i negatywnej.

Odpowiedź nr 237:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 613 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 238:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

614 Portal pracowniczy; Kadry; System zapewnia przegląd prywatnych danych adresowych zgłoszonych w Dziale Spraw Pracowniczych.

Prosimy o potwierdzenie, że przegląd prywatnych danych adresowych jest możliwy wyłącznie dla pracownika, do którego te dane należą.

Odpowiedź nr 238:

Zamawiający potwierdza, że przeglądanie danych adresowych na Portalu Pracowniczym przez pracownika jest możliwe tylko w stosunku do danych przypisanych do danego pracownika.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 614 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 239:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

615 Portal pracowniczy; Kadry; System zapewnia przegląd służbowych danych kontaktowych (e-mail, telefony).

Prosimy o potwierdzenie, że powyższe wymaganie jest powielonym wymaganiem nr 605: System zapewnia przegląd służbowych danych kontaktowych współpracowników.

Odpowiedź nr 239:

Zamawiający wyjaśnia, że jest to powielenie tych samych wymagań.

Pytanie nr 240:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

617 Portal pracowniczy; Wydruki; System zapewnia stworzenie raportu: stan wykorzystania urlopów.

Prosimy o potwierdzenie, że wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli pracownik będzie miał w ramach Portalu Pracowniczego dostęp do widoku, w którym będzie informacja o limicie urlopu, o wykorzystanym i pozostałym urlopie z podziałem na rodzaje absencji.

Odpowiedź nr 240:

Zamawiający informuje, że w poz. 617, 618, 621-626 OPZ wyrażenie „System zapewnia stworzenie raportu” zmienia na: „System zapewnia prezentację danych”.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający zmienia w tym zakresie wymaganie z poz. 617,618,621-626 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 241:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

618 Portal pracowniczy; Wydruki; System zapewnia stworzenie raportu: stan wykorzystania urlopów dodatkowych na dzień.

Prosimy o wskazanie o jakich urloпах dodatkowych pisze Zamawiający w powyższym wymaganiu.

Odpowiedź nr 241:

Zamawiający informuje, że w poz. 617, 618, 621-626 OPZ wyrażenie „System zapewnia stworzenie raportu” zmienia na: „System zapewnia prezentację danych”.

Zamawiający zmienia w tym zakresie wymaganie z poz. 617,618,621-626 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający wyjaśnia, że przez urloпы dodatkowe Zamawiający rozumie dni wolne zgodne z Kodeksem pracy i ustawą Prawo o szkolnictwie wyższymi nauce oraz innych ustaw tj.

- **Urlop opiekuńczy**
- **Opieka nad dzieckiem**
- **Zwolnienie od pracy z powodu działania siły wyższej**
- **Urlop dla poratowania zdrowia**
- **Urloпы wynikające z art. 130 ustawy PoWSiN**
- **Dni wolne z tytułu honorowego dawcy krwi**
- **Rozprawy sądowe - wezwanie**
- **Ćwiczenia wojskowe**
- **Dni wolne z tytułu śmierci członka rodziny**
- **Długoterminowe urloпы rodzicielskie**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 618 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 242:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

621 Portal pracowniczy; Wydruki; System zapewnia stworzenie raportu: Pasek płacowy (zawiera informację RMUA).

Pragniemy zauważyć, że deklaracja RMUA już nie obowiązuje. W związku z tym prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający uzna wymaganie za spełnione jeżeli pracownik będzie miał możliwość pobrania IMIR.

Odpowiedź nr 242:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający informuje, że w poz. 617, 618, 621-626 OPZ wyrażenie „System zapewnia stworzenie raportu” zmienia na: „System zapewnia prezentację danych”.

Zamawiający zmienia w tym zakresie wymaganie z poz. 617, 618, 621-626 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający wyjaśnia, że wymaganie dotyczy paska płacowego z możliwością prezentacji/widoczności dla wybranego miesiąca, zawierającego informację z dokumentu IMIR. Wykreśla się RMUA.

Zamawiający zmienia i doprecyzowuje wymaganie z poz. 621 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 243:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

622 Portal pracowniczy; Wydruki; System zapewnia stworzenie raportu: Bilans dzienny w okresie.

Prosimy o podanie źródła informacji do wskazanego raportu.

Odpowiedź nr 243:

Zamawiający informuje, że w poz. 617, 618, 621-626 OPZ wyrażenie „System zapewnia stworzenie raportu” zmienia na: „System zapewnia prezentację danych”.

Zamawiający zmienia w tym zakresie wymaganie z poz. 617, 618, 621-626 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Źródłem jest harmonogram czasu pracy oraz absencje.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 622 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 244:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

626 Portal pracowniczy; Wydruki; System zapewnia stworzenie raportu: bilans nadgodzin.

Prosimy o potwierdzenie, że ww. raport będzie możliwy do wygenerowania dopiero po zatwierdzeniu nadgodzin przez dział kadr i płac. Wskazujemy szczególną uwagę na to, ponieważ nie każda przepracowana w okresie godzina powyżej planowanego czasu pracy jest automatycznie nadgodziną.

Odpowiedź nr 244:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający informuje, że w poz. 617, 618, 621-626 OPZ wyrażenie „System zapewnia stworzenie raportu” zmienia na: „System zapewnia prezentację danych”.

Zamawiający zmienia w tym zakresie wymaganie z poz. 617, 618, 621-626 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający wyjaśnia, że prezentowany raport musi być zatwierdzony przez uprawnionego użytkownika.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 626 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 245:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

627 Portal pracowniczy; Wydruki; System posiada kartotekę szablonów wydruków - przeglądanie szablonów, definicji, formularzy parametrycznych, na podstawie których tworzone są raporty dla użytkowników aplikacji.

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) pojęcia „formularz parametryczny”,
- b) czego dotyczy wyrwane z kontekstu słowo „definicji”?

Odpowiedź nr 245:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 246:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

627 Portal pracowniczy; Wydruki; System posiada kartotekę szablonów wydruków - przeglądanie szablonów, definicji, formularzy parametrycznych, na podstawie których tworzone są raporty dla użytkowników aplikacji.

628 Portal pracowniczy; Wydruki; System posiada kartotekę szablonów wydruków - zarządzanie szablonami wydruków zaimplementowanych w systemie, przygotowanych dla Klienta przez konsultanta lub przez administratora wydruków Klienta.

Prosimy o wyjaśnienie jak powyższe wymagania korelują ze sobą.

Odpowiedź nr 246:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

W wymaganiu z poz. 628 OPZ dodaje się zapis: Zamawiający uzna wymóg za spełniony, jeśli opisana funkcjonalność będzie udostępniana Portalu Pracowniczym lub w aplikacji desktopowej pod warunkiem że będzie realizowała przedstawione wymagania.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 628 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 247:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

629 Portal pracowniczy; Wydruki; System posiada definicje wydruków - możliwość przypięcia plików raportu, czyli szablonu i/lub definicji do parametrów wydruku w Excelu lub Wordzie.

Prosimy o:

- a) wskazanie celu takiego przypięcia plików,
- b) wskazanie odbiorców definicji wydruków.

Odpowiedź nr 247:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 248:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

630 Portal pracowniczy; Wydruki; System posiada definicje wydruków - możliwość definiowania formularza parametrycznego wydruku poprzez dodanie i zdefiniowanie wybranych standardowych parametrów typu: Data; Liczba; Lista dynamicznie tworzona na podstawie zapytania SQL; Lista statyczna; pole Tak|Nie; Tekst; Lista dynamiczna z możliwością wielowyboru; Okres.

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że Zamawiający uzna wymaganie za spełnione jeżeli Wykonawca zaproponuje alternatywne rozwiązanie, które będzie spełniało swoją funkcję merytoryczną. Wymaganie w swoim obecnym brzmieniu narzuca konkretną funkcjonalność, a nie opisuje efekt, który Zamawiający chce uzyskać,
- b) wyjaśnienie pojęcia „liczba” w kontekście powyższego wymagania.

Odpowiedź nr 248:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 249:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

627 Portal pracowniczy; Wydruki; System posiada kartotekę szablonów wydruków - przeglądanie szablonów, definicji, formularzy parametrycznych, na podstawie których tworzone są raporty dla użytkowników aplikacji.

631 Portal pracowniczy; Wydruki; System posiada definicje wydruków - weryfikacja możliwości obsługi zdefiniowanych parametrów na formularzu parametrycznym w aplikacji oraz możliwość podglądu zdefiniowanego formularza parametrycznego.

W kontekście powyższych wymagań, prosimy o wyjaśnienie:

- a) czym jest formularz parametryczny,
- b) czym różnią się szablony wydruków od definicji wydruków,
- c) czym różnią się parametry na formularzu parametrycznym od definicji.

Odpowiedź nr 249:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 250:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

632 Portal pracowniczy; Wydruki; System zapewnia tworzenie własnych raportów tabelarycznych w oparciu o dostępne zakresy danych.

633 Portal pracowniczy; Wydruki; System zapewnia tworzenie raportów obejmuje: wybór kolumn z danymi z dostępnego zakresu, filtrowanie danych w kolumnie, grupowanie po wskazanej kolumnie.

Prosimy o wyjaśnienie czym są dostępne zakresy danych w kontekście powyższych wymagań.

Odpowiedź nr 250:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji. .

Pytanie nr 251:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

634 Portal pracowniczy; Wydruki; System zapewnia zapisywanie własnych szablonów raportów w oparciu o dostępne zakresy danych.

Prosimy o wskazanie związku pomiędzy zapisywaniem własnych szablonów raportów a dostępnymi zakresami danych?

Odpowiedź nr 251:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 252:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

635 Portal pracowniczy; Wydruki; System zapewnia udostępnienie własnego szablonu raportu dla innego użytkownika aplikacji. Raportowanie dla Władz Uczelni.

Czy udostępnianie swoich raportów innemu użytkownikowi ma związek z raportowaniem dla władz uczelni?

Odpowiedź nr 252:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 253:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

637 Portal pracowniczy; Wydruki; System zapewnia definiowanie źródeł danych do tworzenia nowych obszarów danych na potrzeby Raportowania dla kadry zarządczej.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Prosimy o opisanie procesu z uwzględnieniem: listy czynności, aktorów dla czynności, ścieżki pozytywnej i negatywnej.

Odpowiedź nr 253:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 254:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

638 Portal pracowniczy; Wnioski pracownicze; System zapewnia pracownikowi stworzenie zgłoszenia do Działu Spraw Pracowniczych - zgłoszenie sprawy pracowniczej wraz z możliwością załączenia plików, komunikacja z DSP w sprawie zgłoszenia - wymiana wiadomości za pomocą wbudowanego komunikatora (chat).

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający uzna wymaganie za spełnione jeżeli komunikacja z DSP będzie się odbywała za pomocą innego kanału niż komunikator, a alternatywne rozwiązanie wskaże Wykonawca.

Odpowiedź nr 254:

Zamawiający zmienia wymaganie w poz. 638 OPZ na: System zapewnia pracownikowi stworzenie zgłoszenia do Działu Spraw Pracowniczych - zgłoszenie sprawy pracowniczej wraz z możliwością załączenia plików zgodnie z dostępnymi wnioskami i obiegami.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 638 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 255:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

641 Portal pracowniczy; Wnioski pracownicze; System zapewnia pracownikowi stworzenie zgłoszenia do Działu Spraw Pracowniczych - komunikacja z DSP w sprawie zgłoszenia - wymiana wiadomości za pomocą wbudowanego komunikatora.

Prosimy o potwierdzenie, że powyższe wymaganie jest tożsame z wymaganiem nr 638 „System zapewnia pracownikowi stworzenie zgłoszenia do Działu Spraw Pracowniczych - zgłoszenie sprawy pracowniczej wraz z możliwością załączenia plików, komunikacja z DSP w sprawie zgłoszenia - wymiana wiadomości za pomocą wbudowanego komunikatora (chat)”.

Odpowiedź nr 255:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 256:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

642 Portal pracowniczy; Wnioski pracownicze; System zapewnia stworzenie zgłoszenia do HR - Obieg akceptacyjny zgłoszenia do HR wg wskazanego WFL.

Prosimy o:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- a) wskazanie jakie rodzaje zgłoszeń Zamawiający ma na myśli w kontekście powyższego wymagania,
- b) potwierdzenie, że przez skrót WFL Zamawiający rozumie Workflow.

Odpowiedź nr 256:

Zamawiający zmienia wymaganie w poz. 642 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji na:

System zapewnia stworzenie zgłoszenia do HR - Obieg akceptacyjny zgłoszenia do HR wg przygotowanego WFL (Workflow) wraz ze statusem wniosku dla użytkownika.

Rodzaje zgłoszeń :

- a. **Wnioski urlopowe, długoterminowe urlopy rodzicielskie (macierzyński, ojcowski, rodzicielski, wychowawczy, łączony urlop macierzyński i rodzicielski, dodatkowy urlop rodzicielski 9 tygodnie), opiekuńczy**
- b. **Wnioski o pracę zdalną**
- c. **Wnioski o urlopy dodatkowe**
- d. **Wniosek o pracę w nadgodzinach**
- e. **Wniosek o przystąpienie/rezygnacje do/z PPK**
- f. **Wniosek o dodatkowe wynagrodzenie:**
 - i. **Wniosek o dodatek motywacyjny**
 - ii. **Wniosek o dodatek zadaniowy**
 - iii. **Wynagrodzenie uzupełniające**
 - iv. **Bonus projektowy**
 - g. **Wniosek o zmianę system czasu pracy i godzin czasu pracy**
 - i. **Inne - wniosek o wydanie zaświadczenia o zatrudnieniu, wniosek o wydanie zaświadczenia o wynagrodzeniu, wniosek o zmianę danych adresowych, wniosek o zmianę danych kontaktowych, zgłoszenia członka rodziny do ubezpieczenia zdrowotnego.**

Zamawiający wymaga zdefiniowania reguł kontrolnych działających w aplikacji dla tych wniosków, dla których ustanowione są ograniczenia w przepisach prawa.

Pytanie nr 257:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

644 Portal pracowniczy; Wnioski pracownicze; System umożliwi pracownikowi zgłoszenie zmiany dyspozycji przelewu na wskazane konto bankowe.

Prosimy o potwierdzenie, że w ramach powyższego wymagania Zamawiający ma na myśli zmianę numeru konta bankowego, na które ma być przekazywane wynagrodzenie (wraz ze zmianą w kartotece pracowniczej).

Odpowiedź nr 257:

Zamawiający zmienia wymaganie w poz. 642 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji na:

na:

System umożliwi pracownikowi zgłoszenie zmiany numeru konta bankowego, na które ma być przekazywane wynagrodzenie.

Pytanie nr 258:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

648 Portal pracowniczy; Wnioski pracownicze; System zapewnia samodzielne załączanie pliku do składanego zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego.

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający ma na myśli zgłoszenie zarejestrowania/wyrejestrowania członka rodziny z ubezpieczenia zdrowotnego.

Odpowiedź nr 258:

Zamawiający potwierdza, że wymaganie dotyczy zgłoszenia zarejestrowania/wyrejestrowania członka rodziny z ubezpieczenia zdrowotnego. Zamawiający doprecyzowuje wymaganie w poz. 648 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 259:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

651 Portal pracowniczy; Wnioski pracownicze; System zapewnia filtrowanie wniosków pracowniczych wg symbolu, statusu oraz rodzaju wniosku.

Prosimy o potwierdzenie, że funkcjonalność ma dotyczyć pracownika i wniosków złożonych przez niego.

Odpowiedź nr 259:

Filtrowanie ma dotyczyć:

- a) pracownika i wniosków złożonych przez niego
- b) po kategorii wniosków

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 651 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 260:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

652 Portal pracowniczy; Wnioski pracownicze; System zapewnia obieg akceptacyjny wniosków pracowniczych wg wskazanego obiegu.

Prosimy o wskazanie listy wniosków, które Zamawiający ma na myśli w powyższym wymaganiu.

Odpowiedź nr 260:

Zamawiający wskazuje w wymaganiu w poz. 652 OPZ rodzaje zgłoszeń:

- a. **Wnioski urlopowe**
- b. **Wnioski o pracę zdalną**
- c. **Wnioski o urlopy dodatkowe**
- d. **Wniosek o pracę w nadgodzinach**
- e. **Wniosek o przystąpienie/rezygnacje do/z PPK**
- f. **Wniosek o dodatkowe wynagrodzenie:**
- i. **Wniosek o dodatek motywacyjny**
- ii. **Wniosek o dodatek zadaniowy**
- iii. **Wynagrodzenie uzupełniające**
- iv. **Bonus projektowy**
- g. **Wniosek o zmianę system czasu pracy i godzin czasu pracy**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- i. **Inne - wniosek o wydanie zaświadczenia o zatrudnieniu, wniosek o wydanie zaświadczenia o wynagrodzeniu, wniosek o zmianę danych adresowych, wniosek o zmianę danych kontaktowych, zgłoszenia członka rodziny do ubezpieczenia zdrowotnego.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 652 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 261:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

653 Portal pracowniczy; Czas pracy; System zapewnia definiowanie dowolnych harmonogramów (spełniających aktualnie obowiązujące przepisy) pracy przypisanych do poszczególnych grup pracowniczych, a w miarę potrzeby również do poszczególnych osób. Ilość informacji zawartych w harmonogramie powinna być wystarczająca do pełnego automatycznego rozliczenia czasu pracy każdego pracownika (godziny nominalne, nadgodziny, urlopy, inne absencje).

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający faktycznie chce:

- a) planować w harmonogramach czasu pracy nadgodziny (zwracamy uwagę, że co do zasady nie jest to zgodne z Kodeksem Pracy),
- b) planować w harmonogramach czasu pracy absencje?

Odpowiedź nr 261:

Nie, harmonogram to planowanie czasu pracy, bez planowania nadgodzin oraz absencji.

Zamawiający w ewidencji czasu pracy wymaga, aby przy rozliczeniu czasu pracy te dane były uwzględnione.

Zamawiający dokonał zmiany zapisu w tym wymaganiu na: (...) Ilość informacji zawartych w ewidencji czasu pracy powinna być wystarczająca do pełnego automatycznego rozliczenia czasu pracy każdego pracownika (godziny nominalne, nadgodziny, urlopy, inne absencje).

Zamawiający uzna wymóg za spełniony, jeśli opisana funkcjonalność będzie udostępniana Portalu Pracowniczym lub w aplikacji desktopowej pod warunkiem że będzie realizowała przedstawione wymagania.

Zamawiający doprecyzowuje i zmienia wymaganie z poz. 653 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 262:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

655 Portal pracowniczy; EWU; Przełożony musi mieć możliwość planowania urlopów dla całej jednostki, zaakceptowania/odrzućenia wniosku urlopowego pracownika, podglądu wszystkich absencji podległego pracownika, podglądu wszystkich absencji całej jednostki, akceptacji zbiorczo planu urlopowego wszystkich podległych pracowników.

Prosimy o potwierdzenie, że wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli:

- a) przełożony będzie miał dostęp do planów urlopowych swoich pracowników (podgląd do zbiorczego widoku, który zaciąga dane z zatwierdzonych przez przełożonego planów urlopowych),



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

b) przełożony w ramach informacji o absencjach będzie miał dostęp do informacji takich jak: imię i nazwisko pracownika, którego dotyczy absencja, typie absencji, datach od-do, wymiarze godzin.

Odpowiedź nr 262:

Zamawiający nie zmienia wymagań w tym zakresie, Zamawiający wskazuje na konieczność zapewnienia obiegu wskazanych w wymaganiu wniosków i planów urlopowych.

Pytanie nr 263:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

658 Portal pracowniczy EWU System zapewnia archiwizację wniosków urlopowych. W przypadku zmiany już zatwierdzonego wniosku np. ze względu na zwolnienie lekarskie, "stary" wniosek nie powinien zniknąć. Należy zachować wersjonowanie wniosków urlopowych. Prosimy o potwierdzenie, że wystarczającym dla spełnienia wymagania będzie informacja o tym, że wniosek na dany okres był zatwierdzony (ale nie zrealizował się ze względu na inne okoliczności).

Odpowiedź nr 263:

Tak, Zamawiający potwierdza, że wystarczającym dla spełnienia wymagania będzie informacja o tym, że wniosek na dany okres był zatwierdzony.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 658 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 264:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

659 Portal pracowniczy; EWU; System zapewnia konfigurację uprawnień użytkownika do przeglądania i zarządzania urlopami pracowników z konkretnych jednostek organizacyjnych. Prosimy o potwierdzenie, że wymaganie zostanie uznane za spełnione jeżeli osobą uprawnioną do przeglądania i zarządzania urlopami pracowników będzie przełożony jednostki organizacyjnej.

Odpowiedź nr 264:

Zamawiający wyjaśnia, że poza przełożonym jednostki organizacyjnej musi być możliwość zarządzania urlopami dla upoważnionej osoby wskazanej przez przełożonego.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 659 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 265:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

665 Portal pracowniczy; EWU; System zapewnia akceptację wniosków urlopowych wg obowiązujących obiegu akceptacyjnych w Uniwersytecie.

Prosimy o opisanie obiegu.

Odpowiedź nr 265:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

System zapewnia akceptację wniosków urlopowych zgodnie z charakterem wniosku wg obowiązujących obiegów akceptacyjnych w Uniwersytecie.

Obieg akceptacyjny wniosków urlopowych jest dwu lub trzy stopniowy:

- a) Wydziału: Pracownik -> Dyr. Instytutu /Kierownik Zakładu-> Dziekan**
- b) Administracja Centralna : Pracownik -> Kierownik Zespołu – Kierownik Działu/Biura**
- c) Jednostki poza Wydziałowe : Pracownik -> Kierownik - > Dyrektor**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 665 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 266:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

666 Portal pracowniczy; EWU; System zapewnia automatyczne skierowanie planowanego urlopu do zatwierdzenia przez przełożonego (np. na tydzień przed rozpoczęciem urlopu).

Prosimy o potwierdzenie, czy wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli plan urlopowy i wniosek urlopowy będą kierowane automatycznie do akceptacji przełożonego.

Odpowiedź nr 266:

Tak, Zamawiający potwierdza, że wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli plan urlopowy i wniosek urlopowy będą kierowane automatycznie do akceptacji przełożonego.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 666 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 267:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

Obszar Portal Pracowniczy – Podobszar Wydruki:

Pragniemy zauważyć, że w rozumieniu rynku aplikacje do samoobsługi pracowniczej nie są w głównej mierze narzędziami do raportowania. W związku z powyższym prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający zgodzi się, aby funkcjonalności dot. szeroko pojętego raportowania były spełniane w innym module niż Portal Pracowniczy.

Odpowiedź nr 267:

Zamawiający wskazuje, że możliwa jest realizacja wymagań funkcjonalnych w innych obszarach niż wskazano/przypisano w OPZ w ramach przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ.

Pytanie nr 268:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

697; Portal pracowniczy; Weryfikacja; Warunki weryfikacji:

Wykonawca w zaimplementuje w systemie strukturę organizacyjną drzewiastą zawierającą 3 poziomy z 6 jednostkami organizacyjnymi (...)



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Jeden pracownik powinien być podpięty do Jednostki2 jako kierownik oraz do jednostki6 jako zwykły pracownik.

Prosimy o wskazanie:

- a) celu takiego rozwiązania,
- b) przykładu z Państwa organizacji, w którym taki wymagany przypadek systemowy ma odzwierciedlenie.

Odpowiedź nr 268:

Zamawiający będzie dokonywał weryfikacji działania Portalu pracowniczego na przykładowej strukturze organizacyjnej, która odzwierciedlać ma ten proces opisany w wymaganiu przygotowanym na podstawie rzeczywistego funkcjonowania struktury organizacyjnej Zamawiającego. Celem tego rozwiązania jest sprawdzenie, czy System umożliwia obsługę takiej struktury organizacyjnej, która występuje u Zamawiającego.

Pytanie nr 269:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

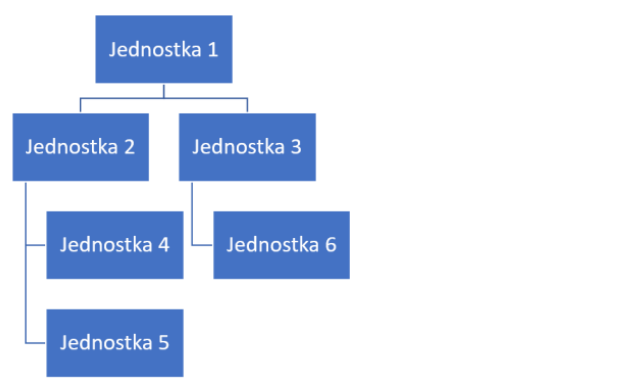
697 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Warunki weryfikacji:

Wykonawca w zaimplementuje w systemie strukturę organizacyjną drzewiastą zawierającą 3 poziomy z 6 jednostkami organizacyjnymi (...)

Jeden pracownik powinien być podpięty do Jednostki2 jako kierownik oraz do jednostki6 jako zwykły pracownik.

Pragniemy zauważyć, że powyższe wymaganie zaprzecza pojęciu „struktura organizacyjna drzewiasta”.

Oferent pozwolił sobie na narysowanie prostego rysunku, obrazującego opisaną przez Zamawiającego strukturę organizacyjną:



Rys. 1 Schemat struktury organizacyjnej opisany w wymaganiu 697 w Załączniku nr 3a do SWZ

Analizując literalnie wymaganie można stwierdzić, że pracownik, który jest jednocześnie kierownikiem Jednostki 2 i pracownikiem Jednostki 6 ma dwóch kierowników – kierownika Jednostki 1 oraz kierownika Jednostki 6. Bez większej ilości szczegółów (np. tło, kompetencje, cel takiego zabiegu) System może nie wiedzieć jak poprawnie zadziałać na ścieżkach obiegów (akceptacyjnych), a to bezpośrednio może spowodować błędy podczas testowania przez Zamawiającego próbki. W efekcie przez brak dodatkowych informacji Oferta może zostać odrzucona.

W związku z powyższym prosimy o usunięcie tego zapisu lub jego modyfikację w taki sposób, aby:

- a) struktura stała się strukturą drzewiastą,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

b) każdy pracownik miał wyłącznie jednego przełożonego.

Odpowiedź nr 269:

Załączony rysunek odpowiada opisowi zamieszczonemu przez Zamawiającego i jest najprostszym przykładem struktury drzewiastej.

Opisany przypadek jest standardem u Zamawiającego. Osoba pełniąca funkcje Dyrektora jednostki nr 2 i podległa pod rektora (jednostka nr 1) jest jednocześnie pracownikiem Instytutu (jednostki nr 6), podległym pod Dyrektora Instytutu (jednostka nr 6) oraz pod Dziekana (jednostka nr 3). W przypadku obiegu dokumentów wystąpi jedna ścieżka akceptacyjna z punktu widzenia: zatrudnienia (na stanowisku np. profesora – jednostka nr 6) albo pełnionej funkcji (np. dyrektor, jednostka nr 2).

Opis struktury jest wystarczający, aby zaimplementować obiegi w oparciu o stanowiska kierownicze lub przyznane uprawnienia kierownicze.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 697 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 270:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

697 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Warunki weryfikacji: (...)

Kierownicy powinni mieć uprawnienia do przeglądania danych pracowniczych w dół struktury organizacyjnej oraz do zatwierdzania dokumentów w obiegu dla pracowników.

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że przez stwierdzenie „zatwierdzanie dokumentów w obiegu” Zamawiający ma na myśli „zatwierdzanie wniosków pracowniczych”,
- b) potwierdzenie, że przez zatwierdzanie dokumentów w obiegu dla pracowników Zamawiający ma na myśli zatwierdzanie wyłącznie dla bezpośrednio podległych pracowników,
- c) potwierdzenie, że Zamawiający uzna wymaganie za spełnione, jeżeli kierownik będzie w ramach wymagania mógł zatwierdzać: plan urlopowy, wniosek urlopowy, wniosek o podróż służbową.

Odpowiedź nr 270:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Zamawiający rozumie poprzez zwrot „zatwierdzanie dokumentów w obiegu” zatwierdzanie wszelkich dokumentów przekazywanych przez pracownika w ramach istniejących w systemie obiegu dla wniosków pracowniczych. Zamawiający wymaga możliwości dołączenia załączników do wniosków pracowniczych (docx lub pdf.).**
- b) **Tak jak jest to opisane w wymaganiu, zatwierdzenie ma być możliwe dla wszystkich pracowników będących w jednostce, w której dany pracownik jest kierownikiem oraz wszystkich podjednostkach będących poniżej poziomu danej jednostki i przypisanych do tej jednostki. Tak jak jest to opisane w wymaganiu kierownik jednostki 2 zatwierdza dokumenty pracowników jednostki 2 oraz jednostek 4 i 5, a jednostki 3 zatwierdza dla pracowników jednostki 3 oraz jednostki 6, a dla kierowników jednostek 2 i 3 zatwierdza kierownik jednostki 1.**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- c) Zamawiający zastrzega, że przy weryfikacji dokona wyboru z wymaganej listy jednego lub kilku wniosków i przetestuje standardowy obieg wskazanych wniosków wymienionych w poz. 698 OPZ.**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 697 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 271:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

697 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Warunki weryfikacji: (...)

Konta pracowników testowych (3 konta) muszą posiadać uprawnienia do składania wniosków. (...)

Konta pracowników testowych (3 konta) muszą być wypełnione danymi pozwalającymi na weryfikację profilu pracownika z poziomu Portalu Pracowniczego.

Prosimy o:

- a) wyjaśnienie, czy liczba 3 kont wskazana wyżej ma zastosowanie wyłącznie dla próbki (na potrzeby realizowanych testów),
 wyjaśnienie, czy w ramach dwóch powyższych wymagań to muszą być te same konta (mające dane i w których można składać wnioski),
- b) potwierdzenie, że wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli próbka będzie zawierała możliwość składania wniosków: urlopowych (w zakresie urlopu wypoczynkowego), o podróż służbową (krajową i zagraniczną wraz z zaliczką), wniosek o wydanie zaświadczenia o zatrudnieniu, wniosek o wydanie zaświadczenia o wynagrodzeniu, wniosek o wydanie zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu, wniosek o zmianę danych adresowych, wniosek o zmianę danych kontaktowych, zgłoszenie członka rodziny do ubezpieczenia zdrowotnego,
- c) potwierdzenie, że wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli pracownik będzie posiadał dane takie jak: imię, nazwisko, data urodzenia, miejsce urodzenia, PESEL, dowód osobisty (z datą ważności i organem wydającym), numer konta bankowego, Urząd Skarbowy, dane adresowe (adres zamieszkania, zameldowania, korespondencyjny), dane kontaktowe (telefon i adres email), członkowie rodziny (wraz z informacją o stopniu pokrewieństwa oraz dacie zarejestrowania do ubezpieczeń), wykształcenie, ukończone szkoły, znajomość języków obcych.

Odpowiedź nr 271:

Wymaganie 697 OPZ jest wymaganiem związanym z weryfikacją testową oferowanego Portalu pracowniczego.

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **Tak, Zamawiający potwierdza**
- b) **Tak, Zamawiający potwierdza.**
- c) **Zamawiający będzie z puli wniosków wskazanych w OPZ weryfikował wymienione w poz. 698 OPZ.**
- d) **Zamawiający zastrzega, że przy weryfikacji dokona wyboru z tej listy jednego lub kilku wniosków i przetestuje standardowy obieg wskazanych powyżej wniosków.**
- e) **Wnioski mają się wypełniać możliwymi do wypełnienia danymi zgodnie z rodzajem wniosków i wymaganiami z poz. 697 i 699 OPZ.**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

f) Zamawiający podczas weryfikacji będzie wymagał danych personalnych i płacowych w profilu pracownika wskazanych w poz. 699 OPZ.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 697 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 272:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

697 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Warunki weryfikacji: (...)

Jeden pracownik (nie kierownik) w Jednostce2 ma mieć uprawnienia do zatwierdzania podań pracowników w drzewku jednostek poniżej Jednostki2.

Prosimy o wyjaśnienie:

- a) w jakim celu pracownik niebędący kierownikiem ma mieć uprawnienia wskazane w wymaganiu,
- b) czy Zamawiający uzna wymaganie za spełnione, jeżeli oferowany System będzie posiadał funkcjonalność zastępstw, która pozwoli na zatwierdzenie wniosku pracownika innemu pracownikowi, który na co dzień nie pełni roli kierowniczej?

Jeżeli intencja Zamawiającego była inna niż w podpunkcie b), to pragniemy zauważyć, że taki dostęp do podań pracowników dla pracownika niebędącego kierownikiem jest poważnym naruszeniem bezpieczeństwa danych i w następstwie prosimy o usunięcie zapisu.

Odpowiedź nr 272:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) dotyczy przetestowania funkcjonalności zastępstw.
- b) Tak, Zamawiający potwierdza, że taka funkcjonalność zastępstw będzie podlegała weryfikacji.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 697 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 273:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

697 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Warunki weryfikacji: (...)

Dwa konta pracowników na potrzeby realizowanych testów muszą posiadać uprawnienia do tworzenia obiegu dokumentów.

Prosimy o potwierdzenie, że:

- a) Zamawiający rozumie „uprawnienia do tworzenia obiegu dokumentów” jako uprawnienia do tworzenia definicji wniosków pracowniczych,
- b) Zamawiający uzna wymaganie za spełnione, jeżeli pracownicy, o których mowa w wymaganiu będą mogli stworzyć definicję wniosku pracowniczego, opierając się o następujące rodzaje obiegu: pracownik-kierownik-pracownik, pracownik-kadrowa-pracownik, pracownik-kierownik-kadrowa-pracownik. Taka definicja może zawierać różne typy pól (liczbowe, tekstowe, lista, data). Definicje są udostępniane pracownikom jako wnioski możliwe do procesowania według wskazanego przez użytkownika definiującego obiegu.

Pragniemy także zauważyć, że Portal Pracowniczy jako system do samoobsługi dokumentów – takie potrzeby biznesowe pokrywają systemy do elektronicznego pracowniczego nie



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

powinien być aplikacją do zarządzania skomplikowanymi obiegami obiegu dokumentów. W związku z powyższym, jeżeli intencja Zamawiającego co do powyższego wymagania jest inna niż w sformułowanym pytaniu, prosimy o usunięcie wymagania z próbki.

Odpowiedź nr 273:

Zamawiający wykreśla wymaganie dotyczące: „Dwa konta pracowników na potrzeby realizowanych testów muszą posiadać uprawnienia do tworzenia obiegów dokumentów” z poz. 697 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający skorzysta z przygotowanych przez Wykonawcę obiegów wniosków, o których mowa w wymaganiu.

W związku z tym Zamawiający zmienia treść SWZ w taki sposób, że:

- **w rozdziale IV pkt 11 SWZ skreśla się zdanie:**
Dodatkowo dla trzech stworzonych kont pracowników należy przyznać uprawnienia do składania wniosków, tworzenia obiegów.
- **i wprowadza się zdanie w brzmieniu:**
Dodatkowo dla trzech stworzonych kont pracowników należy przyznać uprawnienia do składania wniosków i ich akceptacji zgodnie z obiegiem.

Pytanie nr 274:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

697 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Warunki weryfikacji: (...)

Wykonawca wskaże loginy wszystkich zdefiniowanych użytkowników w celu przeprowadzenia testów.

Prosimy o potwierdzenie, że do Zamawiający dopuszcza, aby do każdego wymagania dane były inne (tzn. nie ma wymogu, aby każdy pracownik miał w pełni skonfigurowane konta i można było wykonać na nim wszystkie zadania podczas testu próbki).

Odpowiedź nr 274:

Zamawiający wymaga, aby każdy założony pracownik miał odpowiednio zdefiniowane konto zgodnie z wymaganiami, przypisanymi rolami i uprawnieniami w kontekście wymagania z tej pozycji dotyczącej weryfikacji, co oznacza, że nie każdy pracownik wykona wszystkie działania podczas testu próbki, tylko takie działania zgodnie z przypisanymi jemu uprawnieniami.

Pytanie nr 275:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

698 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Weryfikacja funkcjonalności administracyjnych:

1) Weryfikacja tworzenia obiegu dokumentów. Dowolny dokument składany przez Użytkownika wymagający pobrania jego danych przechowywanych w portalu (np. oświadczenie o przystąpieniu do PPK, wnioski urlopowe, karta zwrotu wyposażenia). Obieg ma pozwolić na stworzenie dokumentu przez użytkownika, przesłaniu do akceptacji przez bezpośredniego kierownika, następnie do wyznaczonych innych grup, informacja o statusie ma być dostępna dla użytkownika.

Pragniemy zauważyć, że:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- a) Portal Pracowniczy jako system do samoobsługi pracowniczej nie powinien być aplikacją do zarządzania skomplikowanymi obiegami dokumentów – takie potrzeby biznesowe pokrywają systemy do elektronicznego obiegu dokumentów,
- b) wymaganie składa się głównie z równoważników, co uniemożliwia Oferentowi jednoznaczne ocenienie czy przygotowana funkcjonalność oraz instrukcja, będą w pełni spełniać oczekiwania postawione w tymże wymaganiu,
- c) w powyższym wymaganiu słowo „użytkownik” użyte jest wielką literą – w związku z czym oczekiwana jest definicja słowa „użytkownik” lub zmiana na małą literę (w celu upowszechnienia wyrażenia),
- d) Zamawiający w wymaganiu porusza dokumenty z różnych obszarów merytorycznych – urlopy, PPK, wyposażenie; należy zaznaczyć, że o ile za wyposażenie czy zgodę na urlop pracownika może odpowiadać bezpośredni przełożony, o tyle wniosek przystąpienie do PPK w odczuciu Oferenta powinien trafić do pracownika kadr,
- e) w ocenie Oferenta, wskazane przez Zamawiającego dokumenty nie zawsze potrzebują wielostopniowej akceptacji (a to sugeruje zapis: *Obieg ma pozwolić na stworzenie dokumentu przez użytkownika, przesłaniu do akceptacji przez bezpośredniego kierownika, następnie do wyznaczonych innych grup*). Sugerujemy, aby wyłączyć ten zapis.

W związku z powyższymi, prosimy o modyfikację wymagania na poniższą treść:

„Weryfikowana będzie możliwość tworzenia obiegu dokumentów rozumianego jako tworzenie wniosków pracowniczych. Wymaganie dotyczy dowolnego dokumentu składanego przez użytkownika. Dokument musi zawierać pobrane z Systemu dane pracownika (w zakresie: imię, nazwisko, jednostka organizacyjna). Wymaganymi wnioskami są: oświadczenie o przystąpieniu do PPK, wniosek urlopowy, karta zwrotu wyposażenia. Obieg ma pozwolić na stworzenie dokumentu przez użytkownika, przesłaniu do akceptacji przez upoważnione użytkownika, a informacja o statusie ma być dostępna dla użytkownika inicjującego wniosek”.

Odpowiedź nr 275:

Zamawiający zmienia wymaganie w poz. 698 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji na:

Weryfikowana będzie możliwość przetestowania obiegu dokumentów dla złożonych przez pracownika wniosków pracowniczych wymienionych w tym wymaganiu tj.

- wniosek urlopowy (wypoczynkowy)
- Wniosek o pracę zdalną (okazjonalną)
- Wniosek o pracę w nadgodzinach
- Wniosek o przystąpienie/rezygnacje do/z PPK
- Wniosek o zmianę danych adresowych
- Wniosek o zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu
- Wniosek o zmianę systemu czasu pracy
- Wniosek o zmianę godzin czasu pracy
- Wniosek o długoterminowe urlopy rodzicielskie tj. ojcowski, macierzyński, rodzicielski, wychowawczy, łączony urlop macierzyński i rodzicielski, dodatkowy urlop rodzicielski

Zamawiający wskazuje, że przy weryfikacji dokona wyboru z tej listy jednego lub kilku wniosków i przetestuje standardowy obieg wskazanych powyżej wniosków.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wnioski mają się wypełniać możliwymi do wypełnienia danymi zgodnie z rodzajem wniosków i wymaganiem 697 i 699 OPZ.

Zamawiający będzie testował obiegi wniosków wg przygotowanego przez Wykonawcę workflow zgodnie z rodzajem wniosku – możliwa akceptacja przez pracownika (dla wniosków jednostronnych) albo przez pracownika i przełożonego zgodnie z rodzajem wniosków.

Informacja o statusie ma być dostępna dla użytkownika inicjującego wniosek.

Pytanie nr 276:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

697 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Warunki weryfikacji: (...)

Konta pracowników testowych (3 konta) muszą być wypełnione danymi pozwalającymi na weryfikację profilu pracownika z poziomu Portalu Pracowniczego.

699 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Weryfikacja obsługi portalu z poziomu pracownika:

Testowane będą funkcjonalności:

1) Przeglądanie danych pracowniczych (m. in. dane podstawowe, adresowe, zawarte umowy, dane członków rodziny)

Prosimy o potwierdzenie, że:

- a) wskazane wymagania dotyczą tego samego – że Zamawiający wskazuje w wymaganiu 697 te same dane, o których mowa w wymaganiu 699,
- b) wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli pracownik będzie posiadał dane takie jak: imię, nazwisko, data urodzenia, miejsce urodzenia, PESEL, dowód osobisty (z datą ważności i organem wydającym), numer konta bankowego, Urząd Skarbowy, dane adresowe (adres zamieszkania, zameldowania, korespondencyjny), dane kontaktowe (telefon i adres email), członkowie rodziny (wraz z informacją o stopniu pokrewieństwa oraz dacie zarejestrowania do ubezpieczeń), wykształcenie, ukończone szkoły, znajomość języków obcych.

Odpowiedź nr 276:

Zamawiający wyjaśnia:

- a) **wskazane w wymaganiu z poz. 697 OPZ dane pochodzą z wymagania z poz. 699 OPZ**
- b) **zgodnie z wymaganiem w pkt 1) z poz. 699 OPZ dotyczy wszystkich danych dla danego pracownika zawartych w kartotece pracowniczej tj. dane podstawowe, adresowe, dane członków rodziny oraz niezbędne dane występujące w weryfikowanych wnioskach pracowniczych).**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 697 i 699 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 277:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

699 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Weryfikacja obsługi portalu z poziomu pracownika:

Testowane będą funkcjonalności: (...)

2) Przeglądanie danych związanych z płacami (m.in. składniki płacy, potrącenia, naliczenia, kwoty wypłat, źródła wypłat, PIT)



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Prosimy o usunięcie stwierdzenia „m.in.” i wskazanie enumeratywnej listy danych związanych z płacami, które są wymagane przez Zamawiającego. Stwierdzenia „m.in.”, „np.” powodują, że wymaganie staje się nieprecyzyjne i nie pozwala jednoznacznie ocenić, czy zostanie ono uznane za spełnione w ramach testów próbki.

Odpowiedź nr 277:

Zamawiający wskazuje enumeratywną listę danych związanych z płacami zgodnie z wymaganiem w poz. 699 OPZ tj.

- **Składniki płacowe wynagrodzenia brutto w danym miesiącu**
- **Potrącenia/potrącenia dobrowolne**
- **Naliczenia wynagrodzeń**
- **kwoty wypłat – kwota netto**
- **PIT**
- **IMIR**
- **Ulgi podatkowe**
- **Koszty uzyskania przychodu**
- **Koszty autorskie**
- **Kwota zmniejszająca podatek**
- **Informacja o preferencyjnym opodatkowaniu dochodów**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 699 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 278:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

699 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Weryfikacja obsługi portalu z poziomu pracownika: Testowane będą funkcjonalności: (...)

7) Przeglądanie kart czasu pracy oraz ich obsługa – zgłaszanie wniosków do przełożonych oraz rejestracja czasu pracy przez pracownika

Prosimy o potwierdzenie, że:

- a) rejestracja czasu pracy przez pracownika opisana w powyższym wymaganiu dotyczy ręcznie odklikiwanej w Portalu Pracowniczym obecności pracownika, która jest odkładana w systemie,
- b) wymaganie zostanie uznane za spełnione, jeżeli w Portalu będą dostępne wnioski o: wyjście służbowe, wyjście prywatne z odpracowaniem, odbiór nadgodzin, wyjście prywatne z potrąceniem z wynagrodzenia, pracę w godzinach nadliczbowych, odpracowanie.

Odpowiedź nr 278:

Zamawiający wykreśla wymaganie dotyczące pkt 3, 4, 5 i 7 z poz. 699 - Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Wymaganie nie będzie przedmiotem weryfikacji na etapie badania ofert w Portalu pracowniczym.

Zamawiający zmienia wymaganie z pkt 6 z poz. 699 - Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji na:

Przeglądanie kartoteki urlopowej oraz składanie wniosków pracowniczych zgodnie z wymaganiami z poz. 698 OPZ, tworzenie planów urlopów.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Rozliczenie czasu pracy nie będzie przedmiotem weryfikacji na etapie badania ofert w Portalu pracowniczym.

Zamawiający doprecyzowuje i zmienia wymaganie z poz. 699 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 279:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

697 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Warunki weryfikacji: (...)

Jeden pracownik (nie kierownik) w Jednostce2 ma mieć uprawnienia do zatwierdzania podań pracowników w drzewku jednostek poniżej Jednostki2. (...)

700 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Weryfikacja obsługi z poziomu kierownika jednostki: Kierownik ma mieć możliwość obsługi swoich danych zawartych w portalu pracowniczym oraz danych swoich pracowników wg zasady zstępowania uprawnień w dół na jednostki podrzędne i zatrudnionych w nich pracowników.

Prosimy o wskazanie korelacji pomiędzy powyższymi wymaganiami. W ocenie Oferenta jedynie kierownik powinien mieć uprawnienia do tego, aby mieć dostęp do danych pracowników. Dotyczy to zarówno danych osobowych, jak również danych pochodzących z wniosków – szczególnie, że te drugie mogą mieć wpływ na dane osobowe.

Odpowiedź nr 279:

Zamawiający informuję że wskazany fragment wymagania w poz. 697 dotyczy zastępstw, a w przypadku wymagania w poz. 700 jedynie kierownik będzie miał uprawnienia do podglądu danych pracowników. Ustawienie zastępstw nie daje możliwości podglądu danych pracowników.

Pytanie nr 280:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

700 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Weryfikacja obsługi z poziomu kierownika jednostki: (...)

Testowane będą funkcjonalności:

1) Podgląd danych w teczkach pracowników (m.in. dane osobowe, płacowe, szczegóły umów o pracę),

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że Zamawiający rozumie „dane płacowe” jako stawkę wynagrodzenia na umowie,
- b) potwierdzenie, że „szczegóły umów o pracę” dotyczą przede wszystkim okresów obowiązywania umów, stanowiska, wymiaru etatu.

Odpowiedź nr 280:

Zamawiający zmienia wymaganie z pkt 1 z poz. 700 - Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji na:

- 1) podgląd w danych teczkach pracowników tj. imię i nazwisko, dane w zakresie doświadczenia, kompetencji, znajomości języka, data ważności badania okresowego, data badań kierowców), szczegóły umów o pracę tj.
 - a. nazwa i okres obowiązywania umowy,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- b. stanowisko,**
- c. wymiaru etatu,**
- d. jednostka zatrudnienia,**
- e. funkcja i okres wykonywania funkcji,**
- f. jednostka wykonywania funkcji,**

Zamawiający rezygnuje z wymagania podglądu płacowego w teczkach pracowników.

Zamawiający wykreśla wymaganie dotyczące pkt 2 i 4 z poz. 700 OPZ. - Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Wymaganie nie będzie przedmiotem weryfikacji na etapie badania ofert w Portalu pracowniczym.

Zamawiający doprecyzowuje i zmienia wymagania w poz. 700 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 281:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

700 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Weryfikacja *obsługi z poziomu kierownika jednostki: Kierownik ma mieć możliwość obsługi swoich danych zawartych w portalu pracowniczym oraz danych swoich pracowników wg zasady zstępowania uprawnień w dół na jednostki podrzędne i zatrudnionych w nich pracowników.*

Testowane będą funkcjonalności: (...)

2) *Podgląd i przeszukiwanie wyposażenia posiadanego przez podległych pracowników w ujęciu danego pracownika, rodzaju wyposażenia, wybranej jednostki organizacyjnej, całej struktury,*

Prosimy o potwierdzenie, że zgodnie z zapisem z początku wymagania o zasadzie zstępowania uprawnień w dół na jednostki podrzędne, podgląd i przeszukiwanie wyposażenia nie będzie dotyczyło całej struktury tylko wybranych pionów w ramach struktury organizacyjnej.

Odpowiedź nr 281:

Zamawiający wyjaśnia, że zstępowanie w dół zgodnie z opisem oznacza zstępowanie w dół od danej jednostki.

Zamawiający wykreśla wymaganie dotyczące pkt 2 i 4 z poz. 700 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający rezygnuje z obsługi kart czasu pracy z poziomu Portalu pracowniczego.

Pytanie nr 282:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

700 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Weryfikacja obsługi z poziomu kierownika jednostki: Kierownik ma mieć możliwość obsługi swoich danych zawartych w portalu pracowniczym oraz danych swoich pracowników wg zasady zstępowania uprawnień w dół na jednostki podrzędne i zatrudnionych w nich pracowników.

Testowane będą funkcjonalności: (...)

3) Podgląd i obsługa kartoteki urlopowej (m. in. Utworzenie planu urlopów, weryfikacja planu urlopów, obsługa wniosków pracowników o urlop akceptacja odesłanie do korekty, korekta i odrzucenie wniosku

Zwracamy uwagę, że:

- a) w ocenie Oferenta kierownik nie powinien samodzielnie tworzyć planów urlopowych dla swoich pracowników, a jedynie oceniać, czy zaplanowane przez pracowników urlopy nie kolidują ze sobą, uniemożliwiając jednocześnie zachowanie ciągłości pracy. W związku z powyższym, zwracamy się z prośbą o zmianę zapisu „utworzenie planu urlopów” na „zatwierdzanie planów urlopowych pracowników”,
- b) stwierdzenie „m.in.” w ocenie Oferenta powoduje, że wymaganie staje się nieprecyzyjne i nie pozwala jednoznacznie ocenić, czy zostanie ono uznane za spełnione w ramach testów próbki – prosimy o wskazanie enumeratywnej listy elementów, które mają być dostępne w ramach wymagania,
- c) elementy wymienione w nawiasie nie są uporządkowane – prosimy o modyfikację i wydzielenie elementów z zachowaniem zasad interpunkcji i gramatyki.

Odpowiedź nr 282:

Zamawiający w pkt 3 oraz pkt 5 z poz. 700 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji zmienia wymagania na:

3) Podgląd i obsługa kartoteki urlopowej tj.

- a. utworzenie zbiorczego dokumentu planu urlopów dla pracowników na podstawie informacji o wnioskach urlopowych pracowników złożonych poza Systemem (Zamawiający samodzielnie wprowadza dane podczas weryfikacji) oraz na podstawie zaakceptowanych indywidualnych wniosków urlopowych złożonych w Systemie**
- b. weryfikacja planu urlopów i ich zatwierdzenie**
- c. stan kartoteki urlopowej dla danej jednostki oraz danego pracownika**

5) Informowanie o oczekujących wnioskach, o których mowa w poz. 698, obsługa wniosków pracowników oraz informowanie o statusie ich realizacji

Ustawienie zastępstw nie daje możliwości podglądu danych pracowników, służy jedynie do akceptacji wniosków pracowniczych w obiegu.

Zamawiający doprecyzowuje i zmienia wymagania w poz. 700 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 283:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania

700 Portal pracowniczy; Weryfikacja; Weryfikacja obsługi z poziomu kierownika jednostki:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Kierownik ma mieć możliwość obsługi swoich danych zawartych w portalu pracowniczym oraz danych swoich pracowników wg zasady zstępowania uprawnień w dół na jednostki podrzędne i zatrudnionych w nich pracowników (...)

4) Podgląd i obsługa kart czasu pracy w ujęciu pojedynczego pracownika, grupy pracowników jednostki, jednostek, całej struktury (m.in. utworzenie kart czasu pracy wg dopuszczalnych prawem rodzajów, obsługa zgłoszeń o zmianę czasu pracy, rejestracja czasu pracy, weryfikacja czasu pracy za zadany okres)

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że zgodnie z zapisem z początku wymagania o zasadzie zstępowania uprawnień w dół na jednostki podrzędne akcje związane z kartami czasu pracy nie będą dotyczyły całej struktury tylko wybranych pionów w ramach struktury organizacyjnej,
- b) wskazanie enumeratywnej listy elementów, które mają być dostępne w ramach wymagania - stwierdzenie „m.in.” w ocenie Oferenta powoduje, że wymaganie staje się nieprecyzyjne i nie pozwala jednoznacznie ocenić, czy zostanie ono uznane za spełnione w ramach testów próbki.

Odpowiedź nr 283:

Zamawiający wykreśla wymaganie dotyczące pkt 2 i 4 z poz. 700 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Wymaganie nie będzie przedmiotem weryfikacji na etapie badania ofert w Portalu pracowniczym.

Pytanie nr 284:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
251 Ogólny; Diagnostyka; Administracja systemem; System zapewni diagnostykę oraz weryfikację obiektów bazodanowych oraz mechanizmy raportowania o błędach.

Prosimy o potwierdzenie, że jeśli błędy odkładają się w logach aplikacji, to Zamawiający uzna wymaganie za spełnione.

Odpowiedź nr 284:

Zamawiający potwierdza, że wymaganie dotyczące diagnostyki, weryfikacji obiektów bazodanowych oraz mechanizmów raportowania o błędach zostanie uznane za spełnione, jeśli błędy będą adekwatnie rejestrowane w logach aplikacji. Ponadto, Zamawiający wymaga, by System HR umożliwił odpowiednie skonfigurowanie źródeł logów oraz mechanizmów przekazywania logów do używanego przez Zamawiającego systemu Graylog.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 251 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 285:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia
253 Ogólny; Diagnostyka; Administracja systemem; System zapewnia generowanie wykresów obrazujących użycie serwerów Systemu, logowania użytkowników, rozkład logowań w godzinach, logowania na dzień, czasu pracy użytkowników oraz sposoby zakończenia pracy.

Prosimy o potwierdzenie, że jeśli przy podłączeniu monitoringu możliwe będą wykresy użycia serwerów systemu, to Zamawiający uzna wymaganie za spełnione.

Odpowiedź nr 285:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W wymaganiu z poz. 253 OPZ Zamawiający określa szczegółowe wymagania dotyczące monitoringu działania Systemu oraz aktywności użytkowników, w tym generowania wykresów obrazujących użycie serwerów Systemu, logowania użytkowników, rozkład logowań w godzinach, logowania na dzień, czasu pracy użytkowników oraz sposoby zakończenia pracy.

Proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie nie spełnia tych wymagań w sposób zgodny z opisanymi przez Zamawiającego.

Pytanie nr 286:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

*378 Ogólny; Wymagania środowiska IT UWr; Środowisko serwerowe; Zamawiający wymaga, żeby wdrażane rozwiązanie pozwalało na agregację logów **w aplikacji Graylog**. Do tego celu należy skorzystać z istniejących agentów monitorowania lub jeśli nie ma takiej możliwości stworzyć nowe kompatybilne z posiadaną przez Zamawiającego wersją wraz z dokumentacją przygotowania takiego agenta, pozwalającą Zamawiającemu na samodzielne modyfikowanie go w przypadku podnoszenia/zmiany wersji systemu monitorującego.*

Prosimy o potwierdzenie, że jeśli Wykonawca zastosuje (na własny koszt) narzędzie/aplikację równoważną dla Graylog, to Zamawiający uzna wymaganie za spełnione.

Odpowiedź nr 286:

Zamawiający nie zmienia wymagań w powyższym zakresie.

Decyzja ta wynika z posiadania już wdrożonego rozwiązania do agregacji i przeglądania logów, a także przeszkolonej kadry pracowników do jego obsługi. Zamawiający nie widzi potrzeby zmiany systemu i nie zgadza się na wdrożenie rozwiązania proponowanego przez Wykonawcę. Dodatkowe narzędzie/aplikacja, wiązałoby się z dodatkowym zapotrzebowaniem na serwery, miejscem oraz dodatkowym systemem do obsługi dla pracowników Zamawiającego.

Pytanie nr 287:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

380 Ogólny; Wymagania środowiska IT UWr; Środowisko serwerowe ; Na infrastrukturze Zamawiającego wdrożone są następujące systemy katalogowe/autoryzacji użytkowników: LDAP, AD. Zamawiający wymaga skonfigurowania operacji autoryzacji użytkowników poprzez te systemy w procesie wdrożenia Systemu.

381 Ogólny; Wymagania środowiska IT UWr; Środowisko serwerowe; W przypadku logowania się do aplikacji webowych Wykonawca musi korzystać z wdrożonego na infrastrukturze Zamawiającego systemu SSO: ADFS SAML

Prosimy o potwierdzenie, że jeśli Wykonawca będzie używać Keycloak, który będzie integrował się z AD (dane logowania do aplikacji będą takie same jak w AD tylko zmieni aplikacja, która uwierzytelnia), to Zamawiający uzna wymagania za spełnione.

Odpowiedź nr 287:

Zamawiający nie zmienia wymagań w powyższym zakresie.

Wykonawca musi skonfigurować integrację z istniejącym rozwiązaniem IdP Zamawiającego.

Zamawiający nie uzna wymagań za spełnione, jeśli Wykonawca proponuje wdrożenie nowego rozwiązania IdP jedynie dla pojedynczego systemu, co



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

generowałyby dodatkowe koszty i wymagałyby przeszkolenia pracowników Zamawiającego.

Pytanie nr 288:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

377 Ogólny; Wymagania środowiska IT UWr; Środowisko serwerowe; Zamawiający wymaga, żeby wdrażane rozwiązanie pozwalało na monitorowanie z wykorzystaniem oprogramowania Zabbix. Do tego celu należy skorzystać z istniejących agentów monitorowania lub jeśli nie ma takiej możliwości stworzyć nowe kompatybilne z posiadaną przez Zamawiającego wersją wraz z dokumentacją przygotowania takiego agenta, pozwalającą Zamawiającemu na samodzielne modyfikowanie go w przypadku podnoszenia/zmiany wersji systemu monitorującego.

378 Ogólny; Wymagania środowiska IT UWr; Środowisko serwerowe; Zamawiający wymaga, żeby wdrażane rozwiązanie pozwalało na agregację logów w aplikacji Graylog. Do tego celu należy skorzystać z istniejących agentów monitorowania lub jeśli nie ma takiej możliwości stworzyć nowe kompatybilne z posiadaną przez Zamawiającego wersją wraz z dokumentacją przygotowania takiego agenta, pozwalającą Zamawiającemu na samodzielne modyfikowanie go w przypadku podnoszenia/zmiany wersji systemu monitorującego.

Prosimy o potwierdzenie, że jeśli Wykonawca - zamiast Graylog i Zabbix - będzie do monitoringu wykorzystywał narzędzia/aplikacje Prometheus i Grafana oraz do logów stos ElasticSearch (w klastrze k8s), to Zamawiający uzna wymagania za spełnione.

Odpowiedź nr 288:

Zamawiający nie zmienia wymagań w powyższym zakresie.

Zamawiający nie uznaje propozycji Wykonawcy dotyczącej zastosowania narzędzi/aplikacji Prometheus, Grafana oraz ElasticSearch w klastrze Kubernetes (k8s) jako alternatywy dla Graylog i Zabbix. Decyzja ta wynika z posiadania już wdrożonego rozwiązania do agregacji i przeglądania logów oraz monitorowania stanu aplikacji, urządzeń i sieci, a także przeszkolonej kadry pracowników do jego obsługi.

Zamawiający nie dostrzega potrzeby zmiany obecnych systemów i nie zgadza się na wdrożenie proponowanego przez Wykonawcę dodatkowego rozwiązania, które wiązałoby się z dodatkowym zapotrzebowaniem na serwery, miejsce oraz dodatkowy system do obsługi dla pracowników Zamawiającego, co generowałyby dodatkowe obowiązki.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 377 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 289:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

255 Ogólny; Diagnostyka; Administracja systemem; System zapewnia podgląd informacji o połączeniach do bazy z wykorzystaniem kont administracyjnych wykorzystywanych przez zewnętrzne programy.

Prosimy o potwierdzenie, że jeśli Wykonawca będzie wykorzystywał dostęp poprzez API, to Zamawiający uzna wymaganie za spełnione.

Odpowiedź nr 289:

Zamawiający wymaga, by System posiadał funkcjonalność umożliwiającą monitorowanie połączeń do bazy danych. Jeśli Wykonawca zdecyduje się na



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

korzystanie z dostępu poprzez interfejs programowania aplikacji (API), istotne jest, aby zapewnił on odpowiednie zabezpieczenia, autoryzację i monitorowanie tego dostępu.

W związku z tym:

- **Wszystkie operacje związane z API powinny być rejestrowane w celu audytu i monitoringu, co pozwoli nam na skuteczną analizę działań i identyfikację ewentualnych problemów bezpieczeństwa.**
- **Interfejs programowania aplikacji (API) musi dostarczać wszystkich niezbędnych informacji o połączeniach do bazy danych. Dzięki temu Zamawiający będzie miał kompletny i zrozumiały obraz aktywności w bazie danych, co jest istotne dla skutecznego zarządzania Systemem**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 255 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 290:

Dotyczy: Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia 256 *Ogólny; Diagnostyka; Administracja systemem; System zapewnia przeglądanie danych na temat użycia formularzy w Systemie.*

Prosimy o potwierdzenie, że wystarczające będzie pobieranie danych przez formularz.

Odpowiedź nr 290:

Zamawiający wykreśla wymaganie w poz. 256 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 291:

Rozdział IV punkt 6 SWZ

W SWZ Zamawiający przewidział wymóg, aby system kadrowo-płacowy był zintegrowany z innymi systemami wykorzystywanymi przez Zamawiającego wymienionymi w SWZ, a także innymi systemami, które mogą pojawić się podczas analizy przedwdrożeniowej.

Wykonawca wyjaśnia, że taki otwarty zakres zobowiązań Wykonawcy, który nie pozwala na ustalenie zakresu systemów, które mają być objęte integracją, uniemożliwia Wykonawcy oszacowanie pracochłonności i kosztów realizacji umowy, a co za tym idzie określenie wysokości wynagrodzenia w ofercie.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z takiego otwartego katalogu systemów do integracji i ograniczenie ich do zamkniętej listy zawartej w rozdziale IV punkcie 6 SWZ.

Odpowiedź nr 291:

Zamawiający wskazuje listę systemów, z którymi ma się integrować dostarczone system do listy:

- 1) **Active Directory,**
- 2) **GrayLog,**
- 3) **Płatnik,**
- 4) **Teta Edu,**
- 5) **TETA ME,**
- 6) **TETA FP&A,**
- 7) **USOS,**
- 8) **Polon,**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- 9) **Omega-Psir,**
- 10) **e-teczka studenta,**
- 11) **strona internetowa UWr,**
- 12) **aplikacja Bezpieczeństwo Chemiczne (GranTeam),**
- 13) **TFI Millenium i TFI dla PPK,**
- 14) **System Smart Audit,**
- 15) **EZD,**
- 16) **APEX aplikacje wewnętrzne (Radcy Prawni, Pulpit Kierowników Projektów),**
- 17) **Portal Akty Prawne i Pełnomocnictwa**
- 18) **ZABBIX.**
- 19) **KZP Silver**

Zamawiający dodaje wymagania w poz. 364 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 292:

Rozdział XIV punkt 2.2.2 SWZ

W SWZ przewidziano, że Zamawiający przed wyborem ofert samodzielnie będzie dokonywał weryfikacji wymagań dotyczących Portalu pracowniczego poprzez samodzielne zapoznanie się Zamawiającego z Portalem pracowniczym na podstawie Instrukcji użytkownika i ustalenie w ten sposób spełnienia wymagań. Zamawiający dopuszcza bierny udział Wykonawcy, bez możliwości jakiegokolwiek ingerencji w weryfikację Portalu pracowniczego na tym etapie.

W ocenie Wykonawcy taki sposób weryfikacji spełnienia wymagań generuje ryzyko, że pomimo instrukcji Zamawiający nie będzie w stanie sprawdzić prawidłowo funkcjonalności, z uwagi na brak znajomości systemu i brak uprzedniego szkolenia. Praktyką we wdrożeniach systemów w tej skali jest przeprowadzenie szkolenia dla użytkowników w celu zapoznania ich z funkcjonalnościami systemu i sposobem obsługi wymaganych operacji w systemie. Samodzielna weryfikacja „z marszu” funkcjonalności systemu jest w związku z tym w ocenie Wykonawcy niewskazana i może skutkować pominięciem istniejących w Portalu pracowniczym funkcjonalności oraz błędną oceną oferty.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający wyraża zgodę na dopuszczenie przedstawiciela Wykonawcy do tego etapu weryfikacji funkcjonalności Portalu pracowniczego również poprzez zapewnienie przedstawicielom Zamawiającego odpowiedniej asysty i w razie potrzeby poinstruowanie o sposobie wywołania i lokalizacji wymaganych funkcjonalności.

Odpowiedź nr 292:

Zgodnie z Informacją nr 2 dla Wykonawców z dnia 13.11.2023 r., Zamawiający dopuszcza bierny udział Wykonawców w weryfikacji ofert – od momentu logowania do ukończenia weryfikacji, zarówno w zakresie posiadania funkcjonalności wskazanych w poz. 697-700 OPZ, opisanych w Załączniku nr 3a do SWZ dla Portalu pracowniczego oraz w zakresie kryteriów oceny ofert.

W tym celu Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, poprzez wiadomość wysłaną przez Platformę przetargową o terminie, godzinie oraz miejscu wykonania tych czynności najpóźniej na 3 dni przed terminem weryfikacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca w jakikolwiek sposób ingerował w weryfikację przeprowadzaną przez Zamawiającego.

Przygotowana przez Wykonawcę Instrukcja użytkownika ma zapewnić samodzielną weryfikację funkcjonalności przez Zamawiającego.

Zamawiający zmienia treść SWZ w taki sposób, że:

- **w rozdziale XIV pkt 2.2.2 SWZ skreśla się zdanie:**
 Zamawiający nie dopuszcza rejestrowania dźwięku i obrazu podczas wykonywania tych czynności.
- **i wprowadza się zdanie w brzmieniu:**
 Zamawiający nie dopuszcza rejestrowania dźwięku i obrazu przez Wykonawcę podczas wykonywania powyższych czynności przez Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że Załączona Instrukcja, jak wskazał Zamawiający w rozdziale IV pkt 11.1 SWZ ma zawierać informacje niezbędne do zalogowania się w Portalu oraz instrukcję „krok po kroku” w celu odnalezienia w portalu wymaganych w Opisie przedmiotu zamówienia funkcjonalności zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w pozycjach wskazanych w poz. 697-700, a jeżeli Wykonawca oferuje funkcjonalność ocenianą w kryterium oceny ofert „narzędzie do tworzenia wniosków” również tę funkcjonalność.

Instrukcja użytkownika spełniać ma zatem swoisty przewodnik dla pracownika Zamawiającego w sposobie logowania się i odnalezienia interesujących go treści, dlatego też Zamawiający samodzielnie ma dokonać weryfikacji. Zamawiający zatrudnia obecnie ponad 3 700 pracowników, z których każdy będzie miał dostęp do Portalu i będzie wykonywał czynności m.in. wskazane w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dotyczące funkcjonalności Portalu bez obecności Wykonawcy, tylko będzie posiadał instrukcję, która ma mu w tym pomóc.

Zatem zasadnym jest, by pracownicy Zamawiającego dokonali samodzielnego sprawdzenia Portalu, bez ingerencji Wykonawcy.

Pytanie nr 293:

Punkt 25 OPZ

W punkcie 25 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia grupowanie wniosków łącznie na dzień i na rodzaj świadczenia z podziałem na dwie grupy: pracowników oraz emerytów i rencistów. Taka grupa wniosków (na dzień i rodzaj) nazywana jest przez Zamawiającego "komisją".”

Wykonawca w odniesieniu do powyższego wymogu zwraca się z prośbą o doprecyzowanie, o jakie świadczenia chodzi Zamawiającemu w tym wymogu.

Odpowiedź nr 293:

Zamawiający informuje, że na UW r funkcjonują dwie komisje z podziałem na: pracowników i emerytów. Świadczenia przyznawane dla tych dwóch grup są następujące :

- Zapomogi
- Pożyczki
- Dofinansowania:
 - Do wypoczynku



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- **Do aktywności kulturalno-sportowej**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 25 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 294:

Punkt 26 OPZ

W punkcie 26 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia przyznanie świadczenia „indywidualnie” konkretnemu pracownikowi / emerytowi / renciście (indywidualne generowanie świadczeń). System zapewnia przyznanie świadczenia określonej grupie osób (zbiorcze generowanie świadczeń).”

Wykonawca w odniesieniu do powyższego wymogu zwraca się z prośbą o doprecyzowanie, jakiego rodzaju świadczenia mają podlegać grupowemu przyznawaniu (zbiorcze generowanie świadczeń).

Odpowiedź nr 294:

Zamawiający informuje, że na UW r funkcjonują dwie komisje z podziałem na: pracowników i emerytów. Świadczenia przyznawane dla tych dwóch grup są następujące :

- **Zapomogi**
- **Pożyczki**
- **Dofinansowania:**
 - **Do wypoczynku**
 - **Do aktywności kulturalno-sportowej**

W kontekście powyższych czterech świadczeń Zamawiający wymaga utworzenia przez System HR listy per świadczenie.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 26 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 295:

Punkt 65 OPZ

W punkcie 65 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia ewidencję odznaczeń państwowych i resortowych pracownika w zakresie: rodzaj odznaczenia (słownik), numer legitymacji, data przyznania odznaczenia, data wręczenia. Musi być możliwość automatycznego wygenerowania listy osób odznaczonych w danym okresie. Musi być zapewniony wydruk wniosków o odznaczenia automatycznie z uzupełnionymi danymi z Systemu, zgodnie z ustawowymi wnioskami.”

Wykonawca w odniesieniu do powyższego wymogu zwraca się z prośbą o przedstawienie listy odznaczeń / wydruków, które powinien generować system w tym zakresie. Jednocześnie Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość przygotowania wydruków przez Zamawiającego we własnym zakresie, z wykorzystaniem narzędzi systemowych oprogramowania.

Odpowiedź nr 295:

Lista odznaczeń:

- **Orderu Orła Białego – najwyższego orderu Rzeczypospolitej Polskiej, który nadawany jest za znamienite zasługi zarówno cywilne jak i wojskowe, położone w czasie pokoju lub wojny, dla chwały i pożytku Rzeczypospolitej Polskiej;**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- **Orderu Odrodzenia Polski** - jest to nagroda za wybitne zasługi położone w służbie Państwu i społeczeństwu, tj.: wybitne osiągnięcia w podejmowanej z pożytkiem dla kraju działalności państwowej i publicznej, szczególne zasługi dla umacniania suwerenności i obronności kraju, szczególne zasługi dla rozwoju gospodarki narodowej, służby publicznej oraz wybitną twórczość naukową, literacką i artystyczną i wybitne zasługi dla rozwoju współpracy Rzeczypospolitej Polskiej z innymi państwami i narodami;
- **Orderu Zasługi Rzeczypospolitej Polskiej** – jest to nagroda za wybitne zasługi położone dla współpracy między narodami. Order jest nadawany cudzoziemcom i zamieszkałym za granicą obywatelom polskim, którzy swoją działalnością wnieśli wybitny wkład we współpracę międzynarodową oraz współpracę łączącą Rzeczpospolitą Polską z innymi państwami i narodami;
- **Krzyża Zasługi** - jest to nagroda dla osób, które położyły zasługi dla Państwa lub obywateli spełniając czyny przekraczające zakres ich zwykłych obowiązków, poprzez ofiarną działalność publiczną, ofiarne niesienie pomocy oraz działalność charytatywną;
- **Medalu Za Długoletnią Służbę** - jest to nagroda za wzorowe, wyjątkowo sumienne wykonywanie obowiązków wynikających z pracy zawodowej w służbie Państwa.
- **Medal Komisji Edukacji Narodowej** – jest to odznaczenie resortowe nadawane za szczególne zasługi dla oświaty i wychowania

Lista wniosków:

Wzór wniosków znajduje się pod linkiem

- **Medal za Długoletnią Służbę**, <https://www.gov.pl/attachment/49977bc0-90dd-4e9a-bef5-237715d92968>
- **Order – odznaczenia**, <https://www.gov.pl/web/nauka/ordery-i-odznaczenia-panstwowe>
- **Medale KEN**, <https://www.gov.pl/attachment/3b4ff799-9532-4dd8-ba3e-38941b91b144>
- **Zapytanie o udzielenie informacji o osobie**. <https://www.gov.pl/attachment/e01093c2-7fd4-4afe-bc81-d6c7858323d8>

Zamawiający nie dopuszcza możliwości przygotowania wydruków przez Zamawiającego we własnym zakresie.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 65 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 296:

Punkt 81 OPZ

W punkcie 81 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Proces zatrudnienia na podstawie umowy cywilnoprawnej osoby musi być wspomagany przez System. Wsparcie to polega na pogrupowaniu istotnych elementów związanych z zatrudnieniem na jednym formularzu. Zakres danych, który znajduje się na formularzu umożliwi wydrukowanie umowy cywilnoprawnej oraz zgłoszenie takiego pracownika do ubezpieczeń społecznych. Wydruk umowy cywilnoprawnej może być różny ze względu na rodzaj umowy. Obowiązujące formularze określi użytkownik. System w procesie zatrudniania osoby wskaże, które pola są



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

wymagane do uzupełnienia przez użytkownika, oraz które wprowadzone informacje należy zweryfikować (prezentowane są ostrzeżenia w postaci komunikatów przy takich pozycjach). System kontroluje np. datę zawarcia umowy z datą od umowy; w przypadku umów na zastępstwo wymaga podania danych osoby zastępowanej.”

Wykonawca w odniesieniu do powyższego wymogu zwraca uwagę, że oferowany przez niego system w zakresie umów cywilnoprawnych nie generuje danych w postaci daty zawarcia oraz umowy na zastępstwo. Są to elementy charakterystyczne umowy o pracę, a nie umowy cywilnoprawnej. W związku z tym Wykonawca zwraca się zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tych wymogów dla umów cywilnoprawnych.

Odpowiedź nr 296:

Zamawiający rezygnuje z umowy na zastępstwo w umowach cywilnoprawnych. Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 81 i wykreśla zapis „np.” Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 297:

Punkt 90 OPZ

W punkcie 90 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia ewidencję finansowania różnych składników wynagrodzenia, w tym wynagrodzenia w ramach umów cywilnoprawnych z wielu źródeł finansowania (System zapewnia możliwość przypisania dowolnej ilości STK do jednego składnika wynagrodzenia: wprowadzenie kwotą lub %, niedopuszczalna jest konieczność wielokrotnego wprowadzania tego samego składnika wynagrodzenia z uwagi na podział na różne STK, w tym rodzaj działalności, koszty, źródło finansowania, jednostka, syntetyka itp.).”

Wykonawca w odniesieniu do powyższego wymogu wyjaśnia, że oferowany przez niego system nie spełnia wymogu w zakresie wielokrotnego wprowadzania tego samego składnika wynagrodzenia do listy płac. Wprowadzenie takiej funkcjonalności wymagałoby zrealizowanie dużej zmiany programistycznej, co wiązałoby się ze znacznymi kosztami realizacji Umowy oraz odpowiednim ukształtowaniem wynagrodzenia Wykonawcy. W związku z tym Wykonawca zwraca się zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tego wymogu.

Jednocześnie Wykonawca zwraca się z prośbą o wyjaśnienie znaczenia skrótu STK.

Odpowiedź nr 297:

Zamawiający nie dopuszcza wielokrotnego wprowadzania tego samego składnika wynagrodzenia do listy płac.

Zamawiający wyjaśnia, że skrót STK to Stanowiska Kosztów. Numer STK składa się z kont analitycznych niezbędnych do księgowania w systemie FK, m.in. rodzaj działalności, koszty, źródło finansowania, jednostka, syntetyka.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 90 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 298:

Punkt 98 OPZ

W punkcie 98 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia zmianę aneksem następujących danych:

- Rodzaj zawartej umowy wraz z okresem jej obowiązywania
- Zajmowane stanowisko, grupę pracowniczą, jednostkę organizacyjną, wymiar etatu



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- System i rozkład czasu pracy, w którym pracuje pracownik
- Przypisanie do projektów wraz z informacją o: MPK, budżecie, rodzaju działalności, źródle finansowania oraz innych wymiarach konta księgowego, zajmowanym w projekcie stanowisku i grupie pracowniczej, jednostce organizacyjnej, wymiarze etatu, stawce wynagrodzenia, procencie kosztów autorskich
- Wynagrodzenie pracownika: stawka wynagrodzenia zasadniczego, rodzaj stawki, dodatki płacowe w raz z informacją o: MPK, budżecie, rodzaju działalności, źródle finansowania oraz innych wymiarów konta księgowego. Przy zmianie wynagrodzeń jest możliwe podanie przyczyny zmian (aplikacja zapewni możliwość przypisania dowolnej ilości STK do jednego składnika wynagrodzenia: wprowadzenie kwotą lub %, niedopuszczalna jest konieczność wielokrotnego wprowadzania tego samego składnika wynagradzania z uwagi na podział na różne STK, w tym rodzaj działalności, koszty, źródło finansowania, jednostka, syntetyka itp.)
- Pełnione funkcje: rodzaj pełnionej funkcji, okres pełnienia funkcji, wysokość i okres dodatku funkcyjnego/zadaniowego (zapisy dotyczące zwiększenia dodatku w czasie pełnionej funkcji)
- Procent kosztów autorskich."

Wykonawca w odniesieniu do powyższego wymogu wyjaśnia, że oferowany przez niego system nie spełnia wymogu w zakresie wielokrotnego wprowadzania tego samego składnika wynagrodzenia do listy płac. Wprowadzenie takiej funkcjonalności wymagałoby zrealizowanie dużej zmiany programistycznej, co wiązałoby się ze znacznymi kosztami realizacji Umowy oraz odpowiednim ukształtowaniem wynagrodzenia Wykonawcy. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tego wymogu.

Jednocześnie Wykonawca zwraca się z prośbą o wyjaśnienie znaczenia skrótu STK.

Odpowiedź nr 298:

Zamawiający nie dopuszcza wielokrotnego wprowadzania tego samego składnika wynagrodzenia do listy płac.

Zamawiający wyjaśnia, że skrót STK to Stanowiska Kosztów. Numer STK składa się z kont analitycznych niezbędnych do zaksięgowania w systemie FK, m.in. rodzaj działalności, koszty, źródło finansowania, jednostka, syntetyka.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 98 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 299:

Punkt 114 OPZ

W punkcie 114 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia ewidencję danych o przebiegu poprzedniego zatrudnienia pracownika, tj. okres zatrudnienia, nazwa zakładu, wymiar etatu, sposób zwolnienia, do jakich stażów ma być zaliczany dany okres, z możliwością zaznaczania które zatrudnienie liczy się do urlopu, urlopy bezpłatne w poprzednim zakładzie pracy, ilość wykorzystanego urlopu w ostatnim miejscu pracy. System nie będzie wymagać wypełnienia wszystkich w/w pól. System obliczy staż pracy i wysokość przysługującego dodatku za staż pracy lub/i nagrody jubileuszowej. System zapewnia sprawdzenie, czy okresy staży są/nie są uwzględnione u innego pracodawcy.”

Wykonawca w odniesieniu do powyższego wymogu zwraca się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie, w jaki sposób, zgodnie z oczekiwaniem Zamawiającego, system ma sprawdzać, czy okres stażu jest uwzględniany u innego pracodawcy.

Odpowiedź nr 299:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wymaga rozróżnienia staży:

- **Staż łączny danego pracownika**
- **Staż u innego pracodawcy**
- **Staż w UWr**
- **Staż do urlopu wypoczynkowego**

Zamawiający wykreśla z poz. 114 OPZ zdanie: „System zapewnia sprawdzenie, czy okresy staży są/nie są uwzględnione u innego pracodawcy”.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie w poz. 114 oraz wykreśla powyższe zdanie Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 300:

Punkt 150 OPZ

W punkcie 150 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System posiada wbudowane raporty do wydruku w programie WORD lub Excel(format), z których może korzystać użytkownik w trakcie pracy z Systemem:

- umowa o pracę
- aneks dotyczący zmiany stanowiska
- aneks dotyczący zmiany wynagrodzenia
- rozwiązanie umowy o pracę
- wypowiedzenie warunków umowy o pracę
- świadectwo pracy za cały okres zatrudnienia
- świadectwo pracy po umowie na czas określony
- stan wykorzystania urlopów na dzień
- stan wykorzystania urlopów dodatkowych na dzień
- sprawdzenie przekroczenia wymiaru urlopu
- plany urlopowe
- staże pracy na dzień
- staże pracy w okresie
- zestawienie badań BHP
- zestawienie szkoleń BHP
- wykorzystanie dodatkowych urlopów nauczycieli akademickich na dzień
- dane udostępnione w okresie
- zestawienie absencji.

Wzory tych raportów przekaże użytkownik.”

Wykonawca, w odniesieniu do powyższego wymagania, zwraca się do Zamawiającego z prośbą o potwierdzenie, że przedstawiony w tym wymogu katalog raportów stanowi katalog zamknięty, a adnotacja na końcu o przedstawieniu wzorów raportów przez użytkownika, dotyczy wyłącznie tych wymienionych raportów i nie będzie rozszerzać katalogu raportów do wykonania

Odpowiedź nr 300:

Zamawiający informuje, że nie jest to katalog zamknięty zgodnie z wymaganiem z poz. 365 OPZ.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 150 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 301:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Punkt 173 OPZ

W punkcie 173 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia udostępnienie do wglądu dokumentów z akt pracowniczych pracownikowi, którego one dotyczą.”

W odniesieniu do powyższego wymogu, Wykonawca wyjaśnia, że w przypadku oferowanego przez niego rozwiązania wgląd do dokumentów z akt pracowniczych dla pracowników następuje z poziomu Portalu Pracowniczego, a nie z systemu kadrowo-płacowego. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający uzna ten wymóg za spełniony, w przypadku, gdy dostęp dla pracowników do dokumentów z akt pracowniczych będzie zapewniony z poziomu Portalu Pracowniczego, a nie systemu kadrowo-płacowego.

Odpowiedź nr 301:

Zamawiający potwierdza.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 173 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 302:

Punkt 219 OPZ

W punkcie 219 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia kontrolę limitu czasu pracy zdalnej okazjonalnej dla pracowników etatowych. Podpowiadaną wartością domyślną są 24 dni. W przypadku nowelizacji prawa użytkownik może samodzielnie zmieniać ten zakres.”

W odniesieniu do powyższego wymogu, Wykonawca wyjaśnia, że w przypadku oferowanego przez niego rozwiązania kontrola limitu czasu pracy zdalnej okazjonalnej następuje z poziomu Portalu Pracowniczego, a nie w systemie kadrowo-płacowym. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający uzna ten wymóg za spełniony, w przypadku, gdy kontrola limitu czasu pracy zdalnej okazjonalnej będzie zapewniona w Portalu Pracowniczym, a nie w systemie kadrowo-płacowym.

Odpowiedź nr 302:

Zamawiający potwierdza.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 219 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 303:

Punkt 220 OPZ

W punkcie 220 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia złożenie wniosków o uzgodnienie pracy zdalnej okazjonalnej wraz ze wskazaniem adresu wykonywania pracy zdalnej okazjonalnej oraz wskazaniem wymaganych oświadczeń powiązanych z realizacją pracy zdalnej.”

W odniesieniu do powyższego wymogu, Wykonawca wyjaśnia, że w przypadku oferowanego przez niego rozwiązania możliwość samodzielnego złożenia przez pracownika wniosku o pracę zdalną następuje z poziomu Portalu Pracowniczego, a nie w systemie kadrowo-płacowym. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający uzna ten wymóg za spełniony, w przypadku, gdy składanie przez pracownika wniosku następować będzie z poziomu Portalu Pracowniczego, a nie w systemie kadrowo-płacowym.

Odpowiedź nr 303:

Zamawiający potwierdza.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 220 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 304:

Punkt 232 OPZ

W punkcie 232 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Dane o aktualnych członkach kasy, kwocie zebranych wkładów przez nich i ich pożyczkach zostaną zaimportowane z systemu KZP Silver firmy Casco, a o archiwalnych uczestnikach KZP z Egerii Firmy Comarch. Szczegółowy zakres importowanych danych zostanie doprecyzowany podczas analizy przedwdrożeńowej.”

W odniesieniu do powyższego, Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy zarówno w przypadku tego wymogu, jak i pozostałych wymogów OPZ, Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszystkie niezbędne do zapewnienia funkcjonalności dane, w formacie wskazanym przez Wykonawcę, odpowiednim do struktury bazy danych oferowanego systemu.

Odpowiedź nr 304:

Zamawiający wykreśla wymagania dotyczące Kasy zapomogowo-pożyczkowej z poz. 221 – 226 oraz 229 - 240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącej sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Pytanie nr 305:

Punkt 233 OPZ

W punkcie 233 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System pozwoli na ewidencję wniosków o udzielenie pożyczki na podstawie których będą generowane i księgowane automatycznie pożyczki, po zatwierdzeniu przez użytkownika, oraz przelewy do banku związane z pożyczką.”

Wykonawca w odniesieniu do powyższego wymagania wskazuje, że oferowany przez niego system nie spełnia wskazanego wymogu. W tym systemie księgowanie wypłaconej pożyczki może być realizowane tylko poprzez policzenie listy płac i nie ma możliwości zaksięgowania jej na etapie samego zatwierdzenia. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany tego wymogu, poprzez umożliwienie księgowania pożyczek na etapie liczenia listy płac.

Odpowiedź nr 305:

Zamawiający wykreśla wymagania z poz. 221 – 226 oraz 229 - 240 Załącznika nr 3a do SWZ dotyczące Kasy zapomogowo-pożyczkowej.

Wnioski będą ewidencjonowane przez użytkowników w systemie KZP Silver, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącej sposobu integracji z systemem KZP Silver.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 306:

Punkt 236 OPZ

W punkcie 236 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System musi być zgodny z Ustawą o Rachunkowości w zakresie KZP tak jak jest to opisane w Dz. U. 2021 poz. 1666 USTAWA z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych w rozdziale 6 art. 49. punkt "1. Rachunkowość KZP jest prowadzona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości." i punkt "2. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy"."

W odniesieniu do powyższego wymagania Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez niego system nie posiada oczekiwanej funkcjonalności. W ocenie Wykonawcy jest to wymaganie dla systemu księgowego, a nie systemu kadrowo-płacowego. W związku z tym Wykonawca zwraca się zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tego wymogu.

Odpowiedź nr 306:

Zamawiający wykreśla wymagania dotyczące Kasy zapomogowo-pożyczkowej z poz. 221 – 226 oraz 229 - 240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Zamawiający informuje, że dodaje poz. 714 -716 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji dotyczącą sposobu integracji z systemem KZP Silver.

Pytanie nr 307:

Punkt 328 OPZ

W punkcie 328 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia dowolną prezentację danych wraz z ich powiązaniem w strukturze organizacyjnej według stanu na określony dzień. Dane te mają być wyświetlane lub zapisane w pliku PDF oraz Excel w formie drzewa.”

W odniesieniu do powyższego wymagania Wykonawca wyjaśnia, że zostało ono sformułowane w sposób zbyt ogólny i otwarty w zakresie w jakim dotyczy „dowolnej prezentacji danych”. W związku z tym Wykonawca zwraca się z prośbą o skonkretyzowanie sposobu prezentacji danych, a ewentualnie o doprecyzowanie w jaki sposób Zamawiający rozumie dowolność w prezentacji danych.

Odpowiedź nr 307:

Przez dowolną prezentację danych struktury organizacyjnej Zamawiający rozumie dane zgromadzone w ramach jednostek, podległości, funkcji, stanowiska na dany dzień i wynikające ze struktury organizacyjnej. Prezentacja ma być w formie drzewa.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 328 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 308:

Punkt 331 OPZ

W punkcie 331 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Wykonawca musi dostarczyć kompletną dokumentację Systemu przeznaczoną dla pracownika (użytkownika portalu pracowniczego kadrowo-płacowego), użytkownika (użytkownika back-office Systemu kadrowo-płacowego), programisty/administratora. Dokumentacja musi zawierać



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

opis funkcji i procesów biznesowych realizowanych przez oprogramowanie. Dla programistów/administratorów dokumentacja musi zawierać informacje o możliwościach samodzielnego rozwoju oprogramowania przy użyciu API/workflow/innych mechanizmów niewymagających interwencji ze strony Wykonawcy oprogramowania. Zamawiający wymaga, aby dokumentacja dla programistów/administratorów zawierała opis struktur bazodanowych, które zostały wykorzystane podczas integracji systemów wymienionych w niniejszym OPZ.”

W odniesieniu do powyższego Wykonawca wyjaśnia, że nie posiada oczekiwanej przez Zamawiającego dokumentacji dla użytkownika i programisty/administratora. Wykonawca posiada dokumentację systemu w postaci tzw. helpu kontekstowego w oprogramowaniu, opisującego sposób funkcjonowania systemu. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tego wymogu, a ewentualnie jego ograniczenia do posiadanej przez Wykonawcę dokumentacji helpu kontekstowego.

Odpowiedź nr 308:

Zamawiający zmienia wymaganie w poz. 331 OPZ na:

Wykonawca musi dostarczyć kompletną dokumentację Systemu przeznaczoną dla pracownika (użytkownika portalu pracowniczego kadrowo-płacowego), użytkownika (użytkownika back-office Systemu kadrowo-płacowego), administratora. Dokumentacja musi zawierać opis funkcji i procesów biznesowych realizowanych przez oprogramowanie w szczególności API/workflow/innych mechanizmów wykorzystywanych przy integracjach. Zamawiający wymaga, aby dokumentacja dla administratorów zawierała opis struktur bazodanowych, które zostały wykorzystane podczas integracji systemów wymienionych w niniejszym OPZ.

Zakres dokumentacji wskazany jest również w § 6 ust. 5.5 Załącznika nr 4 do SWZ - wzór umowy.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 331 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 309:

Punkt 392 OPZ

W punkcie 392 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System automatycznie rozlicza wynagrodzenie pracownika z zachowaniem odpowiednich proporcji przy zmianie np. etatu, grupy pracowniczej, zatrudnienia, zwolnienia w trakcie miesiąca, absencji niepłatnych itp. z zachowaniem właściwego proporcjonalnego przypisania STK, źródła finansowania, jednostki itp.”

W odniesieniu do powyższego wymagania Wykonawca zwraca się z prośbą o wyjaśnienie znaczenia skrótu STK.

Odpowiedź nr 309:

Zamawiający wyjaśnia, że STK to stanowisko kosztów.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 392 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 310:

Punkt 405 OPZ

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W punkcie 405 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia grupowe przypisanie danego składnika do danej listy (jego wartość, okres obowiązywania, nr listy na której ma być wyliczony i wypłacony, STK z którego ma być wypłacony). Równocześnie użytkownik będzie miał możliwość zaimportowania danych (jak nr ewidencyjny pracownika, imię i nazwisko, wartość składnika, zakres jego obowiązywania, miesiące w których ma być wyliczony itp.) do systemu z pliku.”

W odniesieniu do powyższego wymagania Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez niego system nie posiada funkcjonalności importu, o którym mowa w tym wymaganiu. W żadnym też formularzu systemu, z którego pobierane są wartości do listy płac, nie są podawane informacje o miesiącach, w których dany element ma być wyliczony. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji ze wskazanego wymogu w zakresie importu.

Jednocześnie Wykonawca zwraca się z prośbą o wyjaśnienie znaczenia skrótu STK.

Odpowiedź nr 310:

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 405 OPZ na:

System zapewnia grupowe przypisanie danego składnika do danej listy (rodzaj składnika, jego wartość, okres przyznania składnika, nr listy na której ma być wyliczony i wypłacony, STK z którego ma być wypłacony). Równocześnie użytkownik będzie miał możliwość zaimportowania danych (jak nr ewidencyjny pracownika, imię i nazwisko, wartość składnika, rodzaj składnika, zakres jego obowiązywania od do, miesiące w których ma być wyliczony, źródła finansowania, numer projektu lub budżetu) do systemu z pliku.” Obecnie Zamawiający dla jednorazowego dodatku wypłacanego dla ogółu pracowników wykonuje następujące kroki:

- **W systemie zakładana jest lista płac**
- **W imporcie wskazywany jest numer listy płac**
- **W systemie następuje obliczenie i zatwierdzenie listy**

Zamawiający wymaga możliwości zaimportowania z pliku tych danych i podpięcia w systemie HR odpowiednich słowników dotyczących źródła finansowania i budżetów.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 405 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 311:

Punkt 432 OPZ

W punkcie 432 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System, w przypadku pracowników dodatkowo posiadających umowy zlecenia, będzie miał możliwość opcjonalnego kwalifikowania wynagrodzenia z takich umów w podstawie zasiłkowej, a w przypadku kiedy umowa przestaje obowiązywać następuje automatyczne wyłączenie wartości z podstaw zasiłkowych po okresie obowiązywania takiej umowy. System będzie uwzględniać obowiązujące przepisy i dostawca będzie niezwłocznie reagował na zmiany. Możliwość definiowania przez użytkowników czy umowa cywilnoprawna ma być brana do podstaw chorobowych.”

W odniesieniu do powyższego wymagania Wykonawca wyjaśnia, że w ostatnim czasie doszło do zmiany interpretacji ZUS w tym zakresie. Zgodnie z aktualnymi interpretacjami, nie ma już zastosowania wyłączenie z podstawy zasiłku wartości umowy po ustaniu jej obowiązywania. Wykonawca jest obecnie na etapie aktualizacji systemu w tym zakresie



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

odpowiednio do zmienionych interpretacji ZUS. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość dostosowania tego wymogu do aktualnych interpretacji ZUS.

Odpowiedź nr 311:

Zamawiający wymaga dostosowania tego wymogu do aktualnych interpretacji ZUS.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 432 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 312:

Punkt 440 OPZ

W punkcie 440 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Pracownicy zatrudnieni w projektach (umowa o pracę przypisana do konkretnego STK) - wynagrodzenie chorobowe do 33 bądź do 14 dnia rozliczane jest zgodnie z STK przypisanym przy zatrudnieniu. Natomiast zasiłki chorobowe (płatne po wskazanym limicie dat) oraz wszystkie świadczenia płatne z ubezpieczenia społecznego muszą być rozliczone i wypłacone z subwencji MNiSW. W związku z tym wymagane jest dla składników płatnych z ZUS automatyczne przypisanie STK (rozliczenie i wypłacenie) ze źródłem subwencji jednostki, w której zatrudniony jest pracownik. Dodatkowo System zapewnia możliwość ręcznego wyboru i korygowania STK przy wynagrodzeniach i świadczeniach płatnych z ubezpieczeń społecznych.”

W odniesieniu do powyższego wymagania Wykonawca zwraca się z prośbą o wyjaśnienie znaczenia skrótu STK.

Odpowiedź nr 312:

Zamawiający wyjaśnia, że STK oznacza stanowisko kosztów.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 440 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 313:

Punkt 444 OPZ

W punkcie 444 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia tworzenie list korygujących. Na liście korygującej może być wypłacony tylko taki składnik, który nie został rozliczony na liście płac lub wcześniejszych listach korygujących za dany miesiąc. Składki ZUS oraz zaliczka na podatek muszą rozliczyć się na liście zgodnie z datą wypłaty.”

W odniesieniu do powyższego wymagania Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez niego system funkcjonuje w tym zakresie w ten sposób, że jeżeli zmieni się wartość już rozliczonego składnika, to lista korekta taką różnicę wykazuje na liście płac i wszystkie elementy pochodne zostają od tej różnicy wyliczone. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość takiego funkcjonowania korekty i czy w takim wypadku uzna to wymaganie za spełnione.

Odpowiedź nr 313:

Zamawiający dopuszcza możliwość takiego funkcjonowania korekty i doprecyzowuje wymaganie w poz. 444 OPZ poprzez zapewnienie możliwości rozliczenia w bieżącym miesiącu składników wynagrodzeń przyznanych za okresy



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

wsteczne z korektą wszystkich składników związanych ze zwiększeniem wynagrodzenia.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 444 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 314:

Punkt 456 i 457 OPZ

W punkcie 456 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia automatyczną dwustronną wymianę danych pomiędzy Systemem a aplikacją towarzystwa finansowego obsługującego UWr, bez konieczności tworzenia plików m.in. w formacie XML.” Z kolei w punkcie 457 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System w tej sprzeczności. W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez niego system zapewnia możliwość wygenerowania pliku w standardzie XML. Wykonawca zwraca się więc zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość obsłużenia tych funkcjonalności z wykorzystaniem pliku XML.

Odpowiedź nr 314:

Zamawiający obecnie korzysta z obu możliwości, standardowo odbywa się to przez automatyczną dwustronną wymianę danych z TFI, ale gdy z przyczyn technicznych automatyczna wymiana danych nie jest to możliwa wymiana odbywa się przez pliki XML. Zamawiający utrzymuje nadal oba wymagania. Zamawiający usuwa zapis “bez konieczności tworzenia plików m.in. w formacie XML.” Z treści punktu 456 OPZ, kontynuacją punktu 456 OPZ jest punkt 457 OPZ, w którym zamawiający zachowuje możliwość alternatywnego sposobu komunikacji w postaci plików XML.

Pytanie nr 315:

Punkt 465 OPZ

W punkcie 465 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia automatyczne przekazanie listy pracowników ze składkami PPK w układzie miesięcznym do towarzystwa finansowego - pracownik występuje na liście raz z sumą składek ze wszystkich list płac danego miesiąca. System zapewnia dodatkowo wygenerowanie pliku Excel i-XML z listą pracowników ze składkami PPK. Plik XML musi być zgodny ze standardem rekomendowanym przez Grupę Projektową PPK.”

W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez niego system zapewnia automatyczną wymianę tylko poprzez pliki XML. W związku z tym Wykonawca zwraca się zapytaniem, czy Zamawiający uzna to za wystarczające do spełnienia wskazanego wymogu.

Odpowiedź nr 315:

Wskazane wymaganie odnosi się do poz. 457 OPZ.

Zamawiający wyjaśnia, że obecnie korzysta z obu możliwości. Standardowo odbywa się to przez automatyczną dwustronną wymianę danych z TFI, w przypadku awarii wymiana odbywa się przez pliki XML. Zamawiający utrzymuje nadal oba wymagania. Zamawiający wykreśla wymaganie dotyczące wygenerowania pliku Excel w tej pozycji OPZ.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 457 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 316:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Punkt 501 OPZ

W punkcie 465 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System podczas rejestrowania umowy cywilnoprawnej powinien wymagać następujących danych:

- a) dane osobowe: imiona, nazwisko, nazwisko rodowe, data urodzenia, miejsce urodzenia, płeć, PESEL, NIP (Polska i zagranica), obywatelstwo, rodzaj, data śmierci
- b) dane osobowe: imię ojca, imię matki, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości oraz kraj jego wydania dla obcokrajowców
- c) dane adresowe: adres zameldowania, adres zamieszkania, adres do korespondencji, zaznaczenie adresu zamieszkania do celów podatkowych
- d) dane do ZUS: numer emerytury/renty i oddział ZUS, oddział NFZ
- e) dane do US: odpowiedni urząd skarbowy ze względu na miejsce zamieszkania do celów podatkowych
- f) dane dotyczące konta bankowego: numer konta bankowego, IBAN, SWIFT/BIC, nazwa banku, zaznaczenie konta domyślnego, od dnia do dnia, dodatkowe zaznaczenie, że dany nr konta (jeśli jest więcej niż jedno) dotyczy tylko zleconych i te wypłaty wpływają tylko tam. System musi zapewnić możliwość wypłaty wynagrodzenia z jednej listy płac na kilka kont bankowych zleceniobiorcy/wykonawcy
- g) potrącenia według potrzeb, System musi posiadać otwarty słownik potrąceń, zajęcia komornicze według obowiązujących przepisów
- h) dane o zawartych umowach
- i) dane o wypłaconych rachunkach
- j) dane dotyczące dokumentów ubezpieczeniowych.

Uwaga! Jedna osoba w tym samym czasie może należeć do kilku obszarów zatrudnienia, a w ciągu jednego roku może być i obcym i pracownikiem i studentem i doktorantem itp. (dana osoba w Systemie musi występować raz).

Ostrzeżenie przy zakładaniu kartoteki, że osoba jest już w Systemie, przy wpisywaniu numeru PESEL, NIP, innego dokumentu tożsamości (Polska lub zagranica).

Automatyczne sprawdzenie poprawności numerów PESEL i NIP i numeru konta bankowego w momencie ich wprowadzania.”

W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez niego system nie posiada funkcjonalności w zakresie określenia przedziału czasowego dla domyślnego konta bankowego (punkt f) powyżej). W związku z tym Wykonawca zwraca się zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tego wymogu we wskazanym zakresie.

Odpowiedź nr 316:

Zamawiający wykreśla zapis: „od dnia do dnia” w wymaganiu w lit. f) z poz. 501 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 317:

Punkt 507 OPZ

W punkcie 507 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia możliwość wprowadzenia następujących danych dotyczących rejestrowania danej umowy:

- rodzaj/typ umowy
- okres obowiązywania umowy
- numer/symbol umowy - numeracja musi mieć możliwość elastycznej konfiguracji, np. każdy wydział musi mieć możliwość posiadania swojej numeracji. Po wprowadzeniu umowy i jej zatwierdzeniu System musi nadać kolejny numer umowy, zgodny z zasadami prowadzenia w UWr Centralnego Rejestru Umów



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- numer i nazwa Wydziału/Jednostki zatrudniającej
- rok zawarcia umowy
- nr projektu, źródło finansowania, (automatycznie generujący nazwę)
- rodzaj funduszu (bezosobowy/honoraria)
- kwota brutto umowy
- przy umowie zleceniu ilość godzin i stawka (automatyczne wyliczanie stawki po podaniu kwoty i ilości godzin i automatyczne sprawdzanie, żeby stawka godzinowa nie była niższa niż minimalna obowiązująca w danym roku), i/lub całkowitą kwotę umowy. W przypadku kiedy przy umowie zlecenia będzie wprowadzona tylko kwota brutto System będzie miał przygotowane pola, w których będzie można informacyjnie wprowadzić liczbę godzin oraz stawkę godzinową
- zwolnienie z PZP (podstawa zwolnienia - artykuły)
- przedmiot umowy
- data zawarcia umowy
- informacja o dostarczeniu druku A-1 (cudzoziemcy) i certyfikatu rezydencji
- wybór z listy wprowadzonych dla danej osoby zgłoszeń do ubezpieczeń i okres ich obowiązywania (powiązanie umowy ze zgłoszeniami jej dotyczącymi)
- rodzaj opodatkowania (wybór ze słownika), na podstawie którego będzie rozliczane wynagrodzenie
- rodzaj podlegania/niepodlegania ubezpieczeniom społecznym i /lub ubezpieczeniom zdrowotnym, na podstawie którego będzie rozliczane wynagrodzenie
- grupy zawodowej (wybór ze słownika dostarczonego przez UWr)
- rodzaj umowy (wybór ze słownika dostarczonego przez UWr)
- kwalifikacja, czy umowa jest umową dydaktyczną
- miejsce zawarcia umowy (domyślnie Wrocław, z możliwością zmiany miejsca)
- przedstawiciela UWr zawierającego umowę cywilnoprawną (wybór ze słownika UWr)
- informacje uzupełniające
- datę wpływu do komórki rejestrującej umowę
- ustalenia dodatkowe
- uwagi."

W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez niego system nie posiada funkcjonalności w zakresie wprowadzania danych dotyczących rodzaju opodatkowania (wybór ze słownika), na podstawie którego będzie rozliczane wynagrodzenie. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tego wymogu we wskazanym zakresie.?

Odpowiedź nr 317:

Zamawiający wyjaśnia, że przez to wymaganie rozumie obsługę naliczeń wynagrodzeń przez system HR wg obowiązującej skali podatkowej, zgodnej z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 507 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 318:

Punkt 534 OPZ

W punkcie 534 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „W Systemie powinien zostać zaimplementowany rozbudowany mechanizm odpowiedzialny za kwalifikowanie wartości z umów cywilnoprawnych do podstaw zasiłkowych. W procesie



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

rozliczania umów cywilnoprawnych na listach płac, oprócz samego wypłacenia rachunku pracownikowi zostaje odłożona również wartość, która w przypadku wystąpienia zwolnienia chorobowego będzie uwzględniana w podstawie średniej do zasiłku. Odkładanie wartości do podstaw zasiłkowych oraz ich potem uwzględnianie w podstawie średniej dotyczy zleceniobiorców oraz pracowników własnych posiadających zarejestrowane umowy. System automatycznie kwalifikuje wartości i okresy, z których mają być uwzględnione wartości wypłaconych umów w podstawie zasiłku. Następuje również automatyczne wyłączenie z podstawy zasiłkowej wartości umowy cywilnoprawnej po okresie jej obowiązywania (Składniki wynagrodzenia przysługujących tylko do określonego terminu nie uwzględnia się przy ustalaniu podstawy wymiaru świadczenia przysługującego za okres po tym terminie).” W odniesieniu do powyższego wymagania Wykonawca wyjaśnia, że w ostatnim czasie doszło do zmiany interpretacji ZUS w tym zakresie. Zgodnie z aktualnymi interpretacjami, nie ma już zastosowania wyłączenie z podstawy zasiłku wartości rachunków po ustaniu obowiązywania umowy. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość dostosowania tego wymogu do aktualnych interpretacji ZUS

Odpowiedź nr 318:

Zamawiający wymaga dostosowania tego wymogu do aktualnych interpretacji ZUS.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 534 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 319:

Punkt 555 OPZ

W punkcie 555 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie:

- „- Stan zatrudnienia i rozliczenie czasu do Z-06. Dane do zestawienia oraz załącznik.E361S
- Stan zatrudnienia i rozliczenie czasu do Z-02.
- Dane do zestawienia Z-05
- Wynagrodzenia i rozliczenie czasu do Z-12.”

W tym zakresie Wykonawca zwraca się z prośbą o doprecyzowanie czym jest „załącznik.E361S” oraz przedstawienie jego treści.

Odpowiedź nr 319:

Zamawiający wykreśla zapis: „Dane do zestawienia oraz załącznik.E361S.” w wymaganiu z poz. 555 Załącznika nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 320:

Punkt 569 OPZ

W punkcie 555 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia generowanie ERP7 - zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu, który dotyczy zatrudnienia i wynagrodzenia wystawianego przez pracodawców dla pracowników, przechodzących na emeryturę lub rentę. Druk powinien zawierać informację o wysokości przychodu stanowiącego podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne za okresy, za które przychód ten przysługuje, a także o wysokości innych składników wliczanych do podstawy wymiaru świadczeń; wysokość wypłaconych wynagrodzeń za czas niezdolności do pracy, na podstawie art. 92 k.p. lub odrębnych przepisów; wysokość wypłaconego zasiłku chorobowego, macierzyńskiego i opiekuńczego, wysokość wypłaconego świadczenia



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

rehabilitacyjnego. Druk musi mieć uzupełnioną tabelę z latami zatrudnienia pracownika, gdzie powinny być kwoty stałych i zmiennych składników wynagrodzenia. Jeżeli składniki zostały wypłacone w innym roku niż rok kalendarzowy, za który są należne, muszą być doliczone do roku, za który przysługują a wyłączone z roku, w którym zostały wypłacone. Wygenerowany raport powinien mieć możliwość edycji wszystkich pól. Druk musi pobierać dane zmigrowane z obecnego systemu oraz z dane zmigrowane z systemu DOS PL_MENU PLACE32.”

W odniesieniu do powyższego, Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy zarówno w przypadku tego wymogu, jak i pozostałych wymogów OPZ, Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszystkie niezbędne do zapewnienia funkcjonalności dane, w formacie wskazanym przez Wykonawcę, odpowiednim do struktury bazy danych oferowanego systemu. W tym zakresie w szczególności Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dostarczy Wykonawcy dane w formacie Wykonawcy, z podziałem kwot na okresy, za które dana wartość przysługiwała („Data dotyczy miesiąca”).

Odpowiedź nr 320:

Zamawiający przygotuje dane do migracji wg otrzymanego od Wykonawcy formatu ustalonego na etapie Analizy przedwdrożeniowej. Zamawiający zakłada tak jak jest to opisane w innych wymaganiach zmigrowanie przez Wykonawcę wszystkich danych z wymienionych systemów.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 569 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 321:

Punkt 627 OPZ

W punkcie 627 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System posiada kartotekę szablonów wydruków - przeglądanie szablonów, definicji, formularzy parametrycznych, na podstawie których tworzone są raporty dla użytkowników aplikacji.”

W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że w oferowanym przez niego Portalu Pracowniczym nie ma dostępu do szablonów, definicji raportu, formularzy parametrycznych. Dostęp do tych elementów znajduje się w aplikacji desktopowej. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający uzna ten wymóg za spełniony, w przypadku zapewnienia dostępu do tych elementów z aplikacji desktopowej.

Odpowiedź nr 321:

Zamawiający wykreśla wymaganie z poz. 627, 629 – 637 oraz 639-641 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 322:

Punkt 628 OPZ

W punkcie 628 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System posiada kartotekę szablonów wydruków - zarządzanie szablonami wydruków zaimplementowanych w systemie, przygotowanych dla Klienta przez konsultanta lub przez administratora wydruków Klienta.”

W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że w oferowanym przez niego Portalu Pracowniczym nie ma dostępu do tych elementów. Dostęp do tych elementów znajduje się w aplikacji desktopowej. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający uzna



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

ten wymóg za spełniony, w przypadku zapewnienia dostępu do tych elementów z aplikacji desktopowej.

Odpowiedź nr 322:

Zamawiający uzna wymóg za spełniony, jeśli funkcjonalność udostępniana w aplikacji desktopowej będzie realizowała wymagania opisane w punkcie 628 OPZ. Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 628 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 323:

Punkt 686 OPZ

W punkcie 686 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia rejestrację kar udzielonych pracownikom (automatyczna dezaktywacja) i generowanie raportów.”

W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że oferowana przez Wykonawcę aplikacja nie posiada automatycznej dezaktywacji. W aplikacji zapewniona jest funkcjonalność, w ramach której aplikacja wyświetla komunikat na stronie startowej, natomiast użytkownik musi manualnie usunąć wpis o karze.

Odpowiedź nr 323:

Zamawiający akceptuje powyższe rozwiązanie.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 686 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 324:

Punkt 691 OPZ

W punkcie 691 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System ma być zasilony danymi z lat 1994-2014 z systemów pracujących w na poziomie systemie operacyjnego DOS, takimi jak:

- dane identyfikacyjne zleceniobiorcy/wykonawcy (PESEL Imię i nazwisko, adres zamieszkania i in.)
- nr umowy cywilnoprawnej
- kwota brutto umowy
- okres trwania umowy
- schemat podlegania do ubezpieczeń społecznych i/lub ubezpieczenia zdrowotnego
- informacja na temat wypłat rachunków do umowy (kwota brutto, kwota potrąconych składek społecznych i skł. zdrowotnej, podatek, nr listy płac, data wypłaty).

Ponadto powinna być możliwość sporządzenia wydruku zaświadczenia za dany okres zawierającego powyższe dane.”

W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że jest w stanie spełnić ten wymóg, pod warunkiem dostarczenia przez Zamawiającego danych przygotowanych w formacie danych określonym przez Wykonawcę, tj. w strukturze odpowiedniej do struktury bazy danych oferowanego systemu. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający przygotowuje dane w formacie określonym przez Wykonawcę, umożliwiając automatyczne zaczytanie do systemu, bez konieczności przeliczania danych w procesie migracji.

Odpowiedź nr 324:

Zamawiający przygotowuje dane wg otrzymanych od Wykonawcy formacie ustalonym na etapie Analizy przedwdrożeniowej. Zamawiający zakłada, tak jak



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

jest to opisane w innych wymaganiach, zmigrowanie przez Wykonawcę wszystkich danych z wymienionych systemów.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie oraz usuwa zapis "PESEL Imię i nazwisko, adres zamieszkania i in." z poz. 691 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 325:

§ 1 ust. 3 Umowy – definicja „Infrastruktury dodatkowej”

W Umowie zdefiniowane zostało pojęcie „Infrastruktury dodatkowej” jako infrastruktury informatycznej dostarczanej przez Wykonawcę. Umowa ani OPZ nie przewidują jednak zapisów obligujących Wykonawcę do dostarczenia takiej skonkretyzowanej infrastruktury. Pojęcie to nie jest również wykorzystywane w treści Umowy.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia definicji Infrastruktury dodatkowej lub ewentualnie Wykonawca zwraca się z prośbą o konkretne wskazanie infrastruktury, której dostarczenia Zamawiający oczekuje od Wykonawcy w ramach zamówienia.

Odpowiedź nr 325:

Zamawiający wyjaśnia, iż definicja Infrastruktury dodatkowej zawarta została w § 1 ust. 3 Umowy oraz stanowi integralną część Systemu (zgodnie z jego definicją zawartą w § 1 ust. 3 Umowy). Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie Systemu (w tym Infrastruktury dodatkowej) w zakresie i na zasadach opisanych w Umowie.

Zamawiający wskazuje, że to Wykonawca określa dodatkową infrastrukturę, niezbędną do realizacji Wdrożenia i poprawnego funkcjonowania Systemu.

Pytanie nr 326:

§ 1 ust. 3 Umowy – definicja „Komitetu Sterującego”

W Umowie zdefiniowane zostało pojęcie Komitetu Sterującego. Umowa przyznaje też Komitetu Sterującego określone uprawnienia, w tym wpływ na odbiory prac oraz ustalanie zakresu i sposobu realizacji wdrożenia.

Umowa nie definiuje jednak w żadnym miejscu składu osobowego Komitetu Sterującego ani zasad jego funkcjonowania, w tym procedury podejmowania decyzji. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość określenia w Umowie składu osobowego Komitetu Sterującego oraz warunków jego działania, w tym podejmowania decyzji, uwzględniających równe prawa stron. Ewentualnie Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość usunięcia Komitetu Sterującego z Umowy i przyznania jego kompetencji Kierownikom Projektu z obu stron.?

Odpowiedź nr 326:

Zamawiający nie zmienia zapisów umowy w tym zakresie.

Zamawiający informuje, że skład Komitetu Sterującego ze strony Zamawiającego oraz Wykonawcy zostanie ustalony w dokumentacji projektowej w formie pisemnej na etapie realizacji Umowy.

Zakres działania Komitetu wskazany jest m.in. w § 2 ust. 6, § 7 ust. 9 i 10 oraz § 8 ust. 30 Umowy.

Pytanie nr 327:

§ 1 ust. 3 Umowy – definicja „Limitu Licencyjnego”



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W Umowie został zdefiniowany Limit Licencyjny jako „suma aktywnych (korzystających z Oprogramowania) pracowników Zamawiającego”. Jednakże suma aktywnych pracowników Zamawiającego, którzy korzystać będą z Oprogramowania, powinna wyrażać się w licencjonowanej liczbie Licencji Dostępowych. Limit Licencyjny natomiast stanowi dodatkowy parametr licencji programu kadrowo-płacowego, określający liczbę pracowników i zleceniobiorców, dla których w Oprogramowaniu może być naliczana lista płac, definiując w ten sposób rozmiar Oprogramowania.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany definicji „Limitu Licencyjnego” poprzez nadanie jej następującego brzmienia:

„Limit Licencyjny oznacza maksymalną liczbę aktywnych pracowników i zleceniobiorców Zamawiającego, dla których naliczana może być w Oprogramowaniu lista płac i wynosi

W tym zakresie Zamawiający powinien przy tym określić liczbę pracowników i zleceniobiorców Zamawiającego, dla których w Oprogramowaniu ma być naliczana lista płac, co będzie wpływać na wartość licencji oferowanych programów kadrowo-płacowych

Odpowiedź nr 327:

Zamawiający wyjaśnia, że liczba pracowników i zleceniobiorców Zamawiającego na dzień udzielania niniejszych wyjaśnień, dla których w Oprogramowaniu ma być naliczana jedna lista płac wynosi około 6 000 miesięcznie. Zamawiający wskazuje, iż ilość i rodzaj niezbędnych Licencji została szczegółowo opisana w Umowie.

Pytanie nr 328:

§ 1 ustęp 3 Umowy – definicja „Oprogramowania”

W Umowie Oprogramowanie zostało zdefiniowane jako łącznie rozumiane Oprogramowanie Standardowe, Oprogramowanie Uzupełniające oraz Oprogramowanie Bazodanowe.

W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że Oprogramowanie Bazodanowe, zgodnie z oczekiwaniem Zamawiającego, może być oprogramowaniem firmy trzeciej – np. Oracle. W tym zakresie Wykonawca jest w stanie nabyć dla Zamawiającego licencję oprogramowania bazodanowego Oracle oraz dokonać jego instalacji. Wykonawcy nie będą natomiast w stanie realizować szeregu obowiązków przewidzianych w Umowie dla oprogramowania bazodanowego, w tym np. świadczyć usług wsparcia dla tego oprogramowania, gdyż to świadczone jest bezpośrednio przez Oracle po wykupieniu tego typu usług przez użytkownika. Jednocześnie w ocenie Wykonawcy używane w Umowie pojęcie Oprogramowania w istocie odnosi się do Oprogramowania kadrowo-płacowego, które jest dostarczane w ramach zamówienia przez wykonawcę, a nie do oprogramowania bazodanowego, na które Wykonawca nie ma wpływu – dotyczy to np. udzielenia licencji czy utrzymania Oprogramowania w okresie asysty technicznej.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany definicji „Oprogramowania” poprzez nadanie jej następującego brzmienia:

„Oprogramowanie łącznie rozumiane Oprogramowanie Standardowe oraz Oprogramowanie Uzupełniające, jak również każde z nich z osobna.”

Odpowiedź nr 328:

Zamawiający nie zmienia definicji Oprogramowania.

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający dokonał zmiany w § 1 ust. 3 w Definicji Oprogramowania bazodanowego zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

W związku z tym Zamawiający dokonał zmian w zapisach dotyczących § 10 ust. 3 oraz § 14 ust. 2 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 329:§ 1 ustęp 3 Umowy – definicja „Oprogramowania uzupełniającego”

W Umowie Oprogramowanie uzupełniające zdefiniowane jako oprogramowanie wytworzone przez Wykonawcę lub jego podwykonawców oraz niewytworzone przez Wykonawcę lub jego podwykonawców.

W rzeczywistości Wykonawca nie jest w stanie świadczyć szeregu usług przewidzianych w Umowie dla tak zdefiniowanego Oprogramowania uzupełniającego, rozumianego jako oprogramowanie firm trzecich. Dotyczy to w szczególności asysty technicznej. Jednocześnie, jeżeli Wykonawca ma być zobowiązany do dostarczenia jakiegokolwiek oprogramowania firm trzecich, oprogramowanie to powinno być wyraźnie wskazane i zdefiniowane w Umowie. W przeciwnym wypadku, za zapewnienie takiego oprogramowania osób trzecich, niezbędnego do funkcjonowania infrastruktury Zamawiającego, jak np. system operacyjny, sterowniki itp., zobowiązany powinien być sam Zamawiający.

W ocenie Wykonawcy, z treści Umowy wynika, że pojęcie Oprogramowania uzupełniającego powinno być rozumiane jako modyfikacje i rozszerzenia Oprogramowania standardowego, wykonane przez Wykonawcę dla potrzeb spełnienia wymagań Zamawiającego opisanych w OPZ. Taka definicja obejmować będzie w konsekwencji wszelkie dedykowane moduły, funkcjonalności czy raporty, wykonane specjalnie dla potrzeb Zamawiającego w Oprogramowaniu standardowym.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany definicji „Oprogramowania uzupełniającego” poprzez nadanie jej następującego brzmienia:

„Oprogramowanie uzupełniające wszelkie oprogramowanie wytworzone przez Wykonawcę lub jego podwykonawców, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w związku z realizacją Umowy, w szczególności modyfikacje i rozszerzenia Oprogramowania standardowego lub poszczególnych jego elementów, zmiany konfiguracji, modyfikacje Oprogramowania standardowego wykonane w celu realizacji Systemu, w tym dostosowania Oprogramowania standardowego do potrzeb Zamawiającego”?

Odpowiedź nr 329:

Zamawiający zmienia w § 1 ust. 3 Definicję Oprogramowania uzupełniającego zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 330:§ 1 ustęp 3 Umowy – definicja „Systemu”

W Umowie System zdefiniowany w ten sposób, że pojęcie to obejmuje poza Oprogramowaniem również Infrastrukturę dodatkową, Środowisko Zamawiającego oraz Oprogramowanie bazodanowe. Jednocześnie w stosunku do Systemu Zamawiający oczekuje świadczenia asysty technicznej, którą Wykonawca jest w stanie świadczyć wyłącznie w stosunku do dostarczonego przez siebie Oprogramowania standardowego i uzupełniającego.

W szczególności Wykonawca nie jest w stanie świadczyć asysty technicznej dla

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Oprogramowania bazodanowego np. firmy Oracle, gdyż ta świadczona jest bezpośrednio przez producenta po jej wykupieniu przez użytkownika. Wykonawca nie jest w stanie podjąć się również utrzymania technicznego sprzętu Zamawiającego stanowiącego jego środowisko informatyczne.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany definicji „Systemu” poprzez nadanie jej następującego brzmienia:

„System oznacza Oprogramowanie, tj. Oprogramowanie standardowe i Oprogramowanie uzupełniające wraz ze wszystkimi Usługami wdrożeniowymi o funkcjonalnościach opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy, a sprecyzowanych lub zmodyfikowanych przez Zamawiającego w Analizie Przedwdrożeniowej. System będzie obejmował Oprogramowanie standardowe, Oprogramowanie Uzupełniające, konfigurację i parametryzację, w tym interfejs, który Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć i skonfigurować w zakresie i na zasadach opisanych w Umowie.”

Jednocześnie Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, że pojęcie System nie obejmuje obecnie posiadanego przez Zamawiającego systemu TETA ERP i w ramach zamówienia Zamawiający nie oczekuje świadczenia asysty technicznej w stosunku do tego systemu.

Odpowiedź nr 330:

Zamawiający zmienia w § 1 ust. 3 Definicję Systemu zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji. Zamawiający potwierdza, że pojęcie System nie obejmuje obecnie posiadanego przez Zamawiającego systemu TETA ERP i w ramach zamówienia Zamawiający nie oczekuje świadczenia asysty technicznej w stosunku do tego systemu.

Pytanie nr 331:§ 2 ustęp 4 Umowy

W Umowie Zamawiający przewidział zastosowanie definicji Limitu Licencyjnego, natomiast zapisy Umowy dotyczące zakresu udzielanej licencji nie stosują tego pojęcia. W ocenie Wykonawcy zasadne jest określenie parametrów udzielanej licencji również z wykorzystaniem pojęcia Limitu Licencyjnego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 2 ustępu 4 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Wykonawca udziela, na warunkach określonych w treści niniejszego artykułu - pełnej (nieograniczonej terytorialnie), bezterminowej, nieodwołalnej, wielostanowiskowej, niewyłącznej, niezbywalnej Licencji na Oprogramowanie, obejmującej Licencję (1) na zainstalowanie Oprogramowania w Środowisku Zamawiającego („Licencja Serwerowa”) – jeśli jest wymagana (2) oraz na uzyskanie dostępu do Oprogramowania zainstalowanego w Środowisku Zamawiającego („Licencja Dostępowa”) z Limitem Licencyjnym określającym łączną, maksymalną liczbę aktywnych pracowników i zleceniobiorców Zamawiającego, dla których naliczana może być w Oprogramowaniu lista płac dla osób, na warunkach wskazanych w niniejszej Umowie.”

W tym zakresie Wykonawca wskazuje, że we wskazanym zapisie Zamawiający powinien określić oczekiwany Limit Licencyjny, definiujący maksymalną liczbę osób, dla których w Oprogramowaniu ma być naliczana lista płac.

Odpowiedź nr 331:

Zamawiający wyjaśnia, że liczba pracowników i zleceniobiorców Zamawiającego na dzień udzielania niniejszych wyjaśnień, dla których w Oprogramowaniu ma być naliczana jedna lista płac wynosi około 6000 miesięcznie. Zamawiający wskazuje,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

iz ilość i rodzaj niezbędnych Licencji została szczegółowo opisana w Umowie.

Pytanie nr 332:

§ 2 ustęp 4.1.3 Umowy

W § 2 ustępie 4.1.3 Umowy Zamawiający przewidział obowiązek Wykonawcy dostarczania niezbędnych licencji na silnik bazodanowy oraz wszelkiego innego oprogramowania uzupełniającego, niezbędnego do zrealizowania Umowy.

W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że OPZ nie definiuje zakresu oprogramowania i licencji, które miałyby być dostarczone przez Wykonawcę. Wykonawca jest w stanie dostarczyć opisane w OPZ licencję na Oprogramowania kadrowo-płacowe oraz licencję na oprogramowanie bazodanowe np. Oracle w zakresie potrzebnym do funkcjonowania Oprogramowania kadrowo-płacowego. Przedmiotem zamówienia nie jest natomiast obsługa środowiska informatycznego Zamawiającego i np. nabywanie licencji na systemy operacyjne, oprogramowanie środowiskowe, sterowniki itp. Każde takie oprogramowanie, które tworzy środowisko Zamawiającego, powinno być zapewnione przez Zamawiającego, a nie Wykonawcę.

W każdym też wypadku zakres Licencji Serwerowej powinien być również określony do zdefiniowanego zakresu Limitu Licencyjnego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 2 ustępu 4.1.3 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia: „jeśli są wymagane – Licencje Serwerowe oznaczające Licencje na zainstalowanie Oprogramowania w Środowisku Zamawiającego, obejmujące prawo do korzystania z Oprogramowania na potrzeby Zamawiającego. Z zastrzeżeniem treści § 2 ust. 4.2 Umowy, Wykonawca w ramach Opłaty Licencyjnej udziela Zamawiającemu 1 Licencji Serwerowej do pojedynczej instalacji Oprogramowania w Środowisku Zamawiającego na polu eksploatacji obejmującym korzystanie z Oprogramowania dla łącznej ilości Licencji Dostępowych oraz przy uwzględnieniu określonego w Umowie Limitu Licencyjnego.”?

Odpowiedź nr 332:

Przedmiotem zamówienia nie jest obsługa środowiska informatycznego Zamawiającego i np. nabywanie licencji na systemy operacyjne, oprogramowanie środowiskowe, sterowniki itp.

Zamawiający zmienia § 2 ust. 4.1.3 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający wyjaśnia, że liczba pracowników i zleceniobiorców Zamawiającego na dzień udzielania niniejszych wyjaśnień, dla których w Oprogramowaniu ma być naliczana jedna lista płac wynosi około 6000 miesięcznie. Zamawiający wskazuje, iż ilość i rodzaj niezbędnych Licencji została szczegółowo opisana w Umowie

Pytanie nr 333:

§ 4 ustęp 1 Umowy

W § 4 ustępie 1 Umowy Zamawiający przedstawił podział wynagrodzenia na poszczególne Etapy, przy czym Zamawiający z góry założył, że wynagrodzenie za poszczególne Etapy będzie stanowić określoną procentowo część całości wynagrodzenia (np. Opłata Licencyjna stanowić ma 5% łącznego wynagrodzenia).

W ocenie Wykonawcy narzucanie wartości procentowych dla poszczególnych Etapów jest niewskazane i udział procentowy wynagrodzenia za dany Etap powinien wynikać z kwot zaproponowanych przez Wykonawców w ofertach. W tym zakresie podkreślić trzeba, że z



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

reguły wartość Opłaty Licencyjnej za licencję na program kadrowo-płacowy będzie przewyższała 5% całości wynagrodzenia umownego.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia z § 4 ustępu 1 Umowy wartości procentowych wynagrodzenia za realizację poszczególnych Etapów i ograniczenia się do powielenia wartości kwotowych z oferty Wykonawcy.?

Odpowiedź nr 333:

Zamawiający pozostawia zapisy umowy w tym zakresie bez zmian. Zamawiający wymaga dostawy i wdrożenia Systemu HR i ma świadomość, że wynagrodzenie za poszczególne etapy nie odzwierciedlają rzeczywistej wartości np. udzielenie licencji. Jednak w ocenie Zamawiającego minimalizuje to ryzyko niewykonania umowy przez potencjalnych Wykonawców.

Pytanie nr 334:

§ 4 ustęp 3 Umowy

W Umowie Zamawiający przewidział ryczałtowy charakter wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wskazuje jednak, że planując racjonalnie oferowaną cenę, Wykonawca musi ją odnieść do przewidywalnego zakresu prac. W związku z tym w ocenie Wykonawcy powstaje konieczność doprecyzowania, że określone Umową wynagrodzenie dotyczyć będzie wyłącznie zakresu prac opisanego OPZ, w tym zakresu funkcjonalnego Oprogramowania zdefiniowanego w OPZ i nie będzie obejmować dodatkowych prac i wymagań Zamawiającego, które pojawią się np. na etapie analizy przedwdrożeniowej. Dotyczyć to w szczególności potrzeby wykonania dodatkowych raportów lub modyfikowania Oprogramowania dla potrzeb Zamawiającego, które nie zostały wyrażone w OPZ, a których potrzeba wykonania może się ujawnić po złożeniu przez Wykonawcę oferty.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 4 ustępu 3 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 ma charakter ryczałtowy, obejmuje wszelkie koszty, opłaty i wydatki, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania przedmiotu Umowy w zakresie zdefiniowanym w OPZ, w tym w szczególności koszty obejmujące kompleksowe zapewnienie niezbędnych usług i Licencji do Systemu oraz przekazaną Dokumentację. Wynagrodzenie dotyczy przy tym funkcjonalności Oprogramowania zdefiniowanych w Załączniku nr 1 do Umowy oraz wymagań Zamawiającego zdefiniowanych w OPZ i nie obejmuje nieujętych w Załączniku nr 1 do Umowy i OPZ rozszerzeń Oprogramowania, w tym wynikających z indywidualnych potrzeb Zamawiającego dedykowanych funkcjonalności, jakie mogą mieć postać modyfikacji programistycznych lub kastomizacji narzędziowych, jak na przykład dedykowane raporty, dedykowane obiegi dokumentów, dedykowane workflow, zmiany w trybie projektowania oraz dedykowane interfejsy. Wykonawca nie będzie zobowiązany do realizacji prac dodatkowych, nieobjętych uzgodnionym wynagrodzeniem, w tym związanych z żądaniami lub sugestiami Zamawiającego niewyrażonymi w Załączniku nr 1 do Umowy i OPZ, a zgłoszonymi już po złożeniu Oferty przez Wykonawcę, w tym na etapie przygotowania Analizy Przedwdrożeniowej. Realizacja tych prac wymagać będzie pomiędzy Stronami uzgodnienia zmiany Umowy, w tym zakresu prac dodatkowych oraz wysokości wynagrodzenia z tytułu ich realizacji, na podstawie § 11 ustępu 2.3 Umowy.”

Odpowiedź nr 334:

Zamawiający zmienia § 4 ust. 3 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wyjaśnia, że za dodatkowe prace nieobjęte zakresem OPZ i nie wynikające z zapisów Umowy będą objęte zakresem Asysty merytorycznej, o której mowa w Etapie VI.

Ponadto Zamawiający wskazuje, że zgodnie z zapisami rozdziału II pkt 22 SWZ i Ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający przewidział możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia podstawowego, w okresie 3 lat od dnia udzielenia tego zamówienia, zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 7 uPzp.

Pytanie nr 335:

§ 5 ustęp 3.1.2 Umowy

W § 5 ustępie 3.1.2 Umowy przewidziano, że zdalny dostęp w procesie realizacji Umowy będzie następował za pomocą uzgodnionych między stronami narzędzi informatycznych (zgodnie z OPZ). Ani Umowa ani OPZ nie precyzują jednak form komunikacji zdalnej, które mają być wykorzystane. Ich określenie jest dla Wykonawcy istotne w celu ustalenia stopnia przygotowania do realizacji takiej formy komunikacji lub podjęcie przygotowań do jej wdrożenia.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z prośbą o doprecyzowanie w jaki sposób i z wykorzystaniem jakich narzędzi będzie następował zdalny dostęp do systemów informatycznych i serwera bazy danych Zamawiającego.?

Odpowiedź nr 335:

Zamawiający opisał narzędzia oraz sposób dostępu służące do realizacji umowy w wymaganiach w poz. 382 do 388 Załącznika nr 3a do SWZ.

Pytanie nr 336:

§ 5 Umowy

W ocenie Wykonawcy § 5 Umowy wymaga uzupełnienia w zakresie opisu obowiązków Zamawiającego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający wyraża zgodę na uzupełnienie § 5 Umowy poprzez dodanie kolejnych ustępów w następującym brzmieniu:

„5. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że terminowość i jakość wykonania Wdrożenia zależy od współdziałania Zamawiającego przy wykonaniu obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy, w tym właściwego zaangażowania Zamawiającego, w szczególności co do (1) przekazywanych informacji Wykonawcy, (2) delegowania do współpracy z Wykonawcą odpowiednio wykwalifikowanych i doświadczonych pracowników, (3) zapewnienia ich dostępności i zaangażowania w wymiarze niezbędnym do właściwego wykonania zobowiązań Zamawiającego w zakresie współdziałania z Wykonawcą oraz (4) podejmowania decyzji niezbędnych do prawidłowego przebiegu Wdrożenia, w najkrótszych możliwych terminach (nie dłuższych jednak niż ustalone przez Strony w trakcie wykonywania prac wdrożeniowych).

6. W ramach współdziałania przez Zamawiającego z Wykonawcą, Wykonawca będzie:

6.1. udzielać Zamawiającemu wskazówek i zaleceń dotyczących realizacji Umowy;

6.2. żądać od Zamawiającego wykonania określonych czynności, podejmowania decyzji oraz przekazania określonych informacji lub danych.

Zamawiający powinien reagować na wskazówki, zalecenia oraz żądania Wykonawcy natychmiast, chyba że są one tego rodzaju, że wymagają dodatkowego czasu na ich wykonanie. W takim razie powinny zostać zrealizowane w terminie odpowiednim do stopnia



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

złożoności wymaganych czynności, ustalonym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

7. Strony ustalają, iż nienależyte współdziałanie Zamawiającego, wyłącza odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy wynikającego chociażby pośrednio z takiego działania lub zaniechania Zamawiającego, a terminy wykonania prac zawarte w Umowie bądź Harmonogramie Wdrożenia mogą ulec przedłużeniu.”?

Odpowiedź nr 336:

Zamawiający zmienia § 5 ust. 4.2, 4.3 i 4.4 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający wskazuje ponadto, że szereg obowiązków Zamawiającego znajduje się m.in. w § 5, § 6 ust. 12 i 14 i § 7 ust. 7, § 14 ust.13 i ust. 14 wzoru umowy.

Pytanie nr 337:

§ 6 ustęp 4.3 Umowy

W § 6 ustępie 4.3 Umowy Zamawiający przewidział obowiązek Wykonawcy zapewnienia integralności i kompatybilności z wykorzystywanymi przez Zamawiającego systemami bez ryzyka utraty licencji lub wsparcia ze strony dotychczasowych dostawców systemów informatycznych.

Wykonawca wskazuje, że nie ma żadnego wpływu na licencję i wsparcia w zakresie systemów wykorzystywanych przez Zamawiającego. Ryzyko utraty licencji lub wsparcia ze strony dostawców takich systemów zależy od treści umów zawartych przez Zamawiającego z tymi dostawcami. W tym zakresie Wykonawca jest jedynie w stanie zrealizować interfejsy opisane przez Zamawiającego w OPZ w sposób tam opisany. Wykonawca nie ma natomiast możliwości zweryfikowania tego, czy i w jaki sposób wpłynie to na licencje Zamawiającego oraz wsparcie dostawców integrowanych systemów.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 6 ustępu 4.3 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„zapewni integrację i kompatybilność z już wykorzystywanymi przez Zamawiającego systemami informatycznymi opisanymi w OPZ poprzez wykonanie interfejsów wskazanych w OPZ.”?

Odpowiedź nr 337:

Zamawiający zmienia § 6 ust. 4.3 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 338:

§ 6 ustęp 5.4.6 Umowy

W § 6 ustępie 5.4.6 Umowy przewidziano, że celem szkoleń jest potwierdzenie prawidłowości działania Systemu. W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że potwierdzenie prawidłowości działania Systemu następuje w procedurze odbiorowej, a nie w toku szkoleń. Celem szkoleń jest jedynie zapoznanie użytkowników z Systemem oraz przekazanie im wiedzy na temat sposobu korzystania z niego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 6 ustępu 5.4.6 Umowy poprzez wykreślenie ostatniego zdania tego punktu.?

Odpowiedź nr 338:

Zamawiający wyjaśnia, że Warsztaty służyć mają również weryfikacji poprawności działania Systemu w kontekście zgłoszonych przez Użytkowników i



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Administratorów zagadnień i problemów (związanych z faktycznymi procesami merytorycznymi z którymi Użytkownicy i Administratorzy się zetknęli).

Pytanie nr 339:

§ 6 ustęp 5.4.7 Umowy

W § 6 ustępie 5.4.7 Umowy przewidziano, że szkolenia i warsztaty będą przeprowadzać konsultanci wiodący wskazany w Ofercie Wykonawcy.

W ocenie Wykonawcy brak jest uzasadnienia i potrzeby dla realizacji szkoleń przez osoby o tak dużym doświadczeniu. Wykorzystanie takich specjalistów do realizacji szkoleń spowoduje niezasadne zwiększenie kosztów realizacji Umowy i tym samym konieczność zaoferowania wyższej kwoty wynagrodzenia. Jednocześnie w ocenie Wykonawcy wystarczającym z punktu widzenia celu realizacji szkolenia będzie wykorzystanie wiedzy i doświadczenia specjalistów znających doskonale aplikację.

Mając to na uwadze, Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający odpuszcza możliwość zmiany § 6 ustępu 5.4.7 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia: „Szkolenia i warsztaty mają przeprowadzić specjaliści ze strony Wykonawcy z wiedzą merytoryczną i znajomością systemu wystarczającą do przeprowadzenia szkoleń z tego obszaru, posiadające doświadczenie w realizacji tego typu szkoleń.”

Odpowiedź nr 339:

Zamawiający zmienia § 6 ust. 5.4.7 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 340:

§ 6 ustęp 5.5.1 Umowy

W § 6 ustępie 5.5.1 Umowy Zamawiający przewidział wymóg opracowania i dostarczenia Podręcznika Użytkownika.

Wykonawca wyjaśnia, że nie posiada odrębnego dokumentu Podręcznika Użytkownika, a w tym zakresie w ocenie Wykonawcy wystarczający dla użytkowników oprogramowania jest help kontekstowy w oprogramowaniu dostępny po wciśnięciu przycisku F1. Jednocześnie Wykonawca nie dysponuje dokumentacją techniczną z opisem narzędzi niezbędnych do wykonania określonych czynności. Wiedza ta jest zawarta w syntetycznej formie w dokumentacji przekazywanej przez Wykonawcę w ramach wdrożenia, a w każdym wypadku jest przekazywana w trakcie szkoleń z obsługi oprogramowania.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający uzna za wystarczające dostarczenie w oprogramowaniu helpu kontekstowego zamiast osobnego dokumentu Podręcznika Użytkownika.

Jednocześnie Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia ustępu 5.5.1 z § 6 Umowy.?

Odpowiedź nr 340:

Jeśli help kontekstowy zawiera opis funkcji Systemu dla konkretnego obszaru Zamawiający w tym zakresie uzna za wystarczającą możliwość korzystania z helpu kontekstowego w oprogramowaniu.

W związku z tym, Zamawiający zmienia §6 ust. 5.5.1 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 341:

§ 6 ustęp 5.5.3 Umowy



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W § 6 ustępie 5.5.3 Umowy Zamawiający przewidział obowiązek Wykonawcy stworzenia Dokumentacji powdrożeniowej. Wykonawca podkreśla natomiast, że nie będzie w stanie zobowiązać się do przedstawienia Zamawiającemu dokumentacji dotyczącej Oprogramowania, która opisywać będzie architekturę systemu czy opis rozwiązań technologicznych, gdyż te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa producenta Oprogramowania oraz szczególnie wrażliwe informacje podlegające ścisłej ochronie.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 6 ustępu 5.5.3 Umowy poprzez wykreślenie z niego następujących punktów:

- „architekturę wdrażanego projektu (schemat wraz z zaznaczoną komunikacją pomiędzy poszczególnymi środowiskami danych (programistyczne/testowe/produkcyjne),”
- „opis autorskich/dedykowanych rozwiązań technologicznych umożliwiających zastosowanie produktów niezależnych dostawców sprzętu i oprogramowania np. własne wtyczki CMS, sterowniki urządzeń,”
- „opis lokalizacji logów wdrażanego rozwiązania, w tym rozwiązań systemowych wykorzystywanych w projekcie.”

Odpowiedź nr 341:

Zamawiający zmienia § 6 ust. 5.5.3 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 342:

§ 6 ustęp 5.8 Umowy

§ 6 ustęp 5.8 Umowy przewiduje przeprowadzenie testów wydajnościowych Systemu. W tym zakresie jednak Zamawiający nie określił żadnych wymogów co do poziomów wydajności Systemu, w tym czasu przetwarzania danych dla określonych operacji. W konsekwencji brak będzie możliwości porównania osiąganych poziomów wydajności do jakichkolwiek skonkretyzowanych oczekiwań Zamawiającego.

Jednocześnie Wykonawca zwraca uwagę, że testy takie miałyby się odbywać w środowisku i na infrastrukturze Zamawiającego, co powoduje, że to Zamawiający, znając doskonale własne środowisko i jego możliwości wydajnościowe, powinien takie testy przeprowadzać samodzielnie, przy ewentualnym wsparciu Wykonawcy co do funkcjonowania systemu.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia z Umowy i OPZ obowiązku przeprowadzania testów wydajnościowych i monitorowania wydajności Systemu w sytuacji nieokreślenia wymogów Zamawiającego w tym zakresie.

Ewentualnie Wykonawca zwraca się z prośbą o określenie konkretnych parametrów wydajności w odniesieniu do konkretnych operacji systemu, a także modyfikację zapisów Umowy, poprzez przyznanie wiodącej roli w przygotowaniu i przeprowadzeniu testów Zamawiającemu, a Wykonawcy roli wsparcia Zamawiającego w przygotowaniu i przeprowadzeniu testów. Jednocześnie w takim wypadku zapisy dotyczące testów wydajnościowych powinny zostać uzupełnione o procedurę naprawczą, tj. w razie stwierdzenia niedotrzymania konkretnych parametrów wydajnościowych, zastosowanie powinna znajdować procedura odbioru zdefiniowana w Umowie, z podziałem na wady istotne i wady nieistotne oraz wyznaczeniem odpowiedniego czasu na usunięcie wad. W końcu też, w razie stwierdzenia wad istotnych dotyczących wydajności, z uwagi na znaczny stopień skomplikowania procesu poprawy wydajności, a także zachowaną możliwość korzystania z



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

systemu, termin na usunięcie takich wad powinien wynosić trzy miesiące od dnia omówienia/dostarczenia wyników testów.

Odpowiedź nr 342:

Zamawiający zmienia § 6 ust. 5.8 i dodaje w § 6 ust. 5.8.1 procedurę testów wydajnościowych zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 343:

§ 6 ustęp 7 Umowy

W § 6 ustęp 7 Umowy Zamawiający wprowadził dodatkowe wymogi dla Systemu, które jednak są wymogami nieskonkretyzowanymi i nieobiektywnymi, których spełnienia nie sposób zweryfikować w sposób bezstronny. W ocenie Wykonawcy wymogi Zamawiającego wobec Systemu powinny mieć charakter weryfikowalny w bezstronnej procedurze, a nie zależne od subiektywnej oceny stron. Dla przykładu nieweryfikowalną okolicznością jest to, czy system jest „przyjazny” dla użytkownika. Dla różnych użytkowników różne systemy są przyjazne. Jednocześnie kluczową cechą decydującą o „przyjazności” systemu jest jego dobra znajomość i doświadczenie w korzystaniu z niego.

Wykonawca wyjaśnia również, że system kadrowo-płacowy nie jest systemem, który samodzielnie jest w stanie „zapewnić poufność i bezpieczeństwo danych”. Celowi temu służą inne systemy komputerowe, w szczególności zapory systemowe, oprogramowanie antywirusowe itp. Oprogramowanie kadrowo-płacowe samodzielnie takiej poufności i bezpieczeństwa danych nie zapewni, jeżeli środowisko informatyczne Zamawiającego nie będzie odpowiednio zabezpieczone.

Stabilność i ciągłość pracy systemu kadrowo-płacowego również w znacznej mierze uwarunkowane jest parametrami środowiska operacyjnego i sprzętowego Zamawiającego. W konsekwencji system kadrowo-płacowy nie jest w stanie w oderwaniu od cech środowiska informatycznego gwarantować stabilnej i ciągłej pracy.

W końcu też Wykonawca zwraca uwagę, że WCAG są wytycznymi dotyczącymi dostępności treści internetowych (z samej nazwy Web Content Accessibility Guidelines). Z zakresu przedmiotu zamówienia wyłącznie Portal Pracowniczy będzie miał formę aplikacji webowej. W konsekwencji w ocenie Wykonawcy tylko Portal Pracowniczy powinien być objęty wymogiem spełnienia standardów WCAG.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 6 ustępu 7 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć System z zachowaniem profesjonalnej staranności, dążąc do zapewnienia Zamawiającemu rozwiązania informatycznego:

- 7.1. spełniającego wymagania wskazane w OPZ;
- 7.2. współpracującego z multimediami w formatach wskazanych w Krajowych Ramach Interoperacyjności oraz w zakresie Portalu Pracowniczego dostosowanego dla osób z niepełnosprawnościami w standardzie WCAG;
- 7.3. otwartego, skalowalnego oraz umożliwiającego integrację z innymi systemami.”

Odpowiedź nr 343:

Zamawiający zmienia § 6 ust. 7 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że Zamawiający wymaga, aby System, niezależnie od technologii wytworzenia, tj. czy byłby dostępny przez przeglądarkę internetową, czy też nie, musi być dostosowany dla osób z niepełnosprawnościami w standardzie WCAG. Zamawiający zatrudnia bowiem osoby z



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

niepełnosprawnościami, które będą użytkownikami Portalu Pracowniczego, a także może zatrudniać takie osoby do działu płać oraz kadr. Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy wdrażanego Systemu spełniały wymogi WCAG, po to, aby:

- każdy pracownik, niezależnie od swoich umiejętności czy ograniczeń, miał pełny dostęp do Systemu i Portalu Pracowniczego. Wymagania WCAG pomagają stworzyć interfejsy, które są zrozumiałe i dostępne dla każdego użytkownika
- każdy użytkownik miał równy dostęp do informacji i zasobów. Wdrażając WCAG, Zamawiający dba o to, aby nikt nie był wykluczony ze względu na ewentualne trudności z dostępem do treści czy korzystaniem z interfejsu.
- użytkownicy z różnymi niepełnosprawnościami, takimi jak problemy z widzeniem czy ruchem, mogły swobodnie korzystać z Systemu. Wymagania WCAG gwarantują, że interfejsy są dostosowane do różnych potrzeb.
- tworząc dostępne interfejsy użytkownika, pokazać, że jako organizacja, Zamawiający szanuje różnorodność i troszczy się o doświadczenia wszystkich pracowników.
- nawet dla osób bez konkretnych trudności, zasady dostępności mają pomóc stworzyć interfejsy bardziej intuicyjne i przyjazne dla różnych stylów pracy, co z kolei poprawia ogólne doświadczenie użytkownika.
- wprowadzając standardy dostępności, spełniać także wymogi prawne związane z równością szans i dostępem do informacji. To chroni organizację przed potencjalnymi karami czy sporami prawnymi.
- interfejsy dostosowane do standardów WCAG były bardziej elastyczne i gotowe na przyszłe zmiany w technologii. To inwestycja w trwałość systemu i możliwość łatwej adaptacji do ewentualnych przyszłych potrzeb.
- dostępność treści i funkcji systemu i Portalu Pracowniczego oznaczały, że wszyscy pracownicy mogą aktywnie uczestniczyć w szkoleniach, korzystać z informacji i rozwijać swoje umiejętności z pełnym wsparciem.

Zamawiający wyjaśnia, iż Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) nie odnoszą się wyłącznie do stron internetowych (www), ale również do różnych rodzajów treści cyfrowych. Wytyczne WCAG mają na celu poprawę dostępności wszelkich form treści online, co obejmuje nie tylko strony internetowe, ale także aplikacje internetowe, dokumenty, multimedia i inne rodzaje treści dostępnych w środowisku cyfrowym. Obejmuje to m.in.:

- **Strony internetowe:** Wytyczne WCAG są stosowane do stron internetowych, w tym stron informacyjnych, sklepów internetowych, blogów, portali, itp.
- **Aplikacje internetowe:** Aplikacje internetowe, zarówno te działające w przeglądarkach, jak i te działające na urządzeniach mobilnych, również powinny być dostępne zgodnie z WCAG.
- **Dokumenty:** Dokumenty elektroniczne, takie jak pliki PDF, Word, Excel i inne, powinny być dostępne zgodnie z wytycznymi WCAG, aby umożliwić dostęp osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności.
- **Multimedia:** Treści multimedialne, takie jak wideo i audio, również podlegają wytycznym WCAG, zwłaszcza w kontekście dostępności dla osób niewidomych, niedowidzących i niesłyszących.
- **Aplikacje desktopowe:** Jeśli aplikacje desktopowe mają elementy dostępne online lub udostępniają treści online, to również można podlegać wytycznym WCAG.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzip@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wytyczne WCAG są szeroko stosowane w celu zapewnienia dostępności treści cyfrowych osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności, takim jak osoby niewidome, niedowidzące, głuche, osoby z trudnościami w poruszaniu się, oraz osobom z różnymi trudnościami poznawczymi i dotyczą:

- **Wsparcia różnych niepełnosprawności:** WCAG ma na celu uwzględnienie różnych rodzajów niepełnosprawności, w tym wizualnych, słuchowych, ruchowych i poznawczych. Wytyczne obejmują dostępność dla osób niewidomych, niedowidzących, głuchych, osób korzystających z czytników ekranu oraz innych grup niepełnosprawnych.
- **Poziomów zgodności:** WCAG definiuje trzy poziomy zgodności: A, AA i AAA, gdzie poziom AA jest często uważany za minimum do osiągnięcia. Każdy poziom ma swoje własne wymagania dotyczące dostępności.
- **Kluczowych aspektów dostępności:** W ramach WCAG istnieje 12 kluczowych wytycznych, które obejmują takie aspekty jak tekst alternatywny dla multimediów, dostępność dla klawiatury, czytelność treści, zapobieganie migotaniu, spójność nawigacji itp.
- **Oceny dostępności:** Istnieją różne narzędzia i metody oceny dostępności, które pozwalają na sprawdzenie, czy aplikacja lub strona spełnia wymagania WCAG. Można korzystać z automatycznych narzędzi do testowania dostępności oraz przeprowadzać ręczne testy.
- **Korzyści dla wszystkich użytkowników:** Przestrzeganie wytycznych WCAG nie tylko poprawia dostępność dla osób niepełnosprawnych, ale również korzysta zwykłym użytkownikom, poprawiając ogólną jakość i użyteczność treści cyfrowych.

Wdrażanie WCAG jest kluczowym elementem tworzenia inkludujących i dostępnych aplikacji i stron internetowych. Pomaga to rozszerzyć zasięg i dostępność cyfrowych treści, co jest istotne zarówno z punktu widzenia zgodności z przepisami prawnymi, jak i etycznego projektowania i rozwoju. Organizacje powinny regularnie monitorować i aktualizować swoje aplikacje i strony internetowe, aby utrzymać zgodność z najnowszymi wytycznymi WCAG oraz poprawić dostępność dla wszystkich użytkowników.

Pytanie nr 344:

§ 6 ustęp 13 Umowy

Jak wskazano powyżej, jeżeli Wykonawca ma dostarczyć jakiegokolwiek oprogramowanie obce firm trzecich, powinno to zostać skonkretyzowane w Umowie i OPZ. W pozostałym zakresie to Zamawiający powinien być odpowiedzialny za należyte przygotowanie środowiska informatycznego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 6 ustępu 13 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z opisem Środowiska Zamawiającego zawartym w Opisie Przedmiotu Zamówienia i że spełnia ono warunki działania Systemu.”

Odpowiedź nr 344:

Zamawiający zmienia § 6 ust. 13 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 345:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

§ 6 ustęp 16 Umowy

W § 6 ustępie 16 Umowy przewidziano, że wszystkie osoby zaangażowane przy realizacji Umowy po stronie Wykonawcy powinny posiadać odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje, nie mniejsze niż te określone w ofercie Wykonawcy.

Wykonawca zwraca uwagę, że zarówno rozdział VI punkt 2.4.2 SWZ przewiduje jedynie wymogi dla Kierownika Projektu i Konsultantów Wiodących. W realizację Umowy zaangażowana będzie jednak większa liczba specjalistów na poziomie niższym niż konsultanci wiodący, kierujący zespołami konsultantów i programistów. W stosunku do takiego personelu ani Umowa ani SWZ nie przewidują żadnych wymogów.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 6 ustępu 16 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzemienia: „Kierownik Projektu i Konsultanci Wiodący zaangażowani przy realizacji Umowy po stronie Wykonawcy powinni posiadać odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje, nie mniejsze niż te określone w ofercie Wykonawcy.”.

Odpowiedź nr 345:

Zamawiający zmienia § 6 ust. 16 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 346:

§ 6 ustęp 21 Umowy

W § 6 ustępie 21 Umowy przewidziano, że „Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu z winy Wykonawcy, [...] chyba że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej lub z wyłącznej winy Zamawiającego albo osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.”

W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że w praktyce może dojść do sytuacji, które nie stanowią siły wyższej, a które nie są zawinione ani przez Wykonawcę ani przez Zamawiającego czy osoby trzecie. Zapis ten natomiast wyklucza powstanie takich sytuacji. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 6 ustępu 21 Umowy poprzez nadanie jego ostatniemu zdaniu następującego brzmienia:

„Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu z winy Wykonawcy, w tym również za szkodę wyrządzoną z winy osób, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy.”

Odpowiedź nr 346:

Zamawiający zmienia § 6 ust. 20 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 347:

§ 6 Umowy

W ocenie Wykonawcy § 6 Umowy wymaga uzupełnienia poprzez dodanie opisu obowiązków Wykonawcy w zakresie procesu wdrożenia Oprogramowania.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia § 6 Umowy poprzez dodanie kolejnych ustępów w następującym brzmieniu:

„23. Parametryzacja oraz konfiguracja Oprogramowania następują zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w Analizie Przedwdrożeniowej, która po akceptacji przez Zamawiającego określa zakres przedmiotowy usług wdrożeniowych realizowanych przez Wykonawcę na podstawie Umowy.

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

24. Wykonawca oświadcza, że Oprogramowanie realizuje objęte nim funkcjonalności zgodnie ze zdefiniowanymi w tym Oprogramowaniu zasadami działania. W każdym przypadku, gdy określona funkcjonalność lub cecha Oprogramowania jest zapewniona, podstawą zastrzeżeń ze strony Zamawiającego co do wdrażanego lub wdrożonego Oprogramowania nie mogą być w szczególności zasady funkcjonowania Oprogramowania, ani sposoby realizowania jego funkcjonalności, także wtedy, gdy w opinii Zamawiającego mogłyby one być realizowane w sposób odmienny.

25. Migracja danych Zamawiającego polega na przeniesieniu danych Zamawiającego do wdrażanego Oprogramowania, w zakresie uzgodnionym w Analizie Przedwdrożeńiowej.

26. Zamawiający jest zobowiązany przygotować dane zgodnie ze strategią migracji danych opisaną w Analizie Przedwdrożeńiowej na swój własny koszt jeszcze przed rozpoczęciem przez Wykonawcę migracji danych. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za kompletność i prawidłowość tak przygotowanych danych. Koszt wykonywania powtórnej/dodatkowej migracji danych, w całości lub w części, z powodu niskiej jakości ich przygotowania obciąża Zamawiającego.

27. W przypadku stwierdzenia, że dane nie zostały przygotowane przez Zamawiającego zgodnie z Analizą Przedwdrożeńiową, Wykonawca zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego, a Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego poprawienia przygotowanych do migracji danych w taki sposób, aby przygotowane do migracji dane mogły zostać poprawnie przeniesione do Oprogramowania. W przypadku opóźnienia w przekazaniu Wykonawcy poprawnych danych do migracji wszystkie terminy ustalone w Harmonogramie Wdrożenia ulegają przedłużeniu o czas, do którego dane zostały poprawione do stanu umożliwiającego przeniesienie danych do Oprogramowania oraz o czas potrzebny do ponownego podjęcia prac przez Wykonawcę, wynikający w szczególności z konieczności przeplanowania wcześniej zaplanowanych prac.

28. Usługi wdrożeniowe są realizowane zgodnie z Harmonogramem Wdrożenia. Harmonogram Wdrożenia określony w Analizie Przedwdrożeńiowej może podlegać weryfikacji w trakcie prac wdrożeniowych w szczególności w związku z:

28.1. zleceniem Wykonawcy przez Zamawiającego prac wdrożeniowych w zakresie szerszym niż przewidziany w OPZ i Analizie Przedwdrożeńiowej, w szczególności z uwagi na nieujawnione wcześniej potrzeby Zamawiającego;

28.2. koniecznością poprawy danych Zamawiającego zgodnie z ustępem 26 powyżej oraz

28.3. wystąpieniem innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności, jeżeli Zamawiający nienależycie współdziałał z Wykonawcą w celu realizacji usług wdrożeniowych lub zakres prac koniecznych do wykonania usług wdrożeniowych jest większy niż początkowo był zakładany (w szczególności gdy wykonanie i uzgodnienie przez Strony Analizy Przedwdrożeńiowej zajęło więcej czasu z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności), czego Wykonawca przy dołożeniu należytej staranności nie mógł przewidzieć w momencie zawarcia Umowy lub na etapie Analizy Przedwdrożeńiowej.

29. Usługi wdrożeniowe będą wykonywane przez Wykonawcę w etapach, które zostaną określone w Analizie Przedwdrożeńiowej („**Etap wdrożenia**”). W ramach poszczególnych Etapów wdrożenia Zamawiającemu dostarczane będą wyodrębnione elementy wchodzące w skład wdrażanego Oprogramowania, to znaczy pojedyncze obszary lub grupy obszarów wdrażanego Oprogramowania objęte wdrożeniem w ramach danego Etapu wdrożenia. Zakończenie wdrożenia poszczególnych obszarów Oprogramowania następuje w momencie zakończenia ich parametryzacji i konfiguracji zgodnie z Analizą Przedwdrożeńiową, w taki sposób, że są one gotowe do startu produkcyjnego, to znaczy przeniesienia ich do Środowiska Produkcyjnego i przekazania Zamawiającemu do korzystania poprzez



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

przetwarzanie w nim rzeczywistych danych, w rzeczywistych procesach biznesowych Zamawiającego („**Start Produkcyjny**”). Terminy Startu Produkcyjnego poszczególnych obszarów Oprogramowania będą określone w Harmonogramie Wdrożenia.”

Odpowiedź nr 347:

Zamawiający dodaje ustępy 23-29 do § 6 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 348:

§ 7 ustęp 1 litera d) Umowy

W zamówieniu Zamawiający przewidział Etap IV realizacji Umowy w postaci okresu stabilizacji trwającego 6 miesięcy, zwieńczonego Odbiorem Końcowym Systemu.

W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że w praktyce realizacji wdrożeń tego typu systemów nie jest praktykowany tak długi okres stabilizacji. Regułą na rynku jest odbiór wdrożenia systemu kadrowo-płacowego w zorganizowanej procedurze testów, trwających kilka dni roboczych. Zasadnym z punktu widzenia interesu obu stron jest zintensyfikowanie działań odbiorowych i przeprowadzenie testów w jednym okresie, które sprawdzać będą całość systemu. Takie podejście pozwoli na zidentyfikowanie całości uwag w jednym okresie i sprawne ustosunkowanie się do nich. W przeciwnym wypadku wydłużony okres stabilizacji wymagać będzie wydłużonego okresu zaangażowania personelu Wykonawcy, co przełoży się na znaczne zwiększenie kosztów wdrożenia.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia z zamówienia i Umowy Etapu IV w postaci okresu stabilizacji i zastąpienie go standardową procedurą odbiorową. Ewentualnie Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość skrócenia czasu trwania Etapu IV do 1 miesiąca.

Odpowiedź nr 348:

Zgodnie z Informacją nr 6 dla Wykonawców z dnia 24.01.2024 r. Zamawiający zmienił czas trwania Etapu IV.

Zamawiający dokonał zmiany w § 7 ust. 1 lit. d) oraz § 8 ust. 21 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 349:

§ 7 ustęp 3 Umowy

Zamawiający przewidział prawo Zamawiającego do zgłaszania Wad Systemu w postaci rozbieżności pomiędzy Analizą Przedwdrożeniową i OPZ lub Ofertą w terminie do końca okresu świadczenia Asysty Technicznej. W ocenie Wykonawcy nie ma praktycznej możliwości powrotu do etapu wdrożenia w trakcie świadczenia usług Asysty Technicznej. Czynnością kończącą etap wdrożenia musi być odbiór wdrożenia, w którym Zamawiający akceptuje stan Systemu. Jednocześnie sprawdzeniu zgodności Analizy Przedwdrożeniowej z OPZ i Ofertą służy czynność odbioru Analizy Przedwdrożeniowej, a nie świadczenie usług Asysty Technicznej po zakończeniu wdrożenia. W związku z tym, z uwagi na organizację procesu wdrożenia, brak jest możliwości zgłaszania po odbiorze tego typu rozbieżności.

Mając to na uwadze Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 7 ustępu 3 Umowy poprzez wykreślenie jego ostatniego zdania.

Odpowiedź nr 349:

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wyjaśnia, że ma mieć możliwość zgłoszenia Wad, które mogą ujawnić się dopiero na etapie użytkowania Systemu i powinny być usunięte w ramach Asysty technicznej.

Pytanie nr 350:§ 7 ustęp 5 Umowy

W § 7 ustępie 5 Umowy Zamawiający przewiduje, że odbiór prac przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności w określonym w tym punkcie zapisie.

W rzeczywistości Zamawiający, dokonując odbioru, potwierdza prawidłowość wykonania czynności podlegającej odbiorowi. To na Zamawiającym spoczywa obowiązek sprawdzenia zgodności przedmiotu odbioru z opracowanymi przez Zamawiającego kryteriami tego odbioru. Wykonawca natomiast nie może pozostawać w niepewności co do stanu akceptacji prac wdrożeniowych. W konsekwencji skutek odbioru powinien być zgodny z przepisami obowiązującego prawa, potwierdzając prawidłowość realizowanych prac. W przeciwnym wypadku odbiór straci swój praktyczny sens.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia § 7 ustępu 5 Umowy.

Odpowiedź nr 350:

Zamawiający jest świadomy, że obowiązek sprawdzenia zgodności przedmiotu odbioru z opracowanymi przez Zamawiającego kryteriami tego odbioru leży po stronie Zamawiającego, czego potwierdzeniem jest protokół odbioru.

Nie zmienia to faktu, że Wykonawca nie może świadomie dopuszczać realizacji wdrożenia niezgodnego z wymaganiami opisanymi w Umowie, OPZ oraz w Analizie przedwdrożeniowej.

W związku z tym Zamawiający pozostawia w tym zakresie zapisy umowy bez zmian.

Pytanie nr 351:§ 7 ustęp 7 Umowy

W § 7 ustępie 7 Umowy przewidziano zwolnienie Zamawiającego z odpowiedzialności za skutki zaniechań bądź nieprawidłowości po stronie Zamawiającego w sytuacji braku pisemnej informacji od Wykonawcy.

Wykonawca wskazuje, że wdrożenie jest w znacznej mierze wspólnym przedsięwzięciem Wykonawcy i Zamawiającego. Od zaangażowania Zamawiającego zależy również prawidłowość przeprowadzenia wdrożenia. W konsekwencji Wykonawca nie powinien być obciążany naruszeniami, zwłoką czy zaniechaniem po stronie Zamawiającego i okoliczności te powinny być brane pod uwagę przy określaniu zakresu i stopnia odpowiedzialności stron, na zasadach wynikających z przepisów obowiązującego prawa.

Jednocześnie w ocenie Wykonawcy prowadzenie komunikacji z zachowaniem formy pisemnej będzie nieefektywne i nie odpowiada współczesnym wymogom i możliwościom komunikacyjnym.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 7 ustępu 7 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„W toku realizacji prac objętych przedmiotem Umowy, Wykonawca obowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac. Informacje te powinny być przekazywane na piśmie lub w drodze wiadomości e-mail



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z wykonaniem Umowy leżących po jego stronie a zgłoszonych przez Wykonawcę.”

Odpowiedź nr 351:

Zamawiający zmienia § 7 ust. 7 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 352:

§ 7 ustęp 9 Umowy

W § 7 ustępie 9 Umowy przewidziano, że pisemny dokument stwierdzający wykonanie lub akceptację określonej czynności lub pracy jest wyłącznym dowodem tego stanu rzeczy.

Wykonawca nie jest w stanie zaakceptować takiej fikcji prawnej i formalizmu dowodowego. Prawa i obowiązki stron stosunku cywilnoprawnego muszą zależeć od rzeczywistego przebiegu ich współpracy i tej rzeczywistości nie powinna zaburzać treść pisemnych dokumentów sporządzanych pomiędzy nimi, jeżeli nie będzie ona zgodna z rzeczywistością. W każdym wypadku, każda ze stron powinna mieć swobodną możliwość dowodzenia faktów istotnych z punktu widzenia współpracy stron, ich praw i obowiązków. W szczególności wykonanie określonych prac powinno wywoływać określone skutki jeżeli prace te zostały wykonane, a nie jeżeli sporządzono dokument stwierdzający ich wykonanie. Zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający powinni mieć możliwość dowodzenia wykonania takich prac z wykorzystaniem wszelkich dostępnych środków dowodowych.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 7 ustępu 9 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Jeżeli postanowienia Umowy nakładają na Strony obowiązek sporządzenia dokumentu stwierdzającego wykonanie lub akceptację określonej czynności lub pracy, dokument taki sporządza się w formie pisemnej, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.”

Odpowiedź nr 352:

Zamawiający nie zgadza się że jest to fikcja prawna i formalizm dowodowy wskazując na błędne założenie Wykonawcy, że treść pisemnych dokumentów, co do zasady nie będzie zgodna z rzeczywistością. Zamawiający wskazuje, że dotyczy to sytuacji, kiedy w Umowie jest wymóg sporządzenia dokumentu przez wskazany zapis w umowie zabezpiecza Strony możliwością udokumentowania stanu faktycznego prac. Reżim sporządzenia i dowodzenia z dokumentu przygotowanego w formie pisemnej ma na celu utrzymanie porządku w dokumentacji dotyczącej realizowanych prac i uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości co do okoliczności zapisanych w takim dokumencie.

Pytanie nr 353:

§ 7 ustęp 11 Umowy

W § 7 ustępie 11 Umowy przewidziano, że Wykonawca jest odpowiedzialny za zapewnienie poprawnego zdefiniowania potrzeb Zamawiającego określonych w OPZ i w Umowie.

Wykonawca wskazuje, że to obowiązkiem Zamawiającego jest prawidłowe zdefiniowanie swoich potrzeb i potwierdzenie ich odpowiedniego zaadresowania w Analizie Przedwdrożeńowej. Wykonawca nie jest w stanie za Zamawiającego zdefiniować jego potrzeb.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 7 ustępu 11 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

„Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru i koordynacji wszelkich działań leżących po stronie Wykonawcy związanych z realizacją prac objętych przedmiotem Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowej realizacji prac. Z uwzględnieniem zobowiązań Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zarządzanie i realizację Projektu w szczególności za opracowanie Analizy Przedwdrożeniowej, poprawne zainstalowanie i wdrożenie Systemu, migrację danych z dotychczasowych systemów, przeprowadzenie szkoleń i warsztatów oraz udzielenie wsparcia w okresie stabilizacji oraz zapewnienie asysty technicznej i merytorycznej.”

Odpowiedź nr 353:

Zamawiający zmienia § 7 ust. 11 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 354:

§ 7 ustęp 13 Umowy

W § 7 ustępie 13 Umowy przewidziano możliwość blokowania przez Kierownika Projektu Zamawiającego zastępstwa za członka Personelu Wykonawcy, który nie będzie mógł wykonywać prac z przyczyn obiektywnych. Jednocześnie Zamawiający wymaga, aby taki zastępca posiadał co najmniej wiedzę i doświadczenie określone w Ofercie dla osoby zastępowanej, co z uwagi na wyśrubowane wymogi dla Kierownika Projektu i Konsultantów Wiodących, może być trudne do zrealizowania. W ocenie Wykonawcy głównym celem stron powinna być efektywna realizacja wdrożenia, które nie powinno być sztucznie blokowane przez Zamawiającego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 7 ustępu 13 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Jeżeli z przyczyn obiektywnych (w szczególności w przypadku choroby, urlopu lub wypadków losowych) zaistnieje konieczność dokonania zmiany osoby wchodzącej w skład Personelu Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego o proponowanej zmianie. Nowa osoba musi posiadać kompetencje niezbędne do realizacji powierzonych jej prac w okresie zastępstwa. Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego w uzasadnionych wypadkach związanych z realnym ryzykiem zagrożenia przebiegu wdrożenia lub bezpieczeństwa środowiska i danych Zamawiającego, może wyrazić sprzeciw w stosunku do zaproponowanej osoby w terminie do 14 dni od przekazania kompletnej dokumentacji (analogicznej do dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia) dot. osoby, co do której zmiana ma nastąpić, podając na piśmie uzasadnienie sprzeciwu i jego przyczyn. W przypadku uzasadnionego braku akceptacji Personelu Wykonawcy przez Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić innego członka Personelu Wykonawcy, dającego rękojmię prawidłowej realizacji powierzonych mu prac wdrożeniowych.”

Odpowiedź nr 354:

Zamawiający nie zmienia postanowień umowy w zakresie § 7 ust. 13 Załącznika nr 4 do SWZ.

Zamawiający zmienia § 7 ust. 17 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 355:

§ 8 ustęp 3 Umowy

W § 8 ustępie 3 Umowy przewidziano, że datą należytego wykonania Przedmiotu Umowy jest data podpisania obustronnie Protokołów Odbioru bez zastrzeżeń.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W tym zakresie Wykonawca zwraca uwagę, że w rzeczywistości Protokół Odbioru jedynie dokumentuje i potwierdza należyte wykonanie danego etapu, a nie stanowi takiego należytego wykonania.

Jednocześnie, co kluczowe, w tym zakresie Umowa jest sprzeczna z § 8 ustępem 6 Umowy, który przewiduje, że wady innego rodzaju niż wady istotne, nie wstrzymują odbioru, co oznacza, że odbiór może być dokonany także w protokole odbioru z zastrzeżeniami, jeżeli te dotyczyć będą wad innych niż wady istotne.

W końcu też nie może stanowić zwłoki Wykonawcy każde przesunięcie terminu, które nie zostało zatwierdzone w procedurze zmiany Umowy opisanej w § 11 Umowy. Zwłoką Wykonawcy jest niedotrzymanie terminu spowodowane z winy Wykonawcy i taką interpretację tego pojęcia należy zachować w Umowie. Wykonawca nie może odpowiadać za okoliczności przez niego niezawinione, niezależnie od tego, czy Zamawiający zgodził się udokumentować je aneksem do Umowy czy nie.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 8 ustępu 3 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Datę należytego wykonania Przedmiotu Umowy stwierdzają Protokoły Odbioru danego etapu podpisane obustronnie przez Kierowników Projektu, tj. Etap I – Protokół Odbioru Licencji, Etap II – Protokół Odbioru Analizy Przedwdrożeniowej, Etap III – Odbiór Końcowy Systemu, Etap VI dodatkowy – Protokół Odbioru Asysty Merytorycznej – każdorazowo sporządzane przez Wykonawcę w wersji papierowej po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. Datą zgłoszenia danego Etapu do odbioru jest data przekazania Zamawiającemu produktu do odbioru do przeprowadzenia procedury odbioru. Jeżeli data takiego zgłoszenia będzie późniejsza niż data wskazana w Harmonogramie Ramowych, sytuacja taka będzie traktowana jak zwłoka Wykonawcy, jeżeli będzie to spowodowane przyczynami zawinionymi przez Wykonawcę. W sytuacji, gdy zgłoszone uwagi do przedmiotu odbioru okażą się w całości niezasadne, za termin wykonania przyjmuje się datę, w której Zamawiającemu upływał termin na zgłoszenie uwag.”?

Odpowiedź nr 355:

Zamawiający zmienia § 8 ust. 3 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 356:

§ 8 ustęp 6 Umowy

W § 8 ustępie 6 Umowy przedstawiono procedurę zgłaszania wad innych niż wady istotne zdefiniowane w § 8 ustępie 5 Umowy. Punkt ten odwołuje się jednak w swojej treści do definicji Wad, Błędów i Usterek i jest w tym aspekcie niespójny z § 8 ustępem 5 Umowy. Jednocześnie w zapisie tym należałoby doprecyzować warunki wyznaczenia terminu przez Zamawiającego.

W końcu Wykonawca wskazuje, że kwestie estetyczne lub dotyczące wyglądu interfejsu, jako kwestie czysto subiektywne, nie mogą być w ogóle traktowane jako wady systemu kadrowo-płacowego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 8 ustępu 6 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Wady innego rodzaju niż wady istotne, zdefiniowane w § 8 ustępie 5 Umowy, nie wstrzymują odbioru, a powodują, że Wykonawca ma obowiązek usunąć stwierdzone wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, umożliwiającym z praktycznego punktu widzenia usunięcie wad, lub jeżeli wady usunąć się nie dadzą, Zamawiający ma prawo żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy w takim stosunku,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

w jakim przedmiot Umowy z wadami pozostaje do przedmiotu Umowy bez wad. Strony w szczególności zgodnie ustalają, iż zastrzeżenia Zamawiającego odnoszące się do kwestii estetycznych lub dotyczące wyglądu interfejsu użytkownika, nie będą uznawane przez Strony za wady Systemu.”

Odpowiedź nr 356:

Zamawiający zmienia § 8 ust. 5 i 6 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 357:

§ 8 ustęp 13.1 Umowy

W § 8 ustępie 13.1 Umowy wskazano wymaganą treść Analizy Przedwdrożeniowej. Wykonawca wskazuje, że nie jest w stanie przedstawić w Analizie Przedwdrożeniowej szczegółów technicznych dotyczących oferowanego rozwiązania, w tym w szczególności architektury systemu, czy jego projektu technicznego. Są to szczególnie wrażliwe informacje, których Wykonawca nie ujawnia.

Dla Wykonawcy niezrozumiałe są również oczekiwania Zamawiającego w zakresie opisu optymalizacji procesów czy opisu procesów biznesowych TO-BE.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 8 ustępu 13.1 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Analiza Przedwdrożeniowa musi zawierać przynajmniej:

- opracowanie koncepcji wdrożenia;
- opis procesów istniejących u Zamawiającego na podstawie informacji przekazanych przez Zamawiającego;
- opis Systemu i interfejsów z posiadanymi systemami Zamawiającego, opis Procesów Biznesowych objętych wdrożeniem (na podstawie informacji przekazanych przez Zamawiającego), opis procesów Systemu realizujących Procesy Biznesowe wskazane przez Zamawiającego;
- opis odpowiedzialności użytkowników za procesy i ilość osób wymaganych po stronie Zamawiającego do wdrożenia oraz po wdrożeniu;
- opis mechanizmów wymiany informacji z istniejącymi zasobami informatycznymi (systemami Zamawiającego) (dostęp przez API/ dostęp do baz/ dostęp do zasobów plikowo-dyskowych);
- szczegółowy opis funkcjonalności Systemu, które spełniają wymogi biznesowe Zamawiającego, przedstawione przez Zamawiającego w stosownych ankietach;
- Harmonogram Ramowy;
- Wykonawca przekaże Analizę Przedwdrożeniową w formie edytowalnego dokumentu Word (DOCX) lub innym formacie równoważnym dającym się odczytać i edytować za pomocą oprogramowania posiadanego przez Zamawiającego.”

Odpowiedź nr 357:

Zamawiający zmienia § 8 ust. 13.1 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 358

§ 8 ustęp 14 Umowy

W § 8 ustępie 14 Umowy Zamawiający przewidział prawo zgłoszenia braku akceptacji Analizy Przedwdrożeniowej bez zgłoszenia jakichkolwiek uwag. Wykonawca nie jest w stanie zaakceptować takiego podejścia do procesu wdrożenia. Odmowa akceptacji Analizy Przedwdrożeniowej przez Zamawiającego musi posiadać uzasadnienie i nie może być



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

odmową nieuzasadnioną, która nie pozwala Wykonawcy na jakąkolwiek poprawę czy odniesienie.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 8 ustępu 14 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Po otrzymaniu Analizy Przedwdrożeńowej, Zamawiający przystąpi do jej analizy i w terminie 10 Dni Roboczych od jej otrzymania zaakceptuje ją lub po uprzednim zgłoszeniu uwag poinformuje Wykonawcę, iż nie akceptuje jej wyników.”

Odpowiedź nr 358:

Zamawiający zmienia § 8 ust. 14 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 359:

§ 8 ustęp 17 Umowy

W § 8 ustępie 17 Umowy przewidziano m.in. obowiązek przeprowadzenia migracji danych z systemów Zamawiającego. W tym zakresie, Wykonawca zgodnie z wcześniejszymi pytaniami, zwraca się z prośbą o wyjaśnienie, czy Zamawiający przygotuje dane do migracji w formacie określonym przez Wykonawcę.

Wykonawca wyjaśnia, że każdy system posiada własną strukturę danych i dla potrzeb migracji niezbędne jest przygotowanie pliku z danymi uporządkowanymi w strukturze odpowiedniej do struktury danych. Wykonawca, z uwagi na brak znajomości danych Zamawiającego, nie jest natomiast w stanie przygotować danych do migracji. W szczególności Wykonawca nie jest w stanie zweryfikować poprawności przyporządkowania szeregu danych do określonych kategorii danych w strukturze bazy, np. w odniesieniu do danych płacowych, adresów, czy danych osobowych. To Zamawiający jako podmiot mający na co dzień kontakt z tymi danymi powinien przygotować dane do migracji w odpowiednim formacie i strukturze.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający przygotuje dane w określonym przez Wykonawcę formacie danych.

Odpowiedź nr 359:

Zamawiający przygotowuje dane w określonym przez Wykonawcę formacie danych zgodnie z § 6 ust. 26 Załącznika nr 4 do SWZ.

Pytanie nr 360:

§ 8 ustęp 19 Umowy

Analogicznie, jak w przypadku § 8 ustępu 14, w § 8 ustępie 19 Umowy, Zamawiający przewiduje możliwość odmowy odbioru bez wskazania jakichkolwiek uwag. Wykonawca nie jest w stanie zaakceptować takiej procedury odbioru. Odmowa odbioru zawsze musi być uzasadniona określonymi uwagami do przedstawionych rezultatów.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 8 ustępu 19 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„W przypadku zgłoszenia wykonania przedmiotu odbioru Etapu III Zamawiający dokona odbioru i podpisze stosowny Protokół Odbioru w ciągu 10 Dni Roboczych od Zgłoszenia do odbioru przedmiotu odbioru lub po uprzednim zgłoszeniu uwag poinformuje Wykonawcę, iż nie akceptuje wyników Etapu.”

Odpowiedź nr 360:

Zamawiający zmienia § 8 ust. 19 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Pytanie nr 361:

§ 8 ustęp 21-26 Umowy

Zgodnie z wcześniejszymi wyjaśnieniami, Wykonawca wnosi o usunięcie z Umowy i OPZ Etapu IV w postaci Okresu Stabilizacji. W tym zakresie Wykonawca wskazuje, że Zamawiający nie przedstawił żadnych wymogów co do określonych poziomów wydajności Systemu. Nie jest też zasadne przeprowadzanie cykli testowych w okresie 6 miesięcy, gdyż testy służące odbiorowi wdrożenia powinny odbyć się w trakcie odbioru Etapu III. Wszelkie później ujawniające się zastrzeżenia do działania systemu będą usuwane w ramach usług Asysty Technicznej w określonych w Umowie czasach. Wdrożenie powinno podlegać odbiorowi w ramach Etapu III pod kątem weryfikacji istnienia wad istotnych i nieistotnych Systemu zgodnie z § 8 ustępem 5 i 6 Umowy.

Wykonawca wskazuje przy tym, że Zamawiający przedstawił nierealne oczekiwania co do zakończenia Okresu Stabilizacji w postaci całkowitego braku Awarii, Wad i Błędów oraz wystąpienia nie więcej niż 15 Usterek na przestrzeni dwóch miesięcy. Założenie to dla skomplikowanego systemu kadrowo-płacowego jest nierealne i niepraktyczne. Naturalnym zjawiskiem funkcjonowania tego typu systemów jest występowanie mniejszych lub większych zastrzeżeń, które w zwykłej procedurze są usuwane w ramach usług Asysty Technicznej.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia § 8 ustępów 21-26 Umowy i całego Etapu IV w postaci Okresu Stabilizacji Systemu.

Odpowiedź nr 361:

Zamawiający zmienia § 8 ust. 23 i 24 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 362:

§ 8 ustęp 27 Umowy

W § 8 ustępie 27 Umowy przewidziano, że warunkiem odbioru końcowego jest obustronne podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego Systemu bez zastrzeżeń.

Postanowienie to jest sprzeczne z treścią § 8 ustępu 5 i 6 Umowy, które przewidują odmowę odbioru jedynie w przypadku istnienia wad istotnych Systemu.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 8 ustępu 27 Umowy poprzez zmianę wskazanego podpunktu i nadanie mu następującego brzmienia:

„- obustronne podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego Systemu;”

Odpowiedź nr 362:

Zamawiający zmienia § 8 ust. 27 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 363:

§ 8 ustęp 28 Umowy

W § 8 ustępie 28 Umowy Zamawiający przewidział możliwość prowadzenia testów Systemu z pomocą osób trzecich. W tym zakresie Wykonawca zwraca uwagę na konieczność ochrony interesu i tajemnicy funkcjonowania Wykonawcy.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość doprecyzowania, że będą to osoby trzecie nieprowadzące działalności konkurencyjnej w stosunku do Wykonawcy.

Odpowiedź nr 363:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wskazuje, że zgodnie z ust. 28 § 8 Załącznika nr 4 do SWZ - Zamawiający zapewni zachowanie przez ww. osoby trzecie poufności informacji przekazanych przez Wykonawcę i jego podwykonawców. Zamawiający wyjaśnia, że osoby trzecie nie będą prowadziły działalności konkurencyjnej w stosunku do Wykonawcy, ani podmiot z nim powiązany lub jego pracownik lub podmiot/osoba z nim współpracująca, bez względu na podstawę zatrudnienia lub współpracy.

Pytanie nr 364:

§ 9 ustęp 1 Umowy

W § 9 ustępie 1 Umowy przewidziano prawo Zamawiającego do kary umownej w związku z odstąpieniem od Umowy. W ocenie Wykonawcy kara umowna jako forma odpowiedzialności kontraktowej Wykonawcy, stosownie do treści artykułu 471 k.c. powinna być związana z przypadkami zawnionymi przez Wykonawcę. Jednocześnie kara umowna powinna dotyczyć wyłącznie tej części Umowy, która będzie objęta odstąpieniem.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 1 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia łącznego netto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, przypadającego na część Umowy objętą odstąpieniem, w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności zawnionych przez Wykonawcę.”

Odpowiedź nr 364:

Zamawiający zmienia § 9 ust. 1 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 365:

§ 9 ustęp 2 Umowy

Prawo do kary umownej dla Wykonawcy powinno być analogiczne do uprawnienia Zamawiającego i dotyczyć nie tylko odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, ale tak samo jak w § 9 ustępie 1 Umowy, również odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 2 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia łącznego netto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, przypadającego na część Umowy objętą odstąpieniem, w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności zawnionych przez Zamawiającego.”

Odpowiedź nr 365:

Zamawiający zmienia § 9 ust. 2 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 366:

§ 9 ustęp 3 Umowy

Kara umowna za zwłokę powinna być w ocenie Wykonawcy naliczana w stosunku do wynagrodzenia za prace objęte zwłoką, a nie w stosunku do całego wynagrodzenia, w tym również za usługi czy prace, które nie są w ogóle związane ze zwłoką Wykonawcy. Jednocześnie naliczanie tej kary umownej powinno być poprzedzone procedurą naprawczą, umożliwiającą Wykonawcy usunięcie naruszenia.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 3 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, którego terminy wykonania poszczególnego Etapu reguluje odpowiednio § 7 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 0,05% Wynagrodzenia łącznego netto określonego w § 4 ust. 1, w części dotyczącej prac objętych zwłoką, za każdy dzień roboczy zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 7 ust. 1 Umowy. Przed naliczeniem kary umownej Zamawiający jest zobowiązany pod rygorem nieważności do pisemnego wezwania Wykonawcy do wykonania obowiązków, które mają być podstawą naliczenia kar umownych pod rygorem naliczenia kar umownych, wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin nie krótszy niż 21 dni roboczych, chyba że ten termin nie jest możliwy z punktu widzenia organizacyjnego. Po upływie tego terminu Zamawiający ma prawo do rozpoczęcia naliczania kar umownych. Zamawiający ma obowiązek zgłaszać roszczenia o zapłatę kar umownych na bieżąco nie później niż w terminie 60 dni od dnia zaistnienia podstaw do ich naliczenia.”

Odpowiedź nr 366:

Zamawiający zmienia § 9 ust. 3 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 367:

§ 9 ustęp 4 Umowy

W § 9 ustępie 4 Umowy przewidziano kary umowne za niedotrzymanie Czasu Naprawy dla określonych rodzajów wad. W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że niedotrzymanie Czasu Naprawy Usterki, jako wady drobnej, niewpływającej istotnie na korzystanie z Systemu, nie powinno skutkować naliczaniem kar umownych, gdyż nie powoduje z reguły żadnej szkody po stronie Zamawiającego. Z Systemu takiego można z powodzeniem korzystać. Jednocześnie w każdym wypadku odpowiedzialność Wykonawcy w tym zakresie, stosownie do treści artykułu 471 k.c., powinna być uzależniona od zaistnienia po stronie Wykonawcy zawinienia. Niezależnie od powyższego, Wykonawca wskazuje, że kary umowne w zaproponowanej wysokości powinny być naliczane za każdy dzień zwłoki, a nie za każdą godzinę zwłoki. W przeciwnym wypadku pozostawać będą rażąco wygórowane.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 4 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku zwłoki Wykonawcy w dotrzymaniu Czasu Naprawy określonego w § 14 ust. 5 niniejszej Umowy w wysokości:

<i>Awaria</i>	<i>w wysokości 200 zł za każdy dzień roboczy zwłoki</i>
<i>Błąd</i>	<i>w wysokości 100 zł za każdy dzień roboczy zwłoki</i>

chyba, że zajdą okoliczności, o których mowa w § 14 ust. 6 Umowy lub Wykonawca nie będzie ponosił winy w niedotrzymaniu Czasu Naprawy – np. Czas Naprawy nie zostanie dotrzymany z uwagi na oczekiwanie na informacje i materiały od Zamawiającego.”

Odpowiedź nr 367:

Zamawiający zmienia § 9 ust. 4 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 368:

§ 9 ustęp 5 Umowy

Analogicznie jak w poprzednim pytaniu, w ocenie Wykonawcy również w § 9 ustępie 5 Umowy kara umowna powinna zostać odniesiona do okoliczności zawinionych przez



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wykonawcę. Wykonawca nie może bowiem ponosić odpowiedzialności za sytuacje przez siebie niezawinione.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 5 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku zwłoki Wykonawcy w dotrzymaniu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, dotyczącego usunięcia stwierdzonych Błędów, o których mowa w § 8 ust. 6 lub uzgodnionych przez Strony przy zleceniu terminów realizacji Asysty merytorycznej, o których mowa w § 14 ust. 16 niniejszej Umowy w wysokości 150,00 zł za każdy dzień roboczy zwłoki w każdym przypadku stwierdzenia zawinonego przez Wykonawcę przekroczenia terminu.”

Odpowiedź nr 368:

Zamawiający zmienia § 9 ust. 5 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 369:

§ 9 ustęp 7 Umowy

W ocenie Wykonawcy kara umowna za naruszenie obowiązku poufności na poziomie 5% wartości wynagrodzenia łącznego netto jest karą rażąco wygórowaną. W tym zakresie Wykonawca nie jest w stanie zaakceptować kary umownej w takiej wysokości.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 7 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Z tytułu każdorazowego naruszenia klauzuli poufności, w zakresie, o którym mowa w § 15 niniejszej Umowy, Strona, która naruszy zasady poufności, zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 20.000,00 złotych (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia.”

Odpowiedź nr 369:

Zamawiający zmienia § 9 ust. 7 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 370:

§ 9 ustęp 8 Umowy

Wykonawca nie zgadza się na zastrzeżenie kary umownej za naruszenie przez Wykonawcę zasad ochrony danych osobowych. W tym zakresie Wykonawca wyjaśnia, że Wykonawca jako podmiot przetwarzający dane w imieniu administratora, na gruncie artykułu 82 ustępu 1 i 3 oraz artykułu 83 ustępu 2 litera d) RODO, ponosi samodzielną i bezpośrednią odpowiedzialność za ewentualne naruszenia zasad ochrony danych osobowych. W związku z tym w takim wypadku Wykonawca samodzielnie zostanie obciążony karami pieniężnymi lub odszkodowaniami, a Zamawiający jako administrator będzie zwolniony z takiej odpowiedzialności, nie ponosząc winy w naruszeniu. W konsekwencji zastrzeżenie dodatkowej kary umownej na tą okoliczności, w sytuacji braku szkody po stronie Zamawiającego, jest w ocenie Wykonawcy nieuzasadnione.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia § 9 ustępu 8 Umowy.

Odpowiedź nr 370:

Zamawiający zmienia § 9 ust. 8 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Zgodnie z orzecznictwem KIO w umowach dotyczących zamówień publicznych zastrzeżenie kar umownych odgrywa niezwykle istotną rolę, gdyż oprócz



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

podstawowej i pierwotnej funkcji odszkodowawczej (kompensacyjnej) kara umowna w głównej mierze spełnia funkcję stymulacyjną i prewencyjną. Wynika to z tego, że w warunkach kontraktu kara umowna pozostaje czasami jedynym środkiem dyscyplinującym i motywującym wykonawcę dłużnika do wykonywania zobowiązania zgodnie z treścią umowy. Ponadto w art. 83 RODO wskazano, że administracyjne kary pieniężne mają być w każdym indywidualnym przypadku skuteczne, proporcjonalne i odstrasżające. Tym samym rezygnacja z kary umownej przez Wykonawcę jest nieuzasadnione w świetle powyższego.

Zamawiający informuje, że w art. 83 RODO zostały określone ogólne warunki nakładania administracyjnych kar pieniężnych. Administracyjne kary pieniężne zależne są od indywidualnego przypadku, niezależnie od postanowień określonych w umowie zawartej na mocy przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Nie ma przeszkód prawnych, by wprowadzić karę umowną z tytułu naruszenia zasad ochrony danych osobowych, biorąc pod uwagę szereg obowiązków po stronie wykonawcy (podmiotu przetwarzającego) w tym zakresie.

Pytanie nr 371:

§ 9 ustęp 9 Umowy

W § 9 ustępie 9 Umowy zastrzeżona została kara umowna na wypadek naruszenia obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia łącznego netto, w dodatku za każdy dzień brak zapłaty. Kara ta będzie w każdym wypadku karą rażąco wygórowaną i stanowić będzie nieuzasadnione wzbogacenie po stronie Zamawiającego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 9 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Z tytułu każdorazowego naruszenia przez Wykonawcę z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 11 ust. 18 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 0,1% kwoty wynagrodzenia nieuiszczonego Podwykonawcy w terminie.”

Odpowiedź nr 371:

Zamawiający zmienia § 9 ust. 9 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 372:

§ 9 ustęp 10 Umowy

W § 9 ustępie 10 Umowy przewidziana została kara umowna za nieprzedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 1% wartości łącznego wynagrodzenia umownego za każdy dzień braku zabezpieczenia. Biorąc pod uwagę fakt, że Zamawiający oczekuje ustanowienia zabezpieczenia na poziomie 5% kwoty łącznego wynagrodzenia, kara przewyższałaby całkowite zabezpieczenie już po upływie 5 dni. W konsekwencji z oczywistych względów jest to kara rażąco wygórowana. Dodatkowo Wykonawca zwraca uwagę, że niemożliwe jest ustanowienie zabezpieczenia w postaci np. gwarancji bankowej czy ubezpieczeniowej, w dniu wolnym od pracy.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 10 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„W przypadku zwłoki w przedłużeniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w związku z przekroczeniem terminów określonych w § 7 ust. 1 Umowy, o czym mowa w § 18



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

ust. 6 Umowy – w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia łącznego netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień roboczy zwłoki.”

Odpowiedź nr 372:

Zamawiający zmienia § 9 ust. 10 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 373:

§ 9 ustęp 11 Umowy

W § 9 ustępie 11 Umowy zastrzeżona została kara za 14 dniowe opóźnienie w zapewnieniu aktualności Oprogramowania. W tym zakresie Wykonawca wskazuje, że w aktualnym stanie procesu legislacyjnego, gdzie nowe przepisy wchodzą w życie często z bardzo krótkim okresem vacatio legis, lub wręcz bez takiego okresu. Niejednokrotnie zmiany takie wiążą się natomiast z koniecznością wykonania skomplikowanych prac analitycznych i programistycznych w Oprogramowaniu, które zabierają więcej czasu. W każdym też wypadku Wykonawca wskazuje, że proponowana kara na poziomie 1000 złotych za każdy dzień zwłoki jest rażąco wygórowana.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 11 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„W przypadku zwłoki w zapewnieniu aktualności Oprogramowania (w tym ewentualnych zmian wynikających z nowelizacji przepisów prawa) powyżej 60 dni, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 150,00 zł za każdy dzień roboczy zwłoki.”

Odpowiedź nr 373:

Zamawiający zmienia zapisy w § 9 ust. 11 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 374:

§ 9 ustęp 12 Umowy

W § 9 ustępie 12 Umowy zastrzeżona została kara umowna za nieprzedłużenie polisy ubezpieczeniowej w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Kara ta jest rażąco wygórowana i Wykonawca nie jest w stanie jej zaakceptować w proponowanej wysokości.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 12 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„W przypadku zwłoki Wykonawcy w przedłużeniu/przedłożeniu dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki w związku z przekroczeniem terminów określonych w § 7 ust. 1 Umowy, o czym mowa w § 19 ust. 5 Umowy i niezuzupełnienia tych braków w dalszym terminie 30 dni, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 150,00 zł za każdy dzień roboczy zwłoki.”?

Odpowiedź nr 374:

Zamawiający zmienia zapisy w § 9 ust. 12 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 375:

§ 9 ustęp 13 Umowy

W § 9 ustępie 13 Umowy przewidziane zostało prawo Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na wypadek zmniejszenia sumy ubezpieczenia OC Wykonawcy. Wykonawca wskazuje, że w przypadku umowy dotyczącej wdrożenia systemu komputerowego,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wykonawca nie ma możliwości odzyskania spełnionego świadczenia, co jest charakterystycznym elementem odstąpienia od typowej umowy o dzieło. W konsekwencji odstąpienie od Umowy stanowi najdalej idącą formę odpowiedzialności Wykonawcy i powinno być stosowane wyjątkowo, w przypadku rażących naruszeń ze strony Wykonawcy. W ocenie Wykonawcy przypadkiem takim nie jest opisany przypadek zmniejszenia sumy ubezpieczenia, w szczególności biorąc pod uwagę obowiązek Wykonawcy ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, które zabezpiecza już dostatecznie Zamawiającego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia § 9 ustępu 13 Umowy.

Odpowiedź nr 375:

Zamawiający wykreśla § 9 ust. 13 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 376:

§ 9 ustęp 16 Umowy

W § 9 ustępie 16 Umowy przewidziana została maksymalna łączna kwota kar umownych, jednakże zapis w tym zakresie nie został precyzyjnie sformułowany. Jednocześnie w ocenie Wykonawcy wartość ta została ustanowiona na zbyt wysokim poziomie.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 16 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia: „łączna wysokość zastrzeżonych kar umownych nie może przekraczać 20% wartości wynagrodzenia łącznego netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.”

Odpowiedź nr 376:

Zamawiający zmienia zapisy w § 9 ust. 16 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

W związku z tym zmianie również ulega § 9 ust. 18 i § 13 ust. 3.3 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 377:

§ 9 ustęp 17 Umowy

Zastrzeżona w § 9 ustępie 17 Umowy możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego powinna być zastrzeżona dla obu stron stosunku umownego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 9 ustępu 17 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia: „Zapłata kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia przez każdą ze Stron odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w kwocie przekraczającej wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Zapłata kar umownych nie zwalnia drugiej Strony z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania Umowy, chyba że doszło do odstąpienia od Umowy.”

Odpowiedź nr 377:

Zamawiający zmienia zapisy w § 9 ust. 17 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 378:

§ 9 ustęp 18 Umowy



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W § 9 ustępie 18 Umowy przewidziane zostało prawo Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na wypadek przekroczenia przez sumę kar umownych kwoty 30% łącznego wynagrodzenia umownego.

W tym zakresie, zgodnie z wcześniejszymi wyjaśnieniami Wykonawca zwraca uwagę, że odstąpienie od Umowy, jako radykalna forma odpowiedzialności Wykonawcy nie powinna być odnoszona do sytuacji abstrakcyjnych, niezwiązanych z żadnym konkretnym naruszeniem, a powinna dotyczyć konkretnych, zindywidualizowanych naruszeń.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia § 9 ustępu 18 Umowy.

Odpowiedź nr 378:

Zamawiający zmienia zapisy w § 9 ust. 18 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający wskazuje, że jest to prawo Zamawiającego do odstąpienia od Umowy.

Pytanie nr 379:

§ 9 Umowy

W ocenie Wykonawcy proponowane w Umowie warunki odpowiedzialności Stron są nieadekwatne do realiów rynkowych, zaburzają równowagę stron stosunku cywilnoprawnego oraz nie przewidują w należyty sposób ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy dla potrzeb racjonalnego prowadzenia działalności. Wykonawca zastrzega, że nie jest w stanie zawrzeć Umowy bez ograniczenia odpowiedzialności odpowiednio do wartości realizowanych prac, co jest standardem rynkowym. Dodatkowo Umowa wymaga uzupełnienia w zakresie zasad odpowiedzialności Zamawiającego, zapewniających bezpieczeństwo Wykonawcy.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia § 9 Umowy o kolejne ustępy w następującym brzmieniu:

„21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane niedochowaniem należytej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru działalności gospodarczej wykonywanej przez Wykonawcę, chyba że co innego wynika z treści Umowy.

22. W każdym wypadku łączna odpowiedzialność Wykonawcy za straty lub szkody powstałe po stronie Zamawiającego z tytułu niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających z Umowy, jak również jakakolwiek inna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu korzystania przez Zamawiającego z Systemu jest ograniczona do równowartości 100% wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, w tym:

- a) odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu udzielonej Licencji jest ograniczona do równowartości 100% Opłaty Licencyjnej określonej w § 4 ust. 1 lit. a) Umowy;
- b) odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wykonania Analizy Przedwdrożeniowej jest ograniczona do równowartości 100% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 lit. b) Umowy;
- c) odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wdrożenia Systemu jest ograniczona do równowartości 100% wynagrodzenia za wdrożenie określonego w § 4 ust. 1 lit. c) Umowy;
- d) odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu świadczenia usług Asysty Technicznej jest w każdym roku kalendarzowym ograniczona do równowartości 100% rocznego wynagrodzenia za świadczenie usług Asysty Technicznej określonego w § 4 ust. 1 lit. d) Umowy;
- e) odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu świadczenia Asysty Merytorycznej jest ograniczona do równowartości 100% wynagrodzenia za wykonanie danych prac w ramach Asysty Merytorycznej.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

23. Powyższe ograniczenie nie będzie mieć zastosowania w przypadku, gdy ograniczenie odpowiedzialności jest wyłączone przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności w przypadku szkód wyrządzonych umyślnie.
24. Strony uzgadniają, że odpowiedzialność Stron za szkody pośrednie zostaje niniejszym wyłączona.
25. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe wykonanie usług wdrożeniowych lub świadczenie Asysty Technicznej lub Asysty Merytorycznej, powstałe na skutek niepoprawności lub niekompletności informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego (w szczególności w zakresie ich prawdziwości i spójności na etapie Analizy Przedwdrożeniowej) oraz wprowadzania do Systemu na żądanie Zamawiającego zmian powodujących działanie Systemu niezgodne z przepisami prawa. Jeżeli Zamawiający zażąda w Systemie zmian sprzecznych z zasadami funkcjonowania Systemu, to Wykonawca uprzedzi o takim fakcie Zamawiającego.
26. Wykonawca nie odpowiada za wady Systemu wynikające z dokonania przez Zamawiającego modyfikacji danych bezpośrednio w bazie danych wykorzystywanej przez System, w szczególności takie wady Systemu nie są objęte zakresem usług Asysty Technicznej.
27. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady Systemu spowodowane wadami sprzętu lub wadami w programach komputerowych podmiotów trzecich zostaje wyłączoną. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek problemy lub wady w sprzęcie lub programach komputerowych podmiotów trzecich.
28. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy jest oparta na zasadzie winy i powinna uwzględniać stopień przyczynienia się Zamawiającego do wystąpienia szkody lub okoliczności, która tą szkodę spowodowała."

Odpowiedź nr 379:

Zamawiający dodaje zapisy ust. 21-25 w § 9 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 380:

§ 10 ustęp 4 Umowy

W § 10 ustępie 4 Umowy przewidziany został zakres dozwolonego korzystania z Oprogramowania. W zapisie tym zostało sformułowane prawo prowadzenia działalności jako federacji uczelni, co mogłoby sugerować prawo do udostępniania innym uczelniom rezultatów działania programu, np. w modelu SaaS lub świadczenia usług outsourcingu kadrowo-płacowego na rzecz takich uczelni.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 10 ustępu 4 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Oprogramowanie i Dokumentacja dostarczona przez Wykonawcę mogą być wykorzystywane wyłącznie przez Zamawiającego, w każdym przypadku jedynie na potrzeby własnej działalności wewnętrznej Zamawiającego w celu udostępnienia pracownikom Zamawiającego. Korzystanie przez Zamawiającego z Oprogramowania możliwe jest pod warunkiem przestrzegania łącznego Limitu licencyjnego Licencji Serwerowej oraz Licencjonowanej ilości Licencji Dostępowych. Oprogramowanie nie może być w jakiegokolwiek formie udostępniane żadnym podmiotom trzecim, w tym innym uczelniom, ani wykorzystywane dla potrzeb świadczenia przez Zamawiającego usług przetwarzania danych na rzecz jakichkolwiek osób trzecich, w szczególności w postaci świadczenia usług outsourcingowych albo usług szkoleniowych.”

Odpowiedź nr 380:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający zmienia zapisy w § 10 ust. 4 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 381:

§ 10 ustęp 7 Umowy

W § 10 ustępie 7 Umowy przewidziane zostały pola eksploatacji korzystania z Oprogramowania, które wykraczają poza zakres udzielanej przez producenta licencji na system kadrowo-płacowy, ograniczonej do udzielenia prawa do korzystania z systemu.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 10 ustępu 7 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Licencja w zakresie Oprogramowania, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 4 Umowy obejmuje dozwolone używanie Oprogramowania dla potrzeb własnej działalności wewnętrznej, w tym korzystanie w zakresie wszystkich funkcjonalności Systemu wskazanych w Umowie i OPZ, wprowadzania i zapisywania w pamięci komputerów, odtwarzania, utrwalania, przechowywania, stosowania, trwałe lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnienie w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie dla celów wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przechowywania, instalowania i odinstalowania, w tym w celu udostępnienia pracownikom Zamawiającego, na:

7.1. wszelkich materialnych oraz wirtualnych serwerach Zamawiającego włączając w to wszelkie oprogramowanie systemowe, baz danych oraz sieciowe niezbędne do funkcjonowania jednej wersji Oprogramowania, która jest używana przez Zamawiającego w celu obsługi rzeczywistych procesów gospodarczych Zamawiającego (Środowisko produkcyjne);

7.2. wszelkich materialnych oraz wirtualnych serwerach Zamawiającego włączając w to wszelkie oprogramowanie systemowe, baz danych oraz sieciowe niezbędne do funkcjonowania jednej wersji Oprogramowania, która jest używana przez Zamawiającego w celu dokonania weryfikacji poprawności funkcjonowania Oprogramowania przed jego przeniesieniem do Środowiska Produkcyjnego (Środowisko testowe);

7.3. wszelkich materialnych oraz wirtualnych serwerach Zamawiającego włączając w to wszelkie oprogramowanie systemowe, baz danych oraz sieciowe, niezbędne do funkcjonowania jednej wersji Oprogramowania, która jest używana przez Zamawiającego w celu opracowania Oprogramowania przed jego przeniesieniem do Środowiska testowego (Środowisko programistyczne).”

Odpowiedź nr 381:

Zamawiający zmienia zapisy w § 10 ust. 7 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 382:

§ 10 ustęp 12 Umowy

W § 10 ustępie 12 Umowy przewidziana została procedura rozwiązania umowy licencyjnej przez Wykonawcę, zakładająca wezwanie do usunięcia naruszeń, które jednak w określonych sytuacjach będzie nieuzasadnione, wobec braku możliwości zaniechania już dokonanego naruszenia i usunięcia jego skutków. Jednocześnie niedopuszczalne dla Wykonawcy jest tolerowanie korzystania przez Zamawiającego z Systemu przez dalszy okres 1 roku w sytuacji istnienia naruszenia licencji i praw Wykonawcy.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 10 ustępu 12 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

„Z uwagi na szczególny charakter przedmiotu Umowy, mający na celu zapewnienie trwałości korzystania z dostarczonych przez Wykonawcę rozwiązań, Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia Licencji z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający przekroczy warunki udzielonej Licencji lub naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz, jeżeli naruszenie może zostać usunięte, w tym w szczególności w obszarze jego skutków, nie zaniecha naruszenia i nie usunie jego skutków mimo wezwania Zamawiającego i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie musi być w takim wypadku wystosowane w formie pisemnej pod rygorem braku skutków i musi zawierać wyraźne zastrzeżenie, że Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia Licencji w przypadku niezaprzestania dopuszczania się przez Zamawiającego wyraźnie i precyzyjnie wymienionych naruszeń oraz nieusunięcia ich skutków. W takim wypadku Wykonawca może rozwiązać umowę licencyjną ze skutkiem natychmiastowym, a przy tym zachowuje prawo do wynagrodzenia za prace dotychczas wykonane.”.

Odpowiedź nr 382:

Zamawiający zmienia zapisy w § 10 ust. 12 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający podtrzymuje termin wypowiedzenia licencji w tym przypadku zgodnie z art. 68 ust. 1 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Pytanie nr 383:

§ 10 ustęp 15 Umowy

W ocenie Wykonawcy kara umowna zastrzeżona w § 10 ustępie 15 Umowy jest karą rażąco wygórowaną. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem o możliwość zmniejszenia tej kary do równowartości 150% Opłaty Licencyjnej.

Odpowiedź nr 383:

Zamawiający zmienia zapisy w § 10 ust. 15 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 384:

§ 10 ustęp 16 Umowy

W § 10 ustępie 16 Umowy przewidziano, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych.

Z uwagi na fakt, że Wykonawca nie może zawrzeć Umowy, która nie przewiduje ograniczenia maksymalnej odpowiedzialności Wykonawcy, za wyjątkiem wyłącznie szkód spowodowanych z winy umyślnej, Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający zgadza się doprecyzować w tym punkcie, że „Wykonawca, w granicach ustanowionego w niniejszej Umowie ograniczenia odpowiedzialności, ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych Oprogramowania...”.

Odpowiedź nr 384:

Zamawiający nie zmienia zapisów umowy w tym zakresie.

Pytanie nr 385:

§ 10 ustęp 20 Umowy

W § 10 ustępie 18 Umowy przewidziano obowiązek Wykonawcy udzielenia licencji na korzystanie z oprogramowania podmiotów trzecich.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wykonawca wyjaśnia, że Umowa przewiduje w tym zakresie wyłącznie zapewnienie licencji na Oprogramowanie Bazodanowe, która jest udzielana na standardowych warunkach licencyjnych producenta (np. Oracle), których Wykonawca nie jest w stanie modyfikować. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 10 ustępu 20 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia: „Wykonawca udzieli/prześle Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia licencję na Oprogramowanie Bazodanowe na standardowych warunkach licencyjnych producenta tego oprogramowania.”

Odpowiedź nr 385:

Zamawiający zmienia § 10 ust. 20 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

W związku z tym Zamawiający zmienia również § 14 ust. 2 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 386:

§ 10 ustęp 21 Umowy

Wykonawca wskazuje, że zagadnienie zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności w zakresie wad prawnych Oprogramowania zostało już opisane w § 10 ustępie 16 Umowy. W tym zakresie powstają wątpliwości co do wzajemnej relacji ustępu 16 i 21 Umowy, które dotyczą tego samego zagadnienia, regulując je odmiennie.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia § 10 ustępu 21 Umowy.

Odpowiedź nr 386:

Zamawiający zmienia § 10 ust. 21 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 387:

§ 11 ustęp 2.1 Umowy

W § 11 ustępie 2.1 Umowy przewidziano możliwość zmiany Umowy w zakresie terminu realizacji, w sytuacji zaistnienia siły wyższej lub przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. W ocenie Wykonawcy możliwość taka powinna zostać przewidziana jednak szerzej dla wszystkich okoliczności, które nie leżą po stronie Wykonawcy. W takim wypadku bowiem Wykonawca nie powinien ponosić odpowiedzialności za niedotrzymanie terminu, a jednocześnie uzasadnia to urealnienie treści Umowy.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 10 ustępu 7 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„w sytuacji, gdy zaistnieje konieczność wydłużenia terminu realizacji Umowy, a także terminów realizacji poszczególnych Etapów w sytuacji wystąpienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, o której mowa w § 12 lub w sytuacji przesunięcia terminu z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w tym z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego spowodowanych np. zmianami w strukturze, infrastrukturze, organizacji Zamawiającego lub w procesach biznesowych Zamawiającego, nieprzekazania w terminie określonym przez Stronę danych pochodzących z systemów Zamawiającego, które będą miały wpływ na termin wykonania Umowy – o czas, w którym te okoliczności utrudniały lub uniemożliwiały realizację Umowy;”

Odpowiedź nr 387:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający zmienia § 11 ust. 2.1 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 388:

§ 11 ustęp 9 Umowy

Dla Wykonawcy nieakceptowalne jest obciążanie w każdym wypadku Wykonawcy kosztami przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jako warunek przedłużenia terminów umownych zgodnie z § 11. Podkreślić należy, że zmiana taka zgodnie z § 11 może być dokonana wyłącznie z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę. W tej sytuacji Wykonawca nie może ponosić odpowiedzialności w postaci kosztów przedłużenia zabezpieczenia za niezawinione przez siebie przedłużenie czasu realizacji Umowy, w tym również za przedłużenie spowodowane przez Zamawiającego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 10 ustępu 9 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Warunkiem podpisania Aneksu do Umowy wydłużającego termin realizacji, będzie dokonanie przez Wykonawcę zmian okresów obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, co nastąpi najpóźniej w dniu podpisania aneksu. Koszty przedłużenia zabezpieczenia, w sytuacji przedłużenia terminu realizacji z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, ponosić będzie Zamawiający i zwróci Wykonawcy wszelkie kwoty składające się na te koszty na podstawie stosownej noty obciążeniowej.”

Odpowiedź nr 388:

Zamawiający zmienia § 11 ust. 9 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 389:

§ 13 ustęp 3 Umowy

W § 13 ustępie 3 Umowy wskazano przypadki, w których Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy. Wykonawca wskazuje, że w przypadku umowy wdrożeniowej, inaczej niż w przypadku typowej umowy o dzieło, Zamawiający nie ma możliwości zwrotu na rzecz Wykonawcy spełnionego świadczenia, a Wykonawca nie ma możliwości jego odzyskania. Powoduje to, że skutek odstąpienia jest wyłącznie jednostronny i powoduje konieczność zwrotu otrzymanego wynagrodzenia przez Wykonawcę, bez możliwości odzyskania świadczenia wzajemnego. W konsekwencji odstąpienie od umowy wdrożeniowej stanowi najdalej idącą formę odpowiedzialności Wykonawcy i jako takie może być stosowane wyłącznie jako forma odpowiedzialności kontraktowej, w sytuacjach zawinionych przez Wykonawcę oraz wyłącznie w sytuacjach rażących, uniemożliwiających dalszą współpracę i usunięcie naruszeń.

W tym zakresie Wykonawca wskazuje, że np. niespełnienie funkcjonalności zawartych w OPZ skutkować będzie odmową odbioru wdrożenia i w konsekwencji zwłoką Wykonawcy z jego zakończeniem. Brak tych funkcjonalności nie powinien być zatem osobną przesłanką do odstąpienia, gdyż zawiera się ona już w przesłance zwłoki z zakończeniem wdrożenia. Analogicznie w przesłance zwłoki mieści się przesłanka trzykrotnej odmowy odbioru Etapu, która skutkować będzie w sposób zrozumiały zwłoką Wykonawcy.

Kwestie związane z niewypłacalnością czy zagrożeniem niewypłacalnością nie powinny stanowić przesłanki odstąpienia, gdyż zmiernają do obejścia regulacji np. artykułu 83 prawa upadłościowego, uniemożliwiając prowadzenie postępowań restrukturyzacyjnych czy upadłościowych.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zgodnie z wcześniejszymi wyjaśnieniami podstawą odstąpienia nie powinno być samo przekroczenie określonego poziomu kar umownych, a jedynie istnienie naruszeń uniemożliwiających dalszą współpracę.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 13 ustępu 3 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Zamawiający może odstąpić od Umowy z powodu przyczyn następujących zawinionych rażących naruszeń Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach, nie później niż 60 dni od dnia zaistnienia naruszenia i nie później niż do dnia odbioru końcowego Systemu:

3.1. zwłoki w starcie produkcyjnym Systemu lub zakończenia wdrożenia danego obszaru Oprogramowania o co najmniej 45 dni roboczych w stosunku do terminu wynikającego z Harmonogramu, jednakże po uprzednim wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, do wykonania obowiązków określonych powyżej, wyznaczając mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż 30 dni roboczych, z zagrożeniem, iż po jego upływie Zamawiający odstąpi od Umowy. Jeżeli doszło już do zakończenia wdrożenia jakiegokolwiek obszaru Systemu, odstąpienie od Umowy ma skutek wyłącznie co do nieukończonej części wdrożenia. Po dokonaniu odbioru końcowego Systemu Zamawiającemu nie przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w zakresie udzielonej Licencji oraz zrealizowanego Wdrożenia;

3.2. zwłoki Wykonawcy o co najmniej 15 dni roboczych od otrzymania pisemnego wezwania w tym przedmiocie, z rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn albo nieuzasadnionego, zawinionego przez Wykonawcę wstrzymania realizacji Umowy przez okres 15 dni roboczych, po uprzednim pisemnym wezwaniu go przez Zamawiającego do jej dalszej realizacji.”

Odpowiedź nr 389:

Zamawiający zmienia § 13 ust. 3 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 390:

§ 13 ustęp 4 Umowy

W § 13 ustępie 4 Umowy przewidziano prawo Zamawiającego swobodnego decydowania o zakresie odstąpienia. Z uwagi na brak możliwości odzyskania przez Wykonawcę spełnionego świadczenia, w ocenie Wykonawcy odstąpienie powinno być ograniczone zakresowo i nie powinno dotyczyć tej części Umowy, która została już ukończona, prawidłowo zrealizowana i może zostać wykorzystana przez Zamawiającego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 13 ustępu 4 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Odstąpienie od Umowy wywiera skutek tylko w części dotyczącej niezrealizowanej części zobowiązań i jest możliwe wyłącznie do czasu odbioru końcowego Systemu. Po odbiorze końcowym Systemu wskazane w § 13 ustępie 3 i § 13 ustępie 5 podstawy odstąpienia mogą stanowić wyłącznie podstawę do rozwiązania Umowy w zakresie świadczenia usług Asysty Technicznej ze skutkiem natychmiastowym na przyszłość. W przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego warunków udzielonej Licencji, Wykonawca może również po odbiorze końcowym Systemu rozwiązać umowę licencyjną ze skutkiem natychmiastowym.”.

Odpowiedź nr 390:

Zamawiający wskazuje, że zgodnie z art. 395 Kodeksu cywilnego (Kc) w umowie można zastrzec, że jednej lub obu stronom przysługiwać będzie w ciągu



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

oznaczonego terminu prawo odstąpienia od umowy. Prawo to wykonywa się przez oświadczenie złożone drugiej stronie.

Zamawiający zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego ma możliwość odstąpić od umowy:

- jeżeli jedno ze świadczeń wzajemnych stało się niemożliwe wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność strona zobowiązana, druga strona może, według swego wyboru, albo żądać naprawienia szkody wynikłej z niewykonania zobowiązania, albo od umowy odstąpić (art. 493 § 1 Kc)
- w razie częściowej niemożliwości świadczenia jednej ze stron druga strona może od umowy odstąpić, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwości zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez tę stronę cel umowy, wiadomy stronie, której świadczenie stało się częściowo niemożliwe (art. 493 ust. 2 Kc)
- jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niego znaczenia ze względu na właściwości zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowy, wiadomy stronie będącej w zwłoce. (art. 491 § 2 Kc). Jednocześnie

Zamawiający doprecyzowuje zapisy w § 13 ust. 4 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 391:

§ 13 ustęp 5 Umowy

W § 13 ustępie 5 Umowy Zamawiający przewidział prawo Wykonawcy do odstąpienia, jednakże, odmienne od § 13 ustępu 3 Umowy, nie przewidział terminu na wykonanie prawa odstąpienia, czyniąc ten zapis nieważnym z uwagi na sprzeczność z artykułem 395 § 1 k.c. Jednocześnie w ocenie Wykonawcy powinno mu przysługiwać prawo odstąpienia nie tylko w przypadku zaległości w płatnościach, ale również na wypadek braku współpracy skutkującej brakiem możliwości realizacji Umowy.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 13 ustępu 5 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Wykonawca może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynach, nie później niż 60 dni od dnia zaistnienia naruszenia i nie później niż do dnia odbioru końcowego Systemu:

- 5.1. gdy opóźnienie w płatności jakichkolwiek kwot należnych Wykonawcy na podstawie Umowy jest dłuższe niż 14 (czternaście) dni, a Zamawiający nie reguluje tej zaległości pomimo wezwania Zamawiającego do zapłaty w dodatkowym terminie 14 dni;
- 5.2. gdy Zamawiający rażąco narusza warunki udzielonej Licencji – w tym zakresie do czasu odbioru końcowego Wykonawca może odstąpić od całej niewykonanej części Umowy, a po odbiorze końcowym Wykonawca może na tej podstawie odstąpić od samej umowy licencyjnej oraz rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w zakresie świadczenia usług Asysty Technicznej;
- 5.3. Zamawiający nienależycie współdziała z Wykonawcą w realizacji Umowy i nie zaprzestaje tego naruszenia pomimo wezwania Zamawiającego do należytego współdziałania, co powoduje opóźnienie się prac w stosunku do Harmonogramu Wdrożenia o więcej niż 15 dni roboczych.”

Odpowiedź nr 391:

Zamawiający zmienia § 13 ust. 5 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy w przypadku naruszenia warunków licencji przez Zamawiającego opisane są w § 10 ust. 12 Umowy.

Pytanie nr 392:

§ 13 ustęp 6 Umowy

W § 13 ustępie 6 Umowy znalazł się zapis mówiący o tym, że w przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia za wykonane Etapy. Zapis ten jest jednak sprzeczny z zapisanym w Umowie prawem Wykonawcy do naliczenia kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy z winy Zamawiającego. Jednocześnie zawinione przez Zamawiającego odstąpienie od Umowy, poza przypadkami określonymi w artykule 456 prawa zamówień publicznych, nie powinno pozbawiać Wykonawcy prawa dochodzenia naprawienia wyrządzonej tym Wykonawcy szkody.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia ostatniego zdania z § 13 ustępu 6 Umowy.

Odpowiedź nr 392:

Zamawiający zmienia § 13 ust. 6 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 393:

§ 13 ustęp 9 Umowy

Zgodnie z wcześniejszymi wyjaśnieniami, Wykonawca nie jest w stanie zawrzeć Umowy, która nie przewiduje kwotowego ograniczenia maksymalnej odpowiedzialności Wykonawcy. W tym zakresie § 13 ustęp 9 Umowy jest niejednoznaczny, co do objęcia go zastosowaniem zapisów Umowy przewidujących takie ograniczenie.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 13 ustępu 9 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w art. 456 ust. 1 pkt 1 uPzp, w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiającemu, oprócz prawa do naliczenia kary umownej zgodnie z § 9 ust. 1 Umowy, przysługuje uprawnienie do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną z tego tytułu szkodę, w przypadku gdyby wysokość szkody przekraczała wysokość zastrzeżonej w § 9 ust. 1 kary umownej, w każdym jednak wypadku w granicach przewidzianego niniejszą Umową ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy.”

Odpowiedź nr 393: Zamawiający pozostawia zapisy umowy w tym zakresie bez zmian.

Pytanie nr 394:

§ 13 ustęp 10 Umowy

Co do zasady odstąpienie od umowy powoduje, że umowa rozwiązuje się ze skutkiem ex tunc (od dnia zawarcia). Odstąpienie powoduje więc, że Umowa traci moc od dnia jej zawarcia i bardzo krzywdzące dla Wykonawcy w takiej sytuacji byłoby utrzymanie w mocy części jej zapisów, które przewidują negatywne konsekwencje dla Wykonawcy. Już samo odstąpienie od umowy powoduje dla Wykonawcy bardzo daleko idące konsekwencje związane z obowiązkiem zwrotu przez strony swoich wzajemnych świadczeń. Dalsze kumulowanie negatywnych skutków odstąpienia poza tymi, które wynikają z zasad ogólnych powoduje, że to ryzyko może być ocenione przez Wykonawców jako nieakceptowalne. Standardem w praktyce jest to, że odstąpienie powoduje całkowitą utratę mocy zawartej



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

umowy, a ewentualnie jedyną konsekwencją odstąpienia poza obowiązkiem zwrotu wzajemnych świadczeń (która sama w sobie jest dla Wykonawcy niezwykle dotkliwa) jest ewentualna kara umowna.

W ocenie Wykonawcy § 13 ustęp 10 Umowy w aktualnym brzmieniu jest więc bardzo krzywdzący dla Wykonawcy i dlatego Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 13 ustępu 9 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, niezależnie od podstawy odstąpienia, nie powoduje utraty mocy Umowy w zakresie postanowień dotyczących ograniczeń odpowiedzialności Stron i postanowień dotyczących przewidzianych Umową kar umownych, które zostały zastrzeżone na wypadek odstąpienia od Umowy oraz w zakresie Licencji, usług świadczenia Asysty Technicznej lub Merytorycznej w zakresie przedmiotu Umowy nieobjętej przedmiotem odstąpienia, a także postanowień dotyczących zobowiązań Stron wynikających z § 15 Umowy (Poufność) i § 16 (Ochrona danych osobowych).”

Odpowiedź nr 394:

Zamawiający zmienia § 13 ust. 10 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 395:

§ 14 ustęp 3 Umowy

W § 14 ustęp 3 Umowy przewidziany został obowiązek Wykonawcy w ramach Asysty Technicznej, konfiguracji nowych funkcjonalności wraz z dostarczeniem odpowiednich Licencji, o ile będą niezbędne do zgodnego z prawem i zakresem funkcjonalnym używania Systemu.

Wykonawca wskazuje, że zakres funkcjonalny oferowanego przez Wykonawcę i oferowanego przez Zamawiającego Systemu zdefiniowany został w OPZ. Wykonawca w ramach usług Asysty Technicznej nie może być zobowiązany do rozszerzania tego zakresu i dodawania nowych funkcjonalności w ramach Asysty Technicznej. Nabycie przez Zamawiającego takich nowych funkcjonalności wymagałoby ich odrębnej wyceny i rozszerzenia zakresu Umowy.

Wykonawca nie oferuje również usług optymalizacji Oprogramowania pod kątem współdziałania z bazami danych. Są to zagadnienia związane z utrzymaniem środowiska Zamawiającego i jako takie pozostają w gestii służb Zamawiającego odpowiedzialnych za utrzymanie tego środowiska. Wykonawca nie zarządza sprzętem ani infrastrukturą programową Zamawiającego i nie może przyjąć na siebie odpowiedzialności za optymalizację funkcjonowania tego środowiska.

Jednocześnie w tym zakresie w ocenie Wykonawcy doprecyzowania wymaga wskazanie zakresu udostępniania przez producenta nowych wersji Systemu oraz dostosowywania go do zmian w przepisach obowiązującego prawa, które z uwagi na skalę udostępniania tego systemu na rynku, dotyczy wyłącznie elementów wspólnych i nie obejmuje elementów dedykowanych Systemu, wykonywanych na specjalne życzenie pojedynczych klientów.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 14 ustępu 3 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Wykonawca w ramach świadczonych usług Asysty Technicznej zobowiązany jest do:

- diagnozowania i usuwania Wad i innych nieprawidłowości w działaniu Systemu w reakcji na zgłoszenia Zamawiającego oraz wskazywania alternatywnych rozwiązań podczas ich usuwania;
- bezpłatnej aktualizacji Systemu poprzez udostępnianie nowych wersji Systemu publikowanych przez producenta i aktualizacji licencjonowanego Oprogramowania,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

zawierającego naprawy błędów, w tym aktualizacji wynikających z dostosowania Systemu do zmian przepisów prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Aktualizacje te obejmują wyłącznie aktualizacje Systemu dokonywane przez producenta w ramach jego działalności podstawowej i na potrzeby ogółu użytkowników;

- bezpłatnego dostarczania nowych wersji Systemu wydanych przez producenta, w tym wynikających z dostosowania Systemu do zmian przepisów prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Nowe wersje Systemu obejmują wyłącznie zmiany dokonywane przez producenta w ramach jego działalności podstawowej i na potrzeby ogółu użytkowników;
- utrzymywania i obsługi Platformy Obsługi Zgłoszeń (POZ);
- pozostawania w gotowości do świadczenia usług Asysty Technicznej przez okres wskazany w Umowie.

Udostępnienie aktualizacji wynikających z dostosowania Systemu do zmian przepisów prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej następuje nie później niż w terminie wejścia tych zmian w życie. W sytuacji, gdy okres od ogłoszenia do wejścia w życie ustawy (vacatio legis) danego przepisu jest zbyt krótki, aby dostosować System do zmian prawnych, Wykonawca dostarczy aktualizację niezwłocznie, jednak nie później niż 21 (dwadzieścia jeden) dni kalendarzowych od daty wejścia ustawy w życie. W przypadku jeżeli dostosowanie do zmian przepisów prawa będzie wiązało się z parametryzacją systemu, Wykonawca udzieli wytycznych (instrukcje postępowania) dla użytkownika i administratora jakie czynności muszą zostać zrealizowane w Systemie przez Zamawiającego, aby System był dostosowany do zmian w przepisach.”.

Odpowiedź nr 395:

Zamawiający zmienia § 14 ust. 3 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 396:

§ 14 ustęp 4 Umowy

W § 14 ustępie 4 Umowy przewidziana została możliwość dokonywania zgłoszeń za pośrednictwem wiadomości e-mail. Wykonawca wyjaśnia jednak, że z uwagi na liczbę użytkowników systemu kadrowo-płacowego, na rzecz których Wykonawca świadczy usługi utrzymaniowe, a także konieczność ujednoczenia środków kontaktu i punktów otrzymywania zgłoszeń, Wykonawca wymaga dokonywania zgłoszeń za pośrednictwem portalu zgłoszeniowego. Zgłoszenia w drodze wiadomości e-mail mogą być dokonywane wyłącznie w przypadku niedostępności portalu zgłoszeniowego.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 14 ustępu 4 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Wykonawca będzie dokonywał obsługi zgłoszeń w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, kierowane poprzez POZ udostępniony przez Wykonawcę, z podaniem wszelkich danych i informacji wskazanych na formularzu zgłoszeniowym. W razie niedostępności POZ, zgłoszenia z podaniem wskazanych danych, mogą być kierowane do Wykonawcy e-mailem.”

Odpowiedź nr 396:

Zamawiający zmienia § 14 ust. 4 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 397:

§ 14 ustęp 5 Umowy


BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W § 14 ustępie 5 Umowy Zamawiający zaproponował czasy SLA obsługi zgłoszeń, które są jednak nierealne do dotrzymania i nieadekwatne do stopnia skomplikowania systemu kadrowo-płacowego, w tym konieczności analizy zgłoszeń i opracowania rozwiązań oraz ich przetestowania.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 14 ustępu 5 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej naprawy i obejścia problemów zgłaszanych przez Zamawiającego celem zapewnienia poprawnego funkcjonowania Oprogramowania i jego poszczególnych funkcjonalności. Czasy te nie powinny być dłuższe, licząc od dnia zgłoszenia niż:

Poziom błąd	Czas Reakcji	Czas Naprawy
Awaria	4 godziny	3 dni robocze
Błąd	4 godziny	21 dni roboczych
Usterka	8 godzin	30 dni roboczych

W celu uchylenia jakichkolwiek wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, iż wskazane w powyższej tabeli terminy wyrażone w dniach roboczych Strony poczytują jako 8 Godzin roboczych w godzinach od 7:30 do 15:30, liczone w następujący sposób:

- w przypadku terminu 3 dni roboczych termin upływa z upływem odpowiedniej godziny, w której dokonano zgłoszenia, w trzecim dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia;
- w przypadku terminu 21 dni roboczych termin upływa z upływem odpowiedniej godziny, w której dokonano zgłoszenia, w dwudziestym pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia;
- w przypadku terminu 30 dni roboczych termin upływa z upływem odpowiedniej godziny, w której dokonano zgłoszenia, w trzydziestym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia.”.

Odpowiedź nr 397:

Zamawiający zmienia § 14 ust. 5 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że zgodnie z § 14 ust. 6 wzoru umowy Wykonawca i Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą uzgodnić inny czas naprawy za obustronnym porozumieniem. Wykonawca może zaproponować obejście tj. tymczasowe rozwiązanie alternatywne na czas naprawy.

Pytanie nr 398:
§ 14 ustęp 9.3 Umowy

Zaproponowany przez Zamawiającego § 14 ustęp 9.3 Umowy może być interpretowany w ten sposób, że w razie utraty systemu przez Zamawiającego, np. na skutek awarii sprzętu czy systemu operacyjnego, Wykonawca w ramach Asysty Technicznej byłby zobowiązany do ponownego przeprowadzenia wdrożenia bez stosownego wynagrodzenia. Wykonawca nie jest w stanie takiego obowiązku zaakceptować, a jego działania mogą się ograniczyć do wsparcia w odtworzeniu Systemu z posiadanej przez Zamawiającego kopii zapasowej, o ile taką Zamawiający będzie posiadał.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 14 ustępu 9.3 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„wsparcia Zamawiającego w przywróceniu Systemu do ostatniej prawidłowo działającej postaci Systemu z posiadanej przez Zamawiającego kopii bezpieczeństwa Systemu, o ile Zamawiający będzie taką kopię posiadał – nie obejmuje to ponownej realizacji prac



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

wdrożeniowych w zakresie konfiguracji i parametryzacji Systemu, a jedynie odtworzenie Systemu z kopii bezpieczeństwa.”.

Odpowiedź nr 398:

Zamawiający zmienia § 14 ustępu 9.3 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 399:

§ 14 ustęp 10 Umowy

§ 14 ustęp 10 Umowy przewiduje automatyczne przedłużanie okresu Asysty Technicznej o czas występowania Awarii lub Wady Systemu, nawet jeśli dotyczyły one tylko części Systemu. Wykonawca wskazuje, że występowanie błędów i awarii systemu kadrowo-płacowego może się zdarzać w praktyce funkcjonowania każdego skomplikowanego systemu komputerowego. Okres Asysty Technicznej służy usuwaniu takich błędów lub awarii, a nie zapewnieniu ich niewystępowania przez cały ten czas. W konsekwencji Wykonawca nie jest w stanie zaakceptować takiego automatycznego wydłużania okresu obowiązywania Umowy. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia § 14 ustępu 10 Umowy.

Odpowiedź nr 399:

Zamawiający wykreśla § 14 ust. 10 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 400:

§ 14 ustęp 11 Umowy

Wykonawca wskazuje, że w praktyce są duże wątpliwości czy rękojmia ustawowa ma zastosowania do oprogramowania komputerowego (tu stosuje się ustawę o prawach autorskich i pokrewnych). Nawet jeżeli przepisy te znajdowałyby zastosowanie, to rękojmia kodeksowa jest dostosowana do umów, których przedmiotem jest rzecz i nie uwzględnia specyfiki dóbr niematerialnych. Szczególnie dotyczy to samych definicji wad fizycznych (oprogramowanie jest takie jak wynika z dokumentacji, a nie z właściwości rzeczy), oraz skutków rękojmi. Rękojmia przewiduje między innymi odstąpienie od umowy, a to uprawnienie jest skrajnie dotkliwe dla podmiotów świadczących usługi programistyczne, gdyż dostawca oprogramowania nie jest w stanie odzyskać wykonanej pracy. Standardem przy umowach IT jest, że gwarancja ogranicza się wyłącznie do naprawy. Wynika to ze specyfiki przedmiotu umowy jakim są prace wdrożeniowe, które nie mogą być w żaden sposób zwrócone wykonawcy w przypadku odstąpienia.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 14 ustępu 11 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Strony niniejszym wyłączają wszelkie gwarancje ustawowe Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, w tym w szczególności rękojmię za wady.”

Odpowiedź nr 400:

Zamawiający pozostawia zapisy umowy bez zmian. Należy wskazać, iż rękojmia ma za zadanie chronić stronę, która zamawia wykonanie dzieła. Tym samym pozbawienie uprawnień dotyczących odstąpienia od umowy i żądania wymiany towaru na nowy jest nieuzasadnione i niekorzystnie wpływałoby na pozycję Zamawiającego.

Pytanie nr 401:

§ 14 ustęp 12 Umowy



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W § 14 ustępie 12 Umowy przewidziano, że instalacja aktualizacji w środowisku Zamawiającego wykonywana jest w ramach Asysty technicznej lub we własnym zakresie Zamawiającego. W ocenie Wykonawcy Zamawiający w tym punkcie miał na myśli wykorzystanie godzin Asysty Merytorycznej dla potrzeb realizacji usługi instalacji aktualizacji.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 14 ustępu 12 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia: „Aktualizacje i nowe wersje Systemu są udostępniane przez Wykonawcę Zamawiającemu. Instalacja tych aktualizacji w Środowisku Zamawiającego wykonywana jest przez Wykonawcę w ramach Asysty Merytorycznej lub przez Zamawiającego w jego własnym zakresie, w zależności od wyboru Zamawiającego.”

Odpowiedź nr 401:

Zamawiający zmienia § 14 ust. 12 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 402:

§ 14 ustęp 14.5.1 Umowy

Wykonawca wyjaśnia, że do przedłużenia czasu reakcji lub naprawy może dojść zarówno w przypadku zwłoki Zamawiającego, jak i jego niezawinionego opóźnienia. W żadnym z tych wypadków odpowiedzialności za to nie powinien ponosić Wykonawca, gdyż są to okoliczności niezawinione przez Wykonawcę. Wykonawca wskazuje również, że zwłoka czy opóźnienie Zamawiającego nie jest uwarunkowane potwierdzeniem tego faktu przez strony, a jedynie tym czy taka zwłoka bądź opóźnienie faktycznie wystąpiły.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 14 ustępu 14.5.1 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„jeżeli nastąpi zwłoka lub opóźnienie ze strony Zamawiającego w udostępnieniu lub udzieleniu informacji niezbędnych do zdiagnozowania błędu lub brak odpowiedniego współdziałania ze strony Zamawiającego”.

Odpowiedź nr 402:

Zamawiający zmienia § 14 ust. 14.5.1 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 403:

§ 14 ustęp 14.5.2 Umowy

Również w przypadku braku zdalnego dostępu, spowoduje to opóźnienie w obsłudze zgłoszenia, niezależnie od tego, czy Zamawiający zdecyduje się to formalnie potwierdzić, czy nie.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 14 ustępu 14.5.2 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„jeśli przy zgłoszeniach wymagających analizy na rzeczywistych danych Zamawiającego nastąpi brak zdalnego dostępu”

Odpowiedź nr 403:

Zamawiający zmienia § 14 ust. 14.5.2 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 404:

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

§ 14 ustęp 15 Umowy

W § 14 ustępie 15 Umowy przewidziano, że Zamawiający przeprowadzi test dostarczonego rozwiązania, „z zachowaniem wewnętrznych procedur Zamawiającego w zakresie zarządzenia zmianą”. Procedury te nie zostały jednak nigdzie opisane.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość wykreślenia tego fragmentu z § 14 ustępu 15 Umowy. Ewentualnie Wykonawca zwraca się z prośbą o opisanie wewnętrznych procedur Zamawiającego, które będą miały w tym zakresie zastosowanie.

Odpowiedź nr 404:

Zamawiający zmienia § 14 ust. 15 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 405:**§ 16 ustęp 10 Umowy**

Zgodnie z wcześniejszymi wyjaśnieniami, Wykonawca nie jest w stanie zawrzeć Umowy, która nie przewiduje określonego maksymalnego pułapu odpowiedzialności Wykonawcy. Jednocześnie specyfika regulacji RODO w zakresie reguł odpowiedzialności stron, wymaga w ocenie Wykonawcy specyficznego uregulowania w Umowie w odniesieniu do obu stron Umowy.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 15 ustępu 10 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia: „Strony uzgadniają następujące zasady odpowiedzialności w zakresie ochrony i przetwarzania danych osobowych:

10.1. Strona, która dopuściła się naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy jest odpowiedzialna za szkodę i koszty, które druga Strona poniosła w wyniku tych naruszeń. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszego § 15 ustępu 10.2, 10.3 i 10.4 oraz z wyłączeniem przypadków zachowania umyślnego, do odpowiedzialności za wszelkie szkody poniesione przez Stronę w wyniku naruszeń spowodowanych przez drugą Stronę Umowy, mają zastosowanie postanowienia Umowy dotyczące (jakiegokolwiek ograniczenia) odpowiedzialności Strony.

10.2. Wykonawca powinien zwolnić Zamawiającego z grzywien i / lub kar pieniężnych nałożonych na Zamawiającego przez lub w imieniu organu ochrony danych oraz z roszczeń odszkodowawczych pochodzących od osoby lub osób, których dane dotyczą, jeżeli udowodniono, że te grzywny i / lub kary pieniężne lub roszczenia są wynikiem naruszenia przez Wykonawcę zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z obowiązków RODO lub innych obowiązujących przepisów dotyczących prywatności i ochrony danych osobowych, które mają zastosowanie do Wykonawcy.

Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy zwolnienia Zamawiającego z tych grzywien i/lub kar pieniężnych lub roszczeń pod warunkiem: (i) niezwłocznego poinformowania Wykonawcy na piśmie o zgłoszeniu i treści roszczenia osoby, której dane dotyczą lub o kontroli / postępowaniu lub innej okoliczności, która mogłaby wskazywać na zamiar nałożenia przez organ ochrony danych grzywny, kary lub wydania nakazu nałożenia grzywny lub kary; (ii) podejmowania działań i przekazywania informacji organom władzy publicznej lub osobom, których dane dotyczą, w porozumieniu z Wykonawcą; (iii) zakwestionowania, wniesienia sprzeciwów lub odwołań od nałożonych grzywien, kar lub zgłoszonych roszczeń, jeżeli istnieją ku temu podstawy; (iv) pozostawienia pełnej kontroli nad prowadzonymi sprawami, włącznie z zawieraniem wszelkich ugód, w całości Wykonawcy. W tym celu Zamawiający udzieli niezbędnych pełnomocnictw i informacji oraz będzie współdziałał z



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wykonawcą, aby bronić się przed tymi działaniami prawnymi, w razie potrzeby także w imieniu Zamawiającego.

10.3. Zamawiający powinien zwolnić Wykonawcę z grzywien i / lub kar pieniężnych nałożonych na Wykonawcę przez lub w imieniu organu ochrony danych oraz z roszczeń odszkodowawczych pochodzących od osoby lub osób, których dane dotyczą, jeżeli udowodniono, że te grzywiny i / lub kary pieniężne lub roszczenia są wynikiem naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego wynikających z obowiązków RODO lub innych obowiązujących przepisów dotyczących prywatności i ochrony danych osobowych, które mają zastosowanie do Zamawiającego.

Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego zwolnienia go tych z grzywien i/lub kar pieniężnych lub roszczeń pod warunkiem: (i) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego na piśmie o zgłoszeniu i treści roszczenia osoby, której dane dotyczą lub o kontroli / postępowaniu lub innej okoliczności, która mogłaby wskazywać na zamiar nałożenia przez organ ochrony danych grzywiny, kary lub wydania nakazu nałożenia grzywiny lub kary; (ii) podejmowania działań i przekazywania informacji organom władzy publicznej lub osobom, których dane dotyczą, w porozumieniu z Zamawiającym; (iii) zakwestionowania, wniesienia sprzeciwów lub odwołań od nałożonych grzywien, kar lub zgłoszonych roszczeń, jeżeli istnieją ku temu podstawy;

(iv) pozostawienia pełnej kontroli nad prowadzonymi sprawami, włącznie z zawieraniem wszelkich ugód, w całości Zamawiającemu. W tym celu Wykonawca udzieli niezbędnych pełnomocnictw i informacji oraz będzie współdziałał z Zamawiającym, aby bronić się przed tymi działaniami prawnymi, w razie potrzeby także w imieniu Wykonawcy.

10.4. W zakresie, w jakim Strony są solidarnie odpowiedzialne wobec stron trzecich, w tym wobec osoby lub osób, których dane dotyczą lub w zakresie, w jakim Strony są łącznie obciążone grzywną nałożoną przez organ ochrony danych, są one zobowiązane wobec siebie za tą część długu, która ich obciąża zgodnie z porozumieniem stron co do długów i kosztów.”?

Odpowiedź nr 405:

Zamawiający zmienia § 16 ust. 10 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 406:

§ 18 ustęp 2 Umowy

Wykonawca wskazuje, że zgodnie z wcześniejszymi wyjaśnieniami zasadne jest usunięcie z Umowy okresu stabilizacji oraz wyłączenie rękojmi za wady jako nieadekwatnej do tego typu umów. W konsekwencji zasadna jest odpowiednia zmiana § 18 ustępu 2 Umowy co do dat zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 18 ustępu 2 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w następujący sposób:

2.1. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wdrożenia Systemu;

2.2. 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu świadczenia usług Asysty Technicznej, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu świadczenia usług Asysty Technicznej.”

Odpowiedź nr 406:

Zamawiający pozostawia zapisy Umowy w tym zakresie bez zmian.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wskazuje, że zgodnie z § 14 ust. 11 Umowy okres rękojmi wydłuża się na okres trwania Asysty technicznej.

Pytanie nr 407:

§ 3 ustęp 7 Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

W § 3 ustępie 7 Umowy przewidziano, że podmiot przetwarzający jest zobowiązany do poinformowania administratora o stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od powzięcia takiej informacji.

W tym zakresie wyjaśnić trzeba, że artykuł 33 ust. 1 RODO przewiduje dla administratora wymóg poinformowania organu nadzorczego o przypadku naruszenia bez zbędnej zwłoki, w miarę możliwości nie później niż w terminie 72 godzin. Jednocześnie art. 33 ust. 2 RODO wskazuje, że podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie wskazując tutaj żadnych konkretnych ograniczeń czasowych.

Mając to na uwadze, wyjaśnić trzeba, że termin, o którym mowa w art. 33 ust. 1 RODO zaczyna biec dla administratora od dnia powzięcia informacji, a więc od przekazania zgłoszenia przez podmiot przetwarzający. Jednocześnie bezzasadne jest przeznaczenie podmiotowi przetwarzającemu krótszego czasu na przekazanie zgłoszenia niż czas będący w dyspozycji administratora. W praktyce bowiem to podmiot przetwarzający będzie zbierał wszystkie dane i przygotowywał zgłoszenie dotyczące naruszenia, podczas gdy czynność administratora w zasadzie ograniczać się będzie jedynie do dalszego przekazania otrzymanego zgłoszenia do organu nadzorczego.

Biorąc powyższe pod uwagę, Wykonawca zwraca się z zapytaniem o możliwość dostosowania § 3 ustępu 7 Umowy do treści art. 33 ust. 2 RODO poprzez wykreślenie terminu 30 godzin i wskazanie, że zgłoszenie nastąpi bez zbędnej zwłoki, a ewentualnie o możliwość wydłużenia wskazanego terminu przynajmniej do 48 godzin, tak aby zapewnić Wykonawcy rzeczywistą możliwość przygotowania odpowiedniego i merytorycznego zgłoszenia?

Odpowiedź nr 407:

Zamawiający pozostawia zapisy umowy w tym zakresie bez zmian.

Zamawiający wskazuje, że przepis art. 33 ust. 2 RODO rozciąga obowiązek zgłoszeniowy na podmiot przetwarzający. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych podmiot, któremu administrator zlecił przetwarzanie danych (podmiot przetwarzający), ma obowiązek bez zbędnej zwłoki zgłosić naruszenie administratorowi.

Przepis nakładający na podmiot przetwarzający obowiązek zgłoszenia naruszenia nie zawiera wskazania 72-godzinnego terminu na dokonanie zgłoszenia, a co za tym idzie – konieczności podania powodów opóźnienia. Brak bardziej szczegółowego wskazania terminu nie zmienia jednak ogólnej zasady, zgodnie z którą obowiązek zawiadomienia powinien być realizowany bez zbędnej zwłoki. Komentowany przepis w odniesieniu do podmiotu przetwarzającego nie przewiduje również omówionego powyżej wyjątku dotyczącego braku obowiązku zgłoszenia, gdy jest mało prawdopodobne, by naruszenie to skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Takie brzmienie przepisu może być podstawą do przyjęcia wykładni, zgodnie z którą podmiot przetwarzający powinien zgłaszać administratorowi wszelkie naruszenia ochrony danych (w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt 12 komentowanego rozporządzenia), natomiast dokonywanie oceny tego, czy naruszenie ochrony danych wiąże się z małym prawdopodobieństwem naruszenia praw lub wolności osób, pozostawiono administratorowi danych. Taka wykładnia spotkała się z aprobatą w



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

piśmiennictwie przedmiotu, z uwagi na fakt, iż to administrator dokonuje oceny, jak również z powodu zagrożenia odpowiedzialnością administracyjną. Dlatego nie sposób zgodzić się z twierdzeniem, iż rola administratora danych ogranicza się li tylko do dalszego przekazania otrzymanego zgłoszenia do organu nadzorczego.

Pytanie nr 408:

§ 4 Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

W § 4 Umowy przewidziano prawo Zamawiającego do realizowania kontroli, bez żadnych ograniczeń co do ich częstotliwości.

W ocenie Wykonawcy kontrola powinna zostać ograniczona do jednej w roku kalendarzowym, chyba że zachodzi przypadek naruszenia ochrony danych. Kontrola nie może przy tym zakłócać normalnego toku działalności Wykonawcy, ani dotyczyć informacji i danych innych klientów Wykonawcy. W końcu koszty kontroli powinien ponosić Zamawiający.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z zapytaniem o możliwość zmiany § 4 Umowy poprzez:

- a) wprowadzenie ograniczenia częstotliwości kontroli do jednej w roku kalendarzowym z wyjątkiem przypadku stwierdzonego naruszenia ochrony danych osobowych;
- b) wprowadzenie zobowiązania Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli w sposób niepowodujący zakłócenia normalnego toku działalności Wykonawcy;
- c) wprowadzenie wyłączenia spod kontroli informacji i danych innych klientów Wykonawcy;
- d) wprowadzenie zapisu wskazującego na Zamawiającego, jako podmiot ponoszący koszty kontroli.

Odpowiedź nr 408:

Zamawiający zmienia § 4 ust. 1-4 Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Ponadto Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z § 2 ust. 2 umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej w zakresie dostarczenia i wdrożenia systemu kadrowo-płacowego z Portalem pracowniczym wraz z dostępem mobilnym oraz wdrożenie posiadanego przez Zamawiającego modułu „delegacje” w ramach oprogramowania Teta ME i zintegrowanie powyższych z posiadanym przez Zamawiającego systemem finansowo-księgowym klasy ERP – Teta EDU.

Pytanie nr 409:

Punkt 20 OPZ

W punkcie 20 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Z kwoty świadczenia socjalnego rozliczonego na liście ZFŚS System dokona automatycznego potrącenia zajęcia komorniczego do kwoty limitu bądź jednej zaległej raty pożyczki do kwoty limitu.”

W tym zakresie Wykonawca zwraca się z prośbą o wyjaśnienie, czy wymaganie to będzie spełnione, jeżeli system dokona automatycznego potrącenia komorniczego tylko do kwoty limitu.

Odpowiedź nr 409:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Zamawiający wyjaśnia, że sporządzona lista płac dla ZFŚS podlega co do zasady zajęciu komorniczemu do wysokości świadczenia z wyłączeniem pożyczek, a uprawniony użytkownik decyduje który składnik świadczeń będzie podlegał potrąceniu. Jeżeli pożyczkobiorca zalega ze spłatą system automatycznie potrąca zaległą ratę z przyznanego świadczenia do kwoty limitu.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie w poz. 20 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 410:

Punkt 76 OPZ

W punkcie 76 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System musi posiadać funkcjonalność dwukierunkowej wymiany słowników z systemem USOS. Przy pierwszej wymianie należy przeprowadzić mapowania istniejących słowników. Do ustalania na etapie analizy przedwdrożeniowej.”

W celu doprecyzowania zakresu integracji i formy komunikacji w ramach integracji, Wykonawca zwraca się z prośbą, aby w stosunku do każdej integracji zaplanowanej do wykonania przedstawić następujące informacje:

- biznesowy cel integracji
- system źródłowy
- system docelowy
- sposób integracji:
 - webserwis – endpointy po stronie sytemu źródłowego czy docelowego?
 - połączenie baz danych – który system udostępnia bazę danych?
 - wymiana plików – jaki format pliku?
- strona odpowiedzialna za otwarcie połączeń sieciowych pomiędzy systemem źródłowym i docelowym;
- wywoływanie interfejsu automatyczne w określonych przedziałach czasowych lub ręcznie na żądanie użytkownika;
- specyfikacja przesyłanych danych:
 - biznesowy zakres danych;
 - formaty/typ danych;
 - wolumen przekazywanych danych;
 - przekazywanie zawsze wszystkich rekordów z sytemu źródłowego lub tylko rekordów zmienionych;
- tłumaczenie wartości słownikowych; dwie możliwości:
 - system źródłowy dostarczy wartości dokładnie takie jak w słownikach systemu docelowego; tłumaczenia będą utrzymywane w systemie źródłowym;
 - system źródłowy dostarczy wartości bez ich tłumaczenia; wartości zostaną przetłumaczone w systemie docelowym;
- w jaki sposób powinna wyglądać obsługa błędów.

Odpowiedź nr 410:

Zamawiający wyjaśnia:

Biznesowy cel integracji:

Celem integracji jest skonsolidowanie danych dotyczących pracowników naukowych, doktorantów między systemem HR a USOS w celu uniknięcia rozbieżności i błędów w danych personalnych.

System źródłowy:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Systemami źródłowymi będą:

- system HR
- USOS

System docelowy:

Systemami docelowymi będą:

- system HR
- USOS

Sposób integracji:

API Restowe lub widoki bazodanowe

Połączenie baz danych:

Baza do której mają być pobierane dane udostępnia połączenie

Wymiana plików:

Zamawiający nie dopuszcza wymiany za pomocą plików

Strona odpowiedzialna za otwarcie połączeń sieciowych:

Odpowiedzialność za otwieranie połączeń sieciowych leży po stronie Zamawiającego

Wywoływanie interfejsu:

Interfejs jest wywoływany automatycznie co 8 godziny, a także na żądanie użytkownika, gdy zachodzi potrzeba natychmiastowej aktualizacji danych.

Specyfikacja przesyłanych danych:

Biznesowy zakres danych:

Przekazywane zakresy danych do USOS z systemu HR:

- dane o absencjach,
- dane o funkcjach i stanowiskach pracowników,
- dane osobowe pracowników dydaktyczno-naukowych wymagane przez system POLON,
- dane o umowach cywilno-prawnych pracowników dydaktyczno-naukowych wymagane przez system POLON,
- dane o umowach pracowników dydaktyczno-naukowych wymagane przez system POLON,
- nadania stopni naukowych,
- nadania tytułów naukowych,
- nadania wykształcenia,
- pensum stanowiskowe nauczycieli akademickich , obniżka pensum, powód obniżki,

Dane pobierane z USOS do systemu HR

- dane osobowe doktorantów wymagane przez POLON,
- słownik dyscyplin,
- dane o przypisaniu pracowników do dyscyplin.
- Rozliczenie godzin ponadwymiarowych
- Listy stypendialne

Formaty/typ danych:

W zależności od zastosowanego sposobu wymiany danych (API, widoki)

Wolumen przekazywanych danych:

Wymiana obejmuje tylko rekordy zmienione lub nowe które pojawiły się w systemie źródłowym od ostatniej synchronizacji.

Tłumaczenie wartości słownikowych:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

system źródłowy dostarczy wartości bez ich tłumaczenia; wartości zostaną przetłumaczone w systemie docelowym;

Obsługa błędów:

W przypadku błędów transmisji, system automatycznie rejestruje incydent i zapisuje w logach systemowych. Błędy są kategoryzowane i rozwiązywane zgodnie z ustalonymi procedurami.

Zamawiający dodaje wymagania w poz. 76 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 411:

Punkt 84 OPZ

W punkcie 84 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System na etapie dodawania pracownika zapewnia czasowe zwiększanie lub zmniejszanie wymiaru etatu zawartej umowy. Zmiana wymiaru etatu musi skutkować przeliczeniem wynagrodzenia zasadniczego oraz wymiaru urlopu.”

W tym zakresie Wykonawca zwraca się z prośbą o wyjaśnienie, czy wymaganie to będzie spełnione, jeżeli dodawanie pracownika będzie traktowane jako cały proces związany z uzupełnieniem danych o pracowniku, odbywający się na kolejnych formularzach aplikacji.

Odpowiedź nr 411:

Zamawiający potwierdza.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 84 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 412:

Punkt 233 OPZ

W punkcie 233 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System pozwoli na ewidencję wniosków o udzielenie pożyczki na podstawie których będą generowane i księgowane automatycznie pożyczki, po zatwierdzeniu przez użytkownika, oraz przelewy do banku związane z pożyczką.”

Z uwagi na brak odpowiedniej funkcjonalności w systemie oferowanym przez Wykonawcę, Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tej funkcjonalności i czy tą funkcjonalność Zamawiający może realizować w oprogramowaniu zewnętrznym.

Odpowiedź nr 412:

Zamawiający wykreśla wymagania dotyczące Kasy zapomogowo-pożyczkowej z poz. 221 – 226 oraz 229 - 240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Wnioski będą ewidencjonowane w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Pytanie nr 413:

Punkt 234 OPZ

W punkcie 234 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Do każdej pożyczki będzie można stworzyć dowolną liczbę pożyczek uzupełniających i stworzyć dla nich wspólny harmonogram spłaty.”



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W tym zakresie Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający uzna to wymaganie za spełnione, jeżeli pożyczka uzupełniająca zostanie potraktowana jako oddzielna pozycja na liście pożyczek do spłaty przez osobę.

Odpowiedź nr 413:

Zamawiający wykreśla wymagania dotyczące Kasy zapomogowo-pożyczkowej z poz. 221 – 226 oraz 229 - 240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Pytanie nr 414:

Punkt 236 OPZ

W punkcie 236 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System musi być zgodny z Ustawą o Rachunkowości w zakresie KZP tak jak jest to opisane w Dz. U. 2021 poz. 1666 USTAWA z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych w rozdziale 6 art. 49. punkt "1. Rachunkowość KZP jest prowadzona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości." i punkt "2. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy"."

Z uwagi na brak odpowiedniej funkcjonalności w systemie oferowanym przez Wykonawcę, Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tej funkcjonalności i czy tą funkcjonalność Zamawiający może realizować w oprogramowaniu zewnętrznym.

Odpowiedź nr 414:

Zamawiający wykreśla wymagania dotyczące Kasy zapomogowo-pożyczkowej z poz. 221 – 226 oraz 229 - 240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Pytanie nr 415:

Punkt 237 OPZ

W punkcie 237 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Zostanie wykonany import dokumentów księgowych z KZP Silver firmy Casco do nowego systemu HR w ustalonym przez Wykonawcę formacie, dane zostaną przygotowane przez Zamawiającego. Szczegółowy zakres importowanych danych i wykaz kont księgowych zostanie doprecyzowany podczas analizy przedwdrożeniowej.”

Z uwagi na brak odpowiedniej funkcjonalności w systemie oferowanym przez Wykonawcę, Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tej funkcjonalności i czy tą funkcjonalność Zamawiający może realizować w oprogramowaniu zewnętrznym.

Odpowiedź nr 415:

Zamawiający wykreśla wymagania dotyczące Kasy zapomogowo-pożyczkowej z poz. 221 – 226 oraz 229 - 240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Pytanie nr 416:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Punkt 238 OPZ

W punkcie 238 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Na podstawie pożyczek i danych o członkach KZP będą tworzone listy potrąceń na dany miesiąc dla danej grupy pracowników oraz wszystkie związane z tym księgowania w odpowiednich dokumentach księgowych.”

Z uwagi na brak odpowiedniej funkcjonalności w systemie oferowanym przez Wykonawcę, Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tej funkcjonalności i czy tą funkcjonalność Zamawiający może realizować w oprogramowaniu zewnętrznym.”

Odpowiedź nr 416:

Zamawiający wykreśla wymagania dotyczące Kasy zapomogowo-pożyczkowej z poz. 221 – 226 oraz 229 - 240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Pytanie nr 417:

Punkt 239 OPZ

W punkcie 239 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Utworzone zostaną raporty: Analityka kont wg dokumentów, Analityka pracowników wg dokumentów, Zestawienie operacji wg dat, Dziennik dokumentów, Księga główna, Zestawienie obrotów i sald kont, Zestawienie obrotów i sald kont wg pracowników, Zestawienie obrotów i sald wg pracowników, Zestawienie obrotów wg pracowników, Zakończenie roku - bilans, Lista wypłaconych pożyczek, Lista wniosków, Zestawienie operacji wypłat, Zestawienie pożyczek i stan harmonogramu rat, Zestawienie osób bez wpłat, Zestawienie członków KZP wg operacji księgowych, Statystyczne sprawozdanie z działalności KZP - zakończenie roku (zgodnie z ustawą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych), Statystyczne sprawozdanie z działalności KZP - szczegóły, Porównanie zaksięgowanych i zaplanowanych wkładów oraz rat pożyczek, Zestawienie poręczycieli, Zestawienie potencjalnych poręczycieli, Zestawienie zawieszonych potrąceń, Zestawienie nowych/zakończonych zawieszonych pożyczek.”

Z uwagi na brak odpowiedniej funkcjonalności w systemie oferowanym przez Wykonawcę, Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tej funkcjonalności i czy tą funkcjonalność Zamawiający może realizować w oprogramowaniu zewnętrznym.

Odpowiedź nr 417:

Zamawiający wykreśla wymagania dotyczące Kasy zapomogowo-pożyczkowej z poz. 221 – 226 oraz 229 - 240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Pytanie nr 418:

Punkt 240 OPZ

W punkcie 240 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Z systemu będzie można tworzyć pliki przelewów do banku i wczytywać wyciągi bankowe w odpowiednim formacie, które będzie można księgować. Szczegóły integracji z bankiem zostaną doprecyzowane podczas analizy przedwdrożeniowej.”



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Z uwagi na brak odpowiedniej funkcjonalności w systemie oferowanym przez Wykonawcę, Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tej funkcjonalności i czy tą funkcjonalność Zamawiający może realizować w oprogramowaniu zewnętrznym.

Odpowiedź nr 418:

Zamawiający wykreśla wymagania dotyczące Kasy zapomogowo-pożyczkowej z poz. 221 – 226 oraz 229 - 240 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Zamawiający będzie realizował proces w systemie KZP Silver firmy Casco, z którym Wykonawca musi się zintegrować.

Pytanie nr 419:

Punkt 262 OPZ

W punkcie 262 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia webserwisy do pobrania i aktualizacji danych teleadresowych podmiotów między innymi wybranych banków, ZUS, US poprzez API lub poprzez pliki pobierane ze stron w domenach nbp.pl, gov.pl, zus.pl”

W celu doprecyzowania zakresu integracji i formy komunikacji w ramach integracji, Wykonawca zwraca się z prośbą, aby w stosunku do każdej integracji zaplanowanej do wykonania przedstawić następujące informacje:

- biznesowy cel integracji
- system źródłowy
- system docelowy
- sposób integracji:
 - webserwis - endpointy po stronie sytemu źródłowego czy docelowego?
 - połączenie baz danych - który system udostępnia bazę danych?
 - wymiana plików - jaki format pliku?
- strona odpowiedzialna za otwarcie połączeń sieciowych pomiędzy systemem źródłowym i docelowym;
- wywoływanie interfejsu automatyczne w określonych przedziałach czasowych lub ręcznie na żądanie użytkownika;
- specyfikacja przesyłanych danych:
 - biznesowy zakres danych;
 - formaty/typ danych;
 - wolumen przekazywanych danych;
 - przekazywanie zawsze wszystkich rekordów z sytemu źródłowego lub tylko rekordów zmienionych;
- tłumaczenie wartości słownikowych; dwie możliwości:
 - system źródłowy dostarczy wartości dokładnie takie jak w słownikach systemu docelowego; tłumaczenia będą utrzymywane w systemie źródłowym;
 - system źródłowy dostarczy wartości bez ich tłumaczenia; wartości zostaną przetłumaczone w systemie docelowym;
- w jaki sposób powinna wyglądać obsługa błędów.?

Odpowiedź nr 419:

Zamawiający wyjaśnia, że Opisane integracje wynikają z przepisów prawa lub z umów zawartych do realizacji zadań w obszarze HR przez Zamawiającego. Aktualizacja danych teleadresowych jednostek US, ZUS i jednostek banków

System źródłowy:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- **ZUS** (<https://www.zus.pl/o-zus/kontakt/oddzialy-inspektoraty-biura-terenowe>)
- **GUS (kody zawodów)** (<https://stat.gov.pl/>)
- **Ministerstwo Finansów** (<https://www.gov.pl/web/kas/dane-teleadresowe-jednostek-kas>)
- **Narodowy Bank Polski**
(<https://ewib.nbp.pl/faces/pages/daneDoPobrania.xhtml>)

System docelowy:

System docelowy system HR

Sposób integracji:

API Restowe lub pliki udostępniane przez podmiot zewnętrzny

Połączenie baz danych:

Baza do której mają być pobierane dane udostępnia połączenie

Wymiana plików:

Zamawiający dopuszcza wymianę za pomocą plików w formacie udostępnianym przez podmioty zewnętrzne

Strona odpowiedzialna za otwarcie połączeń sieciowych:

Odpowiedzialność za otwieranie połączeń sieciowych leży po stronie Zamawiającego

Wywoływanie interfejsu:

Raz na miesiąc lub na żądanie użytkownika, gdy zachodzi potrzeba natychmiastowej aktualizacji danych.

Specyfikacja przesyłanych danych:

Biznesowy zakres danych:

Dla jednostek banków będą to: nazwa banku, nazwa jednostki, typ jednostki, kod banku i kod jednostki danego typu np. oddział lub centrala

Dla Urzędów Skarbowych będzie to: kod, skrót, nazwa, adres, poczta

Dla ZUS będzie to: skrót, nazwa, adres pocztowy

Kody zawodów - zgodnie z GUS

Formaty/typ danych:

W zależności od zastosowanego sposobu wymiany danych (API, pliki)

Wolumen przekazywanych danych:

Wymiana obejmuje tylko rekordy zmienione lub nowe które pojawiły się w systemie źródłowym od ostatniej synchronizacji.

Tłumaczenie wartości słownikowych:

system źródłowy dostarczy wartości bez ich tłumaczenia; wartości zostaną przetłumaczone w systemie docelowym;

Obsługa błędów:

W przypadku błędów transmisji, system automatycznie rejestruje incydent i zapisuje w logach systemowych. Błędy są kategoryzowane i rozwiązywane zgodnie z ustalonymi procedurami.

Zamawiający dodaje powyższe wymagania w poz. 262 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 420:

Punkt 263 OPZ



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W punkcie 263 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia webserwisy do pobrania, aktualizacji i przesłania danych pomiędzy Zamawiającym a podmiotami zewnętrznymi które posiadają tego rodzaju funkcjonalność w celu realizacji procesów kadrowo-płacowych.”

W celu doprecyzowania zakresu integracji i formy komunikacji w ramach integracji, Wykonawca zwraca się z prośbą, aby w stosunku do każdej integracji zaplanowanej do wykonania przedstawić następujące informacje:

- biznesowy cel integracji
- system źródłowy
- system docelowy
- sposób integracji:
 - webserwis - endpointy po stronie systemu źródłowego czy docelowego?
 - połączenie baz danych - który system udostępnia bazę danych?
 - wymiana plików - jaki format pliku?
 - strona odpowiedzialna za otwarcie połączeń sieciowych pomiędzy systemem źródłowym i docelowym;
 - wywoływanie interfejsu automatyczne w określonych przedziałach czasowych lub ręcznie na żądanie użytkownika;
 - specyfikacja przesyłanych danych:
 - biznesowy zakres danych;
 - formaty/typ danych;
 - wolumen przekazywanych danych;
 - przekazywanie zawsze wszystkich rekordów z systemu źródłowego lub tylko rekordów zmienionych;
 - tłumaczenie wartości słownikowych; dwie możliwości:
 - system źródłowy dostarczy wartości dokładnie takie jak w słownikach systemu docelowego; tłumaczenia będą utrzymywane w systemie źródłowym;
 - system źródłowy dostarczy wartości bez ich tłumaczenia; wartości zostaną przetłumaczone w systemie docelowym;
 - w jaki sposób powinna wyglądać obsługa błędów.

Odpowiedź nr 420:

Zamawiający wyjaśnia:

Biznesowy cel integracji:

Opisane integracje wynikają z przepisów prawa lub z umów zawartych do realizacji zadań w obszarze HR przez Zamawiającego.

System źródłowy:

System HR

System docelowy:

- 1) GUS-12
- 2) Płatnik
- 3) Bramka Ministerstwa Finansów
- 4) Systemy bankowe
- 5) System POLON
- 6) PUE ZUS

Sposób integracji:

API Restowe, Connectory lub pliki jeżeli podmiot zewnętrzny udostępnia tego rodzaju połączenie w

Połączenie baz danych:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

brak

Wymiana plików:

Zamawiający dopuszcza wymianę za pomocą plików w formacie udostępnianym przez podmioty zewnętrzne w przypadku braku API lub Connectorów

Strona odpowiedzialna za otwarcie połączeń sieciowych:

Odpowiedzialność za otwieranie połączeń sieciowych leży po stronie Zamawiającego

Wywoływanie interfejsu:

Na żądanie użytkownika,

Specyfikacja przesyłanych danych:

Biznesowy zakres danych:

GUS-12 – dane do sprawozdania Z-12

ZUS - formularze zgłoszeniowe i rozliczeniowe z ZUS pracownika i pracodawcy

Bramka Ministerstwa Finansów - PIT 11, PIT 4 R, PIT 8 AR, IFT

Systemy bankowe – przelewy

System POLON - dane pracowników naukowo-badawczych,

PUE ZUS – RUD, Zwolnienia lekarskie,

Formaty/typ danych:

W zależności od zastosowanego sposobu wymiany danych (API,connectory pliki)

Wolumen przekazywanych danych:

Zakres wymaganych danych w kontekście przekazywanych dokumentów

Tłumaczenie wartości słownikowych:

system źródłowy dostarczy wartości dokładnie takie jak w słownikach systemu docelowego; tłumaczenia będą utrzymywane w systemie źródłowym;

Obsługa błędów:

W przypadku błędów transmisji, system automatycznie rejestruje incydent i zapisuje w logach systemowych. Błędy są kategoryzowane i rozwiązywane zgodnie z ustalonymi procedurami.

Zamawiający dodaje wymagania w poz. 263 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 421:

Punkt 364 OPZ

W punkcie 364 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System, przy wykorzystaniu ujednoczonych słowników z systemu FK, musi być systemem źródłowym informacji o pracownikach i ich zatrudnieniu, pełnionych funkcjach i stanowiskach, struktury organizacyjnej - nazw, adresów, kodów itp. itd. dla wszystkich innych systemów docelowych Uniwersytetu Wrocławskiego w tym: Active Directory i GrayLog, Płatnik, TetaME, Teta FP&A,USOS (i przez USOS do POL-on), Omega-PSIR, Portal Akty Prawne, Pełnomocnictwa, E-teczka studenta, strona Internetowa i Internetowa UW r (np. wyszukiwanie pracowników i jednostek), Aplikacja Bezpieczeństwo Chemiczne, TFI Millenium i inne TFI dla PPK, system Smart Audit, EZD i inne systemy, które mogą się pojawić podczas analizy przedwdrożeniowej. Wykonawca przygotowuje lub zmodyfikuje istniejące webserwisy pobierające dane z API systemu źródłowego do Systemu zgodnie z specyfikacją Zamawiającego, a gdy system źródłowy nie będzie posiadał API, to import danych będzie



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

przeprowadzony z udostępnionych i zabezpieczonych widoków pochodzących z systemów źródłowych.”

W celu doprecyzowania zakresu integracji i formy komunikacji w ramach integracji, Wykonawca zwraca się z prośbą, aby w stosunku do każdej integracji zaplanowanej do wykonania przedstawić następujące informacje:

- biznesowy cel integracji
- system źródłowy
- system docelowy
- sposób integracji:
 - webserwis - endpointy po stronie systemu źródłowego czy docelowego?
 - połączenie baz danych - który system udostępnia bazę danych?
 - wymiana plików - jaki format pliku?
- strona odpowiedzialna za otwarcie połączeń sieciowych pomiędzy systemem źródłowym i docelowym;
- wywoływanie interfejsu automatyczne w określonych przedziałach czasowych lub ręcznie na żądanie użytkownika;
- specyfikacja przesyłanych danych:
 - biznesowy zakres danych;
 - formaty/typ danych;
 - wolumen przekazywanych danych;
 - przekazywanie zawsze wszystkich rekordów z systemu źródłowego lub tylko rekordów zmienionych;
 - tłumaczenie wartości słownikowych; dwie możliwości:
 - system źródłowy dostarczy wartości dokładnie takie jak w słownikach systemu docelowego; tłumaczenia będą utrzymywane w systemie źródłowym;
 - system źródłowy dostarczy wartości bez ich tłumaczenia; wartości zostaną przetłumaczone w systemie docelowym;
 - w jaki sposób powinna wyglądać obsługa błędów.?

Odpowiedź nr 421:

Zamawiający wyjaśnia:

Biznesowy cel integracji:

system HR jest podstawowym systemem dostarczającym dane na temat struktury organizacyjnej oraz danych na temat pracowników, ich stanowiska oraz sprawowanych funkcji.

System źródłowy:

System HR

System docelowy:

- **Active Directory - komunikacja dwukierunkowa**
- **GrayLog - komunikacja jednokierunkowa**
- **Płatnik komunikacja jednokierunkowa**
- **Teta Edu/TetaMe - komunikacja dwukierunkowa**
- **FP&A - komunikacja jednokierunkowa**
- **USOS - komunikacja dwukierunkowa**
- **Polon komunikacja jednokierunkowa**
- **Omega Psir - komunikacja jednokierunkowa**
- **e-teczka studenta - komunikacja jednokierunkowa**
- **strona internetowa UW komunikacja jednokierunkowa**
- **Bezpieczeństwo Chemiczne komunikacja jednokierunkowa**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- **TFI - komunikacja jednokierunkowa**
- **Smart Audit - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
- **EZD - komunikacja jednokierunkowa**
- **Apex komunikacja dwukierunkowa**
- **Portal Akty Prawne i Pełnomocnictwa**
- **Zabbix komunikacja jednokierunkowa**
- **KZP Silver – komunikacja dwukierunkowa za pomocą plików CSV lub XLSX zgodnych z formatem oprogramowania KZP**

Sposób integracji:

API Restowe lub pliki

Połączenie baz danych:

Baza do której mają być pobierane dane udostępnia połączenie

Wymiana plików:

Zamawiający dopuszcza wymianę za pomocą plików

Strona odpowiedzialna za otwarcie połączeń sieciowych:

Odpowiedzialność za otwieranie połączeń sieciowych leży po stronie

Zamawiającego

Wywoływanie interfejsu:

- **Active Directory co 1 godzinę**
- **GrayLog online (na bieżąco)**
- **Płatnik - na żądanie użytkownika**
- **Teta Edu/TetaMe co 24h lub na żądanie użytkownika**
- **FP&A co 24h**
- **USOS co 3h**
- **Polon na żądanie użytkownika**
- **Omega Psir co 24h lub na żądanie użytkownika**
- **e-teczka studenta online (na bieżąco)**
- **strona internetowa UW online (na bieżąco)**
- **Bezpieczeństwo Chemiczne co 3h**
- **TFI na żądanie użytkownika**
- **Smart Audit co 24h lub na żądanie użytkownika**
- **EZD co 24h**
- **Apex online (na bieżąco)**
- **Portal Akty Prawne i Pełnomocnictwa (na bieżąco)**
- **Zabbix online (na bieżąco)**
- **KZP Silver na żądanie użytkownika**

Specyfikacja przesyłanych danych:

Biznesowy zakres danych:

- **Active Directory- komunikacja dwukierunkowa. Dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach.**
- **GrayLog - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR logi dotyczące operacji w systemie HR Zapis w systemowej tabeli audytowej z dedykowanego konta dla systemu Graylog.**
- **Płatnik - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR**
- **Teta Edu/TetaMe - komunikacja dwukierunkowa celem realizacji procesów biznesowych realizowanych przez te systemy.**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- **FP&A - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR wszelkie dane płacowe i zatrudnieniowe w postaci kostek służących tworzeniu analiz na temat zatrudnienia i płac.**
- **USOS - komunikacja dwukierunkowa dane pracowników naukowych, słowniki niezbędne w procesie przypisania pracowników do składanych wymaganych prawem oświadczeń; z USOS pobierane są dane o doktorantach i dyscyplinach przypisanych do pracowników**
- **Polon - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR: dane o nauczycielu akademickim w zakresie kompletnych danych o zatrudnieniu, słowniki. Dane niezbędne w procesie przypisania pracowników do składanych oświadczeń dotyczących dyscypliny naukowej**
- **Omega Psir - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR dane osobowe zatrudnionych i byłych pracowników na umowę o pracę (w tym id egeria, pesel, jednostka zatrudnienia, przynależność do N, dyscypliny naukowe, stanowisko, pełnione funkcje, status zatrudnienia), struktura organizacyjna (jednostki organizacyjne), dane teleadresowe jednostek i osób**
- **e-teczka studenta - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach**
- **strona internetowa UW komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach.**
- **Bezpieczeństwo Chemiczne komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach.**
- **TFI - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR potrącenia z wynagrodzeń, dane kontaktowe, oświadczenia uczestników PPK np. przystąpienie, rezygnacja webservice przez Comarch PPK, awaryjnie można też w formie plików XML.**
- **Smart Audit - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach**
- **Portal Akty Prawne i Pełnomocnictwa komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach i ich stanowiskach oraz funkcjach**
- **EZD - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR dane o jednostkach organizacyjnych oraz dane o pracownikach:**
 - imię i nazwisko
 - Stanowisko
 - Funkcja
 - Jednostka organizacyjna
- **Apex - komunikacja dwukierunkowa– import danych z systemu HR oraz zapis danych (umowy wolontariatu) Dane słownikowe (jednostki org., składniki płacowe ...) oraz dane osobowe pracowników potrzebne do identyfikacji os**
- **Zabbix - komunikacja jednokierunkowa – import danych z systemu HR stan usług na serwerze HR domyślne lub niestandardowe**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

templaty Zabbixa, sposób komunikacji zależy od wyboru (do niektórych wymagany jest użytkownik bazy danych)

- **KZP Silver - System pozwala zaimportować potrącenia z KZP dla określonej grupy pracowników do nowego systemu HR za pomocą pliku EXCEL lub CSV wygenerowanego z systemu KZP Silver firmy Casco. Aplikacja podczas liczenia listy płac pobiera wartości z tej listy za dany miesiąc dla zaimportowanych pracowników, analizuje wysokość zadłużenia w stosunku do maksymalnej kwoty jaką można potrącić na liście płac. Kwota faktycznie potrącona jest przekazywana jako informacja zwrotna do systemu KZP Silver firmy Casco za pomocą wyeksportowanego z nowego systemu HR pliku EXCEL lub CSV w tym samym formacie co import. Jeżeli jakiegoś potrącenia faktycznie nie było na listach płac z danego miesiąca, a było ono w pliku importowanym z systemu KZP Silver, to w pliku eksportowanym będzie zero tzn. w pliku eksportowanym będzie tyle samo pozycji co w importowanym nawet, jeżeli faktycznych potrąceń było mniej lub były one mniejsze. System HR będzie pozwalał na eksport listę pracowników posiadających status członka KZP. w ustalonym przez Zamawiającego formacie pliku Excel w celu aktualizowania danych osobowych i adresowych w systemie KZP. Dane historyczne o archiwalnych uczestnikach PKZP zostaną zaimportowane do systemu HR z systemu Egerii w celach czysto informacyjnych ponieważ danych tych nie ma w dedykowanym oprogramowaniu posiadanym przez Zamawiającego. Formaty/typ danych:**

W zależności od zastosowanego sposobu wymiany danych (API, pliki)

Wolumen przekazywanych danych:

Wymiana obejmuje tylko rekordy zmienione lub nowe które pojawiły się w systemie źródłowym od ostatniej synchronizacji.

Tłumaczenie wartości słownikowych:

system źródłowy dostarczy wartości bez ich tłumaczenia; wartości zostaną przetłumaczone w systemie docelowym;

Obsługa błędów:

W przypadku błędów transmisji, system automatycznie rejestruje incydent i zapisuje w logach systemowych. Błędy są kategoryzowane i rozwiązywane zgodnie z ustalonymi procedurami.

Zamawiający dodaje wymagania w poz. 364 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi Załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 422:

Punkt 395 OPZ

W punkcie 395 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „W przypadku projektów rozliczanych w innych walutach niż PLN, System generuje automatycznie z danej listy przelew zawierający wynagrodzenia i narzuty publicznoprawne, potrącenia dobrowolne, obowiązkowe itp. z konta walutowego projektu na konto podstawowe uczelni.”

Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający uzna wymaganie za spełnione, jeżeli funkcjonalność zostanie zapewniona z wykorzystaniem obsługi ręcznej poprzez wystawienie noty rozrachunkowej zobowiązań.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Odpowiedź nr 422:

Zamawiający wykreśla fragment „na konto podstawowe uczelni” wymagania w poz. 395 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 423:

Punkt 400 OPZ

W punkcie 400 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „W Systemie jest możliwe wielokrotne przeliczanie listy płac aż do momentu jej ostatecznego uzgodnienia i zatwierdzenia. Za każdym przeliczeniem do listy płac są pobierane aktualne dane naniesione np. pracowników zajmujących się rozliczaniem umów cywilnoprawnych. Przeliczanie listy płac powinno być możliwe per osoba, per lista, per miesiąc. Podczas próby zatwierdzenia listy System będzie podawał komunikat, że dla niektórych osób lista powinna zostać przeliczona ponownie. Taki komunikat pojawi się wtedy, gdy po przeliczeniu listy płac zostały zmienione dla tego pracownika dane mające wpływ na rozliczenie listy np. pracownik został zatrudniony, pracownikowi został wprowadzony nowy składnik wynagrodzenia itp.”

Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający uzna wymaganie za spełnione w przypadku braku komunikatu, że dla niektórych osób lista powinna zostać przeliczona ponownie, dla wszystkich podanych przykładów. Wykonawca wyjaśnia, że oferowany system nie posiada kontroli w tym zakresie (system kontroluje inne elementy, np. usunięcie absencji, która została uwzględniona w procesie liczenia listy płac). System nie jest w stanie jednak kontrolować i komunikować np. zatrudnienia pracownika w kontekście funkcjonalności przeliczania listy płac, gdyż sama informacja, że pracownik został zatrudniony nie wpływa na wyliczenia na liście płac.

Odpowiedź nr 423:

Zamawiający wymaga zapewnienia przez System prawidłowego naliczenia wynagrodzenia z uwzględnieniem wszystkich zdarzeń które mają wpływ na proces liczenia listy płac np. rachunek do umowy cywilnoprawnej pracownika UWR wypłacony po rozpoczęciu procesu liczenia listy płac musi być uwzględniony do naliczania podstawy emerytalno-rentowej i jednocześnie kontrolować kwestię przekroczenia 30-krotności. Zamawiający informuje, że obecnie “przeliczenia” listy płac dotyczą roboczych list płac niezatwierdzonych i nieprzekazanych do realizacji.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 400 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 424:

Punkt 402 OPZ

W punkcie 402 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System kontroluje prawidłowość naliczenia wypłaty przed jej zamknięciem. Przed zamknięciem listy płac użytkownik musi mieć możliwość wygenerowania z danej listy raportu błędów oraz raportu zawierającego wybrane elementy płacowe wg zadanych kryteriów (np. jednostka, wg nazwisk, składników itp.). Raport błędów powinien być dostępny dla wszystkich osób upoważnionych. System zapewnia kontrolę osób, dla których nie naliczono wypłaty, z podaniem powodu nienaliczenia, lub osób, którym naliczono nienależną wypłatę (np. pracownicy zwolnieni przed miesiącem wypłaty). Przed zamknięciem System kontroluje prawidłowość naliczenia wypłaty pod kątem rachunkowym, prawidłowość naliczenia składek



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

ZUS z uwzględnieniem przekroczenia progu trzydziestokrotności, zaliczki podatkowej z uwzględnieniem wprowadzonych danych podatkowych\ oświadczeń do Systemu, kontroluje - limity ustawowe dotyczące zwolnień podatkowych, próg stawki podatkowej, prawa autorskie (limity), kontroluje kwotę wolną od potrąceń itp. zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa."

Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez niego system nie posiada wymaganej w tym punkcie funkcjonalności. Aplikacja liczy wynagrodzenia z założeniem, że zastosowane algorytmy wyliczające, po ich weryfikacji na listach testowych, działają poprawnie. Wykonawca mógłby przygotować raport z osobami, którym nie naliczono wypłaty, analizując, czy wyliczył się składnik „Do wypłaty”, ale aplikacja nie wskaże powodu niewyliczenia tego składnika. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tego wymagania.

Odpowiedź nr 424:

Zamawiający wymaga zastosowania w systemie algorytmów wyliczających prawidłowo listę płac. Wymaga także, by System zapewnił obsługę w momencie pojawienia się np. ujemnych składek, przy rozliczeniu zwolnień lekarskich za poprzednie miesiące w kontekście bieżącego wynagrodzenia, co uniemożliwia poprawne wyliczenie wynagrodzenia. Obecnie obsługa tego zdarzenia następuje poprzez raport błędów pojawiający się po przeliczeniu roboczej listy płac. Zamawiający nie oczekuje tożsamego rozwiązania.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 402 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 425:

Punkt 405 OPZ

W punkcie 405 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia grupowe przypisanie danego składnika do danej listy (jego wartość, okres obowiązywania, nr listy na której ma być wyliczony i wypłacony, STK z którego ma być wypłacony). Równocześnie użytkownik będzie miał możliwość zaimportowania danych (jak nr ewidencyjny pracownika, imię i nazwisko, wartość składnika, zakres jego obowiązywania, miesiące w których ma być wyliczony itp.) do systemu z pliku.”

Wykonawca zwraca się z prośbą o doprecyzowanie, o jakich elementach wynagrodzeń podlegających grupowemu przypisaniu jest mowa w tym wymaganiu. Jednocześnie Wykonawca zwraca się z prośbą o doprecyzowanie, co Zamawiający rozumie pod pojęciem „nr listy”, na której ma być dany element wynagrodzenia wypłacony. W końcu Wykonawca zwraca się z prośbą o podanie pełnego zakresu informacji, które mają być importowane do systemu – zapis „itp.” nie daje podstaw do jednoznacznego stwierdzenia, czy wymaganie będzie spełnione przez dostawcę oprogramowania.

Odpowiedź nr 425:

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 405 OPZ na:

System zapewnia grupowe przypisanie danego składnika do danej listy (rodzaj składnika, jego wartość, okres przyznania składnika, nr listy na której ma być wyliczony i wypłacony, STK z którego ma być wypłacony). Równocześnie użytkownik będzie miał możliwość zaimportowania danych (jak nr ewidencyjny pracownika, imię i nazwisko, wartość składnika, rodzaj składnika, zakres jego obowiązywania od do, miesiące w których ma być wyliczony, źródła finansowania, numer projektu lub budżetu) do systemu z pliku.” Obecnie Zamawiający dla



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

jednorazowego dodatku wypłacanego dla ogółu pracowników wykonuje następujące kroki:

- **W systemie zakładana jest lista płac**
- **W imporcie wskazywany jest numer listy płac**
- **W systemie następuje obliczenie i zatwierdzenie listy**

Zamawiający wymaga możliwości zaimportowania z pliku tych danych i podpięcia w systemie HR odpowiednich słowników dotyczących źródła finansowania i budżetów.

Zamawiający zmienia wymaganie z poz. 405 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 426:

Punkt 406 OPZ

W punkcie 406 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia zmianę wartości danego składnika dla grupy pracowników, grupowa zmiana ma obowiązywać od wskazanej przez użytkownika daty.”

Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający uzna wymaganie za spełnione, jeżeli system będzie pozwalał na grupową zmianę wartości dodatków stałych rejestrowanych w module kadrowym, które mają obowiązywać od danej daty, ale bez możliwości grupowej zmiany wartości danego składnika.

Odpowiedź nr 426:

Zamawiający uzna wymaganie za spełnione, jeżeli System będzie pozwalał na grupową zmianę wartości. Przykładem grupowej zmiany jest zmiana wysokości składki dobrowolnego ubezpieczenia dla uprawnionych pracowników.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 406 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 427:

Punkt 529 OPZ

W punkcie 529 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia zgłaszanie informacji do ubezpieczeń z tytułu umów zleceń na drukach obowiązujących w ZUS (ZUS ZUA, ZUS ZZA ZSA i inne) wg wcześniej wskazanych kryteriów przygotowując następnie dane do eksportu do Płatnika. System zapewnia automatyczne przygotowanie dokumentów ZUS RUD wg wcześniej wskazanych kryteriów i wygeneruje plik do ZUS PUE.”

Wykonawca zwraca się z prośbą o podanie pełnej listy dokumentów, która ma się znajdować w aplikacji, w kontekście osób, które mają być zgłoszone z tytułu umów cywilnoprawnych. Zapis „i inne” nie daje możliwości jednoznacznego określenia, czy wymaganie będzie możliwe do spełnienia przez dostawcę oprogramowania. W katalogu dokumentów zgłoszeniowych do ZUS nie występuje przy tym dokument ZSA – w tym zakresie Wykonawca zwraca się z prośbą o doprecyzowanie, o jaki dokument w tym wypadku chodzi.

Odpowiedź nr 427:

Lista dokumentów :

- **ZUS ZUA**
- **ZUS ZZA**
- **ZUS ZIUA**
- **ZUS ZWUA**



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- **ZUS RUD**

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 529 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 428:

Punkt 608 OPZ

W punkcie 608 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia dostęp do dokumentu IMIR w wersji elektronicznej z podpisem kwalifikowanym i umożliwi potwierdzenie pobrania dokumentu przez pracownika. Format pobranego dokumentu umożliwi jego wydruk. Przeglądanie, którzy pracownicy pobrali/nie pobrali dokumentów IMIR musi być możliwe z poziomu Systemu wraz z datą pobrania IMIR przez pracownika. Musi być do tych informacji łatwy dostęp np. z poziomu kartoteki.”

Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez niego system nie dysponuje wymaganą w tym punkcie funkcjonalnością, a jej wdrożenie wymagałoby znaczących zmian programistycznych w systemie, które znacząco będą podnosiły koszty realizacji Umowy. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tego wymagania.

Odpowiedź nr 428:

Ustawodawca zobowiązał płatnika do podpisywania dokumentu IMIR albo w formie papierowej albo elektronicznej podpisem kwalifikowanym. Zamawiający przez zapewnienie dostępu do dokumentu IMIR w wersji elektronicznej z podpisem kwalifikowanym rozumie udostępnienie przez portal ww. dokumentu w formie elektronicznej z już złożonym podpisem kwalifikowanym w aplikacji zewnętrznej np. w formie linku do pliku przechowywanego w repozytorium wewnętrznym Zamawiającego.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 608 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 429:

Punkt 653 OPZ

W punkcie 653 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia definiowanie dowolnych harmonogramów (spełniających aktualnie obowiązujące przepisy) pracy przypisanych do poszczególnych grup pracowniczych, a w miarę potrzeby również do poszczególnych osób. Ilość informacji zawartych w harmonogramie powinna być wystarczająca do pełnego automatycznego rozliczenia czasu pracy każdego pracownika (godziny nominalne, nadgodziny, urlopy, inne absencje).”

Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez Wykonawcę Portal Pracowniczy, jako aplikacja dla pracowników, posiada funkcjonalność planowania czasu pracy, natomiast nie posiada funkcjonalności rozliczania czasu pracy. Funkcjonalność rozliczania czasu pracy znajduje się w desktopowym systemie kadrowo-płacowym dla użytkowników odpowiedzialnych za rozliczanie czasu pracy. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający wyraża zgodę, aby funkcjonalność rozliczania czasu pracy realizowana była w systemie kadrowo-płacowym, a nie w Portalu Pracowniczym.

Odpowiedź nr 429:

Zamawiający wyraża zgodę, aby funkcjonalność rozliczania czasu pracy realizowana była w Systemie kadrowo-płacowym zgodnie z wymaganiem z poz.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

653 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 430:

Punkt 671 OPZ

W punkcie 671 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewnia zgłaszanie doktorantów Szkoły Doktorskiej do ubezpieczeń emerytalno-rentowych, wypadkowych i zdrowotnych oraz dobrowolnych chorobowych i automatyczne przesłanie ich do PŁATNIKA.”

Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez Wykonawcę system nie posiada funkcjonalności obsługującej zbieg ubezpieczeń w wymaganym kształcie. Wdrożenie takiej funkcjonalności wymagałoby znaczących zmian programistycznych w systemie, które znacząco będą podnosiły koszty realizacji Umowy. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z tego wymagania.

Odpowiedź nr 430:

Zamawiający wyjaśnia, że nie dopuszcza obsługiwanian przez System HR zbiegu ubezpieczeń.

Pytanie nr 431:

Punkt 692 OPZ

W punkcie 692 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewni prezentację danych w latach przyszłych dla każdego pracownika w kontekście jego: jednostki, ID pracownika, płci, stanowiska, źródła finansowania wynagrodzenia, wymiaru etatu, daty urlopu bezpłatnego, wychowawczego: 1.nagrody jubileuszowe, prawo do odprawy emerytalnej (z pominięciem wypłaconych odpraw emerytalnych)- wg wartości dla określonej daty, w podziale na lata kalendarzowe (zakres dat); 2. wynagrodzenie zasadnicze, premia, obliczona wysługa, dodatek funkcyjny. Wartości wymienionych składników płacowych podane będą w podziale na brutto i pochodne, w tym PPK.”

Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez niego system kadrowo-płacowy nie posiada wymaganej w tym punkcie funkcjonalności. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość, aby te funkcjonalności były zapewnione w odrębnej, posiadanej przez Zamawiającego aplikacji typu BI (Business Intelligence) / CPM (Corporate Performance Management).

Odpowiedź nr 431:

System HR musi dostarczyć dane z lat przyszłych zgodnie z wymaganiem, a analiza tych danych może być w Systemie HR bądź z wykorzystaniem aplikacji typu BI. Zamawiający dopuszcza możliwość, aby analizy sporządzone były w odrębnej, posiadanej przez Zamawiającego aplikacji typu BI (Business Intelligence). System powinien zapewniać automatyczne zasilanie danych do aplikacji BI w sposób umożliwiający ich dalszą analizę i prezentację.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 692 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 432:

Punkt 694 OPZ



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

W punkcie 694 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „System zapewni obsługę wakatów - przy planowaniu wartości wynagrodzeń brutto wraz z pochodnymi oraz etatów system do obliczeń uwzględni wolny etat (wakat) dla danej jednostki.”

Wykonawca wyjaśnia, że oferowany przez niego system kadrowo-płacowy nie posiada wymaganej w tym punkcie funkcjonalności. W związku z tym Wykonawca zwraca się zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość, aby te funkcjonalności były zapewnione w odrębnej, posiadanej przez Zamawiającego aplikacji typu BI (Business Intelligence) / CPM (Corporate Performance Management).

Odpowiedź nr 432:

System HR musi dostarczyć dane dotyczące wakatów wraz z wartością wynagrodzenia brutto z pochodnymi oraz uwzględni wakat w danych o etatach dla danej jednostki zgodnie z wymaganiem, a analiza tych danych może być w Systemie HR bądź z wykorzystaniem aplikacji typu BI.

System ma zapewniać automatyczne zasilanie danych do aplikacji BI w sposób umożliwiający ich dalszą analizę i prezentację.

Zamawiający doprecyzowuje wymaganie z poz. 694 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 434:

Punkt 699 OPZ

W punkcie 699 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Weryfikacja obsługi portalu z poziomu pracownika:

Testowane będą funkcjonalności:

- 1) Przeglądanie danych pracowniczych (m. in. dane podstawowe, adresowe, zawarte umowy, dane członków rodziny)
- 2) Przeglądanie danych związanych z płacami (m.in. składniki płacy, potrącenia, naliczenia, kwoty wypłat, źródła wypłat, PIT)
- 3) Przeglądanie danych oraz składanie dokumentów w ramach PPK (w tym składanie oświadczeń, rezygnacji i innych dokumentów niezbędnych do obsługi PPK)
- 4) Przeglądanie i wyszukiwanie danych współpracowników w tym po strukturze organizacyjnej, nazwisku, stanowisku,
- 5) Przeglądanie wyposażenia oraz zgłaszanie wniosków o jego przyjęciu oraz zwrotowi poprzez zdefiniowane obiegi,
- 6) Przeglądanie kartoteki urlopowej oraz składanie wniosków urlopowych, tworzenie planów urlopów
- 7) Przeglądanie kart czasu pracy oraz ich obsługa – zgłaszanie wniosków do przełożonych oraz rejestracja czasu pracy przez pracownika”

Wykonawca wyjaśnia, że w oferowanym przez niego Portalu Pracowniczym brak jest funkcjonalności związanej z rozliczaniem czasu pracy. Realizacja tej funkcjonalności następuje z poziomu desktopowej aplikacji kadrowo-płacowej. W związku z tym Wykonawca zwraca się zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z punktu 7) tego wymogu, tj. „Przeoglądania kart czasu pracy oraz ich obsługa – zgłaszania wniosków do przełożonych oraz rejestracji czasu pracy przez pracownika.”

Odpowiedź nr 434:

Zamawiający wykreśla wymaganie dotyczące pkt 3, 4 ,5 i 7 z poz. 699 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

Wymaganie nie będzie przedmiotem weryfikacji na etapie badania ofert w Portalu pracowniczym.

Zamawiający doprecyzowuje i zmienia wymaganie z poz. 699 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 435:

Punkt 700 OPZ

W punkcie 700 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Weryfikacja obsługi z poziomu kierownika jednostki:

Kierownik ma mieć możliwość obsługi swoich danych zawartych w portalu pracowniczym oraz danych swoich pracowników wg zasady zstępowania uprawnień w dół na jednostki podrzędne i zatrudnionych w nich pracowników.

Testowane będą funkcjonalności:

- 1) Podgląd danych w teczkach pracowników (m.in. dane osobowe, płacowe, szczegóły umów o pracę),
- 2) Podgląd i przeszukiwanie wyposażenia posiadanego przez podległych pracowników w ujęciu danego pracownika, rodzaju wyposażenia, wybranej jednostki organizacyjnej, całej struktury,
- 3) Podgląd i obsługa kartoteki urlopowej (m. in. Utworzenie planu urlopów, weryfikacja planu urlopów, obsługa wniosków pracowników o urlop akceptacja odesłanie do korekty, korekta i odrzucenie wniosku)
- 4) Podgląd i obsługa kart czasu pracy w ujęciu pojedynczego pracownika, grupy pracowników jednostki, jednostek, całej struktury (m.in. utworzenie kart czasu pracy wg dopuszczalnych prawem rodzajów, obsługa zgłoszeń o zmianę czasu pracy, rejestracja czasu pracy, weryfikacja czasu pracy za zadany okres)
- 5) Informowanie o oczekujących wnioskach oraz o statusie ich realizacji.”

Wykonawca wyjaśnia, że w oferowanym przez niego Portalu Pracowniczym brak jest funkcjonalności związanej z obsługą kart czasu pracy. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z punktu 4) tego wymogu, tj. „Podglądu i obsługi kart czasu pracy w ujęciu pojedynczego pracownika, grupy pracowników jednostki, jednostek, całej struktury (m.in. utworzenie kart czasu pracy wg dopuszczalnych prawem rodzajów, obsługa zgłoszeń o zmianę czasu pracy, rejestracja czasu pracy, weryfikacja czasu pracy za zadany okres).”

Odpowiedź nr 435:

Zamawiający wykreśla wymaganie dotyczące pkt 2 i 4 z poz. 700 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Wymaganie nie będzie przedmiotem weryfikacji na etapie badania ofert w Portalu pracowniczym.

Zamawiający doprecyzowuje i zmienia wymagania w poz. 700 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 436:

Punkt 705 OPZ

W punkcie 705 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Dostarczone rozwiązanie API w zakresie „SŁOWNIK STANOWISK KOSZTÓW” będzie pozwalało na



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

pobranie/przekazanie do Systemu co najmniej zestawu danych: (kod stanowiska kosztów, opis stanowiska kosztów, data obowiązywania od, data obowiązywania do). Dane powinny być pobierane/zapisywane w odniesieniu do pojedynczego stanowiska. W przypadku pobierania danych powinno się dać pobrać wszystkie aktywne oraz archiwalne pozycje słownika.”

Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy przez słownik stanowisk kosztów można rozumieć powiązanie opisu obiektowego, który będzie zawierał określone informacje (kod stanowiska kosztów, opis stanowiska kosztów, datę od obowiązywania), przypisanego do zatrudnienia pracownika. Jednocześnie Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy wraz ze zmianą stanowiska możliwa będzie również zmiana od obowiązywania opisu obiektowego.

Odpowiedź nr 436:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie nr 437:

Punkt 706 OPZ

W punkcie 706 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Dostarczone rozwiązanie API w zakresie „DANE OSOBOWE” będzie pozwalało na pobranie/przekazanie do Systemu co najmniej zestawu danych: (dane osobowe takie jak nazwisko, imiona, PESEL, NIP, nr pracownika itp., dane dotyczące kont bankowych pracownika, dane dotyczące adresów przypisanych do pracownika takie jak adres zamieszkania, adres korespondencyjny, dane dotyczące członków rodziny, dane dotyczące ubezpieczenia zdrowotnego, dane dotyczące przyznanych świadczeń socjalnych, dane dotyczące zatrudnienia w tym stanowisko, funkcja jednostka/jednostki zatrudnienia, dane dotyczące formy zatrudnienia takie jak data zatrudnienia, data zwolnienia, jednostka, itd., dane dotyczące poprzednich miejsc zatrudnienia, dane dotyczące zatrudnienia, dane dotyczące przypisanych środków typu telefon, pilot parkingowy itp., pozostałe informacje przypisane do danego pracownika). Dane powinny się pobierać/zapisywać w odniesieniu do konkretnego pracownika. Powinno się dać pobrać/zapisać dane dotyczące zarówno pracowników, osób zatrudnionych na umowy cywilno-prawne, studentów, doktorantów, innych form zatrudnienia lub współpracy rejestrowanej w Systemie np. wolontariuszy.”

Wykonawca wyjaśnia, że użyte w tym punkcie sformułowanie „pozostałe informacje przypisane do danego pracownika” jest sformułowaniem otwartym i nieprecyzyjnym, a co za tym idzie nie pozwala na ocenę spełnienia wymagania i zakresu oczekiwań Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem o możliwość wykreślenia tego sformułowania.

Odpowiedź nr 437:

Zamawiający wykreśla sformułowanie: „pozostałe informacje przypisane do danego pracownika” w wymaganiu dla poz. 706 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 438:

Punkt 710 OPZ

W punkcie 706 OPZ Zamawiający przewidział następujące wymaganie: „Dostarczone rozwiązanie API w zakresie „OBECNOŚĆ I CZAS PRACY” będzie pozwalało na pobranie/przekazanie do Systemu co najmniej zestawu danych: (dane opisujące plan arkusza czasu pracy zawierające między innymi, identyfikator pracownika, identyfikator planu pracy, rodzaj aktywności wymiar czasu pracy, identyfikator słownika składników

**BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

stanowisk kosztów, itd., dane opisujące realizację planu pracy zawierające między innymi identyfikator pracownika, identyfikator arkusza planu pracy, identyfikator składnika stanowiska kosztów, dane na temat czasu pracy, itd., dane na temat nieobecności pracowników w pracy zawierające między innymi identyfikator pracownika, identyfikator nieobecności, data od kiedy, data do kiedy, ilość czasu nieobecności, itd). Dane powinny się pobierać/zapisywać w odniesieniu do konkretnego pracownika.”

Wykonawca wyjaśnia, że użyty w tym punkcie na końcu wyliczenia zwrot „itd.” jest zwrotem otwartym i nieprecyzyjnym, a co za tym idzie nie pozwala na ocenę spełnienia wymagania i zakresu oczekiwań Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem o możliwość wykreślenia tego zwrotu.

Odpowiedź nr 438:

Zamawiający wykreśla sformułowanie „itd.” w tej pozycji w wymaganiu dla poz. 710 Załącznika nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 439:§ 6 ustęp 5.4.4 Umowy

W § 6 ustępie 5.4.4 Umowy Zamawiający przewidział, że każde szkolenie i warsztat muszą być przez Wykonawcę utrwalone w formie nagrania audio-wizualnego.

W celu ograniczenia kosztów realizacji Umowy, Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający wyraża zgodę, aby nagrywane były tylko szkolenia realizowane w formie zdalnej oraz żeby nagrania były prowadzone w ramach aplikacji, przy użyciu której będzie prowadzone szkolenie, np. Microsoft Teams.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 6 ustępu 5.4.4 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Każde szkolenie i warsztat prowadzone w formie zdalnej muszą być przez Wykonawcę utrwalone w formie nagrania audio-wizualnego w celu późniejszego wykorzystania przez Zamawiającego, przy wykorzystaniu funkcjonalności aplikacji, z wykorzystaniem której szkolenie zdalne będzie prowadzone. Nagranie podlega przekazaniu Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem do odbioru Etapów umowy, w ramach których szkolenie lub warsztat przeprowadzono, niezależnie od innej wymaganej umową dokumentacji;”

Odpowiedź nr 439:

Zamawiający zmienia § 6 ustępu 5.4.4 zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach stanowiący załącznik do niniejszej Informacji.

Pytanie nr 440:§ 6 ustęp 8 Umowy

W § 6 ustępie 8 Umowy Zamawiający sformułował oczekiwanie zapewnienia, że System będzie w pełni zgodny z przepisami prawa i zasadami obowiązującymi w Polsce. W rzeczywistości natomiast przepisy obowiązującego prawa, z reguły nie kreuja wprost i bezpośrednio wymogów w stosunku do systemów kadrowo-płacowych. Z tego względu, w ocenie Wykonawcy zasadne jest doprecyzowanie, z jakimi aktami prawnymi System powinien być zgodny.

W związku z tym Wykonawca zwraca się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany § 6 ustępu 8 Umowy poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia Systemu z uwzględnieniem światowych standardów profesjonalnej obsługi wdrożeń systemów informatycznych, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia. W ramach Umowy, Wykonawca zobowiązuje się



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
50-138 Wrocław
tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

zapewnić pełną zgodność Systemu z przepisami prawa w zakresie wymienionym w Opisie Przedmiotu Zamówienia:

- 8.1. . Ustawa z dnia 26. czerwca 1974 roku, Kodeks pracy – w zakresie:
 - 8.1.1. zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę;
 - 8.1.2. świadczenie pracy w formie zdalnej;
 - 8.1.3. ustalenie i wyliczanie wynagrodzenia, w tym potrącenia z wynagrodzenia;
 - 8.1.4. czas pracy: normy i systemy czasu pracy, harmonogramy, rozliczanie;
 - 8.1.5. urlopy pracownicze: wymiar i rozliczanie urlopu;
 - 8.1.6. opieka nad dzieckiem w wieku do 14 lat [art.188];
 - 8.1.7. urlop bezpłatny, zwolnienie od pracy z powodu siły wyższej [art. 1481], urlop opiekuńczy [art. 1731-3],
 - 8.1.8. urlop macierzyński, rodzicielski, wychowawczy, ojcowski – wymiar urlopu;
 - 8.1.9. uprawnienia urlopowe pracownika młodocianego;
 - 8.1.10. BHP – badania lekarskie, wypadki, środki ochrony i odzież robocza;
- 8.2. Ustawa z dnia 10. października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 8.3. Ustawa z dnia 13. października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 8.4. Ustawa z dnia 19. grudnia 2008 roku o emeryturach pomostowych – w zakresie opłacania składek na Fundusz Emerytur Pomostowych;
- 8.5. Ustawa z dnia 27. sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych – w zakresie ubezpieczenia zdrowotnego;
- 8.6. Ustawa z dnia 20. kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – w zakresie opłacania składek na Fundusz Pracy;
- 8.7. Ustawa z dnia 13. lipca 2006 roku o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy – w zakresie opłacania składek na Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
- 8.8. Ustawa z dnia 25. czerwca 1999 roku o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa;
- 8.9. Ustawa z dnia 20. lipca 2018 roku – prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – w zakresie zatrudniania pracowników uczelni: zatrudnianie, urlopy, wynagrodzenia, nagrody jubileuszowe, wynagrodzenie roczne, szkoły doktorskie;
- 8.10. Ustawa z dnia 10. maja 2018 roku o ochronie danych osobowych;
- 8.11. Ustawa z dnia 23. kwietnia 1964 roku, Kodeks cywilny – w zakresie zawierania umów cywilnoprawnych;
- 8.12. Ustawa z dnia 27. sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – w zakresie czasu pracy, dodatkowego urlopu wypoczynkowego;
- 8.13. Ustawa z dnia 29. czerwca 1995 roku o statystyce publicznej – w zakresie danych do GUS: DG-1, Z-02, Z-03, Z-05, Z-06, Z-12, PNT-01/s;
- 8.14. Ustawa z dnia 26. lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych – w zakresie obowiązków pracodawcy związanych z zatrudnianiem pracowników;
- 8.15. Ustawa z dnia 4. marca 1994 roku o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych;
- 8.16. Ustawa z dnia 4. października 2018 roku o Pracowniczych planach kapitałowych;
- 8.17. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 maja 1996 roku w sprawie sposobu ustalania wynagrodzenia w okresie niewykonywania pracy oraz wynagrodzenia stanowiącego podstawę obliczania odszkodowań, odpraw, dodatków wyrównawczych do wynagrodzenia oraz innych należności przewidzianych w Kodeksie pracy;



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

8.18. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 grudnia 1996 roku w sprawie świadectwa pracy;

8.19. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 stycznia 1997 roku w sprawie szczegółowych zasad udzielania urlopu wypoczynkowego, ustalania i wypłacania wynagrodzenia za czas urlopu oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop;

8.20. Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2020 roku w sprawie określenia wzorów zgłoszeń do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego, imiennych raportów miesięcznych i imiennych raportów miesięcznych korygujących, zgłoszeń płatnika, deklaracji rozliczeniowych i deklaracji rozliczeniowych korygujących, zgłoszeń danych o pracy w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze oraz innych dokumentów – w zakresie zgłoszenia i wyrejestrowania ubezpieczonego, członków rodziny, zgłoszenia danych o pracy w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, raporty rozliczeniowe;

8.21. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 roku w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania;

8.22. Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2022 roku w sprawie statystycznej karty wypadku przy pracy;

8.23. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej;

8.24. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 roku w sprawie dokumentacji pracowniczej – w zakresie ewidencji czasu pracy oraz możliwości prowadzenia dokumentacji w postaci elektronicznej;

8.25. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 marca 2019 roku w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on – w zakresie ewidencji i przesyłania do systemu POL-on wymaganych informacji o pracownikach akademickich.

Ocena zgodności Systemu z wymaganiami, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będzie dokonywana w oparciu o stan istniejący w chwili zgłoszenia gotowości Systemu do Odbioru Końcowego.”

Odpowiedź nr 440:

Zamawiający nie zmienia zapisów umowy w tym zakresie.

Zamawiający dodaje w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji wymaganie w poz. 717 dotyczące zapewnienia pełnej zgodność Systemu z ww. przepisami prawa.

Dodatkowo Zamawiający wskazuje, że możliwa jest realizacja wymagań funkcjonalnych w innych obszarach niż wskazano/przypisano w Załączniku nr 3a do SWZ w ramach przedmiotu zamówienia oraz informuje, że doprecyzował wymagania w poz. 562,563,566 i 567 oraz wykreślił wymaganie z poz. 616 w Załączniku nr 3a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia po zmianach, który stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

W związku z powyższym Zamawiający zmienia treść SWZ:

- **rozdział IV pkt 6 SWZ** - zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 7 niniejszej Informacji
- **rozdział XIV pkt 2.2.2 SWZ** - zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 292 niniejszej Informacji



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

ul. Kuźnicza 35
 50-138 Wrocław
 tel. +48 71 375 22 34 | +48 71 375 28 22 | +48 71 375 20 88
 bzp@uwr.edu.pl | www.uwr.edu.pl

- **rozdział IV pkt 11 SWZ** – zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 273 niniejszej Informacji
- **rozdział XII pkt 1 i 8 SWZ:**
 1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **12.03.2024 r., do godz. 10:00** za pośrednictwem Platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings
 8. Otwarcie ofert nastąpi **12.03.2024 r. o godzinie 10:30** za pośrednictwem Platformy Przetargowej https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings poprzez odszyfrowanie złożonych ofert przez Zamawiającego.
- **rozdział X pkt 1 SWZ:**
 Wykonawca jest związany ofertą **do 09.06.2024 r.**, jednak nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Jako załączniki do niniejszej Informacji Zamawiający zamieszcza:

- Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia do Informacji nr 7 (w zakresie terminu składania i otwarcia ofert oraz terminu związania ofertą)
- Załącznik nr 3a do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Zakres funkcjonalny oprogramowania po zmianach do Informacji nr 7
- Załącznik nr 4 do SWZ – wzór umowy po zmianach do Informacji nr 7

Zamawiający dla celów porządkowych we wzorze umowy terminy pisane małą literą zmienił na pisane wielką literą zgodnie z Definicjami.

Zmiany w Załącznikach nr 3a i 4 do SWZ oznaczone są kolorem niebieskim.

Ponadto Zamawiający informuje, że wszelkie informacje przekazywane Wykonawcom stanowią integralną część specyfikacji warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Wykonawców biorących udział w ww. postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w Informacjach dla Wykonawców. Należy przyjąć treść wyjaśnień zawierające późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

DYREKTOR GENERALNY
UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO
mgr Elżbieta Solarewicz